科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	=#.00
	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	説明
指定管理料	6,686,000	,	6,686,000	6,686,000		横浜市より
利用料金収入 自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	121,000		121,000	135,200	0 △ 14,200	
自主事業収入	121,000		0	133,200	Δ 14,200 0	
緊急雇用創出事業	1,040,000		1,040,000	597,140	442,860	新規
雑入	202,000	0	202,000	131,790	70,210	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料 駐車場利用料収入	196,000		196,000	126,229	69,771	自販機電気使用料、目的外使用料を含む
その他(寄附金、利子等)	6,000		6,000	5,561	439	東名高架下工事のためテニスマシーンなし
入合計	8,049,000	0	8,049,000	7,550,130	498,870	
出の部					- 1	
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
件費	(A) 5,309,000	(B)	(C=A+B) 5,309,000	(D) 4,655,194	(C-D) 653,806	
給与・賃金	5,249,000		5,249,000	4,450,318	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE	緊急雇用創出事業費含む
社会保険料	15,000		15,000	9,300	5,700	
通勤手当	45,000	9. 1	45,000	171,576	△ 126,576	
健康診断費	0		0		0	
勤労者福祉共済掛金 退職給付引当金繰入額	0	_	0	04.000		福利厚生費含む
退職給付引当金繰入額	436,000	0	436,000	24,000 641,800	△ 24,000 △ 205,800	中退共掛金
旅費	3,000	0	3,000	341,000	3,000	
消耗品費	150,000		150,000	130,816	19,184	
会議賄い費	3,000		3,000	940	2,060	
印刷製本費	50,000		50,000	49,500	500	
通信費	100,000		100,000	100,723	△ 723	
使用料及び賃借料 横浜市への支払分	11,000	0	11,000	10,800	200	
その他	0	3	0	10,800		自販機目的外使用料
備品購入費	0		0	272,668	△ 272,668	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	26,000		26,000	24,650	1,350	
職員等研修費	10,000		10,000		10,000	
振込手数料	10,000		10,000	8,745	1,255	
リース料	70,000		70,000	42,958		AEDリース HPサポート
地域協力費	3,000	- 1	3,000	0	3,000	
業費	177,000	0	177,000	140,570	36,430	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	177,000		177,000	140,570	36,430	
自主事業費			0		0	
理 <u>費</u> 光熱水費	1,236,000	0	1,236,000	1,293,626	△ 57,626	
電気料金	647,000 501,000	U	647,000 501,000	607,072 464,309	39,928	自販機電気代
ガス料金	0		0	404,503	0	
水道料金	146,000		146,000	142,763	3,237	
清掃費	197,000		197,000	195,866	1,134	
修繕費	200,000		200,000	307,538	△ 107,538	
機械警備費	132,000		132,000	132,000	0 9.50	
設備保全費 空調衛生設備保守	60,000	0	60,000	51,150 3,850	8,850 △ 3,850	
消防設備保守	40,000		40,000	39,600	400	
電気設備保守	0		0	,000	0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	20,000		20,000	7,700	12,300	
共益費	500,000	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	500,000	7.07.000	00.747	**
事業所税	560,000	0	560,000	467,283	92,717	
消費税	560,000		560,000	467 283	92.717	
印紙税	560,000		560,000	467,283	92,717	
その他(法人税)	0		0	0	0	
 外経費 (計算根拠を説明欄に記載)	331,000	0	331,000	351,657	△ 20,657	
本部分	16,550	100	16,550	16,550	0	
当該施設分	314,450		314,450	335,107	△ 20,657	諸費
ーズ対応費	0	0	0	0	0	
出合計	8,049,000	0	8,049,000	7,550,130	498,870	
差引	0	0	0	0	0	
自主事業費収入				0		4.4
自主事業費支出				0		3 - 1
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				126,229		
管理許可・目的外使用許可支出				10,800		40
管理許可・目的外使用許可収支				115,429		

令和3年度新石川スポーツ会館利用状況(貸切+個人利用)

施 設 名 新石川スポーツ会館

	開館日数	報告日	令和4年1月	月31日				利用	層別利用数(人)					前年度 合計(B)	前年比(%)
月別	(日)	男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		A/B
4 月	29	232	638	870	9	61	34	9	7	110	293	84	263	870	0	#DIV/0!
5 月	30	276	659	935	2	82	41	17	10	153	295	85	250	935	0	#DIV/0!
6 月	29	200	578	778	10	61	29	13	4	93	251	70	247	778	1, 630	48%
7 月	30	248	518	766	15	84	21	7	10	105	214	66	244	766	1, 624	47%
8月	30	354	548	902	8	183	67	8	20	140	247	77	152	902	1, 772	51%
9月	29	155	373	528	7	79	11	9	13	69	162	59	119	528	1, 595	33%
上半期計	177	1, 465	3, 314	4, 779	51	550	203	63	64	670	1, 462	441	1, 275	4, 779	6,621	72%
10月	30	214	576	790	16	119	44	9	8	90	229	90	185	790	1,539	51%
11月	29	270	545	815	13	67	38	8	5	110	222	97	255	815	1,488	55%
12月	26	236	473	709	9	60	30	0	12	102	197	94	205	709	1,571	45%
1 月	26	207	500	707	9	76	26	3	2	74	186	83	248	707	1,478	48%
2 月	27	254	529	783	4	146	55	54	19	65	175	93	172	783	1,478	53%
3 月	30	297	593	890	9	178	70	23	14	80	195	97	224	890	1,630	55%
下半期計	168	1, 478	3, 216	4, 694	60	646	263	97	60	521	1, 204	554	1, 289	4, 694	8,655	54%
					·											
年間合計	345	2, 943	6, 530	9, 473	111	1, 196	466	160	124	1, 191	2, 666	995	2, 564	9, 473	15,276	62%

月別		居住区別和	川用数(人)		時	間帯別利用	用者数(人)	Ţ,	拖設別利用	者数(人)	
	区内	区外	市外	승 計	午前	午後	夜間	合計	スポーツ室	テニスコート	会議室	合計
4 月	472	174	224	870	261	501	108	870	821		49	870
5 月	482	158	295	935	279	464	192	935	892		43	935
6 月	426	126	226	778	233	408	137	778	750		28	778
7 月	425	100	241	766	263	401	102	766	731		35	766
8月	524	121	257	902	327	477	98	902	883		19	902
9月	371	67	90	528	187	201	140	528	515		13	528
上半期計	2, 700	746	1, 333	4, 779	1, 550	2, 452	777	4, 779	4, 592	0	187	4, 779
10月	458	145	187	790	214	371	205	790	764		26	790
11月	486	139	190	815	287	389	139	815	780	0	35	815
12月	394	155	160	709	231	363	115	709	647		62	709
1 月	445	105	157	707	200	409	98	707	651		56	707
2 月	420	139	224	783	199	410	174	783	748		35	783
3 月	539	155	196	890	199	511	180	890	861		29	890
下半期計	2, 742	838	1, 114	4, 694	1, 330	2, 453	911	4, 694	4, 451	0	243	4, 694
		,										
年間合計	5, 442	1, 584	2, 447	9, 473	2, 880	4, 905	1, 688	9, 473	9, 043	0	430	9, 473

令和3年度 自主事業報告書

	-t- alle 6-			参加力	人員	自	主事業経	ŧ	1人あた	り参加費	講師	i謝金	
募集対象	事 業 名 (教 室 名)	開催時期	開催回数	募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費(円)	徴収の 有・無	参加費用(円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	備 考 (共催団体・その他)
一般	活き活き健康体操	4~3月 (除:8月)	21	25×21回	386	32,568	35,700	68,268	有	100	5,568	59,021	保険料、お茶
一般	新石川サロン~なごみ~	4~3月	8	各日10	43	2,700	0	2,700	無	0	0	0	荏田地域ケアプラザ たまプラーザ地域ケアプラザ
一般	太極拳を始めませんか!?	6月~3月	18	15×18回	319	-37,352	88,000	50,648	有	2回で500	5,568		保険料
小中学生	夏休み卓球教室	8/3, 8/24	2	各日20	41	7,454	11,500	18,954	有	2回で500			保険料1000円、お茶1954円
	슴 計		49		789	5,370	135,200	140,570				109,133	

令和3年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
		なし	

令和3年度 サービス向上、経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内容	効果
1	R3.6.14	男子トイレの配管清掃を行った。	水づまりが解消され、快適に利用していただ いている。
2	R3.11.10	高圧洗浄機で外壁を清掃した。	スタッフの私物を使用することで、業者に依 頼することなく経費削減につながった。
3	R312.13	スポーツ室のスイッチ部ガードを交換した。	スタッフ自作の物を使用することで、経費削 減につながった。
4	R3.12.13	倉庫内の棚卸しを行い不要な物品の処理を 行った。	スペースの確保ができ、また貸出し物品の 再確認ができた。
5	R3.12.13	全ての卓球台の点検を行った。	今まで使用不可だった卓球台も利用できる ようになり好評である。
6	R4.3.5	多目的トイレの修繕を行うと同時に、便座を 温便座にした。	寒い冬でも快適に使用していただいている。
7	R4.3.10	利用申込書の版下をスタッフで作成した。	業者に発注をしないことで経費削減につな がった。

令和3年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)		購入		廃 棄	増減
INU.	PR 10	ガタ1人・その 1世	半川(口)	数量	年月日	数量	年月日	垣凞
1	 自動体外式除細動器(AED	日本光電㈱製 AED-3100	272,668	1	R3.7.1			増
2	自動体外式除細動器(AED	日本光電㈱製 AED-2100	194,400			1	R3.7.1	減

⁽注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

施設名 横浜市新石川スポーツ会館

令和3年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金 額(円)	業 者 名
1	R3.12.13	卓球台点検及び修理 計9台	94,600	東京体育用品㈱
	R4.2.15	体育室倉庫扉修繕	94,270	東京体育用品㈱
	R4.3.5	多目的トイレ便器修繕	118,668	㈱水野商会

施設名 横浜市新石川スポーツ会館

令和3年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
1	令和3年4月1日から 令和4年3月31日まで	清掃業務 月1回(8月を除く)	196,658	(株)アクト
2	令和3年4月1日から 令和4年3月31日まで	機械警備 通年	132,000	セコム(株)
3	令和3年4月1日から 令和4年3月31日まで	消防設備保守点検 9月と3月	39,600	セコム(株)

令和3年度 新石川スポーツ会館委員会開催状況

■第1回

日時	令和3年11月29日(月)15時30分~17時00分
場所	新石川スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員9名、スタッフ7名
議題	(1)新石川スポーツ会館の運営状況について(2)館の運営についての意見交換(3)その他
意見等	・テニスコート工事に関する質問・卓球台の修理について 等

■第2回

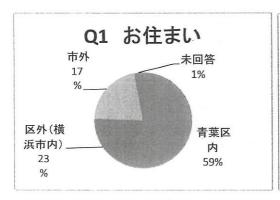
日 時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

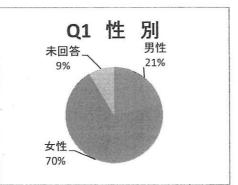
いつも新石川スポーツ会館をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。
今後の運営の参考とさせて頂きますので、大変お手数ですが、次のアンケートにお答えください。

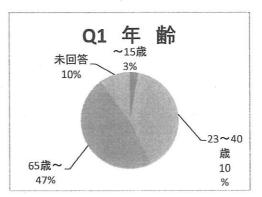
Q1	お客様のお住まい、性別、年齢、ご利用目的についてお答えください。 *お住まい	~
Q2	何名でご利用ですか? (名)	
Q3	月に何回程度のご利用ですか? ・スポーツ室貸切利用 (回程度) ・スポーツ室個人利用卓球時間帯 (回程度) ・スポーツ室個人利用その他時間帯 (回程度) ・ミーティング室利用 (回程度)	
Q4	受付スタッフの対応はいかがでしょうか? a. 感じがよい b. 普通 c.感じが悪い	
Q5	当館までの交通手段とその所要時間を教えてください。 a. 徒歩・自転車・バイク(分) b. その他()(分)	
Q6	ミーティング室をご利用になったことはありますか? a. ある b. ない c. ミーティング室があるのを知らない	
	自主事業を企画中です。コロナ禍の中でも行えそうなテーマ(ジャンル)等がありましたら、 ご記入ください。	
Q8	毎月の抽選結果を確認している方法は何ですか? a. 直接来館 b. 電話 c. ホームページ	
Q9	当協会の他施設(地区センター、コミュニティハウス等)のホームページをご覧になったことがあります a. ある b. ない	ドか?
Q10)お気づきの点がありましたら、こちらにご記入ください。 「]

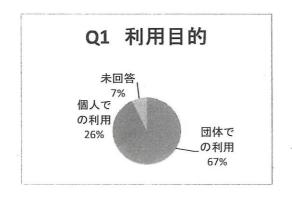
アンケートへのご協力誠にありがとうございました。これからも皆様のご協力をいただきながら、職員一同、よりよい運営に努めてまいります。

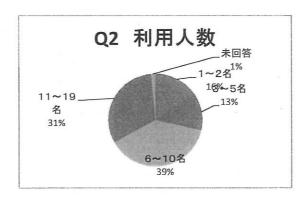
指定管理者:公益社団法人横浜市民施設協会

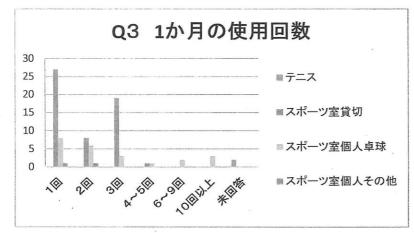


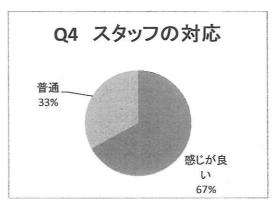


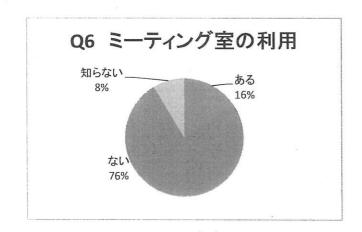


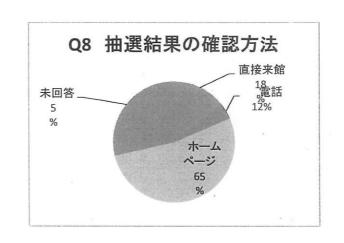


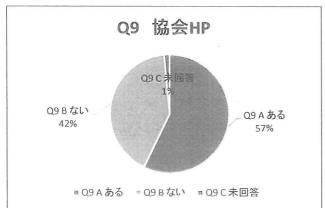












Q5	交通手段と所要時間							
	A 徒	歩・自転車・バイク	~10分	~20分	~30分	それ以上	時間未回答	
		徒歩	14	14	2		7	
		自転車	7	3			1	
		バイク	1					
		合計	22	17	2		8	
	B 公	共交通機関		3	1	4		
	C そ	の他					1	
		車	6	2	1	. 2		
	未回往	答	2					
		段が未回答のものに	は徒歩の欄に対	カウント			C	

Q10	お気づきの点を記入してください	人数	
	いつも楽しく使用させていただいています。ありがとうございます。	3	
	個人卓球時間が、2時間欲しい。	3	
	車での利用時、橋下が空いているときは、有料でも利用できるとうれしい。	1	
	予約が取れない。管理人が調整しているのでは?	1	
	バドミントンをしていますが、広いので使いやすい。	1	
	エアコン設置お願いします。	2	

目標設定・自己評価合体版

令和3年度 新石川スポーツ会館 自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組第29条第2項 (改善計画) 38条第4項	自己評価
	① 施設管理を通じたサービス向上の取組	・緊急雇用対策事業により職員を雇用。館内の	・職員全員で感染拡大防止に努める	В
	~コロナ禍でも安心して利用していただくために	清掃、消毒、換気、利用者への啓発に努めた。		
利用者				
サービス	② 利用者の声を踏まえた利用方法の随時見直し	・ご意見箱や利用者アンケートなどで寄せられ	・引き続き利用者の声に応えていく。	В
	~月例のスタッフミーティングでの意見交換を踏まえ	た「声」について、月例のミーティングで意見	・委員会においても取り組みを報告し共有する。	
		交換。	,	
業務運営	① 体育室の稼働率 8割以上を確保	R 2 90%⇒R 3上期 88.3%	・稼働率8割は確保し、ほぼ横ばい。引き続き稼働	В
			率の進展を図っていく。	
	② ミーティング室の稼働率 前年度比1%以上アップ	R 2 8%⇒R 3上期 10.5%	・稼働率はアップ。自主事業の開催や利用方法の案	В
	6		内により引き続き稼働率の進展を図っていく。	
	③ 地域との連携による自主事業の実施	・地元の講師による「活き活き健康体操」(通年)	・荏田地域ケアプラザ・たまプラーザ地域ケアプラ	В
		・地元の地域ケアプテザとの共催事業(4~3月)	ザ共催のなごみサロン開催。	
		・さわやかスポーツ普及員会との共催(3月)		
職員育成	バラツキのない窓口対応に向けた環境整備	・月例のミーティング時にお互い気になることを出	・引き続き実施。委員会においても取組目標を共有	В
	・ 新しいスタッフへの OJT を進め早期戦力化を図る	し合い、意見交換。その後、対応策を共有。	した。	
	・ スタッフ間の連携・情報共有の促進(月例ミーティングにて)	チーフスタッフを中心に連携が円滑に進んだ。		
財務	指定管理料を補う自主財源の確保、経費の削減	・自販機収入は上半期で予算比 38%確保	・東名高速道路高架下工事のためテニスコートの貸	В
	・ 指定管理料の4%以上を目標	・テニスマシーンは貸出できず	出ができなかったので、自販機収入は減少し、テニ	
			スマシーンによる財源確保はかなわなかった。	
利用者等				
の意見				

≪自己評価≫

A:計画、目標を上回って実施

B:計画、目標を保持して実施

C:計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載