1. 拠点の開設運営と班編成

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **地震発生**  **1時間**  **3時間**  **1･2日**  **3日程度**  **数週間**    **「閉鎖へ」** | **【 庶 務 班 】** | **【 情 報 班 】** | **【 食料物資班 】** | **【救出･救護班】** |
| **「拠点の開設準備」**  ・運営委員の参集  ・避難者に協力の呼びかけ  　　・体育館、トイレ、ライフライン、防災備蓄庫の確認  　　・避難者受付の設置、避難者カード、集計用ボードの準備 | | | |
| ◇受付担当の配置 | **◇開設連絡（区本部）**  **～ 避難者受入 ～** | ◇備蓄庫の点検 | 救助資機材の点検  ↓  避難者と班編成  ↓  救出･救護活動  ・救出者集計  ・エリアの把握  ◇防犯巡回見回り |
| 生活基盤の形成  ◇避難者の班分け  ◇区割り指示  ◇ごみ分別準備  ◇未使用室の明示  ◇専用ｽﾍﾟｰｽの確保  高齢者、障がい（児）者、女性等  ◇拠点ルール | ◇ 区本部に連絡  ・避難者数集計  ・負傷者数集計  ・死者情報集計  ・備蓄物資情報  ・周辺被害情報  ◇ ﾒﾃﾞｨｱの情報収集 | ◇飲料水の確保  ◇トイレ対策  ◇物資の配布  ◇食料の持ち寄り  ◇炊き出しの準備  ◇停電対策 |
| 拠　点　運　営  ◇町内会との連携  ◇自治の形成  ◇会議の開催  ◇ニーズ毎の対応  ◇健康状態の把握  ◇運営状況の管理  ◇ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ受入 | ◇情報板の設置  　・避難所ルール  　・炊き出し  　・被災者支援情報  　・医療情報  　・住民の安否情報  　・ライフライン  　・復旧、復興情報  　・救援物資情報  　・その他行政情報  ◇在宅被災生活者  の把握  ◇任意避難場所把握  ◇ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱﾆｰｽﾞの把握  ◇健康巡回の要請  ◇衛生指導の要請  ◇疎開者の把握 | ◇物資の管理・要請  ◇炊き出しの実施  ◇電池、燃料の確保  ◇情報ツールの充実 |
| **【学校再開準備班】** |
| ◇学校再開の協議  ・再開時期  ・避難エリア  ・授業方法  ・ＰＴＡ  ・青少年指導員  　・近隣学校  　・教諭の確保  　・学用品の把握  ◇児童･生徒のケア |
| ◇縮小･統合･閉鎖  の調整 | ◇行政からの被災者支援情報集約・掲示 | ◇不要物資の返却  ◇備蓄庫への再備蓄 |