

(事業報告書様式1)

1 施設概要

|           |  |
|-----------|--|
| 公園名       | 入船公園・潮田公園・東寺尾一丁目ふれあい公園   |
| 所在地       | 入船公園：鶴見区弁天町3<br>潮田公園：鶴見区向井町2丁目71<br>東寺尾一丁目ふれあい公園：鶴見区東寺尾一丁目66番1号  |
| 公園面積、公園種別 | 入船公園：54,158㎡（地区公園）<br>潮田公園：30,697㎡（地区公園）<br>東寺尾一丁目ふれあい公園：2,979㎡（街区公園）  |
| 主な施設      | 入船公園：野球場1面、庭球場4面、自由広場、ドッグラン（仮設）<br>潮田公園：野球場1面、庭球場3面、自由広場、プール<br>東寺尾一丁目ふれあい公園：分区園、協働農園、倉庫棟、疎林広場、多目的トイレ、入り口広場  |
| 特徴        | <p>入船公園はJR鶴見線浅野駅と首都高速道路にはさまれた弁天町3丁目にあつて、もとは日本鋼管（現JFE）の工場跡地でした。京浜臨海工業地帯で住宅地に隣接した地区を、市民生活と産業活動の共存をはかる為の都市環境帯として位置づけ、産業の高度化を進めると共に、そこに都市施設・公園用地として、都市防災・環境向上を図るという構想に基づき、その第1号として誕生した公園です。</p> <p>潮田公園は戦災復興都市計画の一環として実施した、戦災復興土地区画整理事業による造成地内に、昭和23・29・32各年度にわたり戦災復興事業公共空地整備費をもつて、全面公開した地区公園です。本公園は潮田地区の中心にあり、周辺住民の憩いの場所として大切な公園となつており、隣接して潮田神社があります。地域内には鶴見区民地域活動協会の管理する潮田コミュニティハウスがあります。</p> <p>東寺尾一丁目ふれあい公園は横浜みどりアップ計画における農園付公園整備事業に基づき、平成27年4月1日に公開されました。本公園はJR横浜線大口駅の北東約1.3kmに位置する市街化区域にあり、住宅地や学校、樹林地に囲まれています。当該地東側に「東寺尾ふれあいの樹林」があり、良好な緑地空間が広がっています。</p> |
| 公園開園日     | 入船公園：1983年（昭和58年）9月3日<br>潮田公園：1949年（昭和24年）4月1日<br>東寺尾一丁目ふれあい公園：2015年（平成27年）4月1日  |

2 指定管理者概要

|               |  |
|---------------|--|
| 指定管理者名        | サカタのタネ グリーンサービス株式会社  |
| 代表者名          | 代表取締役 岩井 雅彦  |
| 所在地           | 横浜市都筑区仲町台 3-5-7 第三セキビル   |
| 指定管理期間        | 平成 31 年 4 月 1 日～令和 5 年 3 月 31 日まで (4 年間)                                     |
| 現指定管理者管理運営開始日 | 入船公園：平成 20 年 4 月 1 日<br>潮田公園：平成 25 年 4 月 1 日<br>東寺尾一丁目ふれあい公園：平成 27 年 4 月 1 日 |

(事業報告書様式 2)

1 管理運営体制 (事業計画書様式 2) の報告

(1) 管理運営体制

入船・潮田公園は 24 時間通年開放であることから、万が一に備え常に迅速な対応が取れるよう、役割分担を明確にし、各公園管理事務所、本社によるバックアップ体制を確立し、管理運営が支障なく遂行できる組織体制を構築し、市・関係機関との連携を図りながら各種対応に万全に期しています。また、統括所長を配置し、統括所長を頂点とした指揮命令系統を構築し協力会社や委託業者への迅速な指示を行える管理運営体制を構築しています。

変異する新型コロナ感染症対策として緊急事態宣言やまん延防止等重点措置が発令された場合は、リモートにて朝礼等を実施や職員感染時の対応計画等公園間の情報共有を行っています。

(2) 勤務体制

管理運営を充実させ、シーズン（繁忙期・閑散期）に応じた効率的な勤務ローテーションを行います。勤務体制表と勤務体制の特徴や考え方を記載しています。

職員が新型コロナ感染症に感染した場合は、公園の垣根を越えて勤務体制を構築し臨機応変な対応を実施しています。

|    |    |
|----|----|
| 項目 | 備考 |
|----|----|

|         |                         |
|---------|-------------------------|
| 施設長 1 名 | 統括責任者 1 名 (運営スタッフ正規に含む) |
|---------|-------------------------|

|          |                       |
|----------|-----------------------|
| 副施設長 2 名 | 副所長 2 名 (運営スタッフ正規に含む) |
|----------|-----------------------|

|                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| 運営スタッフ (正規) 15 名 | 運営管理、施設管理、維持管理 (入船 8 名・潮田 7 名) |
|------------------|--------------------------------|

|                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| 運営スタッフ (非正規) 5 名 | 運営管理、施設管理、維持管理 (入船 2 名・潮田 3 名) |
|------------------|--------------------------------|

(3) 人員体制の考え方・職能等

- ・性別、年齢、障害者等の垣根を越えて人員を配置しています。中途採用も積極的に行い多彩な職種の経験者で構成しています。
- ・受付業務、施設業務を分割せず職員全員が指定管理者としての業務を遂行しています。
- ・各公園間、本社や市・関係機関との報・連・相の徹底を実施しています。

(4) 職員の人材確保及び人材育成・職員の研修方針及び計画について

- ・人員の不足が生じた場合は、職員応募サイト、ホームページ、職業安定所等で早急に募集をかけ、上記体制の維持を図っています。
- ・月1回の有料施設全休日を利用し、公園管理に関わる研修を実施しており今後も継続して実施します。
- ・職員の企画・運営能力の向上を目的として、自主事業等のイベントを担当制としています。
- ・研修計画に基づく研修以外に、統括所長による面談を定期的に行い、習熟度ごとの研修計画を作成、実施しました。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

1. 利用者サービス向上の取組

おもてなしの心や公園の魅力を高める為の創意工夫と利用者ニーズの把握により、利用者が季節感、公園の日々の進化を発見できるようサービスの向上を図っています。

- ・夏の木陰、冬の陽だまりを演出する中高木の剪定を実施
- ・市内公園と連携した花壇整備を行い、ガーデンネックレス横浜を発信するとともに、横浜国際園芸博覧会に向けたPRを実施（入船・潮田）
- ・定期的に種苗の販売、育て方相談会や教室を実施
- ・園内にフォトスポットを設置し、季節を感じ癒される空間を提供（入船・潮田）
- ・新型コロナウイルス感染症対策実施（事務所・有料施設・トイレ等の清掃、アルコール消毒）
- ・接遇対応力向上のため、サービス介助士基礎研修を受講
- ・コンシェルジュ相談会を月2回開催し野菜の育て方等についてアドバイス実施（東寺尾）
- ・近隣団体と共催で、近隣住民が農と触れ合えるイベントを開催（東寺尾）
- ・有料施設が雨上がりでも時間を置かず使えるよう、整備、点検、修繕を実施（入船・潮田）
- ・経年劣化が激しい施設の計画的保全、修繕を実施
- ・土地や育てる場所がない人の為のレンタルプランターサービス実施（入船）
- ・音楽愛好家による音楽演奏会を実施（入船）
- ・愛犬と一緒にマナーを学べるドッグスクールを実施（入船・潮田）

2. 広報・プロモーションの取組

子育て世代がよく利用する情報源にスマートフォンが多いことから、ITを活用しより幅広い層へのプロモーションを実施しました。

- ・広報誌「横浜三公園通信」を作成し、紙面約2000部だけでなくデジタルチラシとしても近隣施設へ毎月配布
- ・地元情報誌（紙面、WEB）やケーブルテレビでイベント情報等発信
- ・公園や地域掲示板にポスター等掲示
- ・SNS（X(旧Twitter)）や公園HPでは、イベント情報や公園、市の取組を発信するとともに、「ヤギえんちょう」等のキャラクター化で親しみやすさを演出

### 3. 市民協働

- ・鶴見あいねっとに参画し公園の活性化につながる地域コミュニティの醸成
- ・地域住民参加の防災訓練実施（入船・潮田・東寺尾）、防災キャンプ実施（入船）
- ・つるみプレイパーク開催（ヨコハマダディに協力）（入船）
- ・市民協働による園内植栽活動（チューリップ球根植付と球根掘り）（入船・潮田）
- ・幼稚園や小学校と連携した稲作、収穫体験等の環境学習を実施
- ・地域防犯活動推進（近隣小中学校と連携）（潮田）
- ・産・官・学・地連携でクリスマスランタンフェスタを開催（潮田）
- ・親子で学べるイベント「潮田KIDS」を毎月実施  
(潮田・潮田公園コミュニティハウス共催)
- ・東寺尾分区園協働農園収穫物販売会実施（東寺尾・潮田・潮田公園コミュニティハウス共催）

### 4. 地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献

鶴見区は横浜市内で3番目に人口が多い区で、そのうちの約5%は外国人の方が生活しており、地域の課題として多様性が求められます。公園の外国人利用者の中には、日常生活及び公園内のルールを理解できない方もおり、他の利用者とのトラブルや予期せぬ事故を防ぐため、3か国語で公園の注意事項を放送、掲示しております。

### 5. 災害時の緊急対応

公園利用者の安全安心を目的とし、災害時に職員が速やかに対応できるよう横浜市、鶴見区等と連携した防災体制と初期行動が取れるマニュアルを作成、避難誘導や避難訓練を定期的実施しています。また、入船・潮田公園共に海拔が2m前後で『鶴見川』『多摩川』の浸水想定地域であり、各公園で地域住民と行う防災訓練時にも確認を行いました。

### 6. 安全対策・防犯対策

常時巡回マニュアルに基づいて巡回・施設点検を日常から行い、異常を感じた場合は詳細点検を実施し、市へ報告相談を行いました。また、利用者の安全確保を第一優先とし、各公園にAEDを配置し定期的に使い方研修や動作確認、パッドの交換を実施しました。

夜間防犯対策としては職員巡回、警備会社による警備を実施しています。

### 7. 苦情・要望への対応・不法行為対策について

寄せられた苦情・要望は職員間で共有し、すぐに対応できるものについては統括所長の判断により対応し、施設やルール等に関する要検討案件は市へ連絡・協議を行いました。

トラブル回避のため複数人で対応し、『業務処理手順書／事件事故、トラブル業務処理手順書』を整備し、職員全員が対応できるよう定期的に研修を実施しています。

#### 8. 本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮

- ・横浜みどりアップ計画、ガーデンシティ横浜  
花育（たねダンゴづくり教室、フラワータワーづくり教室等）を通じ、取組を推進
- ・横浜市水と緑の基本計画  
分区園での農作や近隣住民、子どもたちの収穫体験等を通じ、水や資源の大切さをPR
- ・横浜市地球温暖化対策実行計画  
環境浄化植物「サンパチェンス」を植栽しCO2削減に貢献
- ・横浜市一般廃棄物処理基本計画  
園内で発生した剪定木・落葉をリユースしチップ化や自主事業で活用
- ・生物多様性横浜行動計画  
生物観察会、ヤギによる舌刈除草を行い、当計画のPRを実施

#### 9. 個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消

##### ○個人情報・情報公開

関係法令を順守し管理運営を行い、個人情報の取得に際しては、利用目的を特定して通知・公表し、その利用目的に従って個人情報を取り扱います。また、本社によるパトロール、研修やマニュアル整備を実施しています。

##### ○人権尊重・障害者差別解消

「横浜市人権施策基本指針」を理解し、様々な立場の人の視点で物事を考え、エンパワメント支援の姿勢で人権問題解決に向け取組みます。ノーマライゼーションな職場づくり（高齢者・女性・障がい者支援）に努め、今後も地域共生社会の一員として取り組めます。

### 3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

#### 1. 公園の維持管理の基本方針

入船公園、潮田公園は施設設備の老朽化が進んでいます。横浜市の施策に合わせ、予防保全の考え方を基本とした維持管理を実施し、特に巡視活動の強化で施設の状況把握を徹底しています。

#### 2. 公園施設・設備の維持管理

- ・遊具施設：点検による遊具不良の早期発見と破損修繕対応
- ・テニスコート：人工芝の長寿命化、日常巡視による施設不良の早期発見と早期対応
- ・野球場：冬期整備実施による大規模整備（年1回）、利用後の整備（毎日）を実施
- ・ドッグラン：巡視での施設不良の早期発見と破損修繕対応
- ・管理事務所：安心・安全、綺麗で快適な施設管理（レストハウス・トイレ含む）
- ・プール：確実な保守点検、最適なプールコンディションの維持

### 3. 公園施設・設備の修繕

- ・排水桝：定期的な清掃を実施
- ・トイレ修繕：経年劣化により美化清掃やタイル張替、扉改修等継続
- ・芝生張替：劣化による剥がれ部分の張替修繕
- ・ベンチ板張替：経年劣化により順次修繕
- ・土留修繕：土嚢など流出防止へ向けた対処実施
- ・プール（床面の塗装剥がれ、外壁の破損）小破修繕を実施
- ・遊具広場植栽地内、周囲の縁石破損の修繕を実施

### 4. 樹木・植栽等の管理

- ・植物の維持管理（景観整備、防災機能、生物多様性保全、絶滅危惧種保護）
- ・作業時の注意・工夫：利用者と環境に配慮、巡視、剪定枝等の堆肥化・チップ化、環境学習
- ・公園の特色を出す花壇管理の実施
- ・市内花壇との連動で盛り上げる花景観づくりを実施
- ・種苗業だからこそできる「野菜の花」花壇を設置
- ・横浜国際園芸博覧会を見据えた賑わいの花景観づくりを実施
- ・台風による倒木被害を防ぐため、高木剪定を実施

### 5. 巡視・清掃

職員は常に巡回時に清掃活動を兼務し、園内・公園周辺等も巡回し、利用者・近隣住民とのコミュニケーションを行い、園内はステージであるという理念で清掃活動と点検活動を実施しました。

巡視：利用規定の啓発活動、利用者とのコミュニケーション（挨拶等）をとりながら実施

清掃：日常管理における清掃と巡視時清掃を職員が実施

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当  
(入船・潮田:12月18日~3月15日 野球場冬期休業)

入船公園

| 月別   | 庭球場   |       |        |     |            | 野球場   |      |        |     |           |
|------|-------|-------|--------|-----|------------|-------|------|--------|-----|-----------|
|      | 供用回数  | 利用回数  | 人数     | 稼働率 | 利用料金       | 供用回数  | 利用回数 | 人数     | 稼働率 | 利用料金      |
| 4月   | 688   | 517   | 2,545  | 75% | 1,129,400  | 164   | 63   | 1,397  | 38% | 240,450   |
| 5月   | 704   | 548   | 2,633  | 78% | 1,150,600  | 164   | 69   | 1,385  | 42% | 295,500   |
| 6月   | 688   | 496   | 2,403  | 72% | 991,250    | 162   | 64   | 1,345  | 40% | 225,200   |
| 7月   | 704   | 587   | 3,124  | 83% | 1,127,000  | 164   | 98   | 1,732  | 60% | 322,400   |
| 8月   | 712   | 35    | 2,360  | 5%  | 1,182,050  | 162   | 155  | 1,314  | 96% | 257,000   |
| 9月   | 688   | 508   | 2,196  | 74% | 1,074,650  | 166   | 77   | 1,651  | 46% | 290,550   |
| 10月  | 656   | 498   | 2,426  | 76% | 1,132,150  | 154   | 65   | 1,287  | 42% | 311,700   |
| 11月  | 576   | 430   | 2,108  | 75% | 963,200    | 140   | 51   | 948    | 36% | 253,350   |
| 12月  | 632   | 511   | 2,305  | 81% | 1,186,500  | 60    | 25   | 612    | 42% | 70,500    |
| 1月   | 424   | 361   | 1,657  | 85% | 650,900    | -     | -    | -      | -   | -         |
| 2月   | 440   | 314   | 1,447  | 71% | 600,200    | -     | -    | -      | -   | -         |
| 3月   | 704   | 144   | 2,317  | 20% | 1,082,300  | 58    | 35   | 633    | 60% | 80,600    |
| 年間合計 | 7,616 | 4,949 | 27,521 | 65% | 12,270,200 | 1,394 | 702  | 12,304 | 50% | 2,347,250 |

潮田公園

| 月別   | 庭球場   |       |        |     |            | 野球場   |      |        |     |           |
|------|-------|-------|--------|-----|------------|-------|------|--------|-----|-----------|
|      | 供用回数  | 利用回数  | 人数     | 稼働率 | 利用料金       | 供用回数  | 利用回数 | 人数     | 稼働率 | 利用料金      |
| 4月   | 516   | 420   | 2,050  | 81% | 985,900    | 164   | 83   | 1,477  | 51% | 445,200   |
| 5月   | 534   | 409   | 1,981  | 77% | 882,450    | 170   | 76   | 1,301  | 45% | 362,900   |
| 6月   | 510   | 372   | 1,767  | 73% | 805,200    | 164   | 61   | 1,793  | 37% | 239,600   |
| 7月   | 528   | 464   | 2,124  | 88% | 1,055,150  | 164   | 98   | 1,514  | 60% | 400,850   |
| 8月   | 534   | 437   | 1,992  | 82% | 997,000    | 170   | 81   | 1,552  | 48% | 324,450   |
| 9月   | 516   | 415   | 1,947  | 80% | 933,500    | 162   | 84   | 1,524  | 52% | 441,250   |
| 10月  | 528   | 423   | 2,083  | 80% | 1,015,150  | 164   | 81   | 1,476  | 49% | 515,800   |
| 11月  | 516   | 431   | 1,941  | 84% | 1,026,050  | 164   | 69   | 1,520  | 42% | 406,350   |
| 12月  | 474   | 402   | 1,984  | 85% | 948,000    | 448   | 25   | 448    | 6%  | 62,550    |
| 1月   | 318   | 282   | 1,411  | 89% | 601,550    | -     | -    | -      | -   | -         |
| 2月   | 330   | 250   | 1,279  | 76% | 522,750    | -     | -    | -      | -   | -         |
| 3月   | 534   | 391   | 1,887  | 73% | 945,850    | 58    | 29   | 583    | 50% | 70,200    |
| 年間合計 | 5,838 | 4,696 | 22,446 | 80% | 10,718,550 | 1,828 | 687  | 13,188 | 38% | 3,269,150 |

| 月別   | プール   |           |
|------|-------|-----------|
|      | 人数    | 利用料金      |
| 7月   | 3,877 | 664,710   |
| 8月   | 3,037 | 496,180   |
| 9月   | 340   | 53,020    |
| 年間合計 | 7,254 | 1,213,910 |

東寺尾一丁目ふれあい公園

| 月別   | 分区園       |      |
|------|-----------|------|
|      | 利用料金      | 備考   |
| 4月   | 1,053,000 | 54区画 |
| 年間合計 | 1,053,000 | -    |

※年間利用料金(19,500円/1区画)を年度初めに徴収

2 令和5年度公園利用状況（園地や無料施設で利用者数を計測している場合は記入）

| 月別   | 公園の利用人数 |        | 備考<br>(自由広場、園路 他) |
|------|---------|--------|-------------------|
|      | 入船公園    | 潮田公園   |                   |
| 4月   | 1,863   | 1,955  |                   |
| 5月   | 1,485   | 2,017  |                   |
| 6月   | 1,371   | 11,729 | 潮田：潮田神社例大祭        |
| 7月   | 1,349   | 1,671  |                   |
| 8月   | 919     | 1,474  |                   |
| 9月   | 1,425   | 1,656  |                   |
| 10月  | 56,532  | 2,430  | 入船：臨海フェスティバル      |
| 11月  | 71,375  | 2,208  | 入船：鶴見ウチナー祭        |
| 12月  | 1,137   | 1,833  |                   |
| 1月   | 1,594   | 1,388  |                   |
| 2月   | 1,099   | 1,574  |                   |
| 3月   | 1,448   | 2,592  |                   |
| 年間合計 | 141,597 | 32,527 |                   |

※東寺尾一丁目ふれあい公園は計測不可能の為、記載なし

(事業報告書様式4)

令和5年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

| 修繕年月日     | 公園名 | 修繕箇所               | 金額<br>(単位:円) | 委託業者名<br>または直営<br>かの記載 |
|-----------|-----|--------------------|--------------|------------------------|
| 令和5年4月19日 | 潮田  | 遊具広場男子トイレ小便器手摺固定修繕 | 13,200       | 三ツ矢設備工業(株)             |
| 令和5年5月21日 | 潮田  | 縁石補修               | 0            | 直営                     |
| 令和5年5月26日 | 潮田  | 遊具広場マット補修          | 0            | 直営                     |
| 令和5年5月31日 | 潮田  | 事務所口シャッター修理        | 55,000       | 三和シャッター工業(株)           |
| 令和5年7月4日  | 潮田  | プール女性トイレ扉補修        | 0            | 直営                     |
| 令和5年7月13日 | 潮田  | 小児用プール補修塗装工事       | 231,000      | (株)柏木塗装                |
| 令和5年7月13日 | 潮田  | 25mプール発錆部分補修塗り工事   | 330,000      | (株)柏木塗装                |

|            |     |                    |         |            |
|------------|-----|--------------------|---------|------------|
| 令和5年7月14日  | 潮田  | 野球場側ベンチ横階段補修       | 0       | 直営         |
| 令和5年8月2日   | 東寺尾 | 分区園散水栓補修           | 0       | 直営         |
| 令和5年8月20日  | 潮田  | 野球場1塁側園路縁石補修       | 0       | 直営         |
| 令和5年8月22日  | 入船  | 男子更衣室手洗器排水管破損修繕    | 48,400  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和5年9月20日  | 潮田  | 野球場倉庫扉改修           | 0       | 直営         |
| 令和5年9月27日  | 潮田  | 遊具広場滑り台修繕          | 110,055 | (株)中村製作所   |
| 令和5年10月17日 | 潮田  | 遊具広場ベンチ補修          | 0       | 直営         |
| 令和5年10月28日 | 潮田  | トイレ配管補修            | 0       | 直営         |
| 令和5年11月6日  | 潮田  | 駐車場側トイレ污水管・桝詰り直し   | 52,800  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和5年11月15日 | 入船  | テニスコートネット補修        | 0       | 直営         |
| 令和5年12月11日 | 潮田  | 遊具広場女子トイレ手洗器固定直し修繕 | 35,200  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和5年12月13日 | 入船  | ドックラン出入口扉補修        | 0       | 直営         |
| 令和5年12月18日 | 潮田  | 遊具広場トイレスライドボルト破損修繕 | 23,100  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和6年1月26日  | 潮田  | 園路縁石補修             | 0       | 直営         |
| 令和6年2月2日   | 入船  | 事務所窓ガラス破損修繕        | 97,900  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和6年2月2日   | 潮田  | 事務所窓ガラス破損修繕        | 80,300  | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和6年2月9日   | 入船  | エントランス横園路修繕        | 0       | 直営         |
| 令和6年2月26日  | 東寺尾 | 多目的トイレ扉半自動上部ユニット改修 | 302,500 | 三ツ矢設備工業(株) |
| 令和6年3月4日   | 入船  | ベンチ修繕              | 0       | 直営         |

|           |    |                     |           |            |
|-----------|----|---------------------|-----------|------------|
| 令和6年3月21日 | 潮田 | プール入口門扉修繕           | 133,100   | 三ツ矢設備工業(株) |
| 年 間       | 共通 | 修繕部品費（各機械修理部品、消耗部品） | 81,968    | コーナン他      |
| 年 間       | 共通 | 蛍光灯修繕（管理棟他）         | 36,930    | モノタロウ他     |
| 合 計       |    |                     | 1,631,453 |            |

（事業報告書様式5）

令和5年度増減備品一覧（※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入）

| 公園名          | 品 名  | 形状・その他 | 単価<br>(円) | 購 入 |     | 廃 棄 |          | 増減<br>理由 |
|--------------|------|--------|-----------|-----|-----|-----|----------|----------|
|              |      |        |           | 数量  | 年月日 | 数量  | 年 月<br>日 |          |
| 入船公園         | 該当なし |        |           |     |     |     |          |          |
| 潮田公園         | 該当なし |        |           |     |     |     |          |          |
| 東寺尾一丁目ふれあい公園 | 該当なし |        |           |     |     |     |          |          |

（事業報告書様式6）

苦情要望対応報告

|   | 年月日       | 公園名 | 内容                              | 対応結果                                    |
|---|-----------|-----|---------------------------------|---|
| 1 | 令和5年5月8日  | 東寺尾 | 雨水の排水不良で農地に水が入る（道路側利用者）         | 農地から排水桝への水路を作り排水不良を解消した。                |
| 2 | 令和5年4月20日 | 入船  | 喫煙場所・喫煙エリアを設けてほしい               | 啓蒙ポスターを掲示した                             |
| 3 | 令和5年6月23日 | 潮田  | 草刈りの音が煩くて夜勤明けなのに眠れない。すぐにやめてほしい。 | 小型の機械に替えて対応したが納得していただけず、作業を中止した。        |
| 4 | 令和5年7月22日 | 潮田  | 更衣室にゴミ箱がないのは不便なので設置してほしい        | 早急にゴミ箱を設置した。                            |
| 5 | 令和5年8月23日 | 潮田  | 台形花壇付近のケヤキの幹にハチの巣があるので駆除してほしい   | スズメバチの巣と思われ危険なため、夜、殺虫剤散布を実施しハチの駆除を確認した。 |

|   |            |    |  |   |
|---|------------|----|--|---|
| 6 | 令和5年10月28日 | 潮田 | バイクの音がうるさくて迷惑なので、公園で対策できないか。             | 夜間の巡回時など見かけたら注意と警察に連絡していると説明、納得していただいた。               |
| 7 | 令和5年12月11日 | 潮田 | テニスコート前でドローンを飛ばしている人がいて、非常に危ないのですぐ来てほしい。 | 利用者が手のひらサイズの小型ドローンを飛ばしていたので、危険なため園路でドローンを飛ばさないよう注意した。 |

事件・事故・災害対応報告

|   | 年月日       | 公園名 | 内容及び被害   | 対応結果   |
|---|-----------|-----|--|--|
| 1 | 令和5年4月13日 | 潮田  | 来園者が、トイレ前で火遊びしていると警察へ通報                                  | 警察署及び消防署により現場検証が行われた。公園側も巡回を強化する。                          |
| 2 | 令和5年5月30日 | 潮田  | 遊具広場、幼児用滑り台の側面に穴が開けられていた。(片方使用不可)                        | 5月24日警察署に被害届を提出した。被害にあった滑り台は使用禁止とし修理方法又は更新についてメーカーに問い合わせ中。 |
| 3 | 令和5年6月25日 | 潮田  | 遊具広場、藤棚下ベンチの木製の座面の端の一部を折られていた。                           | 使用禁止とし、後日補修作業を実施した。  |
| 4 | 令和5年7月22日 | 入船  | 入船公園野球場より飛来したボールがダスキン横浜工場の窓ガラスを破損、ボール及び損傷した窓ガラスを確認し謝罪した。 | 工場長に面会して謝罪すると共に横浜市窓口に連絡、懸案となっている野球場外野フェンス設置について再度依頼をした。    |
| 5 | 令和5年8月13日 | 入船  | 入船公園野球場より飛来したボールがダスキン横浜工場の窓ガラスを破損、ボール及び損傷した窓ガラスを確認し謝罪した。 | 現場確認を行い謝罪、8/29に窓ガラスを交換した。                                  |

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果

目的：より快適に公園を利用していただく為、サービス等に関するアンケートを実施

<入船公園>

|                   |  |
|-------------------|--|
| 実施期間              | 令和5年11月～令和5年12月  |
| 回収件数              | 138 件  |
| 総合評価              | 4.16 (5点満点) *昨年度は4.18<br>本年度の総合評価点は、昨年比△0.02点減の結果となりました。新型コロナウイルス感染症対策解除に伴い自主事業をはじめ来園者が徐々に増え始めており、公園スタッフ全員来園者目線でCS向上に努めてまいります。   |
| 主な感想・意見・要望についての対応 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・季節毎に花がいっぱい咲き、とてもきれい。樹木の手入れも良く感謝<br/>→ 種苗業者の強みを生かし今後も植栽管理にスタッフ一同頑張ります</li> <li>・イベント企画が多く、楽しみにしています<br/>→ 今後も皆様に喜ばれるイベントを実施致します</li> <li>・備品の貸出内容を充実してほしい<br/>→ 備品貸出の内容・数量について検討致します</li> </ul> |

<潮田公園>

|                   |  |
|-------------------|--|
| 実施期間              | 令和5年11月～令和5年12月  |
| 回収件数              | 122 件  |
| 総合評価              | 4.12 (5点満点) *昨年度は4.13<br>本年度の総合評価点は、概ね昨年同様の結果となりました。新型コロナウイルス感染症対策解除に伴い来園者が増え今後も更に施設管理を充実致します。   |
| 主な感想・意見・要望についての対応 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・設備の維持管理が事情に良い<br/>→ 今後もスタッフ一同、継続してまいります。</li> <li>・作業騒音が迷惑<br/>→ 作業機器の電動化を実施し一定の成果を上げることが出来ました。今後も継続致します。</li> </ul> |

<東寺尾一丁目ふれあい公園>

|      |   |
|------|---|
| 実施期間 | 令和6年1月～令和6年2月   |
| 回収件数 | 46 件  |
| 総合評価 | 3.07 (5点満点) *昨年度はイベント実施日に実施<br>本年度はイベント実施日以外でアンケート調査を実施致しました。次年度以降も継続して実施致します。  |
| 要望   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・除草など管理状況が悪い区画があり指導してほしい<br/>→ 巡回時に確認しご利用者への指導を強化致します</li> <li>・自転車、バイクを園内に乗入れする人が多い<br/>→ ホームページ、園内ポスターでの啓蒙活動を強化いたします。</li> </ul> |

## (事業報告書様式8)

## 研修実施報告

|    | 実施日                | 研修名           | 参加人数 | 内容及び効果                       |
|----|--------------------|---------------|------|------------------------------|
| 1  | 令和5年4月7日           | チェーンソー教育      | 1名   | 伐木知識、操作方法等を学び安全に植栽管理を行う      |
| 2  | 令和5年4月14日、<br>5月6日 | フルハーネス教育      | 2名   | 落下防止、労災防止知識等を学び安全に高所作業を行う    |
| 3  | 令和5年4月17日          | ヒヤリハット研修      | 10名  | 危険予知の習慣化を意識し、日常点検、作業を行う      |
| 4  | 令和5年5月24日          | プール施設安全管理講習   | 1名   | 施設安全管理、水上安全法等を学びプール運営を行う     |
| 5  | 令和5年6月1日           | 公園樹木点検研修      | 1名   | 樹木診断方法を学び倒木防止のための点検を行う       |
| 6  | 令和5年7月14日          | 造園施工管理実地研修    | 2名   | 芝補修工程管理を学び芝生の良質な管理を行う        |
| 7  | 令和5年8月21日          | クレーム対応研修      | 9名   | 顧客対応トレーニングで接客能力向上を図る         |
| 8  | 令和5年8月21日          | 自動車タイヤ交換研修    | 9名   | 社用車の管理方法を学び経費削減や事故防止に努める     |
| 9  | 令和5年9月19日          | 新予約システム操作     | 9名   | 新予約システムの基本操作を学び受付対応できるようにする  |
| 10 | 令和5年10月16日         | ヒヤリハット模擬体験    | 8名   | 事故の模擬体験を行い作業時の危険箇所等について考える   |
| 11 | 令和5年10月16日         | ロープワーク講習      | 8名   | 南京結びの練習を行い荷物の運搬時の注意点を学ぶ      |
| 12 | 令和5年11月20日         | 耕運機講習         | 8名   | 操作方法、注意点確認を学び植栽管理やグラウンド整備を行う |
| 13 | 令和6年1月15日          | トラクター運転講習     | 6名   | 操作方法、注意点確認を学び植栽管理やグラウンド整備を行う |
| 14 | 令和6年1月15日          | チェーンソー操作説明    | 6名   | 操作方法、注意点確認を学び植栽管理を行う         |
| 15 | 令和6年2月16日          | 刈払機取扱作業安全衛生教育 | 1名   | 操作方法、振動障害の予防を学び植栽管理を行う       |
| 16 | 令和6年2月19日          | サービス介助士基礎研修   | 5名   | 適切な介助方法を学び接客能力向上を図る          |
| 17 | 令和6年3月18日          | 個人情報管理研修      | 11名  | 情報の取扱いに関する確認を行い漏洩防止に努める      |

|    |              |             |    |                     |
|----|--------------|-------------|----|---------------------|
| 18 | 令和6年3月27～29日 | 小型移動式クレーン講習 | 1名 | 操作方法、関連法令を学び植栽管理を行う |
|----|--------------|-------------|----|---------------------|

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

| 事業名                        | 事業内容・実施結果                                      | 参加人数<br>(人) | 実施日   |
|----------------------------|--|-------------|---|
| 公園コンサート<br>(入船)            | 公園で練習している音楽愛好者によるコンサート                         | 200         | 5/3   |
| 三公園通信発行<br>(共通)            | 入船・潮田・東寺尾一丁目ふれあい公園の情報を載せた新聞を発行し、近隣施設へ配布        | —           | 毎月  |
| 潮田KIDSクラブ<br>(潮田)          | こどもの遊び体験教室として、水遊びや工作等の遊びを開催 (潮田公園コミュニティハウスと共催) | 232         | 5/20, 6/25, 7/26, 8/13, 9/10, 11/12, 12/10, 1/14, 2/11, 3/10  |
| プレイパーク (入船)                | 昔遊びなど体を使った遊び体験 (つるみプレイパークと共催) (2回/月)           | 881         | 4/2, 23, 5/28, 6/10, 6/25, 7/2, 7/23, 8/6, 27, 9/3, 24, 10/1, 22, 11/26, 12/3, 1/13, 28, 2/4, 25              |
| 菜園コンシェルジュ<br>(東寺尾)         | 現地にて栽培指導、相談会を開催 (2回/月)<br>植替え時期に土壌酸性度の測定を実施    | 337         | 4/1, 2, 5/6, 21, 6/3, 18, 7/1, 16, 8/5, 20, 9/2, 17, 10/14, 22, 11/4, 19, 12/3, 17, 1/6, 21, 2/3, 18, 3/2, 17 |
| ホームページ、SNSでの情報発信 (共通)      | ブログ、X (旧 Twitter:ヤギえんちょう) で情報発信を実施             | —           | 随時  |
| 落葉プール、腐葉土プールの作成<br>(入船・潮田) | 子どもたちが落葉に触れ合う場の提供、園内の落葉を堆肥化し花壇等に使用             | —           | 随時  |
| 粗朶柵の作製<br>(入船・潮田)          | 剪定枝の再利用、園外への落葉止めとして作製                          | —           | 随時  |
| 木のオブジェ製作<br>(入船・潮田)        | 園内で出た剪定枝を使用し、職員が動物等のオブジェを製作し展示                 | —           | 随時  |

|                             |  |      |                        |
|-----------------------------|--|------|------------------------|
| プランターオーナー制度 (入船・潮田)         | 住宅事情により花を育てる事が出来ない方にプランターを貸与し花づくりを楽しんでもらう。管理は公園が行う                         | 2    | 随時                     |
| 野球場芝生地開放 (潮田)               | 芝地での園外保育や、小中学生を対象に園内での危険なボール遊び対策の一環として開放する                                 | 133  | 10/18, 31, 12/23       |
| 園芸相談ノート (東寺尾)               | 利用者倉庫内に園芸相談用ノートを設置。菜園コンシェルジュが質問に回答、アドバイスの記載をする                             | —    | 随時                     |
| バタフライガーデン、トンボ池、稲作等 (入船)     | 環境学習のため、蝶の蜜源植物と食草花壇醸成、及び稲作等を行い、近隣園児等の学びの場として提供                             | 55   | 5/18, 10/24, 25        |
| ヤギによる除草・ヤギとのふれあいタイム (入船)    | ヤギ 2 頭による舌刈除草と子供たちとの触れ合い   | —    | 毎週土日                   |
| チューリップ祭り (入船)               | チューリップの開花を目安として写真教室、絵画教室を開催  | 6    | 4/8                    |
| 連作障害対策 (東寺尾)                | 連作障害対策として土壌改良材を全区画に無料配布  | —    | 4/1, 2                 |
| 野菜の種、カタログ、カレンダー配布 (東寺尾)     | 季節の野菜の種、サカタのタネ発行の園芸カタログ、カレンダーを無料で配布  | —    | 4/1, 2                 |
| 草原ビオトープ (入船)                | 自由広場半面の草原ビオトープを管理し生物多様性に貢献   | —    | 随時                     |
| ワンちゃんお散歩マナー教室 (入船・潮田)       | 外部講師による犬の散歩時のマナー教室 (15～20頭)  | 17 組 | 5/21, 28               |
| ベーゴマ教室 (入船)                 | ベーゴマの遊び方をつるみプレイパークと協力しながら教える (20 名)  | 69   | 10/22                  |
| 健康遊具の正しい使い方教室 (入船)          | 健康遊具の正しい使い方を学ぶ教室<br>利用者の健康促進活動の一環  | 33   | 4～11 月毎週火曜 (8 月除く)     |
| 市民協働による花壇作り・球根堀り・植付 (入船・潮田) | 公園サポーターと協働で球根や花苗の植付等を行う。潮田では近隣保育園・幼稚園児を招き環境学習を行う                           | 22   | 5/16, 6/17, 10/28      |
| 区及び市のイベントへの協力 (入船)          | JR 鶴見線で巡るみどりのスタンプラリー (たねダング教室、フラワータワー教室開催)、つるみ臨海フェスティバル、ウチナー祭 (花苗販売) 等への協力 | 326  | 10/21, 11/4, 5, 3/1～31 |
| ヤゴ救出大作戦 (潮田)                | プール営業前にヤゴを捕獲し、近隣保育園の園児を招き環境学習を行う   | 28   | 5/22                   |

|                      |   |     |                 |
|----------------------|---|-----|-----------------|
| 七夕祭り（入船・潮田）          | 短冊に願い事を書き織姫神社に奉納（入船）<br>潮田公園コミュニティハウスと共催（潮田）            | 60  | 7/1～7           |
| じゃぶじゃぶデー<br>（潮田）     | 野球場芝生地でのスプリンクラーで水遊び                                     | 45  | 7/26            |
| サンパチェンス祭り<br>（入船）    | サンパチェンス満開時にお花の撮影スポットの設置や、コンサートを開催                       | 250 | 7/22            |
| 夏休み子ども野菜収穫体験（東寺尾）    | 子どもたちを公園に招待し、協働農園で育てている野菜の収穫体験会を開催                      | —   | 雨天中止            |
| 木工教室（入船）             | 公園で発生した剪定枝を利用し、子どもたちに自由に工作を楽しんでもらう（15名/回）               | 61  | 8/5～13          |
| 夜の生物観察会<br>（入船）      | セミの羽化などの昆虫等の観察会を実施                                      | 44  | 7/30            |
| どんぐりポスト<br>（入船・潮田）   | 公園内に落下しているどんぐりを集め、環境支援団体へ送付し植林事業に貢献                     | —   | 9月～12月          |
| ハロウィン（入船）            | ハロウィンフォトスポットを作り、仮装した来園者が記念撮影をする                         | —   | 10/1～31         |
| 花の種の配布<br>（入船・潮田）    | 花や緑に触れる機会の創出として、イベント開催時に合わせ花の種を無料で配布                    | —   | 随時              |
| 防火・防災・避難訓練<br>（共通）   | 有資格職員が講師となり、公園利用者と共に、避難経路の確認や初期消火訓練、AEDの使用方法等を学ぶ（30名程度） | 190 | 11/26, 2/17, 25 |
| 剪定教室（入船）             | 公園の樹木を実際に剪定しながら、剪定方法を学ぶ（最大5名）                           | —   | 雨天中止            |
| 収穫祭（東寺尾）             | 協働農園で収穫した根菜類を用いて、芋煮やカレーなどを作り食べる植育・食育体験                  | 150 | 11/26           |
| やきいもデー（潮田）           | 園内の剪定枝等で火起こしをし、近隣保育園児の食育体験としてやきいもデーを開催                  | 50  | 11/12           |
| クリスマスランタンフェスタ（入船・潮田） | 1,000個のランタンとLED電飾の点灯、各種楽器演奏、地域の団体と協力し実行委員会を結成し開催        | 300 | 12/9            |
| 凧作り、凧あげ教室<br>（潮田）    | 凧を作り、野球場内芝生地で凧あげを開催<br>（潮田公園コミュニティハウスと共催）               | 19  | 1/14            |
| どんと焼き・餅つき<br>（入船）    | 郷土の小正月行事「どんと焼き」にて餅つきでついた餅を食べ、1年の健康を願う                   | 500 | 1/13            |
| バードウォッチング<br>（入船）    | 冬の渡り鳥などの観察会を実施  | 5   | 3/17            |

## 有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

| 事業名                | 事業内容・実施結果   | 参加人数<br>(人) | 実施日                            | 自主事業決算額  |           |
|--------------------|---|-------------|--------------------------------|----------|-----------|
|                    |   |             |                                | 自主事業費(円) | 自主事業収入(円) |
| まき販売<br>(入船)       | 巻き割り機を購入し公園内伐採木を販売（@500円/束）<br>※生木乾燥中の為6年度より販売                                | —           | —                              | 100,000  | 0         |
| テニススクール<br>(入船)    | 毎週水・木曜日開催（初級、中級、ジュニア）（@1,500～2,000円）  | 959         | 毎週水・木曜                         | 60,000   | 568,860   |
| Jr. テニス教室<br>(潮田)  | 毎週火曜日開催（小・中学生を対象）（@1,500～2,000円）  | 460         | 毎週火曜                           | 60,000   | 115,805   |
| テニス早朝営業<br>(入船)    | 午前6～9時、冬期は午前7～9時<br>(4コート各1コマ@2,200円)   | 4,101       | 営業日                            | 60,000   | 2,616,900 |
| グラウンドゴルフ①<br>(入船)  | 毎週月・金曜日 野球場外野芝生地で開催（最大200名/月・@100円）<br>熱中症対策のため8月は除く（三浦市のグラウンドゴルフチームとの交流会を含む） | 1,966       | 毎週月・金曜                         | 110,000  | 289,700   |
| グラウンドゴルフ②<br>(入船)  | 毎週水曜日 野球場外野芝生地で開催。地域の高齢者で組織された、桜会グラウンドゴルフ（約40名/回・@2,600円）<br>熱中症対策のため8月は除く    | 1,098       | 毎週水曜                           | 40,000   | 98,800    |
| グラウンドゴルフ教室<br>(潮田) | 毎週木曜日開催、未経験者や初心者を対象に、グラウンドゴルフをレクチャー（最大40名/月・@100円）<br>熱中症対策のため8月は除く           | 952         | 毎週木曜                           | 110,000  | 95,200    |
| 草木染教室<br>(入船)      | 公園の植物を使用し染め方を学ぶ<br>(最大15名程度・@1,000円)  | 43          | 7/2, 30,<br>8/11, 10/9<br>1/28 | 15,000   | 43,000    |
| レジャー用品の貸出<br>(入船)  | パラソルやワンタッチテント等を貸出（@100円）  | 18          | —                              | 2,000    | 1,800     |
| ドッグラン<br>(入船)      | 火～日曜日、犬専用エリアにて自由に走る、遊ぶことができる施設<br>(250頭前後を目標・@2,000円/1頭登録料) 入場料なし             | 267         | 営業日<br>(火～日曜)                  | 330,000  | 534,000   |
| カップ麺の販売<br>(入船)    | 受付窓口でカップ麺、飲料を販売<br>(@100～200円)  | 133         | 随時                             | 20,000   | 25,880    |

|                          |  |       |                             |         |         |
|--------------------------|--|-------|-----------------------------|---------|---------|
| スポーツ用品の<br>販売（入船・潮<br>田） | 有料施設利用者を対象に受付窓口で<br>スポーツ用品（テニスボール・野球<br>ボール等）を販売（@400～600円）                | 7     | 随時                          | 7,000   | 6,000   |
| 土壌改良材の販<br>売（東寺尾）        | 土壌改良材であるはまっこユーキを<br>販売（@350円）  | 187   | 随時                          | 40,000  | 65,450  |
| ノルディック<br>ウォーク<br>（入船）   | 週1回開催。有資格職員が講師とな<br>り、スティックの使い方や歩き方を<br>学びながら園内を散策する（最大15<br>名・ポール貸出@100円） | 33    | 4～11月<br>毎週火曜<br>（8月除<br>く） | 15,000  | 400     |
| 青空ヨガ教室<br>（潮田）           | 野球場外野芝生地でソフトヨガ教室<br>を開催（最大20名・@500円）                                       | 53    | 5/18, 25,<br>10/26,<br>11/2 | 25,000  | 26,500  |
| 絵画教室<br>（入船）             | 外部講師を招き、公園の草花を写生<br>する（10名程度・@300円）別途用<br>具販売有                             | 5     | 11/23                       | 6,000   | 2,000   |
| 野球場早朝営業<br>（入船）          | 5チーム以上のリーグのみ参加可<br>能、野球場の開場時間外にリーグ戦<br>を開催。原則午前6～8時（@1,300<br>円/1コマ）       | 231   | 営業日                         | 30,000  | 54,700  |
| ベ이스ターズ野<br>球教室（入船）       | ベ이스ターズOBによる野球教室<br>小学生対象（60～90名・@7,020～<br>9,720円/月、5,400円/年会費）            | 1,450 | 4～11月<br>毎週金曜               | 300,000 | 427,700 |
| 寄せ植え教室<br>（入船）           | 職員が講師となり、季節の草花の寄<br>せ植え教室を開催（10名程度・@<br>2,000円）                            | 9     | 12/17,<br>3/14              | 25,000  | 18,000  |
| 潮田プール de<br>釣り堀（潮田）      | 5月土・日曜日9～12時、幼児プー<br>ルで金魚釣りを実施。有料貸し竿（@<br>100円）餌代（@200円）                   | 80    | 5/3, 4, 5                   | 40,000  | 11,600  |
| アロマテラピー<br>教室（入船）        | 職員が講師となり、アロマテラピー<br>の使い方を学ぶ（15名程度・@500<br>～800円）                           | 20    | 4/23,<br>11/26              | 15,000  | 18,000  |
| 飲料の販売<br>（入船）            | 熱中症対策として受付窓口で飲料を<br>販売（@100～200円）  | 331   | 随時                          | 30,000  | 41,450  |
| 防災キャンプ<br>（入船）           | 被災時を想定し、炊き出しやテント<br>泊の方法を学ぶ（最大5家族・@300<br>円/1名）                            | 23    | 8/19～20                     | 15,000  | 6,900   |

|                             |   |        |                         |             |             |
|-----------------------------|---|--------|-------------------------|-------------|-------------|
| 潮田プール de<br>ラジコンボート<br>(潮田) | プール閉鎖期間土日祝日 10～15 時<br>プールでラジコン操縦を楽しめるよ<br>う開放ラジコンボートは持込可能<br>(施設利用料@500 円/大人、@100<br>円/小中学生) (貸出ラジコンボート<br>@500 円/1 台) | 184    | 4～6, 9～<br>3 月の土<br>日祝日 | 25, 000     | 92, 000     |
| ドッグフェスタ<br>(入船)             | ドッグラン利用者の交流会を開催<br>(最大 20 頭程度・参加費無料・犬の<br>缶バッチ作成@100 円)   | 500    | 10/15                   | 25, 000     | 9, 000      |
| 縄文土器作り教<br>室 (入船)           | 粘土作り、土器の形成、磨き、焼成<br>の計 4 回開催 (最大 10 名程度・@<br>500 円)   | 14     | 9/10, 10/<br>1, 8, 29   | 20, 000     | 7, 000      |
| テニス冬期<br>ナイター営業<br>(入船・潮田)  | 冬期期間ナイター営業をする<br>(@2, 200 円/1 コマ)   | 1, 623 | 営 業 日<br>( 1 ～ 2<br>月)  | 200, 000    | 1, 385, 800 |
| 野球場冬期営業<br>(入船・潮田)          | 冬期休業期間 (入船 9～17 時、潮田 9<br>～21 時) 野球場を開放する (@<br>2, 600 円/1 コマ)  | 1, 219 | 営 業 日<br>( 2 ～ 3<br>月)  | 20, 000     | 293, 600    |
| その他                         | 物販 (花苗等)、イベント利用料他   | —      | 随時                      | 546, 912    | 866, 383    |
| 合 計                         |   |        |                         | 2, 291, 912 | 7, 722, 428 |

(事業報告書様式10)

## 業務の第三者委託実績

| 業務    | 内容                   | 委託会社                             | 金額<br>(円) | 年回<br>数   | 実施月       |
|-------|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 保安    | 自家用電気工作物月次点検<br>年次点検 | 佐々木電気管理事<br>務所                   | 343,200   | 11回<br>1回 | 毎月<br>10月 |
| 警備    | 機械警備                 | ALSOK双栄<br>(株)                   | 660,000   | 365回      | 毎日        |
| 警備    | 巡回警備                 | ALSOK双栄<br>(株)                   | 425,700   | 102回      | 毎月        |
| 廃棄物処理 | 事業系一般廃棄物収集運搬         | 武松商事(株)                          | 212,368   | 102回      | 毎月        |
| プール管理 | プール監視・管理             | (株)アクアグリー<br>ン(旧DRプラン<br>ニング(株)) | 9,772,400 | 58回       | 7~9月      |
| 点検    | 遊具点検                 | 大永ドリーム(株)                        | 233,200   | 1回        | 6月        |
| 点検    | 遊具精密点検               | 大永ドリーム(株)                        | 132,000   | 1回        | 6月        |
| 植栽管理  | 法面草刈                 | (有)高橋造園土木                        | 762,300   | 2回        | 7月<br>10月 |

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位：円)

| 科目         | 当初予算額<br>(A) | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B) | 決算額(D)      | 差引<br>(C-D) | 説 明                     |
|------------|--------------|------------|-----------------|-------------|-------------|-------------------------|
| 収入の部       |              |            |                 |             |             |                         |
| 指定管理料      | 71,553,000   | 60,900     | 71,613,900      | 71,613,900  | 0           | (B)熱中症キャンセル料補填          |
| 利用料金収入     | 40,183,000   |            | 40,183,000      | 30,872,060  | 9,310,940   | コロナ対策終了後、利用客が伸び悩んだ為     |
| 自主事業収入     | 4,850,000    |            | 4,850,000       | 7,722,428   | -2,872,428  |                         |
| 横浜市による運営支援 |              | 501,000    | 501,000         | 501,000     | 0           | 横浜市による物価高騰に伴う指定管理施設運営支援 |
| 雑入         | 150,000      |            | 150,000         | 0           | 150,000     |                         |
| その他雑入      | 0            | 0          | 0               |             |             |                         |
| 収入合計       | 116,736,000  | 561,900    | 117,297,900     | 110,709,388 | 6,588,512   |                         |

| 科目            | 当初予算額<br>(A) | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B) | 決算額(D)      | 差引<br>(C-D) | 説 明        |
|---------------|--------------|------------|-----------------|-------------|-------------|------------|
| 支出の部          |              |            |                 |             |             |            |
| 人件費           | 63,200,000   | 0          | 63,200,000      | 64,198,000  | -998,000    |            |
| 給与・賞金         | 63,200,000   |            | 63,200,000      | 64,198,000  | -998,000    | R5 賞金スライド分 |
| 社会保険料         |              |            |                 |             |             |            |
| 通勤手当          |              |            |                 |             |             |            |
| 福利厚生費         |              |            |                 |             |             |            |
| 勤労者福祉共済掛金     |              |            |                 |             |             |            |
| 退職給付引当金繰入額    |              |            |                 |             |             |            |
| 事務費           | 6,950,000    | 0          | 6,950,000       | 5,718,511   | 1,231,489   |            |
| 旅費            | 3,000,000    |            | 3,000,000       | 69,939      | 2,930,061   |            |
| 消耗品費          |              |            | 0               | 131,356     | -131,356    |            |
| 会議賄い費         |              |            | 0               | 0           | 0           |            |
| 印刷製本費         | 350,000      |            | 350,000         | 251,300     | 98,700      |            |
| 通信運搬費         | 1,200,000    |            | 1,200,000       | 1,773,498   | -573,498    |            |
| 使用料及び賃借料      |              |            | 0               | 0           | 0           |            |
| (横浜市への支払い分)   |              |            | 0               | 0           | 0           |            |
| (その他)         |              |            | 0               | 0           | 0           |            |
| 備品購入費         | 450,000      |            | 450,000         | 1,129,992   | -679,992    |            |
| 保険料           | 500,000      |            | 500,000         | 359,824     | 140,176     |            |
| 振込手数料         |              |            | 0               | 1,900       | -1,900      |            |
| リース料          | 1,450,000    |            | 1,450,000       | 1,871,410   | -421,410    |            |
| 手数料           |              |            | 0               | 11,524      | -11,524     |            |
| その他事務費        |              |            | 0               | 117,768     |             |            |
| 自主事業費         | 1,600,000    |            | 1,600,000       | 2,291,912   | -691,912    |            |
| 管理費           | 36,095,000   | 2,055,000  | 38,150,000      | 31,272,305  | 6,877,695   |            |
| 光熱水費合計        | 14,265,000   | 2,055,000  | 16,320,000      | 12,344,609  | 3,975,391   |            |
| 光熱水費(電気)      | 9,200,000    | 2,055,000  | 11,255,000      | 8,350,276   | 2,904,724   | 物価上昇支援     |
| 光熱水費(ガス)      | 65,000       |            | 65,000          | 44,758      | 20,242      |            |
| 光熱水費(水道)      | 5,000,000    |            | 5,000,000       | 3,949,575   | 1,050,425   | 下水道含む      |
| 光熱水費(下水道)     |              |            |                 |             |             |            |
| 清掃費           | 180,000      | 0          | 180,000         | 0           | 180,000     |            |
| 修繕費           | 1,500,000    |            | 1,500,000       | 1,631,453   | -131,453    |            |
| 機械警備費         | 1,000,000    |            | 1,000,000       | 910,800     | 89,200      |            |
| 公園及び公園施設設備保全費 | 19,150,000   | 0          | 19,150,000      | 16,385,443  | 2,764,557   |            |
| 施設(建物)・設備保守   | 13,000,000   |            | 13,000,000      | 9,729,664   | 3,270,336   |            |
| 園地管理費         | 5,800,000    |            | 5,800,000       | 6,066,949   | -266,949    |            |
| その他保全費        | 350,000      | 0          | 350,000         | 588,830     | -238,830    |            |
| 公租公課          | 50,000       | 0          | 50,000          | 6,935       | 43,065      |            |
| 公租公課(事業所税)    | 0            | 0          | 0               |             |             |            |
| 公租公課(消費税)     | 0            | 0          | 0               |             |             |            |
| 公租公課(印紙税)     | 0            | 0          | 0               | 6,935       | -6,935      |            |
| その他公租公課       | 50,000       | 0          | 50,000          |             |             |            |
| 事務経費(本部分)     | 16,396,130   |            | 15,772,860      | 11,176,871  | 4,595,989   |            |
| 雑費            | 400,000      | 0          | 400,000         | 789,122     | -389,122    |            |
| 支出合計(b)       | 124,691,130  | 2,055,000  | 126,122,860     | 115,453,656 | 10,669,204  |            |
| 差引(a-b)       | -7,955,130   | -1,493,100 | -8,824,960      | -4,744,268  | -4,080,692  |            |

(参考) 指定管理事業外の収支

|               |            |  |            |            |           |  |
|---------------|------------|--|------------|------------|-----------|--|
| 設置管理許可収入合計(c) | 27,170,000 |  | 27,170,000 | 24,127,898 | 3,042,102 |  |
| 設置管理許可支出合計(d) | 12,610,000 |  | 12,610,000 | 11,468,202 | 1,141,798 |  |
| 差引(c-d)       | 14,560,000 |  | 14,560,000 | 12,659,696 | 1,900,304 |  |

今年度の収支報告

収入：新型コロナウイルス対策終了により、利用料金の大幅増収を見込んだが昨年比では微増となった。一方早朝テニス及び野球、その他自主事業等の集客数及び売上増により予算現額に対し約300万円の大幅増収となった。

支出：事務経費、管理費の効率化により予算比で大幅に抑えることができた。

(事業報告書様式12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

| 項目                               | 計画時の取組み内容及び具体的な数値目標  | 実績  | 自己評価<br>(<br>◎<br>○<br>△<br>) | 改善点等<br>今後の取組   |
|----------------------------------|--|---|-------------------------------|---|
| 業務運営1<br>(事業計画書様式2：運営業務の実施計画・取組) | ◇自主事業 (共)<br>70件/年<br>・スポーツ振興 9件<br>・環境学習・保全 16件<br>・高齢者支援 5件<br>・各種教室・教育 15件<br>・趣味・娯楽、他 25件<br>◇市民協働イベント (共) 8件/年<br>◇CSアンケート (共)<br>満足度昨年比0.1pアップ<br>入船 4.28<br>潮田 4.23 | ◇自主事業 (共)<br>実施 69件/中止 1件<br>・スポーツ振興 9件<br>・環境学習・保全 16件<br>・高齢者支援 5件<br>・各種教室・教育 15件<br>・趣味・娯楽、他 24件/中止 1件<br>◇市民協働イベント (共) 8件実施<br>◇CSアンケート (共)<br>満足度<br>入船 4.18 (△0.02)<br>潮田 4.12 (△0.01)<br>東寺尾 3.07 | △                             | ◇自主事業 (共)<br>・今後もお客様に喜ばれるイベントを幅広く継続実施<br>・伐採木によるまき販売を予定していたが、生木乾燥中の為、令和6年度からの販売に変更<br>◇市民協働イベント (共)<br>・産・官・学・地の連携を強化し継続実施していく<br>◇CSアンケート (共)<br>・分析結果に基づきご意見、ご要望に沿った対策を実施し、満足度アップを目指す・結果はホームページ、掲示板等で告知 |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>業務運営2<br/>(事業計画書様式2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)</p> | <p>◇人員配置 (共) 計20名<br/>・正規従業員 15名<br/>・非正規従業員 5名<br/>◇公園主催研修受講 (共) 140名/7件<br/>◇本社主催研修受講 (共) 15名/5件<br/>◇資格取得 (共) 3名/3件</p> | <p>◇人員配置 (共) 計20名<br/>・在籍人員の増減に対応した採用活動を実施<br/>◇公園主催研修受講 (共) 72名/19件<br/>◇本社主催研修受講 (共) 10名/3件<br/>◇資格取得 (共) 3件</p>   | <p>◇人員配置 (共)<br/>・継続的に採用活動を実施し、欠員補充を実施。今後も安定した人材確保を行う<br/>◇研修、資格 (共)<br/>・積極的に教育を行い、職員のレベルアップを図る<br/>・令和6年4月より改正される「障害者差別解消法」を踏まえ、2月に本社主催「サービス介助士基礎研修」を実施</p>   |
| <p>業務運営3<br/>(事業計画書様式3：利用者サービスの向上・利用促進策)</p>  | <p>◇季節毎花壇整備 (入・潮) 各3回/年<br/>◇自主事業多様化 (共) 1件/年<br/>◇新規事業 (入) 2件/年</p>   | <p>◇季節装飾 (入・潮) 各4回実施<br/>◇季節毎花壇整備 (入・潮) 各4回実施<br/>春：チューリップ、ネモフィラ<br/>夏：サンパチェンス、バラ<br/>秋：パンジー、ビオラ、アイスチューリップ<br/>冬：ハボタン、シルバーレース<br/>◇自主事業多様化 (共)<br/>・大人から子供まで幅広い年代が参加できる自主事業として、遊びと健康を絡めたイベントを実施<br/>◇新規事業 (入) 0件<br/>・薪販売は生木乾燥中のため販売は来期以降になる予定</p> | <p>◇季節装飾、花壇整備 (入・潮)・イベント毎の装飾や旬の植物を植栽し、お客様に喜んでいただけるよう季節毎に変化のある公園づくりを実施・猛暑や暖冬などの影響により例年に比べ植物管理が難しかったが、コンシェルジュ指導の下管理を実施し、長くお花を楽しんでいただくことができました。<br/>◇自主事業多様化 (共)<br/>・お客様サービスの向上を目指して各事業を実施<br/>・3月に潮田地区多世代交流イベント「USHIODAフェスタ」実施<br/>◇新規事業 (入)<br/>・当初計画していた新規事業1件は、市と協議の上中止とした。</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>業務運営4<br/>(事業計画書様式3: 広報・プロモーションの取組)</p>          | <p>◇広報横浜鶴見区版への掲載 (共) 4回/年</p> <p>◇外部広報誌への掲載 (共) 随時</p> <p>◇公園ホームページ更新 (共) 1回/月</p> <p>◇公園通信新聞発行 (共) 1回/月</p> <p>◇SNS (X「ヤギえんちょう」(旧 Twitter))による情報発信 (共) 随時</p> <p>◇園内掲示板活用 (共) (行事・情報等) 1回/月</p>   | <p>◇広報横浜鶴見区版への掲載 (共) 4回 (写真提供1回)</p> <p>◇外部広報誌への掲載 (共) 随時</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・タウンニュース掲載</li> <li>・ケーブルテレビ放映</li> </ul> <p>◇公園ホームページ更新 (共) 12回</p> <p>◇公園通信新聞発行 (共) 12回</p> <p>◇SNS (X「ヤギえんちょう」(旧 Twitter))による情報発信 (共) 随時</p> <p>◇園内掲示板活用 (共) (行事・情報等) 12回</p>                                      | <p>◇広報横浜鶴見区版、外部広報誌への掲載 (共)</p> <p>地域協働イベント情報を中心に今後も発信していきたい</p> <p>◇公園ホームページ更新、公園通信新聞発行、SNSによる情報発信、園内掲示板活用 (共)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設運営情報やイベント情報などタイムリーな広報を実施し、今後も公園の魅力を継続発信する</li> <li>・ホームページ改訂、SNS活用促進について検討する</li> </ul> |
| <p>業務運営5<br/>(事業計画書様式3: 市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)</p> | <p>◇市民協働・市民主体の活動支援 (共)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市、関係団体又は市民主体のイベント開催時には、公園を会場として提供、準備等の協力や公園ブースとして物販等を行う</li> </ul> <p>イベント例…ウチナー祭、つるみ臨海フェスティバル 他</p> <p>◇地域人材育成 (入・潮)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園サポーター組織拡大 34 ⇒ 50名</li> <li>・職業体験学習受入れ</li> </ul> | <p>◇市民協働・市民主体の活動支援 (共)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市民協働・市民主体のイベント開催時、会場として提供し準備等も積極的に協力した</li> <li>・公園ブースを設置し花苗等の物販を実施した</li> <li>・鶴見区によるみどりのスタンプラリー開催 (園芸関連教室同時開催)</li> </ul> <p>◇地域人材育成 (入・潮)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園サポーター募集中 現在40名</li> <li>・職業体験学習受入2月実施 (潮田中学校生徒3名)</li> </ul> | <p>◇市民協働・市民主体の活動支援 (共)</p> <p>今後も活動促進を行い、市民活動の積極的支援に取り組む</p> <p>◇地域人材育成 (入・潮)</p> <p>ホームページや公園新聞等を活用し積極的に公園サポーターのプロモーション活動を実施</p>  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p>業務運営6<br/>(事業計画書様式3:地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献)</p> | <p>◇防犯、防災取組(共)<br/>・地域防災訓練<br/>各1回/年<br/>(消防署・警察署と連携)<br/><br/>◇防犯パトロール(入・潮)適時<br/>・小・中学校と連携<br/><br/>◇外国人来園者対応(入・潮)適時<br/>・3ヶ国語での掲示・放送</p>   | <p>◇防犯、防災取組(共)<br/>・地域防災訓練<br/>入船、潮田、東寺尾<br/>各1回実施<br/><br/>◇防犯パトロール(入・潮)適時実施<br/><br/>◇外国人来園者対応(入・潮)適時実施</p>   | <p>◇防犯、防災取組(共)<br/>・各地域、学校と連携し巡回を強化し、防犯、防災活動を実施<br/>・被災時の備えのため、職員とお客様による合同訓練や、防災キャンプを実施<br/><br/>◇外国人来園者対応(入・潮)外国人居住者が多い地域のため対応を今後も継続する</p>                                |
| <p>業務運営7<br/>(事業計画書様式3:本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮)</p>   | <p>◇ガーデンシティ横浜の推進(共)<br/>・花壇整備3回(花、緑、農、水を活かした魅力ある公園づくり)<br/><br/>◇スポーツ環境の充実(入・潮)<br/>・施設、設備の維持管理の継続・徹底<br/>・子供～高齢者まで幅広く愛されるスポーツの場の提供<br/><br/>◇持続可能な資源循環の推進(共)<br/>・環境浄化植物「サンパチェンス」の植栽<br/>約1,000株<br/>・園内発生剪定枝や落葉の堆肥化・チップ化<br/><br/>◇中小規模事業社の活性化(共)<br/>・市内中小企業への優先発注100%</p> | <p>◇ガーデンシティ横浜の推進(共)<br/>・市民の皆様にとって自然を身近に感じられる公園環境づくりを推進<br/>・ガーデンネックレス花壇整備4回<br/><br/>◇スポーツ環境の充実(入・潮)<br/>・グラウンドゴルフ、ノルディックウォーキング、散歩やランニングを通して体を動かす喜びを実感<br/><br/>◇持続可能な資源循環の推進(共)<br/>・サンパチェンス植栽実施<br/>・園内発生剪定枝や落葉の堆肥化・チップ化し、園内で使用<br/><br/>◇中小規模事業社の活性化(共)<br/>100%優先発注 実施</p> | <p>◇ガーデンシティ横浜の推進(共)<br/>・ガーデンネックレスを意識し市内公園の花壇とリンクする公園整備を継続実施<br/><br/>◇スポーツ環境の充実(入・潮) 継続実施<br/><br/>◇持続可能な資源循環の推進(共)<br/>・環境に配慮した運営を継続実施<br/><br/>◇中小規模事業社の活性化(共) 継続実施</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| <p>業務運営 8<br/>(事業計画書様式 4 : 公園の魅力を高める施設保全・管理)</p>      | <p>◇日常・定期点検実施による早期不良箇所発見と修繕実施 (共)<br/><br/>◇園内全施設の予防的な保全 (共)<br/>修繕計画による施設の健全かつ長寿命化を目指す</p>   | <p>◇日常・定期点検実施による早期不良箇所発見と修繕実施 (共) 適宜実施<br/><br/>◇園内全施設の予防的な保全 (共)<br/>巡回及び点検による計画的修繕を実施 (タイル、ベンチ、園路等)</p>                     | <p>○<br/><br/>計画を達成しており、今後も施設保全、管理を継続して取り組み公園の魅力を高める</p>            |
| <p>業務運営 9<br/>(事業計画書様式 4 : 施設 (建物等)、設備の維持管理、修繕計画)</p> | <p>◇年間作業計画に基づく維持管理、修繕の実施 (共)<br/>・日常巡回点検 (施設・設備・遊具等) *巡回時、状況に応じて実施<br/>・園路点検 4 回/年<br/>・遊具点検 (法令) 1 回/年<br/>・電気設備点検 1 回/月 : (法令) 1 回/年<br/>・工作物点検 4 回/年</p> | <p>◇年間作業計画に基づく維持管理、修繕の実施 (共)<br/>・日常巡回点検 毎日実施<br/>・園路点検 4 回<br/>・遊具点検 (法令) 1 回<br/>・電気設備点検 12 回 : (法令) 1 回<br/>・工作物点検 4 回</p> | <p>○<br/><br/>計画を達成しており、今後も施設の維持管理、修繕を継続して取り組む</p>                  |
| <p>業務運営 10<br/>(事業計画書様式 4 : 樹木、植栽等の管理)</p>            | <p>◇年間作業計画表に基づく維持管理の実施 (共)<br/>・日常巡回時にフレキシブルな対応実施<br/>・高木・中木・低木別に管理表に基づき伐採、剪定実施<br/>・特殊樹木は適時対応<br/>・花壇管理原則 3 回/年<br/>・芝生・草地管理 5 回/年</p>                     | <p>◇年間作業計画表に基づく維持管理の実施 (共)<br/><br/>・高中低木管理 10 回 (巡回時にも適宜対応)<br/>・花壇管理 12 回<br/>・芝生・草地管理 12 回</p>                             | <p>○<br/><br/>計画を達成しており、今後も樹木、植栽管理を継続して取り組み、ガーデンシティ横浜に沿った公園を目指す</p> |

|                                      |   |   |   |
|--------------------------------------|---|---|---|
| <p>業務運営 11<br/>(事業計画書様式4: 巡視・清掃)</p> | <p>◇巡視 (共)<br/>・日常巡視 359 回/年<br/>(東寺尾 96 回/年)<br/>◇清掃 (共)<br/>・日常清掃 359 回/年<br/>(東寺尾 24 回/年)<br/>臨時巡視・清掃を適時実施</p>   | <p>◇巡視 (共)<br/>・日常巡視 359 回<br/>(東寺尾 96 回)<br/>◇清掃 (共)<br/>・日常清掃 359 回<br/>(東寺尾 24 回)<br/>臨時巡視・清掃を適時実施</p>   | <p>○<br/>計画を達成しており、今後も巡視、清掃を継続して取り組む</p>  |
| <p>収支<br/>(事業計画書様式7: 収入確保、経費節減策)</p> | <p>◇来園者・施設利用者増による収入確保を図る (共)<br/>・自主事業を積極的拡大<br/>・市広報誌、SNS、ポスター掲示を確実に実行する<br/>・アンケート結果や来園者のご意見を運営に反映する<br/>・地域組織、企業との連携強化をはかる<br/>◇経費削減の励行 (共)<br/>・3公園のスケールメリットを活かし、消耗品・材料等の仕入価格削減をはかる<br/>・仕入時は見積合わせを励行する<br/>◇労務費低減 (共)<br/>・作業人員又は作業時間の効率化を図る</p> | <p>◇来園者・施設利用者増による収入確保を図る (共)<br/>・昨年のアンケート結果に基づき改善実施<br/>・各種要望・意見に対応<br/>・地域組織、企業へ積極的なプロモーションを展開中<br/>◇経費削減の励行 (共)<br/>・園芸、造園に関わる資材及び材料の全社統一発注による経費削減実施<br/>・花苗の全社統一発注により、約100ポット分の経費を削減<br/>◇労務費削減 (共)<br/>・イベント開催時に公園間でフレキシブルな人員配置を行い、残業時間を月3時間削減した</p> | <p>○<br/>◇来園者・施設利用者増による収入確保を図る (共)<br/>計画を達成しており、今後も自主事業での収入確保を図り、お客様サービスへ還元し利用者増を図る<br/>◇経費、労務費削減の励行 (共)<br/>ほぼ計画を達成しており、今後も継続して取り組む<br/>◇労務費削減 (共)<br/>今後も作業効率化を実施し、残業時間削減を図る</p> |