

横浜市教育委員会事務局会計年度任用職員（埋蔵文化財保護業務） 募集要項（令和6年6月採用）

1 職務内容

埋蔵文化財等に関する開発事業者との調整（窓口・電話・ファックス対応を含む）、試掘及び調査、各種監理、普及啓発、その他文化財の保護等に関する業務、その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）

2 応募資格

次の(1)及び(2)の条件を満たす人とします。

(1) 電話・窓口対応、パソコンの基本操作（エクセル・ワードなどによる文書や資料の作成等）ができる方

(2) 次のア、イのいずれか又は両方に当てはまる方

ア 学校教育法による大学（短期大学を除く）もしくは大学院において、考古学に関する専門課程を専攻し卒業（修了）した方

イ 国又は地方自治体における埋蔵文化財保護業務の経験が1年以上ある方

3 募集人数

1名

4 勤務条件および報酬

(1) 任用期間	令和6年6月1日から令和7年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合等、再度任用する場合があります（最大4回）。
(2) 勤務時間等	午前9時30分から午後4時30分まで（休憩時間 正午から午後1時まで）
(3) 勤務日	週5日勤務（年末年始、土日祝日を休日とする）
(4) 勤務場所	横浜市教育委員会事務局生涯学習文化財課及び教育委員会が指定する場所
(5) 給与等	報酬月額 195,900円 期末手当、勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給 ※公募時点の予定額です。制度改正等により金額は変更される可能性があります。
(6) 休暇	年次休暇、病気休暇、出産休暇、服忌休暇、夏季休暇等
(7) 社会保険	健康保険（共済組合）、厚生年金保険、雇用保険に加入
(8) その他	勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

5 応募方法

(1) 募集期間

令和6年4月3日（水）から4月17日（水）まで【必着】（持参の場合同日午後5時00分まで）

(2) 提出書類 ※様式はホームページよりダウンロードしてください。

ア 会計年度任用職員申込書（第1号様式）（埋蔵文化財保護業務用）

イ 作文（本市所定の用紙に記入。横書き、パソコンの文書作成機能の使用可、800字程度）

課題「横浜市の埋蔵文化財保護業務に従事する職員として取り組みたいこと」

※これまでのご自身の経験をふまえてお答えください。

ウ 返信用長形3号封筒1通（第1次選考結果通知をお送りしますので、送付先を記入の上84円切手を貼付してください。）

(3) 申込方法

郵送	〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10 横浜市教育委員会事務局生涯学習文化財課 文化財係「採用担当」宛て ※必ず <u>簡易書留扱い</u> で郵送してください。
持参	横浜市役所 14階 教育委員会事務局生涯学習文化財課文化財係 受付時間：平日午前8時45分から午後5時00分まで（正午から午後1時を除く）
封筒の表に赤字で「会計年度任用職員（埋蔵文化財保護業務）選考申込書在中」と記載して提出してください。	

6 選考方法・日程

(1) 第1次選考

書類選考

(2) 第2次選考

面接（令和6年5月7日（火）から10日（金）のいずれか1日を指定）

※日時・会場等は第1次選考合格者に通知します。

7 合否決定及び採用・不採用通知

郵送で連絡します。

8 雇入時健康診断

必要に応じ、雇入れ時に健康診断を受診していただくことがあります。

9 その他

この選考において教育委員会が収集する個人情報、選考及び採用に関する事務以外の目的には一切使用しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

また、応募書類は返却できませんので予めご了承ください。

<問合せ先>

横浜市教育委員会事務局生涯学習文化財課 西館、長坂

〒231-0005 横浜市中区本町6-50-10 市庁舎14階

電話：045-671-3284 FAX：045-224-5863