

平成30年度 「滝頭コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	24,110,000		24,110,000	24,110,000	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	500,000		500,000	391,700	108,300	自主事業参加費
自主事業収入			0		0	
雑入	500,000	0	500,000	441,498	936,786	
印刷代	100,000		100,000	61,566	161,566	印刷・コピー代
自動販売機手数料	400,000		400,000	377,576	777,576	自動販売機手数料
駐車場利用料金収入			0		0	
その他 (預金利息他)			0	2,356	△ 2,356	古紙報奨金、預金利息
収入合計	25,110,000	0	25,110,000	24,943,198	1,045,086	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	16,220,000	0	16,220,000	16,632,297	△ 412,297	
給与・賃金	14,013,000		14,013,000	14,347,357	△ 334,357	常勤・スタッフ
社会保険料	1,589,000		1,589,000	1,661,826	△ 72,826	事業主負担分
通勤手当	530,000		530,000	529,350	650	通勤費
健康診断費	70,000		70,000	75,764	△ 5,764	健康診断費
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	横浜市勤労者福祉共済
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,072,000	0	1,072,000	1,204,514	△ 132,514	
旅費	10,000		10,000	7,446	2,554	事務連絡、会議等出張旅費
消耗品費	183,000		183,000	405,108	△ 222,108	事務用消耗品
会議備い費	5,000		5,000	7,406	△ 2,406	会議用茶菓代
印刷製本費	29,000		29,000	28,458	542	利用申込書等印刷代
通信費	160,000		160,000	176,884	△ 16,884	電話代、インターネット使用料、郵便代等
使用料及び賃借料	14,000	0	14,000	13,990	10	
横浜市への支払分						目的外使用料は業者負担のため未計上
その他	14,000		14,000	13,990	10	NHK受信料
備品購入費	50,000		50,000	0	50,000	什器備品購入費
図書購入費	336,000		336,000	238,950	97,050	図書、図書備品、新聞購読料
施設賠償責任保険	5,000		5,000	5,000	0	施設損害賠償責任保険料
職員等研修費			0	0	0	
振込手数料						
リース料	270,000		270,000	300,968	△ 30,968	AEDリース料
手数料	0		0	20,304	△ 20,304	
その他	10,000		10,000	0	10,000	諸費
事業費	1,050,000	0	1,050,000	800,968	249,032	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	1,050,000		1,050,000	800,968	249,032	
自主事業費			0		0	
管理費	3,791,000	0	3,791,000	3,924,665	△ 133,665	
光熱水費	1,860,000	0	1,860,000	2,034,838	△ 174,838	
電気料金	1,000,000		1,000,000	1,077,540	△ 77,540	電気使用料
ガス料金	700,000		700,000	793,965	△ 93,965	ガス使用料
水道料金	160,000		160,000	163,333	△ 3,333	水道使用料
清掃費	772,000		772,000	724,680	47,320	定期清掃費
修繕費	50,000		50,000	0	50,000	施設修繕費
機械警備費	173,000		173,000	172,368	632	機械警備費
設備保全費	936,000	0	936,000	992,779	△ 56,779	
空調衛生設備保守	220,000		220,000	104,922	115,078	
消防設備保守	26,000		26,000	43,740	△ 17,740	消防設備点検
電気設備保守	506,000		506,000	505,440	560	ITﾊﾞｰｸﾞ保守、自動扉保守等電気設備保守
害虫駆除清掃保守	33,000		33,000	32,400	600	害虫防除
駐車場設備保全費						
その他保全費	151,000		151,000	306,277	△ 155,277	印刷機・IT機器保守、ごみ回収
公益費						
公租公課	1,077,000	0	1,077,000	1,338,326	△ 261,326	
事業所税	124,000		124,000	338,477	△ 214,477	法人、市県民税
消費税	953,000		953,000	999,849	△ 46,849	消費税
印紙税			0		0	
その他 ()			0		0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記)	1,900,000	0	1,900,000	1,880,662	19,338	
本部分	1,900,000		1,900,000	1,880,662	19,338	事務局経費
当該施設分			0		0	
二一ス対応費			0		0	
支出合計	25,110,000	0	25,110,000	25,781,432	△ 671,432	
差引	0	0	0	△ 838,234	1,716,518	

平成30年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	1,184	1,714	2,898	244	519	140	91	20	284	737	383	480	2,898	3,294	88%
5月	30	1,370	1,981	3,351	174	642	260	182	26	308	830	395	534	3,351	3,400	99%
6月	29	1,252	1,874	3,126	220	614	214	119	16	274	794	366	509	3,126	3,351	93%
7月	30	1,595	1,894	3,489	184	1,022	156	141	22	316	746	392	510	3,489	3,389	103%
8月	30	1,513	1,783	3,296	210	885	190	132	18	297	793	358	413	3,296	3,586	92%
9月	29	1,289	1,828	3,117	169	698	206	64	17	312	727	395	529	3,117	3,669	85%
上半期計	177	8,203	11,074	19,277	1,201	4,380	1,166	729	119	1,791	4,627	2,289	2,975	19,277	20,689	93%
10月	30	1,335	1,908	3,243	194	737	155	113	16	318	834	339	537	3,243	3,271	99%
11月	25	1,048	1,502	2,550	118	542	163	51	16	273	518	315	554	2,550	3,361	76%
12月	6	223	301	524	27	88	21	10	7	52	134	80	105	524	3,190	16%
1月	27	905	1,674	2,579	174	373	169	77	45	233	664	317	527	2,579	3,395	76%
2月	27	963	1,705	2,668	203	368	141	125	27	293	701	294	516	2,668	3,238	82%
3月	30	1,203	1,901	3,104	254	612	151	100	15	259	742	389	582	3,104	3,696	84%
下半期計	145	5,677	8,991	14,668	970	2,720	800	476	126	1,428	3,593	1,734	2,821	14,668	20,151	73%
年間合計	322	13,880	20,065	33,945	2,171	7,100	1,966	1,205	245	3,219	8,220	4,023	5,796	33,945	40,840	83%

月別	居住区別利用数(人)				時間帯別利用数(人)				その他利用数			蔵書数		
	区内	区外	市外	合計	午前	午後	夜間	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数	児童	一般	蔵書数合計
4月	2,768	121	9	2,898	1,214	1,264	420	2,898			1,807	12,321	10,455	22,776
5月	3,204	134	13	3,351	1,329	1,437	585	3,351			1,983	0	17	17
6月	2,993	120	13	3,126	1,269	1,269	588	3,126			1,924	0	22	22
7月	3,346	138	5	3,489	1,364	1,528	597	3,489			2,256	1	10	11
8月	3,148	136	12	3,296	1,413	1,303	580	3,296			2,370	34	18	52
9月	2,986	127	4	3,117	1,216	1,418	483	3,117			1,933	25	186	211
上半期計	18,445	776	56	19,277	7,805	8,219	3,253	19,277	0	0	12,273	12,381	10,708	23,089
10月	3,056	166	21	3,243	1,364	1,252	627	3,243			1,923	2	59	61
11月	2,419	129	2	2,550	1,090	1,094	366	2,550			1,774	1	9	10
12月	511	11	2	524	285	178	61	524			620	0	0	0
1月	2,455	113	11	2,579	1,187	1,047	345	2,579			1,681	0	14	14
2月	2,491	174	3	2,668	1,098	1,080	490	2,668			1,665	0	13	13
3月	2,957	140	7	3,104	1,390	1,299	415	3,104			1,819	4	27	31
下半期計	13,889	733	46	14,668	6,414	5,950	2,304	14,668	0	0	9,482	12,388	10,830	23,218
年間合計	32,334	1,509	102	33,945	14,219	14,169	5,557	33,945	0	0	21,755	12,388	10,830	23,218

平成 30年度 自主事業実施報告書(4月～3月)

施設名：滝頭コミュニティハウス

募集対象	事業名 (講座名)	開催期間	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (講師・助手内訳) (共催団体・その他)	
				募集人数	延参加人数	委託料(A) 支出総額	参加者(B) 負担総額	総経費 (A)+(B)	徴収の有・無	参加費用	1回当たり 講師謝金額	1教室・講座 講師謝金額		
1	幼児～小学生	おはなし会	4～3月	10	20	140	50,000	0	50,000	無	0	5,000	50,000	講師1人 助手1人
2	成人	横浜今昔探訪さんぽ	4～11月	6	15	75	13,564	22,500	36,064	有	300	5,000	30,000	講師1人 助手1人
3	小学生～一般	ガラスアートで作る小物入れ	5/3	1	20	20	5,000	10,000	15,000	有	500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
4	一般	夏野菜を育てよう	5/12	1	20	17	9,168	8,500	17,668	有	500	0	0	講師1人 助手1人
5	一般	季節の草木染 ローズマリー	5/16	1	10	12	11,557	42,000	53,557	有	3,500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
6	一般	ファミリーウォーク&グラウンドゴルフ大会	5/20	1		23	0	0	0	無		0	0	スポーツ推進委員連絡協議会と共催
7	一般	夏のスキンケア講座	6/8	1	18	8	400	1,600	2,000	有	200	0	0	講師1人 助手3人
8	一般	いきいきアート講座	6/12	1	12	10	14,079	0	14,079	無	0	5,000	5,000	講師1人 助手1人
9	一般	肩腰膝痛予防体操講座	6/20～1/23	5	15	59	12,616	17,700	30,316	有	300	5,000	25,000	講師1人
		事業用カートリッジ材料費					20,217	0	20,217				0	
		ボードゲーム購入費					8,800	0	8,800				0	
		A4コピー用紙					2,850	0	2,850				0	
		各用品購入費					3,517	0	3,517				0	
10	一般	昔ながらの梅干し作り講座	5/27 7/1	2	12	20	10,000	20,000	30,000	有	2,000	5,000	10,000	講師1人 助手1人
11	小学生	夏休み風鈴教室	7/19	2	30	57	1,752	0	1,752	無	0	0	0	滝頭地区青少年指導員協議会と共催
12	一般	ナイトヨーガ講座	7/6～7/27	4	12	44	-2,000	22,000	20,000	有	2,000	5,000	20,000	講師1人
		コピー用紙					1,159	0	1,159				0	
合 計(1枚目)			———	35	184	485	162,679	144,300	306,979					

平成 30年度 自主事業実施報告書(4月～3月)

施設名：滝頭コミュニティハウス

募集対象	事業名 (講座名)	開催期間	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (講師・助手内訳) (共催団体・その他)	
				募集人数	延参加人数	委託料(A) 支出総額	参加者(B) 負担総額	総経費 (A)+(B)	徴収の有・無	参加費用	1回当たり 講師謝金額	1教室・講座 講師謝金額		
	印刷機用マスター ホーセリンアート					14,040	0	14,040				0		
13	5歳～成人	～素敵なマイ食器作り～	8/2	1	16	21	5,000	12,600	17,600	有	600	5,000	5,000	講師1人 助手1人
14	小学生親子	夏休み親子木工教室	8/5	1	20	20	2,268	10,000	12,268	有	1,000	0	0	講師1人 助手2人
15	一般	藍の生葉染め体験講座	8/20	1	16	19	9,000	28,500	37,500	有	1,500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
16	一般	木目込み講座 ～ハロ ウィーン～	9/1 9/8	2	10	6	10,000	9,900	19,900	有	3,300	5,000	10,000	講師1人 助手1人
17	小学生	紙ヒコーキ予選会	9/2	1	35	20	0	0	0	無	0	0	0	滝頭地区青少年指導員 協議会と共催
18	一般	はじめての方のピラティス講座	9/3 9/10 9/17	3	12	33	0	16,500	16,500	有	1,500	5,000	15,000	講師1人
19	成人	お酒に合うおつまみ講座	9/8	1	12	11	6,409	13,200	19,609	有	1,200	5,000	5,000	講師2人 助手1人
		ヨガマット代(16枚)					19,772		19,772				0	
		カラーペーパー					425		425				0	
		A4コピー用紙(5箱)					1,609		1,609				0	
		カラーペーパー					3,779		3,779				0	
20	一般	季節の草木染～ヤシャブシ～	10/17	1	10	9	5,000	31,500	36,500	有	3,500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
21	成人	トールペイント研修会	10/21	1	20	17	0	0	0	無	0	0	0	滝頭地区青少年指導員 協議会と共催
		事業用トナー代					43,200		43,200				0	
22		和菓子&ほうじ茶づくり講座	11/3	1	20	13	2,501	6,500	9,001	有	500	5,000	5,000	講師2人 助手1人
2/3分 合計				13	171	169	123,003	128,700	251,703					
総 合 計				48	355	654	285,682	273,000	558,682					

平成 30年度 自主事業実施報告書(4月～3月)

施設名：滝頭コミュニティハウス

募集対象	事業名 (講座名)	開催期間	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (講師・助手内訳) (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料(A) 支出総額	参加者(B) 負担総額	総経費 (A)+(B)	徴収の有・無	参加費用	1回当たり 講師謝金額	1教室・講座 講師謝金額	
23	はじめての切り絵講座	11/8	1	12	5	5,000	2,500	7,500	有	500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
24	干支の木目込み講座～亥～	11/10・17・24	3	10	30	15,000	44,000	59,000	有	4,000	5,000	15,000	講師1人 助手1人
	事業用材料費					27,420		27,420				0	
	事業用材料費					2,088		2,088				0	
25	凧作り・凧揚げ講座	12/16	1	30	15	0	0	0	無	0	0	0	滝頭地区青少年指導員 協議会と共催
26	寄せ植え講座	1/19	1	10	9	1,764	7,200	8,964	有	800	0	0	講師1人 助手1人
27	いきいきアート講座	1/22	1	10	4	8,000	2,000	10,000	有	500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
28	おいしい味噌づくり講座	1/26	1	10	10	5,000	25,000	30,000	有	2,500	5,000	5,000	講師1人 助手1人
	事業用プリンター消耗品 費					14,796		14,796				0	
	カラーペーパー					2,688		2,688				0	
	事業用キーボード					22,450		22,450				0	
29	春のスキンケア&メイク講座	2/8	1	18	7	2,220	2,100	4,320	有	300	0	0	講師1人 助手3人
30	卒業フォトフレーム	3/2	1	18	17	6,000	16,600	22,600	有	1,000	5,000	5,000	講師1人 助手1人
31	カップケーキ型のキャンドル作り	3/16	1	12	7	7,100	4,900	12,000	有	700	5,000	5,000	講師1人 助手2人
32	ワインに合うおつまみ講座	3/23	1	12	12	4,060	14,400	18,460	有	1,200	5,000	5,000	講師2人 助手1人
						0						0	
3/3分 合計			12	142	116	123,586	118,700	242,286					
総合計			60	497	770	409,268	391,700	800,968					

平成30年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	H30.4.1～ H31.3.31	機械警備提供業務 (防犯・火災以上・非常通報)	172,368	総合警備保障(株)
2	H30.4.1～ H31.3.31	日常清掃業務及び、定期清掃業務	724,680	(株)プロスタッフ
3	H30.4.1～ H31.3.31	空調設備点検	104,922	神奈川東京冷機(株)
4	H30.4.1～ H31.3.31	消防用設備定期点検	26,244	横浜消火器(株)
5	H30.4.1～ H31.3.31	昇降機保守点検	427,680	守谷輸送機工業(株)
6	H30.4.1～ H31.3.31	自動ドア保守点検	77,760	(株)市川総業
7	H30.4.1～ H31.3.31	害虫防除	32,400	(株)三共消毒
		合計	1,717,416	

平成30年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	コピー機 コニカミノルタ b 05-03-07	コニカミノルタ bizuhub	588,000	1	2009.2.12	1	2018.10.29	減

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成 30 年度 滝頭コミュニティハウス自己評価表

目 設 視	標 定 の 点	計 画 内 容 及 び 運 営 目 標	計 画 内 容 及 び 運 営 目 標 に 対 す る 実 績	今 後 の 取 組 (改 善 計 画)	自 己 評 価
利 用 者 サ ー ビ ス		<p>【滝頭コミュニティハウス 指定管理者事業計画書】</p> <p>1 滝頭コミュニティハウス管理運営業務基本方針について 《指定管理事業計画書 (2)》</p> <p>ア 設置目的・区政運営上の位置づけ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・誰でも気軽に利用できる施設の位置づけのため、仲間作りの講座、高齢者の健康作り、青少年指導員等の地域団体と連携した講座・地域の人材を活用した講座を企画する。 <p>イ 地域特性とニーズに答える</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域活力の維持、地域活動の活発化 ・子供から高齢者、誰もが気楽に集える場所作り <p>ウ 公の施設としての管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人ひとりに寄り添った笑顔で親切な対応の実践 ・「ご利用者の声」「ご意見箱」を通じて利用者の声を聴く ・運営委員会の開催(年2回) ・利用団体会議の開催(年1回) ・利用者の安全をふまえた施設運営 <p>利用者の安全に配慮し、利用者が安心して利用できる施設</p>	<p>「地域住民の自主的な活動の場」であり、「相互交流を深める場」であるとした設置目的に基づく地域交流事業の実施と共に地域での青少年健全育成の拠点としての運営を実施した。</p> <p>「自主事業報告書」のとおり</p> <p>「自主事業報告書」のとおり</p> <p>職員間の連絡ノートを作成し、利用者のニーズの把握に努めた「ご意見箱」を設置し利用者からのアンケートを募集している。</p> <p>5月、10月年2回運営委員会を開催した。</p> <p>年1回(3月)利用団体会議を開催した。</p> <p>施設管理計画に基づき保守点検</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き現在の状態を維持していきたい。 ・来期も自主事業実施計画に基づき実施していきたい。 ・来期も地域の学校、青少年指導協議会、スポーツ推進委員会、各自治会などと連携した事業を展開していきたい。 ・職員間の連絡を密にして、サービス向上に努めていきたい。 ・利用者の意見を汲み上げ、より良い施設運営を行っていきたい。 ・運営委員会の会議結果のもと、施設運営に努めていきたい。 ・利用者団体会議結果を基に、施設運営に努めていきたい。 ・来期も指定管理が行う業務点検に従って点検を実施し「安全」「安心」な施設運営を行ってきたい。 	<p>A</p> <p>B</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>C</p> <p>B</p>

	<p>の運営に勤める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法令や規定、仕様書に定められた点検の実施。 ・日常点検の徹底（毎日） 	<p>を実施した。</p> <p>施設管理計画に基づき保守点検を実施した。</p> <p>業務日誌の点検事項に基づいて毎日点検を実施した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、計画施設管理計画の他、職員による日常点検を行っていききたい。 ・スタッフに徹底を図り、日常点検を実施した。 	<p>E</p> <p>E</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">業 運</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">務 営</p>	<p>【滝頭コミュニティハウス 指定管理者事業計画書】</p> <p>2 施設の運営計画 《指定管理事業計画書（4）》</p> <p>ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域コミュニティの醸成 ・地域の連携を促進 <p>イ 今後の利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会議室・多目的室稼働率の確保 地域コミュニティ施設としての機能を確保するため、会議室や多目的室の稼働率を確保する。 ・会議室・多目的室の年間平均稼働率の向上を目指す。 ・地域や団体、利用者のニーズを踏まえ、地域団体と連携し地域人材を活用する事業運営 ・青少年指導員協議会、子供会、スポーツ推進委員連絡協議 	<p>青少年指導員協議会スポーツ推進委員会などと共催事業を展開した。</p> <p>連合町内会などとの連携を促進した。</p> <p>全体の稼働率が減少した。 利用状況報告書のとおり</p> <p>平均稼働率が減少した。 利用状況報告書のとおり</p> <p>各団体と連携した事業を展開し</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・来期も青少年指導員協議会スポーツ推進委員会などと共催事業を展開する他、連合町内会などと連携した企画を行っていききたい。 ・連合町内会との連携がやや低調であった。 ・来期は稼働率の向上に努めていきたい。 ・稼働率の向上に工夫をこらしていきたい。 ・地域の人材を活用する事業がやや低調であった。 ・各団体と連携した事業を活発に展開した。 	<p>A</p> <p>C</p> <p>C</p> <p>B</p> <p>A</p>

	<p>会、近隣小学校など地域の団体と連携した事業の展開。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の人材を事業講師やサポーターとして登用。 ・蔵書を活用した事業展開 滝頭コミュニティハウスの特色である充実した蔵書を活用した事業展開。 ・「おはなし会」や近隣小中学校と連携し授業の資料として蔵書を提供する。 ・磯子図書館と連携し、利用者の磯子図書館蔵書の貸出要望を踏まえた巡回図書館事業の展開。 ・情報発信と広報活動の展開 積極的な情報発信と広報活動を行います。 ・「利用案内」を近隣保育園や幼稚園、小・中学校等に配布し利用増加に努める。 ・ホームページの活用（随時情報更新） ・「滝頭コミュニティハウスだより」の発行（毎月） <p>ウ 3Rの推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・分別推進の徹底 ・封筒の再利用や裏紙利用の徹底 	<p>た。</p> <p>自主事業報告書のとおり</p> <p>自主事業報告書のとおり</p> <p>自主事業報告書のとおり</p> <p>3Rの推進を確実に実施した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域人材の活用が、やや低調であった。 ・来期においても、近隣学校と連携した事業を展開すると共に「おはなし会」「おすすめの本」など蔵書本を活用していきたい。 ・蔵書を活用した事業を活発に実施した。 ・来期も磯子図書館と連携した「巡回図書」等の企画を実施していきたい。 ・引き続き、地域密着型に情報発信を行うと共に積極的な広報活動を実施していきたい。 ・各種広報を行い、利用増加に努めていきたい。 ・来期も、毎月新刊図書の案内、事業の募集などホームページを活用していきたい。 ・来期も毎月「滝頭コミュニティハウスだより」を発行し情報発信に努めていきたい。 ・来期も3Rを忠実に行っていきたい。 ・来期も徹底した節約に努めていきたい。 	<p>C</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>C</p> <p>C</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p>
--	---	--	--	--

<p style="text-align: center;">職 員 成</p>	<p style="text-align: center;">【滝頭コミュニティハウス 指定管理者事業計画書】</p> <p>3 組織体制 《指定管理事業計画書 (3)》</p> <p>ア 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 協会研修への全員参加 ・ 個人情報等の保護 ・ 滝頭コミュニティハウス職員研修の開催 (2回) ・ 職員防災訓練の実施 (1回) 	<p>個人情報の保護に関する法律等を確実に遵守した。</p> <p>職員全員が研修を受講した。</p> <p>4月職員全員が参加して、防災訓練を実施した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 来期も関係法令に従って、個人情報の保護を確実に実施していきたい。 ・ 個人情報の保護を完全に遵守した。 ・ 各研修を確実に受講し職員の能力向上に努めていきたい。 ・ 職員全員に防災訓練を実施したい。 	<p>E</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>B</p>
<p style="text-align: center;">財 務</p>	<p style="text-align: center;">【滝頭コミュニティハウス 指定管理者事業計画書】</p> <p>4 収支計画 《指定管理事業計画書 (7)》</p> <p>ア 指定管理料における事務費・管理費の適正な執行</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 事務局指定業者の受注による経費の節減 ・ 物品等の発注における区内・市内業者への優先発注。 	<p>指定管理料の節約に努めた。 収支予算管理月報のとおり</p> <p>同上</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 来期においても、適正な予算管理を行っていききたい。 ・ 物品の購入に際しては、地域を優先させ、予算配布を考慮し、適正な執行を行っていききたい。 	<p>C</p> <p>C</p>
<p>そ の 他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)</p>				
<p style="text-align: center;">利用者等の意見</p>	<p style="text-align: center;">【滝頭コミュニティハウス 指定管理者事業計画書】</p> <p>5 滝頭コミュニティハウス管理運営業務基本方針について 《指定管理事業計画書 (4)》</p>	<p><意見、要望に対する対応></p>		

	<p>ア 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>イ 利用者サービス向上の取り組み</p> <p>ウ 利用者ニーズの把握と反映</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「利用者の声」や「館長相談」の実施と回答の掲示。 (常時)【再掲】 ・運営委員会の開催(2回)【再掲】 ・「団体利用者会議」の開催:(1回)【再掲】 	
--	---	--

《自己評価》

A: 計画、目標を上回って実施

B: 計画、目標を保持して実施

C: 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

平成30年度 運営委員会開催状況

■第1回

日時	平成30年5月25日(水) 午前10時00分～同11時00分
場所	滝頭コミュニティハウス 会議室
出席者	武藤運営委員会委員長 以下運営委員 9名(委任状提出者8名)磯子区地域振興課職員加藤係長 磯子区区民利用施設協会・事務局長 滝頭コミュニティハウス館長及び副館長2名
議題	1 要綱に基づく新年度運営委員並びに役員の選任 2 平成29年度 一般会計報告、施設利用状況、事業概要報告 3 平成30年度 一般会計予算、自主事業計画(案)
意見等	1 要綱に基づく新年度運営委員並びに役員の選任了承 2 平成29年度 一般会計報告、施設利用状況、事業概要報告、特に無し 3 平成30年度 一般会計予算、自主事業計画(案)、了承された。

■第2回

日時	平成30年10月11日(木) 午前10時00分～同11時00分
場所	滝頭コミュニティハウス 会議室
出席者	武藤運営委員会委員長 以下運営委員 5名(委任状提出者12名) 磯子区区民利用施設協会・事務局長 滝頭コミュニティハウス館長及び副館長2名
議題	1 事業概要報告 2 収支予算管理報告 3 利用状況・図書利用状況・施設管理実施報告・職員研修・自主事業実施等報告 4 その他(ブロック塀の撤去・エアコン設備の交換に伴う休館、平成31年度からの指定管理審査について)
意見等	1 「音楽と落語の会」をやめた理由について 講師謝金が一括となり、高額の出演料が払えなくなった。マンネリ化で集客が減ったため。 2 館を取り巻く情勢・公園等の不良の集状況はあるか。 最近減ってきて、穏やかである。 3 その他 委員長から、職員がよくやってくれている。とお褒めの言葉があった。 4 委員の出席が少ないので、次回は一考をお願いします。との意見があった。

平成30年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	平成31年3月1日(金) 午前10時00分～同10時40分
場所	滝頭コミュニティハウス 会議室
出席者	27ページ団体 27名
議題	コミュニティハウスに対する要望・意見
意見等	・自主事業の満足度・改善点 ・スタッフの対応 ・その他 (別添・アンケート結果のとおり)

利用団体アンケート結果

アンケート配布 平成31年3月1日～3月31日
配布 53枚 回収 41枚

◎インターネット導入に

- ・賛成—21 (52%)
- ・反対—19(46%)
- ・どちらでも良い—1(2%)

◎部屋利用に関するご意見など

* ネット申込賛成の方

- ・同じ団体が名前を変えて部屋を複数回取っている。ペナルティを課すなど、注意をしてもらいたい。
- ・ネット申込のほうが申込の手間がはぶけて良い。

* 反対の方

- ・コンピューター・インターネットが使えない。
(4件)

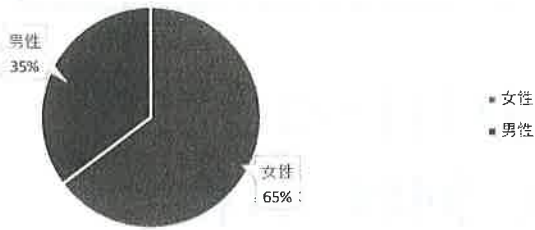
ご協力ありがとうございました。

滝頭コミュニティハウスアンケート結果

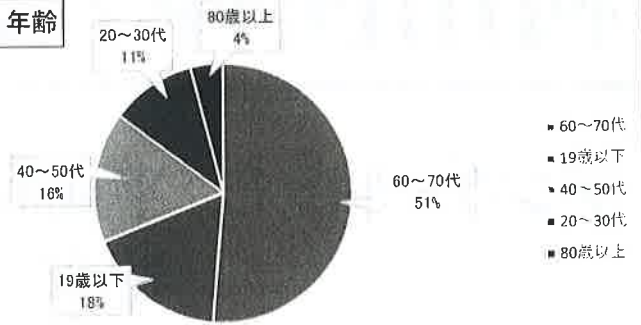
アンケートにご協力ありがとうございました。以下の結果となりましたので、ご報告いたします。

アンケート期間：2018年10月1日～11月3日 回収74件

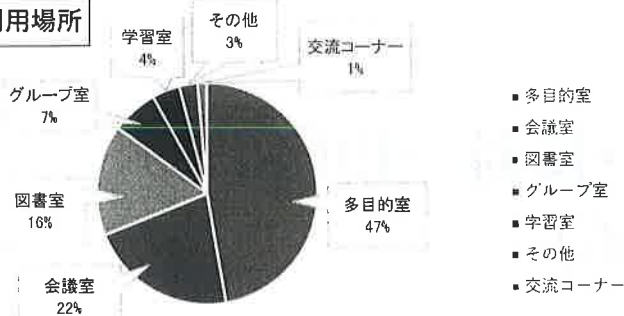
1. 性別



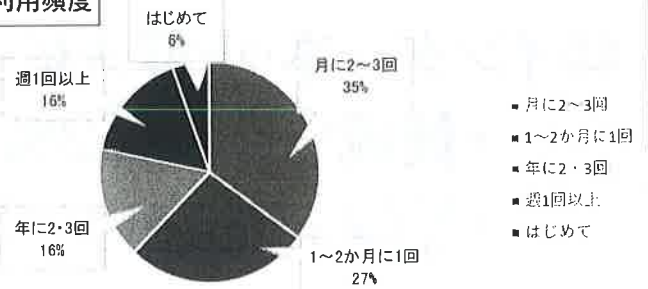
2. 年齢



3. 利用場所



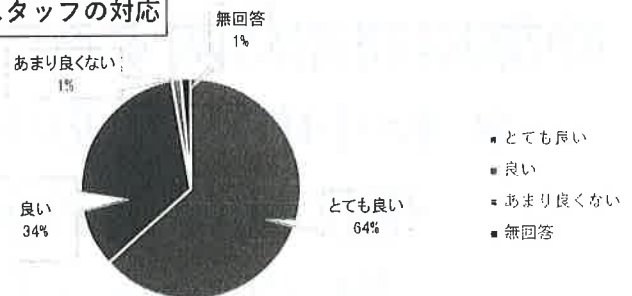
4. 利用頻度



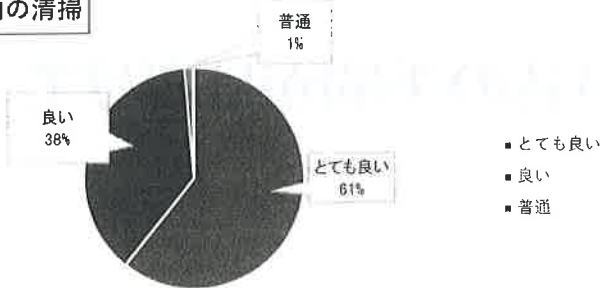
5. 団体利用はどのような活動でご利用ですか？

学習補助・空手・体操・ダンス・ストレッチ・太極拳・
 幼児リトミック・バレエ・ヨガ・木目込み・ウクレレ・
 手話・ちぎり絵・植物画・編物・水彩画・仏画・ハーブ・
 法人研修・青少年指導員・保護者会・子ども会

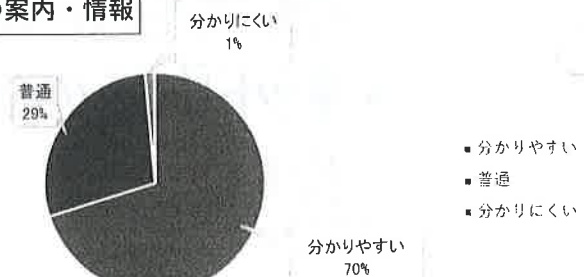
6. スタッフの対応



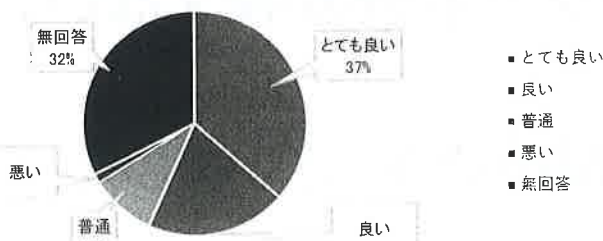
7. 館内の清掃



8. 館内の案内・情報



9. 自主事業の満足度



10. 自主事業の改善点

