

新規

保土ヶ谷区地域振興課内 ほどがや区民まつり実行委員会 事務局あて

FAX 332-7409 TEL 334-6302

Eメール ho-chiiki@city.yokohama.jp

令和元年度 ほどがや区民まつり 区民バザール出店申込書

令和 年 月 日

団体名	※出店が決まった場合、パンフレット等に出店者名を表示しますが、団体名と異なる表記を希望する場合は、下記に記入してください。		
代表者	氏名	住所	電話
		〒	
出店担当者 <small>※出店全体及び 飲食物の管理担当者 ※本申込以降はこちらの方に連絡します。</small>	氏名	住所	電話
		〒	
属性	<p>出店団体は、普段の活動が (非営利団体 ・ 営利団体)</p> <p>※非営利団体（営利を目的としない次の団体）</p> <p>①区民が組織する団 ②区内で活動している団 ③区内に施設を有する団体</p> <p>④区内の商店街、同業者組合など企業や店によって組織される団体 ⑤区内の官公庁</p> <p>※営利団体（営利を目的とする企業、個人店舗等で、次の内容で参加する場合）</p> <p>①来場者等の昼食のための飲食物の販売を行うもの ②区民まつりの会場に必要な施設の提供を行うもの</p> <p>③区民まつりの運営に必要なアトラクションの提供を行うもの</p>		
出店概要 <small>該当するものすべてに ○をつけてください。</small>	出店内容	飲食物販売を (行 う ・ 行わない)	※飲食物販売を行う場合には、後日「行事開催届」の提出が必要となります。
		飲食物以外の物品販売を (行 う ・ 行わない)	
		展示・啓発物品の配布等のPR活動を (行 う ・ 行わない)	
		来場者参加型の体験コーナーを (行 う ・ 行わない)	
		その他の内容を (行 う ・ 行わない)	具体的な内容 ()
	使用設備	水を (使用する ・ 使用しない)	
		火気を (使用する ・ 使用しない)	
		発電機を (使用する ・ 使用しない)	※コンロ、発電機等必要な備品は、それぞれの団体でご用意ください。
		物品搬入車両が (____台ある ・ ない)	
		物品搬入車両のうち駐車場（1台分のみ）を (使用する ・ 使用しない)	※物品搬入車両がない場合は記入不要 ※駐車車両に大型車の利用を希望する場合は、駐車スペースに限りがありますので事務局にご相談ください。
その他			

【申込期限】 令和元年8月2日（金）