

令和4年度 「神之木地区センター」 収支予算書兼決算書
(R4.4.1～R5.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	38,579,000		38,579,000	38,579,000	0	
利用料金収入	7,251,000		7,251,000	5,746,320	1,504,680	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,277,000		2,277,000	2,699,500	△ 422,500	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市による運営支援	0		0	2,470,000	△ 2,470,000	
雑入	990,000	0	990,000	631,191	358,809	
印刷代	240,000		240,000	97,706	142,294	
自動販売機手数料	469,000		469,000	289,909	179,091	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他	281,000		281,000	243,576	37,424	
収入合計	49,097,000	0	49,097,000	50,126,011	△ 1,029,011	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,356,000	0	20,356,000	20,594,711	△ 238,711	
給与・賃金	18,721,000		18,721,000	18,519,718	201,282	
社会保険料	1,460,000		1,460,000	1,556,741	△ 96,741	
通勤手当	159,000		159,000	480,116	△ 321,116	
健康診断費	16,000		16,000	38,136	△ 22,136	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,010,000	0	2,010,000	1,745,516	264,484	
旅費	30,000		30,000	13,506	16,494	
消耗品費	300,000		300,000	256,123	43,877	
会議ठी費	10,000		10,000	11,810	△ 1,810	
印刷製本費	10,000		10,000	8,000	2,000	
通信費	420,000		420,000	301,214	118,786	
使用料及び賃借料	274,000	0	274,000	402,828	△ 128,828	
横浜市への支払分	74,000		74,000	81,840	△ 7,840	
その他	200,000		200,000	320,988	△ 120,988	
備品購入費	200,000		200,000	0	200,000	
図書購入費	50,000		50,000	49,968	32	
施設賠償責任保険	26,000		26,000	25,730	270	
職員等研修費	10,000		10,000	4,000	6,000	
振込手数料	10,000		10,000	10,404	△ 404	
リース料	270,000		270,000	276,684	△ 6,684	
手数料	382,000		382,000	385,249	△ 3,249	
地域協力費	18,000		18,000	0	18,000	
事業費	2,627,000	0	2,627,000	1,657,816	969,184	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,627,000		2,627,000	1,657,816	969,184	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	17,425,000	0	17,425,000	19,379,155	△ 1,954,155	
光熱水費	11,002,000	0	11,002,000	12,766,666	△ 1,764,666	
電気料金	5,601,000		5,601,000	8,018,680	△ 2,417,680	
ガス料金	3,363,000		3,363,000	3,145,930	217,070	
水道料金	2,038,000		2,038,000	1,602,056	435,944	
清掃費	1,916,000		1,916,000	2,004,885	△ 88,885	
修繕費	800,000		800,000	862,576	△ 62,576	
機械警備費	642,000		642,000	491,040	150,960	
設備保全費	3,065,000	0	3,065,000	3,253,988	△ 188,988	
空調衛生設備保守	1,199,000		1,199,000	1,656,987	△ 457,987	
消防設備保守	313,000		313,000	215,002	97,998	
電気設備保守	347,000		347,000	514,220	△ 167,220	
害虫駆除清掃保守	52,000		52,000	35,046	16,954	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,154,000		1,154,000	832,733	321,267	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,262,000	0	2,262,000	2,315,822	△ 53,822	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,262,000		2,262,000	2,315,822	△ 53,822	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	2,417,000	0	2,417,000	1,246,323	1,170,677	
支出合計	49,097,000	0	49,097,000	48,939,343	157,657	
差引	0	0	0	1,186,668	△ 1,186,668	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	

管理許可・目的外使用許可収入				289,909	
管理許可・目的外使用許可支出				81,840	
管理許可・目的外使用許可収支				208,069	

令和4年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	436,470	3,360	439,830	600,000	73.3	475,065	92.6
5月	467,975	4,140	472,115	600,000	78.7	497,010	95.0
6月	478,355	4,780	483,135	620,000	77.9	493,125	98.0
7月	486,250	7,720	493,970	650,000	76.0	487,025	101.4
8月	436,800	11,440	448,240	600,000	74.7	404,355	110.9
9月	486,380	7,800	494,180	600,000	82.4	365,450	135.2
10月	487,640	10,060	497,700	600,000	83.0	390,890	127.3
11月	501,350	7,580	508,930	620,000	82.1	473,770	107.4
12月	435,790	16,540	452,330	550,000	82.2	459,005	98.5
1月	435,680	6,260	441,940	570,000	77.5	425,080	104.0
2月	488,510	12,960	501,470	600,000	83.6	348,100	144.1
3月	505,280	7,200	512,480	641,000	80.0	410,580	124.8
合計	5,646,480	99,840	5,746,320	7,251,000	79.2	5,229,455	109.9

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和4年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	436,470	3,360	439,830
5月	467,975	4,140	472,115
6月	478,355	4,780	483,135
7月	486,250	7,720	493,970
8月	436,800	11,440	448,240
9月	486,380	7,800	494,180
10月	487,640	10,060	497,700
11月	501,350	7,580	508,930
12月	435,790	16,540	452,330
1月	435,680	6,260	441,940
2月	488,510	12,960	501,470
3月	505,280	7,200	512,480
合計	5,646,480	99,840	5,746,320

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和4年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	1,682	2,883	4,565	172	602	108	177	88	696	1,371	374	977	4,565	4,874	94%
5月	30	1,742	3,315	5,057	164	662	186	320	93	736	1,513	377	1,006	5,057	5,260	96%
6月	29	1,935	3,667	5,602	204	813	302	275	107	715	1,697	471	1,018	5,602	5,332	105%
7月	30	2,025	3,625	5,650	308	781	228	355	123	826	1,557	498	974	5,650	5,412	104%
8月	30	2,144	3,096	5,240	182	743	211	514	108	697	1,356	499	930	5,240	4,645	113%
9月	29	1,850	3,536	5,386	227	654	184	305	143	707	1,660	483	1,023	5,386	3,293	164%
上半期計	177	11,378	20,122	31,500	1,257	4,255	1,219	1,946	662	4,377	9,154	2,702	5,928	31,500	28,816	109%
10月	30	2,219	3,808	6,027	295	702	193	394	171	981	1,726	470	1,095	6,027	3,785	159%
11月	29	1,935	3,636	5,571	336	643	225	285	168	848	1,513	426	1,127	5,571	5,145	108%
12月	26	1,705	3,480	5,185	407	688	189	330	107	672	1,487	359	946	5,185	4,816	108%
1月	26	2,042	3,667	5,709	380	806	212	300	252	794	1,562	401	1,002	5,709	4,403	130%
2月	27	2,041	3,714	5,755	390	605	188	464	297	851	1,539	412	1,009	5,755	3,721	155%
3月	30	2,316	4,097	6,413	497	755	264	393	192	842	1,848	503	1,119	6,413	4,508	142%
下半期計	168	12,258	22,402	34,660	2,305	4,199	1,271	2,166	1,187	4,988	9,675	2,571	6,298	34,660	26,378	131%
年間合計	345	23,636	42,524	66,160	3,562	8,454	2,490	4,112	1,849	9,365	18,829	5,273	12,226	66,160	55,194	120%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3,602	763	200	4,565	0	945	1,926
5月	4,189	660	208	5,057	0	938	2,229
6月	4,625	751	226	5,602	0	1,116	1,961
7月	4,597	804	249	5,650	0	894	2,609
8月	4,331	689	220	5,240	0	1,050	2,925
9月	4,252	860	274	5,386	0	988	2,093
上半期計	25,596	4,527	1,377	31,500	0	5,931	13,743
10月	4,661	984	382	6,027	0	1,022	2,614
11月	4,134	1,047	390	5,571	0	914	2,227
12月	4,087	853	245	5,185	0	819	2,017
1月	4,450	873	386	5,709	0	874	2,127
2月	4,352	1,028	375	5,755	0	878	2,141
3月	4,876	1,120	417	6,413	0	1,158	2,271
下半期計	26,560	5,905	2,195	34,660	0	5,665	13,397
年間合計	52,156	10,432	3,572	66,160	0	11,596	27,140

令和4年度 横浜市神之木地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																				計			
	中会議室		小会議室		茶室(奥)10畳		茶室(手前)10畳		和室(大)(多目的室)		音楽室		工芸室		料理室		レクリエーションホール(手前)(1/2)		レクリエーションホール(奥)(1/2)				4階会議室	
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	232 328	70.7	252 328	76.8	160 328	48.8	160 328	48.8	252 328	76.8	40 328	12.2	188 328	57.3	34 328	10.4	182 197	92.4	182 197	92.4	0 0	0 0	1,682 3,018	55.7
5月	236 328	72.0	244 328	74.4	152 328	46.3	152 328	46.3	260 328	79.3	80 328	24.4	232 328	70.7	67 328	20.4	177 192	92.2	177 192	92.2	0 0	0 0	1,777 3,008	59.1
6月	252 332	75.9	232 332	69.9	152 332	45.8	152 332	45.8	256 332	77.1	112 332	33.7	200 332	60.2	59 332	17.8	199 204	97.5	199 204	97.5	0 0	0 0	1,813 3,064	59.2
7月	226 336	67.3	212 336	63.1	156 336	46.4	156 336	46.4	276 336	82.1	148 336	44.0	204 336	60.7	38 336	11.3	190 200	95.0	190 200	95.0	0 0	0 0	1,796 3,088	58.2
8月	192 340	56.5	206 340	60.6	136 340	40.0	136 340	40.0	252 340	74.1	136 340	40.0	168 340	49.4	32 340	9.4	187 207	90.3	187 207	90.3	0 0	0 0	1,632 3,134	52.1
9月	212 324	65.4	221 324	68.2	160 324	49.4	160 324	49.4	264 324	81.5	168 324	51.9	200 324	61.7	46 324	14.2	186 194	95.9	186 194	95.9	0 0	0 0	1,803 2,980	60.5
半期計	1,350 1,988	67.9	1,367 1,988	68.8	916 1,988	46.1	916 1,988	46.1	1,560 1,988	78.5	684 1,988	34.4	1,192 1,988	60.0	276 1,988	13.9	1,121 1,194	93.9	1,121 1,194	93.9	0 0	0 0	10,503 18,292	57.4
10月	244 336	72.6	234 336	69.6	148 336	44.0	148 336	44.0	280 336	83.3	156 336	46.4	172 336	51.2	32 336	9.5	197 200	98.5	197 200	98.5	0 0	0 0	1,808 3,088	58.5
11月	232 324	71.6	212 324	65.4	144 324	44.4	144 324	44.4	268 324	82.7	176 324	54.3	224 324	69.1	59 324	18.2	183 194	94.3	183 194	94.3	0 0	0 0	1,825 2,980	61.2
12月	196 296	66.2	184 296	62.2	136 296	45.9	136 296	45.9	236 296	79.7	145 296	49.0	180 296	60.8	49 296	16.6	173 180	96.1	173 180	96.1	0 0	0 0	1,608 2,728	58.9
1月	204 292	69.9	224 292	76.7	148 292	50.7	148 292	50.7	232 292	79.5	144 292	49.3	180 292	61.6	24 292	8.2	169 175	96.6	169 175	96.6	0 0	0 0	1,642 2,686	61.1
2月	212 300	70.7	224 300	74.7	148 300	49.3	148 300	49.3	268 300	89.3	156 300	52.0	204 300	68.0	70 300	23.3	177 180	98.3	177 180	98.3	0 0	0 0	1,784 2,760	64.6
3月	260 340	76.5	220 340	64.7	134 340	39.4	134 340	39.4	260 340	76.5	152 340	45.2	204 340	60.0	84 340	24.7	206 209	98.6	206 209	98.6	0 0	0 0	1,860 3,134	59.3
半期計	1,348 1,888	71.4	1,298 1,888	68.8	858 1,888	45.4	858 1,888	45.4	1,544 1,888	81.8	929 1,888	49.2	1,164 1,888	61.7	318 1,888	16.8	1,105 1,138	97.1	1,105 1,138	97.1	0 0	0 0	10,527 17,376	60.6
合計	2,698 3,876	69.6	2,665 3,876	68.8	1,774 3,876	45.8	1,774 3,876	45.8	3,104 3,876	80.1	1,613 3,876	41.6	2,356 3,876	60.8	594 3,876	15.3	2,226 2,332	95.5	2,226 2,332	95.5	0 0	0 0	21,030 35,668	59.0

令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	玄関マットレンタル料	17,160	
2	NHK講座テキスト購読料	16,249	
3	卓球用フェンス、替えカバー	30,096	
4	衛生関連用品(新型コロナウイルス感染症対策消毒剤、害虫駆除剤等)	203,192	
5	利用者用文具	87,682	
6	利用者コピー/印刷機消耗品	130,807	
7	開架図書関連費	29,656	
8	締め太鼓	74,250	
9	バドミントンポール用ワンタッチスライドフック	5,500	
10	災害用長期保存水	11,745	
11	フラッシュバルブ交換	163,900	
12	レクレーションホール音響設備調整	16,500	
13	バドミントン簡易ネットセット	9,698	
14	和室(大)・多目的室用クリーナー	27,500	
15	小会議室用クリーナー	16,800	
16	3階 中央監視モニター交換	242,000	
17	和室・工芸室用電子ピアノ及び関連備品	95,270	
18	プレイルーム用玩具	15,180	
19	音楽室ピアノ調律	16,700	
20	3階各部屋用蛍光灯	36,438	
	合計	1,246,323	

令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
成人	お正月の寄せ植え	12月	1	15	15	-4,500	37,500	33,000	有	2,500	0	0	
成人	かみのきッキング	6月・10月・2月	1	8	8	-2,918	20,000	17,082	有	2,500	6,682	6,682	
一般	おもちゃの病院	7月	1	10	6	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
小学生以上	夏休みドラム体験講座	8月	2	12	23	-15,000	51,000	36,000	有	2,000	18,000	36,000	
小学生以上	ドラム講座	9月～3月	14	11	174	-74,353	386,500	312,147	有	2,000	13,500	304,647	
成人	脳トレおりがみ教室	4月～3月	11	20	191	-8,749	100,500	91,751	有	500	3,341	36,751	
一般	3館合同センターまつり	11月		1,000		0	0	0	一部有料		0	0	開催中止 共催:神之木地域ケアプラザ
一般	敬老の日イベント	9月		100		0	0	0	一部有料		0	0	開催中止 共催:神之木地域ケアプラザ
小学生 ・一般	0602イベント スクラッチプログラミング	6月	1	10	10	-318	7,000	6,682	有	700	3,341	6,682	
小学生 ・一般	0602イベント ハンドメイド講座	6月	1	12	8	0	8,000	8,000	有	800	0	0	
一般	ナザレ工房バザー一応援	7月		100		0	0	0	無	0	0	0	開催中止 共催:神之木地域ケアプラザ・ナザレ工房
一般	新春太鼓	1月	1	-	96	0	0	0	無	0	0	0	協力:地区センター利用団体
成人	リラックスタイムヨガ	4月～3月	43	22	1,194	-546,345	953,400	407,055	有	700	9,466	407,055	
成人	かんたんバレエストレッチ	4月～3月	44	5	308	-83,600	215,600	132,000	有	700	3,000	132,000	
親子	おはなしのとびら	4月～3月	9	25	123	36,000	0	36,000	無	0	2,000	18,000	
親子	親子でワツと遊ぼう	4月～3月	5	10	80	26,200	3,800	30,000	有	100	2,000	30,000	
親子	コアラびくす	4月～3月	20	12	277	1,849	165,200	167,049	有	700	8,352	167,049	
親子	保育のお話 基本のキ	5月	1	40	17	0	0	0	無	0	0	0	共催:神奈川区役所こども家庭支援課・ かなーちえ・ケアプラザ
親子	かなさんぽ	10月	1	30	27	0	0	0	無	0	0	0	共催:神奈川区地域子育て支援拠点か なーちえサテライト・ケアプラザ・大神商店 会
小学生	夏休みハンドメイド教室 ステンシル	8月	1	12	8	-2,800	9,600	6,800	有	1,200	0	0	
小学生	IoTプログラミング(こどもサイエンス)	8月	1	10	6	1,882	4,800	6,682	有	800	3,341	6,682	
小学生	夏休みDSPステレオFMラジオの製作 (こどもサイエンス)	8月	1	10	10	0	10,000	10,000	有	1,000	0	0	
幼稚園 ・小学生	キッズプレバレエ	4月～3月	44	14	897	-374,600	726,600	352,000	有	700	8,000	352,000	
合 計			203		3,478	-1,041,684	2,699,500	1,657,816				1,509,116	

令和4年度 施設管理計画・実績表

施設名 横浜市神之木地区センター

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和4年										令和5年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
電気・機械設備	設備総合巡視点検	設備巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	12	毎月	25	23	27	25	22	26	24	22	26	24	20	28	
	中央監視装置点検	空調設備の作動点検	ジョンソンコントロールズ株式会社	2	5,11月		12,13						2					
	空調設備保守点検	空調設備の点検と保守及び冷暖房切替	日本空調サービス株式会社	4	4,8,10,2月	22,25,26				22		24				27,28		
	自家用電気工作物の保安管理	月次点検(隔月1回) 年次点検(年1回)	ESA株式会社	6	隔月		12		8		6		11,12		20		10	
衛生管理	冷却塔水質検査	レジオネラ属菌検査	日本空調サービス株式会社	2	5,7月		23	27	25									
	冷却塔点検&清掃	清掃	日本空調サービス株式会社	5	4,5,6,7,8,9月	22,25,26	23	27	25	22	26							
	冷却塔用薬注装置点検	水質検査、及び調整	日本空調サービス株式会社	3	6,7,9月			27	25		26							
	給湯ボイラー点検&水質検査	点検、レジオネラ属菌検査	日本空調サービス株式会社	2	4,6,10月	25		27				25						
	ウォータークーラー点検	清掃&水質検査	株式会社市川総業	1	8月					11								
	受水槽点検	清掃&水質検査	日本空調サービス株式会社	1	1月										23			
	空調機内蔵加湿器簡易点検	清掃	日本空調サービス株式会社	6	10,11,12,1,2,3月							25	28	26	23	27,28	27	
害虫駆除	ゴキブリ防除	株式会社三共消毒	6	5,6,7月 11,12,1月		26	23	20					18	15	18			
建物等	消防用設備等の点検	定期点検	共栄防災設備株式会社	2	5,11月		25,26						7,8					
	昇降機点検	定期点検	中央エレベーター工業株式会社	12	毎月	25	23	27	25	22	26	24	28	26	23	27	27	
	自動ドア点検	定期点検	株式会社 神奈川ナブコ	4	5,8,11,2月		23			22			28			20		
	機械警備	遠隔監視	株式会社国際連邦警備保障	1	常時監視 (設備点検 年1回)	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	常時監視	
清掃等	定期清掃業務	3,4F清掃	株式会社いすず	12	毎月第4月曜	25	23	27	25	22	26	24	28	26	23	27	27	
		料理室 グリスフィルター清掃		1	2月												27	
	日常清掃業務	3,4F共有場所の清掃	協栄美装株式会社	毎週3回	毎月	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
	定期清掃業務	1F共有部分&建物周辺	株式会社いすず	12	基本毎月第3日曜	17	15	19	17	21	18	23	20	18	15	12	19	
	日常清掃業務	1F共有部分&建物周辺	株式会社いすず		毎日 (日曜・年末 年始を除く)	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	◎	
植栽管理業務	植栽剪定	株式会社いすず	2	8,10月					6		15							

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	週3回	日常清掃業務 (3&4F共有部)	協栄美装 株式会社	適正に実施	
2	毎日	日常清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
3	4月17日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
4	4月22日 4月25日 4月26日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	含冷却塔清掃、 給湯ボイラー点検
5	4月25日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
6	4月25日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
7	4月25日	昇降機点検	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
8	5月12日 5月13日	中央監視装置点検	ジョンソン コントロールズ 株式会社	中央監視盤タッチパネ ル不良、その他は異常 なし	タッチパネル交換発注 済
9	5月12日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	
10	5月15日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
11	5月23日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
12	5月23日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	含冷却塔保守、 薬注装置点検、冷却 水サンプリング
13	5月23日	自動ドア点検	株式会社 神奈川ナブコ	異常なし	

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
14	5月23日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
15	5月23日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
16	5月25日 5月26日	消防用設備等の点検	共栄防災設備株式会社	適正に実施	
17	5月26日	害虫駆除	株式会社三共消毒	適正に実施	
18	6月19日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
19	6月23日	害虫駆除	株式会社三共消毒	適正に実施	
20	6月27日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	
21	6月27日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	含冷却塔点検&清掃、給湯水サンプリング
22	6月27日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
23	6月27日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
24	7月8日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	
25	7月17日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
26	7月20日	害虫駆除	株式会社三共消毒	適正に実施	

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
27	7月25日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	冷却塔点検&清掃、レジオネラ属菌検査含
28	7月25日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	
29	7月25日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
30	7月25日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
31	8月6日	植栽剪定	株式会社いすず	適正に実施	
32	8月11日	ウォータークーラー保守点検	株式会社市川総業	適正に実施	
33	8月21日	定期清掃業務(1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
34	8月22日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	異常なし	
35	8月22日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	冷却塔点検&清掃含
36	8月22日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	
37	8月22日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
38	8月22日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
39	9月6日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
40	9月13日	4Fレクホール音響機器 (音量調節不具合)点検調整	株式会社通信 設備エンジニア リング	老朽化の指摘があり、 修理・交換等対応検討 のため見積もり依頼中	
41	9月18日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
42	9月26日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	冷却塔点検&清掃、 水質検査含
43	9月26日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
44	9月26日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
45	9月26日	昇降機点検	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
46	10月15日	植栽剪定	株式会社いすず	適正に実施	
47	10月23日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
48	10月24日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
49	10月24日 10月25日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	冷暖房切り替え、給湯 水サンプリング、内臓 加湿器点検含
50	10月24日	昇降機点検	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
51	10月24日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
52	11月2日	中央監視装置点検	ジョンソン コントロールズ 株式会社	異常なし	

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
53	11月7日 11月8日	消防用設備等の点検	共栄防災設備 株式会社	適正に実施	
54	11月11日 11月12日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	
55	11月18日	害虫駆除	株式会社 三共消毒	適正に実施	
56	11月20日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
57	11月22日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
58	11月28日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	内臓加湿器点検含
59	11月28日	昇降機点検	中央エレベーター 工業株式会社	異常なし	
60	11月28日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
61	11月28日	自動ドア点検	株式会社 神奈川ナフコ	異常なし	
62	12月15日	害虫駆除	株式会社 三共消毒	適正に実施	
63	12月18日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周 辺)	株式会社いすず	適正に実施	
64	12月26日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	異常なし	
65	12月26日	空調設備保守点検	日本空調 サービス 株式会社	適正に実施	内臓加湿器点検含

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
66	12月26日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
67	12月26日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
68	1月15日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
69	1月18日	害虫駆除	株式会社三共消毒	適正に実施	
70	1月20日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	
71	1月23日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	受水槽点検、内臓加湿器点検含
72	1月23日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
73	1月23日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
74	1月24日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	
75	2月12日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
76	2月20日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	
77	2月20日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	異常なし	
78	2月27日 2月28日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	内臓加湿器点検含

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
79	2月27日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
80	2月27日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
81	2月27日	料理室グリスフィルター清掃	株式会社いすず	適正に実施	
82	3月10日	自家用電気工作物点検	ESA株式会社	異常なし	
83	3月19日	定期清掃業務 (1F共有部分&建物周辺)	株式会社いすず	適正に実施	
84	3月27日	空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社	適正に実施	内臓加湿器点検含
85	3月27日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	異常なし	
86	3月27日	定期清掃業務(3&4F)	株式会社いすず	適正に実施	
87	3月28日	設備総合巡視点検	オリックスファシリティーズ株式会社	異常なし	

令和4年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	4月1日～3月31日	設備総合巡視点検(*1)	98,208	オリックスファシリティーズ株式会社
2	4月1日～3月31日	中央監視盤点検(*1)	429,387	ジョンソンコントロールズ株式会社
3	4月1日～3月31日	空調設備保守点検他(*1)	1,227,600	日本空調サービス株式会社
4	4月1日～3月31日	自家用電気工作物保安管理(*1)	200,675	ESA株式会社 10,110円/月×12、16,368円/年、リコーリース 遠隔監視装置62,987円/年
5	4月1日～3月31日	消防用設備点検(*1)	163,680	共栄防災設備株式会社
6	4月1日～3月31日	非常用電源装置点検(*1)	117,850	共栄防災設備株式会社
7	4月1日～3月31日	昇降装置定期点検(*1)	419,022	中央エレベーター工業株式会社
8	4月1日～3月31日	自動ドア点検(*1)	62,198	株式会社神奈川ナブコ
9	4月1日～3月31日	日常清掃	674,685	協栄美装株式会社
10	4月1日～3月31日	ウォータークーラー点検・清掃・水質検査	24,200	株式会社市川総業
11	4月1日～3月31日	機械警備(*2)	491,040	株式会社国際連邦警備保障
12	4月1日～3月31日	害虫駆除(*2)	49,104	株式会社三共消毒
13	4月1日～3月31日	定期&日常清掃業務	1,330,204	株式会社いすず
14	4月1日～3月31日	植栽管理業務(*2)	136,400	株式会社いすず

注) (*1)は地区センターが管理主体(契約者)で、費用は神之木地域ケアプラザと按分(49.6%)、金額は按分後の数値
(*2)は神之木地域ケアプラザが管理主体(契約者)で、費用は地区センターと按分(49.6%)、金額は按分後の数値
無印は地区センター単独のもの

令和4年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	11月7日 11月15日	3F通路天井内排水管漏水修理	317,900	株式会社京浜設備工業所
2	11月7日	避難口誘導灯等 消防設備改修工事	114,576	共栄防災設備株式
3	2月6日	空調機3F系統(AHU-2)モーター交換	430,100	日本空調サービス株式会社

(様式10)

施設名 横浜市神之木地区センター

令和4年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	締め太鼓 (ニーズ対応費で支出)	和太鼓(小)	74,250	1	7月16日			増
2	電子ピアノ(和室) (ニーズ対応費で支出)	カシオPX-S1100BK	86,680	1	2月9日			増
3	電子ピアノ(和室)	カシオAP460BN	78,704			1	2月24日	減
4	電子ピアノ(工芸室)	ヤマハYDP223	寄贈			1	2月24日	減

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和4年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	6月25日	地区センター外周の雑草が目立つとのこと指摘。7月の参議院選挙の投票所になっていることだし、選挙までに綺麗にしてほしい。	6月末までに外周の雑草を除去した。
2	7月15日	3F男子トイレ大便器の水洗レバーの不具合で、グッと押ししても水の流れが弱い。	他箇所も点検し、3F男子トイレ2台と3F女子トイレ1台のフラッシュバルブ交換・修理を行った。
3	8月30日	和室の電子ピアノを移動させて使うので、滑り材をピアノの足の接地面に貼ってほしい。ピアノが重いので移動時に壊れそうとのこと指摘。	ピアノの足に滑り材を貼っていたが、重みや頻繁な移動のため剥がれてしまった。滑りやすいシート上にピアノ自体を置き移動する、移動しなくて良い位置で固定して使う等代替え案を提示し、ご利用者と検討の結果、現状のままで、移動は最小限に抑えて使用することになった。
4	9月27日	(近隣の施設と比べて)コロナ禍で図書コーナーでの立ち読みが禁止になっているが、本に手を触れられないのは厳しすぎないか？職員がルールを「守らせよう」とする姿勢が目立つと感じる。	昨今の情勢を鑑み、図書コーナーは、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため禁止していた立ち読みを解禁した。職員の件については反省するとともに、当館は、感染リスクの高い人が利用する地域ケアプラザや就労福祉施設が併設されているという事情から、感染症予防に対応するルールを厳守してほしいという思いが強くなってしまったことをご理解いただきたいと伝えた。
5	10月3日	プレイルームにおもちゃを増やしてほしい。	コロナウイルスやノロウイルス等が起因する感染症対策として、小さいお子様が口をつけてしまうようなおもちゃの設置は見合わせている。現在は大きな遊具のみ設置していることにご理解いただきたい一方、大きな遊具のバリエーションを増やすことを検討すると伝えた。
6	10月21日	受付職員の接遇マナーに不快感を持った。地区センターは今後も利用していきたいので改善してほしい。	クレーム内容をスタッフミーティングで全体共有した。挨拶や言葉遣いなど基本的なマナーをもう一度見直し、ご利用者のご期待に添えるよう繰り返し確認・自覚するよう取り組む旨を伝えた。
7	1月13日	館内の温度管理をしっかりしてほしい。寒い日に暖房がきいていない、換気のために窓を1時間以上開放している等、利用者の立場に立っていない対応だと思う。	老朽化による空調の不調が続いており、部品交換工事を実施予定だが、当該部品の世界的供給が滞っており工事が遅れている。このような状況下でいっそう細やかな配慮が必要なところ、徹底できていないことをお詫びし、チェック方法等見直す旨を伝えた。空調設備は2月6日に工事を完了し、適切な温度管理ができる状態となっている。
8	3月7日	1年程前、開館時間を電話で確認した。電話に出た職員の対応マナーがとても不快だった。	クレーム内容を職員間で共有し、基本的なマナーをもう一度見直す等して再発防止に努める旨をお詫びとともに伝えた。

令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	横浜市と秋田県八峰町が締結した再生可能エネルギーに関する連携協定に参加し、再生可能エネルギー100%の電力を使用している。	CO2排出量を、年間161トン削減できた。
2	通年	季節の風物詩を取り入れた折り紙による館内外装飾を月ごとに変え、雰囲気づくりに工夫を凝らしている。	菖蒲やアジサイといった花の装飾に季節を感じるというお声があり、好評。装飾を見たことをきっかけに折り紙教室に通うようになったご利用者もいる。
3	通年	コピーは不用な裏紙に印刷し、複数原稿のある時は両面に印刷、枚数が多い時は印刷機の使用を心がけている。(経費節減)	職員・スタッフのエコロジー、リサイクル、省エネルギーの意識の向上になっている。
4	通年	古くなって開架から取り下げた図書、および寄贈本のうち古いものや蔵書と重複している図書を「リサイクル本」として無償でご希望者にお譲りしている。	毎月100冊程度の本をお譲りしている。貴重な資源の活用になり、ご利用者からも喜ばれている。
5	5月19日 5月20日	近隣の西寺尾第二小学校3年生計15名、「まちたんけん」授業の一環で来館、インタビューを受ける。	地区センターに関する説明を行い、質問を受けた。地域の方々が楽しく心豊かになるような活動をサポートするという地区センターの役割を理解していただいた。
6	5月30日	近隣の西寺尾小学校4年生計30名、「まちたんけん」授業の一環で来館、インタビューを受ける。	地区センターに関する説明を行い、質問を受けた。地域の方々が楽しく心豊かになるような活動をサポートするという地区センターの役割を理解していただいた。
7	6月1日～	夏期クールビズの一環として職員のアロハシャツ着用を行っている。6月から9月まで。	ご利用者にこの取り組みがだいぶ定着したようで、「またこの季節になりましたね」「見た目に夏とわかりやすくして良いですね」といったお声をいただいている。
8	6月20日 6月22日 6月23日 6月24日	近隣の西寺尾第二小学校2年生計133名、生活科授業の一環で来館、インタビューを受ける。	地区センターに関する説明を行い、質問を受けた。地域の方々が楽しく心豊かになるような活動をサポートするという地区センターの役割を理解していただいた。
9	～6月30日	新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、返却された図書を外側消毒の後3日間置いてから次の貸出図書としていた。区の図書関連会議での助言を受け、3日放置は6月30日をもって終了とした。	本を予約しているご利用者からは、少しでも早く順番が回ってくるようになり、ありがたいとのお声がある。
10	6月30日	卓球個人ご利用者より、防球フェンス(ガード)追加ご要望有。隣の台や出入口に置いて卓球玉が転がっていくのを防ぐもので、既存2台では足りないため。	ご利用者の利便性を考えて2台新規購入。既存フェンスもカバーを新しくし、使いやすくなったと概ね好評。
11	8月9日	節電推進のため、以下を実施。これ以降通年の節電取り組みとする。 ・3F廊下の照明の50%を消灯 ・事務所PCのスリープモードを1分に設定 上記以外にも、昼間の窓際消灯、管内階段の消灯は継続実施中。	職員・スタッフの省エネルギーの意識の向上になっている。

令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
12	9月26日	駐輪場等敷地内外周の雑草除去実施。	「綺麗にしてくれてありがとう」「駐輪し易くなった」とのお声をいただいた。
13	10月17日	近隣の西寺尾小学校1年生計33名、「まちたんけん」授業の一環で来館。	通学路上に「困ったときは頼りになる施設がある」ことを歩いて確認する目的を達成した。
14	10月20日	地域子育て支援拠点かなーちえサテライトと大神商店会が開催するマタニティ・子育て中の住民の方々向けの「かなさんぽ」に協賛。	まちあるきに同行し、子育てを応援するご近所の集いの場のひとつとして地区センターの存在をご紹介した。
15	11月17日	西寺尾小学校2年生計60名、「まちたんけん」授業の一環で来館、インタビューを受ける。	地区センターに関する説明を行い、質問を受けた。地域の方々が楽しく心豊かになるような活動をサポートするという地区センターの役割を理解していただいた。
16	12月12日	近隣の西寺尾第二小学校2年生計93名が来館、インタビューを受ける。	6月に来館し見学した内容をさらに深め、プレゼンテーションするとのことで、施設の歴史や活動サークル等に関しての質問に回答した。お礼として、後日感謝状をいただいた。
17	3月1日	音楽室のピアノの調律を実施。	ご利用者からは好評。
18	3月1日	1Fエントランスホールに西寺尾小学校3年2組の「ペットボトルアート」(大きなキャンバスに色付きのボトルキャップで点描のように絵を描く)を展示。	ご利用者からは、エコも意識した作品、色とりどりで楽しい等の感想をいただいた。

令和4年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	令和5年3月15日 13時30分～14時10分
場所	中会議室
出席者	地区センター委員6名、施設側4名
議題	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度第3クオーターまでの利用状況および自主事業報告 ・令和5年度自主事業計画 ・令和4年度利用者アンケート報告
意見等	<p>◇アンケート報告に関連してWeb予約に関して説明した。</p> <p>◇コロナ終息後の見通しとしてセンターまつりの再開に関する質問があり、コロナ前と同規模を予定していると回答した。同じくマスクの着用に関する質問があり、現状を説明した。</p> <p>◇コロナで3年間色々な行事が中止されたが、今年は久しぶりの開催で、多くの方々が訪れると期待している。しっかり準備して臨んで欲しいと要望された。</p>

令和4年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	アンケート実施期間: 令和5年1月14日～令和5年2月20日
場所	
出席者	対象者: 利用団体代表・一般利用者・講座参加者
議題	<p>新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、利用団体と利用者、講座参加者に分けてご意見、ご要望、ご提案等を収集した。</p> <p>回答数: 565</p>
意見等	各アンケート報告を参照

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(団体アンケート)

実施期間	令和5年1月14日～2月12日
アンケート対象	利用団体
実施場所	館内
回答数	128団体(配布団体数141団体、回収率91%)
アンケート項目	①団体プロフィール
	②Web予約の経験とメリット
	③団体登録の懸念または質問
	④Web予約の懸念または質問
	⑤メールによる抽選結果の自動配信を利用するか
	⑥抽選申し込み可能枠に関して
	⑦利用料金の当日払いについて
	⑧新型コロナウイルス感染症対策の緩和について
	⑨意見・要望・感想
アンケート結果	①半数強の団体が男女混成で、約4割が女性だけの団体だった。年齢層は一般又は65歳以上で構成される団体がほとんどだった。神奈川区の住民を構成員に含む団体は90%だった。
	②Web予約を経験している団体は12%だった。予約のメリットは、1/4の回答率だが、メリットがないと答えた団体13%で、ある程度のメリットを感じていると思われる。
	③団体登録に懸念または質問のある団体は62%。その内容は登録の条件に対する質問が多かった。他に、少数団体の締め出しを懸念する声もあった。
	④Web予約に懸念または質問のある団体は58%。懸念は「Web予約でしか方法がないのか」が群を抜いて多く、次いで「Web予約以外が不利にならないか」だった。
	⑤メールによる抽選結果の自動配信の利用希望は80%だった。メールアドレスを登録したくないという意見が17%あった。
	⑥抽選申し込み可能枠に関しては現状の4コマを望む、あるいは容認する意見が90%だった。
	⑦90%の団体が利用料金の当日払いで何の支障もないという意見だった。
	⑧アンケート実施時点では、緩和を進めるべきと進めるべきでないという意見がほぼ半々だったが、現時点でアンケートを取れば、進めるべきがより多くなっていると推測。
	⑨ありがたいことに当センターは使いやすい、親切など、評価していただいている意見も多く見られた。要望としては新型コロナウイルス感染症対策にかかわる制限の緩和を望む声が多かった。制限緩和以外ではチラシや会員募集ポスターの掲示場所に関する意見があった。
アンケート結果の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・団体登録やWeb予約に対する懸念や質問は、今後開く予定の説明会等で丁寧に説明して懸念を払しょくするように努める。 ・申し込み可能枠や当日払いに対するご意見は、Web予約のシステムづくりの参考とする。 ・新型コロナウイルス感染症対策にかかわる規制の緩和は、4階会議室の開放や2ヶ月前予約の復帰など既に実行又は計画されているものもあり、5類への移行に向けて準備を進めてく。 ・チラシ等の掲示場所の改善について検討を進める。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(利用者アンケート)

実施期間	令和5年1月20日～2月15日
アンケート対象	利用者
実施場所	館内
回答数	218人
アンケート項目	①回答者のプロフィール
	②神之木地区センターの情報を取得する手段
	③新型コロナウイルス感染症対策にかかわる規制に関して
	④神之木地区センターを利用する理由(利用形態別)
	⑤図書貸出期間、冊数の妥当性
	⑥書籍のリサイクルに関して
	⑦学習コーナーの配置・仕切り板に関して
	⑧レクホールの個人夜間利用
	⑨希望する自主事業講座
	⑩サークルに参加した理由
	⑪ご意見・ご要望・ご感想
アンケート結果	①回答者の男女比は4:6、年齢的には10代が35%と比較的若い方に回答いただけた。居住地は神奈川区、徒歩圏がほとんどだった。曜日別では土日祝日、時間帯別では午後の利用が多く、金曜日が比較的空いているという結果だった。
	②神之木地区センターの情報を取得する手段は、ホームページ(38%)と館内の掲示(32%)が多く、次いで区の広報誌(10%)、口コミ(8%)の順だった。
	③規制緩和の経緯とイベントの中止のいずれも妥当、という評価だった。
	④いずれの利用においても「家が近い」が利用する理由の第一位だった。第二位も学習コーナーを除き「駅が近い」で、立地による利便性が評価されている。いっぽう、学習コーナーでは、「静かで落ち着く環境」が第二位となった。
	⑤図書貸出期間、冊数は、現状の期間、冊数が妥当であるという評価だった。
	⑥書籍のリサイクルは利用する、しないにかかわらず75%の方に認知された。
	⑦学習コーナーの配置、特に仕切り板は、学習コーナー利用者の85%の方が「隣が気にならず落ち着く」と評価した。
	⑧レクホールの個人夜間利用は、半数近くの48%の方が利用に対して否定的な意見を持っていることが判明した。
	⑨文化的講座と健康維持に関する講座に、40%を超える希望があった。
	⑩サークルに参加した理由は、「友達に誘われて」と「自主事業からの継続」が上位だった。
	⑪環境を維持するための提言の中に、現状の学習コーナーの静かな環境に対する好意的な評価が多く寄せられていた。備品や設備のメンテナンスに関する要望も多く寄せられていた。空調機の冷房・暖房の切り替えは、季節ごとではなく温度によって実施してほしいという要望もあった。現設備では不可能なので、今後の改修に向けて要検討事項としたい。
アンケート結果の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・学習コーナーの配置と仕切り板は、新型コロナウイルス感染症終息後も維持することにした。 ・レクホールの夜間の個人利用は、利用枠の移動を含めた検討を行う。 ・備品や設備のメンテナンスについては既の実施済みのものもあるが、引き続き優先順位を決めて対応していく。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
1	親子	おはなしのとびら	4月～3月	47	<ul style="list-style-type: none"> ・初めて参加しました。ありがとうございました。 ・次回も楽しみにしています。 ・楽しかったです。また来ます。ありがとうございました。 ・最近動きが激しくなり、落ち着いて座っていられなかったのに集中して見てくれました。母も楽しかったです。ありがとうございました。 ・お歌もあったので子どもも楽しく聴くことができました。また参加させていただきたいです。 ・とても楽しかったです。また参加したいです。ありがとうございました。 ・前は歩き回って聞いていませんでしたが、今回はきちんと座っていたので成長を感じることができました。娘も楽しかったんだと思います。 ・「くまさん はい」ととても可愛くて真似して遊べるよう、もう一度読んでくださりありがとうございました。 ・娘が歩き回って大変でしたが聞いてくれていると信じてまた来たいです。いつかゆっくり聞いてくれる日がきますように…。 ・お歌に合わせて体を揺らして楽しんでいました。ありがとうございました。 ・初めて参加しました。和やかな雰囲気でも時間もちょうど良かったです。 ・もっとおはなしを聞きたかったです。楽しかったです。ありがとうございました。 ・楽しかったです。ありがとうございました。 ・大型の絵本がよかったです。子どもが見やすいようで集中して見ていました。エプロンシアターが見たいです。 ・短いお話が多かったので集中して聞くことができました。 ・だるまさんがの大型絵本をぜひ読んで欲しいです。 ・だるまさんシリーズが好きです。最後のハロウインの動くやつ、楽しかったです。 ・クリスマスも楽しみにしています。また遊びに来たいです。 ・とても楽しい時間を過ごせました。ありがとうございました。 ・いつも歩き回っていたので、やっと座ってくれるようになってよかったです。内容もやっと聞くことができて楽しめました。手遊びが好きなので一緒にやれて良かったです。 ・絵本に興味になかったので少しでも好きになってくれると嬉しいです。食べ物の本を読んでほしいです。 ・とても見ごたえがあり楽しく過ごせました。いつも母親と2人が多いため、ばあば世代の方と関わられて良かったです。歌声もすばしかったです。ありがとうございました。 ・初めて参加した時は最年少だったのに、いつの間にか最年長になって私のひざの上できちんと聞いてくれるようになり成長を感じられました。 ・家だと体験できない紙芝居やパネルシアター、手袋シアターなど見せることができてよかったです。 ・絵本のお話よりもパペットのお話に興味をもっていそうなことがわかったのが収穫でした。また来ます。 ・わたしのワンピースのパネルシアター可愛かったです。 ・また参加したいです。楽しかったです。 ・おふろの手遊びは家でもやりたいと思います。ありがとうございました。 ・クリスマスを感じられて、とても楽しかったです。ありがとうございました。
2	幼児親子	保育の話 基本のキ	5月	9	<ul style="list-style-type: none"> ・ありがとうございました。小学生の一時保育(夏休み)の資料も頂けて助かりました。 ・説明をコンパクトにまとめてくださり分かりやすかったです。時間も1時間で丁度よかったです。ありがとうございました。レクホールでマットもあって助かりました。 ・動き回る子どもを見てくださったので保育園の話聞くことができました。ありがとうございました。 ・聞きたかったことをしっかり聞けたのでとてもよかったです。 ・保活の事がとても心配ですが、入園の流れを知るよい機会になりました。保活以外にも子育て支援に強く、周りに頼れる人がいないのでとても助かっています。 ・上の子が保育園に入っているけれど引越してきたばかりなので制度を色々知りたくて参加しました。一時預かりなど登録してみようと思います。大口に来たことがなかったのに雰囲気を知れてよかったです。 ・保育のことの基本がよく分かりました。区役所にも行ったのですが、こちらの方が聞きやすい環境でよかったです。ありがとうございました。 ・知らない情報を得ることができてよかったです。ありがとうございました。 ・ふんわりとしか知らなかったことを分かりやすく説明して下さり来てよかったですと思いました。ありがとうございました。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
3	幼稚園・小学生	キッズプレバレエ	4月～3月	18	<p>幼児クラス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・とても楽しかったと話を聞いています。毎回見学できると嬉しいです。 ・いつもお世話になっております。普段の姿勢がよくなってる気がします。大変助かっております。発表会のような機会があればいいなと思います。 ・お友だちと楽しい時間を過ごせて破格の参加費でやっていただけるのもありがたいです。本格的なバレエを始める前にお試しでできるのが良いです。帰りに図書を借りられるのも利点です。 ・いつも子ども達が楽しく学んでいるので良いクラスだなと思います。しっかり挨拶をするという生活の基本もしっかり指導していただいております。 ・小さな子ども達が可愛くスキップをしていて癒されました。 ・レッスンはとても楽しく子ども達も喜んでます。 ・子どもに合わせて教えてくれているので安心して任せることができます。少しずつできるようになってきて嬉しいです。 ・先生も優しく分かりやすいので初心者も始めやすいと思います。 <p>小学生クラス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・いつもありがとうございます。のびのび和やかな雰囲気です楽しそうですが、ずっと私語が止まらない子もいたので、もう少しメリハリを持たせてご指導いただけたらと思いました。 ・いつも楽しく通っています。参加費もお得で助かります。家で練習することをしないので、もしかしたら出ているかもしれませんが、簡単な家でやってくる課題が等があると良いなと思います。 ・子ども達が楽しそうに踊っていて見ている方も楽しくなります。生き生きとしていてとても良いクラスだと思います。 ・とても楽しみに通っています。ミニ発表会があるのも嬉しいです。 ・先生も優しく、お友だちとも楽しく過ごしているようで、どんなに学校で疲れていてもバレエには行きたい！いきたい！と言っています。 ・1年生で最年少のため、周りのお姉ちゃん達が面倒をみてくれてとても助かります。家でも習ったことを教えてくれたり楽しいようです。 ・少人数で色々な練習を楽しく教えてもらっていて毎週楽しく通わせてもらっています。発表会の練習にも熱が入っていて頑張っています。 ・楽しくできています。先生の教え方もよく、ちゃんとバレエが上達しています。運動嫌いの娘もこれなら続けられると言っています。 ・いつもお世話になっております。小学1年生～6年生まで年齢の差はありますが、楽しそうに仲良くバレエをしています。 ・バレエを通して異学年のお友だちができたことが嬉しく思います。途中何度も本人の心が折れましたが先生もお友だちも温かく見守ってくださり感謝です。
4	成人	かんたんバレエストレッチ	4月～3月	6	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的なことを丁寧にしっかり教えていただいております。毎週リフレッシュできて楽しいです。もう少しバレエの要素が増えると良いなと思います。 ・いつもありがとうございます。レッスンがこの地区センターで始まってすぐから参加させていただいております。ストレッチのクラスなので仕方ないとは思いますが、もう少しバレエ中心のレッスンを希望いたします。 ・高齢者にもかかわらず一生懸命教えてくださり感謝です。お稽古日が待ち遠しく通わせていただいております。これからもよろしく願いいたします。 ・ゆったりと楽しめます。バレエの基礎を知ることができるのは良いのですが、今後どのように進めていくのかは気になります。(バレエを本格的に習いたいという訳ではないので) ・まだ始めてから4回目ですが、楽しく続けています。良いリフレッシュになります。 ・体の調子が良くなりました。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
5	親子	コアラびくす	5月～3月	9	<ul style="list-style-type: none"> ・レッスン内容については満足です。 ・楽しく気持ちよく運動しています。 ・毎回楽しみにしています。 ・まだ数回の参加ですが、いつも明るい先生に励ましていただき楽しく参加させてもらっています。 ・いつも楽しく運動できて良いクラスだと思います。毎週あればいいと思います。 ・一生懸命教えてくださって感謝しています。そして元気をいただいています。これからもよろしく願います。 ・ライフワークになっていたコアラびくすがコロナで中断された時には凄く残念に思いましたが、また再開され心から感謝しています。また赤ちゃん連れのママもシニアもみんな楽しくできる日が来るまで続けてほしいです。 ・最近の生活の中で一番楽しみにしている時間です。滝汗が気持ちいいです。 ・子どもがねんねの頃からお世話になっております。自宅近くに気軽に楽しく運動ができる場所があって本当にありがたかったです。もっと子育て世代の方も来たらいいのにと勝手に願っています。
6	成人	トワイライトヨガ	4月～3月	27	<ul style="list-style-type: none"> ・毎回楽しみに参加しています。リラックスヨガになって少し物足りない感があります。ピラティスも少しやりたいなと思っています。先生には楽しいクラスを演出していただきありがとうございます。 ・時間内でたくさんメニューを盛り込んでいただけて嬉しいです。呼吸についても先生が説明してくれて助かります。 ・以前のヨガよりは多少きつくなりましたが、程よいきつさで私は満足しています。このままこのクラスが継続頂けるようよろしくお願いいたします。 ・リラックスヨガになって無理なくできて丁度良いです。これからも続けていけそうです。 ・毎週の運動で健康に動けていると思います。これからも頑張り続けたいのでよろしくお願いいたします。 ・体はなかなか柔らかくなりませんが健康維持の為続けたいと思っています。 ・着実に筋肉がついてきました。これからも継続していきたいと思っています。 ・ヨガのお蔭で足腰の動きが良くなった気がします。 ・半年程になりますが進歩なしです。今後も少しずつ頑張りたいと思います。 ・リラックスヨガですが体幹を使うポーズもあり、とても充実した1時間で毎回通うのがとても楽しいです。 ・今年1月から始めて最初は大変でしたが、少しずつ慣れてきました。これからも続けたいと思います。 ・木曜日が待ち遠しく毎回楽しく通っていますが、なかなか皆さんの様にはできません。 ・リラックスヨガになってスローペースでできるのでよかったです。呼吸法を学べるのも嬉しいです。 ・筋肉痛になるくらい効果があります。週1回のヨガが大好きです。 ・毎週楽しみにしています。先生の明るく楽しく少し厳しいポーズもありますが、わかりやすいご指導これからも続けて頂きたいです。 ・毎回楽しくヨガ体験させて頂いてます。もう少しヨガで身体がしなやかになれば嬉しいです。 ・ストレッチは定期的にとると良いと思います。 ・身体の歪みが整い、といってもなかなかできないポーズばかり、諦めずに来るのみです。 ・子どもの頃にできていたブリッジがまたできるようになり、嬉しくて家族に何度も話してしまいました。次は開脚が完璧にできるといいなと思っています。 ・週1回でも身体が整います。効果大です。コロナ禍ではありますが友人も参加したいと言っています。 ・6月から始めたばかりなので、まだ全然ついていけず、皆さん凄いなと感じています。初回は全身痛くてたまらなかったのがそこまで痛くなくなったので頑張って続けて少しずつでも改善されたらと思います。 ・週1回ペースで3ヶ月間できなかったポーズができるようになったりして凄くよかったです。このまま続けて上手になりたいです。 ・とてもリラックスして楽しんでいます。 ・いつも楽しく通わせて頂いています。ありがとうございます。お休みすることが多いので単発で他の日もやってくれたら嬉しいです。 ・毎週楽しみにしています。初心者でも分かりやすく無理せず続けられています。身体の変化を楽しみに継続していきたいです。いつもありがとうございます。 ・最初はつらいポーズもありましたが1ヶ月続けてできるポーズも増えました。自宅でも継続できるようにしたいです。ありがとうございます。 ・ピラティスが身体の体幹にいいので10分でも1ヶ月に1回でもいいのでやりたいです。先生にはずっと続けていただきたいです。
7	小学生	夏休みハンドメイド教室 ステンシル	8月	8	<ul style="list-style-type: none"> ・色をかさねていくのが楽しかったです。先生のしあげでもっとステキになりました。ありがとうございました。 ・たのしかったです。じぶんオリジナルのバッグができてうれしいです。 ・分かりやすくとても楽しかったです。他の方たちのものもとてもすてきで、またやりたいと思いました。とてもすばらしいお時間をいただきました。 ・初めてステンシルをやってみました。ていねいに教えていただき、ステキな作品に仕上げてくださいました。大切に使いしていきたいです。ありがとうございました。 ・たのしかったです。うらもやりました。 ・じぶんが好きな色でかけたのしかったです。 ・かくところがたのしかったです。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
8	小学生	夏休みDSPステレオFMラジオの製作(こどもサイエンス)	8月	10	<ul style="list-style-type: none"> ・ガチャ台を作るのが楽しかったです。あと電池でくぎをうつのがおどろいたけど楽しかったです。本当にラジオをきくことができてよかったです。きてよかったです。 ・とてもたのしくつくれてよかったです。 ・つくってみておどろいたところは、おんりようがかえられたり、チャンネルをかえられることです。 ・難しいところもありましたが、とても楽しい時間をすごせました。ラジオが作れるなんて良い体験ができました。ありがとうございます。 ・いままでこんなにほんかくてきなものを作ったことがなかったのでびっくりしました。毎日ひまなとき作ったラジオをききます。またやりたいです。星5つ! ・楽しかった。グルーガンがこわかった。 ・きばんとアクリル台座をねじでつけるのが大変だったけど楽しかったです。 ・なかなかできず兄に手伝ってもらったりしましたが、たのしかったです。 ・つくることがたのしかったです。 ・組み合わせていってどんな物ができるのかなと思いつつ作って楽しかったです。
9	親子	親子でワツと遊ぼう	5月～3月	20	<ul style="list-style-type: none"> ・大きなホールでお友だちと一緒に遊んだり、色々な手遊びや体操ができて楽しかったです。コロナで集まる機会がないのでまた参加したいと思いました。 ・初めて参加したのですが、なかなか家では遊べないものばかりでとても楽しめました。工作までできると思わなかったので大満足です。 ・家でやると怒らないといけなことを思いっきりやらせてあげられたので娘も楽しかったと思います。私も怒らなくてよいので楽しかったです。 ・とても楽しく遊べました。ありがとうございます。また遊びに来たいと思います。 ・おさかな作りが楽しかったです。次回も楽しみにしています。ありがとうございます。 ・初めて参加しましたが楽しかったです。子どもも少しずつですが他の子や大人に興味をもってよかったです。遊び方の参考にもなりました。ありがとうございます。また参加したいです。 ・お魚作りがとても楽しかったようで集中してやっていました。ありがとうございます。 ・親子で色々な遊びができてとても楽しい時間を過ごすことができました。ありがとうございます。 ・広い場所で好きなだけ動けたようでとても楽しそうにしていました。親も楽しい時間でした。 ・広いところで遊べて息子はとても喜んでいました。参加してよかったです。お土産もありがとうございます。 ・家では絶対に触れさせなかった新聞紙でのビリビリ遊びがとても楽しそうでした。紙を食べちゃうので、やらせてなかったけど、自分で天に舞い上げることもできて楽しそうだったので、できてよかったです。 ・新聞紙などで思いっきり遊ぶことができて、とても楽しい時間を過ごせました。また参加したいです。 ・2回目でしたが毎回楽しく過ごすことができました。季節に合った工作等して頂けて嬉しいです。 ・初めて参加しました。広々としたホールで同年代の子と一緒に楽しめました。新聞紙ビリビリも家ではなかなかできないので良かったです。 ・いつもとても楽しく参加しています。別の会場にも参加したいと思います。是非、神之木も毎月開催してください。引き続きよろしくお願いします。 ・家ではできない新聞紙での遊びができて楽しかったです。たくさんのお友だちとふれあえてよかったです。 ・雨の日は公園に行けないので娘もとても嬉しそうでした。また来たいです。 ・大きなホールで風船やボールを追いかけて遊ぶのが初めてで楽しそうでした。 ・楽しかったです。 ・週1とは言いませんので是非月1で来て欲しいです。地域のイベントで一番楽しみにしています。今日もありがとうございます。
10	小学生以上	夏休みドラム体験講座	8月	16	<p><中学生以上></p> <ul style="list-style-type: none"> ・体にリズムがきざまれているようで新鮮な感覚でした。 ・初めてなので難しい。 ・ドラムを習うのは初めてなのですが、とても分かりやすく楽しかったです。ドラムが好きになりました。 ・楽しいけれど難しい。 ・ドラムを使って練習することはなかなかないのでよかったです。楽しかったです。 <p><小学生></p> <ul style="list-style-type: none"> ・たのしかったです。 ・みんなといっしょに叩くことができたし、成功してよかったです。 ・今まで2回ありがとうございました。また予定が合いましたらぜひひまなきたいです。とても楽しかったです。 <p><小学生の保護者></p> <ul style="list-style-type: none"> ・短期間でここまでドラムを叩けると思いませんでした。感動しました。 ・子どもかとても楽しそうに演奏している姿を見て感動しました。ありがとうございました。 ・あまりドラムの体験機会はないので貴重な時間をありがとうございました。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
11	成人	脳トレおりがみ教室	4月～3月	15	<ul style="list-style-type: none"> ・季節に合った作品が作れて家ですぐ飾れるのがうれしいです。自分ではなかなか作れない高度な折り紙を実際にその場で教えて頂けるので助かります。仕上がると達成感があります。 ・毎回とても楽しみにしています。先生のセンスのよい作品選びでとても良いのができるので家の中がにぎやかにかざりでいっぱいです。 ・毎回楽しみにしています。ステキな折り紙をいつも教えてくださりありがとうございます。これからもよろしく願いいたします。 ・おりがみ教室再開できたのが何より嬉しい限りです。人数制限あったり、申込制になったり、煩わしくなったところもありますが、月1回ですので末永く楽しく通いたいです。 ・毎回とても楽しく次は何を作るかワクワクしています。1回で作品ができあがり家に飾っています。これからもよろしく願います。 ・以前先着順だった時は参加できなかったのが抽選に当たり嬉しいです。作品にできるのは楽しみがあり飾れるので飾っておきます。また当たったら参加します。 ・友人の折るお花等がいつもステキな折り紙で私も是非参加したくて6月からやり始めました。ちょっと難しいものもありましたがステキな作品ができてとても満足しています。 ・折り紙がとても奥深いと感じました。難しいけど、できあがると嬉しいので続けていきたいと思います。 ・難しかったが可愛くできてよかったです。 ・折り線の正しさとそれに沿った折りがどの部分でも活かしていることに気がきます。 ・いつもありがとうございます。できればもう少しレベルの低いものでお願いします。 ・コスモスは可愛いのですが細かいところが難しかったです。一度折っただけでは覚えられそうにありませんが、できあがると嬉しいです。楽しかったです。家に飾ります。 ・今日もやと何とかできました。頭の体操になってとてもいいと思います。これからもついでいけるように頑張ります。 ・初めてで楽しい時間をありがとうございました。 ・ありがとうございます。お花のシリーズ家でも好評です。飾り物で家が華やかになり喜ばれています。
12	親子	かなさんぽ	10月	15	<ul style="list-style-type: none"> ・普段行かないような場所にも行くことができ楽しかったです。日頃の運動不足も解消できました。 ・大口の新たな発見があってとても楽しかったです。子連れでも入りやすいカフェなどを教えて頂いたのが今度行ってみたいです。 ・大泣きしないか不安でしたが、なんとか参加できました。(ちょっと泣いてたけど...)今まで何気なく歩いていたところを新しい発見ができて良かったです。またこういう機会があればぜひ参加させていただきたいです。今日は、ありがとうございます。 ・大口の知らなかった道やお店をたくさん知ることができました。ありがとうございます。 ・子育ての話をしながら家の近道を散歩できて、とても楽しかったです。ありがとうございます。 ・疲れたけど、すごく楽しかったです。ありがとうございます。 ・自分の住んでいる地域を知ることは、ありそうでなかなかないので参加してよかったです。ぜひまた同様なイベントをお願いします。 ・今日はとても有意義な時間をすごせました。知ったお店、今度ぜひ利用したいと思います。 ・チョコレート工場が気になったな～。おいしそう。 ・子どもと一緒に散歩できて楽しかったです。 ・子どもと一緒に歩く会なので普段チョロチョロと危なげな散歩もたくさんの人と歩いてよかったです。 ・いろいろな発見があって楽しかったです。子どもたちも可愛かったです。 ・普段目にはして入る勇気のなかった所に入れてどんな場所か知る機会ができて良かったです。 ・とても楽しかったです。今日はありがとうございました。 ・子どもと一緒に入れるカフェなどこれから行ってみたい発見がたくさんありました。皆さん、とても温かくてあつという間の2時間でした。また機会があったら参加したいです。ありがとうございました。
13	成人	お正月の寄せ植え	12月	13	<ul style="list-style-type: none"> ・今日は、ありがとうございました。とてもキレイで楽しかったです。また何かありましたら参加したいと思えます。 ・楽しかったです。次回も参加したいと思えます。 ・初めての寄せ植えでしたが、大切なポイントを分かりやすくお話しいただき、楽しく活動することができました。準備等大変だったことと思います。ありがとうございます。 ・本日はすてきな企画に参加することができて大満足です。神之木に先月引越してきて、お友だち作りになればと思いましたが、本日はありがとうございました。 ・とても素敵な寄せ植えができて満足しました。お正月が楽しみです。 ・遅くなりましたけど、なんとか時間内にできあがりしました。おかげ様で素晴らしいお正月になりそうです。 ・楽しかったです。良い正月を迎えられます。 ・期待以上の出来で感激しています。ありがとうございました。 ・楽しい時間をありがとうございました。お正月が来たようです。 ・すてきにできて楽しかったです。 ・初めて参加させて頂きましたが、先生はじめスタッフの方々も詳しく丁寧に教えてくださり楽しかったです。また参加させて頂ければと思います。 ・立派なものができました。お正月の準備整いました。ありがとうございました。 ・正月が待ち遠しいです。

令和4年度 利用者からの意見聴取集計結果(自主事業)

No.	募集対象	教室名	開催時期	回収人数	主要意見
14	成人	かみのきクッキング (キッシュロレーヌ& チーズパイ)	2月	6	<ul style="list-style-type: none">・先生の食に対する考え方などとても勉強になりました。・パイ生地を粉から作っているのを見るのすら初めてだったのでパリッとした焼き上がりで食べるのが楽しみです。キッシュ大好きなので教えていただきありがとうございました。・ありがとうございました。適度に手を動かすのでバランスよく作業できました。・初めて料理講座に参加しました。材料の選び方や細かいコツを教えてください、ありがたかったです。うちでも作ってみようと思います。・楽しい講座でした。ありがとうございました。キッシュ知りたかったのでよかったです。・本格的なキッシュロレーヌができて嬉しいです。

令和4年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
1	個人情報保護研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	4月20日	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報とその保護に関する基本的事項と横浜市での取扱い ・過去に遭遇した事例について ・その他質疑事項 ・新採用職員対象 	4
2	自主事業担当者会議	NPO法人こらぼネット・かながわ	5月14日	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業担当者の役割 ・自主事業の実施 ・自主事業の流れ ・こらぼ託児サポーターについて ・0602イベントについて 	1
3	館長研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	5月20日	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度及び指定管理期間の方針説明 ・コロナウイルス感染症の見通しと自主事業対応 ・業務上の注意事項及び確認事項他 	1
4	施設管理者を対象とする出前研修	横浜市建築局	5月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内の点検対象設備、点検方法と留意点、報告書の記入と留意点 ・点検の流れと施設管理者、区、市局の役割 ・保安全管理心得 ・実際の施設見学 ・新採用職員対象 	1
5	指定管理者制度及び第三者評価についての勉強会	NPO法人こらぼネット・かながわ	6月15日	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者制度、第三者評価の目的、概要等 ・評価に向けての準備、留意点 ・未受講者対象 	1
6	神奈川区地域施設間連携会議	神奈川区区民活動支援センター	6月6日	<ul style="list-style-type: none"> ・施設間連携と事例紹介 ・グループワーク ・自主事業担当者対象 	1
7	第1回スタッフミーティング	神之木地区センター	4月25日	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度運営体制と方針 ・PC操作等日常業務の再確認 ・5月の自主事業 ・当センター全職員対象 	13
8	第2回スタッフミーティング	神之木地区センター	5月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口業務のオペレーション再確認 ・7月の自主事業 ・館長研修の報告 ・館内整備点検 ・当センター全職員対象 	15
9	第3回スタッフミーティング	神之木地区センター	6月27日	<ul style="list-style-type: none"> ・7月以降の運営体制と業務確認事項 ・8月の自主事業 ・館内整備点検 ・当センター全職員対象 	15
10	公共建築物の保全に関する研修	横浜市建築局	7月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・横浜市の公共建築物管理と政策ビジョンに基づく今後の方針 ・長寿化工事、12条点検、消防査察の目的、内容 ・エレベーター管理、電気・水道・ガスメーターの留意点 ・省エネ、脱炭素化の施設で可能な取り組み ・新採用職員対象 	1

令和4年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
11	3館合同避難訓練	神之木地区センター ナザレ工房 神之木地域ケアプラザ	7月20日	・火報鳴動、館内案内放送・避難指示・避難先への避難と避難誘導・避難者点呼等の訓練	6
12	防災ママカフェ	kosha33ライフデザインラボ	8月22日	・防災士資格者による講演 ・災害時に子どもの命を守るためにできること、留意すること ・災害時非常食の試食 ・子どもが利用する施設の職員等対象	1
13	個人情報保護研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	9月30日	・個人情報とその保護に関する基本的事項 ・過去に遭遇した事例、対応にあたって注意するポイント ・未受講者優先	1
14	館長研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	9月30日	・上半期を振り返っての反省点や今後の注意点等 ・最低賃金、スタッフ有給休暇等の連絡事項	1
15	第4回スタッフミーティング	神之木地区センター	7月25日	・8月以降の業務確認事項 ・合同避難訓練の報告 ・館内整備点検 ・当センター全職員対象	14
16	第5回スタッフミーティング	神之木地区センター	8月22日	・9月以降の業務確認事項 ・台風等の理由で常勤職員が対応できない場合の開館業務について ・館内整備点検 ・当センター全職員対象	15
17	第6回スタッフミーティング	神之木地区センター	9月26日	・10月以降の業務確認事項 ・11月の合同避難訓練の概要と役割分担 ・館内整備点検 ・館外周の雑草除去 ・当センター全職員対象	15
18	普通救命救命講習 I	公益社団法人横浜市 防火防災協会	10月7日 12月21日	・応急手当、救命措置について。心停止の予防から一次救命処置に関わる一般住民の役割と重要性 ・救命措置の流れ。心肺蘇生およびAED使用の手順 ・未受講者、更新受講者対象	3
19	個人情報保護研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	12月26日	・個人情報とその保護に関する基本的事項 ・過去に遭遇した事例、対応にあたって注意するポイント ・当該研修を未受講の当センター全職員対象	13
20	第7回スタッフミーティング	神之木地区センター	10月24日	・11月以降の業務確認事項 ・コロナ禍における利用制限の緩和内容 ・当センター全職員対象	15

令和4年度 職員研修実施状況報告

No.	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
21	第8回スタッフミーティング	神之木地区センター	11月28日	・12月以降の業務確認事項 ・3館合同避難訓練実施 ・当センター全職員対象	15
22	第9回スタッフミーティング	神之木地区センター	12月26日	・1月以降の業務確認事項 ・館内整備点検 ・当センター全職員対象	14
23	人権研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	2月27日	・講演「ひきこもりを生きるを支援する」白樺学園大学 長谷川敏雄教授 をウェブ視聴 ・当センター全職員対象	15
24	第10回スタッフミーティング	神之木地区センター	2月27日	・3月以降の業務確認事項 ・当センター全職員対象	14
25	第11回スタッフミーティング	神之木地区センター	3月27日	・4月以降の業務確認事項 ・当センター全職員対象	14

令和 4 年度神之木地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	(2)イ 地域特性、地域ニーズ 地域特性、地域ニーズを踏まえた具体的施策は「設置理念を実現する運営内容」を参照	「設置理念を実現する運営内容」を参照		
	(2)ウ 公の施設としての管理は「業務運営」「職員育成」を参照	「業務運営」「職員育成」を参照		
	(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ・利用者アンケートを年 2 回実施 ・自主事業参加者アンケートを 50%以上の講座で実施 ・センター委員会と利用者会議を年 2 回実施 ・Web アンケート実施の準備と実施時期の確定	<ul style="list-style-type: none"> ・利用団体アンケートを 1 月中旬～2 月初旬に実施し、頻繁に利用される団体の約 70%から回答をいただいた ・個人利用者アンケートを 1 月下旬～2 月中旬に実施した ・自主事業参加者アンケートは実施講座の約 80%で実施 ・新型コロナウイルス感染症の影響でセンター委員会は 1 回実施、利用者会議は実施せず ・Web アンケートは進展せず 	<ul style="list-style-type: none"> ・団体アンケートと個人利用者アンケートを別々に実施することを継続する ・自主事業参加者アンケートも継続する ・新型コロナウイルス感染症の状況にもよるがセンター委員会、利用者会議共に 2 回実施を目指す ・Webアンケートは中期的な計画から見直す 	B
	(4)オ 利用者サービス向上の取組 ・Web 予約の開始 ・レクホール個人、団体の時間割変更 ・子ども向け絵本の蔵書増、年間 24 冊以上 ・4 階会議室を新型コロナウイルス感染症終息後に「高機能 Web 対応室」等の個人利用特化室としての準備	<ul style="list-style-type: none"> ・Web 予約は新型コロナウイルス感染症の影響で説明会が開けず開始が遅れた ・個人、団体の時間割変更は Web 予約対応では必要なくなった ・児童書と合わせて 24 冊増加 ・4 階会議室は 2023 年 4 月から利用を再開する 	<ul style="list-style-type: none"> ・Web 予約は 2024 年 2 月から開始の計画を進める ・個人、団体の時間割変更は Web 予約以外の必要性を検討する ・子ども向け絵本の蔵書増は継続する ・4 階会議室の個人利用特化室としての運用は実際の運用後に見直す 	B
業務運営	(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制 ・館長 1 名、副館長 2 名、スタッフ 12 名で常時 3 名以上の勤務体制の維持	・計画どおりに実施できた	・人員体制を継続する	B

<p>(3)ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・3 施設合同の防火避難訓練を年 2 回実施 ・緊急時の協力体制を火災から自然災害に順次広げる ・感染症発生時には 3 施設合同の感染症予防対策会議を実施して、消毒液の購入等の共同対策を実施する ・近隣の小中学校と感染症等の情報を共有 ・帰宅困難者向けの備蓄を実施 ビスケット 100 缶、飲料水 720 本、 アルミブランケット 100 枚、簡易トイレ 100 個、 簡易担架用 T シャツ 20 枚 	<ul style="list-style-type: none"> ・7/20 と 11/25 の 2 回実施 ・11/25 に一時避難場所への避難を計画したが天候不順で中止した ・1 月、3 月を除き毎月感染症予防対策会議を実施 ・感染症予防対策会議の中で地域情報を共有 ・消費期限切れの飲料水 720 本を入れ替えた 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練の内 1 回を防災訓練とする ・感染症予防対策会議は新型コロナウイルス感染症が 5 類に移行されるまで実施することを決めた ・感染症予防対策会議取り止め後の感染症等の地域情報は 3 館連絡会議の中で必要に応じて行う ・帰宅困難者向けの備蓄の継続 	<p>B</p>
<p>(4)ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・魅力的な事業は「自主事業」参照 ・併設 3 施設を核とした地域貢献:3 館連絡会議 1 回/月 ・地域や学校行事への参加及び協力 ・社会福祉協議会主催の事業への協力 ・子育て支援への協力 ・障がい者団体への支援 ・保護司会の活動支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・3 館連絡会議は 1 月、3 月を除き 10 回実施した ・地域行事は開催見送りが多かったが、入江二丁目町内会小学部の行事に部屋を優先提供した ・学校行事は参加者を絞っての実施のため、当センターからの参加は自粛した ・近隣小学校 2 校の街探検授業に計 6 回協力した ・西寺尾小学校 3 年 2 組のペットボトルアートの展示に協力した ・西寺尾第二小学校の特別養護学級の校外学習に協力した ・神之木西寺尾社会福祉協議会主催の高齢者給食に部屋を優先提供した ・保護司会の活動支援は保護司会の活動自粛のためなし 	<ul style="list-style-type: none"> ・3 館連絡会議は継続する ・新型コロナウイルス感染症の終息を見据えて地域や学校の行事に積極的に参加する ・近隣小学校の街探検等の授業への協力を継続する ・社会福祉協議会主催の事業への協力を継続する ・子育て支援への協力を継続する ・障がい者団体への支援を継続する ・保護司会の活動支援を継続する 	<p>B</p>

様式 13

<p>(4)イ 利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部屋のシェア利用導入の為、シェア可能な団体の出会いの場を提供し複数組のシェア団体を実現する ・自主事業とのシェア利用は実施:利用団体 2 団体以上 ・利用団体の会員募集につながる自主事業の実施:実施事業 5 以上 ・図書コーナー本棚の配置見直し:年 1 回実施 ・年間利用者数 目標値 155,500 人 ・年間稼働率 目標値 71.0 % 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍において利用者会議を開けない状況のため部屋のシェア利用は提案できず ・自主事業とのシェア利用は 2 団体で実施 ・新型コロナウイルス感染症の影響で利用団体の会員募集につながる自主事業を実施せず ・利用者数、稼働率共に回復せず 利用者数 66,160 人 稼働率 59.0% 	<ul style="list-style-type: none"> ・部屋のシェア利用導入の第一歩としてシェア可能な団体の出会いの場を提供する計画を立てる ・自主事業とのシェア利用の継続 ・図書コーナーの見直しを継続する ・新型コロナウイルス感染症の状況が改善しても利用者数および稼働率のV字回復は望めず、目標を現状に合わせた数値とする 	
<p>(4)キ 本市重要施策に対する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全員参加の人権研修を実施する ・「フードドライブ」への全面協力の継続 ・消耗品の購入や修繕工事等で市内の中小企業を優先する ・寄贈本の大幅受け入れとリサイクル本コーナーの充実 ・読書活動の普及:年間図書貸出冊数 目標値 23,000 冊 ・「横浜市子育てサポートシステム」へのプレイルームの提供 ・神奈川区の魅力を伝える事業の実施:実施目標 3 講座 	<ul style="list-style-type: none"> ・人権研修を 2 月に実施した ・「フードドライブ」への協力は継続中、毎月多くの寄贈がある ・トイレトペーパーや備品の購入などで市内の中小企業を優先した ・年間に受け入れた寄贈本は約 400 冊 ・リサイクル本のコーナーを 1F に設置したことで年間約 1,200 冊がリサイクルされた。 ・本年度の図書貸出冊数 27,140 冊 ・「横浜市子育てサポートシステム」への部屋提供は実施できている ・コロナ禍の影響で実施できず 	<ul style="list-style-type: none"> ・人権研修を引き続き実施していく ・引き続き「フードドライブ」への協力を継続する ・市内の中小企業優先を引き続き実施していく ・寄贈本の大幅受け入れは引き続き実施していく ・本年度の貸出冊数は過去の実績を大幅に超えたため、この冊数の維持を目標とする ・「横浜市子育てサポートシステム」への部屋提供の継続 	B
<p>(5)自主事業計画</p>	<p>新型コロナウイルス感染症の影響で実施した講座は大幅に減ったが、1 講座</p>	<p>・新型コロナウイルス感染症の状況が改善しても講座の急速な立ち上げは難しい事情に合わせて予定講座数を見直す</p>	B

様式 13

	<ul style="list-style-type: none"> ・実施予定講座数:57 講座 ・参加予定人数:5,235 人 ・3施設の併設館の強みを活かすため、3 施設合同事業の見直しと事業数を増やす ・区内に複数施設を持つ強みを活かすため近隣の神奈川中学校コミュニティハウスとの共同事業を開始する 	<p>当たりの平均参加人数は計画を超えた</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実施講座:19 講座 ・参加人数:3,478 人 ・期初 3 事業を計画したが新型コロナウイルス感染症の影響で内容を変更して1 事業実施した ・近隣の施設では神奈川中学校コミュニティハウスとの共同事業は実施できなかったが、神奈川区役所こども支援課、かなーちえ、ケアプラザ、近隣商店会との共同事業を実施した 	<ul style="list-style-type: none"> ・3 施設合同事業は今期出来なかった計画分を実施する。 ・施設を限定せずに近隣の施設との共同事業を増やす。 	
	<p>(6)施設の維持管理計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「維持管理計画書」に基づいた維持管理・保守点検の実施 ・施設管理者点検は併設 3 施設で内容を確認し合い課題を共有する:年 1 回実施 ・年末大掃除に利用者のボランティアを募る:参加者が在る事 	<ul style="list-style-type: none"> ・計画通りに実施できた ・7 月の 3 館連絡会議で点検結果を確認し、修繕項目を毎回確認している ・事情により年末に大掃除が出来ず、ボランティアは募集せず 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き行っていく ・3館での確認は継続する 	B
職員育成	<p>(3)イ 個人情報保護等の体制・職員研修計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報を含む資料の施錠管理 ・個人情報保護の研修:年 1 回以上 ・PC パスワードの更新:1 回/3ヶ月 ・研修計画 生涯学習研修、指定管理者講習会、自主事業企画等 :年 1 回ないし随時(館長、副館長) 接遇、救命救急、AED 取扱、人権、個人情報保護、 認知症サポーター養成等:年 1 回ないし随時(全職員) 館長会議:年 3 回(館長) 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報を含む資料は、施錠管理している ・12 月に研修を実施、全員が受講した ・PC パスワードは3ヶ月ごとに更新している ・新型コロナウイルス感染症対策のため一部集合研修を自粛 ・新人スタッフ研修 1 回(4 月 4 名) ・施設管理者点検研修 1 回(5 月 1 名) ・指定管理者、第三者評価勉強会 1 回(6 月 1 名) 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護のための取り組みを継続していく ・新型コロナウイルス感染症の状況を見ながら令和 5 年度の育成計画を立てて実行する 	B

様式 13

	<p>副館長会議:年 4 回(副館長)</p> <p>・スタッフミーティング:年 12 回(全職員)</p>	<p>・公共建築物保全研修 1 回(7 月 1 名)</p> <p>・普通救命講習 1 回(9、12 月 3 名)</p> <p>・個人情報保護研修 1 回(12 月全員)</p> <p>・人権研修 1 回(2 月全員)</p> <p>・地域連携協議会 3 回</p> <p>・館長会議 3 回</p> <p>・スタッフミーティング 11 回</p> <p>・避難訓練(併設 3 館合同)7、11 月</p>		
財 務	<p>(7) イ増収策</p> <p>① 利用料金収入:目標値:725 万円</p> <p>② 自主事業収入:目標値:228 万円</p> <p>雑収入:目標値:99 万円</p>	<p>新型コロナウイルス感染症の状況が好転しなかったため利用料金は提案書の目標値を達成できなかったが昨年度の実績は上回ることができた</p> <p>利用料金 5,746,320 円(79.3%)</p> <p>自主事業収入:2,699,500 円(118%)</p>	<p>新型コロナウイルス感染症の今後の状況にもよるが、終息を期待した数値を目標とする</p>	B
	<p>(7) ウ 支出計画</p> <p>① スケールメリットを生かす</p> <p>・設備維持管理業務委託業者の一括契約</p> <p>・施設間の備品の貸し借り</p> <p>・法人全体で業者と契約し複数施設の粗大ゴミの一括処理</p> <p>② ヨコハマ3R 夢推進</p> <p>・ごみの持ち帰り</p> <p>・図書・玩具などの積極受入</p> <p>③ 節約運動</p> <p>・裏紙利用、封筒の再利用、職員による備品の軽微な修繕</p> <p>・職員による駐車場の草抜き など</p> <p>④ 3 施設で行う効果的な省エネ活動</p> <p>3 施設で協議しターゲットを決めて経費削減を図る</p>	<p>主な経費節減項目は</p> <p>・裏紙利用</p> <p>・昼間窓際照明の消灯</p> <p>・廊下照明を半分消灯</p> <p>・備品の応急修理</p> <p>・寄贈図書の受入</p> <p>・職員による駐輪場の草刈り(春と秋の 2 回行った)</p> <p>・3 施設で省エネターゲットを決めて毎回の会議で状況を打ち合わせた</p> <p>今期のターゲットは電気代で市の建築局の力を借りて継続中</p>	<p>これまでの経費節減策は継続して実施する</p>	B
	<p>(4)カ ニーズ対応費の使途</p> <p>・Web 予約導入維持費</p>	<p>・新型コロナウイルス感染症拡大防止対策</p>	<p>新型コロナウイルス感染症拡大防止対策費用の減少が期待できるため、老朽化した備品更新を積極的に行い、利用者のより</p>	B

様式 13

	<ul style="list-style-type: none"> ・ピアノの調律メンテナンス費用 ・廊下照明の LED 化(不点灯箇所について順番に交換していく) ・常備図書の拡充 ・老朽化した備品の更新は順次行う 	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽室 ピアノ調律、修理 ・照明器具不点灯箇所器具交換 ・破損、欠落図書再購入 ・レクホール 卓球フェンス ・レクホール バドミントン簡易ネット ・音楽室 締め太鼓 ・茶室 稽古用肩衝茶入 ・和室、小会議室 クリーナー ・和室 電子ピアノ ・プレイルーム 大型ブロック ・プレイルーム 滑り台 	<p>良い環境整備に努めたい</p>	
<p>その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)</p>				
<p>利用者等の意見</p>	<p>利用者から多く寄せられた意見は多い順に</p> <ul style="list-style-type: none"> ①電子ピアノの故障と移動に関する要望 ②空調の冷房～暖房の切り替えを適時に実施して欲しい ③4階会議室の利用再開の他、制限の緩和 ⑤ ブラインドや照明に対する要望 	<p>寄せられた意見に対しては次のように対応する</p> <ul style="list-style-type: none"> ①電子ピアノは新規購入と既存の物品に一部部品の追加で対応した。尚、新たな電子ピアノは移動が可能な軽いものを選択した ②空調の冷房～暖房の切り替えを気温に合わせて行うことは出来ないため、丁寧に説明する ③4階会議室の利用再開は令和5年4月1日から行う。制限の緩和は状況を見ながら適宜実施する ④傷みのひどい物、故障中の物から順次更新する 		

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載