

横浜市保土ヶ谷区地区センター指定管理者公募に関する質問回答

番号	分類	ページ	大項目	中項目	小項目	内容	回答
1	公募要項	6	7	(3)	ア(オ)	「収支予算書」 収支予算書は令和2年度分を提出するのでしょうか。	令和2年度分ではなく令和4年度分の収支予算書の提出をお願いします。
2	公募要項	6	7	(3)	ア(カ)	「賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書」 1 基礎単価とありますが、賃金、給料、手当、賞与以外に通勤費は含まれないことは理解していますが、法定福利費は含まれますか？	法定福利費は賃金水準スライドの対象となる人件費に含まれます。 賃金水準スライドでは、人件費のうち給与など、賃金水準の変動によって直接的な影響を受けるものを制度の「対象となる人件費」としています。
3	公募要項	6	7	(3)	ア(サ)	「法人税・消費税及び地方消費税等の納税証明書」 現時点の証明書を提出すればよろしいのでしょうか。	現時点の証明書をお願いします。
4	公募要項	7	7	(3)	イ	黒塗りの副本の提出部数が違うのですが何部提出すればよいのでしょうか。	黒塗りの副本は5部をお願いします。また、応募書類の表紙については区HP上にて差し替えを行います。
5	公募要項	7	7	(3)	イ	ページ番号は作業効率からインデックス毎に振らせていただいてよろしいでしょうか。	インデックスごとではなく、応募書類一式連番をお願いします。
6	公募要項	7	7	(3)	イ	「ページ数及びインデックスを付し」とありますが、ページ数については、様式で提出する書類が該当し、様式ごとにページを付けて提出するという理解でよろしいでしょうか？	インデックスごとではなく、応募書類一式連番をお願いします。
7	公募要項	7	7	(3)	イ	応募団体が特定できないようにすべての書類において団体名等わからないよう黒塗りしてファイリングとありますが、内容は、団体名、住所、電話番号、代表者でよろしいでしょうか？	押印や記載している文言等も含め、団体が判明できそうな部分は全て黒塗りをお願いします。
8	公募要項	10	8	(1)		面接審査のプレゼンテーションの方法に指定はありますでしょうか。パソコンもしくはUSBの持ち込みは可能でしょうか。	指定はありません。 当日使用する機材については、PC、プロジェクター、スクリーンは選定委員会事務局で準備します。当日はプレゼンテーション資料等ありましたらUSBメモリでの持ち込みをお願いします。
9	公募要項	10	8	(1)		面接審査で審査員の方に資料をお渡しすることは可能でしょうか。	可能です。
10	公募要項	10	8	(1)		団体の代表者その他職員2名(合計3名)名での出席を…とありますが、団体の代表者とは、株式会社では代表者が必須なのか、その他の役員等でも可なのか、ご教示ください。	代表者の代理人及びその他の役員等でも可とします。
11							