

横浜市泉公会堂 指定管理者公募要項等に関する質問・回答

| 番号 | 資料 | ページ・項目 | 質問事項 | 回 答 |
|----|------|--|--|---|
| 1 | 公募要項 | P.5～6 (7) 応募手続きについて ア 応募書類 (キ) 履歴事項全部証明書 (ツ) 役員等氏名一覧表 | 6月末に組織の変更が予定されているため、(キ)履歴事項全部証明書 (ツ)役員等氏名一覧表は旧役員一覧での提出となりますが、よろしいでしょうか。 | (ツ)役員等氏名一覧表は応募書類の提出時点の役員を記載してください。 (キ)履歴事項全部証明書は提出の際に、新役員名が反映された履歴事項全部証明書をいつ提出できるかお知らせいただき、新役員名が履歴事項全部証明書に反映され次第、速やかに提出してください。 |
| 2 | 公募要項 | P.6 (7) 応募手続きについて ア 応募書類 (ソ) 貸借対照表、損益計算書、財産目録等(直近3か年の事業年度分) | 財産目録の作成がない場合、貸借対照表と損益計算書の提出でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 3 | 公募要項 | P.6 (7) 応募手続きについて イ 提出方法・部数 | ②写し8部のうち、「※1部はファイルやステープラー等で留めず、インデックスも付さず、クリップ留めで提出してください。」とありますが、他の書類同様、ページ数を付して提出ということよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |