記入例と解説 受託者用 N例 赤文字:記入例 青文字:解説

H22.12.

	事;	前協	護 チ	·I	"	ソン	_	• (美 榜	用)					
このチェックシ	<u>.</u>			太枠	1	•••••			ころの後			 美し <i>.ナ</i>	cがらE	建りの	笛所を
します。(「(المالات
	*## % =	- t	 23	700	+89 -7×+ :	士0辛士1/	n == ++ /	:			•••••	•••••	•••••		•••••
(1)協議参加	者 四層 (『戦しまり	<u></u>	2	懶 (も)	又降めり	つません	<u> </u>	実施日	平成	年	月	日		
業務名		<i>/</i> =		_					<i>/</i> =		_				,
履行期間委託番号		年		月		日	~		年		月				1
	所属									1					
	役職														
	参加者名										***				
	会社名 役職											実際に	に協議に	参加し	た方・
	参加者名										. j - l.	の名詞	がを記載	なします	
	早新版)基準を使	5.EB.L.=	‡ ∂	ただし	# キ セルナ	で田田が	ちる恒	今け士()	財進た店	田でき	 €≢∄			
العد	・・・土木業剤	影以外(影	设備業	务等)	の基準	を適用す	する場合	は、年	版を確認						
<u> </u>		Fェック筐	所は、	公園	緑地設	計業務の	り場合の	例です	0						
(2)適用要領		(表示の年					44日 宮	ᄪᆦᄼ	*= /\./9	=/		- TO -	£10 / T		
設計業務等 <i>0</i> . [土 木	り電士納品要 編]	·領(柔) [<u>·</u>	_	成 <mark>22</mark> 年 の他(H	_,,,,,,,,		酬品哩. ■ 務	用刀イI 編]	ドライン(多	€)	<u> </u>		找19年; ○他(H)
L <u>上</u> CAD製図基準				ル他(ロ 成 <mark>22</mark> 年					る運用ガイト	・ライン(案	_		プ他(ロ 艾19年 :		,
	編]			の他(H									O他(H)
電子納品運用	用ガイドライン	(案)	平月	成 19年	3月版	電子	納品運	用ガイ	ドライン(多	₹)		平瓦	戈 19年	3月版	
[地質・土質訓				の他(H				3 61 =	≖ ∧= / ==:				D他(H	1,00)
地質・土質調査 【国 エ		要領(案)			6月版				要領(案)				戈 16年		,
【国土交通省 デジタル写真		L 准(安) F		の他(H 成 19年	. 版	/ 【国コ	L交通省	拟編】				₹0.	D他(H	. 版)
,ノブル号具	: 占任旧和本:	準(案) <u>[</u> [戏 19年 の他(H)									
備考				- 10 (11	· 1/X.										
(3)インターオ	ネットアクセス	環境∙利	用ソフ	ト生		- 17	== 42.	プロル	バイダ等に	確認して	てくだ	\$1.1		•••••	
重マリ ェエ				1 77			請貝人 .		112010		,-	C 10 10			
	付ファイルの			1 77	****	•••								* L+	L \ da
発 注 者	付ファイルの	2 M	₹ IB	********	******	₹	実際に流	がする	ることがて	きるファ	マイル	容量は	ま、両 [‡]		
発 注 者	付ファイルの		₹ IB	eneeses.	*******	₹	実際に流	がする		きるファ	マイル	容量は	ま、両 [‡]		
発 注 者		2 M 2.5 M	B B ••••••••••••••••••••••••••••••••••	general and	processor	₹	実際に流	がする	ることがて	きるファ	マイル	容量は	ま、両 [‡]		
発 注 者	SFC	2 M 2.5 M 形式を	B B ••••••••••••••••••••••••••••••••••	general and			実際に添かさいほ	がする	ることがて	きるファ です。	ァイル (この	容量に例の地	は、両続		
発 注 者	S.F.C	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	ることがて	きるファ です。 受	ァイル? (この)	容量は例の関	は、両場合は、	. 2M	
発 注 者 請 負 人	S.F.C ソフ! もしくはファ	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添かさいほ	が付する まうの数	ることがて	きるファ です。 受 (バー)	マイル! (この) 託者(ジョンも	容量は例の地	は、両 場合は、 ソフト) て記載	、2M 載)	Bが上降
発 注 者 請 負 人	S.F.C	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	ることがて 対値が上限 下記く	きるファ です。 受	マイル ((この) 託者(ジョンも	容量は例の地	オ、両場合は、	、2M 載)	Bが上降
発注 者請 負 人	SFC ソフ もしくはファ Word	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	ることがて 対値が上限 下記く ジョン、 す。	きるファ です。 (バー 条件>を 保存形	マイル? (この) 託者(ジョンも 満たす	容量は 例の 財 カ よ う よ るよ	は、両は パフト いて記述 なソフラ	til (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M)	Bが上降 に でま
発注者	S.F.C ソフ! もしくはファ	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	ることがて 対値が上限 下記く ジョン、 す。	きるファ です。 (バー) (保存形: 使用ソフ	マイル? (この) 託者(ジョンも 満たす	容量は 例の 財 カ よ う よ るよ	は、両は パフト いて記述 なソフラ	til (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M)	Bが上降 に でま
発注者請 負 人 文書作成等	SFC ソフ もしくはファ Word	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	5ことがで 対値が上限 下記く ジョン、 ・ 発注者が ・ ださい。	きるファ です。 (バー: 保存形: 使用ソフ	マイル? (この) 託者(ジョンも 満たす	容量は 例の 財 カ よ う よ るよ	は、両は パフト いて記述 なソフラ	til (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M) (2M)	Bが上降 に でま
発注者請 負 人 文書作成等	SFC ソフ もしくはファ Word	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	5ことがて 対値が上限 下記く 下記す。 発注さい。 く条件ン	きるファ です。 (バー: (ドヤ>を) 保存形: を用ソフー	アイルや (この) 託者(ジョンも 満たす 式とす	容量は 例の 助 カ よ う よ る よ る よ り の り の り の り の り の り り り り り り り り り	け、両 場合は、 カマシン ないこう に あった と た た た た た た た た た た た た た た た た た た	、2M し い に 記載し	Bが上降 パー /ま /てく
発注者請 負 人 文書作成等	SFC ソフ もしくはファ Word	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	されて ことが上版 でジュ発だ マン、者い。 (*) でジュ発だ マン、者に、 (*) でいる。 (*)	きるファ です。 (バンを) (ドルンを) (サンを) (サンマンフト)	アイル ((この) 話 シナ す また) でででででででで (容量は例の地 東西 まる 明 しか なでき	は、両は、 ファト ファト ファト ファト では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	、2M し いいし 記載 集画。	Bが上 [©] パー 。 ま 、てく J能
発注者請 負 人 文書作成等	SFC サレくはファ Word EXCEL	2 M 2.5 M 形式を A	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	されて ことが に対す に対す に対す に対す に対す に対す に対す に対す	きさす。 受け、 (体)を (体)を (か) を (か) でも (か) でも (が) でも	アイルの(この) 話と する ままま ままま まままま まままま かずり 障存存	容量は ・	は、両は、 フト フト フト こで ジに 後に ・とイ	、2M し いいし 記載 集画。	Bが上 [©] パー 。 ま 、てく J能
発注者請 負 人文書作成等	SFC サレくはファ Word EXCEL	2 M 2.5 M 形式を A イル形式	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	されて ことが に対す に対す に対す に対す に対す に対す に対す に対す	きるファ です。 (バンを) (ドルンを) (サンを) (サンマンフト)	アイルの(この) 話と する ままま ままま まままま まままま かずり 障存存	容量は ・	は、両は、 フト フト フト こで ジに 後に ・とイ	、2M し いいし 記載 集画。	Bが上 [©] パー 。 ま 、てく J能
発注者 請負人 文書作成等	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他	2 M 2.5 M 形式を A イル形式	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	ことが トジュ 発だ くい とは とない という くと くい という という という という という という という という という とい	きるファ です。 (バーを) (バータを) (ボークを) (ボーの (ボーの (ボーの (ボーの (ボー) (ボーの (ボーの (ボー) (ボー) (ボー) (ボー) (ボー) (ボー) (ボー)	アイルの(この) 話と する ままま ままま まままま まままま かずり 障存存	容量は ・	は、両は、 フト フト フト こで ジに 後に ・とイ	、2M し いいし 記載 集画。	Bが上 [©] パー 。 ま 、てく J能
発注者 計算 全 大 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 の の の の の の の の の の の の の	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他	2 M 2.5 M 形式を A イル形式	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	こな値下ジす発だとかおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおいおい<	受い (作)を (作)を (作)を (です。) (作)を (です。) (で) (о) (о) (о) (о) (о) (о) (о) (о	アイ(こ) 括ったす 判 障存存をでに集	容例が、東含よる明なでしき	は、高は、 フト でいっていっていっていっていっていっていっていっていっていっていっている。 関系ファンと、 していっている。	成) ト、ハし 記載し 編集 。 ルが支	ドー は いてく J能 障
発注者 計算 全 大 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 の の の の の の の の の の の の の	SFC サンプ もしくはファ Word EXCEL PDF その他	2 M 2.5 M 形式を A イル形式	見 IB IB •・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	この位 下ジす発だ く・・・ 条・とが上げていまっ。注さ 条・・・ 条・とが上げています。 全部 一条・・・ 条・とが上げています。	きさす。 受け、 (本保	マイ ()	容例: 東含よる 明 なでしき なでしき な	は、高い アイ 記り では、 一 で は、 一 で は、 一 で い な う に と り で こ で こ り で し い で い で い に い と く ・ と イ 。	(2M)(試)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)(以)<td>Rが上^に では、てく 「能 で障</td>	Rが上 ^に では、てく 「能 で障
発注者 計算 全 大 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 の の の の の の の の の の の の の	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC)	2 M 2.5 M 形式を へ名 マイル形式	录 BB 宗 準 t	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	きす。 (件保 用 - ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	マイン 託 うまな かく ででで編 です 単 一 文字を存む 一 準存存で 一 準な	容別の 東含うよ	は、合 アン は	成し、いしし ・ のは、いかのでは、これで、これで、これで、これで、これで、これで、これで、これで、これで、これで	Bが上降 「は、て、」 「能 障」 しようる
発請文CAD写真及び注負作図写真及び写真 参考	SFC サンプ もしくはファ Word EXCEL PDF その他	2 M 2.5 M 形式を へ名 マイル形式	录 BB 宗 準 t	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	では、 では、 というでは、 というでは、 では、 というでは、 といういうでは、 というでは、	きさす。 受け、 (本保	マイン 託 j	容別の地 東含うよる 明 なでしき なフ した	は、合 アン は、	成) 成) 大いいし が要存かす 必保ルルが要存かす	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に
発注者 計算 全 大 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 の の の の の の の の の の の の の	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC)	2 M 2.5 M 形式を へ名 マイル形式	录 BB 宗 準 t	 こしま	発注:	者使用	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	では、 では、 というでは、 というでは、 では、 というでは、 といういうでは、 というでは、	で (マイン 託 j	容別の地 東含うよる 明 なでしき なフ した	は、合 アン は、	成) 成) 大いいし が要存かす 必保ルルが要存かす	Bが上降 には、て が 能障 よきを障
発請 文 CAD 写真及び 注負 作 図 不の 写真及び ま の の こ の の	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC)	2 M 2.5 M 形式を イン・イル形式 ** イン・ドラ	录 BBB●・・・・ 票準と 式	(<i>I</i>)	発注:	者使用なるを	実際に添 小さいに ソフト	が付する まうの数	下ジす発だ く こが 下ジす発だ こが ・ こか上 く こか上 ・ こか上 ・ こか上 ・ これ ・	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に の で に の に に に の に に に に る に に る に に に に に に に に に に に に に
発請文CAD参考図注負作図写真及びの者人の写真 参考図の	SFC サレスはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG形式	2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 形式	录 BBB●・・・・ 票準と 式	(<i>I</i>)	発注・	者使用なるを	実際に 小さい ソフト かて記載	(付する表 まうの数(1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(7)(8)(8)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(下ジす発だ くこが に	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で で に で で い で い	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に の で に の に に に の に に に に る に に る に に に に に に に に に に に に に
発請文C参考図注負作図写真及びのの写真 参考図	SFC サレくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG形式	2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 形式	录 BBB●・・・・ 票準と 式	(<i>I</i>)	発注・	者使用なるを	実際に 小さい ソフト かて記載	(付する表 まうの数(1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(7)(8)(8)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(下ジす発だ く こが 下ジす発だ こが ・ こか上 く こか上 ・ こか上 ・ こか上 ・ これ ・	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に の で に の に に に の に に に に る に に る に に に に に に に に に に に に に
発請文C参考図注負書BJ正AD写真及びのまのののまののの	SFC ソフラ もしくはフラ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG形式 JPEG(またに 電子納品支	2 M 2.5 M 形式を ト名 アイル形式 形式	录 BBB● ·································	(/ [*]	発注: ベージョ	者使用Y ンも含め Win	実際に添 小さいに ソフト かて記載 LHA	(付する表 まうの数(1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(7)(8)(8)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(下ジす発だ くこが に	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に
発請文C参考図注負書BJ正AD写真及びのまのののまののの	SFC サレスはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG形式	2 M 2.5 M 形式を ト名 アイル形式 形式	录 BBB● ·································	(/ [*]	発注: ベージョ	者使用Y ンも含め Win	実際に添 小さいに ソフト かて記載 LHA	(付する表 まうの数(1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(7)(8)(8)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(下ジす発だ くこが に	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に
発請 文 CAD 参考図 そ 注負 作 図 図 参考図 番 者 者 者 会 会	SFC サレスはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG形式 電子納品支 圧縮ファイル : 撮影位置図	2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 *** *** *** *** *** *** *** *** *** *	录 BBB●・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	こしま (ハ K-TF	発注: ベージョ	者使用Y ンも含め Win	実際に添 小さいに ソフト かて記載 LHA	(付する表 まうの数(1)(2)(3)(4)(5)(6)(7)(7)(8)(8)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(9)(下ジす発だ くこが に	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に
発請 文 CAD 写真及び 注負 作 図 正 会考図 そ の 子 会考図 本 会考図	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG(またに 電子納品支 圧縮ファイル : 撮影位置図	2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 形式 *********************************	录 BBB● ·································	(ハ)(ハ)(ハ)(ハ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)(カ)	発注: ベージョ REND	者使用 Vin	実際に パンフト か な 行わな	(付するま)	下ジす発だ	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に
発請 文 CAD 参考図 そ 注負 作 図 図 参考図 番 者 者 者 会 <t< td=""><td>SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG(またに 電子納品支 圧縮ファイル : 撮影位置図</td><td>2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 形式 *********************************</td><td>录 BBB●・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</td><td>こしま (ハ K-TF</td><td>発注: ベージョ REND</td><td>者 使用 か も 含 め Win</td><td>実際に パウント か 大 大 大 が 該</td><td>(付するま)</td><td>下ジす発だ くこが に</td><td>では、 () () () () () () () () () ()</td><td>マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で</td><td>容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く</td><td>よ。合 ・</td><td>、2M 載)、いしし いいいしし 必保 ルできる</td><td>Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に</td></t<>	SFC もしくはファ Word EXCEL PDF その他 SXF(SFC) JPEG(またに 電子納品支 圧縮ファイル : 撮影位置図	2 M 2.5 M 形式を ト名 マイル形式 形式 *********************************	录 BBB●・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	こしま (ハ K-TF	発注: ベージョ REND	者 使用 か も 含 め Win	実際に パウント か 大 大 大 が 該	(付するま)	下ジす発だ くこが に	では、 () () () () () () () () () ()	マイン 話 j だ す で で で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で で い で で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で い で で で い で で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で で い で で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で い で で い で で い で い で い で で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で い で で に い で い で	容別の 東含よる 明 なでしき なフ しよ なでしき なア たり く	よ。合 ・	、2M 載) 、いしし いいいしし 必保 ルできる	Bが上降 には、て が は で に で に で に で に で に で に で に に で に に に に に に に に に に に に に

(4)電子納品対象項目 ②業務管理ファイル ②(1)報告書フォルダー(REP ②報告書管理ファイル ②報告書で理ファイル ②報告書ファイル ②報告書ファイル ②報告書オリジナルファー ②(2)図面フォルダー(DRAW)			書を構成するオリシ	ジナルファイ	ル(ワープロ、表計算等)はこのフォ	ルダに格納しまっ		
✓ 業務管理ファイル✓ (1)報告書フォルダー(REP✓ 報告書管理ファイル✓ 報告書ファイル✓ 報告書ファイル✓ 報告書オリジナルファク		COMP.			ひ(//し、公司昇母/16500ノオ			
✓ (1)報告書フォルダー(REP✓ 報告書管理ファイル・✓ 報告書ファイル・✓ 報告書ファイル・✓ 報告書オリジナルファク		(4):削量フ	オルダー(SURVEY)	□ (5)	地質フォルダー(BORING)			
☑ 報告書管理ファイル・ ☑ 報告書ファイル・ ☑ 報告書ファイル・ ☑ 報告書ファイル・	OPT)		情報管理ファイル		地質「物が」(BOMMA) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			
☑ 報告書ファイル・・ ☑ 報告書オリジナルファ・	,C((1)	□基準			ボーリング交換用ファイル			
☑ 報告書オリジナルファイ	*****	□水準			】 ホーリング交換用ファイル 】 雷子柱状図データファイル			
	, . ,	□ 地形		_				
☑ (2)図面フォルター(DRAW			··· ·		電子簡略柱状図データファイル			
	ING):必須	□路線	··· ·		地質平面図			
☑ 図面管理ファイル		□河川河	··· ·		地質断面図			
☑図面ファイル・		用地	··· ·		コア写真			
□(3)写真フォルダー(PHOT	• .	□ ドキュ	メント		電子各種試験結果			
□ 写真管理情報ファイル	: 設計図底	(平面図、	詳細図等)は		その他			
□写真ファイル	このフォ	ルダに格糾	りします。	()			
□ 参考図ファイル								
	照)等を考 の。(発注: 維持管理等)	慮して、個 者にとって)以降での	別に電子化の要否を 。受注者にとって。 利活用が想定される	を協議で決め) るもの。		前については、		
受び場合は、「(3)与具、	(4)測重、((5) 地質、(6	のその他」の合フス	「ルタにもナ	エックを入れます。			
		f 0.±0						
			(正+副)を標準と					
	ᆈᆂᆂᇫᇰᇎ		園緑地設計業務共通	通仕様書』が を押継としま	適用されている場合は、第12条、 す。(記入例は適用されている場合)	16条、20条		
(5)成果品納品(検査:) ・ に規	止されている部数を	は保生としま	9。(疝人別は適用されている場合)			
電子媒体 (2)部	remit	22. / Jdb \Ai- =	コ がまれて マの半	(티리) ## 라이티 ## -) # 4.			
印刷物(- ,	──→ 印刷対 ──→ 形式	"家 (構造 ☑ ファイル綴じ	計算書及び第 □製本	女量計算書、設計図面 ほか ☑ その他 (丸め図面	`		
(6)検査方法等	1	『公	園緑地設計業務共 ^通	通仕様書』が	票準とします。その際、 適用されている場合は、 いる提出図書を使用します。			
機器の準備	】発注者 】受託者	()			
検査方法等 □	┓ 電子媒体を₹		□紙、電子媒体の併	f用	• ☑ 紙			
対象電子情報	حكا	□報告書	□図面・	□写真	□その他()		
検査方法「口紙」以外の場合、電子データで検査するものに (7)電子化しない書類 打合せ簿等押印した書類、カタログ等資料								
		(4)) 電子納口並免項戶	3 矣昭				
		(4,)電子納品対象項目	3 多炽。				
(8)その他								
(8)その他 レイヤの種類、レイ	ヤ名、内容	ぶ、線色等	は別表(または、	特記仕様	事)による。			
	ヤ名、内容	ド、線色等	は別表(または、	特記仕様	等)による。			
レイヤの種類、レイ								
レイヤの種類、レイ					雪)による。 案)」の別表です。			
レイヤの種類、レイ								
レイヤの種類、レイ								
レイヤの種類、レイ								
レイヤの種類、レイ								
レイヤの種類、レイ								

公園平面図 CAD 製図・レイヤ規定(案)について

公園平面図の世代管理(測量、設計、施工)及び保管を適切に行うために CAD データの作図 方法、レイヤ形式等について独自の運用を定めています。

(適用範囲)

原則として測量・設計業務の成果平面図、工事の発注平面図・完成平面図、管理図(公園管理用の竣工平面図)

(概要)

· CADデータファイルのフォーマット

SFC形式 (SXFver. 2.0 レベル2)

レイヤ名称とレイヤに含むデータ内容

「公園平面図用レイヤ規定」(一部)

レイヤNo	レイヤ名	レイヤに含むデータ内容
101	設計_図枠・基本情報	図面輪郭(外枠)及び表題欄枠及び工事名・公園名称・所在地番・縮尺・図面番号・発注者 方位記号、スケール目盛(棒スケール)、図枠外側白背景
102	設計_撤去•移設施設	撤去・移設対象施設【公園現況施設レイヤから移動し、移設施設は移設前の位置で表示する、ただし、撤去・移設対象となる地下埋設物については本レイヤではなく設計 撤去・移設注釈に移動す
103	設計_伐採•移植	伐採・移植対象樹木【各植栽レイヤから移動し、移設樹木は移植前の位置で表示する】
104	設計_割付	割付平面図用図面名『割付平面図』、図面番号、割付平面図に関する関連文字情報、引出線 等
105	設計_公園施設	新規及び移設施設のうち地上物件(排水施設、給水・電気設備の地上物件を含む。)【移設施設は移設後の位置で表示する】
106	<u>設計_造成</u>	図面名・図面番号、計画高さ、勾配数値、勾配方向等
107	設計_植栽(高木)	新植・移植高木【移植樹木は移植後の位置で表示する】
108	設計_植栽(中木)	新植・移植中木【移植樹木は移植後の位置で表示する】
109	設計_植栽(低木)	新植・移植低木【移植樹木は移植後の位置で表示する】
110	設計_植栽(地被)	新植・移植地被【移植樹木は移植後の位置で表示する】
111	設計 地下埋設物(給水)	図面名・図面番号、給水管路、管種・管径等給水設備地下埋設物及びバルブ種別等給水設備 地上物件に関する文字情報・引出し線、数量表等【地下埋設物(給水)レイヤのうち設計図に表 示する必要があるデータは、本レイヤに移動する】
112	設計 地下埋設物(排水)	図面名・図面番号、排水管路、管種・管径・管底等排水設備地下埋設物及び桝種別等排水設備地上物件に関する文字情報・引出し線、数量表等【地下埋設物(排水)レイヤのうち設計図に表示する必要があるデータは、本レイヤに移動する】

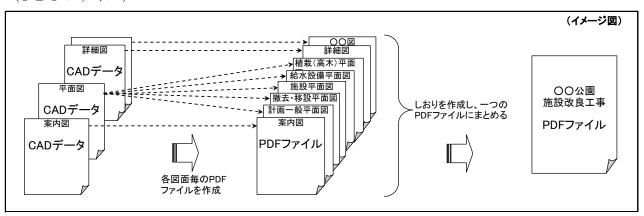
各平面図別レイヤの表示・非表示設定

「公園平面図・図面別レイヤ表示設定」(一部)

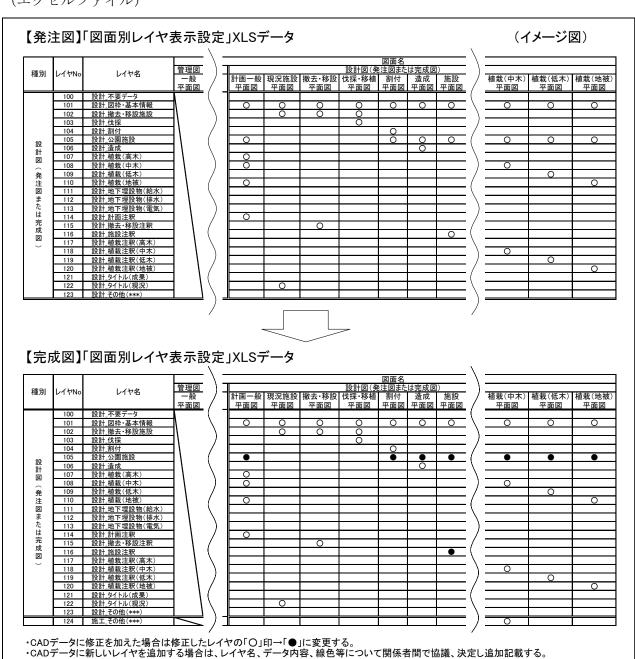
	「公園平面図・図面別レイド表小設定」(一部)															
		Dイヤ名								図面名						
種別	レイヤNo		設計図(発注図または完成図)													
1±//1	V 1 1 140		計画一般平面図	現況 平面図	撤去·移設 平面図	伐採·移植 平面図	割付 平面図	造成 平面図	施設 平面図		排水設備 平面図	電気設備 平面図	植栽(高木) 平面図	植栽(中木) 平面図	植栽(低木) 平面図	植栽(地被) 平面図
	100	設計_不要データ														
	101	設計_図枠·基本情報	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	102	設計_撤去·移設施設		0	0	0										
	103	設計_伐採·移植		0		0										
	104	設計_割付					0									
	105	設計_公園施設	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
設	106	設計_造成						0								
計	107	設計_植栽(高木)	0										0			
図	108	設計_植栽(中木)	0											0		
24	109	設計_植栽(低木)	0												0	
発 注	110	設計_植栽(地被)	0													0
図	111	設計_地下埋設物(給水)								0						
図 ま	112	設計_地下埋設物(排水)									0					
た	113	設計_地下埋設物(電気)										0				
は	114	設計_計画注釈	0													
完	115	設計_撤去·移設注釈			0											
成	116	設計_伐採·移植注釈				0										
図	117	設計_施設注釈							0							
	118	設計_植栽注釈(高木)											0			
	119	設計_植栽注釈(中木)												0		
	120	設計_植栽注釈(低木)													0	
	121	設計_植栽注釈(地被)														0
	122	設計_タイトル(成果)		_												
	123	設計_タイトル(現況)		0												
	124~	設計 その他(***)														

・CADファイル(SFC形式)と共に納品するファイル等

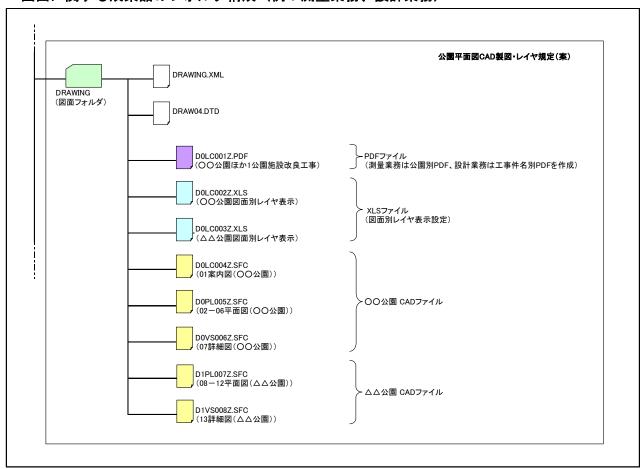
(PDFファイル)



(エクセルファイル)



- 図面に関する成果品のフォルダ構成(例:測量業務、設計業務)



难。难。难。难。难。难。难。

レイヤ規定(案)について

你也你也你也你也你也你也可

歌。雅。雅。雅。雅。雅。雅。雅。

レイヤ規定(案)について

■ これまで・・・

公園平面図のレイヤ名及び各レイヤに表現する内容が 統一されていなかった

你也你也你也你也你也有。

李二宗二宗二宗二宗二宗二子

レイヤ規定(案)について

- 課題
 - 図面表現に必要なデータと補助線等の作業用データ 等が混在していた場合、作図者以外の者では、図面 表現に必要なレイヤと不要なレイヤがレイヤ名だけで は判別できないことがある
 - 現況測量で得られた情報(データ)の一部が設計図や施工図の図面表現に必要でないために削除されてしまい、竣工図では公園管理に必要な情報の一部が失われた状態となってしまっている

(ex.上物のみの整備を行った公園の竣工図面において地下埋設物関係の情報が全て失われている)

⇒ 公園平面図のためのレイヤ規定が必要

宋日本日本日本日本日本日本日

在日本日本日本日本日本日本日子

レイヤ規定(案)について

- 公園平面図ファイルの基本的な考え方
 - 公園管理に必要な平面図(一般図、施設平面図、地下 埋設物平面図、植栽平面図)の情報全てを一つのCAD データファイル内で保持し、レイヤの表示・非表示により 各種平面図を表現する

(図面表現の容易性よりもデータ更新の容易性を重視)

■ 現況図の情報は工事の設計図や施工図の図面表現に不要なものであっても、原則としてファイルからデータを削除せずに保持したままとし、工事竣工時にデータ整理を行い、その後の公園管理に必要な図面を作成できるようにする

* - * - * - * - * - * - * - * - *

※ - ※ - ※ - ※ - ※ - ※ - ※

レイヤ規定(案)について

■ 工事の設計・施工過程における 平面図ファイルの種類と関連業務

管理図(現況図):現況測量業務

設計図(発注図):実施設計業務業務

施工図(変更図):工事請負業務

◆ 管理図(竣工図):工事請負業務

(又は図面データ作成業務)

食日本日本日本日本日本日本日子

レイヤ規定(案)について

- 平面図ファイルが保持するレイヤ 各平面図ファイルの種類によって保持するレイヤ数が異なる(公園平面図用レイヤ規定参照)
 - 管理図(竣工図)及び管理図(現況図)

 公園管理に必要となる平面図を表現するために必要なレイヤ:
 『管理図(現況図・竣工図)』レイヤ群(最大26レイヤ)
 - 設計図(発注図)及び施工図(変更図) 上記レイヤに加えて、工事の設計・施工に必要な平面図を表現するために必要なレイヤ:

『設計図(発注図又は完成図)』レイヤ群

食口食口食口食口食口食口食

难。难。难。难。难。难。难。

レイヤ規定(案)について

- 平面図ファイル作成時の留意点1
 - 設計図(発注図)

ポイント1

工事名の入力や管理図(現況図)とは用紙サイズを変更して作図する場合等に対応するため、管理図(現況図)とは別に図枠や表題欄、棒スケール等を作成する

ポイント2

新規施設・植栽及び注釈等はレイヤ規定に則り、 各レイヤに作図

※日本日本日本日本日本日本日本日

歌。难。难。难。难。难。难。

レイヤ規定(案)について

- 平面図ファイル作成時の留意点1
 - 設計図(発注図)

ポイント3

既存施設・植栽等については工事内容に応じて レイヤ移動が必要なものがある

宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 英

表示字、字、字、字、字、字、子

レイヤ規定(案)について

■ 設計図(発注図)

ポイント3-1

■工事施工対象物

『管理図(現況図・竣工図)』レイヤ群

- ⇒『設計図(発注図又は完成図)』レイヤ群
- *撤去・移設対象施設

「公園現況施設」レイヤ⇒「設計」撤去・移設施設」レイヤ * 伐採・移植対象樹木:

「植栽(**)」レイヤ⇒「設計、伐採・移植」レイヤ *既存地下埋設物のうち工事関連埋設物(設計図に表示する必要が ある埋設物):

「地下埋設物(**)」レイヤ⇒「設計_地下埋設物(**)」レイヤ

* - * - * - * - * - * - * - *

| ■ 『公園平面図C | AD・レイヤ規定(案)。 | 『レイヤ移動のイメ | ージ |
|--------------------|--------------------|------------|---------|
| 管理図(測量図)
段階のレイヤ | 設計図(発注図)
段階のレイヤ | 「撤去・移設平面図」 | 「施設平面図」 |
| 「公園現況施設」 | 「公園現況施設」 | 「表示する」〇、 | 表示しない」- |
| | -> [3] | 0 | 0 |
| | 「設計_撤去·移設施設」
…> | 0 | _ |
| İ. | 「設計_公園施設」 | _ | 0 |
| 「施設注釈」 | 「設計_撤去·移設注釈」 | 0 | _ |
| | 「設計_施設注釈」 | _ | 0 |

李 · 宋 · 宋 · 宋 · 宋 · 宋 · 齐 · 芳

レイヤ規定(案)について

■ 設計図(発注図)

ポイント3-2

■ 存置対象物及び不要情報

工事においては存置するが竣工後は機能しない施設及び

工事施工に伴い無効(不要)となる情報(埋めころしてしまう

埋設管や造成に伴い無効となる標高データ等)

各レイヤ⇒「設計」不要データ」レイヤ

食品食品食品食品食品食品等品等

※日本の本の本の本の本の本の子

レイヤ規定(案)について

- 平面図ファイル作成時の留意点2
 - 管理図(竣工図)

ポイント

『設計図(発注図又は完成図)』レイヤ群のデータのうち管理図として必要なデータを『管理図(現況図・竣工図)』 レイヤ群に移動した後、『設計図(発注図又は完成図)』 レイヤ群のデータを全て削除する

食口食口食口食口食口食口食

难力难力推力推力推力推力操力

SFCファイル作成時の 留意点

你《你《你《你《你《你《你》》

※:宋:宋:宋:宋:宋:宋:宋:

SFCファイル作成時の留意点等

- ポイント
 - SFCファイル作成後は必ずそのファイルを表示させ正しく表示されることを確認すること
 - CADソフト固有の便利な機能はなるべく利用しないこと
 - AutocCADからの変換では文字フォントが代替フォント となったり文字の幅と高さの比率が1:1以外となること がある
- 参考資料

SXF 変換を意識したCAD 製図 (http://park3.wakwak.com/~harusu/SXF/SXFmanyu aru.pdf)

宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 宋 4 英