

横浜市権太坂コミュニティハウス 指定管理者事業計画書

申込年月日 令和3年 7月 5日

ふりがな 団体名	とくていひえいりかつどうほうじん 特定非営利活動法人ワーカーズコープ		
ふりがな 代表者名	だいひょうりじ 代表理事 田嶋 羊子	設立年月日	平成13年 9月 13日
団体所在地	(本 部) 東京都豊島区東池袋 1-44-3 池袋 I S P タマビル (神奈川) 神奈川県横浜市中区伊勢佐木町 2 丁目 6 6 番 満利屋ビル 8F		
電話番号	03-6907-8030	FAX 番号	03-6907-8031
沿 革 設立の経緯	<p>昭和57年 6月 中高年雇用福祉事業団全国協議会東葛事業団設立</p> <p>昭和62年 12月 中高年雇用福祉事業団全国協議会直轄事業団と中高年雇用福祉事業団東京企業組合が統合し、中高年雇用福祉事業団(労働者協同組合)全国連合会センター事業団となる。</p> <p>平成 5年 5月 日本労働者協同組合連合会センター事業団に名称を変更する。</p> <p>※センター事業団の理念・組織形態を引き継ぎ、活動を広げるために、NPO法人ワーカーズコープを設立。</p> <p>平成13年 5月 東京都よりの特定非営利活動法人(NPO)の認証を受ける。</p> <p>平成13年 9月 特定非営利活動法人(NPO)の法人設立の登記を行なう。</p> <p>平成15年 4月 定款変更による内閣府の認証を受けた法人となる。</p> <p>現在に至る。</p>		
業務内容	<p>①まちづくりの推進を図る活動</p> <p>②地域福祉のための人材を育成するための研修・講習会などの事業</p> <p>③地域に関わる仕事おこしを促進する講座や研修、相談事業</p> <p>④介護保険法に基づく居宅介護サービス事業及び居宅介護支援事業</p> <p>⑤高齢者・障がい者保険福祉サービス事業</p> <p>⑥子育て支援に関する事業</p> <p>⑦高齢者や子どもに関する調査、研究</p> <p>⑧高齢者の社会参加及び高齢者の健康と生きがいづくり支援に関する事業</p> <p>⑨高齢者の生活全般にかかる相談事業</p> <p>⑩指定管理者制度による公共施設等の管理運営事業</p> <p>⑪教育及び職業訓練、職業紹介事業</p> <p>⑫有機農産物の生産事業</p> <p>⑬生活困窮者自立支援事業</p>		
担当者 連絡先	氏 名	所 属	神奈川事業本部
	電 話	F A X	045-260-5558
	E-mail		

(1) 応募団体に関すること

- ア 応募団体の経営方針、業務概要、主要業務、特色等について
- イ 応募団体の業務における権太坂コミュニティハウス指定管理業務の位置づけ
- ウ 応募団体が行った公の施設その他類似施設の管理運営に関する主な実績

ア 応募団体の経営方針、業務概要、主要業務、特色等について

ワーカーズコープは、“地域に必要な仕事の創造とまちづくり”を目的とする協同組合です。働く人々がみんなで出資し、組合員の意見を反映した運営を行い、責任を分かち合って共に働きます。一人ひとりが主体者として自治・連帯して仕事を行うことを「協同労働」と言います。

私たちは、働く仲間、利用者、地域の方々が主体性、自立性、創造性を発揮し、一人ひとりが地域社会をつくる主人公として関わり、協同の地域づくりをすすめていくことに最大の価値を置きます。地域の課題を地域とともに解決していくことを通して、地域の再生やまちづくりに寄与していくことを目指しています。

「協同労働」を社会に広げる機運が広がり、昨年12月4日に、「労働者協同組合法」が成立しました。この法律は、出資・意見反映・労働の3つの原則を組織の基本原則として位置づけ、「持続可能で活力ある地域社会の実現」を目的としています。市民が主体者である公共施設運営には、当事者性や自発性を引き出す「協同労働」がふさわしいと考えています。

業務概要・主要業務

福祉関連（高齢者・子ども・障がい者等）事業、公共施設管理運営業務、自立支援事業、建物総合管理業務、食・農・林関連事業、緑化環境事業、生活総合支援事業（別添パンフレット参照）

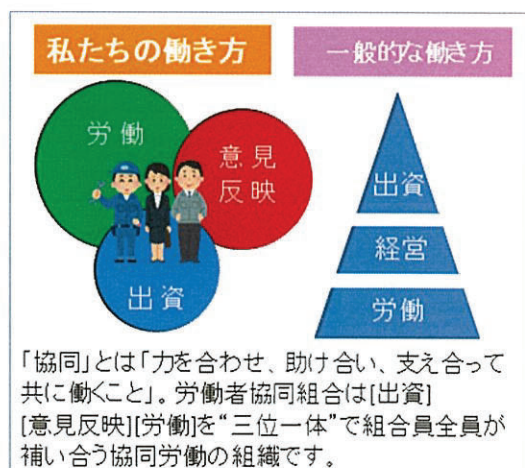
イ 応募団体の業務における権太坂コミュニティハウス指定管理業務の位置づけ

私たちは、雇われるのではなく一人ひとりが主体者となり生き生きと働くために、話し合いを大切に、ちがいを認め合い、お互いを活かす「協同労働」という働き方を見出し、実践してきました。働き方のみならず、「協同労働」の豊かな実践を通して、保土ヶ谷区、そして権太坂コミュニティハウスにおいて、区民とともに持続可能な地域づくりを目指していきます。

ウ 応募団体が行った公の施設その他類似施設の管理運営に関する主な実績

現在管理運営している施設種別	現在管理運営している主な施設名	施設数
コミュニティ施設	地区センター・コミュニティハウス ほか	47
高齢者福祉・障害福祉施設等（複合施設含）	老人福祉センター・障害者福祉センターほか	41
子育て関連事業施設	保育園・放課後児童クラブ・キッズクラブ他	499

神奈川県では、横浜市のコミュニティハウス3館（権太坂・常盤台・上白根）、つるみ元気塾、横浜市奈良小キッズクラブ、平塚市西部福祉会館・平塚市南部福祉会館・平塚市七国荘、平塚市放課後児童クラブ3箇所、三浦市老人福祉保健センターを運営しています。



(2) 権太坂コミュニティハウス管理運営業務の基本方針について

- ア 設置目的、区政運営上の位置付け
- イ 地域特性、地域ニーズ
- ウ 公の施設としての管理

ア 設置目的、区政運営上の位置付け

地域の住民が自らの生活環境の向上のために自主的に活動し、サークル、自治会、保健推進活動等を通じて相互交流を深めることがコミュニティハウスの設置目的であり、地域住民・地域団体・周辺施設および行政とのマッチングを通して、つながりをつくることが区政運営上の位置付けと考えます。

子どもから高齢者、障がいのある方、様々な困難のある方に開かれ、地域の困りごとや願い、やってみたいことなど様々な思いが集まり、市民が主体者となって参画できる「居場所づくり」に取り組みます。

イ 地域特性、地域ニーズ

権太坂・境木地域は保土ヶ谷区の最南端で戸塚区(平戸地区)とも隣接しています。周辺人口は約19,000人(2012年19,700人)で減少傾向です。内訳としては高齢者が大きく増加(120%)していますが、64歳以下人口は減少(90%)、中でも44歳以下人口は大きく減少(84%)しています。

そのような中、権太坂2丁目(コミュニティハウスの北側)は0～14歳人口比が区内で一番高く、逆に65歳以上比率は区内で一番低いエリアです。若い世帯が相対的に多く住んでいます。半面、境木地区(コミュニティハウスの西側)は戸建ても多く高齢者も多いのが特徴です。

上記の特性を踏まえ、ボリュームゾーンの高齢者世代に対するサービスの向上を図るとともに、今後の継続的な地域活性化に向け、子どもや子育て世代を主体とした事業への積極的な取り組みが、求められるニーズであると捉えています。ニーズに照らし合わせ、高齢者世代に向けては健康体操や講座を独自に展開していき、併せて今井ケアプラザとの連携による健康・介護予防・終活などの活動も共催で行っていきます。子どもや子育て世代に向けては「いきいき子どもクラブ」「おはなし村(紙芝居)」「30代～50代に向けての免疫力アップ体操」などの企画を立上げ、若年層の利用拡大を図ります。また、並行的に高齢者と子どもや若年層とが一緒に活動できる事業にも積極的に取り組みます。

ウ 公の施設としての管理

「法令順守」「公平・公正」「安全・安心」「開かれた施設」として運営いたします。

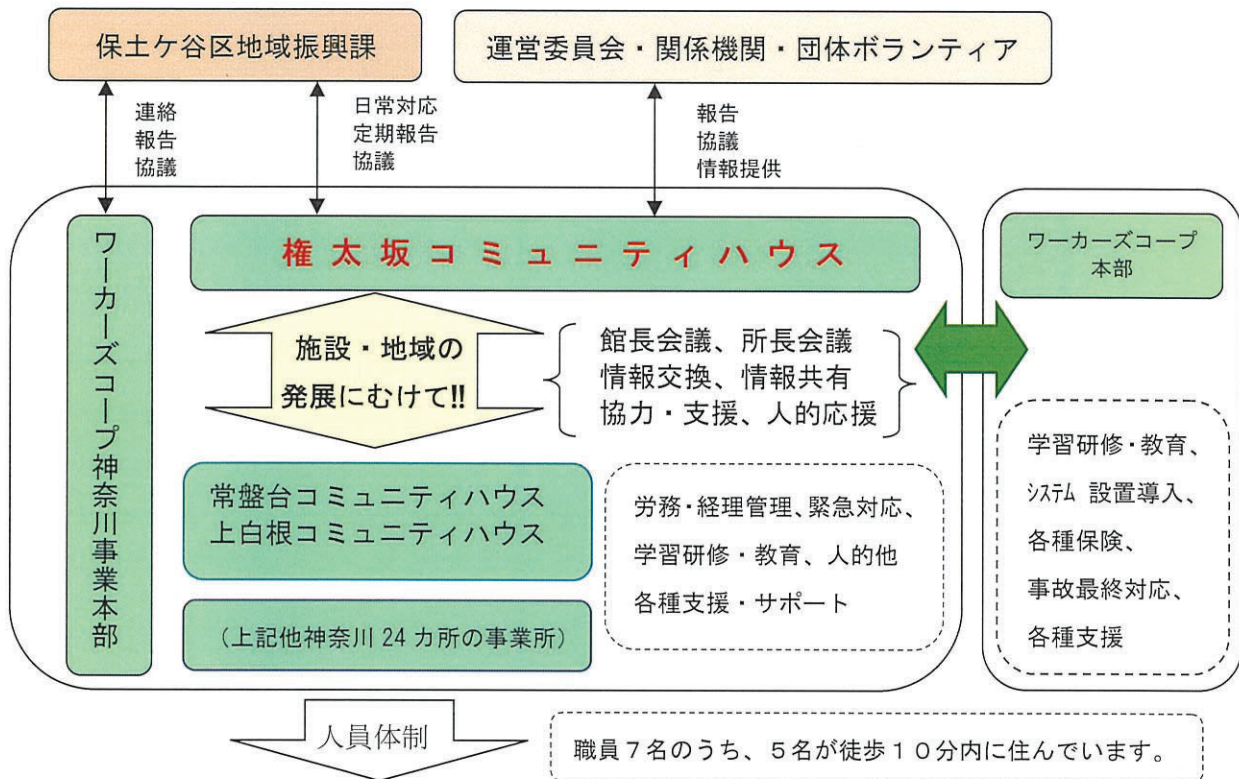
- ①貸室予約は抽選方式を採用し、図書予約その他利用についても、特定の個人やグループが優遇されることのないよう「公正・平等」な運営を行います。
- ②コミュニティハウスは、高齢者から幼児・子どもまで誰もが利用できる施設です。職員は全ての利用者に対して人権を尊重し、公平に応接いたします。また、職員間で情報共有と方針の統一に努め、誰に対しても同じような対応ができるようにします。
- ③施設設備・備品の保全、衛生的環境の確保を図り、利用者が安心・安全に過ごせるようにします。
- ④情報を広く市民に知らせます(ホームページ、情報誌の配布、掲示板、区の広報誌)。
- ⑤毎年のアンケート結果は、館内に張り出して公表し、事業報告書は常に閲覧できる状態にします。
- ⑥自治会、老人会、子ども会、福祉や公益を目的とした地域の活動を支えます。災害等発生時には地域の避難場所として協力します。地域の方の声を聴き、ともに考えて課題の解決を目指します。

(3) 組織体制

ア 管理運営に必要な組織、人員体制

ア 管理運営に必要な組織、人員体制

全国組織として、神奈川や全国での多様な取り組みや経験を施設や地域の発展にいかします。施設単独で対応が困難な場合は神奈川事業本部内の事業所、本部が関わって必要な支援を行います。



職種・形態	人数	勤務日数・体制			業務内容・役割	必要な能力
		週	日	時間		
館長 常勤 (月給)	1 名	週 5 日	早番 遅番	8:30~17:30 12:00~21:00	運営統括責任者、庶務・管理 (人事・個人情報)・区役所・地域との協議等	総合管理力・判断力・調整力・地域活動の支援力・柔軟性・誠実な人柄
館長補佐 常勤 (月給)	1 名	週 5 日	早番 遅番	8:30~17:30 12:00~21:00	館長補佐、経理事務及び業務一般責任者、防火管理者、受付、館内整理他	指導力・判断力・事務処理能力 (PC 技能含む)・適応力・誠実な人柄
スタッフ 非常勤 (時給)	5 名	週 2~3 日	早番 A 早番 a 遅番 b 遅番 c	8:30~17:00 8:30~13:00 13:00~17:00 17:00~21:00	受付、事務、講習・講座等企画運営、物品貸出、館内整理・清掃、その他	事務処理能力・コミュニケーション力・迅速な対応力・誠実な人柄

- ◆日曜・祭日は9時~17時まで。館長が休みの時はスタッフが終日ローテーション勤務します。
- ◆職員の採用にあたっては、利用者、地域住民に向き合う姿勢や情熱を持ち、時代や地域のニーズに敏感に反応できる視野の広い人材を求めます。
- ◆利用者からの相談対応を含め、全職員で情報共有に取り組みます。

(3) 組織体制

イ 個人情報保護等の体制・職員研修計画

イ 個人情報保護等の体制と研修計画

個人情報保護等の体制

個人情報の取扱いについては、横浜市個人情報取扱特記事項に基づき、横浜市個人情報の保護に関する条例その他個人情報の保護に関する法令等を順守し、適正に取扱います。当法人が行う研修に加えて、常日頃から全職員に対して個人情報保護及び取扱いの重要性を伝えることで啓蒙を図ります。

また、横浜市主催の個人情報取扱説明会に参加する等、その年における個人情報保護法や条例の改正部分他、最新の情報をつかんで対応します。

■利用者や登録団体からの個人情報の取扱いは、必要最小限とし、目的外利用はしません。

■必要がなくなった個人データは确实、かつ速やかに破棄又は削除します。

■「個人情報保護方針」を館内に掲示し、来館者の理解と協力をお願いするとともに、全職員が細心の注意を払い個人情報の取扱いを徹底していきます。

適正な管理

個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩等の予防並びに是正に関する適切な措置を講じます（具体的内容例：パソコンパスワード設定と施錠、帳票類・データ媒体などは施錠できる場所に保管と持ち出し禁止、個人情報記載書類はシュレッダー処理、事務所内は職員以外の立入禁止）。

研修計画

個人情報保護等の危機管理、接遇マナーも全て職員の対応が鍵となります。「利用者の視点に立った運営」を基礎に置いた研修を行います。

研修名	内 容	実施時期	対象者	主催/講師
新人研修	法人理念、個人情報保護、接遇、人権、基本実務など	採用時	新規採用者	館長・法人担当
スキルアップ 研修	運営・利用状況の把握、課題共有と方針確認	毎月	全員	館長・法人担当
責任者研修	法人内又は法人外他施設における先進事例の学習 地域連携、地域コーディネーターの役割などの学習	毎月	館長 副責任者	本部 神奈川事業本部
接遇研修	業務遂行における基本姿勢、苦情・クレーム対応	随時	全員	専任講師
個人情報 保護研修	個人情報の保護に関する法律、横浜市個人情報保護に関する条例、事例検討（横浜市個人情報相談Q&A）、個人情報取扱状況の管理及び認識強化	年に2回	全員	館長・法人担当 横浜市、他
救急処置・ 防災訓練研修	負傷者急病者対応方法、救急救命講習、AED操作、関係機関への通報、連絡体制、利用者・住民を含めた消火・避難訓練	年に2回	全員	館長・法人担当 消防署
人権研修	互いの尊厳を尊重し合う社会の実現にむけて	年に1回	全員	専任講師
経理事務 労務管理研修	施設運営の経理事務の適正処理と労務管理	随時	担当	法人担当

(3) 組織体制

ウ 緊急時の体制と対応計画

ウ 緊急時の体制と対応計画

横浜市防災計画の「自分の命は自分で守る(自助)」「自分たちの地域は自分たちで守る(共助)」の考えを大切にします。権太坂・境木地域では、自治会町内会を中心に地域コミュニティがしっかりと定着しており、福祉ボランティアなど地域活動も盛んです。共助の強固な基盤はありますが、高齢化などにより、災害時に自助の行動が困難な方も増えています。

このことを踏まえ、避難訓練・AED操作などは消防署職員より直接指導を受けます。近隣住民の方も訓練に参加しやすいように計画します。

また、2020年度より当施設は水害避難場所として指定されました。緊急時には職員が避難者の支援にあたります。施設近隣に住む職員が5名いますので、迅速な対応が可能です。公共の施設の指定管理者としての責務を果たすとともに、地域や関係行政機関との連携強化に努めます。

施設及び設備の故障、事故、犯罪を予防する具体的な計画

設備の故障の予防

- ・毎日、安全チェックリストによる破損・劣化・不備欠陥の点検を行い故障を未然に防ぎます。

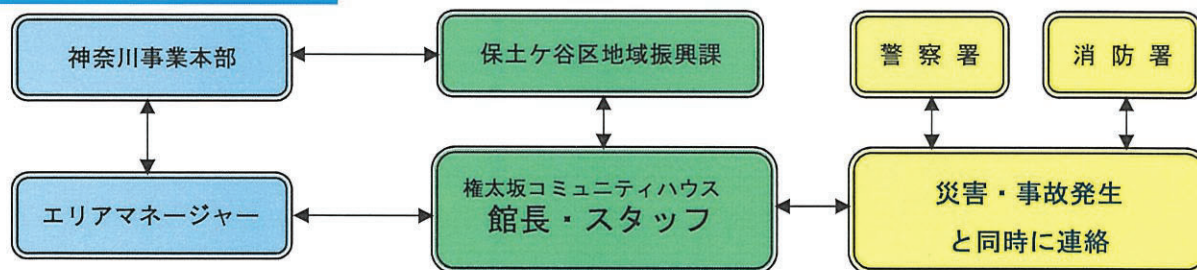
事故の予防

- ・危機管理状況報告書(ヒヤリハットを含む)の記録と情報共有に努めます。
- ・常日ごろから救急箱を点検し、必要な医薬品を揃えておきます。
- ・AEDの設置場所を利用者にお知らせし、定期的に操作講習を全職員が受講します。

犯罪の予防

- ・使用していない部屋の施錠を徹底し、機械警備で夜間や休館日に対応します。
- ・来館者には必ず声をかけ、記帳表(入館者統計表)記入による把握を行います。
- ・不審者情報等近隣施設と連絡を取り合い情報収集し、職員全員で共有します。
- ・不審者による不当行為が発生した場合、警備会社直結の防犯ブザーを活用します。

事故・災害等の緊急時の体制



・初期対応・緊急連絡先への連絡・職員体制の緊急時対応 など

緊急時の対応計画

緊急・非常事態の程度	例	指定管理者の対応	具体的な業務
気象警報発令など	大雨警報発令 大雪警報発令	気象情報及び交通情報の入手 事前準備対策会議	出入口の点検 落雷時の設備点検 インターネット・ラジオによる 情報収集
緊急対応を要するもの	不審者の進入 日常的な怪我 急病人 館内設備の故障	職員が処置、対応 警察・消防機関への緊急通報 保土ヶ谷区地域振興課との協 議	応急処置AEDの活用 救急車の要請 緊急車両誘導 関係者への状況説明・情報共有
組織的対応が必要なもの	火災 インフラ停止 建物損壊・器物破損 盗難傷害事件	神奈川県・横浜市・保土ヶ谷 区・警察・消防機関への通報・ 学校及び周辺施設や自治会、町 会を含めた応援体制の構築	異常事態への対応 危険個所の立ち入り制限 点検、連絡、緊急対応業務 運営再開までの警備
施設内で解決困難なもの	風水害 大地震	公的機関への通報・協力 自治会組織との連携	職員による安全確保と情報収 集及び損壊箇所を把握し連絡

(4) 施設の運営計画

ア 設置理念を実現する運営内容

イ 利用促進策

ア 設置理念を実現する運営内容

私たちは、「市民が主体、地域とともに作る」をコミュニティハウスの運営方針とし、保土ケ谷区地域福祉保健計画「保土ケ谷ほとなまちづくり」と連動し、運営していきます。具体的には、「誰もが安心して集える居場所」、その居場所を「みんなのおうち」として、地域を連携させる架け橋の役割を果たします。運営にあたり次の6点を柱として取り組みます。

1. 身近な相談窓口

地域住民の「困りごと」を身近に相談できる窓口を設置し、行政や関係機関につなぎます。

2. 主体的な「学びの場」 仲間との出会いの場をつくります。

3. 安心した「居場所」 誰もが受け入れられる場にします。

4. 世代を超えてつながる「交流の場」 多世代イベントを開催します。

5. 地域の「連携の場」

地域で活動する様々な分野・団体と連携し交流の場にしていきます。

6. 地域づくりの「主体の形成」

人材の発掘、地域課題の共有、住民同士の自主活動を支援します。

**イ 利用促進策**

1. 安心して使える施設 注：()内は2021年3月実施の利用者アンケート集計結果

①清潔(満足86%、普通14%、不満0%)

～利用者にモニターを依頼し利用者とともに美観維持に努めます。満足度95%以上を目指します。

②スタッフ対応(満足80%、普通20%、不満0%)

～相談窓口としての機能を館内で周知し、全員で機能強化に取組みます。困りごとを解決できない場合は関係各につなぐことで、利用者の来館メリットを増やします。満足度90%以上を目指します。

③利用者サービス

※自主事業(満足60%、普通39%、不満1%)

～いただいた意見の多くは、コロナの影響でできなくなった事業(声を出して歌う、大勢の人数での体操など)に関するものです。コロナ終息後の事業復活と、若年層への新規企画を立上げます。

※図書対応(満足61%、普通37%、不満2%)

～蔵書を増やしてほしいという希望が多く、文庫を中心に対応します。本棚を新規で設置し、限られたスペースでの効率的な増冊をします。準新刊コーナーをつくり、月々の購入新刊を補完します。

2. サステナブル(持続可能な)な多世代施設にしていくために

今井ヶアプラザと年間シニア対応企画を毎期初に立案し、年間スケジュールを早期に周知します。

その企画実施時には常に相談コーナーを設置し、介護や健康についてアドバイスします。また、子どもいきいきクラブ・30代～50代向け体操・おはなし村(紙芝居)など、多世代企画に注力します。

3. 来て楽しいコミュニティハウス

利用者が「私たちのコミュニティハウス」と感じていただけるよう、利用者主体の活動を推進します。協働での本のクリーニングや清掃など、地域貢献・社会参画につながり、かつ「ここに来ると楽しい」と実感できる活動を、利用者と一緒に考え、一緒にやる機会を増やします。

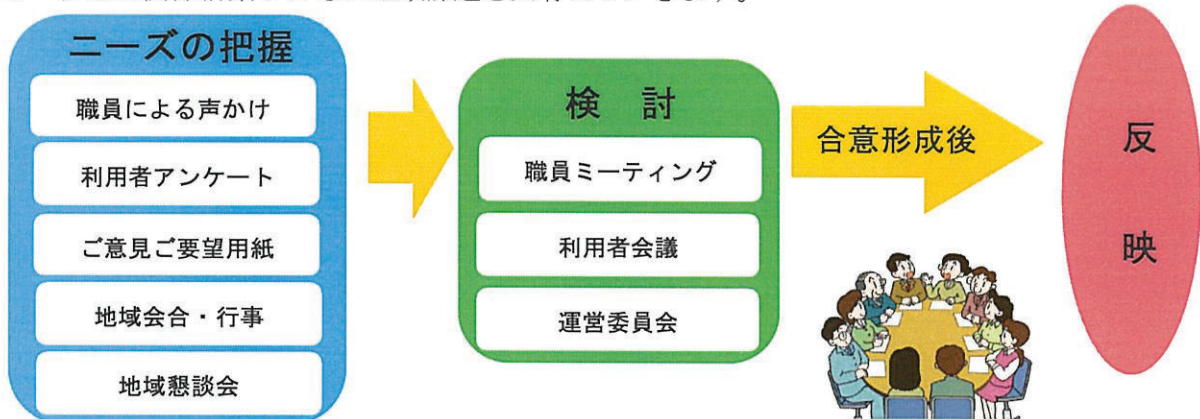
(4) 施設の運営計画

- エ 利用者ニーズの把握と運営への反映
- オ 利用者サービス向上の取組

エ 利用者ニーズの把握と運営への反映

ニーズの把握

積極的な職員の声かけによって、コミュニケーションを図りニーズをつかみます。またアンケートの実施やご意見ご要望用紙で意見をいただき、運営委員会や利用者会議で対応を報告します。学校運営協議会、行政と地域施設との連絡調整会議、学校・地域コーディネーター研修、お祭りなどの地域行事へ参加し関係構築とともに地域課題を共有していきます。



運営への反映

日常の業務に反映できる内容は直ちに反映し、毎月の広報紙、館内掲示で情報共有を図ります。合意形成が必要な内容については、運営委員会や利用者会議で合意を形成し反映させます。

オ 利用者サービス向上の取組

市民主体で運営していくことを軸とし、市民との対話を最優先します。Wi-Fiの完備やWebアクセサビリティへの対応、ホームページや掲示板の充実等、基本的な環境整備の充実はもとより、以下のようなオリジナリティの高い取り組みも推進していきます。

1. 館内図書スペースに2つのオリジナルブースを設置

1-②特設コーナーイメージ

- ① 準新刊コーナー（購入1年以内の本）設置
- ② 季節やイベントに連動する特設コーナーを設置
(利用者からの希望を具現化し、継続してメンテ・改善する)



2. 地元在住の元アナウンサーの協力を得て、朗読CDを作成

視覚に障害のある方をはじめ、視力が衰えはじめた方、ながら聴きを希望される方（家事をしながら等）、本を音声で楽しみたい大人・子どもの利用者に喜んでいただけるようラインナップにも配慮します。

3. 地域シニアと子どもたちの交流

地域の歴史や地理などを地域の高齢者に講師を依頼して、子どもたちが地域を知る場を創出したり、子どもと大人が一緒に体操教室を開催するなどの企画を増やし、楽しい世代間交流を演出します。

(4) 施設の運営計画

キ 横浜市重要施策に対する取組

キ 本市重要施策に対する取組

持続可能な社会をつくるために、地域全体で課題を解決していくという視点に立ち、横浜市や関係団体と連携します。コミュニティハウスを様々な団体や人々が参加し、つながって地域づくりを進める拠点として位置付けます。地域ケアプラザと連携し、人権尊重と障害者福祉に関する講座の設定を行ない、地域住民の方と共に理解を深めていきます。また、学校運営協議会、民生委員、青少年指導員の方々とも連携を取り、下記の取り組みに重点を置き各世代に深められるようにしていきます。

情報公開

横浜市では、市の保有する情報の公開に関する条例を制定し、市民の知る権利の尊重と、市の行政に関する説明責務を明記するとともに、行政文書の開示を求める権利を広く何人にも保障しています。情報開示を積極的に推進し館内掲示版などで情報を開示していきます。

人権尊重

横浜市で策定している「一人ひとりの市民が互いに人権を尊重しあい、ともに生きる社会」の実現を目指し、「横浜市人権施策基本方針」を重視し、コミュニティハウスでもケアプラザなどの福祉施設と連携して、人権に関しての普及啓発を実施します。また、障がいや国籍などに関係なく、どなたにも開かれた施設利用を心掛けるとともに、職員向けに、人権について考える研修を実施します。また、市民に向けた人権についての講座も開催します。

環境への配慮

ヨコハマ3R夢プランに基づき、最も環境にやさしいリデュース（発生抑制）の取り組みを進めます。利用者にはごみの持ち込みは遠慮いただき、ごみ0へのご協力をお願いします。温暖化防止のため冷暖房の設定温度にも配慮します。また、再生紙や環境に配慮した製品を積極的に使用していきます。

市内中小企業優先発注

横浜市が基本方針としている市内企業への優先発注に基づき、コミュニティハウスでの備品購入や修繕等には、経費節減に最大限考慮した上で地域の企業を優先して発注・購入します。

障害者福祉政策

障がいのあるなしによって分け隔てられることなく、相互に人格と個性を尊重しあいながら暮らすことのできるまちを実現していくために、コミュニティハウスを利用しやすいように、合理的配慮を行い共生型施設として取り組みます。

男女共同参画政策

第5次横浜市男女共同参画行動計画（男女共同参画政策）を推進していくとともに、男女かわからず1人の人間として人権を尊重し、男女共に平等に社会参画し、生き生きと安心して生活できる活動や交流の場として、利用できるコミュニティハウスを目指します。

地域の活動拠点として

持続可能な社会をつくるために、地域全体で課題を解決していくという視点に立ち、横浜市や関係団体と連携していきます。今年度から始まった横浜市による「地域コーディネーターガイドライン」に沿って、地域コーディネーターとしての役割を担い、地域住民が支えあう仕組みづくりをすすめます。

私たち法人は地域の課題の解決策として、「まちづくり講座」を多く開催し、地域の困りごとを解決してきました。権太坂コミュニティハウスでも、様々な困難なことややってみたいことをニーズキャッチして「まちづくり講座」を開催し、市民主体のまちづくり並びに地域の福祉力の向上を図ります。

(5) 自主事業計画

基本的な考え方

自主事業は、施設設置目的である「交流の場」「学びの場」「居場所」として講座を組み立てます。誰でも気軽に参加できて楽しめる、次回も参加したい、自分たちのサークル活動として継続したい、と言って頂ける事業を実施します。私たちが必要と考える事業に加え、新たに市民が主体者となる事業(まちづくり講座など)を行うことで、市民主体のコミュニティハウスを目指します。

特徴・独自性・実現性

講師には専門知識・技能を持つ方、得意分野を持っている地域の達人やサークルのリーダーを招きます。ケアプラザと共催し、職員も関わりながら事業を行います。秋の祭りは小中学校のPTA、中学生ボランティアが協力してくれます。年末には利用者と職員と一緒に図書清掃を行います。地域の方々、参加する方々とコミュニティハウスが一体となって事業を行います。

交流

コミハまつり ごんたカフェ
 クリスマスコンサート
 唄の集い 音楽の日
 作品展 フリーマーケット
 地域寄席 大掃除イベント
養護学校とポッチャ教室
 生演奏とフラダンス
敬老イベント

学び

漢字講座 パソコン相談会
 終活講座 救急救命訓練
 認知症サポーター講座
 傾聴講座



健康

健康体操 食育講座
 免疫カアップ講座
料理をしらない料理講座
顔ヨガ笑ヨガ

地域づくり

魅力ある まちづくり講座

地域の歴史を知ろう



権太坂コミュニティハウス



子育て

おはなし村

幼稚園Q&A 子育て支援
子どもいきいきクラブ

書初めイベント
 親子3B体操
 人形劇

趣味・教養

フラワーアレンジメント
 布ぞうり作り
ラッピング風呂敷包み
センスアップ講座
紙バンド手芸

※新しい自主事業 _____

(6) 地域コーディネートの取組について (※地区センター、コミュニティハウスのみ)

コミュニティハウスは、「地域の誰もが集い学べる生涯学習の場」です。地域をサポートする中で人や地域人材、団体、機関をつなぎ、将来に向けた地域活性化の担い手を発掘・育成していくことが「地域コーディネート機能」であると理解しています。その機能を充実させるために権太坂コミュニティハウスでは以下のような考え方で取り組んでいきます。

地域づくり・まちづくり

個人・団体を問わず、利用者同士の交流を通して地域住民が相互につながる取り組み、世代間交流の図れる取り組みを積極的に立案・実践します。それら取組みが将来的には地域の活性化につながるよう、計画性をもって事業展開していきます。

権太坂コミュニティハウスの取り組み

《子どもいきいきクラブ》～保土ヶ谷区主催令和2年度地域コーディネート研修で企画立案

目的：子どもたちが主体となる活動を通して、地域の方々（子どもとその父母）とのつながりをつくる。活動を連続化することで若年層の横の広がり確保する。5年先を見据えた循環型の事業展開を通して、将来に向けた地域活性化を図る。

内容：小学生低学年を対象に、3つのプログラムで構成。

- ①体いきいき「からだポカポカ♥免疫力アップ教室」
- ②脳がいきいき「五感を刺激！アートプログラム」
- ③心いきいき「昔ながらの・・・だけじゃない遊びの場」

計画：1～2年目(参加)：①～③を1クールとして、年4クール実施。

3年目(参与)：参加者との協議で①～③の中から継続活動を選定し、事業定着

5年目(参画)：子ども・父母とコミュニティハウスが企画内容を協議し、サークルとして自立させる。参加経験を積んだ子どもたちは、次の低学年生を迎える際にインストラクターのサポーターとして参加できる環境を整える。

※上記のように、参加・参与・参画の流れを持った事業展開により、多世代型・循環型の地域活性化につなげていきます。以下は同様の流れを想定し、本年度～次年度にスタートさせる取り組みです。

《これからの取り組み》

- ①「地域高齢者による子どもたちへの地理・歴史勉強会」を主催し、高齢者と子どもの接点をつくる。
- ②高齢者主体のスポーツゲームサークルに子どもを入れ、ゲーム指導を通して世代間交流を図る。
- ③サークル間交流（鉄道模型と写真、楽器演奏とダンス等）を働きかけ、利用者同士がシナジーを発揮できる地域への発表会につなげる。サークル活動と地域貢献を結ぶ機会を演出する。
- ④コミュニティハウスのサークル活動利用者によるミニコンサートや親子コンサートなどを通して、利用者と地域の方の交流の幅を広げる。
- ⑤紙芝居の演じ方をサークルで学んだ方々に、実際に地域の方（親子）を対象に実演してもらい、利用者と住民が双方向に楽しめる場を作り出す。
- ⑥「子どもたちと一緒に考える地域活性化」企画を地域のステークスホルダーに提案・実施する。地域の方々が自立して運営するサークルに発展させ、継続的な地域活性化を目指します。

(7) 施設及び設備の維持管理計画

施設維持管理の基本方針

横浜市「維持保全の手引」を踏まえ、「施設の保全」という観点を重視し、不具合箇所を早期に発見・把握し、対応を行います。また、全職員が衛生的環境の確保、美観の維持に意識を高めて臨みます。利用者が心地良く利用できるよう施設を維持管理します。

施設の日常点検強化

日常清掃については職員が実施します。また定期清掃や害虫駆除については、清掃業務を専門に行っている法人内の事業所（神奈川県内）に依頼します。清掃については、全職員が、法人内事業所から清掃についてレクチャーを受け、清掃事業者と同等の質の清掃が実施できるようにしていきます。日々の点検（設備他）は職員が行い開館前・閉館後に確認します。定期点検は専門業者に委託します。

施設設備維持管理計画

年間管理計画に基づく作業を行い、該当作業に対しては事前準備から作業後の検証まで作業管理を徹底します。

維持管理項目	業務内容	実施者	実施回数
清掃業務	日常清掃（モップがけ・掃除機・拭き掃除他）	職員	毎日
	定期清掃（剥離清掃・ワックスがけ）	法人内事業所	年10回
消防用設備等点検	誘導灯、火災報知設備、消火器巡視点検	外部事業者	年4回
排水設備点検	排水管巡視点検・水質検査	外部事業者	年4回
空調機器関係保守	空調機・ファンコイルユニット・全熱交換機・フィルタ一交換	外部事業者	年4回
自動ドア点検	自動ドア保守点検	外部事業者	年4回
機械警備点検	必要に応じて保守点検	外部事業者	月1回
害虫駆除	害虫調査・駆除	法人内事業所	年2回

美観維持及び衛生的環境の確保について

当法人は、病院清掃や施設清掃を行っている事業所が多数ありますので、そこで培ってきた清掃作業のノウハウを生かし美観維持に努めていきます。清掃作業によって新たな汚染部分をつくらぬよう適切な手順で行います。

また感染防止の視点からも、施設内の手摺や器具、設備については日常的な消毒を行います。トイレをきれいに使っていただくように利用者に呼びかけます。ごみの持ち帰りの徹底を利用者に張り紙等で協力を促します。

施設及び設備の維持管理の効率化の工夫

1. 設備メンテナンス時期を管理し適正な外部委託業者の選定を行い、経費の縮減に努めます。
2. 委託業者と密に連携を取り、劣化や機能低下を早期に発見することで、「事後保全型」の維持管理ではなく、施設の長寿命化に向けた「予防保全型」の管理を進めます。
3. メンテナンス計画については、開設以来15年が経過し設備機器の経年劣化等も徐々にでてくるころです。令和4年度には新たに「維持管理計画」を策定し、予防保全による施設の長寿命化に取り組みます。

(8) 収支計画(収入計画)

ア 収入計画の考え方について

イ 増収策について(※利用料金収入は、地区センターのみ該当)

ア 収入計画の考え方について

基本的な考え方

利用指定管理者制度は「多様化する市民ニーズにより効果的、効率的に対応するため、公の施設の管理に民間のノウハウを活用しながら、市民サービスの向上と経費の節減を図ること」を目的に導入されました。「少ない経費で大きな効果を上げる」ことで、市民に還元していくといった意識をもって運営に臨むことは大切ですが、一方で、公の施設は「政策目的の達成」のために設置されていることを理解しています。

特徴・内訳

収入は、指定管理料、自主事業収入、雑収入(コピー代・印刷代)です。コミュニティハウスは、指定管理料が基本的な収入となります。

独自性・実現性

自主事業収入については、原則受益者負担の考え方で、事業参加費と講師料が釣り合う金額で計画するようにしています。但し、子ども向け事業の一部(人形劇他)や、地域交流(まつり、コンサート他)は無料にするなどメリハリをつけ、限られた収入を適正に支出し、質量ともに充実したサービスを提供していきます。一方、事業体として指定管理期間中の責任ある業務遂行のために、赤字を出さない安定した経営も同時に図っていきます。

イ 増収策について

1. 自主事業収入と参加者拡大

①人気自主事業の拡大

利用者に望まれる事業(歌や体操系)を増やします。特に歌は参加希望者が多く、講師料を上回る参加費が見込まれます。コロナ終息後、目玉とすべき事業と考えています。

②サークル間コラボレーション自主事業

フラダンスと楽器演奏のサークルをコラボレーションし、鑑賞会を行います。聴衆(参加者)には参加費を徴収し飲み物を提供します。参加費と飲み物代の差額は事業収益となります。

その他、魅力的な自主事業を企画し、収支バランスを取っていきます。

2. コピー・印刷サービス

①コピー

カラーコピーのアピールを強化し、利用拡大と増収を目指します。

②印刷機

現在利用している自治会に加え、他の自治会に印刷サービスの案内を強化し、施設と印刷機の活用を促進します。

(8) 収支計画(支出計画)

ウ 支出計画の考え方について

ウ 支出計画の考え方について

基本的な考え方

利用者の安全の確保と安心して快く利用できる運営に全力をつくします。ムリ、ムダ、ムラのない適正な支出を行い、サービスの向上を図ります。

特徴：権太坂コミュニティハウスは設立から15年目を迎えます。設備・備品等経年劣化による不具合も生じます。毎日の点検により不具合については早期に確認し対応します。

独自性と実現性：職員による修繕、紙の削減、LED採用で電気料金の低減を行います。

人件費

引き続き毎年の最低賃金額の上昇が見込まれます。人件費は支出の中でも多くの割合を占めるので、調整が難しい所です。より良いサービスを提供するために、個々の技術向上につながる研修を行いません。これにより業務効率の向上を図り、人件費の抑制に努めます。

事務費

当法人は神奈川県内の各エリアに多数の拠点があり消耗品、備品、保険、リース料等の情報共有をしながら、拠点間の要・不要を調整した「物」の移動等で経費削減と無駄を省く努力をします。

経費削減策で、①紙のコピー枚数を前年比で20%削減します。②LEDを採用します。蛍光灯から変更し、電気料金の低減を図ります。

自主事業費

施設運営には、自主事業が重要な役割を果たします。多種多様な事業を実施するために、積極的な予算を組み、参加者が主体的な活動をできるように支援を行います。その一方で、地域の方にボランティアの協力を得ながら、事業費の抑制に努めます。

管理費

経年劣化に対応するために日常の点検を強化します。「施設保全」の観点から清掃を含む施設メンテナンスを早期に行います。備品、設備の修繕作業は可能な限り自力で行ない経費節減に努めます(例、網戸の張替え、壁紙の張替え、イスの修理等)。備品の寄付を利用者の方や地域に募ります。

運営の一環として、第三者評価を定期的に受けています。子育てやまちづくりに長けており、第三者評価のみではなくその方面のアドバイスも行っている評価機関があります。その機関と連携を取り、私たちの運営のレベルアップも図ります。

事務経費

当法人は、県下のみならず全国に拠点を置き、運営しています。一般管理費の積算については、事業本部、全国本部で発生した支出を法人内のルールに則り適切に配賦いたします。ただし、管理費について極力抑えられるよう努力いたします。

その他

全職員がかかわって経営を行います。職員が月一回の会議で「経営」について話し合い、情報を共有し、効率化に向けて努力します。

(9) 新型コロナウイルス感染症等に係る対応

私たち法人は全国で「誰もが生き生きと安心して暮らせる豊かな地域社会」を目指し、公共施設を拠点に繋がりづくりを進めてきました。しかし、新型コロナウイルス感染症の広がり、人と人との互いに距離を取り、接触する機会を減らすことを求めています。この間、閉じこもりによる体力低下や社会的孤立の深刻さが増していきました。このような状況の中で改めて、誰かと繋がっていること、誰かに支えたり支えられることの大切さを私たちに教えてくれました。

これらのことを踏まえ政府の「新型コロナウイルス感染症対策の基本的対処方針」をはじめ横浜市の感染予防対策の通達に則り、コロナ過の中でも「新しい生活様式」として安心して、コミュニティ活動を行っていただけるよう感染予防対策に取り組みます。刻々と変わる感染状況の中で、保土ヶ谷区地域振興課と連携しながら必要な対策を取って参ります。何よりも来館者の安全な利用と職員の安全を図ります。これらの取り組みは、新型コロナウイルス終息まで行ない、その後も衛生面で有効な対応は継続していきます。

感染予防対策

入館時の利用者の感染対策

マスクの着用、手指のアルコール消毒、咳はないか体調は悪くないか聞き取り、体温を測定し、利用票へ記入してもらい、利用票は2週間保管します。鉛筆は、使用後にアルコール消毒をし、使用済みと消毒済みを分けてトレイに入れます。利用者と職員の会話はビニールシート越しに行います。退館時も手指のアルコール消毒を奨励しています。

職員の安全

マスクの着用、手指のアルコール消毒、毎日の検温の記録、健康記録、来館者が触れた備品等の消毒時および日々の清掃は手袋を着用します。

施設内換気

ロビー・学習室の換気窓と、貸室の窓の一部は職員が開館から閉館時まで開け、換気を行います。貸室は、1時間に1回窓を大きく開けるよう利用者に換気を促します。

来館者利用の机と椅子の間隔

ロビー：カウンター席は一人置きに席を空けています。6人用テーブル席は対角線上にそれぞれ1人掛けで2名利用としています。

学習室：机の数を4台から3台へ減らしています。3人用長机を一人用として使用しています。

貸室：3人用長机を原則一人掛けとして使用します。状況により机の両端に二人掛けとします。机は間隔を開けて並べます。

人の流れ

サークル活動後、ロビーや出入口に人が滞留することがあります。その時は職員が声掛けし、速やかに距離を置いていただくよう促しています。あらゆる面で3密にならないよう声掛けし利用者には協力していただいています。

自主事業

マスク着用を必須とする、人との接触は行わない、この2点を守ります。コロナ禍で閉塞感が広がっています。体操系、健康増進講座、子ども対象の事業を増やします。また、コロナ禍であるからこそ、人と人とのつながりをつくることに留意して事業を企画します。

貸室予約受付

サークルが行っていた予約の抽選は、感染防止のため職員が行います。

日々の清掃

拭き掃除は、ワーカーズコープが生成しているクリーンキラー（次亜塩素酸400PPMを3倍に薄めた溶液）を噴霧し拭き取っています。ドアの取手、出入口の自動ドア接触部分は1日に複数回拭きます。トイレ清掃は以前から除菌シートを使っています。貸室利用者にも同様に使った机の拭き掃除をしていただいています。

横浜市権太坂コミュニティハウス自主事業計画書

(様式3)

団体名 特定非営利活動法人ワーカーズコープ







	事業名	①募集対象	自主事業予算額					
		②募集人数	総経費	収入		支出		
		③一人当たり参加費		指定管理料から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
交流	コミハマまつり/1回	①一般 ②700名 ③無料	65,000	65,000	0	0	65,000	0
	アコーディオン唄の集い/24回	①成人 ②50名 ③200円	240,000	0	240,000	144,000	74,400	21,600
	ごんたカフェ/12回	①65歳以上 ②20名 ③無料	6,000	6,000	0	3,000	3,000	0
	クリスマスコンサート/1回	①一般 ②50名 ③無料	5,000	5,000	0	5,000	0	0
	音楽の日(コンサート)/1回 (午前:親子向け、午後:一般向け)	①一般 ②80名 ③無料	10,000	10,000	0	10,000	0	0
	地域寄席・手品/1回	①一般 ②50名 ③無料	9,000	9,000	0	9,000	0	0
	生演奏とフラダンス/1回	①一般 ②40名 ③300円	12,000	0	12,000	8,000	3,000	1,000
	作品展/1回	①一般 ②40名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	大掃除イベント/1回	①一般 ②5名 ③無料	0	0	0	0	0	0
地域づくり	魅力あるまちづくり講座/2回 (地域コーディネート)	①一般 ②20名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	地域の歴史を知ろう/2回	①一般 ②20名 ③無料	8,000	8,000	0	8,000	0	0
子育て	子育て支援/48回	①親子 ②20組 ③無料	0	0	0	0	0	0
	おはなし村/12回	①親子 ②20名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	子どもいきいきクラブ/12回	①小学生低学年 ②10名 ③500円	76,000	16,000	60,000	64,000	12,000	0
	親子3B体操/9回	①1歳児と保護者 ②12組 ③400円	45,000	1,800	43,200	45,000	0	0
	お楽しみ人形劇/1回	①幼児と保護者 ②20名 ③無料	10,000	10,000	0	10,000	0	0
	書初めイベント/1回	①小中学生 ②6名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	幼稚園Q&A/1回	①幼児と保護者 ②14組 ③無料	0	0	0	0	0	0
健康	健康体操/12回	①60歳以上 ②20名 ③300円	84,000	12,000	72,000	84,000	0	0
	免疫力アップ運動/2回	①60代50代他 ②20名 ③300円	12,000	0	12,000	10,000	0	2,000
	食育講座/1回	①一般 ②20名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	料理をしない料理講座/1回	①一般 ②20名 ③無料	0	0	0	0	0	0
趣味・教養	フラワーアレンジメント/1回	①成人 ②10名 ③2000円	23,000	3,000	20,000	5,000	18,000	0
	布ぞうり作り教室/1回	①一般 ②8名 ③500円	7,400	3,400	4,000	5,000	2,400	0
	紙バンド手芸教室/1回	①一般 ②15名 ③300円	8,000	3,500	4,500	5,000	3,000	0
学び	漢字講座/2回	①一般 ②15名 ③無料	6,000	6,000	0	6,000	0	0
	終活講座/3回 (今井ケア共催)	①成人 ②15名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	傾聴講座/1回 (今井ケア共催)	①成人 ②15名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	救急救命訓練/1回 (権太坂消防所)	①一般 ②10名 ③無料	0	0	0	0	0	0
	パソコン相談会/45回	①一般 ②10名 ③無料	0	0	0	0	0	0
合 計			626,400	158,700	467,700	421,000	180,800	24,600

※自主事業別計画書に掲載した37講座のうち、令和4年度は30講座を計画します。
事業ごとの事業内容等を様式4に記載してください。


横浜市権太坂コミュニティハウス自主事業別計画書（単表）



団体名 特定非営利活動法人ワーカーズコープ


〔交流〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
コミハまつり	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の子どもから高齢者まで世代を超えた交流を深める <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・祭りを通して楽しんでもらい、普段利用している人はもちろん、していない人にもコミハをより身近な「居場所」として感じてもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日頃コミュニティハウスで活動しているサークルのダンスや歌の発表、小学校ダンス・バトンの発表、中学美術部作品の展示の場として、子供には工作・ゲームやビンゴで楽しんでもらう 	<p>11月 (1回)</p> 
アコーディオン 唄の集い	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・楽しみながら歌うことで気分をリフレッシュする <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「明るく、楽しく、元気な声で」健康になる ・多くの人に参加してもらう (1回50人×24回=1200人/年) <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アコーディオンの演奏にのせて昭和歌謡曲やナツメロなどの名曲を合唱する 	<p>毎月第1日曜 午前午後 (延べ24回)</p> 
ごんたカフェ	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・65歳以上の方を対象にした地域の方の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・基礎体力の維持向上 ・安らぎを感じてもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・楽しい体操や脳トレ（ケアプラザ共催）、スポーツゲーム（カーリング、ダーツ、けん玉等）、ギター演奏と歌（ギターサークル共催）、工作や踊り（地域のボランティア）などで楽しむ 	<p>毎月第2土曜日 (12回)</p>  
クリスマス コンサート	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年末に安らぎのひと時を過ごす ・地域の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・音楽を聴くことによる癒し <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サークル活動や地域で活動している弦楽四重奏アミーチェの演奏会。クラシック音楽の演奏とクリスマスにちなんだ曲を演奏し、参加者が歌う 	<p>12月 (1回)</p> 

〔交流〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
音楽の日 (コンサート)	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の人々が生の音楽に触れる場を作る ・地域の人材(演奏家)を見つける <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎年行うことで地域コンサート定着をめざす <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼児と親対象の「親子コンサート」(午前の部) ・幅広い年齢対象の「音楽コンサート」(午後の部) 	<p>6月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
地域寄席・手品	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子どもから高齢者まで地域の方々の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生で演じる落語と手品を楽しんでもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子どもから大人まで楽しめる落語と手品を横浜市職員落語愛好会の皆さんに演じて頂く 	<p>3月 (1回)</p>  


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
生演奏と フラダンス	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サークル間の交流を図り、共演に親しむ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サークルは演奏、ダンス共にレベルアップを図る ・聴衆(参加者)を楽しんでもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フラダンスと楽器演奏のサークルをコラボレーションし、鑑賞会を行なう 	<p>9月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
作品展	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・サークル活動の発表の場を提供する ・制作活動のサークル間の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の方に作品を鑑賞し、楽しんでもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・編み物、絵画、その他作品制作をしているサークルの作品展示会 	<p>10月 (1回)</p> 

【交流】


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
大掃除イベント	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の方にボランティアとして清掃を行なって頂くことで、地域の方が主体的に地域貢献できる機会とする <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・絵本、児童書の美化 ・参加者の地域貢献への参画意識が高まる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・絵本と児童書を除菌シートで拭き清める 	<p>12月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
フリーマーケット	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リサイクルを通じた地域の人々の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・不用品を必要な人に使ってもらい有効活用を図る ・大量生産大量廃棄の時代、物を大切にする気持ちを育む <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1組1.2m×1.2m(1区画)に不用品や手作り品を出品し、販売する(500円以内) 	<p>6月、11月 (2回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
養護学校と ボッチャ教室	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県立養護学校の生徒と地域の方の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・養護学校の生徒と地域の方がボッチャを通して楽しさを体感する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生徒の保護者も参加して頂き、地域の方とゲームを通して笑顔溢れる触れ合いを目指す 	<p>11月 (1回)</p> 



事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
敬老イベント	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・多世代交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・敬老を祝い孫たちとの交流を通し家族が喜び合う <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加できる孫と祖父母が集まり孫からお手紙と似顔絵をプレゼント。祖父母からは感想や孫への思いを語って頂く 	<p>9月 (1回)</p> 


〔地域づくり〕

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
魅力あるまちづくり講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢者が元気で暮らせる地域、子どもが安心して暮らせる地域、多世代の交流が図られている地域をつくる <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・選択されたテーマに則った形で、実際の活動が行われる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・テーマに合わせた講座を開催し、それに関心のある市民の参加を募る。講座を通して市民の主体的な活動につなげていく 	<p>4月・10月 (2回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
地域の歴史を知ろう	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・権太坂・境木の歴史を学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自分たちの住む地域の歴史を知ることで、より地域への関心が高まる ・高齢者と子どもたちとの交流が始まる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保土ヶ谷ガイドの会のメンバーに講演をして頂く。地元の小学生にも参加してもらい授業で学習したことを発表して高齢者と交流する 	<p>10月 (2回)</p> 


〔子育て〕



事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
子育て支援	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育ての支援 ・養育者同士の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育ての悩みを解決する ・養育者の孤立化を防ぐ <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育て支援者が乳幼児の養育者から育児相談を受ける ・子どもはおもちゃで遊び、お母さん同士は交流ができる 	<p>毎週火曜日午前 (48回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
おはなし村	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お話し文化を地域に広げ定着を目指す <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の中に語り手を発見し、育成する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お話し（絵本、紙芝居、わらべうた）会開催 ・お話しの勉強会と語り方講座の開催 	<p>毎月第3土曜日 (12回)</p> 

〔子育て〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
子ども いきいきクラブ	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> 小学生を対象にした事業を立上げ、その事業を継続することでその親を含めて若年層の横の広がりを作る。並行的に地域の数年後を見据えて若い力を育てていく <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> 3年後：参加者と一緒に企画内容を検討し実施する 5年後：参加者が中心となってサークルとして自立する <p>【内容】</p> <p>「体いきいき免疫体操」「脳がいきいきアートプログラム」「心いきいき遊びの世界」の3つのプログラムを月がわりでローリングさせ、子どもたちの健やかさを育てる</p>	<p>毎月第4土曜日 (12回)</p> <p>3プログラム(3カ月) 1クールとして 年間4クール</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
親子3B体操	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> 子どもの交流 ママさん同士の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> 子どもの健康維持向上 親子一緒に体操することでスキンシップを図り親子の絆を深める <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> 幼児期から未就学の子どもとお母さんが、ボール・ベル・ベルダーの用具を使い、音楽に合わせてリズムをとりながら親子一緒に体操する 	<p>5月・8月・1月 を除く第1月曜日 (9回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
お楽しみ人形劇	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> 子どもの情操教育 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> 観覧者に楽しんでもらう <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> 地域の児童文化活動人形劇『はまなす』が主催。幼児から小学生までを対象とした人形劇・エプロンシアター・うたあそび等多彩な演目で、同伴のご家族を含め、観覧者みんなが楽しめる 	<p>2月(1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
書初めイベント	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> 小学生を対象に、書初めの場所を提供する <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> 書初めを完成させる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> 小学生を対象に、書初めの場所を提供する。のびのびとした環境と適度な緊張感をもって行える場とする 	<p>12月 (1回)</p> 


〔子育て〕

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
幼稚園Q&A	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園の実態を保護者から直接聞く <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保護者の意向に沿ったお子さんの入園先を探す <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お子さんの入園先を検討しているお母さん向けに、先輩のお母さんから幼稚園のお話を聞ける場をつくる 	<p>7月 (1回)</p> 


〔健康〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
健康体操	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康の維持向上 ・高齢者同士の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護予防に貢献する ・心身ともにリフレッシュする <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・60歳以上の方が対象。健康運動指導士の指導でストレッチや簡単な運動を行う 	<p>毎月第1木曜日 (12回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
免疫力アップ講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・気になるお腹を引っ込める ・足腰をきたえる <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・姿勢改善、スタイルアップ、腹筋強化 <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お腹や骨盤底筋の使い方・呼吸の仕方がメインの免疫力をアップさせる効果的な体操 	<p>8月・10月 (2回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
食育講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食べ物や食事に関する知識を学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食への興味関心が育まれる ・子どもたちが一生を通じて健康的な食生活を送れるための知識が身につく <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・最適な栄養バランス、安全な食材の見分け方から、家での食事を通してできる「食育」について学ぶ 	<p>1月 (1回)</p> 


【健康】

	目的・目標・内容等	実施時期・回数
料理をしない 料理講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護で忙しい中、料理が得意でない人でも簡単、短時間で料理が作れるようになる <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・家庭にある食材を使って短時間で料理を行う <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・家庭にある食材で短時間で料理する方法を学ぶ。介護で忙しい中でも、誰でも簡単に行なえる方法を学ぶ 	<p>12月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
顔ヨガ笑ヨガ	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・顔の筋肉を鍛えて美容促進を図る <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・顔のリフトアップ ・血行促進による美肌効果、たるみ、シワの改善 ・脳の活性化 <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ヨガの呼吸法を取り入れ、表情筋を動かし、新陳代謝を促進し鍛える 	<p>7月 (1回)</p> 


【趣味・教養】

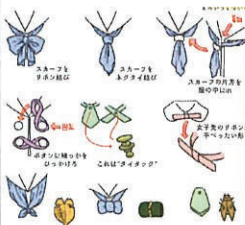
事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
フラワー アレンジメント	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フラワーアレンジメントを楽しく学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・しっかりと基礎を身に付ける <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お花屋さんを講師に招き、指導していただく ・生のモミ等を使いクリスマスリースやスワッグを作る 	<p>12月 (1回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
布ぞうり作り 教室	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・不要な布を活用する ・製作過程を楽しむ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・布ぞうりを完成する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・不要になった布でぞうりを作る。リサイクルを意識したハンドメイド。製作は頭と身体を使って心身のリフレッシュが図れる。出来上がったぞうりの履き心地は抜群に良い 	<p>9月 (1回)</p> 


〔趣味・教養〕

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
紙バンド手芸	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ハンドメイドを楽しむ ・同じ趣味を持つ人々の交流 <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・完成した作品を実際に使う喜びを知る <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講師の指導で、紙バンドで涼しげな夏のバッグを作る 	<p>6月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
ラッピング 風呂敷包み	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ラッピングにより贈り物に付加価値をつける ・日本古来からある風呂敷を見直す <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ラッピング・風呂敷を生活の中にも楽しく取り入れる ・便利に役立つ知識と技法を身につける <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ラッピングや風呂敷の魅力を活かした技法を学ぶ 	<p>12月 (1回)</p> 


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
センスアップ 講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マフラー・ストールを気軽に身に着ける ・大人のおしゃれを楽しむ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・いつものコーディネートを華やかにする ・スタイルアップを目指す <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・簡単でおしゃれなマフラー・ストールの巻き方を学ぶ ・誰もが楽しめるコーディネートを学ぶ 	<p>2月 (2回)</p> 


〔学び〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
漢字講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・漢字の成り立ちに興味を持つ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・漢字を覚えるポイントを理解する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・使用頻度の高い「漢字たち」に光を当て、漢字でたどる人の一生などを考え漢字を学ぶ ・同音異字の見極め方、異義語が多くて伝わりにくいもの、漢字の成り立ちと雑学等について楽しく学ぶ 	<p>11月・12月 (2回)</p> 

〔学び〕


事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
終活講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・シニアやそのご家族が「終活」の知識を学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講座をテーマ別にすることで、参加者の参加ニーズに応える ・講師に直接質問できるようにし、理解度を高める <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今井ケアプラザとの共催で、墓じまいの進め方、年金の基礎知識、健康寿命を延ばす体操等を行う 	<p>10月・11月 (3回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
傾聴講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・傾聴力を磨く <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・気持ちを大事にする聴き方が具体的にわかる ・聴くときのポイントを理解する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・傾聴とは話し手のペースに寄り添い気持ちに耳を傾けること。楽に聴く方法を知る。傾聴で相手の思いを引き出して人間関係をより豊かにする 	<p>3月 (1回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
救急救命訓練	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コミュニティハウススタッフと地域住民が参加して、緊急時に備え胸骨圧迫やAEDの使用法などを学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフは緊急時に的確な一次対応を行なうことができる状態を維持する ・地域住民が家庭内で対応できる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・権太坂消防出張所の職員さんに心肺蘇生対応法やAEDの使用法を実習形式で指導してもらう 	<p>2月 (1回)</p> 

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
パソコン相談会	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンを生活に役立てる <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・操作の不明点、パソコンの不具合等を解決する <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンよこはま宿によるパソコン相談会。パソコン操作などわからないところを解決する 	<p>毎週火曜日午後 (45回)</p> 

【学び】

事業名	目的・目標・内容等	実施時期・回数
認知症 サポーター講座	<p>【目的】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症になり始めた人を早期に気づき、対応する術を学ぶ <p>【目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症になった人を傷つけず、対応できるようになる ・認知症の方を抱える家族の方、近隣の手助けができる <p>【内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症初期の症状を学び、対処法を身に着ける ・実際に困っている状況への対処を学ぶ 	3月 (2回) 

単独団体名・共同事業体名	特定非営利活動法人ワーカーズコープ
施設名	横浜市権太坂コミュニティハウス

令和4年度収支予算書(兼指定管理料提案書)

I. 指定管理料

(単位：千円)

提案額 (a)	14,512	指定管理料＝小計【イ】を記入 ※区指定上限額 (b) の範囲内で提案してください。
※区指定上限額 (b)	14,512	
差引 (a) - (b)	0	
提案額の区指定上限額に対する割合 (a) / (b)	100.0%	

II. 令和4年度収支予算書(総括表)

1 収入の部

項目	合計金額 (単位：千円)	備考
自主事業収入 [A]	468	
雑入 [B]	36	
小計 【ア】 ([A]~[B])	504	施設運営収入の計
指定管理料 [C]	14,512	【ウ】 - 【ア】
小計 【イ】 ([C])	14,512	指定管理料
収入合計 (【ア】 + 【イ】)	15,016	

2 支出の部

項目	合計金額 (単位：千円)	備考
人件費 [a]	9,508	
事務費 [b]	964	
自主事業費 [c]	626	
管理費A (光熱水費等) [d]	1,077	
管理費B (保守管理費等) [e]	864	
公租公課 [f]	100	
事務経費 [g]	1,877	
支出合計 【ウ】 ([a] ~ [g])	15,016	

※金額は、消費税及び地方消費税(10%)込みの額を記載してください。

単独団体名・共同事業体名	特定非営利活動法人ワーカーズコープ
施設名	横浜市権太坂コミュニティハウス

令和4年度収支予算書

1 収入の部内訳 (指定管理料除く)

(単位: 千円)

	項 目	内 容 等	金 額	
自主事業収入			ア	468
			イ	
			ウ	
			エ	
			オ	
		小 計		[A]
雑入	印刷代		カ	36
	自動販売機手数料		キ	
			ク	
			ケ	
			コ	
			サ	
		小 計		[B]
小 計 【ア】		施設運営収入計		504 [A]～[B]

※金額は、消費税及び地方消費税 (10%) 込みの額を記載してください。

単独団体名・共同事業体名	特定非営利活動法人ワーカーズコープ
施設名	横浜市権太坂コミュニティハウス

令和4年度収支予算書

2 支出の部内訳 (ニーズ対応費除く)

(単位: 千円)

	項 目	内 容 等	金 額		
人件費	正規雇用職員	給与・賞与・社会保険等	ア	5,480	
	臨時雇用職員	給与・賞与・社会保険等	イ	3,805	
	対象外の人件費		ウ	223	ウ-1~ウ-4
	通勤手当		ウ-1	208	
	健康診断費		ウ-2	15	
	勤労者福祉共済掛金		ウ-3		
	退職給付引当金繰入額		ウ-4		
	小 計		[a]	9,508	ア~ウ
事務費	旅費		エ	13	
	消耗品費		オ	216	
	会議賄い費		カ	7	
	印刷製本費		キ	22	
	通信費		ク	178	
	使用料及び賃借料		ケ	0	ケ-1~ケ-2
	横浜市への支払い分		ケ-1	0	
	その他		ケ-2	0	
	備品購入費		コ	11	
	図書購入費		サ	238	
	施設賠償責任保険		シ	33	
	職員等研修費		ス	10	
	振込手数料		セ	7	
	リース料		ソ	182	
	手数料		タ	5	
	地域協力費		チ	42	
			ツ		
		テ			
	小 計		[b]	964	エ~テ
自主事業費			[c]	626	
管理費 A	電気料金		ト	925	
	ガス料金		ナ		
	上下水道料金		ニ	152	
	小 計		[d]	1,077	ト~ニ
管理費 B	清掃費		ヌ	275	
	修繕費		ネ	162	
	機械警備費		ノ	211	
	設備保全費		ハ	216	ハ-1~ハ-6
	空調衛生設備保守		ハ-1	33	
	消防設備保守		ハ-2	33	
	電気設備保守		ハ-3	57	
	害虫駆除清掃保守		ハ-4	10	
	駐車場設備保全費		ハ-5		
	その他保全費		ハ-6	83	
	共益費		ヒ		
		フ			
		ヘ			
	小 計		[e]	864	ヌ~ヘ
公租公課	事業所税		ホ	100	
	消費税		マ		
	印紙税		ミ		
	その他 ()		ム		
	小 計		[f]	100	ホ~ム
事務経費	本部分		メ	1,877	
	当該施設分		モ		
	小 計		[g]	1,877	メ~モ
小 計 【ウ】	施設管理運営経費計			15,016	[a]~[g]

※金額は、消費税及び地方消費税(10%)込みの額を記載してください。

※公租公課欄には、仕入税額控除後の消費税及び地方消費税見込額、その他税額を記載してください。