大分類 中分類 コード O 1 O 4 名 称 一般機器類 運搬機器類

部屋名称

 名 称	一般機器類			н	<u>//= 'U 1//-</u>	•							事業種別	泛託事業
	証書	出納						減		<u>-</u>	現在	 高	東田	
1 月 日	番号	事由	品質・形状・その他	数量		金額	数量		金額	数量		金額	- ^{金 生} (着
2 · 8 · 1		初度調弁	運搬車(イトーキ・WCT-201G・815W*515D*850H)	1	22, 000	22, 000				1			事務所	
2 · 8 · 1		初度調弁	ワゴン(イトーキ・WCT-204GB・2段式)	1	48, 500	48, 500				1			調理室	

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O 1 O 5 名 称 一般機器類 家具・建具類

部屋名称

名称	一般機器類 家具	具·建具	L 類		<u></u>	•				-			事業種別	委託事業
年月日		:納			増			減			現在	高	整理	備考
		由		数量	単価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	テーブル(イトーキ・DRC-1890MA-W4W7·1800W*900D*700H)	2	54, 000	108, 000				2				地域ケアルーム
12.8.1	初月	度調弁	クリーンロッカー(イトーキ・HAC-4518NS-WE・455W*515D*1790H)	1	28, 100	28, 100				1				地域ケアルーム
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	金庫(イトーキ・GGR-504SAC-T5・484W*437D*372H)	1	50, 400	50, 400				1				事務室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	傘立て(イト―キ・VWF-202・940W*350D*500H)	2	28, 200	56, 400				2				玄関・廊下・トイレ等
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	背付ベンチ(イト―キ・LBH-2012AA-H7)	2	68, 000	136, 000				2				玄関・廊下・トイレ等
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	ラウンジテーブル(DRS-9C7R-94・900W*900D*700H)	2	61, 100	122, 200				2				情報ラウンジ
12-8-1	初月	度調弁	チェア(イトーキ・KJA-610AP-T2RV・540W*545D*800H)	6	30, 500	183, 000				6				情報ラウンジ
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	テーブル(イトーキ・DRC-1570MA-Z9W7・1500W*750D*700H)	2	46, 000	92, 000				2				相談室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	面談用チェア(イト―キ・KLC-710BJ-T1N4・498W*520D*770H)	8	28, 000	224, 000				8				相談室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	アームチェア(イトーキ・LDM-11AA-P4・630W*660D*840H)	4	51, 400	205, 600				4				相談室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	応接テーブル(イトーキ・TDB-1264EV-95・1200W*600D*430H)	1	29, 800	29, 800				1				相談室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	クリスタルキャビネットA4用(イトーキ・HKS-0922C-WE・614W*400D*880H)	3	56, 100	168, 300				3				相談室
12.8.1	初月	度調弁	コートハンガー(イトーキ・LCH-203D)	3	34, 100	102, 300				3				相談室
12.8.1	初月	度調弁	両袖デスク(イト―キ・CZ-147BA-WE・1400W*700D*700H)	1	84, 000	84, 000				1				事務室
12.8.1	初月	度調弁	片袖デスク(イト―キ・CZ-127BA-WE・1200W*700D*700H)	5	55, 200	276, 000				5				事務室
12.8.1	初月	度調弁	エンドテーブル(イトーキ・CZ-147WC-WE・1400W*700D*700H)	1	82, 000	82, 000				1				事務室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	事務用チェア(肘付き)(イトーキ・KZ-745BC-W4B3・570W*535D*795H)	1	43, 500	43, 500				1				事務室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	事務用チェア(イト―キ・KZ-740BC-W4B3・450W*535D*795H)	5	34, 500	172, 500				5				事務室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	OAデスク(イトーキ・CZ-127HA-WE・1200W*700D*700H)	1	39, 500	39, 500				1				事務室
1 2 · 8 · 1	初月	度調弁	OAチェア(イト―キ・KZ-740BC-W4B3・450W*535D*795H)	1	34, 500	34, 500				1				事務室

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 05 名 称 一般機器類 家具·建具類

部屋名称

名 称	一般機器類	頁 家具·建具	具類							_				事業種別	委託事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他		増			減			現在	高		整理	備考
1 // -	番号	事由	HHAC NAME COATE	数量	単 価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金	額	番号	100 - 3
12.8.1		初度調弁	打合せテーブル(イトーキ・DRC-1870MA-W4W7·1800W*750D*700H)	1	51, 900	51, 900				1					事務室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	打合せ用チェア(イトーキ・KLK-165AA-W4D5・570W*540D*820H)	6	16, 400	98, 400				6					事務室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	3段キャスターロック付ワゴン(イトーキ・CZ-O46MACS-WE・400W*600D*621H)	1	44, 800	44, 800				1					事務室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	クリスタルキャビネットA4用(イト―キ・HKS-1122C-WE・614W*400D*1100H)	1	73, 200	73, 200				1					事務室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ロッカー(4人用)(イトーキ・HDL-0941SS-WE・900W*515D*1790H)	6	54, 700	328, 200				6					事務室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ロッカー(2人用)(イトーキ・HDL-0621SS-WE)	2	37, 500	75, 000				2					事務室
12.8.1		初度調弁	キッチンキャビネット(イトーキ・HAK-0618MS-WE・600W*450D*1800H)	1	91, 200	91, 200				1					事務室
2 · 8 · 1		初度調弁	受付チェア(イトーキ・KLK-165AA-W4D5・570W*540D*820H)	4	16, 400	65, 600				2					事務室
12.8.1		初度調弁	折り畳みテーブル(イト―キ・TNS-1847L-WE・1800W*450D*700H)	16	43, 000	688, 000				6					多目的ホール
12.8.1		初度調弁	折り畳みテーブル幕板付(イトーキ・TNS-1847K-WE・1800W*450D*700H)	3	53, 900	161, 700				3					多目的ホール
12.8.1		初度調弁	クリーンロッカー(イト―キ・HAC-4518NS-WE・455W*515D*1790H)	1	28, 100	28, 100				1					多目的ホール
2 · 8 · 1		初度調弁	コートハンガー(イトーキ・VWH-024・900W*526D*1633H)	2	34, 800	69, 600				2					多目的ホール
2 · 8 · 1		初度調弁	回転型両面ホワイトボード(イトーキ・BBS-1809WW-TE・1880W*608D*1854H)	1	68, 100	68, 100				1					多目的ホール
2 · 8 · 1		初度調弁	スタッキングチェア台車(イトーキ・LCE-324・420W*1060D*1100H)	3	38, 200	114, 600				3					多目的ホール
2 · 8 · 1		初度調弁	テーブル(イトーキ・DRC-1890MA-W4W7・1800W*900D*700H)	2	54, 000	108, 000				2					ボランティアルーム
12.8.1		初度調弁	コートハンガー(イトーキ・VWH-024・900W*526D*1633H)	1	34, 800	34, 800				1					ボランティアルーム
2 · 8 · 1		初度調弁	作業台(T-156-3D)	1	120, 000	120, 000				1					調理室
2 · 8 · 1		初度調弁	クリスタルキャビネットA4(イトーキ・HKS-0912A-WE)	1	35, 800	35, 800		_		1					事務所

27, 300

50, 300

27, 300

50, 300

(備考)

12.8.1

12.8.1

初度調弁 軽量棚ボルトレスタイプ(イトーキ・ERE-17345)

|初度調弁||パンフレットスタンド(イトーキ・VBCV-012NB-T3)|

2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。

事務所

事務所

5 保管場所は、具体的に記入すること。

¹ この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。

大分類 中分類 コード 01 05 名 称 一般機器類 家具·建具類

部屋名称

4 9 9	証書	出納									 現 在	 高	整理	/# 1 /
年月日	番号	事 由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備 考
12.8.1		初度調弁	パソコンラックDタイプ(イト―キ・CDD-064KHC-WF)	1	38, 900	38, 900				1				事務所
					,	,								

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O 1 1 2 名 称 一般機器類 厨房用機器類

部屋名称

名 称	一般機器類	厨房用機	器類							_			事業種別	委託事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他		増			減			現在		整理	
Т /) П	番号	事由		数量		金額	数量	単価	金額	数量	単 価	金額	番号	
12.8.1		初度調弁	電子レンジ(東芝・ER-V3N・色C)	1	28, 500	28, 500				1				調理室
12.8.1		初度調弁	冷蔵庫(ナショナル・NR-C32D1・色H)	1	132, 000	132, 000				1				調理室
12-8-1		初度調弁	電気ポット(日立 - JP W22F - ソフトベージュ)	2	19, 800	39, 600				2				事務所
1 2 · 8 · 1		初度調弁	冷蔵庫(三菱電機・MR-13X・125L・色H)	1	50, 000	50, 000				1				事務所
12-8-1		初度調弁	電気ポット(日立・JP W22F・ソフトベージュ)	1	19, 800	19, 800				1				事務所
12.8.1		初度調弁	ガス炊飯器(パロマ・PR-401SF)	2	24, 800	49, 600				2				調理室(少量炊けず)

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 13 名 称 一般機器類 時計類

部屋名称

名 称	一般機器類	時計類	<u> </u>							_			事業種別	委託事業
· _	証書	出納		-				 減			現 在	 高	整理	
年月日	番号	事由	品質・形状・その他	数量			数量		金額	数量		金額	番号	備 考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	時計(セイコー・KS240S)	1 15, 000	15, 000				1			:	事務所

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 14 名 称 一般機器類 文具·事務用機器類

部屋名称

名称	一般機器類	文具·事務用機	器類		- A 13	•			_			事業種別	委託事業
4.0 0	証書	出納								現 在	 高	整理	/
年月日	番号	事由	品質・形状・その他	数量		金額	数量	金額	数量		金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	テプラ・キングジム・SR717	1	29, 800	29, 800			1			事務室	

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 16 名 称 一般機器類 冷暖房·空調機器類

部屋名称

委託事業 事業種別 現在高 整 理 出 納 増 証書 減 年 月 日 品質・形状・その他 番 号 番 号 事 由 数量 単 価 数量 単 価 単 価 金額 金額 金額 22, 800 45, 600 多目的ホール 12 · 8 · 1

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

品 物 理 簿

中分類 大分類 コード 9 9 0 1 名 称 一般機器類 その他の一般器具・機械類

部屋名称

名称	一般機器類	その他の一般器具	- 機械類		F A 1 1	•				_			事業種別	委託事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他	*1 □	増	A #=	*1 日	減	A \$75	₩ 目	現在	高	整理	備考
1 2 · 8 · 1	番号	事由 初度調弁	食器用洗剤(シルバーアロー・1014 3・イージーパック4Kg)	数量 1		金額 19,500	数量 1		金額 19,500	数量 0		金額	番号	12. 3. 31消耗品
16.3.10			ホンダ ガス発電機EU9iGE	+			-	,	,					市からの納品

(備考)

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。

5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 03 99 名 称 医療用機器類 その他の医療器具・機器類

部屋名称

名 称	医療用機器類	その他の医療器具・機	· · ·		- H 17					_			事業種別	委訊	[事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他					減			現在	高	整理	備	考
# # # D	番号	事由	一一一一一一	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	1/11	与
19. 4. 1		購入	アルミ製スリムNRA-03211 (ニック)	1	387	387				3				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	アルミ製折リタタミ杖NRAO3512(ニック)	1	1573	1, 573				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	ころばぬ杖(正力)	1	135	135				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	スポーツシート	Ţ	315	315								ロビー/福	祉用具より
19 4 1		購入	ハンディシート	1	315	315				1				ロビー/福	祉用具より
1 9. 4. 1		購入	コメット	+	1080	1, 080				+				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	コンビキャリ−ピコ Ⅱ	1	2682	2, 682				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	座楽SPTSD(セキスイ)	1	5544	5, 544				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	家具調SPTK6(セキスイ)	1	21772	21, 772				1				ロビー/福	祉用具より
19.4.1		購入	補高便座やわらか#3	1	3220	3, 229				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	目立バンツさわやか(ウエルファン)	İ	1036	i, 036				Í				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	カジュアルパンツ3193先染チェックM	1	1035	1, 035				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. i		購入	CB-321 (ケーア) シャワーベンチ		3780	3, 780				-				ロビー/福	祖用具より
19. 4. 1		購入	ハ゛ススツール200ミリ(セキスイ)	1	3024	3, 024				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	ボスポード (原田産業)	1	1350	1, 350				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4. 1		購入	安寿浴槽手すり(アロン)	1	1350	1, 350				1				ロビー/福	祉用具より
19. 4.1		購入	ラ4 トボートタの」(共呼化し) WOX20X2cm	1	6541	6, 541				1				ロビー/福	祉用具より
19.4.1		購入	TOTOですりセット	1	10350	10, 350				1				ロビノ福	祉用具より
19.4.1		購入	まぬ <i>ま</i> ダブルマジック(徳武産業)	1	1780	1, 780				1				ロビノ福	祉用具より
19. 4. 1		購入	あゆみオプッマジック(徳武産業)	1	387	387				1				ロビー/福	祉用具より

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

物 品 簿 管 理

中分類 大分類 コード 99 03

部屋名称

名 称	医療用機器類	9 9	器類	HI		•				_			事業種別	委託事業
年月日	証書番号	出納	品質・形状・その他	数量	増 単 価	金額	数量	減 単 価	金額	数量	現 在単価	高 金額	整理番号	備考
19. 3. 15	<u> </u>	事 由 購入	車椅子(REMオール抗菌介助在宅用)	<u> </u>				半 ៕	立	<u> </u>		立	<u> 田 万</u>	ロビー
19. 3. 15		購入	車椅子(AR-200Bアルミ自走ドラム)	1	23, 750					1				ロビー
1 9. 4. 1		購入	新楽匠KQ-86340(パラマウント)	1	201, 600	201, 600				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	<u> ハイトスへ゜ サ (ハ゜ラマウント)</u>	1	3, 686	3, 686				1				ロビー/福祉用具より
19 . 4. 1		購入	ポト <u>ハ追継式(A-083B (パフマウント)</u>	2		13, 305				2	i			ロビー/福祉用具より
1 9. 4. i		購入	KQ - 16 (パ ラマウント)	1	3, 312	3, 312				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	アジャストテーブルKQ-090(パラマウンキ)	1	5, 760	5, 760				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	サーヒコントアマットレスW (ワイト^)	1	51, 724	51, 724				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	KA-095(パラマウント)	1	22, 464	22, 464				1				ロビー/福祉用具より
9. 4. 1		購入	エアマスタートライセル	1	52, 992	52, 992				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	IJアライス ゙	1	146, 124	146, 124				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	NW-18S (松永)	1	10, 350	10, 350				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	リーモコントアクッション(ヤカ゛ミ)	1	1, 980	1, 980				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	「ぴークッション〈フルセット〉	1	19, 353	19, 353				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	ቻ ለ° #2000	1	12, 549	12, 549				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	ホッフ゜ステッフ゜SM-35 (松永)	1	5, 760	5, 760				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	イーン゛ーウオーカー(トモコー ホ゜レーション)	1	21, 600	21, 600				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	TY132B (東陽精工)	1	783	783				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	4点スモールベースNR161BR1(ニック)	1	585	585				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	4点 _{フラヘース Y142L(東陽精工)}	1	1, 035	1, 035	.			1				ロビー/福祉用具より

(備考)

1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。

2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 03 99 名 称 医療用機器類 その他の医療器具・機器類

部屋名称

名 称	医療用機器類	その他の医療器具・機	建器類		·/王·口·//··	•				_			事業種別	委託事業
年月日	証書番号	出納事由	品質・形状・その他	数量	増単価	金額	数量	減 単 価	金額	数量	現在単価	高金額	整理番号	備考
19. 4. 1		購入	フ・フィット(ケイホスピァ <u>)</u>	双里	平 IIII 982			+	业 協	双里	- 平	业份		 ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入		1	216					1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		農人	らくらくヹッケンお粥を持一食用		351					1				ロビー/福祉用具より
										'				
19. 4. 1		購入	ストロー付力ツフ゜		108	- 100								ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	木製ハント、ルスポ゜=ケナト	1	180	180				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	木製パイルフォーク大	1	198	198				1				ロビー/福祉用具より
1 9. 4. 1		購入	プラスチィックハンドルスプーン	1	180	180				1				ロビー/福祉用具より
19 . 4. 1		購入	曲げ曲げかドルスプーン大	1	162	162		İ		1				ロビー/福祉用具より
19 . 4. 1		購入	えポッシ゛ハント゛ル	1	207	207				1				ロビー/福祉用具より
19 . 4. 1		購入	すべり止め角盆	1	711	711				1				ロビ /福祉用具より
19. 4. 1		購入	M/ボ−食器 グリーン	1	360	360				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	ピンク	1	333	333				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	ブル	1	288	288				1				ロビ /福祉用具より
19. 4. 1		購入	オレンジ	1	207	207				1				ロビー/福祉用具より
19. 4. 1		購入	食事用エプロン小花ブル	1	352	352				1				ロビ /福祉用具より
19. 4. 1		購入	箸蔵くん(レインボウ)	1	1159	1, 159				1				ロビー/福祉用具 より
16. 5. 15		購入	体力測定セット	1	24650	24650				1				ロビー/福祉用具より
19. 3. 15		購入	健康度測定器(からだ美人)	2	234, 000	468, 000				2				ロビー/福祉用具より
										0				ロビー/福祉用具より
										0				ロビー/福祉用具より

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 05 01 名 称 情報及び通信機器類 音響・映像及び放送機器

部屋名称

名 称	情報及び通信機器類	音響・映像及び放	送機器		· ·					-			事業種別	委託事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他		増			減			現在	高	整 理	
+ 7 -	番号	事由	一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号)佣 行
12.8.1		初度調弁	<u>CDラジカセ(日立・CX-99S)</u>	1	19, 800	19, 800				1			事	務所
				-										
				-										
				1										

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 05 03 名 称 情報及び通信機器類 情報処理関連機器類

部屋名称

事業種別 委託事業

年月日	出納	品質・形状・その他		増			減			現在	高	整 理	備考
番号 番号	事 由	回貝・形仏・ての他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	加 右
12.8.1	初度調弁	ノートパソコン (A4型) (富士連・FMV NE/50C・0 f f i o o 2000)	1	203, 500	203, 500				1				事務室
22. 11.2		シュレッダー	1	95, 760									ロビー・ラウンジ

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O7 O7 名 称 船車類 自転車

部屋名称

名 称	船車類	自転車								_			事業種別	委託事業
年月日	証書	出納	品質・形状・その他	w =	増	A 47	Nu 😑	減		- Nu	現在	高	整理	備考
	番号	事由		数量		金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	
1 2 · 8 · 1		初度調弁	<u> 白転車(ミヤタ - DCRP-600 - シルバー)</u>		30, 000	60, 000				+ 2				事務所
12.8.1		初度調弁	防犯登録料	2	500	1,000				2				事務所
12.8.1		贈呈	電動自転車	1	30, 000	30, 000	1			0				事務所(区役所より)19.10.17
1 2 · 8 · 1		贈呈	電動自転車	1	30, 000	30, 000	1			0				<u> </u>
16. 2. 15		購入	電動自転車 サンヨーDX	1	67, 800	67, 800								2013/3/15廃棄
16. 2. 15		購入	電動自転車 サンヨーDX	1	67, 800	67, 800								

(備考)

2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

¹ この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。

大分類 中分類 コード O 1 O 1 名 称 一般機器類 衣生活用機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_				71 HA 171	
年月日	証書	出納	品質・形状・その他		増			減			現在	高	整 理	備	 考
+	番 号	事 由	一面貝・炒仏・ての他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	1)#I	
12.8.1		初度調弁	2槽式洗濯機(三菱電機・CW - C43A1・色H・409*700)	2	34, 000	34, 000	1	34, 000	34, 000	1	34, 000	34, 000		2013/3/15	廃棄
1 2 · 8 · 1		初度調弁	全自動洗濯機(三菱電機・MAW-50QP・色H・5 8 7*606)	2	80, 000	160, 000	1	80, 000	80, 000	2	80, 000	80, 000		2013/3/15	廃棄
1 2 · 8 · 1		初度調弁	乾燥機(三菱電機・DR-D40Q・色H)	2	62, 000	124, 000	1	62, 000	62, 000	1	62, 000	62, 000		2013/3/15	廃棄
1 2 · 8 · 1		初度調弁	洗濯機用スタンド(三菱電機・DR-S2)	2	10, 000	20, 000	1	10, 000	10, 000	2	10, 000	10, 000		2013/3/15	廃棄
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ミシン(JUKI・HZL-220Z・白)	1	65, 000	65, 000				1				デイルーム	
		•	•	-									-		

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 04 名 称 一般機器類 運搬機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_				71 H2 P14124 3 214
左	証書	出納	口質・取件・スの仏					減			現在	高	整 理	備考
年月日	番号	事 由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	USTカート(シルバーアロウ・937-4・UST2)	1	80, 700	80, 700				1				厨房

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 05 名 称 一般機器類 家具·建具類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_				
<i>E</i>	証書	出納	口所 取止 えの仏		増			減			現在	高	整 理	/# <i>#</i>
年月日	番 号	事 由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	コートハンガー(イトーキ・VWH-02)	2	34, 800	69, 600				2				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	木製丸テーブル(イトーキ・ITOKI-GT47R・1200W)	1	94, 300	188, 600				2				デイスペース
12.8.1		初度調弁	回転型両面ホワイトボード(イトーキ・BBS-1809WW-TE・1880W*608D*1854H)	1	68, 100	68, 100				1				デイスペース
12.8.1		初度調弁	ソファベッド(イトーキ・ITOKI-FA103A)	3	93, 600	280, 800				3				デイスペース
12.8.1		初度調弁	平机(イトーキ・CZ-166HA-WE)	1	53, 500	53, 500				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	事務用チェア(イトーキ・KKC-982BA-T4B5)	2	19, 800	39, 600				2				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	キャビネット(イトーキ・A4-4-WE)	2	50, 400	100, 800				2				デイスペース
12.8.1		初度調弁	テラステーブル(イトーキ・ITOKI-IG5010T)	2	31, 700	63, 400				2				2013/3/15廃棄
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ベンチ(イトーキ・LBS-4015DF-B7)	2	33, 000	66, 000				2				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	食堂用(イトーキ・PCT-01168H-F365・1600W*870D*710H)	9	77, 900	701, 100				9				食事スペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	食堂用チェア(イトーキ・PCK-2005FW-709・530W*510D*790H)	44	39, 500	1, 738, 000				44				食事スペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ベンチ(イトーキ・LBS-5018DE-N3)	2	27, 300	54, 600				2				浴室·脱衣室
1 2 · 8 · 1		初度調弁	片袖デスク(イト―キ・CZ-107CA-WE・1000W * 700D*700H)	1	53, 400	53, 400				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	事務用チェア(イトーキ・KKC-980BA-T4B3・450W*515D*760H)	1	19, 800	19, 800				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ロッカー(3人用)(イトーキ・HDL-0931SS-WE・900W*515D*1790H)	1	46, 900	46, 900				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	壁掛式ホワイトボード(イトーキ・BBW-0906WN-TE・900W*17D*600H)	1	24, 400	24, 400				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	クリスタルキャビネットA4(イトーキ・HKS-11220-WE)	1	73, 200	73, 200				1				デイルーム
1 2 · 8 · 1		初度調弁	軽量棚ボルトレスタイプ(イト―キ・ERE-16664)	3	49, 900	149, 700				3				2F倉庫
1 2 · 8 · 1		初度調弁	軽量棚ボルトレスタイプ(イト―キ・ERE-16665)	3	58, 000	174, 000				3				2F倉庫
1 2 · 8 · 1		初度調弁	回転型ホワイトボード(イトーキ・BBS-1809WW-TE)	1	68, 100	68, 100				1				デイルーム

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O 1 O 5 名 称 一般機器類 家具·建具類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

													<u> </u>	71 12 10 10 10 10
年月日	証書	出納	品質・形状・その他		増			減			現在	高	整 理	備考
十 万 口	番 号	事 由	四貝・炒仏・てり1世	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	加
12.8.1		初度調弁	ダブルトレイ(イト―キ・HBA-38LC-WE)	1	39, 400	39, 400				1				デイルーム

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O1 O6 名 称 一般機器類 楽器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

左	証書	出納	口質・形は・その地		増			減			現在	高	整 理	備考
年月日	番号	事 由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備 考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	デジタルピアノ (YAMAHA・PSR - 195)	1	33, 000	33, 000				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ピアノスタンド(YAMAHA·L - 2L)ピアノ付属品	1	4, 000	4, 000				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ピアノ用イス (YAMAHA - BC - 6) ピアノ付属品	1	5, 000	5, 000				1				デイスペース

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O 1 O 8 名 称 一般機器類 クリーン用品類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

												_			, NIC 1 ± 733	71 H2 P1112 7 7 11
左 日 口	証書	出納	口好。	- 12/14 -	この出					減			現在	高	整 理	/# *
年月日	番 号	事 由	前貝 '	151人	その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	掃除機(日立	- CV-CB4 -	レイクブルー)	1	23, 000	23, 000				1				2013/3/15廃棄

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O 1 1 2 名 称 一般機器類 厨房用機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_			3 214 1 1 7 7 3 3	
年月日	証書	出納	 品質・形状・その他					減			現在	高	整理	
+	番号	事 由	四貝・形仏・て の他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	1佣
1 2 · 8 · 1		初度調弁	アルミDOM半寸胴鍋(シルバーアロー・17 - 2・36cm)	2	17, 200	34, 400				2				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	アルミDOM外輪鍋(シルバーアロー·17 - 3・39cm)	2	17, 600	35, 200				2				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	18 - 8 まな板(シルバーアロー・188 - 5・MY - 6)	1	15, 000	15, 000				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	18 - 8 業務用角蒸し器(シルバーアロー・223 - 2・39cm)	1	40, 000	40, 000				1				厨房
1 2 · 8 · 1		初度調弁	小型冷蔵庫(三菱電機・MR-05S・49L・ホワイト)	1	35, 000	35, 000				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	おしぼりウォーマー(タイジ·HC-2D・60~80本入り)	1	41, 700	41, 700				1				食事スペース
12-8-1		初度調弁	<u> 電気ポット(日立・JP W2F・ソフトベージュ)</u>	2	19, 800	39, 600				1				食事スペース
12.8.1		初度調弁	電子レンジ(東芝・ER-CS20・色HF)	1	43, 000	43, 000				1				2013/3/15廃棄
12.8.1		初度調弁	スピードカッター(ナショナル・MK-K77・ホワイト)	1	21, 000	21, 000				1				厨房
		_												

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 01 16 名 称 一般機器類 冷暖房·空調機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

				1						_				71 H2 (FINIDA) 7 FIN
	証書	出納	口質・以供・この出								現在	高	整 理	/# *
年月日	番号	事由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	加湿器(三菱電機・SV-730ml・ホワイト)	2	22, 800	45, 600				2				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	加湿器(三菱電機・SV-730ml・ホワイト)	2	22, 800	45, 600				2				食事スペース

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 0 1 9 9 名 称 一般機器類 その他の一般器具・機械類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_				
<i>F</i>	証書	出納	ロ所で出てる。		増			減			現在	高	整 理	/# **
年月日	番号	事由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
2-8-1		加度细分	食器用洗剤(シルバーアロー・1014 3・イージーパック4Kg)	1	19, 500		İ			1				厨房
		1/2/13/ 13/19/			1-2, 500	13, 500				_				
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ジャンボ物干(シルバーアロー・1081 - 1・タオル72枚)	1	29, 400	29, 400				1				2013/3/15廃棄
													-	
													 	

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 03 03 名 称 医療用機器類 処置用機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

										_			3 214 1 1 2 7 3 3	71 H2 1/1/20 7 7/10
	証書	出納	口質・以供・この出					減			現在	高	整 理	/# *
年月日	番号	事由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	回診車(オバタ・01-1091・C-2)	1	40, 000	40, 000				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	吸引機(オバタ・02-0031・ハイミック・HM-1500)	1	59, 000	59, 000				1				2013/3/15廃棄

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類中分類コード0307名 称医療用機器類生株物理現象検査用機械器具及び装置

部屋名称

事業種別 介護保険事業

													7 HZ PINIZ 7	
年月日	証書	出納	品質・形状・その他	増減					現在	高	整 理	備考		
# <i>J</i> D	番号	事由	四貝・形仏・ての他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	1佣 行
12-8-1		初度調弁	スタンド表水鉄血圧計900mm(オバタ 02 0013 キャスタ 付)	+ +	24, 000	24, 000				+ +				ディスペース
		1												

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 03 99 名 称 医療用機器類 その他の医療器具・機器類

部屋名称

事業種別 介護保険事業

年月日 証書 番号		出納事由	品質・形状・その他	増				減			現在	T	整理	備考
	番号		間央	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	, m
12.8.1		初度調弁	車椅子(リクライニング型)(MARUNAKA・PR-40・非課税)	1	112, 000	112, 000				1			-	デイスペース
12.8.1		初度調弁	車椅子(アルミ製・普及型)(MIRANAKA・KA-200S・非理税)	1	75, 000	75, 000				1				デイスペース
1 2 · 8 · 1		初度調弁	車椅子(携帯軽量型)(MURANAKA・KA-200S・非課税)	1	79, 000	79, 000				1				デイスペース
2 · 8 · 1		初度調弁	ベッド(パラマウント・KA477G・非課税)	3	92, 000	276, 000				3				休養コーナー
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ニューサマットレス(パラマウント・KE133)	3	29, 000	87, 000				3				休養コーナー
1 2 · 8 · 1		初度調弁	ベッドサイドレール(パラマウント・KQ16ベッド付属品・非課税)	3	9, 000	27, 000				3				休養コーナー
12.8.1		初度調弁	 車筒子アルミ製自定型(カワムラ・KA200S・プルー) 	1	75, 000	75, 000				+ +			1	ディルーム
1 2 · 8 · 1		初度調弁	シャワースカールウレタンタイプ(ウチエ・SW-6020)	1	98, 000	98, 000				1				デイルーム
6 · 8 · 3 1		寄附	車椅子(アルミ製・普及型)(カワムラ・KB800・チェック)	1	75, 000	75, 000				1				デイスペース
17 • 8 • 11		寄附	アウラ21ベット	1	300, 000	300, 000				1				デイルーム
18 - 2 - 6		寄附	車椅子(アルミ製・普及型)(KAWAMURA・非課税)	1	75, 000	75, 000				1				デイルーム
9. 2. 28		寄附	車椅子(アルミ製・普及型)(KAWAMURA・非課税)	1	75, 000	75, 000				1				デイルーム
9. 5. 26		寄附	車椅子(アルミARシリーズ)(マツナガAR-600)	1	75, 000	75, 000				1				ロビー
22. 2. 13		寄附	車椅子(アルミ製標準型KAシリーズ)(KAWAMURA・非課税)	1	75, 000	75, 000				1				デイルーム

(備考)

2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

¹ この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。

大分類 中分類 コード 05 02 名 称 情報及び通信機器類 写真・映写機類

部屋名称

事業種別
介護保険事業

6 7 7 8	証書	出納								現在	 高	整 理	/# +*
年月日	番 号	事 由	品質・形状・その他	数量		金額	数量	 金額	数量		金額	番号	備考
1 2 · 8 · 1		初度調弁	カメラ(キャノン・オートボーイ・LUNA-XL)	1	40, 000	40, 000			1				デイスペース

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード O7 O7 名 称 船車類 自転車

部屋名称

事業種別 介護保険事業

Τ	= +	Пт 64	<u> </u>	ロボ Tully スの他 増 減					<u> </u>	лн /-		あ т田		
年月日	証 書 番 号	出納	品質・形状・その他	数量	単 価	 金 額	数量	単価	 金 額	数量	現 在 単 価	高 金額	整理番号	備考
	番 万	事由										並の観	留 <i>写</i>	
15 4 16		購入	ヤマハ自転車パルスロイヤル26	+	995, 999	995, 000	1	995, 999	995, 000	0				1120.1.10使用不可
17.7.1		字 附	P C 24 - 020111	1	180 075	180 075				1				
					100,010	,				•				
17, 7, 1		寄附	P C 24 - 020114	+	180, 075	180, 075	1	180, 075	180, 075	0				H20.5.25経年劣化
17.7.1		字附	CQGE24000343	1	345,000	345,000	1	345,000	345,000	0				ы 18 10 31経年少化
						,		,	,					, , ,
17.7.1		寄附	CQGE24000345	1	345, 000	345, 000	1	345, 000	<u>345, 000</u>	0				日18 10 32経年劣化

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

大分類 中分類 コード 05 03 名 称 情報及び通信機器類 情報処理関連機器類

部屋名称

事業種別 包括相談強化事業

証書	出 納	ロ缶・取件・プラル	増				減			現在	高	整 理	/# *
番号	事 由	品質・形状・その他	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	数量	単 価	金額	番号	備 考
ļ	購入	片袖デスク(20L-127FN)	1	28, 600	28, 600				1				事務所
ļ	購入	デジタルカメラ (キャノン)	1	37, 485	37, 485				1				事務所
		購入	番 写 単 田	番 写 事 田 数重 購入 片袖デスク(20L-127FN) 1	番 写 単 田	番 写 事 田	番 写 単 田	番 写 単 田	番 写 単 田 数重 単 1回 金 額 数重 単 1回 金 額 数重 単 1回 金 額 数	番 写 単 田	番 写 事 田	番 写 事 田	番 写 事 田

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物体の態様に応じて収入役が別に定めることができる。

- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。