

(様式1)

施設名 横浜市立場地区センター

令和2年度 利用料金収入実績

|     | 部屋利用料A<br>(円) | キャンセル料B<br>(円) | 領収金額合計<br>①=A+B<br>(円) | 収入目標額②<br>(円) | 達成率①/②<br>(%) | 前年同月収入額<br>③<br>(円) | 前年同月比<br>①/③<br>(%) |
|-----|---------------|----------------|------------------------|---------------|---------------|---------------------|---------------------|
| 4月  | 0             | 0              | 0                      | 270,000       | 0.0           | 283,900             | 0.0                 |
| 5月  | 0             | 0              | 0                      | 270,000       | 0.0           | 271,000             | 0.0                 |
| 6月  | 220,150       | 2,500          | 222,650                | 300,000       | 74.2          | 294,150             | 75.7                |
| 7月  | 229,210       | 1,980          | 231,190                | 270,000       | 85.6          | 302,580             | 76.4                |
| 8月  | 182,300       | 3,870          | 186,170                | 250,000       | 74.5          | 246,190             | 75.6                |
| 9月  | 224,990       | 6,470          | 231,460                | 280,000       | 82.7          | 278,380             | 83.1                |
| 10月 | 250,860       | 8,240          | 259,100                | 300,000       | 86.4          | 298,080             | 86.9                |
| 11月 | 240,090       | 1,670          | 241,760                | 300,000       | 80.6          | 313,610             | 77.1                |
| 12月 | 245,690       | 6,440          | 252,130                | 257,000       | 98.1          | 285,190             | 88.4                |
| 1月  | 188,290       | 1,020          | 189,310                | 250,000       | 75.7          | 280,490             | 67.5                |
| 2月  | 183,450       | 2,880          | 186,330                | 300,000       | 62.1          | 234,680             | 79.4                |
| 3月  | 248,950       | 620            | 249,570                | 300,000       | 83.2          | 8,780               | 2,842.5             |
| 合計  | 2,213,980     | 35,690         | 2,249,670              | 3,347,000     | 67.2          | 3,097,030           | 72.6                |

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市立場地区センター

令和2年度 利用料金収入実績

|     | 部屋利用料A<br>(円) | キャンセル料B<br>(円) | 領収金額合計<br>①=A+B<br>(円) |
|-----|---------------|----------------|------------------------|
| 4月  | 0             | 0              | 0                      |
| 5月  | 0             | 0              | 0                      |
| 6月  | 220,150       | 2,500          | 222,650                |
| 7月  | 229,210       | 1,980          | 231,190                |
| 8月  | 182,300       | 3,870          | 186,170                |
| 9月  | 224,990       | 6,470          | 231,460                |
| 10月 | 250,860       | 8,240          | 259,100                |
| 11月 | 240,090       | 1,670          | 241,760                |
| 12月 | 245,690       | 6,440          | 252,130                |
| 1月  | 188,290       | 1,020          | 189,310                |
| 2月  | 183,450       | 2,880          | 186,330                |
| 3月  | 248,950       | 620            | 249,570                |
| 合計  | 2,213,980     | 35,690         | 2,249,670              |

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

## 令和2年度 利用状況(団体＋個人利用)

| 月別   | 開館日数<br>(日) | 入館者数(人) |        |        | 利用層別利用数(人) |       |       |       |      |            |            |               |               |        | 前年度<br>合計(B) | 前年比(%)<br>A/B |      |
|------|-------------|---------|--------|--------|------------|-------|-------|-------|------|------------|------------|---------------|---------------|--------|--------------|---------------|------|
|      |             | 男性      | 女性     | 合計(A)  | 幼児         | 小学生   | 中学生   | 高校生   | 大学生等 | 一般<br>(男性) | 一般<br>(女性) | 65歳以上<br>(男性) | 65歳以上<br>(女性) | 合計     |              |               |      |
| 4月   |             |         |        | 0      |            |       |       |       |      |            |            |               |               |        | 0            | 6,322         | 0.0% |
| 5月   |             |         |        | 0      |            |       |       |       |      |            |            |               |               |        | 0            | 6,376         | 0.0% |
| 6月   | 29          | 750     | 1,613  | 2,363  | 6          | 238   | 94    | 22    | 7    | 228        | 516        | 370           | 882           | 2,363  | 6,795        | 34.8%         |      |
| 7月   | 30          | 1,148   | 2,609  | 3,757  | 83         | 306   | 199   | 74    | 23   | 308        | 894        | 566           | 1,304         | 3,757  | 7,578        | 49.6%         |      |
| 8月   | 30          | 1,305   | 2,349  | 3,654  | 101        | 236   | 326   | 144   | 72   | 371        | 906        | 467           | 1,031         | 3,654  | 6,280        | 58.2%         |      |
| 9月   | 29          | 1,532   | 3,141  | 4,673  | 157        | 390   | 287   | 95    | 98   | 401        | 1,182      | 633           | 1,430         | 4,673  | 7,365        | 63.4%         |      |
| 上半期計 | 118         | 4,735   | 9,712  | 14,447 | 347        | 1,170 | 906   | 335   | 200  | 1,308      | 3,498      | 2,036         | 4,647         | 14,447 | 40,716       | 35.5%         |      |
| 10月  | 30          | 1,582   | 3,356  | 4,938  | 184        | 354   | 295   | 107   | 111  | 413        | 1,212      | 650           | 1,612         | 4,938  | 6,548        | 75.4%         |      |
| 11月  | 29          | 1,566   | 3,441  | 5,007  | 204        | 448   | 267   | 143   | 91   | 375        | 1,190      | 650           | 1,639         | 5,007  | 7,124        | 70.3%         |      |
| 12月  | 26          | 1,586   | 3,149  | 4,735  | 224        | 585   | 196   | 107   | 119  | 379        | 1,159      | 577           | 1,389         | 4,735  | 7,089        | 66.8%         |      |
| 1月   | 26          | 1,443   | 2,521  | 3,964  | 295        | 472   | 183   | 67    | 118  | 376        | 906        | 468           | 1,079         | 3,964  | 7,001        | 56.6%         |      |
| 2月   | 27          | 1,398   | 2,518  | 3,916  | 185        | 449   | 212   | 175   | 84   | 320        | 883        | 478           | 1,130         | 3,916  | 9,990        | 39.2%         |      |
| 3月   | 30          | 1,768   | 3,258  | 5,026  | 201        | 736   | 334   | 148   | 79   | 362        | 984        | 607           | 1,575         | 5,026  | 252          | 1994.4%       |      |
| 下半期計 | 168         | 9,343   | 18,243 | 27,586 | 1,293      | 3,044 | 1,487 | 747   | 602  | 2,225      | 6,334      | 3,430         | 8,424         | 27,586 | 38,004       | 72.6%         |      |
| 年間合計 | 286         | 14,078  | 27,955 | 42,033 | 1,640      | 4,214 | 2,393 | 1,082 | 802  | 3,533      | 9,832      | 5,466         | 13,071        | 42,033 | 78,720       | 53.4%         |      |

| 月別   | 居住区別利用数(人) |       |       |        | その他利用数     |              |            |
|------|------------|-------|-------|--------|------------|--------------|------------|
|      | 区内         | 区外    | 市外    | 合計     | 体育室<br>(人) | レクホール<br>(人) | 図書貸出<br>冊数 |
| 4月   |            |       |       | 0      |            |              |            |
| 5月   |            |       |       | 0      |            |              |            |
| 6月   | 1,951      | 357   | 55    | 2,363  | 1,685      |              | 0          |
| 7月   | 3,073      | 590   | 94    | 3,757  | 2,249      |              | 609        |
| 8月   | 3,116      | 445   | 93    | 3,654  | 2,104      |              | 757        |
| 9月   | 4,018      | 554   | 101   | 4,673  | 2,527      |              | 893        |
| 上半期計 | 12,158     | 1,946 | 343   | 14,447 | 8,565      |              | 2,259      |
| 10月  | 4,115      | 697   | 126   | 4,938  | 2,580      |              | 979        |
| 11月  | 4,295      | 610   | 102   | 5,007  | 2,519      |              | 1,156      |
| 12月  | 4,126      | 525   | 84    | 4,735  | 2,122      |              | 1,001      |
| 1月   | 3,365      | 432   | 167   | 3,964  | 1,907      |              | 1,259      |
| 2月   | 3,313      | 468   | 135   | 3,916  | 1,996      |              | 906        |
| 3月   | 4,233      | 688   | 105   | 5,026  | 2,692      |              | 1,050      |
| 下半期計 | 23,447     | 3,420 | 719   | 27,586 | 13,816     | 0            | 6,351      |
| 年間合計 | 35,605     | 5,366 | 1,062 | 42,033 | 22,381     | 0            | 8,610      |

**令和2年度 「立場地地区センター」 収支予算書兼決算書**  
(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

| 科目                   | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)      | 説明   |
|----------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|------------------|--|
| 指定管理料                | 34,912,000        |            | 34,912,000        | 34,912,000        | 0                | 横浜市より  |
| 利用料金収入               | 3,375,000         |            | 3,375,000         | 2,249,670         | 1,125,330        | 新型コロナウイルス感染防止対策による休館及び利用制限で減少  |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入 | 429,000           |            | 429,000           | 25,500            | 403,500          | 新型コロナウイルス感染防止対策により、自主事業実施自粛により減少   |
| 自主事業収入               | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                | 自主事業のうち、指定管理者が自発的に実施し、自主事業にかかる財源を指定管理料から充当していないもの(指定管理料を充当せず、参加費等を徴収して財源としているもの) |
| 雑入                   | 771,000           | 0          | 771,000           | 398,589           | 372,411          |  |
| 印刷代                  | 250,000           |            | 250,000           | 62,029            | 187,971          |  |
| 自動販売機手数料             | 391,000           |            | 391,000           | 190,280           | 200,720          | 目的外使用料含む   |
| 駐車場利用料収入             | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| その他（カラオケ利用料他・預金利息）   | 130,000           |            | 130,000           | 146,280           | △ 16,280         | 横浜市等からのR3年4～5月分休館支援金含む   |
| <b>収入合計</b>          | <b>39,487,000</b> | <b>0</b>   | <b>39,487,000</b> | <b>37,585,759</b> | <b>1,901,241</b> |  |

支出の部

| 科目                       | 当初予算額<br>(A)      | 補正額<br>(B) | 予算現額<br>(C=A+B)   | 決算額<br>(D)        | 差引<br>(C-D)      | 説明   |
|--------------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------|------------------|--|
| <b>人件費</b>               | <b>24,007,100</b> | <b>0</b>   | <b>24,007,100</b> | <b>22,952,669</b> | <b>1,054,431</b> |  |
| 給与・賃金                    | 21,174,100        |            | 21,174,100        | 20,807,917        | 366,183          | 常勤職員及び時給職員17名、新型コロナウイルス感染防止対策に対応した勤務体制変更により減少                                    |
| 社会保険料                    | 2,441,000         |            | 2,441,000         | 1,795,631         | 645,369          |  |
| 通勤手当                     | 204,000           |            | 204,000           | 203,640           | 360              | 常勤職員   |
| 健康診断費他                   | 170,000           |            | 170,000           | 127,481           | 42,519           | 常勤職員・時給職員  |
| 勤労者福祉共済掛金                | 18,000            |            | 18,000            | 18,000            | 0                |  |
| 退職給付引当金繰入額               | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| <b>事務費</b>               | <b>2,370,500</b>  | <b>0</b>   | <b>2,370,500</b>  | <b>2,084,025</b>  | <b>286,475</b>   |  |
| 旅費                       | 10,000            |            | 10,000            | 2,370             | 7,630            | 出張旅費   |
| 消耗品費                     | 360,000           |            | 360,000           | 275,663           | 84,337           | 事務消耗品費   |
| 会議賄い費                    | 36,200            |            | 36,200            | 11,964            | 24,236           |  |
| 印刷製本費                    | 50,000            |            | 50,000            | 96,800            | △ 46,800         |  |
| 通信費                      | 221,000           |            | 221,000           | 229,296           | △ 8,296          | 電話代・郵送料等   |
| 使用料及び賃借料                 | 41,000            | 0          | 41,000            | 40,920            | 80               |  |
| 横浜市への支払分                 | 41,000            |            | 41,000            | 40,920            | 80               | 目的外使用料等  |
| その他                      | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| 備品購入費                    | 550,000           |            | 550,000           | 313,808           | 236,192          |  |
| 図書購入費                    | 300,000           |            | 300,000           | 273,838           | 26,162           |  |
| 施設賠償責任保険                 | 10,000            |            | 10,000            | 11,190            | △ 1,190          |  |
| 職員等研修費                   | 30,000            |            | 30,000            | 11,000            | 19,000           |  |
| 振込手数料                    | 1,500             |            | 1,500             | 440               | 1,060            |  |
| リース料                     | 400,800           |            | 400,800           | 446,532           | △ 45,732         |  |
| 管理事務費                    | 300,000           |            | 300,000           | 370,204           | △ 70,204         | コピー複写サービス料、新聞購読料、AEDレンタル料他   |
| 地域協力費                    | 60,000            |            | 60,000            | 0                 | 60,000           | 地域イベントの協力費等  |
| <b>事業費</b>               | <b>1,300,000</b>  | <b>0</b>   | <b>1,300,000</b>  | <b>247,681</b>    | <b>1,052,319</b> |  |
| 自主事業（指定管理料充当の自主事業）費      | 1,300,000         |            | 1,300,000         | 247,681           | 1,052,319        | 新型コロナウイルス感染防止対策に対応して自主事業実施自粛により減少  |
| 自主事業費                    | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                | 自主事業のうち、指定管理者が自発的に実施し、自主事業にかかる財源を指定管理料から充当していないもの(指定管理料を充当せず、参加費等を徴収して財源としているもの) |
| <b>管理費</b>               | <b>8,279,600</b>  | <b>0</b>   | <b>8,279,600</b>  | <b>8,179,439</b>  | <b>100,161</b>   |  |
| 光熱水費                     | 3,501,500         | 0          | 3,501,500         | 2,969,960         | 531,540          |  |
| 電気料金                     | 2,500,400         |            | 2,500,400         | 2,043,464         | 456,936          |  |
| ガス料金                     | 600,500           |            | 600,500           | 698,075           | △ 97,575         | 新型コロナウイルス感染防止対策として常時換気空調及び冬季常時加湿稼働により増加  |
| 水道料金                     | 400,600           |            | 400,600           | 228,421           | 172,179          |  |
| 清掃費                      | 1,026,200         |            | 1,026,200         | 1,010,379         | 15,821           | 定期清掃費  |
| 修繕費                      | 1,100,000         |            | 1,100,000         | 1,138,720         | △ 38,720         |  |
| 機械警備費                    | 594,000           |            | 594,000           | 594,000           | 0                |  |
| 設備保全費                    | 2,057,900         | 0          | 2,057,900         | 2,466,380         | △ 408,480        |  |
| 空調衛生設備保守                 | 401,000           |            | 401,000           | 401,060           | △ 60             |  |
| 消防設備保守                   | 147,400           |            | 147,400           | 320,720           | △ 173,320        | 消火器交換及び消火栓用ポンプ配管修繕により増加  |
| 電気設備保守                   | 1,059,600         |            | 1,059,600         | 1,138,500         | △ 78,900         | 定期設備総合点検及び高圧受電設備点検   |
| 害虫駆除清掃保守                 | 112,200           |            | 112,200           | 112,200           | 0                |  |
| 駐車場設備保全費                 | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| その他保全費                   | 337,700           |            | 337,700           | 493,900           | △ 156,200        | 植栽剪定・除草作業他   |
| 共益費                      | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| <b>公租公課</b>              | <b>2,000,000</b>  | <b>0</b>   | <b>2,000,000</b>  | <b>2,349,194</b>  | <b>△ 349,194</b> |  |
| 事業所税                     | 40,000            |            | 40,000            | 38,945            | 1,055            |  |
| 消費税                      | 1,960,000         |            | 1,960,000         | 2,310,249         | △ 350,249        |  |
| 印紙税                      | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| その他（ ）                   | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                |  |
| <b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b> | <b>500,400</b>    | <b>0</b>   | <b>500,400</b>    | <b>828,144</b>    | <b>△ 327,744</b> |  |
| 本部分                      | 0                 |            | 0                 | 0                 | 0                | 労務・経理等の本部事務経費  |
| 当該施設分                    | 500,400           |            | 500,400           | 828,144           | △ 327,744        |  |
| <b>二一三対応費</b>            | <b>1,029,400</b>  | <b>0</b>   | <b>1,029,400</b>  | <b>1,258,163</b>  | <b>△ 228,763</b> |  |
| <b>支出合計</b>              | <b>39,487,000</b> | <b>0</b>   | <b>39,487,000</b> | <b>37,899,315</b> | <b>1,587,685</b> |  |
| <b>差引</b>                | <b>0</b>          | <b>0</b>   | <b>0</b>          | <b>△ 313,556</b>  | <b>313,556</b>   |  |
| 自主事業費収入                  |                   |            |                   | 0                 |                  |  |
| 自主事業費支出                  |                   |            |                   | 0                 |                  |  |
| 自主事業収支                   |                   |            |                   | 0                 |                  |  |
| 管理許可・目的外使用許可収入           |                   |            |                   | 190,280           |                  |  |
| 管理許可・目的外使用許可支出           |                   |            |                   | 40,920            |                  |  |
| 管理許可・目的外使用許可収支           |                   |            |                   | 149,360           |                  |  |

## 令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

| No. | 実施内容  | 金額(円)  | 備考 |
|-----|---|--------|----|
| 1   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(4月～6月受付飛散防止アクリル板<br>他) | 69,197 |    |
| 2   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(4月～6月受付スタッフ防護用品他)      | 39,088 |    |
| 3   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(4月～6月換気対策用品他)          | 39,258 |    |
| 4   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(4月～6月除菌、消毒用品他)         | 22,584 |    |
| 5   | 花壇用花苗及び園芸用品購入(4月～6月)                            | 14,209 |    |
| 6   | 2F女子トイレ内蛍光灯増設                                   | 15,400 |    |
| 7   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(7月～9月将棋・囲碁飛散防止対策<br>他) | 70,532 |    |
| 8   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(7月～9月非接触型体温測定器2台)      | 15,678 |    |
| 9   | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(7月～9月除菌、消毒用品他)         | 73,554 |    |
| 10  | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(7月～9月受付スタッフ防護用品他)      | 11,380 |    |
| 11  | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(7月～9月換気対策用品他)          | 5,126  |    |
| 12  | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(10月～12月除菌、消毒用品他)       | 88,233 |    |
| 13  | バレーボール用ネットひも購入                                  | 8,302  |    |
| 14  | 花壇用花苗及び園芸用品購入(10月～12<br>月)                      | 17,498 |    |

(様式4)

| No. | 実施内容                                    | 金額(円)     | 備考 |
|-----|---|-----------|----|
| 15  | クリスマスツリー購入                              | 13,230    |    |
| 16  | ソフトバレー用ネット購入                            | 11,882    |    |
| 17  | 新型コロナウイルス感染症防止対策用品<br>購入(1月～3月除菌、消毒用品他) | 45,510    |    |
| 18  | 花壇用花苗及び園芸用品購入(1月～3月)                    | 4,702     |    |
| 19  | 体育室用遮光ネット購入                             | 1,560     |    |
| 20  | 非接触式オートディスペンサー検温器購入                     | 13,750    |    |
| 21  | 洋式トイレウォシュレット便座交換工事<br>(7ヶ所)             | 677,490   |    |
|     |   |           |    |
|     | 合計                                      | 1,258,163 |    |

## 令和2年度 自主事業報告書

| 募集対象  | 事業名<br>(教室名)                   | 開催時期   | 開催回数  | 参加人員        |              | 自主事業経費※               |                       |               | 1人あたり参加費   |             | 講師謝金                |                     | 備考<br>(共催団体・その他)                                  |
|-------|--------------------------------|--------|-------|-------------|--------------|-----------------------|-----------------------|---------------|------------|-------------|---------------------|---------------------|---|
|       |                                |        |       | 募集人数<br>(人) | 延参加<br>人数(人) | 委託料支<br>出総額<br>(円)(A) | 参加者<br>負担総額<br>(円)(B) | 総経費<br>(円)(C) | 徴収の<br>有・無 | 参加費用<br>(円) | 1回1講師<br>あたり<br>(円) | 1教室講<br>師謝金額<br>(円) |   |
| 親子    | おもちゃの病院                        | 5月～3月  | 4/6回  | (各回)<br>20組 | 136          | 20,000                | 0                     | 20,000        | 無          | 0           | 5,000               | 20,000              | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため5・7月中止、9・11・1・3月開催              |
| 親子    | 親子でリトミック(前期)                   | 5月～9月  | 0/5回  | 35組         | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 200         |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 親子    | 絵本だいすき!読み聞かせ                   | 4月～3月  | 8/12回 | 自由          | 57           | 40,000                | 0                     | 40,000        | 無          | 0           | 5,000               | 40,000              | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため4～7月中止、8月～3月開催                  |
| 成人    | こいのぼり飾り巻きずし                    | 4月     | 1回    | 8           | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 1,200       |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 小4以上  | 母の日 ハーバリウムボールペン                | 5月     | 1回    | 15          | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 1,000       |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 一般    | わくわく上映会「ペット2」                  | 6月     | 1回    | 50          | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 無          | 0           |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 小学生   | こども化学講座「UV液と紫外線の化学反応で作るネクタイピン」 | 6月     | 1回    | 12          | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 500         |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 小学生   | こども化学講座「鑑識捜査体験」                | 8月     | 1回    | 8           | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 500         |                     | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止                              |
| 小4以上  | ハーバリウムボールペン作り                  | 9月     | 1回    | 10          | 9            | 5,000                 | 9,000                 | 14,000        | 有          | 1,000       | 5,000               | 5,000               | 5月中止、9月開催   |
| 成人    | 神奈川県行政書士会戸塚支部共催「行政書士無料相談会」     | 4月～3月  | 1/12回 | 自由          | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため4～7月中止、8月再開も以降3月まで中止            |
| 一般    | 泉区茶道会共催「お茶を楽しむ会」               | 4月～3月  | 4/9回  | 自由          | 138          | 0                     | 0                     | 0             | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため4～8月中止、9～12月開催                  |
|       | レクリエーション保険                     | 1年間    |       |             |              | 28,521                | 0                     | 28,521        | 無          |             | 0                   | 0                   | 三井住友海上火災保険(株)                                     |
| 小学生以下 | 読書推進スタンプキャンペーン                 | 10月～1月 | 1回    | 自由          | 150          | 11,884                | 0                     | 11,884        | 無          | 0           | 0                   | 0                   | フルスタンプ114人(=景品数)達成者のみの貸出数:約2100冊(4か月全体4395冊の約48%) |
| 親子    | 親子でリトミック(後期)                   | 10月～3月 | 5回    | 30組         | 134          | 23,141                | 3,400                 | 26,541        | 有          | 200         | 5,000               | 25,000              | 17組参加   |
| 一般    | レザーブーツ型卓上スタンド                  | 12月    | 2回    | 6           | 12           | 11,540                | 9,900                 | 21,440        | 有          | 1,650       | 5,000               | 10,000              | 交通費1540   |
| 小中学生  | 冬のきもだめし                        | 12月    | 1回    | 30組         | 68           | 77,095                | 0                     | 77,095        | 無          | 0           | 0                   | 0                   | 1組3人以内  |
| 一般    | 墨彩画で描く年賀状                      | 12月    | 1回    | 12          | 8            | 5,000                 | 3,200                 | 8,200         | 有          | 400         | 5,000               | 5,000               |   |
| 小学生   | がらがらどんの人形を作ろう                  | 2月     | 1回    | 20          | 0            | 0                     | 0                     | 0             | 有          | 850         | 0                   | 0                   | 新型コロナウイルス感染拡大防止緊急事態宣言のため中止                        |
| 合計    |                                |        | 0     |             | 712          | 222,181               | 25,500                | 247,681       | 0          | 7,500       | 30,000              | 105,000             |   |

※「自主事業経費」について: (C):自主事業支出総額 (B):自主事業収入総額 (A):指定管理料からの繰入額(B>Cの場合は▲表示)  
(C)-(B)=(A)

## 令和2年度 委託内容一覧

| No. | 委託期間              | 委託内容              | 金額(円)     | 業者名         |
|-----|-------------------|-------------------|-----------|-------------|
| 1   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 清掃業務(定期清掃)        | 774,609   | (株)横浜セイビ    |
| 2   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 清掃業務(清掃モップ交換)     | 70,224    | (株)サニクリーン東京 |
| 3   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 清掃業務(トイレ清掃)       | 181,440   | (株)商        |
| 4   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 機械警備業務            | 594,000   | (株)国際連邦警備保障 |
| 5   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | ガスヒーポン保守(空調機)     | 192,060   | 東京ガス(株)     |
| 6   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 冷暖房設備保守業務(中央監視装置) | 209,000   | アズビル(株)     |
| 7   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 消防設備保守業務(消防)      | 147,400   | ニッタン(株)     |
| 8   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 電気設備保守業務(エレベーター)  | 462,000   | (株)日本ビルテクノス |
| 9   | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 電気設備保守業務(自動ドア)    | 105,600   | 神奈川ナブコ(株)   |
| 10  | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 電気設備保守業務(設備総合巡視)  | 277,200   | 横浜ビルシステム(株) |
| 11  | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 電気設備保守業務(受電配電)    | 214,500   | 財)関東電気保安協会  |
| 12  | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 害虫駆除清掃業務(害虫防除)    | 112,200   | 京浜サービス(株)   |
| 13  | 令和2年4月<br>～令和3年3月 | 植栽・低木保守業務         | 337,700   | (有)正進園      |
| 合計  |                   |                   | 3,677,933 |             |



## 令和2年度 修繕一覧

| No. | 修繕年月日  | 修繕箇所                   | 金額(円)     | 業者名            |
|-----|--------|------------------------|-----------|----------------|
| 1   | 6月2日   | 中会議室蛍光灯LED化工事          | 66,000    | 横浜ビルシステム(株)    |
| 2   | 7月31日  | 消火補給水槽ボールタップ交換工事       | 11,550    | 横浜ビルシステム(株)    |
| 3   | 7月31日  | 中会議室蛍光灯LED化工事          | 13,750    | 横浜ビルシステム(株)    |
| 4   | 8月14日  | 雑用水兼消火水槽用マンホール蓋交換工事    | 108,900   | (株)戸塚工業所       |
| 5   | 9月9日   | 多目的室エアコンルーバー及びリモコン故障修理 | 59,950    | 横浜ビルシステム(株)    |
| 6   | 9月16日  | 1F男女トイレのタイル製床ハッチ改修工事   | 184,250   | 福田タイル          |
| 7   | 9月30日  | 印刷機故障修理費               | 25,740    | (株)ミナト事務器      |
| 8   | 12月9日  | ロビー排煙窓サッシ調整加工工事        | 23,100    | D&Cファシリティーズ(株) |
| 9   | 12月14日 | 2F料理室前、和室内の非常照明器具交換工事  | 74,800    | 横浜ビルシステム(株)    |
| 10  | 2月26日  | 1F排煙窓及び女子更衣室天窗開閉器具改修工事 | 341,000   | D&Cファシリティーズ(株) |
| 11  | 2月26日  | 旧休日急患診療所駐車場ライン引き工事     | 118,030   | 坂本建設(株)        |
| 12  | 3月5日   | 小・中会議室サッシ窓開閉レバー改修工事    | 75,350    | (有)森田ガラス       |
| 13  | 3月10日  | 各部屋サッシ窓開閉レバー調整工事       | 36,300    | (有)森田ガラス       |
| 合計  |        |                        | 1,138,720 |                |

## 令和2年度 備品一覧

| No. | 品名                  | 形状・その他              | 単価(円)   | 購入 |            | 廃棄 |            | 増減 |
|-----|---------------------|---------------------|---------|----|------------|----|------------|----|
|     |                     |                     |         | 数量 | 年月日        | 数量 | 年月日        |    |
| 1   | サーキュレーター(受付用)       | YAS-YKW182          | 4,378   | 1  | 令和2年7月3日   |    |            | 増  |
| 2   | 電気温水器(事務所厨房)        | iTOMIC iHOT14       | 99,000  | 1  | 令和2年8月14日  |    |            | 増  |
| 3   | 電気温水器(事務所厨房)        | ナショナルDH-148         | 53,600  |    |            | 1  | 令和2年8月14日  | 減  |
| 4   | ノートPC(ウオーキングポイント用)  | HP 6UP85PA#ABJ      | 60,500  | 1  | 令和2年8月17日  |    |            | 増  |
| 5   | ノート型PC(ウオーキングポイント用) | LIFEBOOK FMVA54EB   | 109,000 |    |            | 1  | 令和2年8月17日  | 減  |
| 6   | 図書用プリンター            | インクジェットプリンター        | 10,152  |    |            | 1  | 令和2年11月27日 | 減  |
| 7   | 図書用プリンター            | Canon LBP6030       | 14,080  | 1  | 令和2年12月17日 |    |            | 増  |
| 8   | 血圧計                 | テルモ電子血圧計            | 22,060  |    |            | 1  | 令和2年12月26日 | 減  |
| 9   | 洗濯機                 | 東芝AW45M2            | 53,000  |    |            | 1  | 令和3年1月27日  | 減  |
| 10  | 洗濯乾燥機               | 東芝 AW8V9(w)         | 83,930  | 1  | 令和3年1月27日  |    |            | 増  |
| 11  | 事務机                 | イトーキCS2272          | 34,650  |    |            | 1  | 令和3年1月21日  | 減  |
| 12  | 肘付椅子                | チトセレスモ              | 16,000  |    |            | 1  | 令和3年1月21日  | 減  |
| 13  | 事務机                 | PLUS JS-127D-3      | 33,880  | 1  | 令和3年1月21日  |    |            | 増  |
| 14  | 肘付椅子                | アイリスチトセBIT-EX43LO-F | 18,040  | 1  | 令和3年1月21日  |    |            | 増  |
|     |                     |                     |         |    |            |    |            |    |
|     |                     |                     |         |    |            |    |            |    |

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

|          |          |
|----------|----------|
| 増合計額(購入) | 減合計額(廃棄) |
| 313,808  | 298,462  |



## 令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

| No. | 実施時期 | 内 容   | 効 果   |
|-----|------|---|---|
| 1   | 2.04 | 希望する利用団体に鍵の管理も含めロッカーの貸出しをしている。  | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、ロッカーの抽選会は中止して昨年同様の継続利用を可能とした。<br>新規申込団体には空きが出た箇所を、利用再開となってからの利用を許可し要望は満たされた。 |
| 2   | 2.04 | 新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、受付の亚克力板・透明ビニール、スタッフのフェイスシールド、洗浄剤・消毒液・スプレーボトル等、様々な対策グッズを揃えた。体育室の奥側扉に網戸を製作し取り付けした。 | 対策グッズを揃え活用したことで、スタッフも利用者も安心して利用再開に望めた。<br>体育室奥側扉に網戸を設置したので、虫や鳥の侵入を心配することなく十分な換気を実施できた。          |
| 3   | 2.11 | 環境美化活動委員(スタッフ)が玄関前プランターや花壇の植替えを実施した。  | コロナ禍で寒い季節に向かっても、キレイな花たちを見て皆様に少しでも和んで頂きたいというスタッフ想いが届いたようで、お声掛け頂いた。                               |
| 4   | 2.12 | 例年通り館内各所の空間除菌剤を入れ替えた。   | コロナ禍の今年は特に、利用者に安心感を持っていただいたようだ。   |
| 5   | 3.02 | 全ての洋式トイレをウォシュレット便座に更新した。  | 以前利用者会議で要望されていたウォシュレット便座への更新が今年度で完了した。  |
| 6   | 3.03 | 検温と消毒を同時にできる自動検温器を受付に配置した。  | 検温時の職員と利用者の接触をできるだけ避けることができた。   |
|     |      |   |   |
|     |      |   |   |
|     |      |   |   |
|     |      |   |   |

## 令和2年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

|     |   |
|-----|---|
| 日時  | 令和2年9月11日(郵送)   |
| 場所  | 書面にて開催  |
| 出席者 | 委員14名、和の会5名   |
| 議題  | 1、令和元年度事業報告について<br>・利用状況報告・自主事業報告・サービス経費節減等報告・利用者要望苦情等報告・修繕状況報告<br>2、令和2年度自主事業計画について<br>3、その他「新型コロナウイルス感染防止対策」による施設運営状況について |
| 意見等 | 新型コロナウイルス感染防止のため、会議形式を書面開催とし、施設の運営に関するご意見、ご要望を電話、FAX等で連絡をして頂くことにした  |

## 令和2年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
| 日時  | 新型コロナウイルス感染症防止のため中止 代わりに利用者の意見聴取を実施 |
| 場所  |                                     |
| 出席者 |                                     |
| 議題  |                                     |
| 意見等 |                                     |

令和2年度立場地区センター自己評価表

| 目標設定の視点 | 計画内容及び運営目標   | 計画内容及び運営目標に対する実績   | 今後の取組(改善計画)   | 自己評価 |
|---------|--|--|---|------|
| 利用者サービス | 1. 市営地下鉄立場駅と幹線道路まで徒歩5分の場所に位置し近隣に商業施設や住宅、小中学校が有るため、地域住民が気軽に立ち寄り相互交流ができる場として施設を提供していきます。           | 図書や体育室の個人利用、ウォーキングポイントリーダーの設置等で地域の方が気軽に来館されました。新型コロナウイルスの関係でアクリル板とビニールカーテン越しにスタッフとコミュニケーションも取れていました。         | 同様の取り組みを積極的に行っていきます。                                | A    |
|         | 2. 利用者にとって公平な申込みや利用となるよう留意します。また、わかりやすい「利用のご案内」を受け等に置きます。  | 公平でわかりやすい利用となるよう「利用のご案内」と抜粋したリーフレットを受付カウンターに配置してスタッフが丁寧に対応しています。   | 同様の取り組みを積極的に行っていきます。                                | A    |
|         | 3. サービス提供において対応した職員・スタッフによる差異が生じないよう相互の情報共有に努めます。  | 時間帯ごとの引き継ぎや業務日誌で情報共有を図っています。   | 同様の取り組みを積極的に行っていきます。                                | B    |
|         | 4. 「あなたの声」や利用者会議の開催等で利用者ニーズを把握するほか、施設職員が利用者から直接話を聞く等の工夫に努めます。また、把握したニーズは適宜検討を行い施設運営の改善につなげていきます。 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため利用者会議は開催できませんでしたが、受付や利用報告書・点検等で直接お話を聞くことができました。コールセンターからのご意見も含めて全体的に集約検討し、可能な所から改善に努めました。  | 同様の取り組みを積極的に行っています。                                 | B    |
| 業務運営    | 1. 利用者の緊急時に対応できるようAEDの設置と心肺蘇生の訓練・防災訓練を実施します。緊急連絡網を作成し職員が見やすい所に掲示し対応します。                          | 館内各所にAEDの設置場所を表示し、誰でもAEDの所在が分かるようにしています。緊急連絡網は職員が即時対応できるよう見やすい所に掲示しています。<br>毎年実施している救命防災訓練は、新型コロナウイルス感染拡大防止の | 同様に取り組み、今回はコロナの感染状況にもよりますが、例年通りに他施設と合同で訓練を実施していきます。 | C    |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  | ためマニュアルによる書面研修とし自己研鑽しました。  |   |   |
|  | 2. より多くの人々に利用してもらえるよう、地区センターの情報をポスター・チラシ等により地域のネットワークを通じて積極的に発信していきます。           | ホームページ、各町内会掲示板、タウンニュース、Y C V 配信、各小学校への配布、他施設への掲示依頼等実施しました。           | 同様に取り組んでいきます。   | B |
|  | 3. 地域や利用者のニーズを把握しながら魅力的な自主事業を企画・立案していきます。また、自主事業から独立したグループに対して適切な支援を行います。        | 新型コロナウイルス感染拡大防止のためほとんどの自主事業を中止したので、独立グループの成立には至りませんでした。              | コロナ禍でできることを探りながら取り組んでいきます。                            | C |
|  | 4. 地元の自治会・町内会、小中学校、地域のボランティア団体と連携して自主事業やイベントを企画していきます。                           | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、イベント開催も企画会議でさえも実施できませんでした。                        | コロナ禍でできることを探りながら取り組んでいきます。                            | C |
|  | 5. ゴミの減量化と再資源等の分別を徹底して環境に配慮していきます。   | ゴミの分別は徹底できましたが、新型コロナウイルス感染防止対策の消毒によるゴミが通常よりも多く発生しました。                | 分別については同様に取り組んでいきます。<br>コロナ対策での消毒に関するゴミも含め、減量化に努めます。  | B |
|  | 6. 定期的な建築設備の保守・点検のほか、日常的な施設の見回りにより不具合箇所の早期発見に努め、計画的な施設の長寿命化を図ると共に、施設修繕費の削減に努めます。 | 協定書に基づき委託した業者による定期的な保守点検を実施しました。普段の小破修繕に努め、12条点検では大きな修繕の指摘はありませんでした。 | 同様に取り組んでいきます。<br>小破修繕の可否を見極めながら長寿命化を考慮した施設点検・修繕に努めます。 | A |
|  | 7. 小破修繕では対応できない不具合については行政との情報の共有化を図り、早期の対応を働きかけていきます。                            | 経年劣化による不具合等は行政に報告し、情報の共有化を図っています。                                    | 同様に取り組んでいきます。   | A |
|  | 8. 稼働率の低い時間帯・部屋を自主事業の枠として活用し、稼働率の向上を図ります。  | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止になる事業が多く稼働率向上には繋がりがありませんでした。                     | 同様に取り組んでいきます。   | C |

様式 13

|      |   |  |  |   |
|------|---|--|--|---|
| 職員育成 | 1. 職員・スタッフに対して人権尊重や個人情報保護に関する研修を継続していきます。運営にあたって利用者から集める個人情報は必要最低限にとどめます。   | 他施設も含めて毎年実施している研修は、新型コロナウイルス感染拡大防止のためマニュアルによる書面研修としました。個人情報については必要最低限の情報にとどめ、不要となった情報は適正に廃棄しました。 | 同様に取り組み適正に対処します。                                       | A |
|      | 2. 保管場所・方法、暗証番号の設定、管理責任者等について定めた個人情報管理規定を設けて厳密な管理を行います。   | マニュアル通り適正に管理しました。  | 同様に取り組んでいきます。  | A |
|      | 3. 職員・スタッフには施設の運営方針を徹底し、地域住民や利用者から信頼されその期待に応える事ができるように必要な研修を実施します。  | 毎年実施する接遇研修はマニュアル熟読による書面研修としました。業務日誌等で情報共有も図りました。   | コロナ感染拡大状況を考慮しながら例年通り取り組みます。                            | B |
| 財 務  | 1. 自主事業参加者によるグループの立ち上げと活動継続を支援し、施設利用料の増収を図ります。  | 新型コロナウイルス感染拡大防止のためほとんどの自主事業が中止となり、グループ立ち上げと増収には至りませんでした。   | 新サークルやメンバー確保のため、体験会等を開催し、既存のサークルの底上げを図りつつ、利用枠を広げていきます。 | C |
|      | 2. 節水や冷暖房の適切な温度調節など省エネルギーへの取り組みを通じて光熱水費の削減を図ります。  | 開館利用できない期間があり電気水道の経費が減少しました。一方で換気重視のため冷暖房費が増加しましたが、全体的には減少しました。                                  | コロナ禍での取り組みを充分に行なっていきます。                                | A |
|      | 3. LED化をより一層推進し、経費削減を図ります。  | 安定器不具合の都度LED化を更新するにとどまりましたが、徐々に進んでいます。   | 少しずつではありますが、LED化を更新していきます。                             | B |
|      | 4. ニーズ対応費は、地区センターまつりの運営費、体育室個人利用貸出時のスポーツ用品の補充、文化活動用品の補充、プレイルームの遊具補充更新、劣化が目立つ設備や内装の修繕等に充て、利用者が気持ちよく利用できる施設となれるような使い方をしていきます。 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため地区センターまつりは開催しませんが、花苗などの美化活動や体育室スポーツ用具等、不特定多数の利用者の利便性向上のために適正な使い方ができました。        | 利用者にとって利用しやすい施設となるために、取り組んでいきます。                       | A |



様式 13

|                             |   |  |                  |   |
|-----------------------------|---|--|------------------|---|
|                             |   | また、感染拡大防止のために各種対策用品を購入し、利用者・職員双方の安全衛生に努めました。 |                  |   |
| その他<br>(上記4つの視点以外の項目があれば追記) | 地域のコミュニティハウスやケアプラザなどと連携し、相互の特徴を活かした自主事業やイベントの企画を行います。 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため各種イベント・事業は開催できませんでした。      | 相互の連携に取り組んでいきます。 | C |
| 利用者等の意見                     |   |  |                  |   |

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載