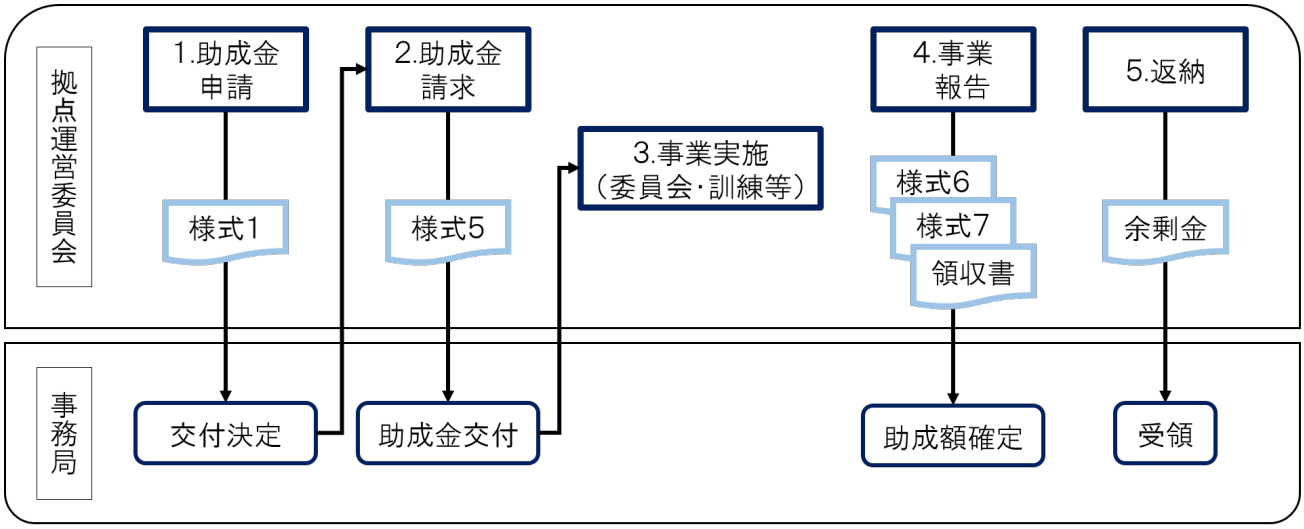
資料４-２

泉区地域防災拠点運営委員会助成金申請の手引き



助成金の申請から交付、事業実施報告までの流れ（イメージ）

１　助成金の申請

<u>交付申請書（様式１）を記入し、事務局（泉区総務課）へ提出</u>してください。

各地域防災拠点、８万円を上限に申請することができます。

※申請書の受理から交付まで１か月程度かかります。余裕をもって申請ください。

申請書に記載された内容を事務局で確認し、適正と認められた場合、**交付決定通知書（様式２）**を運営委員長宛に送付します。

２　助成金の請求

交付決定通知書を受領後、速やかに<u>請求書（様式５）を事務局（泉区総務課）へ提出</u>してください。助成金は請求書に記載いただいた金融機関口座に振込みます。

口座情報（支店名・口座種別・口座名義とそのフリガナ）は誤りのないようご記入お願いします。

３　経費の支出（運営委員会運営費、訓練経費、消耗品等購入費　等）

助成金の使用にあたっては、次の注意事項を遵守いただくようお願いします。

★注意【助成金の支出方法について】

○現金での支出をお願いいたします。インターネット等で物品を購入する場合、個人のクレジットカードや電子マネーは使用せず、必ず振込みにより支払いを行ってください。

※電子マネーやクレジットカード払い、**ポイントカードの提示**は、個人に対しポイントが付与されるため公金の不正利用となる恐れがありますのでおやめください。

※万が一、ポイントが付与されてしまった場合は総務課防災担当まで御連絡ください。

○領収書は必ず保管してください。領収書を紛失した場合、助成金の経費対象とすることができません。

※ネットショッピングでの購入の場合は、必ず購入内容がわかる注文内容画面を保存・印刷いただき、振込の際の明細書と併せて保管してください。

４　事業報告及び助成金の精算　（すべての経費支出終了後）

訓練等の経費支出がすべて終了したら、速やかに助成金事業報告書（様式６）、助成金清算報告書（様式７）により事務局（泉区総務課）にご報告ください。

また、交付した助成金に残額がある場合は現金で上記書類と一緒に返納ください。

提出書類：助成金事業報告書（様式６）※記入例６ページ
助成金精算報告書（様式７）※記入例７ページ
精算報告書記載の支出額に係る領収書【原本】
余剰金（現金）

※未使用額（余剰金）が発生する場合は速やかに精算をお願いいたします。

事務局　泉区総務課防災担当　黒鳥・阿部
ＴＥＬ：800-2309
ＦＡＸ：800-2505
Ｅメール：iz-bousai@city.yokohama.lg.jp

（様式1）

年　　月　　日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付申請書

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付要領に基づき、 令和7年度助成金を受けたいので申請します。

1　申請額（上限８万円）
￥　　．－

申請額内訳

項　　目	数　　量	金　　額
合　計		

（裏面あり）

（様式1）泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付申請書（裏）

＿＿＿＿＿＿＿＿小・中学校地域防災拠点年間活動計画

月	活　動　内　容

防災訓練実施計画

訓練実施日時	年　　月　　日（　　）　　：　　～　　：		
訓練実施場所		参加予定人数	
雨天時の対応	中止　・　延期（予備日　　月　　日）・　その他（　　）		
防災訓練内容			

（様式5）

年　月　日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

泉区地域防災拠点運営委員会助成金請求書

￥　　．－

令和　年　月　日で交付決定を受けた泉区地域防災拠点運営委員会助成金について、上記のとおり請求します。下記の口座にお振込ください。

振 込 先 金 融 機 関 名	銀行・信金・信組・農協
	支店・出張所・支所
口座種別（○をつけてください）	普通　・　当座
口　座　番　号	
フリガナ	
口座名義人	

（※口座名義人が代表者と異なる場合は、以下に署名・押印してください。）
上記口座に運営経費を振り込みください。

代表者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿小・中 学校地域防災拠点運営委員長＿＿＿＿＿＿＿＿印

（様式6）

年　月　日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）
学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）

泉区地域防災拠点運営委員会助成金事業報告書

年　月　日に交付決定を受けた事業について、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

活動実績報告

月	活　動　内　容

防災訓練実施報告

訓練実施日時	年　月　日（　）　：　～　：		
訓練実施場所		参加人数	
防災訓練内容			

（様式7）

年　月　日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

泉区地域防災拠点運営委員会助成金精算報告書

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付要領に基づき、　　年度の助成金の精算報告をします。

1　受領助成金額　　￥　　．－　・・・(A)
2　支出額　　￥　　．－　・・・(B)
3　不足額・残額（余剰金）　￥　　．－　・・・(A)－(B)
※　残額（余剰金）については、返納します。

【執行状況】

日　　付	内　　容	金　　額
	合　　計(B)	

記入例

（様式1）

令和●年●月●日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）　泉区和泉中央北5-1-1
●●小　学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）　●●　●●

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付申請書

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付要領に基づき、令和●年度助成金を受けたいので申請します。

1　申請額（上限８万円）
￥　80，000　．－

申請額内訳

項　目	数　量	金　額
・地域防災拠点運営委員会会議費用	4回開催	￥35，000．-
・地域防災拠点防災訓練経費（内訳）		
資機材燃料代	10リットル	￥3，000．-
避難者カード等配布資料用紙代	1,000枚	￥10，000．-
避難者カード等配布資料印刷代	1,000枚	￥10，000．-
避難所割り振り訓練用物品（模造紙・養生テープ・段ボール・マジック）	一式	￥22，000．-
合　計		￥80，000．－

（裏面あり）

記入例

（様式1）泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付申請書（裏）

●●小学校地域防災拠点年間活動計画

月	活　動　内　容
7/21	第1回地域防災拠点運営委員会会議
8/18	第2回地域防災拠点運営委員会会議
9/15	第3回地域防災拠点運営委員会会議
10/20	地域防災拠点防災訓練
12/8	第4回地域防災拠点運営委員会会議

防災訓練実施計画

訓練実施日時	令和6年10月20日（日）　8:30　～　12:00		
訓練実施場所	●●小学校校庭及び体育館	参加予定人数	30人
雨天時の対応	中止　・　延期（予備日10月27日）　・　その他（　　）		
防災訓練内容	1　施設の点検、救助資機材の準備 避難者を受け入れる前に学校施設の被害状況の確認と救助資機材の取り出す訓練を実施します。 2　避難者の受入準備 開設可能と判断し、避難者を受け入れるために必要な準備を行う訓練を実施します。 ①受付設置訓練 ②避難スペース区割り訓練 ③断水時のトイレ対策訓練 3　避難者の受入・避難所運営 拠点開設準備が完了したと想定し、避難者を受け入れる訓練を実施します。		

記入例

（様式5）

令和●年●月●日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）　泉区和泉中央北5-1-1
●●小　学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）　●●　●●　印

泉区地域防災拠点運営委員会助成金請求書

¥　80，000　．－

令和●年●月●日で交付決定を受けた泉区地域防災拠点運営委員会助成金について、上記のとおり請求します。下記の口座にお振込ください。

振込先金融機関名	●●　銀行・信金・信組・農協
	●●　支店・出張所・支所
口座種別（○をつけてください）	普通　・　当座
口座番号	●●●●●●●
フリガナ	●●ｼｮｳｶﾞｯｺｳﾁｲｷﾎﾞｳｻｲｷｮﾃﾝｳﾝｴｲｲｲﾝｶｲ　ｲｲﾝﾁｮｳ　●●　●●
口座名義人	●●小学校地域防災拠点運営委員会　委員長　●●　●●

（※口座名義人が代表者と異なる場合は、以下に署名・押印してください。）
上記口座に運営経費を振り込みください。

代表者氏名＿＿＿＿＿＿小・中　学校地域防災拠点運営委員長＿＿＿＿＿＿印

記入例

（様式6）

令和●年●月●日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）　泉区和泉中央北5-1-1
●●小　学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）　●●　●●

泉区地域防災拠点運営委員会助成金事業報告書

令和●年●月●日に交付決定を受けた事業について、関係書類を添えて、次のとおり報告します。

活動実績報告

月	活　動　内　容
7/21	第1回地域防災拠点運営委員会会議
8/18	第2回地域防災拠点運営委員会会議
9/15	第3回地域防災拠点運営委員会会議
10/20	地域防災拠点防災訓練
12/8	第4回地域防災拠点運営委員会会議

防災訓練実施報告

訓練実施日時	令和6年10月20日（日）　8:30　～　12:00		
訓練実施場所	●●小学校校庭及び体育館	参加人数	30人
防災訓練内容	1　施設の点検、救助資機材の準備 避難者を受け入れる前に学校施設の被害状況の確認と救助資機材の取り出す訓練を実施します。 2　避難者の受入準備 開設可能と判断し、避難者を受け入れるために必要な準備を行う訓練を実施します。 ①受付設置訓練 ②避難スペース区割り訓練 ③断水時のトイレ対策訓練 3　避難者の受入・避難所運営 拠点開設準備が完了したと想定し、避難者を受け入れる訓練を実施します。		

記入例

（様式7）

令和●年●月●日

泉区地域防災拠点運営委員会
連絡協議会会長　様

（住　所）　泉区和泉中央北5-1-1
●●小　学校地域防災拠点運営委員会委員長
（氏　名）　●●　●●

泉区地域防災拠点運営委員会助成金精算報告書

泉区地域防災拠点運営委員会助成金交付要領に基づき、令和●年度の助成金の精算報告をします。

1　受領助成金額　￥　80，000　．－　・・・(A)
2　支出額　￥　79，000　．－　・・・(B)
3　不足額・残額（余剰金）　￥　1，000　．－　・・・(A)－(B)
※　残額（余剰金）については、返納します。

【執行状況】

日　付	内　容	金　額
7/21	第1回地域防災拠点運営委員会会議	￥6，000.-
8/18	第2回地域防災拠点運営委員会会議	￥6，000.-
9/15	第3回地域防災拠点運営委員会会議	￥7，000.-
10/20	地域防災拠点防災訓練	￥50，000.-
12/8	第4回地域防災拠点運営委員会会議	￥10，000.-
	合　計(B)	￥79，000