

平成 30 年度 事業報告書

岸根公園

指定管理者

公益財団法人 横浜市緑の協会

(事業報告書様式1)

年度利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

(1) 野球場

月	利用料金	利用回数	稼働率
4	498,950	106	74.6%
5	402,750	93	74.4%
6	285,750	80	80.0%
7	447,800	115	84.6%
8	411,800	97	70.8%
9	230,950	61	84.7%
10	643,050	115	83.9%
11	492,850	93	73.2%
12	80,700	25	69.4%
1	5,200	0	0.0%
2	2,600	0	0.0%
3	114,400	51	89.5%
合計	3,616,800	836	78.2%

※照明、その他設備（ロッカー、シャワー等）の料金も含む。

(事業報告書様式2)

年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率（月別）

上記（事業報告書様式1）のとおり

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況

公園施設名：岸根公園野球場

月別	計測方法	利用人数		
		市内	市外	合計
4月	受付で口頭確認	—	—	2,081
5月		—	—	2,127
6月		—	—	2,066
7月		—	—	2,430
8月		—	—	2,101
9月		—	—	1,264
10月		—	—	2,491
11月		—	—	1,994
12月		—	—	592
1月		—	—	0
2月		—	—	0
3月		—	—	1,126
年間合計		—	—	18,272

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

※評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載。

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載。

業務	内容	再委託会社	金額 (単位:円)	年 回数	実施月日	評 価	対応 状況
電機設備点検	自家用電気工作物設備保安管理	(株)ハマメンテ	324,000	13	通年	○	—
照明設備点検	園内灯設備・夜間照明施設 保守点検	(株)キャット	506,520	2	H30.5 他	○	—
放送設備点検	放送設備点検	エーブイサービス(株)	98,280	1	H31.1	○	—
三輪バイク部品取り付	作業用三輪バイク園地整備用取付作業	(有)高須兄弟商会	39,636	随時	H30.5	○	—
消防設備保守点検	消防設備保守点検業務	(有)消防設備サービス	10,800	2	H30.10	○	—

便所清掃	便所清掃業務	Green Job Support	3,621,695	通年	通年	○	—
夜間緊急対応	夜間緊急対応	京浜警備保障(株)	19,440	随時	通年	○	—
水景施設清掃	水景施設清掃	(株)ダイイチ	293,760	1	H31.2	○	—
竹伐り出し輸送	七夕用竹の長浜公園での切り出しと輸送	(有)とみおか	46,724	1	H30.6	○	—
池ポンプ清掃点検	池ポンプ清掃点検	アオキ工業(株)	120,960	随時	通年	○	—
遊具精密点検	遊具精密点検	タカオ(株)	47,520	1	H31.1	○	—
大型車両年次点検	大型車両年次点検	(株)榊毛商会	修繕を実施 (修繕費に計上)				
園地管理	園地管理	横浜市グリーン事業協同組合	13,118,889	随時	通年	○	—
樹木診断・技術指導・樹勢回復治療	樹木診断・技術指導・樹勢回復治療	直営で実施					
スズメバチ防除	スズメバチ防除	直営で実施					
年末年始特別巡回警備	年末年始特別巡回警備	(株)神奈川警備保障	64,800	1	H30.12.29～H31.1.3	○	—
一般廃棄物収集運搬・処分	一般廃棄物収集運搬・処分	横浜環境保全(株)	1,649,850	随時	通年	○	—
産業廃棄物収集・運搬・処分	産業廃棄物収集・運搬・処分	(株)滝田商会	107,568	3	通年	○	—
災害復旧作業	台風24号災害復旧作業	横浜市グリーン事業協同組合	2,590,442	1	H30.10	○	—
遊具精密点検業務	遊具精密点検業務(肉厚測定のみ)	(株)アボックス社	28,080	1	H31.1	○	—
管理棟風呂場浴室内スポット清掃	管理棟風呂場浴室内スポット清掃	(株)錦屋(ダスキン東寺尾支店)	41,040	1	H31.3.31	○	—
野球場冬季整備用耕運機回送	野球場冬季整備用耕運機回送	(有)戸塚農機	99,360	1	H30.11～H31.3	○	—

(事業報告書様式5)

平成30年度修繕実績

修繕 年月	修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または直営 かの記載	対応 状況
H30.4	複合遊具踊場修繕	128,520	日都産業(株)	完了
H30.4	事務所裏口扉修繕	51,840	(株)宮田	完了
H30.4	第一トイレ男子修繕	97,200	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.5	浮橋フェンス修繕	72,900	アスト工業(株)	完了
H30.5	散水用水槽配管修繕	119,340	アオキ工業(株)	完了
H30.5	野球場スプリンクラー修繕	60,480	ヒドロ工業(株)	完了
H30.5	ゆうゆう広場滑り台下ゴムマット修繕	0	直営	完了
H30.6	スプリング遊具修繕	78,840	タカオ(株)	完了
H30.6	第一トイレ洋便器不良修繕	41,040	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.6	ヘッジトリマー修繕	64,692	(有)戸塚農機	完了
H30.6	篠原池手すり修繕	706	直営	完了
H30.6	ひょうたん原っぱわたり橋修繕	0	直営	完了
H30.6	せせらぎ広場芝生ブロック修繕	0	直営	完了
H30.6	忍者トリデ吊り橋チェーン交換修繕	378,000	(株)三英	完了
H30.7	集草機修繕	84,456	(株)戸塚農機	完了
H30.8	管理棟更衣室ドア枠食虫破損修理	98,280	(株)川上工務店	完了
H30.8	乗用草刈機修理	21,168	直営	完了
H30.9	水道カラン交換	0	直営	完了
H30.9	多目的トイレピクトサイン修理	17,280	(有)伸栄社	完了
H30.9	バスケットコートダスト整備修繕	486,000	日成建設(株)	完了
H30.9	野球場スコアボード修繕	245,808	(有)伸栄社	完了
H30.9	第二女子トイレ・第一男子トイレ修繕	49,680	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.9	草刈機のスタビライザー交換	21,168	(株)榎毛商会	完了
H30.9	両開き門扉修繕	92,880	(株)宮田	完了
H30.10	芝刈り機バッテリー交換	15,120	(有)戸塚農機	完了
H30.10	草刈機タイヤ交換	43,956	(株)榎毛商会	完了
H30.11	野球場スタンド床板、ベンチ座板修繕	311,040	(株)川上工務店	完了
H30.11	野球場黒板屋根修理	1,976	直営	完了
H30.11	せせらぎ広場横スロープ修繕	2,229	直営	完了
H30.11	忍者砦チェーンジャングル修理	4,309	直営	完了
H30.12	インターロッキングブロック舗装修繕	116,640	(株)植勘	完了
H30.12	中央口U字型車止め受金具修繕	32,400	(株)宮田	完了

H31.1	冬期整備大型機械修繕	226,379	(株)櫛毛商会	完了
H31.1	第一女子トイレ洋便器修繕	32,400	(株)横浜ホームサービス	完了
H31.1	第一男子トイレ洗面台不良修繕	97,200	(株)横浜ホームサービス	完了
H31.1	事務室空調機修繕	73,980	日立アプライアンス(株)	完了
H31.3	冬季整備用耕耘機刃交換	58,968	(株)戸塚農機	完了
H31.3	第1多目的トイレ扉修繕	58,320	(株)宮田	完了
H31.3	ガスメーター・調整器交換修繕	86,400	(有)かもめ商会	完了

※金額は、修繕費のほか消耗品費等を計上

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

I種…市備品、II種…協会備品

品名・種	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
チェーンソー・I種	共立 エコー CS803EVL	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
チェーンソー・I種	共立 ラクソー282	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
チェーンソー・I種	共立 CSE2600T	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
ブローワー・I種	ロビン FL251	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
ヘッジトリマー・I種	日立 FCH-45SA	—	—	—	2	H30.5	-2	使用不能
ヘッジトリマー・I種	共立 HTB220	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
ヘッジトリマー・I種	ロビン LT761	—	—	—	2	H30.5	-2	使用不能
刈払機・I種	共立 SRE260	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
刈払機・I種	共立 SRE261	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
刈払機・I種	共立 SRE210	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
草刈機・I種	バロネス GM50C	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
草刈機・I種	バロネス GM500B 自走	—	—	—	1	H30.5	-1	使用不能
刈払機・I種	共立 SBE260	—	—	—	2	H30.5	-2	使用不能
チェーンソー・I種	スチール MS180C	—	1	H30.5	—	—	+1	共立ラクソー282代替品

チェーンソー・I種	共立 2701T	—	1	H30.5	—	—	+1	共立 CSE2600T 代替品
ブローワー・I種	共立 PB221	—	1	H30.5	—	—	+1	ロビン FL251 代替品
ヘッジトリマー・I種	ゼノア HT601	—	2	H30.5	—	—	+2	共立 HTB220、ロビン LT761 代替品
ヘッジトリマー・I種	シンダイワ 2201	—	1	H30.5	—	—	+1	ロビン LT761 代替品
刈払機・I種	共立 SRE2420	—	2	H30.5	—	—	+2	共立 SRE260、共立 SRE261 代替品
刈払機・I種	共立 SRE2720	—	1	H30.5	—	—	+1	共立 SRE260 買換え品

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	H30.4.5	桜の開花に伴い違法駐車が酷い。二股に分かれる道の角に置いてある三角コーンを先頭に並んでいる。早急に対応して欲しい。	公道上のコーンについては無許可であることを確認したため、撤去した。更なる巡視を行うと共に、警察へもパトロールの強化をお願いした。
2	H30.5.21	駐車場が満車で空き待ちをしていたら、道路に並ばないように窓ガラスを叩いて言われた。警備員の口調が悪く、もう利用しない。	当該警備員には直ちに厳重注意をした。お客様には、適切に対応できずご迷惑をお掛けしたと、配慮に欠ける言動があったことを重ねて深くお詫びした。
3	H30.10.16	ゆうゆう広場に黒とオレンジの大きなハチが飛んでいるので、けが人が出る前に対策をしてほしい。	直ちに調査するもハチの巣は見つからず。ハチに遭遇された時は、管理センターやスタッフにお知らせいただくようお願いした。
4	H31.3.27	ひょうたん原っぱに設置された土留め柵が子どもが躓く高さで危ない。赤いテープも汚い。	横浜市の工事のため、市からの指示を仰ぎ、応急対策でコーンとバーを設置した。年度内に処理することとなった。

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	H30.4.1	ゆうゆう広場近くの園路で人が倒れていたため、AEDを貸して欲しいと要	救急車要請後、AEDを持ち現場へ急行する。該当者は救急車により搬送された。

		請あり。	
2	H30. 5. 25	同行者が肩を脱臼したようなので、救急車を呼んで欲しいと要請あり。	救急車により、病院に搬送された。
3	H30. 8. 30	園内の草刈後、近隣にとめていた車に傷がついているとの連絡が入った。	職員と草刈委託業者とで現場を確認し、後日連絡者と委託業者で調整する事で終了した。
4	H30. 9. 26	忍者トリデのベンチで遊んでいた時、足を滑らせ太ももを強打した。	職員が現場へ急行する。保護者が救急車を要請し、病院に搬送された。
5	H30. 10. 21	駐車場利用者が、警備員の対応が威圧的であったと警察に連絡する。	警備会社より、該当警備員を配置より外す事と、今後は接遇研修を強化し、速やかに報告する事などを約束した。
6	H30. 12. 7	忍者トリデのつり橋下を通過した時に、ボルトで頭を強打。	救急車を要請し、病院に搬送。 遊具業者・北部公園緑地事務所と立会い対策を協議する。協会対応として注意を促す三角旗を設置した。
7	H31. 1. 5	駐車場の入口ゲートバーが破損していた。	現場にて職員が状況を確認。破損した原因は不明。予備のバーを設置。
8	H31. 2. 8	駐車場の入口ゲートバーが破損していた。	現場にて職員が状況を確認。破損した原因は不明。予備のバーを設置。
9	H31. 3. 5	迷子がいるので一緒に来てほしいと要請あり。	迷子を職員が保護。園内にて母親へ引渡し終了した。
10	H31. 3. 18	港北警察署から公園の民地堺でボヤ発生、現地確認依頼の連絡を受ける。	職員が現場へ行き、既に鎮火していることを確認。ボヤの原因は不明。

(事業報告書様式 8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

(1) 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

①良好な公園環境を守る。②行政・地域と共に災害から市民を守る。③スポーツやイベントを通じて市民の健康や生きがいを守る。この3点を実践するために本様式 11 に基づく自主事業等を実施した。

- ・市民団体や近隣学校と協働して「岸根公園感謝 DAY」を開催(1回 2800人)。篠原池の生物展示、樹名板作成、ステージ和太鼓演奏、縁日コーナー、防災ブース出店など。
- ・市民参加で園内清掃を行う「クリーンアップ大作戦」を実施(1回 116人)。
- ・防災教室(1回 6人)、防犯教室(1回 21人)開催及び近隣の地域防災拠点運営委員会の参加(6回)。
- ・園内の動植物を活用した季節の装飾、正月飾り、七夕飾り、グリーンカーテン、カブトムシ展示や動物園(1回 94人)及び植物園(1回 11人)出張講座、自然工作教室(1回 18人)の開催。
- ・野球教室(9回 1539人)、トスベースボール大会開催(1回 220人)。
- ・落ち葉プール(1回 30人)、紙芝居教室(4回 369人)の実施。

(2) 市民サービスの向上取組の考え方

利用者が快適に、安心して公園を利用できるよう下記の通りサービス向上の取組を実施した。

- ・管理棟を開放し、授乳室や地域の市民サークル活動の場を提供した。
- ・落ち葉の堆肥化にも力を入れ、その堆肥の中でカブトムシを育て、成虫は秋に管理棟にて展示した。
- ・ゴミの分別を徹底し、環境負荷の少ない運営を心がけた。

(3) 利用促進の取組利用者支援等の取組について

利用促進・利用者支援のために、本様式 11 に基づく自主事業を実施した。

(4) 指定管理者が課題に感じている公園運営改善策

- ・AED 設置 →突然の心肺停止事故に対応するため、管理棟に AED を設置し、園内各所に設置場所の案内を掲示した。また、毎月機器の動作点検を行った。
- ・医療品・救護用品 →利用者等の急な怪我等に対応するため、引き続き管理棟に医薬品・救護用品の応急処置資材を常備した。
- ・熱中症 →高温情報発令時は、有料施設受付時の声掛けや園内放送により注意喚起を行った。
- ・雷注意報・光化学スモッグ →雷注意報発表時には職員の声掛けや園内放送にて注意喚起し、光化学スモッグについても市のマニュアルに従い、適切に対応した。
- ・犬の放し飼い →巡視点検時の職員の声掛けや「お願い看板」の設置、愛犬マナー教室開催
- ・園内の自転車走行 →園内での自転車走行への指導として公園職員が声掛け、「お願い看板」を設置した。

(5) 広報やパブリシティー取組の考え方

- ・HP・ブログでの情報発信→公園の利用案内や施設情報、イベントや花の情報等を随時発信。
- ・「公園だより」の製作・掲示 →イベントや季節の花情報についてお知らせする「公園だより」を年4回発行し、管理棟等で配布した。また、園内各所に掲示した。
- ・団体広報誌の製作・配布 →当協会が管理運営する施設のイベント情報等を紹介する季刊誌(年4回発行)に毎回記事を掲載し、イベント等の情報発信をした。
- ・団体関連施設・イベントの広報 →当団体の指定管理公園に公園パンフレットを配架した。

(6) 利用者ニーズ把握取組の考え方

- ・「顔の見える管理」 →公園の管理運営に従事する職員の顔写真や自己紹介を管理棟に掲示した。また、巡視時に積極的に声掛けをし、利用者や地域の方との良好な関係を構築した。
- ・利用者満足度アンケート →8月1日～9月30日にかけて利用者60人にアンケートを実施した。結果をHPに公開するとともに管理棟に掲示し、管理運営の改善に反映させた。
- ・「あんなこんな提案箱」 →要望・意見等を寄せていただくために園内の管理棟に常時設置し、利用者及び地域ニーズの把握に努めた。
- ・HP「広聴システム」 →当団体 HP に設置し、計4件のご意見をいただき、ハチの駆除などを実施対応した。

(事業報告書様式9)
収支報告書(指定管理料のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明	提案書費目
収入の部							
指定管理料	39,874,000	2,590,441	42,464,441	42,465,405	-964	補正は台風被害対応の費用補填	
利用料金収入	4,294,000	0	4,294,000	3,616,800	677,200		
自主事業収入	685,000	0	685,000	639,250	45,750		
雑入	0	0	0	0	0		
その他雑入	0	0	0	0	0		
収入合計	44,853,000	2,590,441	47,443,441	46,721,455	721,986		

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明	提案書費目
支出の部							
人件費	18,110,000	0	18,110,000	16,026,479	2,083,521		
給与・賃金・通勤手当	15,846,000	0	15,846,000	13,974,638	1,871,362		人件費
社会保険料	2,264,000	0	2,264,000	1,987,914	276,086		人件費
健康診断費	0	0	0	63,927	-63,927		人件費
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0		人件費
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0		人件費
事務費	3,310,000	0	3,310,000	3,941,176	-631,176		
旅費	42,000	0	42,000	51,700	-9,700		物件費
消耗品費・図書購入費	2,035,000	0	2,035,000	2,921,801	-886,801		物件費
会議ठीい費	0	0	0	4,560	-4,560		物件費
印刷製本費	2,000	0	2,000	1,620	380		物件費
使用料及び賃借料	0	0	0	63,504	-63,504		
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0		物件費
(その他)	0	0	0	63,504	-63,504		物件費
備品購入費	270,000	0	270,000	0	270,000		物件費
施設責任賠償保険	2,000	0	2,000	1,483	517		物件費
職員等研修費	0	0	0	0	0		物件費
振込手数料	0	0	0	0	0		物件費
リース料	959,000	0	959,000	896,508	62,492		物件費
手数料	0	0	0	0	0		物件費
地域協力費	0	0	0	0	0		物件費
自主事業費	342,000	0	342,000	158,355	183,645		自主事業費
管理費総合計	21,762,000	0	21,762,000	20,126,010	1,635,990	人件費、事務費、自主事業費の合算	
光熱水費合計	7,655,000	0	7,655,000	4,692,943	2,962,057		
光熱水費(電気)	3,094,000	0	3,094,000	1,896,486	1,197,514		光熱水費
光熱水費(ガス)	12,000	0	12,000	7,385	4,615		光熱水費
光熱水費(水道・下水道)	4,549,000	0	4,549,000	2,789,072	1,759,928		光熱水費
委託費	22,954,000	2,590,441	25,544,441	22,829,364	2,715,077	補正は台風被害対応の費用	委託料・物件費
修繕費	2,500,000	0	2,500,000	3,341,207	-841,207		修繕費
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課	5,000	0	5,000	17,400	-12,400		
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課(消費税)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課(印紙税)	0	0	0	11,400	-11,400		物件費
その他公租公課	5,000	0	5,000	6,000	-1,000	自動車税	物件費
事務経費	1,550,000	0	1,550,000	1,550,000	0		
事務経費(本部分)	1,550,000	0	1,550,000	1,550,000	0		その他の費用
事務経費(当該施設分)	0	0	0	0	0		その他の費用
その他経費(当該施設分)	567,000	0	567,000	575,809	-8,809	通信運搬費、燃料費、保険料等	物件費
支出合計	56,993,000	2,590,441	59,583,441	53,132,733	6,450,708		
差額	-12,140,000	0	-12,140,000	-6,411,278	-5,728,722		

※差額の赤字は、指定管理外の差額を繰り入れます。

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	44,618,000	0	44,618,000	43,432,972	1,185,028		
設置管理許可支出合計	21,819,000	0	21,819,000	18,396,701	3,422,299		
差額	22,799,000	0	22,799,000	25,036,271	-2,237,271		

(事業報告書様式 10)
運営目標・実績報告

目標設定の視点	実績	今後の取組 (改善計画)
業務運営 1 (達成目標、運營業務の実施方針)	公園利用者満足度アンケートの「やや満足」「満足」の割合 9 割以上。(98%)	さらに自主事業を充実させ、次年度も公園利用者アンケートの「全体の満足度」の「やや満足」「満足」の割合を 9 割以上を目指す。
業務運営 2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	利用者満足度向上を目的として、本様式 11 自主事業報告に記載の 24 種の事業を実施。	子育て世代を中心とした家族向けサービスを拡充し、幅広い世代の利用者が快適に過ごせる取り組みを実施。
業務運営 3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	(1) 平成 30 年度事業計画で提案した通りの人員を配置した。 (2) 災害マニュアル・緊急連絡網を作成し、配備した。 (3) 情報受伝達・非常時参集・防災訓練を各 1 回実施。 (4) 災害時優先電話・資機材の配備を継続した。	職員の防災力向上のために園長は防災士を取得し、全スタッフが普通救命講習又は上級救命講習を受講。
人材育成 研修実施効果等	公園管理に資する知識や技術の向上を目的とした、本様式 13 研修実施報告に記載の 15 種の研修を実施。	公園管理におけるマネジメントの知識を深めるため、管理職に向けたパークマネジメント研修を新規に実施。
維持管理 1 (施設の保守管理、補修計画)	予防保全型の管理を計画的に行い、施設の長寿命化を図ることで、ライフサイクルコストを縮減した。	施設については毎月の点検により健全度を確認し、特に複合遊具、大型遊具は、基礎やネット、チェーンなどの摩耗や異常を重点的に実施。
維持管理 2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	地域・利用者の意見や、公園の特徴を反映した維持管理を年間管理計画表に基づき、実施した。	中央広場ケヤキのアーチ状の枝ぶりで来園者を迎える景観創出等、植栽された樹木やエリアの特性に合わせ、適切な維持管理作業を実施。

収支 (修繕等、収入、支出)	(1) 収支が均衡になるよう収入増や経費節減に取り組む、収支差額は▲6,411千円となった。 (2) 修繕予算は、予防保全を念頭に、緊急修繕にも対応できるよう2,500千円を計上。実際の修繕費は3,341千円であった。	(1) 引き続き収入増や経費節減に取り組む、収支均衡に努める。 (2) 引き続き予防保全、計画的修繕に努める。
経費節減策	花苗、園地用資材等9件を一括発注することで、経費を節減した。	引き続き一括発注の実施

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

No	事業名	事業内容・実施結果考察	回数	実施日	参加人数	収支状況 (単位：円)
1	岸根公園感謝DAY	日頃の感謝の気持ちをこめて感謝祭を実施	1	H30. 11. 7	2,800	収：26,100 支：89,995
2	野球教室	横浜 DeNA ベイスターズ主催の少年野球教室を実施	9	H30. 4～11	1,539	収：568,950 支：0
3	トスペースボール大会	緑の協会杯争奪 第4回親子ふれあいトスペースボール横浜市大会を開催	1	H30. 6. 10	220	収：0 支：50,368
4	落ち葉プール	幼児を対象に「おちばプールであそぼう！」を実施	1	H30. 11. 21	30	収：0 支：0
5	親子体操教室	親子で楽しく体を動かす教室を実施予定だったが、みぞれの為に中止	-	H31. 1. 19	-	収：0 支：0
6	紙芝居教室	紙芝居の読み聞かせを定期的に実施	4	H30. 4～12	369	収：0 支：0
7	正月飾り	管理棟前に門松等の装飾を実施	1	H30. 12. 28 ～H31. 1. 7	-	収：0 支：0
8	七夕飾り	管理棟前に七夕の飾り付けを実施	1	H30. 6. 30 ～7. 7	-	収：0 支：0
9	季節の装飾	管理棟を中心に季節の装飾を実施	12	通年	-	収：0 支：0
10	動物園出張講座	動物園出張講座を実施	1	H30. 11. 17	94	収：0 支：0
11	植物園出張講座	園内植物観察ガイドを実施	1	H30. 11. 19	11	収：0 支：0
12	カブトムシの飼育・展示	管理センター内入口にカブトムシを展示	1	H30. 7. 31 ～8. 14	-	収：0 支：0
13	自然工作教室	竹細工教室を開催	1	H30. 8. 3	18	収：0 支：0
14	花摘み・花育	近隣保育園の子供たちに花苗を植えてもらった。	1	H30. 6. 5	31	収：0 支：0
15	グリーンカーテン	管理棟の壁にグリーンカーテンを設置	1	H30. 7～9	-	収：0 支：0

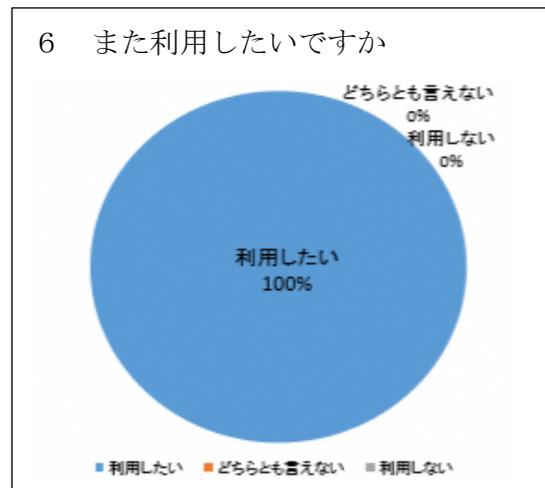
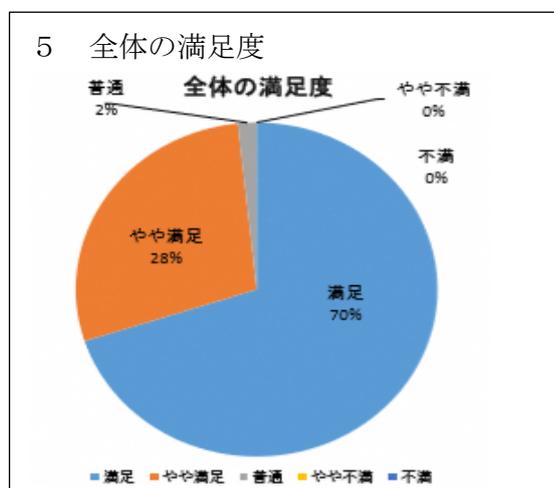
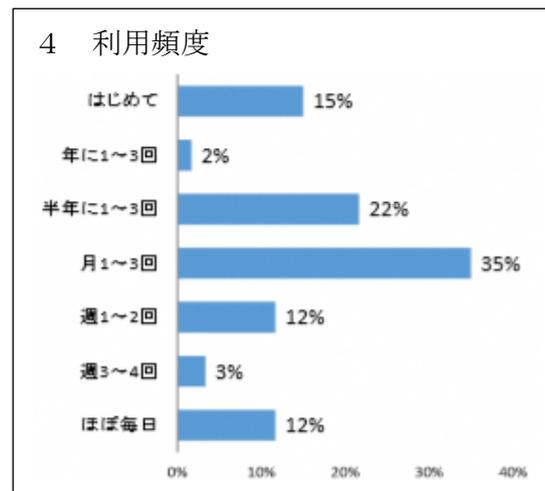
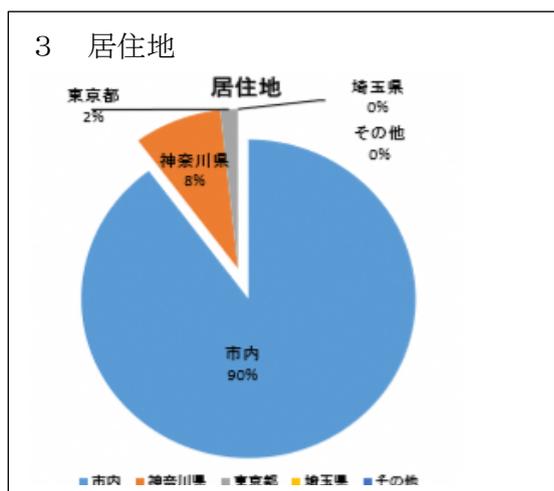
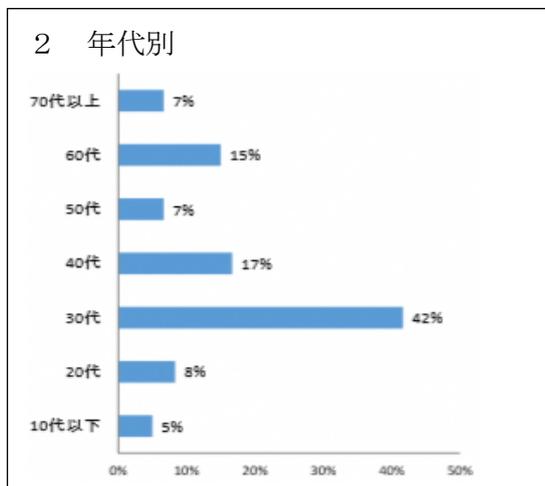
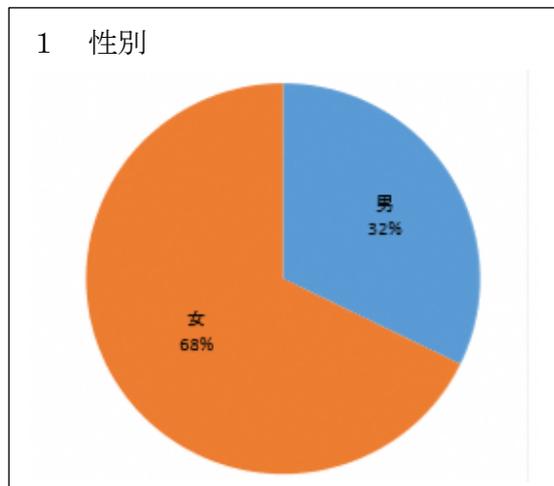
16	募金活動	市内の緑化推進や環境保護に寄与する募金活動を実施	-	通年	-	収：0 支：0
17	愛犬マナー教室	港北区福祉保健センターと連携し、愛犬マナー教室を開催	1	H30. 11. 3	30	収：0 支：0
18	ドッグラン実施に向けた調査	公園利用者や近隣地域に対し、ドッグラン設置に対するニーズ調査を実施	1	H30. 11. 3	14	収：0 支：0
19	防災教室	災害発生時の応急手当を学んだ。	1	H30. 9. 18	6	収：0 支：0
20	防犯教室	警察署と連携して防犯教室を実施	1	H30. 9. 5	21	収：0 支：0
21	遊具の遊び方教室	協会職員が紙芝居形式で安全な遊具の使い方を教えた。	1	H30. 11. 17	-	収：0 支：0
22	クリーンアップ大作戦	少年野球場の利用調整、園内の清掃活動等を行った。	1	H30. 12. 15	116	収：0 支：0
23	野球場冬期開場サービス	野球場利用者の利便性向上、市民の健康増進として、野球場の冬季開場サービスを実施	12	H31. 2. 16 ～3. 10	208	収：31, 200 支：0
24	イベント傷害保険	主催イベントでの事故等に備えてイベント障害保険に加入	-	通年	-	収：0 支：17, 992
25	ベ이스ターズジュニアチーム選考会	横浜 DeNA ベ이스ターズジュニアチーム選考会を実施	1	H30. 8. 3	69	収：13, 000 支：0

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：H30. 8. 1～H30. 9. 30

回答者：60人



(事業報告書様式 13)

研修実施報告

	実施日	研修名	内容及び効果
1	H30. 4～H31. 3 (月 1 回)	安全衛生委員会	各回テーマ (熱中症・風水害・震災等) を定めて対応策を検討し、公園間で情報共有した。
2	H30. 4. 2	新採用職員研修	協会の事業概要、服務規程、労務関係、ビジネスマナー等について、理解を深めた。
3	H30. 6. 11 他	個人情報保護研修	法令や漏洩、ヒヤリハット等の個人情報管理の事例を確認して知識を学び、理解を深めた。
4	H30. 6. 11 他	CS. 接客研修	ロールプレイ等を交えて、実例からサービス行動等を学び、「聴く力」「伝える力」を強化した。
5	H30. 8. 1	普通救命講習	心肺蘇生法、AED の講習及び実演によって使用方法を学び、緊急時対応の技能向上を図った。
6	H31. 2. 27	人権啓発研修	グループワーク、実技演習及び講師による講義を実施し、障がい者全般、差別解消法について学び、理解を深めた。
7	H31. 2. 27	ハラスメント研修	職場内ハラスメントの実情や知識を学んだ。
8	H30. 5. 21	第 1 回公園維持管理研修	新採用職員を対象に遊具・施設・樹木の点検について講義及び実習を実施し、点検の目的・ポイント等を学んだ。
9	H30. 6. 18	第 2 回公園維持管理研修	刈払機の管理、使用方法についてメーカーから講師を招いて、説明及び実演を行い、職員の習熟度を高めた。
10	H30. 11. 22	第 3 回公園維持管理研修	刈払機、チェーンソー、トリマーの使用方法和基本的な構造についてメーカーから講師を招いて、説明及び実演を行い、職員の習熟度を高めた。
11	H30. 4. 1～ H31. 3. 31 (随時)	園地作業機器 (刈払、チェーンソー等) 取扱い講習等	機器の取扱手順及びメンテナンス方法について学んだ。
12	H30. 5. 28	有料施設対応研修	受付時及び新規登録時の予約システムの操作方法について再確認し、習熟度を高めた。
13	H30. 6. 21 他	駐車場機器取扱研修	精算機、発券機、精算機内金庫の日常のメンテナンス方法や、機器の取扱全般について学んだ。
14	H30. 10. 10	遊具日常点検講習	公園の遊具を安全に維持管理するために、遊具の日常点検方法について学んだ。
15	H31. 1. 28	ノーリード対策研修	公園内でノーリードの犬の飼い主に対する注意喚起方法について検討し、職員間で情報共有して、利用者サービス向上を図った。