

令和6年度 横浜市障害者更生相談所事務職員（会計年度任用職員日額職）募集案内
【令和6年7月1日採用】

1 職務内容

- (1) 身障手帳交付事務の補助
- (2) 愛の手帳交付事務の補助
- (3) 身障手帳再認定・愛の手帳再判定通知事務の補助
- (4) 身障福祉法 15 条指定医指定関係事務の補助
- (5) 所内の事務（統計作成や書類整理、電話取次ぎ等）
- (6) その他、所属長が必要と認める業務

※大規模災害時の災害対応業務を含む（基本的に補助的な業務で時間内のみ）

2 応募資格

以下のすべてを満たす者

- (1) 電話対応が可能な方
- (2) パソコンでの文書作成、表計算処理等の基本的操作ができる方

※ 障害福祉に関する知識や理解を有していると業務にいかすことができます。

3 募集人員

- (1) 月曜、火曜、水曜（週3日勤務）：1 名
- (2) 木曜、金曜（週2日勤務）：1 名

※（1）（2）併せて勤務されることも可能です。

4 勤務条件および報酬

- (1) 任用期間

令和6年7月1日～令和7年3月31日

- (2) 勤務日

- ① 月曜、火曜、水曜（国民の祝日及び年末年始の閉庁日を除く）
- ② 木曜、金曜（国民の祝日及び年末年始の閉庁日を除く）

※①②併せて勤務されることも可能です。

- (3) 勤務時間

9時～16時（休憩1時間）

- (4) 勤務場所

横浜市障害者更生相談所（横浜市港北区鳥山町 1770）

- (5) 給与

時給 1,220 円 日額：7,320 円

期末・勤勉手当（週3日以上勤務のみ）、通勤費用（実費相当額）を別途支給

- (6) 休暇

横浜市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則のとおり

(7) 社会保険

なし（週5日勤務の場合は、健康保険・厚生年金保険・雇用保険に加入）

※その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の規定に基づきます。

5 応募方法

(1) 書類提出期限 令和6年5月10日（金）17時必着

（郵送にてお申し込みください）

【郵送先】

〒222-0035 横浜市港北区鳥山町1770 横浜市総合リハビリテーションセンター1階
横浜市障害者更生相談所「採用担当」宛て

※簡易書留でお送りください。

(2) 提出書類

「会計年度任用職員申込書兼履歴書」及び「自己申告書」

※ホームページからダウンロードしてください。

※勤務日のご希望について、記載漏れがないようお願いいたします。

※ご提出いただいた書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

6 選考日程

面接日：令和6年5月24日（金）予定

※面接日程の詳細は、令和6年5月17日（金）までに電話でご連絡します。

7 合否決定及び採用・不採用通知

郵送でご連絡します。

8 雇用時健康診断

週5日勤務の場合のみ、合格者には健康診断を受診していただきます。

（令和6年6月11日午後予定）

9 問い合わせ先

横浜市障害者更生相談所 担当：石川、知花

TEL：045-473-0666

FAX：045-473-0809

kf-koseisodan@city.yokohama.jp