

様式（第2条第2項）

障害福祉サービス等支給決定等に係る情報提供申込書

申込日 年 月 日

横浜市 _____ 区長

私は、次により本人の障害福祉サービス等の支給決定等に係る情報について、横浜市障害福祉サービス等支給決定等に係る情報の提供に関する取扱要綱に基づき申込みます。

申込者	フリガナ		本人との関係	※該当箇所にチェックをしてください。(契約予定も含む)	
	氏名			<input type="checkbox"/> 指定障害福祉サービス事業者等	
	事業者・施設名称	(法人名)			<input type="checkbox"/> 指定一般相談支援事業者
		(事業者・施設名称)			<input type="checkbox"/> 指定特定相談支援事業者
		(事業所番号: _____)			<input type="checkbox"/> 基準該当事業所
住所		使用用途	※該当箇所にチェックをしてください。		
電話			<input type="checkbox"/> サービス等利用計画の作成		
				<input type="checkbox"/> 本人への障害福祉サービス等の提供	

情報提供対象となる本人に関する情報		
(対象者氏名)	(生年月日)	(住所)
	年 月 日	
情報提供申込資料名		
本人同意確認欄		
<input type="checkbox"/> (下記に相違なければ✓してください。) 区からの情報提供を受けること、及び提供された資料をサービス担当者会議等において用いることについて、あらかじめ文書により本人の同意を得ています。		

《遵守事項》

- 私は、情報提供された資料に係る情報を、本人のサービス等利用計画の作成、本人への障害福祉サービス等の提供以外の目的に使用しません。
- 私は、情報提供された資料をサービス担当者会議等に出席する以外の第三者及び本人に配付及び閲覧させません。
- 私は、指定障害福祉サービス事業者等、指定一般相談支援事業者、指定特定相談支援事業者、基準該当事業所及び地域生活支援事業登録事業者の職員又は職員であった者が、第1号の行為を遵守するよう必要な措置を講じます。
- 私は、交付された写しを厳重に管理し、紛失又は破損しないよう適正な保管に努めます。また、交付された写しを紛失又は破損した場合は、直ちに交付を受けた区役所に連絡し、その指示に従います。
- 私は、本人とのサービス等利用計画の作成、障害福祉サービス等の提供に係る契約関係が終了したときは、情報提供された資料（それを複写し、又は複製したものを含む。）について交付を受けた区役所に返還を求められた場合にはただちに返還します。
- 私は、当該区役所から交付された写しの提示又は提出若しくは返還を求められたときは、いつでもこれに応じます。

【区役所使用欄】

《確認欄》

- 情報提供申込者は、指定障害福祉サービス事業者等、指定一般相談支援事業者、指定相談支援事業者、基準該当事業所及び地域生活支援事業登録事業者である。
- 情報提供申込者は、本人とサービス等利用計画の作成、障害福祉サービス等の提供に係る契約をしている。若しくは、契約を予定している。
- 「情報提供対象となる本人に関する情報」及び「情報提供申込資料名」が適切に記入されており、「本人同意確認欄」にチェックが入っている。

《決裁欄》

課長	係長	担当