

— 総括表 —		
◆ 事業計画		
<input type="checkbox"/> 地域の現状と今後の方向性 上飯田地域ケアプラザは上飯田地区、いちよう団地地区、上飯田団地地区の3地区を担当しています。3地区に共通する課題として、高齢化がすすみ地域活動の参加者が減少し、また地域活動の担い手も活動の継続が難しくなっているのが現状です。体力が低下しても可能な限り地域とのつながり、地域の活動に関心を持ってもらい、新たな担い手を発掘していけるよう支援していきます。ケアプラザとして地域のサロンなどの活動の後方支援やお祭りへの出店など、新しい生活様式に対応しながら地域活動への協力を行います。また外出困難な方への社会参加のために、近隣福祉施設と連携して地域での移動支援サービス体制を継続・実施していきます。加えて今年度は買い物支援サービスを継続実施していきながら、住民のニーズを反映した事業の展開と周知の方法について検討中です。		
<input type="checkbox"/> 今年度の重点的な取組		
		— 具体的な取組内容 —
<input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続	<input checked="" type="checkbox"/>	介護者の集いを隔月で開催します。参加者のコミュニケーションを図り、特にミニコーナーでは、相談機関や認知症などの対応を伝える場づくり、家族支援を行っていくことで、地域の皆様との信頼関係を構築して参ります。
<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続	<input type="checkbox"/>	必要に応じて活動の場の情報提供をしたり、気軽に立ち寄れる居場所を作り社会参加を促します。また楽しみながら活動できる「地域巡り散策」を実施し地域の住民主体の活動に対して、介護予防の要素も取り入れて継続支援していきます。
<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続	<input type="checkbox"/>	「ヨコハマ地域活動・サービス検索ナビ (Ayamu)」の一般公開に向けての啓発活動として主任ケアマネジャーと協働し、「ケアマネ連絡会」等で周知していきます。地域住民へ向けての説明会も実施していきます。
<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続	<input type="checkbox"/>	子育て世帯が気軽に参加できるイベントをわかりやすく周知するために、子育てネット連絡会と共催で、上飯田3地区の子育て支援情報一覧の冊子を刊行し、地域の関係各所に配布します。
<input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 継続	<input checked="" type="checkbox"/>	高齢者支援に関わるケアマネジャーの質の向上のため、事例検討会の開催や、ケアマネジャーと民生委員との交流会などを開催します。
◆ 事業報告・事業実績評価		
<input type="checkbox"/> 振り返り ○集いは感染防止の為昨年同様毎月行いました。相談で面接し家族に集いの紹介を行い、虐待であがった家族に参加を呼びかけました。入院や介護などで参加者が減少しましたが対象者にはお便りを配布し、参加希望だが参加できない訴えには(TEL)傾聴に努め常に参加メンバーの状況把握を行いました。 ○気軽に立ち寄れる居場所として、「ふれあいサロン」を実施し、ふれあい広場を会場にして参加しやすい内容で開催しました。 地域の神社仏閣や名木古木を巡る散策を実施しました。単にウォーキングするだけでなく、意外なところにお地藏さんがいたり古木を発見したりと地域のことを知ることができるようになりました。社会参加が継続していけるように、住民主体の活動の場に、サロンや介護予防の情報提供を行いました。 ○「ヨコハマ地域活動検索ナビ」の概要説明をケアマネ連絡会等の機会で行いました。また、一般公開に向け対象となる地域活動団体へ順次説明を実施していきます。 ○上飯田町地区限定の幼稚園・保育園の未就園・未入学児向けのイベント、地域の子供向けイベントなどをまとめた冊子を500部刊行し、地域の子育て世帯及び各関係機関に配布しました。 ○ケアマネジャーの質の向上のため以下の点に取り組みました。 ・個別ケースでは、民生委員を含む地域住民とケアマネジャーとの情報をつなぐ役割を担いました。 ・ケアマネジャー同士の交流や意見交換を行える機会としてケアマネ連絡会を実施しました。また、開催時にはアンケートを実施してケアマネジャーが学びたい内容を確認しました。 ・意思決定支援や虐待、コミュニケーション技術についての研修を実施、研修の中では模擬事例に関しての意見交換会も行いました。		
<input type="checkbox"/> 区からのコメント ・生活支援体制整備事業では、泉区アクションプランの着実な推進のため、区内生活支援コーディネーターが一丸となって取組を進めていただきました。地域課題に沿った協議体を開催し、ネットワークを形成しながら一つずつ課題解決に取り組むことができ、泉サポートプロジェクトの拡充に力を発揮していただきました。次年度も期待しています。 ・介護者のつどいでは、感染対策を行いながら開催し、参加が難しい方へは個別に電話で対応するなど、柔軟に対応していただいています。また、介護予防の講座や認知症の支援者向け講座でも、1つの講座から様々な取組に繋がるよう工夫していただいています。今後も身近な支援機関との連携を密に、地域高齢者の支援・普及啓発をお願いします。 ・広報紙やホームページ、SNS等を活用し、ケアプラザの取組や地域の情報を動画にしてInstagramで発信するなど、積極的な広報の取組は評価できます。 ・ケアマネジャー同士の連携強化に向けた取組が実施できています。次年度は民生委員とケアマネジャーとの交流会開催に向けた取組をお願いします。		

令和4年度 上飯田地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	ご相談が寄せられた場合に居宅介護支援事業所や介護サービス事業所を紹介する際には、ホームページ等の事業所一覧を活用し、ご相談に複数の選択肢を提示して自己決定をできるように支援します。また、地域の事業所の特徴などを理解し相談者へ適切な情報提供を行います。	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットや事故事例は職員会議や毎日のミーティングで迅速な共有と対応策を検討し事故防止に努めます。 ・個人情報に関する研修を年1回実施。また、「地域ケアプラザ個人情報漏えい防止チェックシート」を全職員が行い個人情報の適切な取り扱いに努めます。書類の郵送やFAX等の際にはダブルチェックの徹底を図ります。 ・日常の設備点検を適切に行い、危険個所の早期発見と改善を図り事故防止に努めます。
実績	事業所を紹介する際にはホームページ等事業所リストの提示や複数事業所を紹介し、自己選択自己決定できるように支援を行い公正中立に努めました。複数の選択肢を設けることで、個別の状況に応じて情報提供を行い相談者のニーズに対応した支援をしました。	事故防止研修とヒヤリハット検討会を実施し事故防止に努めました。個人情報保護や事故・事務処理ミス等については職員会議や朝夕のミーティングで随時、情報共有や意識啓発を継続しました。全職員対象に個人情報保護についての研修会と個人情報漏えい防止チェックシートを実施。郵便やFAX送信時にはダブルチェックを徹底し再発を防止しました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者本人が目標を理解した上で、その達成のために必要なサービスを主体的に利用し目標志向型で取り組んでいけるよう支援します。 ・プランの中に地域のインフォーマルサービス等を組み込み地域の特性を生かし、「心身機能」「活動」「参加」にバランスよくアプローチしていきます。 ・委託先の居宅介護事業所においても基本的な考え方が一致した介護予防ケアマネジメントが実施できるよう情報提供や相談支援を通し連携を図っていきます。 	自立支援、利用者本位に資するケアプラン作成、相談支援を行います。住み慣れた地域で自分らしい生活を続けられるよう医療・介護の関係機関との連携を強化し包括的な支援の提供を行います。
職員体制	包括3職種 常勤4名 介護予防プランナー2名(非常勤)	常勤2名(内管理者1名、主任介護支援専門員)
契約者数	213名	81名

3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)
目標	お客様に楽しみを持って安心して通っていただけるよう、様々なプログラムを用意し、笑顔でお過ごしいただけるよう支援します。 個別性を尊重しお客様のニーズに合ったサービスを提供します。		
実施体制	【実施日数】 308日 【提供時間】 9時50分～16時00分 【定員】 25名		【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金・実費負担	・介護保険1割～3割負担分 ・食費(おやつ代含) 750円 ・その他特別なレクや食事の際		
職員体制	生活相談員3名・看護師2名・介護職員5名・送迎ドライバー3名		
契約者数等	【延べ利用者数】 4908名 【契約者数】 44名	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和4年度「上飯田地域ケアプラザ」
収支報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	19,494,203	208,000	19,702,203	19,702,203	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0		0	
横浜市による運営支援		287,000	287,000	287,000	0	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	0	0	0	216,055	△ 216,055	
印刷代			0	133,040	△ 133,040	
自動販売機手数料			0	83,015	△ 83,015	
その他			0		0	
その他	△ 2,537,500		△ 2,537,500	△ 2,537,500	0	
収入合計	16,956,703	495,000	17,451,703	17,667,758	△ 216,055	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	9,849,000	0	9,849,000	10,460,693	△ 611,693	
本俸	7,000,000		7,000,000	7,340,297	△ 340,297	
社会保険料	600,000		600,000	810,198	△ 210,198	
手当計	2,100,000		2,100,000	2,171,897	△ 71,897	
健康診断費	21,000		21,000	17,672	3,328	
勤労者福祉共済掛金	1,000		1,000	732	268	
退職給付引当金繰入額	107,000		107,000	116,522	△ 9,522	
その他	20,000		20,000	3,375	16,625	
事務費	3,815,400	0	3,815,400	3,896,691	△ 81,291	
旅費			0	0	0	
消耗品費	1,000,000		1,000,000	905,197	94,803	
会議ठीい費	20,000		20,000	24,500	△ 4,500	
印刷製本費	123,000		123,000	190,000	△ 67,000	
通信費	560,000		560,000	636,211	△ 76,211	
使用料及び賃借料	198,400	0	198,400	333,400	△ 135,000	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	8,400		8,400	8,400	0	
その他	190,000		190,000	325,000	△ 135,000	
備品購入費	200,000		200,000	322,740	△ 122,740	
図書購入費	30,000		30,000	0	30,000	
施設賠償責任保険	200,000		200,000	200,000	0	
職員等研修費	20,000		20,000	14,660	5,340	
振込手数料	10,000		10,000	27,600	△ 17,600	
リース料	800,000		800,000	876,254	△ 76,254	
手数料	10,000		10,000	16,300	△ 6,300	
地域協力費	44,000		44,000	44,000	0	
その他	600,000		600,000	305,829	294,171	
事業費	122,000	0	122,000	107,397	14,603	
運営協議会経費	42,000		42,000	42,000	0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	80,000		80,000	107,397	△ 27,397	
その他			0		0	
管理費	3,716,100	0	3,716,100	4,677,140	△ 961,040	
光熱水費	1,280,000		1,280,000	2,212,974	△ 932,974	
清掃費	735,500		735,500	700,516	34,984	
機械警備費	284,000		284,000	286,249	△ 2,249	
設備保全費	1,116,600	0	1,116,600	1,177,629	△ 61,029	
空調衛生設備保守	142,600		142,600	156,907	△ 14,307	
消防設備保守	63,000		63,000	63,611	△ 611	
電気設備保守	82,000		82,000	87,148	△ 5,148	
害虫駆除清掃保守	121,000		121,000	121,921	△ 921	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	708,000		708,000	748,042	△ 40,042	
共益費	200,000		200,000	261,075	△ 61,075	
その他	100,000		100,000	38,697	61,303	
修繕費	474,000		474,000	394,488	79,512	予算：指定額
公租公課	905,040	0	905,040	322,961	582,079	
事業所税			0	0	0	
消費税	905,040		905,040	321,825	583,215	
印紙税			0	0	0	
その他			0	1,136	△ 1,136	講師源泉課税
その他			0		0	
支出合計	18,881,540	0	18,881,540	19,859,370	△ 977,830	
差引	△ 1,924,837	495,000	△ 1,429,837	△ 2,191,612	761,775	

自主事業費 収入	10,000	0	10,000	0	10,000	
自主事業費 支出	80,000	0	80,000	107,397	△ 27,397	
自主事業 収支	△ 70,000	0	△ 70,000	△ 107,397	37,397	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	83,015	△ 83,015	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	8,400	0	8,400	8,400	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	△ 8,400	0	△ 8,400	74,615	△ 83,015	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和4年度「上飯田地域ケアプラザ」
収支報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	30,164,474		30,164,474	30,164,474	0	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	0		0	0	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,802,000		5,802,000	5,802,000	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	60,000	△ 60,000	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】					0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他	△ 981,000		△ 981,000	△ 981,000	0	
収入合計	35,139,474	0	35,139,474	35,199,474	△ 60,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	31,334,500	0	31,334,500	30,363,287	971,213	
本俸	18,800,000		18,800,000	19,113,620	△ 313,620	
社会保険料	3,400,000		3,400,000	2,239,030	1,160,970	
手当計	8,500,000		8,500,000	8,294,854	205,146	
健康診断費	100,500		100,500	84,430	16,070	
勤労者福祉共済掛金	14,000		14,000	13,893	107	
退職給付引当金繰入額	500,000		500,000	602,735	△ 102,735	
その他	20,000		20,000	14,725	5,275	
事務費	2,127,000	0	2,127,000	2,210,324	△ 83,324	
旅費	2,000		2,000	850	1,150	
消耗品費	300,000		300,000	610,482	△ 310,482	
会議購い費	15,000		15,000	10,000	5,000	
印刷製本費	10,000		10,000	33,556	△ 23,556	
通信費	500,000		500,000	200,186	299,814	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	200,000		200,000	415,080	△ 215,080	
図書購入費	10,000		10,000		10,000	
施設賠償責任保険			0	14,731	△ 14,731	
職員等研修費	15,000		15,000	3,180	11,820	
振込手数料	15,000		15,000	2,365	12,635	
リース料	500,000		500,000	675,156	△ 175,156	
手数料	60,000		60,000	6,000	54,000	
地域協力費			0		0	
その他	500,000		500,000	238,738	261,262	
事業費	880,000	0	880,000	413,099	466,901	
協力医	630,000		630,000	126,000	504,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	100,000		100,000	17,260	82,740	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	100,000		100,000	141,493	△ 41,493	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	0		0	0	0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	50,000		50,000	128,346	△ 78,346	
その他			0	0	0	
管理費	974,000	0	974,000	1,243,281	△ 269,281	
光熱水費	320,000		320,000	588,258	△ 268,258	
清掃費	200,000		200,000	186,212	13,788	
機械警備費	80,000		80,000	76,091	3,909	
設備保全費	314,000	0	314,000	313,035	965	
空調衛生設備保守	40,000		40,000	41,709	△ 1,709	
消防設備保守	20,000		20,000	16,909	3,091	
電気設備保守	22,000		22,000	23,165	△ 1,165	
害虫駆除清掃保守	32,000		32,000	32,409	△ 409	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	200,000		200,000	198,843	1,157	
共益費	50,000		50,000	69,399	△ 19,399	
その他	10,000		10,000	10,286	△ 286	
修繕費	126,000		126,000	104,862	21,138	予算：指定額
公租公課	0	0	0	13,475	△ 13,475	
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	13,475	△ 13,475	講師源泉課税
その他			0	0	0	
その他			0	0	0	
支出合計	35,441,500	0	35,441,500	34,348,328	1,093,172	
差引	△ 302,026	0	△ 302,026	851,146	△ 1,153,172	

自主事業費 収入	0	0	0	60,000	△ 60,000
自主事業費 支出	500,000	0	500,000	287,099	212,901
自主事業 収支	△ 500,000	0	△ 500,000	△ 227,099	△ 272,901

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和4年度 地域ケアプラザ収支報告書<介護保険事業分>

施設名: 上飯田地域ケアプラザ

4年4月1日～ 5年3月31日

(単位: 千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	6,100	6,100		6,000	6,300	-300	10,500	10,300	200	44,000	43,430	570	3,000	3,300	-300
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	収入合計(A)	6,100	6,100	0	6,000	6,300	-300	10,500	10,300	200	44,000	43,430	570	3,000	3,300	-300
支出	人件費			0			0	8,000	10,800	-2,800	40,000	38,545	1,455	2,200	2,000	200
	事務費			0			0	80	143	-63	9,000	2,300	6,700	100	58	42
	事業費			0			0	60	55	5	7,000	1,100	5,900	500	498	2
	管理費			0			0	400	400	0	3,500	15,300	-11,800	300	383	-83
	その他	3,100	3,000	100	3,000	3,300	-300	0	0	0	450	420	30	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0	400	370	30			0
	消費税			0			0			0	50	50	0			0
	介護予防プラン委託料	3,100	3,000	100	3,000	3,300	-300			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0			0			0
	支出合計(B)	3,100	3,000	100	3,000	3,300	-300	8,540	11,398	-2,858	59,950	57,665	2,285	3,100	2,939	161
	収支 (A) - (B)	3,000	3,100	-100	3,000	3,000	0	1,960	-1,098	3,058	-15,950	-14,235	-1,715	-100	361	-461

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和4年度 自主事業報告書

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	折り紙教室	令和元年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	身近な場所で社会とのつながりを持ち、作品を仕上げることで達成感を得ることができる。	1:高齢者		季節に沿った折り紙をつくる 隔月 奇数月 第4週目に実施	6	60
2	ふれあいサロン	令和3年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	身近な場所で自由に参加して、外出や社会参加のきっかけとする。	1:高齢者	5:地域	毎月 第3金曜日 午後開催 おしゃべり、介護相談、折り紙、ちぎり絵等	10	58
3	地域めぐり散策 ～ウォーキング～	令和4年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	地域を歩き地域の再発見をしながら、社会参加のきっかけとする。	1:高齢者	5:地域	隔月 奇数月 毎回テーマを設けて楽しみながら歩く	6	104
4	サポーター養成講座	令和2年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	認知症を正しく理解し、認知症の人に対して適切な対応ができる	4:子ども・青少年	5:地域	12月上旬 飯田北いちよう小学校 地域の高齢者	2	108
5	サロン交流会	平成20年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域で活動するグループのリーダー・担い手の研修会および交流会	1:高齢者	5:地域	11月頃、実施予定 今年度はオーラルフレイル予防講座を予定 リーダー・担い手が口腔ケアの大切さを理解し、活動の場で伝達する	1	19
6	元気づくり講座(どうクラブ)	令和2年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護予防に関する講座を開催、得た知識を日常生活に活かし、予防への意識を高める。	1:高齢者		毎月 第2土曜日 午後 介護予防講座は毎年実施しているが、令和2年度から通年の定期開催とし、介護予防だけでなく、権利擁護に関する講座等も盛り込み実施	13	226

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
7	かぼちゃの会	平成5年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	ひとりでは外出できない方への配食見守り	5:地域		一人暮らしや外出が困難な地域の高齢者や障がいのある方へ手作りのお弁当を作り、届ける。配食時の安否確認や食事の確保につながり、必要に応じ、ケアマネジャーにつなげている。	37	276
8	一番館ひろば	平成4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	高齢者の居場所づくりと見守り世代を越えた交流	5:地域		閉じこもりがちな高齢者を対象に食事・体操・おしゃべり・レクリエーションを通じ、生活の基本的な部分の実施と社会交流の拡大。及び、安否確認により必要に応じ、包括につないでいる。	37	382
9	スナッグルズ	平成22年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	障がいの子をもつ親の情報交換・レスパイト及び学習会の実施。及び夏休み等の余暇支援	2:障害児・者		障がいのある子をもつ親の会(情報交換・学習会 等)	9	45
10	上飯田団地いきいきサロン	平成24年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	上飯田団地で高齢者を対象としたサロンを開催し、高齢者の把握と見守りにつなげていく。	1:高齢者		年4回 6月・9月・12月・3月 季節ごとに開催。落語や体操手芸等毎回違ったイベントを開催する	25	64
11	花と緑づくり事業	2010年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	花と緑のケアプラザづくりへ地域組織と共催により実施。地域活動参加者へつながっている	5:地域		花と緑の環境整備事業	21	44
12	親子サロン ゴーロゴロ	2020年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	コロナ禍で居場所が少なくなっている子育て世帯の方々への居場所づくり、情報交換の場所づくり	4:子ども・青少年		毎月第一月曜日 親子サロン 乳幼児を子育てしている方を対象に居場所作り	11	188

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
13	明寿の会	平成16年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	閉じこもりがちな高齢者等に社会交流の場を提供し社会参加を図る	1:高齢者	5:地域	隔月(奇数月) 第4土曜日 おしゃべり、レクリエーション	0	0
14	介護者の集い	平成29年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	認知症の理解を深める場、また介護者同士(経験した者同士)の交流を図っていく	1:高齢者	5:地域	隔月(偶数月) 第4土曜日 認知症の勉強会、おしゃべり、脳トレ	3	14
15	ITC活用事業	2020年度	3:生活支援体制整備事業	2:発展させるねらい	新しい生活様式に対応するための講座 オンラインを活用した交流の場作り	5:地域		コロナ禍の関係上、随時開催予定	0	0
16	ふまねっと(ふみづき)	令和3年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	歩行能力の改善 注意力・記憶力・集中力の向上	1:高齢者		ネットを踏まないように歩いて歩行能力の維持・向上および認知症予防 毎月 第2月曜日 午前	18	190
17	男性の料理教室 キングの部	平成28年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	男性の地域活動参加のきっかけづくり	5:地域		隔月開催 年6回 ヘルスメイト共催	6	46
18	スマートフォンなんでも相談室	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域のICT活用促進 ケアプラザのICT環境活用促進	5:地域		初回4,5月開催 様子をみて継続開催	11	117

