

令和元年度上笹下地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	・事業所一覧表を提示し、複数の選択肢あることを相談者が知る機会をも設けたうえで、相談者の意思を尊重し、最終的に相談者が選定の判断が行えるよう支援していく。	・事故発生リスク(設備管理・衛生管理・個人情報管理等)を職員一人ひとりが把握し、安全管理を行い事故防止に取り組みます。 ・ヒヤリハット報告書を作成し、情報を共有。事故発生予防に努めていきます。 ・年度当初に個人情報保護の研修を実施。個人情報管理マニュアルについて職員全体に周知徹底すると共に、管理体制を構築していく。
実績	事業所一覧表を提示し、複数の選択肢あることを相談者が知る機会をも設けたうえで、相談者の意思を尊重し、最終的に相談者が選定の判断が行えるよう支援していききました。	・個人情報保護の研修を実施。個人情報管理マニュアルについて職員全体に周知徹底すると共に、ヒヤリハット報告書を作成し、情報を共有し事故発生予防に努めました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業										
目標	・利用者の意思を尊重し、自立した日常生活と介護者負担軽減を目標に、利用者個別性を重視したプラン作成・サービスの調整をします。	・住み慣れた地域で、可能な限り自立した生活が送れるよう、心身の状況や置かれている環境などに応じ、利用者の選択に基づいた適切な保健医療サービスや、介護保険サービスなど多様なサービスを総合的かつ効率的に提供できるよう支援し、介護状態の軽減、もしくは悪化の防止、要介護状態になることの予防に努めていきます。										
職員体制	・保健師1名 ・社会福祉士1名 ・主任介護支援専門員1名	・管理者1名 ・主任介護支援専門員2名 ・介護支援専門員4名(常勤専従 3名 常勤兼務 1名)										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	167	167	168	166	167	164	120	121	119	117	119	123
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	171	171	178	179	176	169	127	132	139	141	140	134

3 通所系サービス事業

	通所介護 認知症対応型通所介護	第1号通所事業 介護予防認知症対応型通所介護										
目標												
実施体制	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】										
実費負担												
職員体制												
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

令和元年度「上笹下地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
指定管理料	17,133,912		17,133,912	17,133,912	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当 事業	0		0		0	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0		0	195,625	△ 195,625	
印刷代	0		0	94,772	△ 94,772	
自動販売機手数料			0	100,543	△ 100,543	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他 (指定管理料充当)	0		0	310	△ 310	
その他 (施設使用料相当額 法人負担分)	0		0		0	
その他 (提案時控除 法人負担分)	0		0		0	
収入合計	17,133,912	0	17,133,912	17,329,537	△ 195,625	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,675,000	0	10,675,000	9,643,745	1,031,255	
本俸	7,600,000		7,600,000	7,368,941	231,059	
社会保険料	920,000		920,000	608,170	311,830	
手当計	2,100,000		2,100,000	1,562,920	537,080	
健康診断費	30,000		30,000	30,695	△ 695	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	55,250	△ 55,250	
その他	25,000		25,000	17,769	7,231	
事務費	1,919,185	0	1,919,185	1,840,706	78,479	
旅費	40,000		40,000	21,995	18,005	
消耗品費	250,000		250,000	366,594	△ 116,594	
会議賄い費			0	0	0	
印刷製本費	350,000		350,000	268,060	81,940	
通信費	400,000		400,000	462,818	△ 62,818	
使用料及び賃借料	0	0	0	20,928	△ 20,928	
横浜市への支払分			0	20,928	△ 20,928	
その他			0	0	0	
備品購入費	400,000		400,000	228,555	171,445	
図書購入費	0		0	7,560	△ 7,560	
施設賠償責任保険	40,000		40,000	60,351	△ 20,351	
職員等研修費	10,000		10,000	825	9,175	
振込手数料	10,000		10,000	5,117	4,883	
リース料	300,000		300,000	263,649	36,351	
手数料	50,000		50,000	45,840	4,160	
地域協力費	20,000		20,000	57,920	△ 37,920	
その他	49,185		49,185	30,494	18,691	
事業費	1,295,074	0	1,295,074	639,884	655,190	
運営協議会経費	42,000		42,000	31,244	10,756	予算：指定額
指定管理料充当 事業	1,253,074		1,253,074	608,640	644,434	
管理費	2,283,903	0	2,283,903	2,236,465	47,438	
建築物・建築設備点検	0		0	0	0	
光熱水費	1,129,720	0	1,129,720	1,353,492	△ 223,772	
電気料金			0	0	0	
ガス料金			0	0	0	
水道料金			0	0	0	
清掃費	160,000		160,000	240,953	△ 80,953	
修繕費	474,000		474,000	125,859	348,141	予算：指定額
機械警備費	205,000		205,000	206,664	△ 1,664	
設備保全費	315,183	0	315,183	300,965	14,218	
空調衛生設備保守	116,000		116,000	115,258	742	
消防設備保守	56,000		56,000	55,814	186	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守	19,000		19,000	18,806	194	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	124,183		124,183	111,087	13,096	
共益費			0	0	0	
その他			0	8,532	△ 8,532	
公租公課	960,750	0	960,750	867,937	92,813	
事業所税			0		0	基本的に、この行は入力しません
消費税	960,750		960,750	867,937	92,813	
印紙税			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他 ()			0		0	基本的に、この行は入力しません
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	0	0	0	0	0	基本的に、この行は入力しません
本部分			0		0	基本的に、この行は入力しません
当該施設分			0		0	基本的に、この行は入力しません
二一対対応費			0		0	基本的に、この行は入力しません
支出合計	17,133,912	0	17,133,912	15,228,737	1,905,175	
差引	0	0	0	2,100,800	△ 2,100,800	

自主事業費収入			0	0	0	自主事業への参加料等
自主事業費支出			0	0	0	自主事業経費
自主事業収支	0	0	0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入	0		0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出	0		0		0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	0		0		0	

収支予算書及び報告書（特別会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料（包括）	23,209,894		23,209,894	23,209,894	0	横浜市より
指定管理料（介護予防）	152,400		152,400	152,400	0	横浜市より
指定管理料（生活支援）	5,792,000		5,792,000	5,792,000	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当事業（包括）	0		0		0	
指定管理料充当事業（介護予防）	0		0		0	
指定管理料充当事業（生活支援）	0		0		0	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0	0	0		0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
その他（指定管理充当分）	0		0		0	
その他（提案時控除 法人負担分）	0		0		0	
収入合計	29,154,294	0	29,154,294	29,154,294	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	24,505,000	0	24,505,000	20,515,002	3,989,998	
本俸	13,000,000		13,000,000	11,594,782	1,405,218	
社会保険料	3,430,000		3,430,000	2,764,381	665,619	
手当計	8,000,000		8,000,000	6,128,138	1,871,862	
健康診断費	50,000		50,000	15,826	34,174	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他	25,000		25,000	11,875	13,125	
事務費	1,917,981	0	1,917,981	2,566,851	△ 648,870	
旅費	75,000		75,000	37,132	37,868	
消耗品費	300,000		300,000	236,597	63,403	
会議賄い費			0		0	
印刷製本費	400,000		400,000	268,011	131,989	
通信費	550,000		550,000	525,845	24,155	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0		0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	50,000		50,000	228,555	△ 178,555	
図書購入費	10,000		10,000	7,560	2,440	
施設賠償責任保険	50,000		50,000	60,351	△ 10,351	
職員等研修費	150,000		150,000	77,561	72,439	
振込手数料	5,000		5,000	7,716	△ 2,716	
リース料	60,000		60,000	110,135	△ 50,135	
手数料	150,000		150,000	918,112	△ 768,112	
地域協力費	50,000		50,000	50,920	△ 920	
その他	67,981		67,981	38,356	29,625	
事業費	2,124,234	0	2,124,234	572,815	1,551,419	
協力医	630,000		630,000	252,000	378,000	予算：指定額
指定管理料充当事業（包括）	1,029,834		1,029,834	55,283	974,551	
指定管理料充当事業（介護予防）	152,400		152,400	160,222	△ 7,822	
指定管理料充当事業（生活支援）	312,000		312,000	105,310	206,690	予算：指定額
管理費	607,079	0	607,079	594,501	12,578	
建築物・建築設備点検	0		0		0	予算：指定額
光熱水費	300,000	0	300,000	359,789	△ 59,789	
電気料金			0	0	0	
ガス料金			0	0	0	
水道料金			0	0	0	
清掃費	44,280		44,280	64,050	△ 19,770	
修繕費	126,000		126,000	33,456	92,544	
機械警備費	55,000		55,000	54,936	64	
設備保全費	81,799	0	81,799	80,002	1,797	
空調衛生設備保守	30,000		30,000	30,638	△ 638	
消防設備保守	14,000		14,000	14,836	△ 836	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守	5,000		5,000	4,999	1	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	32,799		32,799	29,529	3,270	
共益費			0		0	
その他			0	2,268	△ 2,268	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	基本的に、この行は入力しません。
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	
本部分			0		0	
当該施設分			0		0	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	29,154,294	0	29,154,294	24,249,169	4,905,125	
差引	0	0	0	4,905,125	△ 4,905,125	

自主事業費収入	0		0		0	自主事業への参加料等
自主事業費支出	0		0		0	自主事業経費
自主事業収支	0		0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入			0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出			0		0	使用料（横浜市への支払等）
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0	0	

令和元年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:上笹下地域ケアプラザ

平成31年4月1日～平成32年3月31日

(単位:千円)

科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入															
介護保険収入	5,204	5,425	-221	3,442	4,608	-1,166	15,678	15,892	-214			0			0
その他	0	0	0	0	0	0	2,098	3,066	-968	0	0	0	0	0	0
事業・負担金収入			0			0			0			0			0
受託料収入			0			0	2,098	3,066	-968			0			0
			0			0			0			0			0
			0			0			0			0			0
			0			0			0			0			0
その他			0			0			0			0			0
収入合計(A)	5,204	5,425	-221	3,442	4,608	-1,166	17,776	18,958	-1,182	0	0	0	0	0	0
支出															
人件費			0	350	358	-8	15,834	18,393	-2,559			0			0
事務費			0	140	135	5	322	321	1			0			0
事業費			0			0	24	16	8			0			0
管理費			0			0			0			0			0
その他	4,000	5,379	-1,379	2,800	4,156	-1,356	0	360	-360	0	0	0	0	0	0
利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
消費税			0			0			0			0			0
介護予防プラン委託料	4,000	5,379	-1,379	2,800	4,156	-1,356			0			0			0
車両購入費			0			0		360	-360			0			0
			0			0			0			0			0
			0			0			0			0			0
その他			0			0			0			0			0
支出合計(B)	4,000	5,379	-1,379	3,290	4,649	-1,359	16,180	19,090	-2,910	0	0	0	0	0	0
収支 (A)-(B)	1,204	46	1,158	152	-41	193	1,596	-132	1,728	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

上笹下地域ケアプラザ

令和元年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	
事業の性質	1 優先的に取り組みが求められる事業	

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
1	げんきづくり応援団	平成29年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・包括支援センター、居宅介護支援専門員が支援する介護認定を受けた方等の趣味活動の作品展示を行うことで、生きがいづくり、外出のきっかけづくり。 ・近隣小学校、近隣障がい児者施設などからも作品を募り、多世代交流を促す。	・地域の方から展示作品を募り、展覧会を行う。 ・たけのこ茶屋及びその他自主事業の開催日に合わせて作品展を行い、多くの方に見ていただく。 ・年1回 実施時期 9月頃	1	作品点数 111点 展示者 個人38 団体8
2	かおるカフェ	平成29年度	5 3 共催(1と3)	5 地域		2 発展させるね	・男性の方が参加しやすい居場所を作り、外出・交流のきっかけづくり。 ・男性ボランティアの活動場を提供。	・ボランティアの方々にお手伝いいただきレコード音楽とサイフォンで淹れたコーヒーを提供する。 ・年12回。毎月第1木曜日 13:30~16:30 5月、1月第2木曜日	11	233
3	よりどりみどり	平成29年度	5 3 共催(1と3)	5 地域		1 優先的に取り	・様々な趣味を持つ方が交流する場の提供。 ・外出のきっかけづくりや新しい趣味づくり、仲間づくり。	・ワンフロア内にスマホ・パソコン相談スペース、健康麻雀スペース、フリースペースを設け、興味のあるものに参加していただく。 ボランティアの方々にお手伝いいただきコーヒーなどを提供する。 ・年12回 毎月第4土曜日 13:30~16:00	11	240
4	ボランティア交流会	平成28年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・よこはまシニアボランティアポイントカード保持者や貸館団体Ⅱなどのボランティア活動の提供 ・参加者同士の交流を促す。 ・参加者から地域情報を教えていただく。	・ケアプラザ内の清掃活動と仲間同士の交流 ・年10回。毎月第3月曜日 9:00~10:00 6月と12月大掃除のため、9:30~11:30 9月、3月休み	10	127
5	たけのこ茶屋	平成23年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・地域の方の外出きっかけづくり ・貸館団体や地域団体などへ発表の場を提供。	・申込み不要で、誰もが参加できる交流場。毎回、お茶菓子の提供と演奏会など企画する。 ・年10回 毎月第1土曜日 13:30~15:30 5月、1月休み	9	343
6	かなすいほっと！コンサート	平成27年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・吹奏楽団による本格的なコンサートを身近な場所で開催することでケアプラザの周知と利用のきっかけづくり。 ・多世代間交流。	・金沢吹奏楽団によるボランティアコンサート ・年1回 実施時期 9月頃	1	74
7	ぶらっと遊ぼう&Enjoy親子英語	平成23年度	1 地域交流	3 乳幼児		1 優先的に取り	・気軽に親子が参加できる場の提供。 ・地域デビュー、親子同士の交流を促す。 ・楽しく英語に触れる環境を提供し、子どもの成長を促す。	・対象は未就学児と保護者 ・親子で参加できる英語遊びとブラレールなどのおもちゃを広げて遊べる自由広場を併設。 ・年12回 毎月第2金曜日 10:00~11:30 8月親子英語休み	11	136
8	ささっこ広場&親子リトミック	平成28年度	1 地域交流	4 子ども		1 優先的に取り	・気軽に親子が参加できる場の提供。 ・地域デビュー、親子同士の交流を促す。 ・楽しく音楽に合わせて体を動かす環境を提供し、子どもの成長を促す。 ・小学生までを参加対象とすることで異なる年齢の親子間交流を促す。	・対象は小学生以下の子どもと保護者 ・親子で参加できるリトミックとブラレールなどのおもちゃを広げて遊べる自由広場を併設。 ・年11回 毎月第4土曜日 10:00~11:30 12月第3土曜日開催 1月休み、8月リトミック休み	10	127
9	ぶらっと遊ぼう&3B親子体操	平成31年度	1 地域交流	3 乳幼児		1 優先的に取り	・気軽に親子が参加できる場の提供。 ・地域デビュー、親子同士の交流を促す。 ・道具を使い音楽に合わせて体を動かす環境を提供し子どもの成長や保護者のリフレッシュを促す。	・対象は未就学児と保護者 ・親子で参加できる3B体操とブラレールなどのおもちゃを広げて遊べる自由広場を併設。 ・年10回 第1金曜日 10:00~11:30 5月、1月休み	9	93
10	小学生夏休み体験会	平成28年度	1 地域交流	4 子ども		1 優先的に取り	・子供たちに様々な体験をしてもらいながら多世代間交流を図る。 ・ボランティアの活動場を提供する。	・対象は小学生とその保護者 ・体験会の実施 ・7月下旬~8月複数回	1	5

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
11	母の日フラワーアレンジメント	平成29年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・ケアプラザを利用するきっかけの少ない方に足を運んでいただく。 ・他者へ感謝する気持ちを育てる。	・フラワーアレンジメント講座 ・年1回 5月頃開催	1	16
12	みんなで3B体操	平成27年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・ポール、ベル、ペルターを使い楽しく健康づくり。 ・多世代交流を促す。	・講師を招き3B体操 ・年23回 毎月第2水曜日、第4曜日 10:00～11:30 8月第2水曜日休み。	21	303
13	お庭隊	平成24年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・季節の花や野菜を育てる場の提供。 ・仲間づくり ・ボランティア活動の場の提供。	・季節に応じた野菜を計画的に育てる。 ・年11回 毎月第1火曜日 4月第4火曜日も開催。 1月第2火曜日開催 5月、8月休み	10	50
14	楽々ヨガ	平成31年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・夜間であればケアプラザに足を運べる方へリフレッシュ及び健康づくりの場の提供。 ・ケアプラザの夜間利用を促す。	・講師を招き初心者でも取り組みやすいヨガ ・年12回 毎月第3土曜日 18:00～19:00	11	56
15	ランチde笑	平成25年度	1 地域交流	1 高齢者		2 発展させるね	・外出のきっかけづくり ・健康づくり ・仲間づくり。	・対象は60歳以上の方。 ・午前中は講師を招き介護予防体操。ボランティアの方々に手伝っていただき手作りランチを提供。午後はレクリエーション。 ・年12回 毎月第3金曜日 10:30～13:30	11	421
16	囲碁・将棋サロン	平成23年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・外出のきっかけづくり。 ・多世代交流 ・ボランティア活動のきっかけづくり。	・申込不要。囲碁や将棋を楽しむ。参加者に指南役をしていただき初心者や子どもの参加を受け入れる。 ・年40回 毎週月曜日(休館日を除く) 13:00～17:00	36	298
17	救命救急講習会	平成28年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・地域住民の緊急時対応力を高める。 ・地域の緊急時対応力を高める。 ・地域の顔の見える関係づくりを促す。	・講師を招きけがの応急手当、AEDの取り扱い等について学ぶ。 ・年1回 実施時期未定	1	4
18	防災講座	平成31年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・地域住民の防災に対する意識を高める。 ・地域の防災力を高める。 ・地域の顔の見える関係づくりを促す。 ・見守り活動等の担い手発掘。 ・見守り活動等の発展・創出。	・講師を招き、災害時、日常生活でも役立つ知識等を学ぶ。 ・年1回 実施時期未定	0	0
19	福祉教育講座	平成28年度	1 (7と2と3)と 共催	4 子ども		1 優先的に取り	・福祉に関する興味・理解を促す。 ・福祉の心を育てる。	・対象は、近隣の小学校等。 ・関係機関と連携し、福祉に関わる体験講座を開催する。 ・年1回程度 実施時期未定	1	100
20	よこはまシニアボランティア登録研修会	平成28年度	1 地域交流	1 高齢者		2 発展させるね	・地域の方にボランティアへ興味をもっていただく。 ・ボランティア活動の参加を促す。 ・ボランティア活動の担い手発掘。 ・ボランティア活動の発展・創出につなげる。	・対象は65歳以上 ・ボランティア説明会及びボランティア活動先の案内等。 ・年2回程度 実施時期未定	1	16
21	貸館団体及びボランティア交流会	平成29年度	1 地域交流	5 地域		2 発展させるね	・お互いの活動を知り交流を深めることで、活動の発展を促す。 ・ボランティア活動の担い手発掘の場とする。 ・ボランティア活動の発展・創出の場とする。 ・ケアプラザ機能の周知	・活動紹介、館内利用案内、避難経路確認、意見交換等。 ・年1回 1月～2月頃	1	64
22	広報紙「ふるさと」	平成23年度	1 地域交流	5 地域		1 優先的に取り	・上笹下地域ケアプラザでの事業や機能等について広報を行い、地域浸透を目指す。	・ケアプラザ事業の参加募集案内、地域での活動報告、事業予定カレンダー等 ・年6回 偶数月発行	6	
23	かいご塾	平成27年度	2 包括	5 地域		1 優先的に取り	・地域住民対象に認知症の理解や症状に合わせた対応・介護に役立つ情報提供等の機会として開催し、介護に関する相談窓口としての周知もあわせて行う。また地域の関係企業や団体との関係作りや連携の機会としても活用する	・介護保険制度の講座、認知症に関する講座、介護技術等に関する講座、エンディングノートの書き方講座等 ・10月～全6回	6	75
24	シニアライフ連続講座	平成23年度	2 包括	5 地域		1 優先的に取り	・その人らしいシニアライフを送るために役立つ情報や知識、法律や制度の理解、手続き方法等について学ぶ	・成年後見制度や遺言、死後事務等について、司法書士を招き、講演会を行う。磯子区版エンディングノートの普及啓発も行う。 ・9月～全4回	4	138

