

令和2年度 事業報告書

こども植物園・児童遊園地

指定管理者

公益財団法人 横浜市緑の協会

(事業報告書様式1、事業報告書様式2)

年度利用料金収入実績、年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別) ※該当施設なし

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況 該当施設なし

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

※評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載

業務	内容	再委託会社	金額 (単位:円)	年回数	実施月日	評価	対応 状況
標本館燻蒸	標本館に収蔵されている標本の燻蒸	関東港業(株)	220,000	1	4.20	○	—
井戸水位及び揚水量測定	法令に基づく測定測定業務	(株)エスク横浜分析センター	145,200	12	4.6他	○	—
花のみどころづくり植付	ヒガンバナ植付等	田口園芸(株)	451,000	随時	7.6	○	—
運搬車点検	運搬車の点検	(株)三恵商会	41,800	随時	5.30	○	—
菊鉢運搬	菊花展用菊鉢の運搬	催事の委託費で実施					
自動ドア保守点検	事務所・展示研修館の自動ドア保守点検	寺岡オート・ドアシステム(株)	193,050	3	6.15他	○	—
清掃(床、窓、屋外トイレ、標本館)	水準書記載の特別清掃等	(株)エンドウ	308,000	通年	通年	○	—
機械警備	建物の機械警備	オールジャパンサービス(株)	435,600	通年	通年	○	—
消防設備点検	法令に基づく定期点検(機器・総合点検)	(有)消防設備サービス	69,000	① 2 ② 1	9.7他 2.24	○	—
園地管理	水準書記載内容の園地管理作業のうち、大規模な作業	横浜市グリーン事業協同組合	8,041,528	随時	通年	○	—
音声ガイドシステム	音声ガイドシステムのサーバー管理	(株)アボックス社	88,000	1	通年	○	—
園内灯設備保守点検	園内灯の保守点検 ① 巡視点検 ② 部品交換	(株)とんぼ電工	239,030	1 随時	5.28 随時	○	—

自家用電気工作物保安	自家用工作物保安点検	(一財)関東電気保安協会	224,180	12	5.18 他	○	—
空調設備保守点検	空調の保守点検(冷房暖房運転前、フィルター清掃、簡易点検)	日本空調サービス(株)	731,500	2	6.15 他	○	—
放送設備点検	放送設備の保守点検	エーブイサービス(株)	157,300	1	11.16	○	—
遊具精密点検	水準書記載の遊具の精密点検	(株)アボック社	35,970	1	3.5	○	—
夜間緊急対応	児童遊園地の緊急時警備	京浜警備保障(株)	23,100	随時	通年	○	—
一般廃棄物収集・運搬・処分	一般廃棄物の収集運搬処分	(株)三和商事	796,796	随時	通年	○	—
産業廃棄物収集・運搬・処分	産業廃棄物の収集運搬処分	(株)滝田商会	251,847	随時	通年	○	—
トイレ節水装置点検	児童遊園地のトイレの節水装置点検	(株)木村技研	52,690	1	2.9	○	—
巡回警備	年末年始の巡回警備	京浜警備保障(株)	44,000	2	1.2	○	—
リーフレットデザイン	リーフレットデザイン制作	個人名のため記載せず	154,000	1	4.30	○	—
看板デザイン	園内看板デザイン制作	個人名のため記載せず	20,000	1	6.12	○	—
遮熱ガラスフィルム貼付	遮熱ガラスフィルム貼付	(有)長島巧芸	42,350	1	9.12	○	—
パソコン復旧	パソコン復旧作業	(株)有隣堂	11,000	1	9.30	○	—
園内清掃	園内清掃	ジャパントータルサービス(株)	228,800	通年	通年	○	—
消火器交換	消火器交換・処分	(有)消防設備サービス	23,110	1	9.8	○	—

(事業報告書様式5)

年度修繕実績

修繕月日	修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または直営かの記載	対応状況
4.15	こども植物園人止柵交換	18,590	直営	完了
4.21	こども植物園屋外多目的トイレ排水不良修繕	22,000	三ツ矢設備工業(株)	完了
4.23	こども植物園ロープ柵修繕	24,310	直営	完了
5.28	プロパンガスメーター交換修繕	64,900	(株)イワサワ	完了

6.2	手洗栓不良修繕	31,900	三ツ矢設備工業(株)	完了
6.10	事務所ガラスフィルム修繕	49,500	オザキ硝子(株)	完了
6.10	相談所排煙窓交換修繕	19,580	オザキ硝子(株)	完了
6.15	こども植物園各所修繕	325,600	(株)似田貝建設	完了
6.24	正門門扉塗装修繕	324,500	(有)田島塗装興業	完了
6.25	看板交換修繕	53,900	(有)長島巧芸	完了
7.1	一輪車タイヤ修繕	19,580	笠原産業(株)	完了
7.3	紙巻器修繕	125,400	(株)似田貝建設	完了
7.14	ヘッジトリマー修繕	19,767	(株)シンコー	完了
8.7	管理圃場倉庫短絡修繕	55,000	平野電気(株)	完了
8.7	研修棟多目的トイレ詰まり修繕	8,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
8.17	遊具広場水飲み修繕	13,200	三ツ矢設備工業(株)	完了
8.18	パーゴラ塗装修繕	305,800	田島塗装興業(株)	完了
8.24	展示室排煙窓修繕	83,600	横浜バンダイ(株)	完了
8.26	プロジェクトスクリーン修繕	110,000	(株)青井黒板製作所	完了
8.30	舗装簡易修繕	10,202	直営	完了
9.7	ヘッジトリマー修繕その2	19,591	(株)シンコー	完了
9.9	舗装簡易修繕	17,558	直営	完了
10.9	舗装簡易修繕	15,730	直営	完了
10.19	複合遊具修繕	180,290	タカオ(株)	完了
10.22	デスクトップパソコン修繕	30,800	(株)有隣堂	完了
10.30	ロータリーモア修繕	71,236	(株)楠毛商会	完了
11.9	軽トラックバンパー修繕	38,390	DOI MOTOR(株)	完了
11.17	屋外トイレ壁パネル修繕	473,000	(有)尚雲堂	完了
11.30	研修館男子腰掛便器水漏れ修繕	15,400	三ツ矢設備工業(株)	完了
12.11	屋上防水応急修繕	12,937	直営	完了
1.19	児童遊園地水飲み修繕	13,200	三ツ矢設備工業(株)	完了
1.20	研修室流し水漏れ修繕	19,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
3.10	児童遊園地多目的トイレ詰り修繕	27,500	三ツ矢設備工業(株)	完了
3.22	軽ワゴン車サイドミラー修理	9,570	DOI MOTOR(株)	完了

※金額は、修繕費のほか消耗品費等を計上

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

品名・種	形状・その他	単 価 (円)	購入		廃棄		増 減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
事務用椅子	—	—	—	—	1	R2. 6. 30	-1	使用不能
事務用椅子	ナカバヤシ ブ ラック RZE-A210BK 385-971	23, 320	1	R2. 6. 30	—	—	+1	事務用椅子 の買替品
事務用椅子	ライオン	—	—	—	1	R2. 6. 26	-1	使用不能
事務用椅子	コクヨ AX チェア ブルーAXB-R3B4	17, 160	1	R2. 6. 26	—	—	+1	事務用椅子 ライオンの 買替品
演台	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
掃除機	東芝	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
紙折機	HORIZON	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
裁断機	セントラル	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
テ ー プ ラ イ ター	キングジム テプ ラプロ SR828	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
透写台	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
拡声器 (ハン ドマイク)	UNI-PEX	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
拡声器 (ハン ドマイク)	東亜電気	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
双眼鏡	MARIX 10×25	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
薬品庫	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
スライド式映 写機	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
ラジオ	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
発電機	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
チェーンソー	共立 CSV400	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
チェーンソー	共立 CS3400T	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
刈込機	—	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
噴霧機	ポータブル MG-2R	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
草刈機	SRE26	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
ラミネーター	メイコー HA330V6	—	—	—	1	R2. 6. 12	-1	使用不能
除湿機	日立	—	—	—	1	R2. 9. 11	-1	使用不能
除湿機	三菱 MJP180RX (W)	48, 400	1	R2. 9. 7	—	—	+1	除湿機日立 の買替品

エアコン	ダイキン	—	—	—	1	R2.12.24	-1	使用不能
エアコン	三菱 MSZ-GE2820(W)	276,100	1	R2.12.24	—	—	+1	ダイキンの 買替品
双眼鏡	PENTAX8×UFDmini	—	—	—	1	R3.1.13	-1	使用不能
除湿器	—	—	—	—	1	R3.1.13	-1	使用不能
事務用椅子	イトーキ	—	—	—	1	R3.1.13	-1	使用不能

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	月日	内容	対応結果
1	4.1	こども植物園のバラ園の工事でベンチがなくなり残念。薬草園の雑草、ハーブが分からない状態で残念。児童遊園はベンチが設置され、桜が植えられてよかった。	ベンチ等の件については、横浜市へ伝えると回答。薬草園の管理は、ラベルをきちんと掲示して展示植物を明確にすると回答した。
2	4.23	公園内自転車走行、コロナ予防の観点からソーシャルディスタンスの注意喚起希望。	園内での声掛けや園内放送、掲示物での周知に努めると回答した。
3	5.1	なぜ公園で自転車通行は禁止なのか？	自転車走行は公園利用者と接触事故の危険性があるため禁止としている。通行する場合は、自転車から降りて歩くよう伝えた。
4	5.6	公園でトランペットの練習をしていたら、禁止だと注意された。看板には書いていなかったが、禁止なのか？	他の公園利用者に迷惑にならなければ、楽器の演奏は問題なしと伝えた。
5	5.8	公園内で他の人を怒鳴り散らしている人がいる。	以前から公園でトラブルになっているため、警察に巡回を依頼した。
6	5.22	前にスケートボードをしていたら、注意を受けたので、きちんと守っているのに、スケートボードをしている人を多く見かける。公園内での利用を統一してほしい。	スケートボードの公園内利用は禁止行為ではないが、混雑している場合、危険な状況と判断し、ご遠慮いただいていると回答した。
7	5.25	公園内で飲酒をして騒いでいる人がいる。	他の公園利用者に迷惑にならなければ、問題はないが、悪質な場合は、警察に通報すると伝えた。
8	5.25	公園内で清掃をしながら威嚇をしている人に暴行を受けた。	以前からトラブルになっている為、警察に通報し警察官が暴行行為をした女性とその家族に面談し、厳重注意したと回答した。
9	6.18	公園を通行中、枝がおちてきてケガをしそうになった。	お詫びをし、現地確認して落下しそうな枯れ枝の処理をした。

10	6.23	ボランティア活動の人数制限について、屋外活動なのに10人以内に制限することは納得できない。	活動を安全に実施するための制限であることを丁寧に説明し、納得のうえ、今年度のボランティア登録をしてもらった。
11	7.9	近隣住民より草刈要望があった。	草刈を実施した。
12	7.15	児童遊園地の展望台のベンチを撤去しないでほしい。	根本が腐朽していたので撤去をしたが、再設置を予定している旨、説明した。
13	8.19	児童遊園地北入口にはネコがたくさんいるので、草刈をしないでほしい。	防犯や安全のため草刈を実施していると説明した。
14	10.4	温室の食虫植物が邪魔で歩きにくい。	食虫植物を整理して通路を確保した。
15	11.2	交通局の広報誌に市営地下鉄関内駅からバスでこども植物園への案内がのっていたが、どこからバスに乗ったらいいかわからなかった。再発行してわかりやすい表記に改めてほしい。	要望を発行元に連絡したところ、発行部数が多いので、再発行は難しい。要望は真摯にうけとめ、今後の紙面の構成に反映させる。また、交通局のHPに注釈を掲載すること。
16	11.4	柿の販売はしないのか。	生育状況を確認しながらの販売をおこなうと回答した。
17	11.10	アイスチューリップは植えないのか。	11月下旬～12月上旬にアイスチューリップの植付を予定と回答した。
18	11.14 他	児童遊園地の駐車場まわりの渋滞を解消してほしい。	イベント開催に伴う渋滞のため、職員総出で交通誘導にあたった。
19	11.19	境木地蔵のヤドリギを保護してほしい。	特殊な性質の植物なので、こども植物園で栽培・展示の予定はないと回答した。
20	12.19	児童遊園地北入口付近の公園外に猫のシェルターを捨てられた。返してほしい。	公園外の物品を捨てることはないと回答した。
21	12.21	児童遊園地北入口付近で猫に餌を与えている。不潔だから禁止してほしい。工事車両が公園内を通行していて危険。駐車場にとめるべき。	猫に餌を与える行為を禁止することはできないが、他の利用者の迷惑にならないよう掃除等きちんとするように伝える。工事車両は通行証を必ず掲出させ、来園者の迷惑にならないよう通行すると回答した。
22	1.9	おしゃべりな人がいて読書に集中できない。	緑の相談所の話し声には注意すると回答した。
23	3.3	「野外活動センター」、「英連邦墓地」、「こども植物園」の3施設を協働運営してはどうか。 「SDGs」を次善進歩希望。	横浜市環境支援センターと横浜市こども植物園、横浜市児童遊園地は連携を取りながら維持管理に努めている。 SDGsについては緑の相談室にポスターを掲示し、横浜市が進めている取組をお知らせする。

事故対応報告

	月日	内容及び被害	対応結果
1	4.19	児童遊園地入り口園路で子どもが転び、同行していた親が救急車を呼んだ。	軽傷だったため、救急隊が応急処置をして、自力で病院へ行った。
2	5.3	児童遊園地皇太子碑そばのソメイヨシノが倒木していた。	夕方までに撤去を完了。
3	5.8	駐車場で利用者が額から出血して倒れていたため、救急車を呼んだ。	救急隊が応急処置をし、病院に搬送。
4	5.25	児童遊園地のベンチが破損していた。	セメント風板材だったため、修繕を横浜市と協議し、破損した板のみ木製に交換した。
5	6.1	児童遊園地の園路に倒れている人がいると連絡があり、警察を呼んだ。	警官が帰宅するよう説得したが、翌日も同じ場所で倒れていたため、再度警察に連絡し救急車で病院に搬送された。
6	6.17	児童遊園地の多目的トイレのスライドドアが壊されて、開閉不良になっていた。	修繕を実施した。
7	7.7	生垣園で剪定作業中に職員がハチにさされた。	すぐに毒の吸い出し、近隣病院に搬送し、塗り薬により2日後に腫れが引いた。
8	7.29	車止めの装飾部品が破損。	装飾部品を支えていた突起物を切断し、研磨。修繕を終了。
9	8.18	児童遊園地の園路に倒れている人がいると連絡があり、救急車を呼んだ。	救急隊により病院に搬送。
10	9.17	児童遊園地の北門高架下の樹木を小学生3人が切っていると通報があった。	秘密基地を作ろうとナタ等の道具を持ち寄って木を切っていたとのことで、植物を傷つけてはいけないと嚴重注意した。
11	10.4	作業用軽トラックのバンパー破損。他の人的・物的被害はなし。	スタッフに安全な車両の使用について再度指導。車両は修理を実施。
12	12.10	児童遊園地北入口付近で焚き火跡を発見した。	注意をし、片付け終了。
13	12.12	児童遊園地池付近で焚き火跡を発見した。	燃えカスを片付けた。
14	12.21	児童遊園地小広場ベンチを固定するアンカーボルトが外れているのを発見した。	横浜市へ連絡し、使用禁止措置とした。
15	12.23	児童遊園地自由広場で焚き火跡を発見した。	燃えカスを片付けて、禁止看板を設置した。
16	1.10	児童遊園地くすのき坂で大枝3本落下。	すぐに撤去。ケガや物損はなし。
17	2.2	児童遊園地流れ付近で雑木剪定中に転倒して腰を強打した。	肋骨の骨折判明。軽作業に従事しつつ復帰。

18	2/23	児童遊園地自由広場で焚き火跡を発見した。	清掃し、火気厳禁の掲示物を追加設置した。
----	------	----------------------	----------------------

(事業報告書様式 8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

(1) 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

- ・当園で所有する伝統園芸植物を活用し、例年通り、花菖蒲展、あさがお展、柿展、菊花展等を実施。コロナ禍であっても変わらない伝承を護り、植物による癒しの空間を提供した。
- ・フラワーアレンジメントやかご編み講座、ボタニカルアートの体験教室や果樹の剪定講座等、年度後半のプログラムは、コロナ対策を十分行いつつ実施した。
- ・「はまみらい」の販売、かんきつ類、カキ等の副産物の販売を通して、緑への関心、身近な植物園としての親近感を育み、都市緑化の魅力伝える公園としてアピールできた。
- ・コロナ禍ではあったが、入園者数は前年より大きく伸び、特に初めての来園者が増えた。市の改修工事リニューアルしたバラ園やヒガンバナの植栽などで植物園の魅力と植物の癒やしが市民に伝えられ、大いにアピールできた。

(2) 市民サービス向上取組の考え方

- ・地域ネコの保護者と何度も話し合い、不法なものは置きっぱなしにしないこと、エサはあげた後は片付けることなど、誰もが気持ちよくすごせる公園のルールを理解していただいた。
- ・来園者が他の来園者に暴言を吐いたり、暴力行為するなどの問題行動が見られたため、本人、家族を含めた話し合いを行ったり、警察に巡回の強化を依頼するなど、安全・安心に配慮した。

(3) 利用促進の取組、利用者支援等の取組について

- ・幅広い世代に向けたプログラムを用意し、また、各所での消毒や密集を避ける対策を取り、コロナ対策を整えつつ、増加した来園者の安全に十分配慮しながら、本様式 11 のとおり、自主事業を実施した。

(4) 課題に対する公園運営改善策

- ・横浜市に協力しナラ枯れによる枯木、枯枝の対応、タイワンリスの食害による枝枯れ等を行い、利用者の安全を特に心がけた。また、枯れた樹木の伐採により明るくなった林床の草刈り、笹刈りを、時期を図りつつ計画的に行い、眠っていた山野草の開花を促し、目標とする、横浜の里山の景色に近づけた。

(5) 広報・パブリシティ活用の取組み

- ・ホームページのブログに植物園で咲いている、珍しい花など、季節の花情報をタイムリーにアップした。→更新回数 HP(117 回)、ブログ(95 回)、SNS(71 回)
- ・サインに添付された QR コードを読み取り、ウェブブラウザ上に情報を取れるアプリを設置。情報提供を行った。
- ・季刊誌みどり(3 回)、こども植物園だより(3 回)、こども植物園情報(4 回)、年間スケジュール(1 回)を発行。前身の教育植物園としての役割を引継ぎ、横浜市の全小学校にこども植物園だより(計 79,500 部)を配り、植物情報を発信した。
- ・パブリシティを活用した取組として、広報よこはま(33 回)、タウンニュース(12 回)に情報を掲載。他、記事掲載・取材等(24 回)を受けた。
- ・バラや果樹のある植物園においては他の公園より、害虫防除が不可欠になる。薬剤散布に関しては、園内掲示とホームページでの周知を必ず行い、周辺住民への配慮をおこなった。

(6)利用者ニーズ把握の取組

- ・利用者満足度アンケート（8月7日～10月31日、回答者197名）を実施した。
- ・利用者ご意見箱（あんなこんな提案箱、計6件）、ホームページによる広聴（利用者の声、計8件）等で、利用者ニーズを把握した。

(事業報告書様式9)
収支報告書(指定管理料のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	93,673,000	0	93,673,000	93,673,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	0	
自主事業収入	1,986,000	0	1,986,000	904,300	1,081,700	コロナの影響で事業縮小のため減
横浜市による運営支援(休館期間等)	0	27,500	27,500	27,500	0	休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援(利用再開後の期間等)	0	0	0	0	0	利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	0	0	0	3,480	-3,480	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計	95,659,000	27,500	95,686,500	94,608,280	1,078,220	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	51,784,000	0	51,784,000	48,635,561	3,148,439	
給与・賃金	41,230,000	0	41,230,000	39,925,830	1,304,170	
社会保険料	6,595,000	0	6,595,000	6,127,780	467,220	
通勤手当	3,759,000	0	3,759,000	2,435,690	1,323,310	
健康診断費	200,000	0	200,000	146,261	53,739	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	4,971,000	0	4,971,000	3,513,728	1,457,272	
旅費	374,000	0	374,000	89,065	284,935	
消耗品費	1,832,000	0	1,832,000	1,447,815	384,185	
会議賄い費	16,000	0	16,000	0	16,000	
印刷製本費	1,324,000	0	1,324,000	592,570	731,430	
使用料及び賃借料	65,000	0	65,000	63,680	1,320	
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	65,000	0	65,000	63,680	1,320	
備品購入費	0	0	0	559,680	-559,680	
図書購入費	150,000	0	150,000	137,014	12,986	
施設責任賠償保険	49,000	0	49,000	42,396	6,604	
職員等研修費	235,000	0	235,000	150,000	85,000	
振込手数料	2,000	0	2,000	0	2,000	
リース料	924,000	0	924,000	431,508	492,492	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	0	0	0	0	0	
自主事業費	1,986,000	0	1,986,000	923,660	1,062,340	コロナの影響で事業縮小のため減
管理費総合計	58,741,000	0	58,741,000	53,072,949	5,668,051	人件費、事務費、自主事業費の合算
光熱水費合計	5,165,000	0	5,165,000	5,080,764	84,236	
光熱水費(電気)	4,233,000	0	4,233,000	3,949,771	283,229	
光熱水費(ガス)	25,000	0	25,000	28,706	-3,706	
光熱水費(水道)	454,000	0	454,000	589,846	-135,846	
光熱水費(下水道)	453,000	0	453,000	512,441	-59,441	
清掃費	250,000	0	250,000	536,800	-286,800	うち委託料 536800円(決算)
修繕費	3,000,000	0	3,000,000	2,512,224	487,776	
機械警備費	435,000	0	435,000	435,600	-600	うち委託料 435600円(決算)
施設保全費	14,171,000	0	14,171,000	14,494,742	-323,742	
空調衛生設備保守	732,000	0	732,000	731,500	500	うち委託料 731500円(決算)
消防設備保守	75,000	0	75,000	69,000	6,000	うち委託料 69000円(決算)
電気設備保守	773,000	0	773,000	463,210	309,790	うち委託料 463210円(決算)
害虫駆除清掃保守	300,000	0	300,000	220,000	80,000	うち委託料 220000円(決算)
その他保全費・園地管理	12,291,000	0	12,291,000	13,011,032	-720,032	うち委託料 10572741円(決算)
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0	
公租公課	4,603,000	0	4,603,000	6,087,513	-1,484,513	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	4,602,000	0	4,602,000	6,087,313	-1,485,313	
公租公課(印紙税)	1,000	0	1,000	200	800	
その他公租公課	0	0	0	0	0	
事務経費	7,080,000	0	7,080,000	7,080,000	0	
事務経費(本部分)	7,080,000	0	7,080,000	7,080,000	0	
事務経費(当該施設分)	0	0	0	0	0	
その他経費(当該施設分)	2,214,000	0	2,214,000	1,456,003	757,997	
支出合計	95,659,000	0	95,659,000	90,756,595	4,902,405	
差額	0	27,500	27,500	3,851,685	-3,824,185	

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	11,475,000	0	11,475,000	17,643,605	-6,168,605	
設置管理許可支出合計	9,629,000	0	9,629,000	10,955,865	-1,326,865	
差額	1,846,000	0	1,846,000	6,687,740	-4,841,740	

(事業報告書様式 10)

運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	植物を中心とした自然環境や花と緑にまつわる知識・文化などを守り、次世代に継承していく市の重要拠点と認識し管理運営の第一の使命と捉えています。 また、展示やイベント、体験プログラムなどの取組を通じて、幅広い世代に花と緑に対する興味や愛着を育み、「市域の花と緑を守り伝える人＝守りびと」へと導きたいと考えています。	市のアンケート調査必須項目「7. 公園の満足度総合満足度」全体で「満足」が75%以上、「満足」と「普通」をあわせて90%以上	両施設の平均で78.5%の満足と、普通を合わせて98%	満足は3.5%増 普通と合わせると8%の増	今後もこれを維持したい。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	①子ども向けの花と緑の体験プログラムの提供 ②幅広い世代に向けたプログラム ③季節に応じた企画展の開催 ④植物園ならではの大人向け講座の開催 ⑤都市緑化植物園としての機能強化 ⑥利用者が自然に親しむための環境整備 ⑦地域防災力の強化への貢献	①年間継続プログラム年11回、みどりの学校年13回②絵本の読み聞かせ年12回、園内ガイド年12回、スペシャルガイド年2回、季節のお祭り年5回③植物の面白さを伝える企画展年8回、園芸文化を伝承する企画展年5回④ガーデニング講習会年15回、大人向け講座年13回⑤出張講座年20回⑥花修景による新たな見どころづくり年1回⑦防災	①6回、8回 ②絵本中止、ガイド6回と1回、お祭り3回 ③植物展7回、園芸展3回 ④ガーデニング7回、大人向け14回 ⑤2回 ⑥1回 ⑦中止	コロナ感染拡大防止のため ①各5回減 ②計20減 ③植物1回、園芸2回減 ④ガーデニング8回減。大人向け1回増 ⑤18回減 ⑥差異なし ⑦中止	コロナ対策を強化しつつ、幅広い世代に向けたプログラムの開催に努めたい

		キャンプ年1回			
業務運営 3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	①園長(施設長)、副園長(副施設長)、緑のスペシャリスト、園地スタッフ、清掃・運営スタッフなど、提案人員を配置 ②園長は防災士取得者、全スタッフは上級又は普通救命講習修了者を配置 ③災害対応マニュアル・緊急連絡網の配備 ④情報受伝達、非常時参集、防災訓練の実施 ⑤災害時優先電話、資機材の配備	①提案人員の配置 ②配置完了 ③配備完了 ④各1回 ⑤配備完了	①配置完了 ②配置完了 ③配備完了 ④各1回実施 ⑤配備完了	①～⑤ 差異なし	今後もこれを維持したい
人材育成 研修実施 効果等	①植物栽培管理に関する研修：果樹剪定ほか4種類 ②利用者対応・管理運営に関する研修：接遇ほか5種類 ③園地管理に関する研修：公園施設点検ほか3種類 ④管理職研修：パークマネジメントほか3種類	①各1回 ②各1回 ③各1回 ④各1回	①5種実施 ②12種実施 ③7種実施 ④1種実施	①1種増 ②6種増 ③3種増 ④3種減 コロナ対策のため森林生態学研修が中止	次年度は積極的に取り組みたい
維持管理 1 (施設の保守管理、補修計画)	・本様式3-2に記載した整備、点検を実施(ここでは項目のみ記載) 標本館、温室、植物ラベル、遊具、管理事務所、水飲み、手洗い、手すり、鉄柵、支柱	・本様式3-2に記載した整備、点検回数 ・維持管理基本水準書を目安に現場を高水準に維持するための管理	毎日実施	差異なし	毎日の巡視点検、毎月の定期点検を実施し、不具合の早期発見に努めていきたい

維持管理 2 (清掃、 園地維持 管理、災 害対応)	・本様式3-3～5 各項目に 記載した施策を実施(ここ では項目のみ記載) 3-3 (1)巡視・点検(2)植 栽の維持管理 3-4 (1)過去に発生した 事故の改善策(2)作 業時の安全確保(3) 作業者の安全確保 3-5 (1)清掃(2)修繕	・本様式3-3～5 各 項目に 記載した施策の実施 (回数が明記してあ るものはその回数) ・維持管理基本水準 書を目安に現場を高 水準に維持するため の管理	3-3 適宜実施 3-4 適宜実施 3-5 適宜実施	差異なし	引き続 き、美観 に考慮 し、安全 に利用で きるよう 維持管理 を実施
収支 修繕等、 収入、支 出)	・提案時の収支計画に基 づき、予算執行を実施	・着実な収支管理に よる収支均衡以上	+3,851 千円	+3,851 千 円	引き続き 収入増や 経費節減 に取り組 む
経費節減 策	①電力入札等による経費 節減 ②園地管理用資材、消耗 品等の一括発注	①4月1日から電力 供給契約を開始 ②一括発注の実施	実施	差異なし	引き続き 一括発注 の実施

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

No	事業名	事業内容・実施結果考察	回数	実施 日	参加 人数	収支状況 (単位：円)
1	収穫1(タケノ コ)	新型コロナウイルス感染拡大防止のため 中止	—	—	—	—
2	収穫2(ウメ)	新型コロナウイルス感染拡大防止のため 中止	—	—	—	—
3	サイエンス 1 (葉の仕組)	いろいろな植物の葉を触って違いを観察 し葉の働きを学んだ。(第 2 四半期に変更)	1	7.5	10	収：5,000 支：7,450
4	ハーブ	新型コロナウイルス感染拡大防止のため 中止	—	—	—	—
5	生活文化1(夏 の草木染)	染色に使用する夏の植物について学び、 草木染めを体験した	1	8.2	6	収：4,500 支：7,137
6	食虫植物	特殊な形態を持つ食虫植物をルーペ等で 観察して、体の仕組を理解した	1	8.10	10	収：5,000 支：0
7	生活文化2(糸 紡ぎ)	繊維として利用する植物について理解 し、綿から糸を紡ぐ体験した	1	7.26	4	収：3,000 支：48,286

8	写真教室	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
9	食文化1 (どんぐり)	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
10	サイエンス 2 (種子の不思議)	いろいろな植物のタネを観察し、植物の生き残り戦略について理解した	1	11.29	10	収：5,000 支：8,201
11	エジソンのマダケで点灯実験	エジソンが電球のフィラメントに竹を使ったことから、竹炭を作って点灯実験を行った	1	10.25	10	収：5,000 支：20,000
12	収穫3 (干柿づくり)	くだもの園で収穫した柿を使って、伝統的な保存食である干柿をつくり、日本文化を理解した	1	11.7	8	収：5,000 支：382
13	食文化 2 (豆腐)	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
14	リース作り	園内で採取できるいろいろな形の実を観察し、リースを作った	1	10.3	10	収：5,000 支：660
15	クリスマス飾り	園内で採取できる木の実や針葉樹の葉を観察し、クリスマス飾りをつくった	1	11.23	10	収：5,050 支：5,093
16	食文化3 (こんにゃく)	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
17	生活文化3 (春の草木染)	染色に使用する春の植物について学び、草木染めを体験する	1	3.14	10	収：7,500 支：6,024
18	アイの生葉のたたき染め	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
19	開校式と園内見学	班ごとの自己紹介を年間の流れの説明後植物園内を見学した	1	9.20	7	収：14,000 支：52,877
20	サツマイモの植え付け	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
21	ジャガイモの収穫・麦の観察	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
22	竹は不思議・竹ぼっくりを作る	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
23	タデアイのたたき染め	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
24	冬・春野菜の種まき	ダイコンや秋まきの野菜のタネを畑にまいた	1	9.20	7	収：0 支：0
25	カキの話・どんぐりの味見	柿展の見学後、どんぐりを使ってパンケーキ作りを行った	1	10.18	7	収：0 支：0
26	落ち葉感謝祭に参加	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
27	干し柿づくり	園内で渋柿を収穫後、皮をむいて干し柿を作った	1	11.22	7	収：0 支：0

28	ダイコンの収穫とリースづくり	9月に播いた大根を収穫、その後園内の針葉樹や木の実を使ってリースづくりを行った。	1	12.20	7	収：0 支：0
29	こめ展の見学と脱穀体験学習	開催中のこめ展を担当者の解説を受けながら見学。その後稲穂の脱穀作業を体験した。	1	1.17	7	収：0 支：9,741
30	かんきつ類の観察と収穫、ラディッシュの種まき	園内で柑橘類を観察し収穫を行った。プランターにラディッシュの種まきを行った。	1	2.14	7	収：0 支：0
31	ラディッシュの植え替えと閉校式	雨天のため室内でラディッシュをプランターから蜂に植え替え作業を行った後閉校式を行う	1	3.21	6	収：0 支：0
32	絵本の読み聞かせと自然遊び（対象：乳幼児の親子）	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
33	園内ガイドツアー	利用者に花や樹木の魅力、季節の見所を分かりやすく伝えるガイドを実施した。4～6月、1～3月は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。	6	7.12 他	40	収：0 支：0
34	企画展示スペシャルガイド	企画展開催時に、特別ガイドを実施し、ガーデンネックレス横浜をPRした。第1四半期はコロナのため中止	1	9.15	2	収：0 支：0
35	セルフガイドツールの充実	こども植物園内10ヶ所にQRコードを掲示し、スマートフォンでその場所のガイド(自動音声読上げ)やクイズを楽しめるようにした	随時	4.1～	—	収：0 支：0
36	樹名板・草名板の充実	樹名板・草名板を充実し、説明板やクイズ看板とあわせて、散策しながら学べる環境を整えた	随時	4.1～	—	収：0 支：0
37	季節のお祭り・イベント	季節を感じるお祭りなどを開催し、世代を問わず、自然に親しみ交流できる場を創出した（第1四半期はコロナのため中止）	3	7.1～ 7他	530	収： 139,330 支：25,588
38	さくらそう展	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
39	バラ展	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
40	山野草	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
41	ヤマアジサイ展	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
42	さつき盆栽展	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—

43	花菖蒲展	系統保存している山形県長井市に伝わる花菖蒲「長井古種」の展示した	1	6.12 ～21	180	収：0 支：0
44	昆虫と植物展	昆虫と植物のかかわり方の解説やこども植物園保存の昆虫標本の展示した	1	7.18 ～ 8.23	700	収：0 支：18,326
45	食虫植物展	さまざまな仕組で虫を捕える食虫植物を解説とともに展示した	1	7.18 ～ 8.23	700	収：0 支：0
46	アサガオ展	野生種や園芸品種まで、さまざまなアサガオの鉢植え展示した	1	8.1～ 3	60	収：0 支：10,000
47	植物の標本展	おもに横浜をテーマにした植物標本の展示した 協力：横浜植物会	1	9.1～ 27	520	収：0 支：11,262
48	柿展	柿についてのさまざまな解説や園内の柿の実物を展示した	1	10.6 ～30	480	収：0 支：0
49	菊花展	大菊、小菊、古典菊、野生菊の鉢物展示した 協力：横浜菊花会、小菊盆栽芸術協会長生会	1	11.1 ～17	320	収：0 支： 114,765
50	さつき秋季展	さつき盆栽の樹形を楽しむ展示した 協力：横浜さつき愛好会	1	11.7 ～10	80	収：0 支：0
51	こども植物園写真展	園内の見どころなどを紹介する作品を展示した 協力：写真サークル「どんぐり」	1	11.14 ～29	300	収：0 支：49,148
52	こめ展	米の原料であるイネについてのパネルやいろいろな品種の標本などを展示した	2	12.5 ～ 1.17	740	収：0 支：0
53	めでたい植物（ミニ展示）	正月に飾られる縁起の良い植物をその言われとともに展示した	1	1.5～ 17	260	収：0 支：4,371
54	みどりの発見コーナー（ミニ展示）	冬芽についての展示をした	1	1.17 ～ 2.14	560	収：0 支：0
55	横浜ばら会写真部写真展	横浜ばら会の写真部のみなさんの作品展 協力：横浜ばら会	1	2.21 ～3.7	300	収：0 支：0
56	ボタニカルアート教室作品展	ボタニカルアート教室受講生による作品展を開催した	1	3.12 ～28	300	収：0 支：0
57	さつき盆栽作り1	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
58	さつき盆栽作り2	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
59	さつき盆栽作り3	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
60	ランの育て方	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
61	多肉植物の育て方	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—

62	バラの育て方1	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
63	花菖蒲の育て方	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
64	ミニ盆栽作り	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
65	果樹の剪定講座1	果樹の剪定や育成方法を修得する講習会を実施した(ウメ)	1	12.3	10	収:9,000 支:0
66	果樹の剪定講座2	果樹の剪定や育成方法を修得する講習会を実施した(カキ)	1	12.12	10	収:10,000 支:0
67	寄せ植え	季節の花材で寄せ植えを作り、長く楽しむための管理を学ぶ講座を実施した(ハボタン)	1	12.2	10	収:25,000 支:24,556
68	バラの育て方2	バラの剪定方法や栽培の基本を学ぶ講座を実施した	1	12.20	10	収:10,000 支:0
69	果樹の剪定講座3	果樹の剪定や育成方法を修得する講習会を実施した(ブドウ)	1	12.26	9	収:9,000 支:0
70	サクラソウの育て方	サクラソウの管理や栽培の基本を学ぶ講座を実施した	1	2.12	9	収:18,000 支:11,830
71	家庭菜園	家庭菜園に挑戦し野菜作りの基本とポイントについての講習会を実施した	1	3.6	10	収:10,000 支:14,724
72	フラワーアレンジメント1	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
73	フラワーアレンジメント2	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
74	フラワーアレンジメント3	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
75	フラワーアレンジメント4	秋冬の植物を使ったフラワーアレンジメント講座を実施した(木の実のリース)	1	10.23	9	収:19,800 支:23,143
76	フラワーアレンジメント5	秋冬の植物を使ったフラワーアレンジメント講座を実施した(木の実のクリスマス飾り)	1	11.30	10	収:22,020 支:23,143
77	フラワーアレンジメント6	秋冬の植物を使ったフラワーアレンジメント講座を実施した(クリスマスアレンジ)	1	12.10	10	収:22,000 支:23,143
78	フラワーアレンジメント7	秋冬の植物を使ったフラワーアレンジメント講座を実施した(講師の都合で第3四半期に開催)(お正月用)	1	12.25	10	収:22,000 支:23,143
79	フラワーアレンジメント8	早春の植物を使ったフラワーアレンジメント講座(クリスマスローズ花束)	1	3.24	10	収:22,030 支:23,145
80	かご編み講座1	つるや草、シュロを使ったかご編みの作成講座を実施した	1	9.16	10	収:10,000 支:10,000
81	かご編み講座2	つるや草、シュロを使ったかご編みの作成講座を実施した	1	11.18	10	収:10,000 支:10,990

82	かご編み講座3	つるや草、シュロを使ったかご編みの作成講座を実施した	1	1.20	9	収：9,000 支：0
83	初心者向けボタニカルアート体験教室1	植物園内の草花を教材に、ボタニカルアートの体験教室を実施した	3	9.9他	28	収：40,000 支：49,877
84	初心者向けボタニカルアート体験教室2	植物園内の草花を教材に、ボタニカルアートの体験教室を実施した	3	12.9他	24	収：40,000 支：49,811
85	緑の相談所の充実	専門知識のある緑のスペシャリストが常駐し、窓口・電話など市民から寄せられる緑に関する様々な相談に答えた	通年	4.1～	—	収：0 支：0
86	緑のスペシャリストによる出張講座	多様な主体からの依頼を受け、植物の育て方や植え方、見分け方の講座、植物観察会などを行った（第1,2四半期はコロナのため中止）	2	11.25他	23	収：0 支：0
87	花のみどころづくり	野草園にサクラソウ補植した	1	3.16	—	収：0 支：0
88	体験する植物園	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
89	はまみらいの育成販売	はまみらいを育成・展示・販売することで、はまみらいの普及に努めた	随時	4.1～	100	収：304,070 支：210,430
90	副産物の販売	園内で利活用後の余剰収穫物を販売した	随時	6.12～	—	収：89,000 支：0
91	花修景による新たなみどころづくり	児童遊園地の花修景により、横浜の里山の原風景を再現した	随時	4.1～	—	収：0 支：委託費で計上
92	いきものサンクチュアリ	児童遊園地の池・流れを中心に、たくさんの生きものが暮らす「いきものサンクチュアリ」をつくった	随時	通年	—	収：0 支：0
93	防災キャンプ	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
94	防災マップの配布	近隣区役所と協同し、防災マップを掲示・配布した	通年	9.16～	—	収：0 支：0
95	植物園の広報誌作成・配布	こども植物園だより(年4回)、こども植物園情報(年4回)、こども植物園年間スケジュールを作成・配布した	9	4.1～	—	収：0 支：0
96	スプリングフェアへ出展	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
97	ホームページ・SNSによる発信	イベント開催や季節のタイムリーな情報・画像などを発信した	通年	4.1～	—	収：0 支：0
98	当団体独自の広報誌への掲載	季刊誌「みどり」でのイベントなどの告知した	4	4.1～	—	収：0 支：0

99	市広報誌への掲載、記者発表	「広報よこはま」や市記者クラブへの情報提供した	随時	4.1～	—	収：0 支：0
100	公園リーフレットの配布	施設概要やアクセスなどを掲載、市・区役所ほか関係施設で配布した	通年	4.1～	—	収：0 支：0
101	フリーペーパーへの掲載	タウンニュース(南区・保土ヶ谷区・磯子区・港南区版)を中心に見頃の花コラムを掲載した	随時	4.1～	—	収：0 支：0
102	みどりの学校サポーター	みどりの学校に参加する小学生の活動を支えるサポーター(高校生以上)を一般公募し、みどりの学校の準備や当日のサポートを依頼した(第1四半期は中止)	13	9.19 他	9	収：0 支：0
103	バラボランティア	バラの手入れ方法の講義受講後、こども植物園のバラ園で剪定・除草・花柄摘みなどの作業をおこない技術を磨いた(第1,4四半期は中止)	24	9.4他	112	収：0 支：0
104	宿根草ボランティア	こども植物園の花壇の基本的管理を実践しながら学んだ(第1,4四半期は中止)	23	9.8他	81	収：0 支：0
105	花壇ボランティア	児童遊園地の花壇の手入れをしながら花苗の特性を学んだ(第1,4四半期は中止)	35	9.19 他	32	収：0 支：0
106	竹ボランティア	児童遊園地の竹林の管理や間伐材を使った竹細工の加工方法も身につけた(9/12、10/10、第4四半期中止)	20	9.9他	26	収：0 支：0
107	園芸団体との協働	市内の各種園芸団体の協力の下、企画展やイベント出展をおこなった	10	8.1～	2	収：0 支：0
108	近隣自治会との収穫体験実施	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
109	近隣施設への資材・副産物の提供	園内で採取できる竹やユズなどの資材や副産物を近隣施設に提供し季節を感じてもらった	随時	6.20 他	—	収：0 支：0
110	ボランティア懇談会の実施	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
111	市民主体の活動サポート	ボランティア活動が円滑に進められるよう必要な資材を提供し、万が一のための横浜市市民活動保険を申請した	随時	9.1～	—	収：0 支：0
112	横浜植物会による標本整理支援	植物標本の適切な維持に必要な空調設備の点検や消耗品の購入等について支援した	随時	4.1～	—	収：0 支：0
113	よこはまりズム研修会の活動支援	市内で活動する保育士の任意団体のプログラム開発や研修場所の提供をした(第1,2四半期中止)	随時	10.31 他	17	収：0 支：0
114	理科研究会研修受入れ	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—

115	職業体験・収穫体験の受入れ	近隣の養護学校児童・生徒のための収穫体験や市内中学校の職業体験の受入れに協力した	随時	10.30	17	収：0 支：0
116	障害者就労施設のイベント出展受入れ	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
117	よこはま緑の推進団体・緑の推進リーダー育成支援	緑化推進リーダーとなる人材育成（講師や研修場所の提供）を行った	随時	10.21 他	42	収：0 支：0
118	博物館実習の受入れ	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	—	—	—	—
119	イベント傷害保険の加入	自主事業のうち該当する参加者に対する保険加入	随時	通年	—	収：0 支：26,414

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：令和2年8月7日～令和2年10月31日

回答数：こども植物園 平常日 60名 イベント日 40名 計 100名

児童遊園地 平常日 60名 イベント日 37名 計 97名 (単位：%)

性別	男	女
こども植物園		
平常日	53	47
イベント日	22	78
合計	40	60
児童遊園地		
平常日	57	43
イベント日	76	24
合計	64	36

居住地	横浜市内	神奈川県	埼玉県	その他
こども植物園				
平常日	92	3	2	3
イベント日	93	7	0	0
合計	92	5	1	2
児童遊園地				
平常日	95	5	0	0
イベント日	100	0	0	0
合計	97	3	0	0

年代別	15歳以下	16～19歳	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
こども植物園									
平常日	7	0	10	12	19	5	25	17	5
イベント日	0	0	0	3	15	23	21	38	0
合計	4	0	6	8	17	12	23	26	3
児童遊園地									
平常日	0	5	7	12	7	17	15	25	12
イベント日	65	0	0	3	21	9	0	2	0
合計	24	3	4	9	12	14	10	16	8

来園回数	ほぼ毎日	週 1～2 回	月 1～2 回	年 1～2 回	数年に 1 回	はじめて
こども植物園						
平常日	12	10	40	10	5	23
イベント日	0	15	41	26	5	13
合計	7	12	40	16	5	18
児童遊園地						
平常日	23	36	15	8	10	8
イベント日	0	15	51	9	18	9
合計	15	27	27	9	13	9%

総合満足度	満足	普通	不満	わからない
こども植物園				
平常日	72	27	0	1
イベント日	85	10	0	5
合計	77	20	0	3
児童遊園地				
平常日	73	25	0	2
イベント日	91	9	0	0
合計	80	19	0	1

(事業報告書様式 13)

研修実施報告

	実施日	研修名	内容
1	6.13 他	伐木等業務補講	労働安全衛生規則改正に伴い、既受講者が伐木等の補講を受けた。
2	7.17 他	樹木・植栽管理研修 1	作業の安全衛生のため、機器の使用、点検整備等について習得した。
3	7.23 他	事故防止研修	車両事故や労災・作業事業について情報共有し、再発防止に向けて意見交換を行った
4	8.19-21	伐木等業務講習	新採用職員を対象にした伐木等業務研修を受けた。
5	8.31	第 1 回公園施設点検研修	遊具・施設の安全点検について、主に新採用職員を対象とした講義と実習を行った。
6	9.1	フルハーネス講習	高所作業で使用する安全帯について、安全性の向上を図るとともに、その適切な使用を学んだ。
7	9.10	パークマネジメント研修	指定管理者制度・予算管理・施設維持管理等パークマネジメントに必要な知識・技術について学んだ。
8	9.10	公園照明灯の分電盤の確認・復旧操作方法研修	園内の照明灯が落雷等で消灯してしまった際に、復旧する操作方法について学んだ。

9	9.18 他	CS・接客研修	接客マナー、クレーム対応等について実例等を踏まえて学んだ。
10	9.23 他	普通救命講習	成人に対する心肺蘇生と AED の使用方法を主体とした 3 時間の講習を受けた。
11	9.23	公園巡視点検研修	巡視の際の注意事項を確認した。
12	9.25 他	事故防止意見交換会	車両事故や労災・作業事業について情報共有し、再発防止に向けて意見交換を行った。
13	9.29	上級救命講習	心肺蘇生法、AED の使用方法、傷病者の管理法、副子固定、熱傷の手当、搬送法を習得した。
14	9.29	安全管理研修	事故の再発防止策や事故発生時の対応方法等について学んだ。
15	10.16	「側溝」をテーマとした事故防止対策研修	側溝の管理における事故（転落、転倒、損傷、排水不良、作業）の要素分析、予防方法を学んだ。
16	10.18 他	個人情報保護研	個人情報に関する法令や適切な取扱いについて学んだ。
17	10.19	樹木・植栽管理研修 2	果樹と生垣の剪定方法について学んだ。
18	10.21-22	防災士養成研修	公園施設に防災士を配置するため資格を取得した。
19	10.29 他	人権研修	人権を身近な問題としてとらえ、理解を深めた。
20	11.13	自由研削といし講習	自由研削といしの使用、点検整備等を取得した。
21	12.15	バラの育成管理講演会	庭園でのバラ栽培方法や、その考え方を解説した講演会に参加した。
22	12.16	安全衛生委員会	職場巡視結果の報告と刈払機の種類や安全な使用方法について学んだ。
23	12.21	果樹の冬季剪定講習	果樹の冬季剪定の正しい方法を学んだ。
24	1.28	樹木・植栽管理研修 3	バラの冬季剪定の正しい方法を学んだ。
25	2月～	情報セキュリティ・個人情報保護月次研修 公園巡視点検研修	インターネットを安全に利用するための情報セキュリティ対策や個人情報の漏洩に関して資料を基に勉強。毎月実施。