

利用料金状況

令和元年度 月	個人利用	貸切利用	合 計
4	212,940 円	72,600 円	285,540 円
5	235,360 円	82,200 円	317,560 円
6	202,400 円	89,400 円	291,800 円
7	249,400 円	83,400 円	332,800 円
8	251,850 円	67,050 円	318,900 円
9	218,920 円	88,500 円	307,420 円
10	255,900 円	53,700 円	309,600 円
11	291,070 円	73,500 円	364,570 円
12	232,700 円	66,750 円	299,450 円
1	222,160 円	79,200 円	301,360 円
2	258,570 円	83,700 円	342,270 円
3	373,740 円	4,200 円	377,940 円
合 計	3,005,010 円	844,200 円	3,849,210 円
平成30年度	2,533,620 円	947,600 円	3,481,220 円
対前年比(%)	118.6 %	89.1 %	110.6 %

(事業報告書様式2)

令和元年度事業報告書(本郷ふじやま公園弓道場)

年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別) ※利用人数を計測している公園施設及び
有料施設がある場合のみ該当

該当せず

年度公園利用状況(園地や無料施設で利用者数を計測している場合及び有料施設がある場合は利用者数を記載。施設数に応じて表を増減してください)

利用人数状況

令和元 年度 月	個人利用				団体利用				合計		
		男	女	学生		男	女	団体		男	女
4	864	489	375	4	488	254	234	20	1,352	743	609
5	949	517	432	26	554	272	282	23	1,503	789	714
6	830	464	366	0	662	311	351	27	1,492	775	717
7	997	542	455	51	703	327	376	25	1,700	869	831
8	1003	568	435	21	529	268	261	20	1,532	836	696
9	898	506	392	30	664	337	327	24	1,562	843	719
10	1001	551	450	13	467	228	239	19	1,468	779	689
11	1132	620	512	17	790	412	378	23	1,922	1,032	890
12	927	515	412	6	496	246	250	19	1,423	761	662
1	927	495	432	16	815	418	397	21	1,742	913	829
2	1028	554	474	32	610	306	304	22	1,638	860	778
3	1031	503	528	30	27	14	13	2	1,058	517	541
合計	11,587	6,324	5,263	246	6,805	3,393	3,412	245	18,392	9,717	8,675
平成30年 度	10,216	5,747	4,469	73	7,130	3,575	3,555	264	17,346	9,322	8,024
対前年比 (%)	113.4	110.0	117.8	337.0	95.4	94.9	96.0	92.8	106.0	104.2	108.1

業 務	内 容	再委託会社及び 金額	年回数	実施月日	評価	対応状況
警 備	機械警備	(株) KSP ¥223,000 円	毎日	毎月	B	
重量シャッター	外観機能作 動点検	(株) 鈴木シャッター ¥25,000 円	1 回	1 月 27 日	B	
ごみ 処 理	事業系ごみ 処理	(有) 三和商事 303 円/袋 45L	12 回 + α	毎月 月末 ; 土曜日	B	
消 防 設 備	定期点検	(株) アスカ ¥54,000 円	2 回	① 9 月 10 日 ② 2 月 23 日	B	

※評価について ; S (極めて優秀)、A (優秀)、B (普通)、C (不良)

修繕年月日	修繕箇所	金額 (円)	委託業者名または 直営かの記載	対応状況
平成31年4月22日	矢道入口扉のストッパー 修理	8,258円	直営	材料費 ・内作
令和元年6月24日 ～8月7日	矢取り道の鉄柱塗装	6,243円	直営	材料費
令和元年6月19日 令和元年7月22日	矢取り道防矢保護アクリ ル板の設置	26,250円	直営	安全対策
令和元年8月6日～ 令和2年2月15日	蛍光灯の取替修理(各所)	13,120円	直営	蛍光灯代
令和元年8月18日	的取付用レベル糸改善修 理	3,158円	直営	材料費
令和元年8月21日	大型扇風機(射場)回転不 良		直営	電源コード 取替
令和元年9月3日	巻き藁室のコンセント修 理	225円	直営	部品代
令和元年9月15日	階段コンクリート打設修 理	559円	直営	材料費
令和元年9月25日	巻き藁室網入りガラス修 理	22,000円	高田ガラス建材	破損
令和元年10月1日	雨樋パイプ外れ取付修理		直営	テープ補強
令和元年11月26日	畳表替え(控室・他)	92,400円	藤原畳店	劣化
令和元年12月15日	障子の張替え・他	7,855円	有志	年末大掃除
令和元年12月29日	事務所入口扉の戸車交換 修理	11,09円	直営	部品代
令和元年12月29日	弓具庫の改修	21,877円	直営	矢・矢筒入れ
令和2年1月7日	幕用絞り房の補修	1,744円	直営	材料費
令和2年1月17日	渡り廊下簀の子 防食塗装	2,189円	直営	塗料費等

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
ワイヤレスマイク・スピーカー	サンワ製	¥30,899円	1	令和元年11月4日			1	新規
遠赤外線ヒーター		¥17,248円	2	令和2年2月10日			2	新規
電気掃除機	日立製	¥17,925円	1	令和2年2月12日			1	劣化
エンジンヘッジトリマー		¥26,063円	1	令和2年2月19日			1	新規
キャビネット		¥16,500円	1	令和2年2月20日			1	新規

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	令和元年5月27日	弓道場の利用者が、自分の家の前の道(袋小路の行動)へ車が道に迷って入って来るので迷惑をしている。 ・弓道場の近隣の住人	弓道場を初めて利用する人は、弓道場が駐車場の奥にあるため、分かりづらいと思われるため、駐車場入口付近にA4サイズのラミネートフィルムで作成した「案内掲示」を設置した。
2			

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	無し	無し	無し
2			
3			
4			

当該年度に実施した

＜自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ＞

- 指定管理者制度の目的に沿った利用者へのサービスを向上に資するとともに、弓道の普及と振興を図ることを目的に、イベント(弓道教室)を行っている。
今後とも、幅広い層の方々に楽しく「弓道」を知っていただき、利用者に喜ばれる「質の高い弓道場の運営管理」に努めていく。

＜市民サービス向上取組＞

- 利用者が楽しく安全に快適に弓道の練習ができるように気配りをすると共に、常に清潔で明るい弓道場であるように管理運営に努めている。
 - ・本年は、熱中症予防対策として夏季の間にウオーターサーバーを設置した。
ご利用者の皆さまから喜ばれて評判もよく、また所期の目的は達成したものの維持管理費や紙コップの処理等に今後の課題となった。

＜利用促進の取組利用者支援等の取組＞

- 弓道の普及・振興を図るため教室の開催
 - ・「弓道体験教室」半日コース 2回/年
 - ・「初心者弓道教室」10日間コース 2回/年

＜指定管理者が課題に感じている公園運営改善策＞

- 誰もが気軽に気持ちよく利用できる施設運営を常に目指す。

＜広報やパブリシティ取組＞

- 「弓道協会の独自媒体であるホームページや「広報よこはま」の活用
 - ・イベント等の案内チラシを作成して、ホームページや広報よこはまに掲載して幅広く告知するとともに、弓道場掲示板等も活用している。

＜利用者ニーズ把握取組＞

- 意見聴取のための方法と事後対応
 - ・常日頃は「さわやか提案箱」でご意見を収集しました、各体験教室や初心者教室の終了後にアンケートを実施して、ご意見や感想を頂きその後の各教室の運営に役立てている。また、年度末に「利用者アンケート」を実施してご利用者皆さまのニーズ等の把握に努めている。

収支報告書(指定管理料のみ)

令和元年10月1日～税差額補正

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
(前年度繰越金) ⑤		278,634	278,634	278,634	0	
指定管理料 ①	3,576,000	60,218	3,636,218	3,636,218	0	
利用料金収入 ②	2,823,000	0	2,823,000	3,849,210	-1,026,210	
自主事業収入 ③	264,000	0	264,000	214,800	49,200	
雑入 ④		1	1	3	-2	
収入合計 ①+②+③+④+⑤= I	6,663,000	338,853	7,001,853	7,978,865	-977,012	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費 ①	4,958,000	0	4,958,000	5,363,600	-405,600	
給与・賃金	4,778,500	0	4,778,500	5,183,100	-404,600	
社会保険料			0	0	0	
通勤手当	179,500	0	179,500	180,500	-1,000	
事務費 ②	447,000	83,723	530,723	672,690	-141,967	
旅費						
消耗品費	250,000	80,723	330,723	387,328	-56,605	
備品購入費	50,000	0	50,000	136,038	-86,038	
図書購入費						
施設責任賠償保険	75,000	0	75,000	75,220	-220	利用者, 管理人
職員等研修費						
振込手数料		3,000	3,000	1,528	1,472	
リース料	72,000	0	72,000	72,576	-576	AED
手数料						
地域協力費						
自主事業費 ③	264,000	0	264,000	191,446	72,554	
管理費総合計 ①+②+③=④	5,669,000	83,723	5,752,723	6,227,736	-475,013	
光熱水費合計 ⑤	68,000	630	68,630	0	68,630	
光熱水費(電気)	34,000	315	34,315	0	34,315	
光熱水費(ガス)						
光熱水費(水道)	34,000	315	34,315	0	34,315	
光熱水費(下水道)						
清掃費 ⑥	40,000	80,000	120,000	115,826	4,174	
修繕費 ⑦	122,000	40,000	162,000	195,635	-33,635	
機械警備費 ⑧	274,000	0	274,000	223,032	50,968	
施設保全費 ⑨	50,000	54,500	104,500	79,800	24,700	
空調衛生設備保守						
消防設備保守		54,500	54,500	54,500	0	
電気設備保守						
その他保全費・園地管理費	50,000	0	50,000	25,300	25,300	シャッター
公租公課 ⑩	320,000	0	320,000	355,160	-35,160	
公租公課(事業所税)	5,000	0	5,000	11,300	-6,300	
公租公課(消費税)	260,000	0	260,000	266,500	-6,500	
公租公課(印紙税)						
その他公租公課	55,000	0	55,000	77,360	-22,360	
事務経費 ⑪	120,000	0	120,000	158,100	-38,100	
事務経費(本部分)	120,000	0	120,000	158,100	-38,100	公認会計士
事務経費(当該施設分)						
その他経費(当該公園分) ⑫		80,000	80,000	126,292	-46,292	ウォーターサ
支出合計 ④+⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪+⑫= II	6,663,000	338,853	7,001,853	7,481,581	-479,728	
差引 I - II	0	0	0	497,284	-497,284	

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計						
設置管理許可支出合計						
差引						

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組（改善計画）
業務運営1 （達成目標、運営業務の実施方針）	<ul style="list-style-type: none"> ・日常の運営管理や施設の維持管理をしっかりと勤める。 ・施設小修理改善整備を推進する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・無事故無災害 ・要小修理箇所の洗い出しと優先順位付けと実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・無事故無災害 ・洗出しをして、改善事項 13 点 	<ul style="list-style-type: none"> ・達成 ・計画的に実施した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続推進 ・次年度も継続する
業務運営2 （利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上）	<ul style="list-style-type: none"> ・弓道教室の実施 ①「弓道体験教室」半日コース ②「市民初心者弓道教室 10 日間コース ・利用時間の運用変更の検討・実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・弓道教室各々 1 年間に 2 回開催。 ・利用時間を正刻時間から自由時間に変更する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・弓道体験教室；2 回 ・初心者弓道教室；2 回 ・実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・達成 ・後期；水曜コース 60% ・達成 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続推進 ・継続推進 ・継続 *利用者の利用率向上
業務運営3 （人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応）	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急時対応マニュアルの整備 ・AED(自動体外式除細動器)の取扱い 	<ul style="list-style-type: none"> ・一覧表の修正 ・取扱い訓練実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・見直し項目要 ・達成 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続見直し ・継続推進
人材育成 研修実施効果等	<ul style="list-style-type: none"> ・「市個人情報保護に関する」研修実施 ・市研修会の参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・「誓約書」及び「研修実施報告書」の提出 ・積極的に参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・予定通り提出 ・2 回参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・達成 ・達成 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続推進 ・継続推進

維持管理 1 (施設の保守管理、補修計画)	<ul style="list-style-type: none"> 施設小破修繕 塗装、漏水、ガラス破損、機器、建具調整等の簡易な修繕 	<ul style="list-style-type: none"> 自分達でできる事は自分達で実施する。 * 保守修繕記録帳に記入する。 	<ul style="list-style-type: none"> 逐次実施 * 都度 	<ul style="list-style-type: none"> 達成 	<ul style="list-style-type: none"> 継続 * 写真の活用
維持管理 2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	<ul style="list-style-type: none"> 常に道場の施設を綺麗に維持し管理運営をする。 ① 日常清掃の実施 年末大掃除の実施 	<ul style="list-style-type: none"> トイレ清掃等は、専門スタッフにより実施する。 道場利用者に協力(募集する)して頂き実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> 毎日 年末 * 60名参加 	<ul style="list-style-type: none"> 達成 予定通り 	<ul style="list-style-type: none"> 継続 継続推進
収支 修繕等、収入、支出)	<ul style="list-style-type: none"> 的確な収入・支出の管理 	<ul style="list-style-type: none"> 毎月分を翌月の上旬までに金銭出納帳を作成する。 * 銀行通帳・領収書の確認 	<ul style="list-style-type: none"> パソコンによる管理と全員の確認 	<ul style="list-style-type: none"> 達成 	<ul style="list-style-type: none"> 管理人全員の確認
経費節減策	<ul style="list-style-type: none"> 省エネルギーの推進 自主修理の推進 	<ul style="list-style-type: none"> こまめな節電対応 照明器具の LED 化 自分達でできる事は自分達で実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> 逐次 逐次実施 	<ul style="list-style-type: none"> 達成 達成 	<ul style="list-style-type: none"> 継続 継続推進

	事業名	目的・内容	実施時期・回数・収支状況・実施結果考察
1	春季弓道体験教室	弓道の普及と振興を図る *弓と親しむ・弓を引いてみる。	5月6日(月・祝) 26名参加
2	前期初心者弓道教室	弓道の普及と振興を図る *射法と射技の研修	5月18日～7月20日 毎週土曜日、全10回 22名参加
3	秋季弓道体験教室	弓道の普及と振興を図る *弓と親しむ・弓を引いてみる。	9月7日(土) 12名参加
4	後期初心者弓道教室	弓道の普及と振興を図る *射法と射技の研修	9月25日～11月27日 毎週水曜日、全10回 10名参加

1. 弓道場利用者

・年代別

代	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
人数	3	1	5	19	22	38	37	6
率	2%	1%	4%	15%	17%	29%	28%	5%

・性別

性別	男	女	計
人数	65	66	131
率	50%	50%	100%

・住所

住所	市内							市外
	栄区	港南区	戸塚区	金沢区	磯子区	泉区	港北、都築中、保土ヶ谷他	鎌倉市
人数	56	21	21	17	8	2	各1	1
率	43%	16%	16%	13%	6%	2%	各1%	1%

2. 利用目的(複数回答)

区分	趣味	健康増進	技術力向上	施設見学	その他
件数	98	64	77	0	0
率	41%	27%	32%	0%	0%

3. 弓道場の利用頻度

頻度	ほぼ毎日	週1~2回	月1~2回	年1~2回	数年に1回	はじめて
人数	15	94	18	3	1	0
率	11%	72%	14%	2%	1%	0%

4. 来場手段(複数回答)

手段	徒歩	自転車	バイク	自家用車	バス	電車	その他
人数	35	16	13	64	25	12	1
率	21%	10%	8%	39%	15%	7%	1%

5. 弓道場の情報入手方法(複数回答)

方法	通りがかり	口コミ	ホームページ	広報よこはま	フリーペーパー	新聞	テレビ	雑誌	その他
人数	8	25	55	33	7	0	0	0	7
率	6%	19%	41%	24%	5%	0%	0%	0%	5%

6. 訪れた場所;弓道場以外に立ち寄った場所

場所	古民家	梅林	遊具広場	その他	無記入
件数	59	23	6	2	41
率	45%	18%	5%	2%	31%

7. 弓道場の満足度

項 目	満足	普通	不満	わからない
・施設の清潔さについて(トイレ、更衣室、控室、射場など)	118(90%)	13(10%)	0	0
・施設の利便性について(トイレ、更衣室、控室、射場、看的室など)	101(77%)	29(22%)	1(1%)	0
・安全性について(場内の安全性、安心感など)	110(84%)	21(16%)	0	0
・公園内外の案内について(案内サービス、案内板など)	51(39%)	59(45%)	6(5%)	15(11%)
・植栽の管理状態について(矢道、矢取り道、弓道場周辺など)	109(83%)	22(17)	0	0
・職員の対応について	110(84%)	21(16%)	0	0
・総合満足度について	114(87%)	16(12%)	0	1(1%)

8. 自由意見(弓道場の良い点、改善すべき点など、意見や要望を自由回答)

意 見	同様意見 件数	弓道場のコメント
・駐車料金が高い	30	以前、市担当局(南部公園)では、地域相場とのことであるが再度確認したい。 * 調査をしてみたい
・割引があると嬉しい(年間パス、回数券、高齢者割引、上限の設定等)	11	現状の機械では出来ない
・自動販売機を設置してほしい	4	採算に合わないと考えます。近隣のコンビニで購入して来場してもらいたい。 なお、昨年に引き続き熱中症対策で夏場今年度もウォーターサーバー設置予定
・更衣室にエアコンが欲しい	1	検討したい
・更衣室の鏡が小さ過ぎる。全身チェック出来る鏡が更衣室の外にでも欲しい	1	* アトリウムに姿見鏡を設置した。(2/21)
・月1回でも夜間利用出来るようにしてほしい	2	現状は難しい
・道場入口階段の所に外灯が欲しい	1	駐車場の水銀灯の方向を変えたので以前より明るくなったはずですが市に設置の要望を相談したい。
・弓道場の場所について、近所だけでなく大きな道路からの案内表示が欲しい	3	市担当局(南部公園)に設置できないか相談します。
・射場が美しい	1	過分なるご評価ありがとうございます。これからも日常の運営管理や施設の維持管理をしっかりと務め、そして施設を利用する皆様が気持ちよく利用出来るよう更に心掛けて参ります。
・とても使い易い(広さ、明るさ、清潔さ)、非常に良い	4	
・道場内の気持ちの良い挨拶。続いて欲しい。	2	
・皆さん親切にして下さりとても嬉しい、利用しやすい	4	
・満足している、季節の花が飾られたりして居心地が良い	2	
・施設管理が行き届いている(足袋が汚れない)	1	

	実施日	研修名	内容及び効果
1	8月28日	栄区施設交流会	栄区内の施設の情報交換
2	9月6日	水まわり器具のメンテナンスセミナー	日常保守作業に役立てる
3	9月7日	応急手当の講習会	心肺蘇生の基本・AED操作
4	9月24日	AED操作の取扱い訓練	AED取扱い