

新規

保土ヶ谷区地域振興課内 ほどがや区民まつり実行委員会 事務局あて

FAX 332-7409 TEL 334-6302

Eメール ho-matsuri@city.yokohama.jp

令和4年度 ほどがや区民まつり 区民バザール出店申込書

令和 年 月 日

団体名	※出店が決まった場合、パンフレット等に出店者名を表示しますが、団体名と異なる表記を希望する場合は、下記に記入してください。			
代表者	氏名	住所	電話	
		〒		
出店担当者 <small>※出店全体及び 飲食物の管理担当者 ※本申込以降はこちらの方に連絡 します。</small>	氏名	住所	電話	
		〒		
属性	<p>出店団体は、普段の活動が ( 非営利団体 ・ 営利団体 )</p> <p>※非営利団体 ( 営利を目的としない次の団体 )</p> <p>①区民が組織する団体                      ②区内で活動している団体                      ③区内に施設を有する団体</p> <p>④区内の商店街、同業者組合など企業や店によって組織される団体                      ⑤区内の官公庁</p> <p>※営利団体 ( 営利を目的とする企業、個人店舗等で、次の内容で参加する場合 )</p> <p>①来場者等の昼食のための飲食物の販売を行うもの                      ②区民まつりの会場に必要な施設の提供を行うもの</p> <p>③区民まつりの運営に必要なアトラクションの提供を行うもの</p>			
出店概要 <small>該当するものすべてに ○をつけてください。</small>	出 店 内 容	飲食物販売を ( 行 う ・ 行 わない )	※飲食物販売を行う場合には、「行事開催届」の提出が必要となります。	
		飲食物以外の物品販売を ( 行 う ・ 行 わない )		
		展示・啓発物品の配布等のPR活動を ( 行 う ・ 行 わない )		
		来場者参加型の体験コーナーを ( 行 う ・ 行 わない )		
		その他の内容を ( 行 う ・ 行 わない )	具体的な内容 ( )	
	使 用 設 備	水を ( 使 用 する ・ 使 用 しな い )		
		火気を ( 使 用 する ・ 使 用 しな い )		
		発電機を ( 使 用 する ・ 使 用 しな い )	※コンロ、発電機等必要な備品は、それぞれの団体でご用意ください。	
		物品搬入車両が ( ____ 台ある ・ な い )		
		物品搬入車両のうち駐車場 ( 1 台分のみ ) を ( 使 用 する ・ 使 用 しな い )	※物品搬入車両がない場合は記入不要	※駐車車両に大型車の利用を希望する場合は、駐車スペースに限りがありますので事務局にご相談ください。
募集要項の 同意確認	募集要項の記載内容を確認し、全て同意の上、出店を申し込みます。 代表者署名			
その他				

【申込期限】 令和4年8月24日 (水)