

FAX送信先
 神奈川区役所高齢・障害支援課
 介護保険担当 あて
 FAX 045-324-3702

介護保険認定申請 進捗状況確認(照会)

■照会にあたっての諸注意■

- 1 対象者に確認し、被保険者証が届いていないことを確認してください。
- 2 サービス利用、計画及び請求で情報が必要な場合にのみ照会してください。
- 3 認定申請から間がない照会についてはお答えできないことがあります。
 (目安として4週間程度経過していることを確認して照会してください)
- 4 代行申請もしくは、居宅届を提出している対象者のみ、回答します。
- 5 照会する際は、事業所内で取りまとめてお問い合わせください。
- 6 FAXを受信した翌営業日に、電話で回答します。
 (用紙を窓口へお持ちいただいた場合でも、翌営業日に電話で回答します)
- 7 区役所処理欄には記入しないでください。

| 事業者名 | | | | | | | | | | | 担当者 | | | |
|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------|---------|-------------------|--|
| 連絡先 | TEL | | | | | | | | | | | FAX | | |
| | 整理番号 | | | | | | | | | | 対象者 (氏のみ) | ※区役所処理欄 | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | 代行・居宅 審 調・意 判定 | |