

令和元年度 「荏田西コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	13,038,000		13,038,000	13,038,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	143,000		143,000	91,300	51,700	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	283,000	0	283,000	292,476	9,476	
印刷代	150,000		150,000	141,770	8,230	
自動販売機手数料	130,000		130,000	149,639	19,639	自販機電気使用料、目的外使用料を含む
駐車場利用料金収入			0	0	0	
その他（寄附金、利子、古紙等）	3,000		3,000	1,067	1,933	
収入合計	13,464,000	0	13,464,000	13,421,776	42,224	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	7,355,000	0	7,355,000	7,104,134	250,866	
給与・賃金	6,560,000		6,560,000	6,387,079	172,921	
社会保険料	590,000		590,000	587,947	2,053	
通勤手当	104,000		104,000	105,570	1,570	
健康診断費	26,000		26,000	7,038	18,962	
勤労者福祉共済掛金	15,000		15,000	16,500	1,500	福利厚生費含む エンバ-サルナ-2級含む
退職給付引当金繰入額	60,000		60,000	0	60,000	中退共掛金
事務費	1,876,000	0	1,876,000	1,672,753	203,247	
旅費	20,000		20,000	9,779	10,221	
消耗品費	700,000		700,000	441,828	258,172	
会議賄い費	10,000		10,000	11,054	1,054	
印刷製本費	30,000		30,000	0	30,000	
通信費	100,000		100,000	114,973	14,973	
使用料及び賃借料	242,000	0	242,000	246,541	4,541	
横浜市への支払分	2,000		2,000	1,920	80	自販機目的外使用料
その他	240,000		240,000	244,621	4,621	防犯カメラレンタル、モップマット、加湿器
備品購入費	200,000		200,000	255,340	55,340	パソコン2台
図書購入費	150,000		150,000	259,727	109,727	
施設賠償責任保険	4,000		4,000	3,556	444	
職員等研修費	10,000		10,000	11,500	1,500	エンバ-サルナ-3級含む
振込手数料	13,000		13,000	11,146	1,854	
リース料	162,000		162,000	160,380	1,620	AEDリース、コピー機リース
手数料	230,000		230,000	141,929	88,071	HPサポート、G30回収経費
地域協力費	5,000		5,000	5,000	0	
事業費	343,000	0	343,000	268,700	74,300	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	343,000		343,000	268,700	74,300	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	1,250,000	0	1,250,000	1,181,018	68,982	
光熱水費	750,000	0	750,000	718,516	31,484	
電気料金	600,000		600,000	578,545	21,455	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	150,000		150,000	139,971	10,029	
清掃費	219,000		219,000	218,204	796	
修繕費	100,000		100,000	113,498	13,498	
機械警備費	131,000		131,000	130,800	200	
設備保全費	50,000	0	50,000	0	50,000	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	50,000		50,000	0	50,000	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	813,000	0	813,000	814,600	1,600	
事業所税			0	0	0	
消費税	813,000		813,000	814,600	1,600	
印紙税			0	0	0	
その他（法人税）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,827,000	0	1,827,000	1,822,000	5,000	
本部分	1,822,000		1,822,000	1,822,000	0	
当該施設分	5,000		5,000	0	5,000	諸費
二-ズ対応費	0		0	0	0	なし
支出合計	13,464,000	0	13,464,000	12,863,205	600,795	
差引	0	0	0	558,571	558,571	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	

管理許可・目的外使用許可収入				149,639	
管理許可・目的外使用許可支出				1,920	
管理許可・目的外使用許可収支				147,719	

令和元年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	990	1,783	2,773	275	292	26	14	1	438	1,068	310	349	2,773	2,669	104%
5月	30	841	1,524	2,365	260	210	32	22	0	339	928	289	285	2,365	2,534	93%
6月	29	931	1,783	2,714	370	309	27	30	0	292	1,071	293	322	2,714	2,269	120%
7月	30	751	1,881	2,632	329	289	49	12	2	245	1,195	237	274	2,632	2,373	111%
8月	30	786	1,425	2,211	234	303	102	29	12	225	901	204	201	2,211	2,194	101%
9月	29	861	1,790	2,651	301	297	29	5	1	278	1,172	292	276	2,651	2,332	114%
上半期計	177	5,160	10,186	15,346	1,769	1,700	265	112	16	1,817	6,335	1,625	1,707	15,346	14,371	107%
10月	29	701	1,886	2,587	276	257	60	7	0	237	1,162	233	355	2,587	2,657	97%
11月	29	759	1,770	2,529	238	207	30	24	6	296	1,145	271	312	2,529	2,541	100%
12月	27	666	1,521	2,187	300	187	11	5	4	223	1,027	215	215	2,187	2,540	86%
1月	27	684	1,500	2,184	222	234	27	8	3	253	932	241	264	2,184	2,135	102%
2月	28	746	1,689	2,435	358	265	21	42	5	273	1,073	222	176	2,435	2,322	105%
3月	2	88	86	174	8	23	6	0	0	46	61	23	7	174	2,880	6%
下半期計	142	3,644	8,452	12,096	1,402	1,173	155	86	18	1,328	5,400	1,205	1,329	12,096	15,075	80%
年間合計	319	8,804	18,638	27,442	3,171	2,873	420	198	34	3,145	11,735	2,830	3,036	27,442	29,446	93%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	又加ワ ン (人)	レクホ-ル (人)	図書貸出 冊数
4月	2,564	111	98	2,773	1,236		402
5月	2,237	88	40	2,365	1,143		314
6月	2,603	87	24	2,714	1,234		356
7月	2,485	100	47	2,632	1,168		401
8月	2,075	88	48	2,211	1,065		369
9月	2,488	143	20	2,651	1,189		455
上半期計	14,452	617	277	15,346	7,035	0	2,297
10月	2,380	169	38	2,587	1,139		428
11月	2,285	152	92	2,529	998		418
12月	2,057	93	37	2,187	975		448
1月	2,073	64	47	2,184	1,043		419
2月	2,351	59	25	2,435	1,167		452
3月	167	2	5	174	91		72
下半期計	11,313	539	244	12,096	5,413	0	2,237
年間合計	25,765	1,156	521	27,442	12,448	0	4,534

令和元年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	おはなしの森	4-6月	5	100	71	0	0	0	無	0	2,784	0	講師謝金4~6月(7回分)→7月3日支払
親子	おはなしの森	7-9月	4	80	50	25,057	0	25,057	無	0	2,784	25,057	講師謝金4~9月(9回分)
親子	おはなしの森	10-12月	6	120	78	16,705	0	16,705	無	0	2,784	16,705	講師謝金10-12月(6回分)
親子	おはなしの森	1-3月	3	60	46	8,352	0	8,352	無	0	2,784	8,352	講師謝金1-3月(3回分) ※3/4/18:臨時休館により中止
子ども~ 一般	OYAKO クラフト①	4月20日	1	20	5	796	500	1,296	有	100	0	0	【講師】協会職員(荏田コミハ:布施館長)
一般	げんきDEあんしんカフェ①	5月20日	1	20	21	1,175	0	1,175	無	0	0	0	
一般	げんきDEあんしんカフェ②	6月17日	1	20	14	1,345	0	1,345	無	0	0	0	
一般	げんきDEあんしんカフェ③	7月15日	1	20	17	883	0	883	無	0	0	0	
一般	げんきDEあんしんカフェ④	9月16日	1	20	13	820	0	820	無	0	0	0	
一般	げんきDEあんしんカフェ⑤	10月21日	1	20	8	816	0	816	無	0	0	0	
一般	げんきDEあんしんカフェ⑥	11月18日	1	20	21	1,495	0	1,495	無	0	0	0	
一般	富士塚公園クリーンアップ活動①	5月25日	1	-	100	0	0	0	無	0	0	0	荏田西1丁目自治会協働事業
一般	富士塚公園クリーンアップ活動②	12月7日	1	-	100	0	0	0	無	0	0	0	荏田西1丁目自治会協働事業
一般	富士塚公園クリーンアップ活動③	2月1日	1	-	180	4,000	0	4,000	無	0	0	0	荏田西2丁目自治会協働事業
子ども~ 一般	LIVE! LIVE! LIBE! THE JAZZ TRIO+ONE	6月1日	1	60	72	23,966	14,400	38,366	有	200	11,136	33,408	

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	絆カフェ①	6月10日	1	10	7	0	2,800	2,800	有	100	0	0	【講師】協会職員(美しが丘西地区センター:南雲館長)
一般	絆カフェ②	9月9日	1	10	4	1,133	500	1,633	有	100	0	0	【講師】協会職員(美しが丘西地区センター:南雲館長)
一般	絆カフェ③	1月20日	1	10	10	0	1,000	1,000	有	100	0	0	【講師】協会職員(美しが丘西地区センター:南雲館長)
子ども～ 一般	七夕かざり	6月29日	1	—	79	540	0	540	無	0	0	0	荻田西一丁目茶話会協働事業
子ども	えだにし科学実験隊①	7月20日	1	30	38	0	0	0	無	0	0	0	子ども夢基金助成事業(398千円/年) 荻田西一丁目自治会協働企画
子ども	えだにし科学実験隊②	8月21日	1	30	42	0	0	0	無	0	0	0	子ども夢基金助成事業(398千円/年) 荻田西一丁目自治会協働企画
子ども	えだにし科学実験隊③	12月22日	1	30	37	0	0	0	無	0	0	0	子ども夢基金助成事業(398千円/年) 荻田西一丁目自治会協働企画
親子	親子ハロウィンオーナメントづくり教室	9月29日	1	20	24	9,262	16,000	25,262	有	子供500 大人1000	6,682	6,682	
一般	やさしいナイトヨガ	10-11月	6	120	143	26,358	26,000	52,358	有	1,000	6,682	40,093	※2019.9支出11,620円含む
一般	ラジオ体操&健康・生活の知恵ミニ講座	10-11月	4	80	42	1,253	0	1,253	無	0	0	0	※2019.9支出822円含む
親子	親子クリスマスリースづくり教室	11月16日	1	30	19	19,482	13,500	32,982	有	子供500 大人1000	6,682	6,682	
一般	クリスマスコンサート ♪フルートアンサンブル♪	12月21日	1	50	41	7,650	6,600	14,250	有	200	12,250	12,250	
一般	ビーズアクセサリ教室	2月1日	1	10	10	5,568	10,000	15,568	有	1,000	5,568	5,568	
一般	子どもの個性・才能発見講座	2月10日	1	15	3	0	0	0	無	0	0	0	日本パーソナルコミュニケーション協会協働事業
親子	ママとこどもの広場 みんなであそぼうリズムあそび♪	2月18日	1	20	26	5,692	0	5,692	無	1	2,784	2,784	
子ども	ちびっ子折り紙教室	2月18日	1	15	7	6,902	0	6,902	有	0	6,682	6,682	

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	クラフト教室	(3月10日)	中止	10		0	0	0	有	300	5,568	0	※新型コロナウイルス感染症対応による臨時休館により中止
一般	アコーディオンの伴奏で歌いましょう♪	(3月13日)	中止	30		5,150	0	5,150	有	200	5,568×2	0	※新型コロナウイルス感染症対応による臨時休館により中止
一般	ピンクリボン活動を知ろう!	(3月6日～9日)	中止	—		3,000	0	3,000	無	0	0	0	協会コラボ事業(負担金のみ計上) ※新型コロナウイルス感染症対応による臨時休館により中止
合 計				57		1,328	177,400	91,300	268,700			164,263	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和元年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	平成31年4月	<p>【「ご意見箱」に寄せられた提案・要望】</p> <p>コミュニティハウス敷地出入り口の樹木の下枝が繁茂して、見通しが悪い。接触事故防止のため剪定をしてもらいたい。</p>	<p>青葉土木事務所に依頼し、剪定を実施した。</p> <p>「見通しが良くなり、安全性の確保につながる」との意見を複数いただきました。</p>
2	令和元年8月	<p>【「ご意見箱」に寄せられた提案・要望】</p> <p>小学生向けの囲碁や将棋教室を開催してほしい。できれば週1回ペースで。</p>	<p>予算の制約もありますので、利用者や自主事業参加者のご意見・ご要望を聞きながら、多くの方々に参加いただける事業を実施していきます。</p>
3	令和2年1月	<p>【「ご意見箱」に寄せられた提案・要望】</p> <p>本の品ぞろえが良く、最近コピー機を付けたのも良い。 ただ管理が厳しいところもあり、怒られるのも多い。もっと身近な存在になってほしいと思う。 また、5時ではなく5時半に終わりにしてほしい。</p>	<p>リクエストカードを常時設置し、利用者の要望も参考にしながら、図書の選定を行っています。</p> <p>会議室や交流サロンについては、利用にあたってのルールを設けています。ルールを逸脱するような場合は、その都度注意をしています。 全ての利用者が気持ちよく利用していただけるよう、ご理解とご協力をお願いします。</p> <p>小学生の利用時間については、安全上の配慮から、小学校の取扱いにあわせていますのでご理解下さい。</p> <p>※コピー機：開設時から設置済</p>
4	令和2年2月	<p>【「ご意見箱」に寄せられた提案・要望】</p> <p>リクエストした本が入っているにもかかわらず、タイミングが悪いという理由で一度も手に取ることができません。 リクエストした意味がなく、せめてリクエストした本が入った場合は、予約制度がなくても優先的に連絡してほしい。</p>	<p>リクエストカードにも記載しているように、限られた予算の中で、できるだけ利用者の要望に沿った図書選定ができるようリクエストカードを設置しています。 リクエストにより購入した図書も含めて新規購入図書の情報は毎月、HPや館内掲示によりお伝えしています。 図書の貸出・返却業務等すべて手作業で対応していることもあり「予約制度」「事前連絡」は困難です。</p>

令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	令和元年5月	館内に「図書リクエストカード」を設置し、利用者の希望を随時うかがえるようにした。	図書選定の参考とすることで、迅速かつ利用者の希望を踏まえた図書購入ができる。 新着図書の情報提供にあたっては、リクエストにより購入した図書がわかるようにしている。
2	令和元年5月	館のHPIに「貸出図書のお知らせ」を新たにアップし、「新規購入図書情報」及び「貸出手続き」を毎月お知らせしている。 館内にも同様の案内を掲示している。	当館を知らない、あいは利用したことが無い方々へも図書情報をお知らせすることで、新たな利用につなげる。
3	令和元年5月	開館以来のすべての蔵書を児童図書と一般図書別にリスト化し、専用のファイルに収納し、閲覧用に館内に設置した。	図書の検索システムの代わりに、「どのような本が置いてあるのか」を紙ベースのリストにより探していただけるようになる。 【図書貸出実績向上】 2018年度上半期:2,126冊 2019年度上半期:2,297冊→8%増
4	令和元年6月	平成30年度末のスティッククリーナ導入を踏まえ、レンタル物品の見直しを実施する。 見直し内容:ユニモップ3本→1本	例月のレンタル料の削減になった。 具体的削減額 例月のレンタル料▲620円 →平年度ベース▲7,440円
5	令和元年7月	小学生・中学生等の学習環境の向上を図るため、団体利用予約のない場合に小会議室を「学習室」として積極的に貸し出す。	【学習室利用実績】 7月:1コマ 8月:4コマ 9月:1コマ
6	令和元年9月	貸出実績の無い・少ない図書や古い定期購読誌の、利用者へのリサイクルを実施する。 残存図書については廃棄する。	図書整理の実施により、①図書配架スペースの確保、②廃棄予定図書の利用者への還元、③ごみ処分量の軽減、が図れた。 【リサイクル・廃棄処分実績9/1～/30】 対象図書84冊 →リサイクル58冊(69%)、廃棄26冊
7	令和元年9月	利用実績の多い幼児用玩具の収納ボックスを購入し、専用スペースを確保する。	子ども用本棚の空きスペースに収納していた玩具を専用スペースに移動することで、①図書配架スペースの拡充、②利用者の利便性の向上、が図れた。
8	令和元年10月	開館以来購入した「児童図書」と「一般図書」別のリスト(2019.5館内設置済)をHPにアップした。	図書の検索システムの代わりに、「どのような本が置いてあるのか」をHPでも探していただけるようになる。 【図書貸出実績向上:4-12月計15%増】 2018年度:3,116冊 2019年度:3,591冊

9	令和2年1月	交流サロンの清掃用に粘着テープクリーナーを購入する。	幼児及び保護者の利用頻度の高い交流サロン内のマットや玩具置き場付近の清潔保持の状態が向上し、より安心して利用いただけるようになる。
10	令和2年3月	大会議室のスティッククリーナーを、処理能力の高い製品に買換える。	運動や大人数での利用頻度の高い大会議室利用者からの要望を踏まえたスティッククリーナーの買換えにより、利用者及びスタッフの負担軽減が図れる。
11	令和2年3月	交流サロンに配架している様々な情報誌やイベント案内のスペースを拡充するため、新たにパンフレットスタンド1台を購入する。	配架スペースの拡充により、利用者に分かりやすい情報発信が可能となる。

令和元年度 コミュニティハウス委員会開催状況

■第1回

日時	令和元年6月15日(土)13時30分～15時
場所	荏田西コミュニティハウス 大会議室
出席者	コミュニティハウス委員10名 指定管理者 2名(横浜市民施設協会事務局長、荏田西コミュニティハウス館長)
議題	1 委員会の設置目的、役割等…委員会設置要綱に基づき説明 2 平成30年度運営上状況報告 3 今年度の自主事業計画 4 意見交換
意見等	・身近な施設で楽しく、安心して参加できる自主事業はとても有意義で、これからも楽しみにしている。 ・地域の活動拠点として、当初から有効に活用されている。これからも利用者や地域の声を大切にしたい。 ・自主事業の実施やコミュニティハウスの運営にあたっては、地域の皆さんに知っていただくことと、すでにある資源やつながりを大切にしていきたいことを意識して進めていって欲しい。

■第2回

日時	令和2年2月15日(土)13時30分～15時10分
場所	荏田西コミュニティハウス 大会議室
出席者	コミュニティハウス委員13名 指定管理者 2名(横浜市民施設協会事務局長、荏田西コミュニティハウス館長)
議題	1 令和元年度運営状況報告 2 令和元年度自主事業実績報告 3 令和元年度「利用者のご意見・対応」及び「利用者アンケート結果」報告 4 意見交換
意見等	・平成29年1月に開館して既に5年目に入っている。当初購入した機器の老朽化や陳腐化が生じている。計画的な修繕・更新に努めてほしい。 ・地域の強い意向もあって開設した活動拠点として、良い施設になってきていると感じている。引き続き、地域としても協力していきたい。 ・「絆」はまちづくりの基本だと考えて、開館時に敢えて愛称『絆ハウス』を採用した。「あつまる・つながる・笑顔になる絆ハウス」に込められた強い思いを、今後の運営の中でも是非活かして欲しい。

令和元年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	※ 令和2年3月21日(開催予定)→臨時休館(3/3～3/31)のため中止
場所	
出席者	
議題	
意見等	

令和元年度(2019年度)利用者アンケート 結果報告-1

【実施方法等】

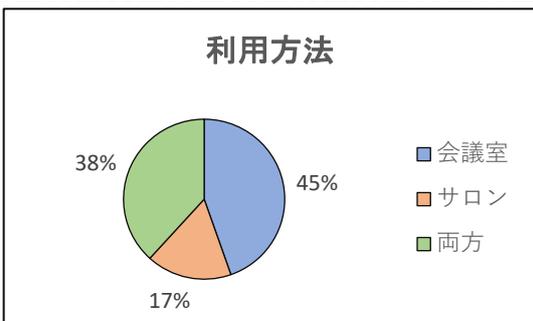
施設利用者にアンケート用紙配付→回収

実施期間: 元年10月27日～12月18日

回収件数: 204件

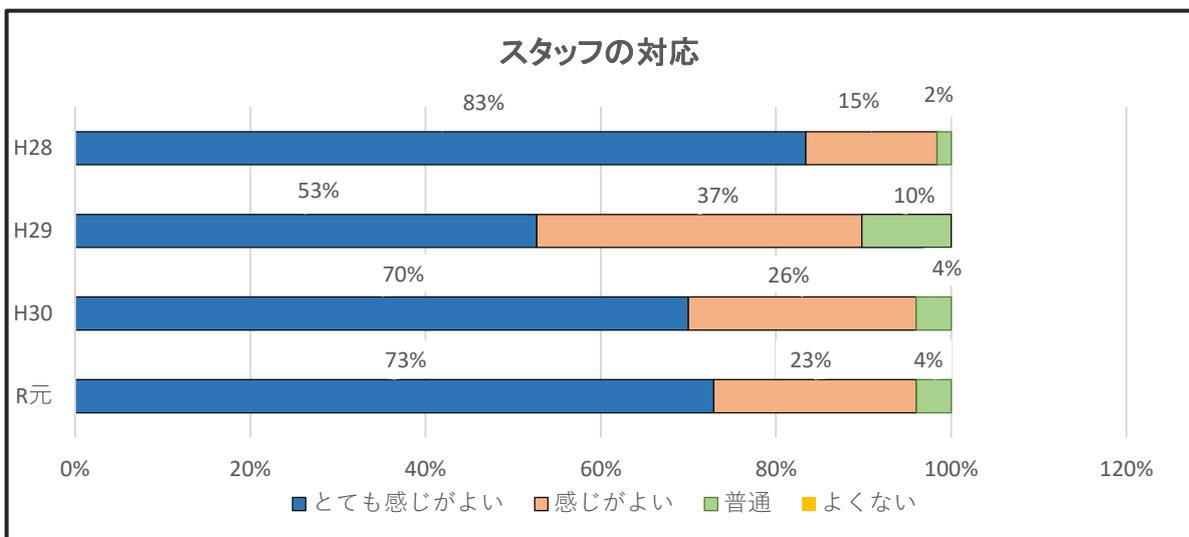
利用方法別の内訳

会議室利用のみの方	91	45%
サロン利用のみの方	35	17%
両方を利用されている方	78	38%



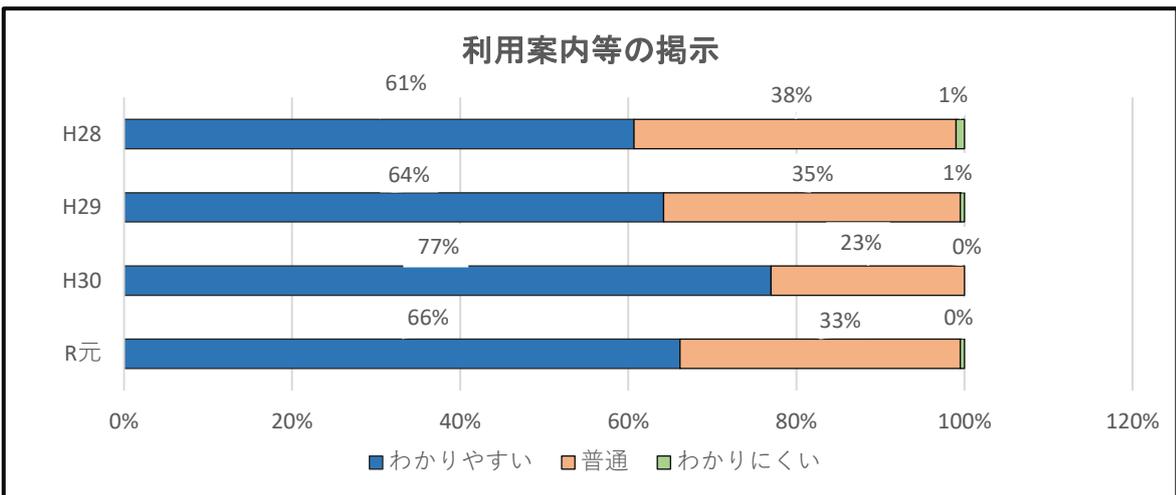
1 受付スタッフの対応はいかがでしたか？

	R元	H30	H29	H28	
とても感じがよい	148	73%	70%	53%	83%
感じがよい	47	23%	26%	37%	15%
普通	8	4%	4%	10%	2%
よくない	0	0%	0%	0%	0%
回答者計	203	100%	100%	100%	100%



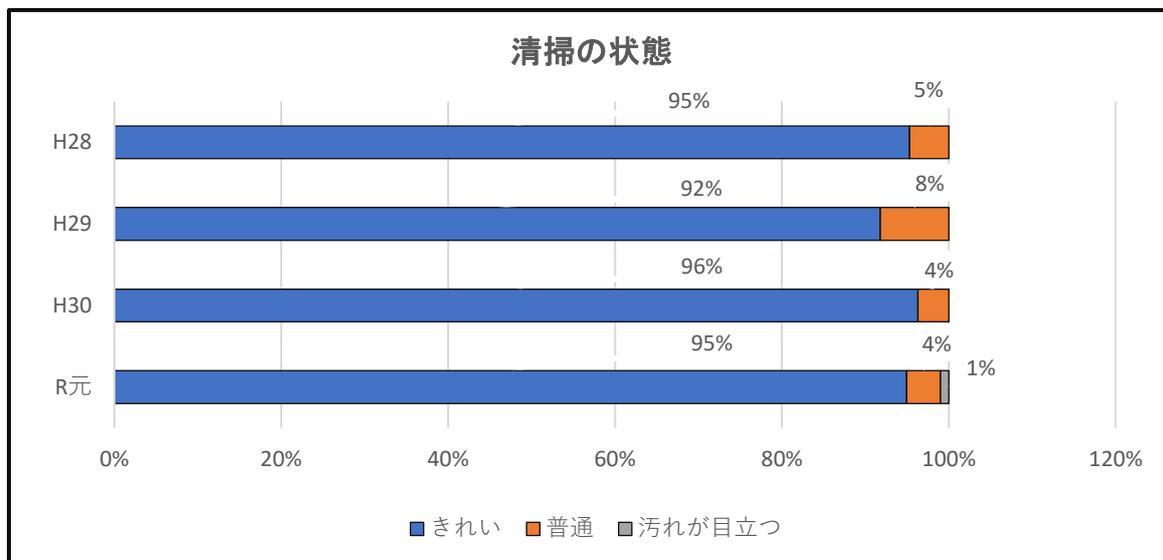
2 館内の様子…利用案内等の掲示について

	R元	H30	H29	H28	
わかりやすい	135	66%	77%	64%	61%
普通	68	33%	23%	35%	38%
わかりにくい	1	0%	0%	1%	1%
回答者計	204	100%	100%	100%	100%



3 館内の様子…清掃の状態について

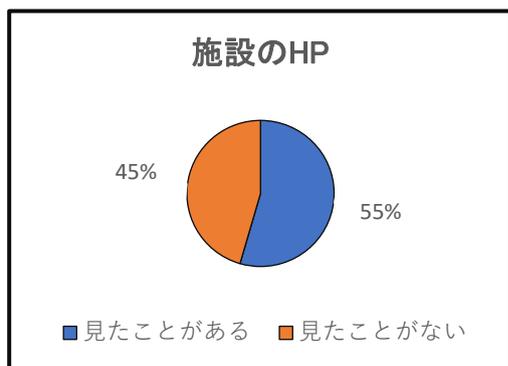
	R元	H30	H29	H28
きれい	189	95%	96%	92%
普通	8	4%	4%	8%
汚れが目立つ	2	1%	0%	0%
回答者計	199	100%	100%	100%



4 広報手段の認知度は？…初めての質問項目

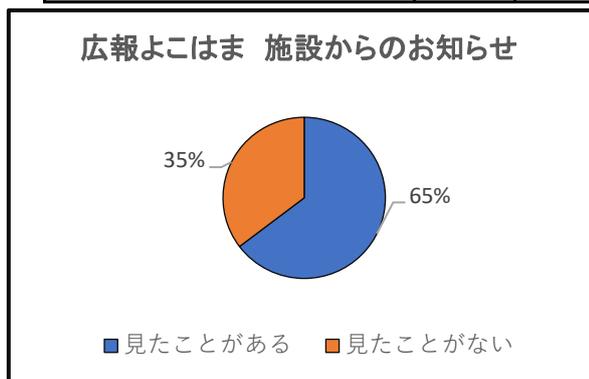
(1) ホームページ

見たことがある	109	55%
見たことがない	91	46%
回答者計	200	100%

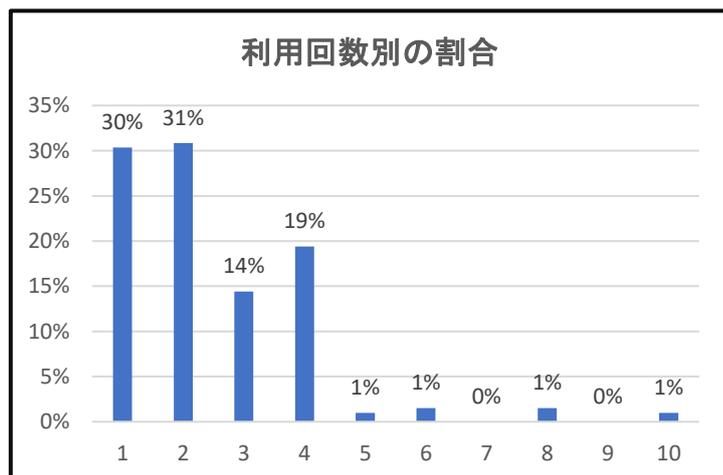


(2) 広報よこはま区版「施設からのお知らせ」

見たことがある	130	65%
見たことがない	71	35%
回答者計	201	100%



5 一ヶ月間の利用回数



利用回数	人数	割合
1	61	30%
2	62	31%
3	29	14%
4	39	19%
5	2	1%
6	3	1%
7	0	0%
8	3	1%
9	0	0%
10	2	1%
合計	201	100%
1ヶ月の平均利用回数	2.5回	

5-10回
4%

令和元年度(2019年度)利用者アンケート 結果報告-2

【自主事業で扱ってほしいテーマ(ジャンル)等がありましたらご記入ください】

	運動	音楽	趣味	教養	その他	合計	対象者別
幼児・子ども対象事業	3	1	1	1	5	11	26%
子ども～一般対象事業					4	4	9%
一般～高齢者対象事業	5	8	6	5	4	28	65%
合計	8	9	7	6	13	43	
分野別	19%	21%	16%	14%	30%		100%

※主な要望内容

幼児・子ども対象事業		【11件】
	子ども向け体験教室(楽器・絵等)	6
	リミック・体操	3
子ども～一般対象事業		【4件】
	季節感が感じられるイベント	1
	子育てに関するテーマ	1
	親子クッキング	1
一般～高齢者対象事業		【28件】
	教室(書道・囲碁・英会話・工作等)	9
	コンサート	8
	ヨガ・運動・筋トレ	3
	健康に関すること	2
	趣味の講座	2

【運営等でお気づきの点がありましたらご記入ください】

※ 53件の分野別内訳

	件数	要望・提案の概要
運営全般10	17	
	プラス	16
	提案等	1 会議中子どもの声が大きかったので会議内容によっては支障がある。
環境整備20	11	
	プラス	3
	提案等	8 コート等の保管場所3件、カレンダー設置2件、WIFI整備2件、HPでの予約1件
駐車スペース30	13	
	提案等	13 駐車スペースの拡充12件 駐車スペースの案内表示1件
スタッフ対応40	7	
	プラス	7
図書関連50	3	
	プラス	2
	提案等	1 図書の予約制1件
広報関連60	2	
	提案等	2 HP空き室状況のこまめな更新1件、サークル紹介1件
全 体	53	
プラスの評価	28	
提案・要望等	25	

【プラスの評価…主な内容】

いつも明るい対応で気持ちが良い。これからもよろしく。
 スタッフの方々も親切に対応していただきありがとうございます。
 いつも気持ちよく利用させていただいています。ありがとうございます。
 利用しやすい環境だと思います。
 いつもお花がきれいで、とても気持ちが良いです。
 おもちゃが豊富で分かりやすい位置に置いてあるので、片付けもしやすいです。
 子どもたちの憩いの場になってありがたいです。
 何時も子どもに話しかけていて、親子で楽しく通わせていただいています。
 子どもの本をたくさん借りています。いろいろな本に触れることができありがたいです。

令和元年度(2019)年度利用者アンケート 結果報告-3

【自主事業で取り扱ってほしいテーマ】自由記載:回答有39名(回答率19.1%)延べ44件

		Q1-3	Q1-4	Q6	Q7	
		年齢	利用目的	利用頻度	分類	自主事業
1	175	4	3	4	11	体操、リトミック
2	177	4	2	2	11	幼児パレ
3	180	3	2	2	11	幼児のリトミックや幼児参加可能なイベント
4	177	4	2	2	12	音楽教室(楽器に触れる)
5	202	3	2	2	13	小学生向け囲碁教室開催
6	183	4	2	2	14	英会話(子どもが楽しく学べる)
7	94	3	3	2	19	子供向け事業
8	162	4	3	1	19	小学生が学校で学習できないような講座や楽しめる企画
9	174	3	3	4	19	未就学児連れで参加できるイベント(絵本読み聞かせ等)
10	178	3	2	4	19	子ども向けの体験参加事業(楽器、絵、運動のコツ)
11	199	3	2	1	19	ハロウィンやクリスマス会等地域の子どもたちが集まりやすいイベント
12	2	3	3	8	29	親子クッキング
13	66	4	3	4	29	子育てに関するテーマ
14	133	4	3	1	29	高齢者や子供たちが自由に使える雰囲気・機会づくり
15	202	3	2	2	29	引き続き季節感を感じられるイベント
16	4	4	1	4	31	ヨガ
17	55	5	1	4	31	運動関係
18	122	5	1	2	31	高齢者の健康に関すること
19	150	5	1	3	31	健康講座等人生元気になるための筋トレ等
20	156	5	2	2	31	健康に関するもの
21	5	4	1	2	32	コンサート
22	6	4	1	1	32	サロンコンサート
23	7	5	1	2	32	サロンコンサート
24	49	5	1	4	32	ジャズコンサート
25	54	4	3	4	32	コンサート
26	57	5	3	3	32	コンサート
27	151	5	1	3	32	コンサート(歌やジャズ等何でも良い)
28	155	5	2	2	32	音楽会
29	52	4	1	4	33	趣味の講座
30	53	5	1	4	33	趣味の講座
31	65	4	1	2	33	手作りのワークショップ(手芸など)
32	118	4	3	1	33	囲碁教室
33	118	4	3	1	33	工作教室
34	130	5	3	2	33	囲碁サークル
35	58	4	3	4	34	ペン習字
36	79	5	1	2	34	英会話教室
37	116	3	3	1	34	書道教室
38	118	4	3	1	34	書道教室
39	125	5	1	2	34	やさしい英会話
40	16	5	1	2	39	楽しみの時間があればよいと思う(カラオケ、落語などよろしく)。
41	91	5	3	3	39	ガソリン誘致について(質疑応答形式で)
42	98	4	3	4	39	現行のサロン活動の続行
43	134	4	3	2	39	ケータリングサービスや移動車販売等による食のテーマパーク

【分類】の説明

幼児・子ども対象	10	運動	1
子ども～一般対象	20	音楽	2
一般・高齢者対象	30	趣味	3
		教養	4
		その他	9

令和元年度(2019年度)利用者アンケート 結果報告-4

【運営全般への意見・要望等】回答有47名(23.0%)延べ53件

	Q1-3 年齢	Q1-4 利用目的	Q6 利用頻度	Q8		
				分類	運営全般についての意見・要望等	
1	2	3	3	8	11	いつもありがとうございます。
2	6	4	1	1	11	とっても良い場所と思います。
3	50	4	1	2	11	いろいろありがとうございます。
4	65	4	1	2	11	いつもお世話になっています。
5	70	4	1	4	11	いつも利用させていただきありがとうございます。今後ともよろしく願っています。
6	82	3	3	3	11	いつも気持ちよく利用させていただいております。ありがとうございます。
7	85	4	3	1	11	いつもありがとうございます(笑)
8	98	4	3	4	11	利用しやすい環境だと思います。
9	106	4	1	1	11	いつもありがとうございます。
10	117	3	3	1	11	子どもたちの憩いの場になってありがたいです。
11	133	4	3	1	11	いつもありがとうございます。
12	149		1	1	11	いつもありがとうございます！
13	180	3	2	2	11	いつも楽しく利用しています。ありがとうございます。
14	183	4	2	2	11	子どものプレイルームを利用させてもらっています。いつもありがとうございます。
15	195	4	2	2	11	いつもありがとうございます。気持ちよく使わせていただいています。感謝です♡
16	199	3	2	1	11	いつも楽しく利用させていただいています。ありがとうございます。
17	117	3	3	1	13	会議中もかなり子どもの声が大きかったので、会議内容によっては支障が有ると思います。今回は子ども会の会議なので微笑ましく聞いていましたが。
18	26	4	1	4	21	いつもお花がきれい、とても気持ちが良いですね。
19	28	4	1	3	21	いつも美しく清掃され快適に利用させていただいております。
20	196	3	2	2	21	いつも2歳の娘と利用しています。おもちゃの豊富で分かりやすい位置に置いてあるので片付けもしやすいです。これからも使わせていただきます。
21	3	4	1	3	23	WIFIがあると良い。
22	45	5	1	4	23	各部屋にカレンダーがあると次の予定が分かります。
23	46	5	1	4	23	各部屋にカレンダーがあると話がしやすい。
24	105	4	1	1	23	予約をHPで取れると良い。
25	129	5	3	10	23	インターネット接続ができない。
26	129	5	3	10	23	倉庫、物の一時預かり場所が必要。
27	157	5	3	8	23	冬コートを掛けるハンガーラックが必要です。
28	200	5	3	4	23	室内に荷物置き場、コート掛け、くずかご等設けてほしい。
29	5	4	1	2	33	駐車場(各グループ2台迄等)
30	6	4	1	1	33	駐車場がもう少しあると嬉しいです。
31	7	5	1	2	33	駐車場を拡張してほしい(楽器運搬をしたいので)。
32	16	5	1	2	33	駐車場があいているときは駐車できるようにしてほしいと思います。
33	59	5	1	1	33	駐車場を増やしてほしい。
34	60	5	1	1	33	駐車場をもう少し欲しい。
35	61	5	1	1	33	駐車場をもっと！
36	78	4	1	1	33	駐車スペースを増やしてほしい。
37	136	4	3	5	33	駐車場スペースを増やしてほしい。
38	149		1	1	33	駐車スペースが多くなると嬉しいです！
39	153	5	1	2	33	駐車スペースの増
40	198	4	2	3	33	駐車場の案内が分かりにくい。芝のところに入ってはいけないことを看板等で表示していただくと分かりやすく良いと思います。
41	204	4	3	2	33	駐車場のスペースを増やしてほしい。
42	1	4	1	3	41	スタッフの皆さんがとても親切で大変快く利用させて頂いております。今後ともどうぞよろしく願っています。
43	28	4	1	3	41	スタッフの方々も親切に対応していただきありがとうございます。
44	41	5	3	4	41	いつも明るい対応で気持ちが良い。これからもよろしく。
45	57	5	3	3	41	いつもお話しの際の森の準備や片づけ等いろいろやっていただき楽しく会が持て感謝しています。
46	90	5	3	3	41	いつも感じが良く、とても気持ちよく利用させていただいております。
47	131	4	3	1	41	いつも親切、丁寧な対応ありがとうございます。これからもよろしく願います。
48	174	3	3	4	41	何時も子どもに話しかけて頂いて、親子で楽しく通わせて頂いています。
49	184	3	2	2	51	子どもの本を借りに来てます！たくさんあってありがたいです。
50	188	3	2	4	51	子どもの本をたくさん借りています。いろいろな本に触れることができとてもありがたいです。
51	4	4	1	4	53	図書の予約ができると嬉しいです。
52	39	4	1	4	63	HPの空き情報(キャンセル)をこまめに更新してほしい。
53	90	5	3	3	63	男性が参加できるようなサークルがあれば教えてほしい。

【分類】の説明

分野	評価
運営全般	10 プラス 1
環境整備	20 提案等 3
駐車スペース	30
スタッフの対応	40
図書関連	50
広報関連	60

目標設定・自己評価合体版

令和元年度荏田西コミュニティハウス自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組（改善計画） 第29条第2項 第38条第4項	自己評価																
利用者サービス	① 顧客満足度を高水準（90%以上）で維持	2019年度利用者アンケート(10/27-12/18) 【スタッフの対応】 <table border="1" data-bbox="981 440 1368 660"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>とても良い</th> <th>良い</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>73%</td> <td>23%</td> <td>96%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>70%</td> <td>26%</td> <td>96%</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>53%</td> <td>37%</td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table>	年度	とても良い	良い	合計	2019	73%	23%	96%	2018	70%	26%	96%	2017	53%	37%	90%	日々いただく利用者の声に加え、利用者アンケートや自主事業参加者アンケート、「ご意見箱」を踏まえて業務改善を積極的に図っていく。併せてスタッフが共通認識をもって取り組めるよう、情報共有を徹底する。 1 地域情報や利用団体の活動案内等を、必要とする利用者に分かりやすく提供できるよう、掲示スペースを確保した上で、掲示方法を工夫する。 2 コミュニティハウスの認知度の向上と業務内容の周知を図るため、魅力ある「ホームページ」と「コミュニティハウス通信」づくりに努める。 3 自主事業の実施にあたっては利用者の要望や地域特性を踏まえて、見直しや新規領域の開拓を図る。	A
	年度	とても良い	良い	合計																
2019	73%	23%	96%																	
2018	70%	26%	96%																	
2017	53%	37%	90%																	
② 新着図書紹介コーナーの確立	図書貸出実績(4-2月合計)※3月除外 2019年度：4,462冊→20%増 2018年度：3,705冊 2019年度の新たな取り組み ① リクエストカード新設 ② 新着図書の配架スペース確保 ③ 新着図書情報を毎月更新し、館内&HPで周知 ④ 全蔵書リストを作成し、館内掲示やHPで周知	1 図書配架スペースが狭隘化しているため、貸出実績の少ない図書等の希望者への譲渡・廃棄により、新陳代謝を図る。 2 リクエストカードの活用等により、利用者のニーズを踏まえた図書を引き続き購入していく。	A																	
業務運営	① 利用団体との協働事業の実施 ② 施設の応援団（ボランティアグループ）創設に向けて、地域住民協力参加型事業を実施	① 利用団体との協働事業実施 2019年度：4事業 11回実施 2018年度：4事業 12回実施	利用者のニーズも踏まえながら、利用団体や自治会・民生委員等の団体、地域ケアプラザとの連携による事業を実施していく。	A																

		<p>② 地域住民協働参加型事業 地域 CP・民生委員との協働により「ラジオ体操&健康・生活ミニ講座」を新規実施</p> <p>③ 荏田西連合自治会・地区社会福祉協議会による「(仮称)荏田西憩いの広場(コミュニティハウス前庭の活用)」の実現に向けた関係機関との調整に協力し、方向性を見出す。</p>	<p>地域課題の解決とその推進に直結する「(仮称)憩いの広場」の実現に向けて、コミュニティハウスの立場を踏まえつつ、積極的に協力していく。</p>	
職員育成	<p>① スタッフ業務のマニュアル化</p> <p>② スタッフそれぞれの目標設定を全員でシェアし、達成度を確認する。</p>	<p>① スタッフ業務のマニュアル化 ※スタッフ業務については「業務日誌」や施設マニュアル等に明記し、共有できている。</p> <p>② それぞれのスタッフの目標設定と達成度の共有については、個々の目標設定・達成度の確認にとどまり「共有」に至っていない。</p>	<p>1 令和2年度はスタッフ4名中2名が新採用となることから、午前・午後時間帯及び夜間時間帯の業務を、全員が理解し実践できる状態になっていること、おもてなしの意識・対応が共有されていることが不可欠となる。</p> <p>2 スタッフミーティングの時間を活用して、利用者への対応や業務への理解が深まるよう取り組んでいく。 ア 施設としての年間スケジュールの可視化 →PDCA サイクルを丁寧に実施 イ 各種マニュアルを再度確認し共有</p> <p>3 スタッフミーティングでの意見や検討事項等を記録に残し可視化する(2019年度実施済)。</p>	B
財務				
その他	(上記4つの視点以外の項目があれば追記)			
利用者等の意見				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施 B：計画、目標を保持して実施 C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載