

平成31年度 「神奈川地区センター」 収支予算書兼決算書
(H31.4.1~H32.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	30,617,000		30,617,000	32,157,000	△ 1,540,000	横浜市より
利用料金収入	6,300,000		6,300,000	5,924,280	375,720	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,204,300		2,204,300	2,277,550	△ 73,250	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市費用負担				560,000	△ 560,000	新型コロナウイルス感染症に関する横浜市の費用負担分
雑入	958,800	0	958,800	1,051,054	△ 92,254	
印刷代	100,000		100,000	92,306	7,694	
自動販売機手数料	700,000		700,000	727,940	△ 27,940	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他	158,800		158,800	230,808	△ 72,008	
収入合計	40,080,100	0	40,080,100	41,969,884	△ 1,889,784	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,028,000	0	19,028,000	20,317,570	△ 1,289,570	
給与・賃金	17,000,000		17,000,000	17,927,827	△ 927,827	
社会保険料	1,507,000		1,507,000	1,549,705	△ 42,705	
通勤手当	500,000		500,000	810,926	△ 310,926	
健康診断費	21,000		21,000	29,112	△ 8,112	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,645,800	0	1,645,800	1,622,418	23,382	
旅費	20,000		20,000	10,906	9,094	
消耗品費	405,800		405,800	291,779	114,021	
会議賄い費	15,200		15,200	13,280	1,920	
印刷製本費	31,000		31,000	0	31,000	
通信費	405,000		405,000	522,818	△ 117,818	
使用料及び賃借料	68,800	0	68,800	131,807	△ 63,007	
横浜市への支払分	58,800		58,800	62,148	△ 3,348	
その他	10,000		10,000	69,659	△ 59,659	
備品購入費	304,000		304,000	16,156	287,844	
図書購入費	51,000		51,000	53,010	△ 2,010	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	23,081	1,919	
職員等研修費	10,000		10,000	2,000	8,000	
振込手数料	2,000		2,000	2,730	△ 730	
リース料	193,000		193,000	46,831	146,169	
手数料	97,000		97,000	503,057	△ 406,057	
地域協力費	18,000		18,000	4,963	13,037	
事業費	2,854,300	0	2,854,300	1,941,869	912,431	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,854,300		2,854,300	1,941,869	912,431	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	10,374,000	0	10,374,000	10,645,305	△ 271,305	
光熱水費	4,539,000	0	4,539,000	4,437,492	101,508	
電気料金	2,397,000		2,397,000	2,404,680	△ 7,680	
ガス料金	1,326,000		1,326,000	1,339,861	△ 13,861	
水道料金	816,000		816,000	692,951	123,049	
清掃費	1,697,000		1,697,000	1,717,597	△ 20,597	
修繕費	715,000		715,000	1,789,480	△ 1,074,480	
機械警備費	278,000		278,000	274,680	3,320	
設備保全費	3,145,000	0	3,145,000	2,426,056	718,944	
空調衛生設備保守	737,000		737,000	652,770	84,230	
消防設備保守	125,000		125,000	123,240	1,760	
電気設備保守	1,124,000		1,124,000	976,640	147,360	
害虫駆除清掃保守	53,000		53,000	52,320	680	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,106,000		1,106,000	621,086	484,914	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,036,000	0	2,036,000	2,120,700	△ 84,700	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,036,000		2,036,000	2,120,700	△ 84,700	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	2,142,000	0	2,142,000	2,052,754	89,246	
支出合計	40,080,100	0	40,080,100	40,700,616	△ 620,516	
差引	0	0	0	1,269,268	△ 1,269,268	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				727,940		
管理許可・目的外使用許可支出				62,148		
管理許可・目的外使用許可収支				665,792		

平成31年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B(円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③(円)	前年同月比 ①/③(%)
4月	517,550	0	517,550	525,000	98.6	492,842	105.0
5月	532,640	2,360	535,000	525,000	101.9	506,330	105.7
6月	548,970	5,400	554,370	525,000	105.6	513,880	107.9
7月	570,390	0	570,390	525,000	108.6	560,080	101.8
8月	562,410	0	562,410	525,000	107.1	557,800	100.8
9月	536,960	0	536,960	525,000	102.3	527,890	101.7
10月	505,350	6,460	511,810	525,000	97.5	515,770	99.2
11月	550,450	0	550,450	525,000	104.8	539,100	102.1
12月	502,740	3,150	505,890	525,000	96.4	483,280	104.7
1月	503,310	3,600	506,910	525,000	96.6	501,000	101.2
2月	510,300	21,020	531,320	525,000	101.2	487,840	108.9
3月	28,860	12,360	41,220	525,000	7.9	543,380	7.6
合計	5,869,930	54,350	5,924,280	6,300,000	94.0	6,229,192	95.1

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市神奈川地区センター

平成31年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	517,550	0	517,550
5月	532,640	2,360	535,000
6月	548,970	5,400	554,370
7月	570,390	0	570,390
8月	562,410	0	562,410
9月	536,960	0	536,960
10月	505,350	6,460	511,810
11月	550,450	0	550,450
12月	502,740	3,150	505,890
1月	503,310	3,600	506,910
2月	510,300	21,020	531,320
3月	28,860	12,360	41,220
合計	5,869,930	54,350	5,924,280

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

平成31年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 神奈川地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	4,363	4,808	9,171	607	888	603	292	121	1,926	2,424	1,071	1,239	9,171	9,246	99.2%
5月	30	4,163	4,919	9,082	712	857	664	546	150	1,787	2,342	897	1,127	9,082	8,747	103.8%
6月	29	5,083	6,163	11,246	1,015	1,124	704	541	141	2,107	2,930	1,306	1,378	11,246	11,170	100.7%
7月	30	4,703	5,813	10,516	877	1,463	584	452	166	1,689	2,876	1,066	1,343	10,516	10,405	101.1%
8月	30	3,863	4,495	8,358	560	875	523	300	214	1,835	2,301	760	990	8,358	8,562	97.6%
9月	29	4,295	5,360	9,655	920	853	466	300	190	1,838	2,790	1,091	1,207	9,655	9,687	99.7%
上半期計	177	26,470	31,558	58,028	4,691	6,060	3,544	2,431	982	11,182	15,663	6,191	7,284	58,028	57,817	100.4%
10月	28	6,358	7,717	14,075	904	976	550	373	180	3,275	4,456	1,512	1,849	14,075	19,990	70.4%
11月	29	4,890	6,070	10,960	1,061	965	522	533	195	1,898	2,929	1,222	1,635	10,960	10,127	108.2%
12月	26	4,477	5,335	9,812	798	918	596	380	147	1,930	2,644	1,090	1,309	9,812	10,831	90.6%
1月	26	4,598	5,274	9,872	898	893	410	378	126	1,850	2,509	1,343	1,465	9,872	9,489	104.0%
2月	28	4,912	5,560	10,472	923	1,099	810	387	156	2,165	2,870	954	1,108	10,472	10,390	100.8%
3月	2	236	138	374	31	38	37	61	5	62	64	46	30	374	11,074	3.4%
下半期計	139	25,471	30,094	55,565	4,615	4,889	2,925	2,112	809	11,180	15,472	6,167	7,396	55,565	71,901	77.3%
年間合計	316	51,941	61,652	113,593	9,306	10,949	6,469	4,543	1,791	22,362	31,135	12,358	14,680	113,593	129,718	87.6%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊数
4月	6,079	2,237	855	9,171	2,137	0	784
5月	6,287	2,132	663	9,082	2,582	0	888
6月	7,937	2,176	1,133	11,246	3,070	0	972
7月	7,249	2,251	1,016	10,516	2,737	0	966
8月	5,303	2,214	841	8,358	2,136	0	886
9月	6,490	2,255	910	9,655	2,229	0	908
上半期計	39,345	13,265	5,418	58,028	14,891	0	5,404
10月	11,078	2,169	828	14,075	4,953	0	786
11月	7,636	2,443	881	10,960	3,861	0	1,021
12月	6,847	2,200	765	9,812	3,339	0	750
1月	6,960	2,040	872	9,872	2,588	0	885
2月	7,374	2,304	794	10,472	3,344	0	912
3月	270	78	26	374	192	0	116
下半期計	40,165	11,234	4,166	55,565	18,277	0	4,470
年間合計	79,510	24,499	9,584	113,593	33,168	0	9,874

平成31年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	館内閲覧用新聞	86,868	
2	監視用テレビカメラ	101,088	リース料
3	消耗品	305,157	菜箸・鍋の蓋の取手・液体石鹼・料理室,体育室用スリッパ・ハンドソープ詰替用・トランプ等・滅菌ケース・卓球ラケット
4	備品 (10,000円以下)	39,924	CDラジカセ・HDMIケーブル・マイクケーブル・譜面台
5	備品 (10,001円以上)	512,499	タイピン型ワイヤレスマイクロホン・遮光カーテン・レースカーテン・2階ロールスクリーン・パンフレットスタンド
6	修繕 (30,000円以下)	32,520	ピアノ断線修理・電気給湯器修理
7	トイレ自動水栓改修工事	434,160	体育室・2階男女トイレ・多機能トイレ
8	バレー支柱ベベルギヤ式	117,936	
9	リクエスト図書	61,064	
10	カラオケ配信料	221,340	
11	使用料	65,400	AED
12	おまつり	69,398	保険代・備品貸出用バッグ・ビニール袋・紙コップ・材料費・蚊取り線香・焼きそば用LPガス他
13	その他	5,400	
	合計	2,052,754	

平成31年度 自主事業報告書

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料 支出総額 (円)③	参加者 負担総額 (円)①	総経費 (円)②	徴収の 有・無	参加 費用 (円)	1回 1講師 あたり (円)	1教室 講師 謝金額 (円)	
1	幼児・小学生	キッズとジュニアのバレエ教室(1期)	4~7月	15	40	600	-159,523	400,000	240,477	有	10,000	15,592	233,877	
2	幼児親子	夢のとびら~おはなしの部屋~(1期)	4~7月	4	24	96	8,000	0	8,000	無	0	2,000	8,000	
3	幼児親子	親子でりんりんリミック(1歳6ヶ月~3歳)(1期)	4~7月	8	76	608	-58,942	152,000	93,058	有	4,000	11,248	89,980	
4	幼児親子	親子でにこにこリミック(1歳~1歳5ヶ月)(1期)	4~7月	8	26	208	23,992	45,500	69,492	有	3,500	8,687	69,492	
5	幼児親子	託児サポーター事業	4~2月	-	-	-	10,000	0	10,000	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
6	幼児親子	保育コンシェルジュ講座	5・10月	2	90	180	0	0	0	無	0	0	0	共催:かな一ちえ
7	幼児親子	私流幼稚園選び~100人いれば100通り!~	6月	1	124	124	1,231	0	1,231	無	0	0	0	共催:かな一ちえ・ゆうゆうバトン
8	幼児親子	食育講座「育ち学びの世界」	7月	1	36	36	0	0	0	無	0	0	0	共催:神奈川区食生活等改善推進委員会
9	幼児・小学生	キッズとジュニアのバレエ教室(2期)	9~12月	15	41	615	-202,129	451,000	248,871	有	11,000	15,592	233,877	
10	幼児親子	夢のとびら~おはなしの部屋~(2期)	9~12月	4	24	96	10,000	0	10,000	無	0	2,500	10,000	
11	幼児親子	親子でりんりんリミック(1歳6ヶ月~3歳)(2期)	9~12月	8	84	672	-81,473	168,000	86,527	有	4,000	11,248	89,980	
12	幼児親子	親子でにこにこリミック(1歳~1歳5ヶ月)(2期)	9~12月	8	22	176	30,576	40,700	71,276	有	3,700	8,687	69,492	
13	幼児親子	おんぶ・だっこで親子フラ	9~12月	6	20	120	26,619	25,000	51,619	有	2,500	6,125	30,627	
14	幼児・小学生	キッズとジュニアのバレエ教室金曜日(1期)	10~12月	8	20	160	-1,564	112,000	110,436	有	5,600	6,683	53,464	
15	幼児親子	幼児英語クラス	11~2月	8	36	288	-26,518	99,000	72,482	有	5,500	8,353	66,824	
16	幼児親子	かながわ☆ママの輪づくり	11月	1	20	20	18,006	14,500	32,506	有	725	0	0	法人所管施設合同企画
17	幼児・小学生	キッズとジュニアのバレエ教室(3期)	1~2月	8	38	304	-84,546	212,800	128,254	有	8,400	15,590	124,720	
18	幼児・小学生	キッズとジュニアのバレエ教室金曜日(2期)	1~2月	9	18	162	-8,184	100,800	92,616	有	7,000	11,137	89,096	
19	幼児親子	親子でりんりんリミック(1歳6ヶ月~3歳)(3期)	1~2月	4	60	360	-30,856	72,000	41,144	有	3,600	9,466	37,864	
20	幼児親子	親子でにこにこリミック(1歳~1歳5ヶ月)(3期)	1~2月	4	38	228	-6,162	41,800	35,638	有	3,300	8,910	35,638	
21	幼児親子	ザ・託児たいむ	2月	1	8	8	2,440	0	2,440	無	0	0	0	
22	幼児親子	夢のとびら~おはなしの部屋~(3期)	1~2月	3	24	72	7,500	0	7,500	無	0	2,500	7,500	
23	小・中学生	おもしろ科学「にじ色の涙と色の謎さがし」	5月	1	22	22	0	11,000	11,000	有	500	0	0	共催:おもしろ科学たんけん工房
24	小学生親子	子どもの日の「親子バステルシャインアート」	5月	1	12	12	5,568	3,000	8,568	有	500	5,568	5,568	
25	小学生親子	親子で作る夏野菜ピザとフォカッチャ	7月	1	18	18	9,309	13,200	22,509	有	600	8,909	8,909	
26	小・中学生	おもしろ科学「藍の生葉染め!」	7月	1	16	16	0	9,600	9,600	有	600	0	0	共催:おもしろ科学たんけん工房
27	小学生	夏休み応援!~教えてバドミントンのコツ~	7月	1	25	25	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000	共催:神奈川区バドミントン協会
28	小学生親子	親子でつるつる手打ちうどんに挑戦!	8月	1	20	20	7,369	15,000	22,369	有	1,500	8,909	8,909	
29	小・中学生	おもしろ科学「ソーラーオルゴールを作ってみよう」	9月	1	13	13	0	13,000	13,000	有	1,000	0	0	共催:おもしろ科学たんけん工房
30	小学生親子	親子で楽しむ化学教室	10月	1	25	25	-2,914	15,000	12,086	有	600	6,682	6,682	
31	小・中学生	おもしろ科学「錯覚・ふしぎな世界」	11月	1	14	14	0	8,400	8,400	有	600	0	0	共催:おもしろ科学たんけん工房
32	一般	ミニしめ縄を使った正月飾りを作ってみよう	12月	1	9	18	6,682	13,500	20,182	有	1,500	6,682	6,682	
33	小・中学生	おもしろ科学「竹とんぼ」	1月	1	4	4	0	2,000	2,000	有	500	0	0	共催:おもしろ科学たんけん工房
34	一般	おもちゃの病院	4・9月	2	15	30	10,000	0	10,000	無	0	5,000	10,000	
35	成人	「ぶらり聞き歩き」街講座	5月	1	22	22	-132	8,800	8,668	有	400	5,000	5,000	共催:NPO法人神奈川東海道ウォークガイドの会
36	一般	0602イベント「こらぼ☆スポーツDAY」	6月	1	500	550	18,705	0	18,705	無	0	10,000	10,000	法人所管施設合同企画
37	一般	夏休みマジックショー	8月	1	60	60	16,300	3,700	20,000	有	100	20,000	20,000	
38	一般	おりがみボランティア養成講座	8~9月	4	18	72	753	9,000	9,753	有	500	4,454	4,454	主催:神奈川区民活動支援センター
39	一般	神奈川地区センターまつり	10月	1	800	800	0	0	0	無	0	0	0	
40	一般	第9回グランドゴルフ大会	10月	1	-	-	3,000	0	3,000	無	0	0	0	
41	一般	かながわ☆七福館めぐり	3月	1	-	-	10,000	0	10,000	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
42	成人	働く女性の楽しい夜ごはん	6月	1	7	7	8,282	7,000	15,282	有	1,000	6,682	6,682	
43	成人	プゴクスープと旬のにらを使ったヘルシー料理	5月	1	11	11	8,909	11,000	19,909	有	1,000	8,909	8,909	
44	小学生親子	アレルギーのある子どものための安心料理教室	6月	1	10	10	6,900	3,500	10,400	有	1,000	5,568	5,568	
45	成人	癒しのキャンドルヨガ	5~7月	6	8	48	-5,386	18,750	13,364	有	1,500	2,227	13,364	
46	成人	癒しのキャンドルヨガ	10~12月	6	7	42	-3,436	16,800	13,364	有	2,400	2,227	13,364	
47	乳児親子	ホワイトスワン式Fuji産後骨盤ケアヨガ	9月	2	8	16	2,532	4,000	6,532	有	1,000	1,000	2,000	
48	成人	あったかボディづくり!冷え対策講座	10~1月	4	15	60	0	0	0	無	0	0	0	共催:新子安地域ケアプラザ
49	成人	体力測定de健康アップ講座	10月	1	30	30	0	0	0	無	0	0	0	共催:新子安地域ケアプラザ
50	一般	美味しいお肉の料理教室	11月	1	20	20	0	0	0	無	0	0	0	共催:神奈川県食肉事業協同組合連合会
51	成人	尿漏れ予防とヘルスケア	11月	1	30	30	0	0	0	無	0	0	0	共催:新子安地域ケアプラザ
52	成人	深秋のダンスパーティかながわ	11月	1	57	57	-14,000	28,500	14,500	有	500	0	0	共催:神奈川県ポールルームダンス連盟
53	成人	匠に習う鎌倉彫!	6月	4	6	24	31,183	45,000	76,183	有	7,500	7,795	31,183	
54	一般	ムリをしない介護講座	7月	1	10	10	0	0	0	無	0	0	0	共催:新子安地域ケアプラザ
55	成人	秋の茄子を使った料理	9月	1	12	12	4,109	14,400	18,509	有	1,200	8,909	8,909	
56	成人	ホカホカ肉まん和酸辣湯	10月	1	11	11	6,709	13,200	19,909	有	1,200	8,909	8,909	
57	成人	クリスマスキッシュと野菜と豆のスープ	12月	1	11	11	4,309	15,400	19,709	有	1,400	8,909	8,909	
58	成人	表札つくりませんか!	1~2月	4	4	16	31,183	18,000	49,183	有	4,500	7,795	31,183	
59	成人	雑祭りデコレーションちらし寿司を作ろう	2月	1	9	9	7,109	12,600	19,709	有	1,400	8,909	8,909	
60	成人	中華風クレープ春餅を作ろう	2月	1	7	7	6,809	9,100	15,909	有	1,300	8,909	8,909	
		合計		187	2,735	7,285	-335,681	2,277,550	1,941,869				1,499,433	

平成31年度 施設管理計画・実績表

施設名 横浜市神奈川地区センター

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和元年												令和2年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・ 機械 設備	施設総合巡視点検業務	設備総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ 株式会社	12	毎月	27日	20日	24日	22日	26日	24日	28日	25日	23日	29日	24日	23日			
	自動制御装置保守点検業務	中央監視装置系統 自動制御機器	ジョンソンコントロールズ 株式会社	1	5月		13日			16日										
	空調設備機器保守点検業務	空調機保守点検(5月・10月切替) ①ファンコイルユニット清掃・フィルター清掃 ②冷温水発生器切替 ③全熱交換器点検 ④換気扇点検 ⑤ポンプ類点検	株式会社セントラル 設備テクニカ	4	5・8・ 10・2月		7・13日			1・13日		15・21日				10・26日				
	自家用電気工作物保安管理業務	巡視点検(隔月) 定期点検(年1回・3年1回随時)	ESA株式会社	7	隔月・ 12月(年次)			8日		5日		4日		8日	9日	10日		2日		
衛生 管理	レジオネラ症防止対策業務	レジオネラ属菌水質検査	株式会社セントラル 設備テクニカ	2	6月・8月				8日	28日										
		冷却塔清掃 特別除菌薬品投入(7月)		6	5・6・7・8・ 9・10月		7・13日	10日	8日	1日	9日	15日								
	ウォータークーラー点検・ 清掃及び水質検査業務	清掃・点検・水質検査	株式会社市川総業	1	8月						30日									
建物 等	消防用設備等点検業務	定期点検	共栄防災設備株式会社	2	5・11月			13日						11日						
	昇降機点検	定期点検	中央エレベーター工業 株式会社	12	毎月	8日	13日	10日	8日	13日	9日	15日	11日	9日	14日	10日	9日			
	自動扉開閉装置の保守	定期点検	株式会社神奈川ナブコ	4	5・8・11・2月			14日			5日		15日			18日				
	機械警備(防犯・火災)	機械警備	セコム株式会社	12	常時監視	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
清掃 等	定期清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	株式会社明光社	12	毎月	8日	13日	10日	8日	13日	9日	15日	11日	9日	14日	10日	9日			
		全館ガラス清掃		6	奇数月		13日		8日		9日		11日		14日		9日			
		日常清掃	協栄美装株式会社	12	週3回	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金	月水金		
	害虫防除業務	害虫駆除	京浜サービス株式会社	2	6・12月			10日						9日						

平成31年 4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月27日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	4月8日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
3	4月8日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
4	4月1日～ 4月30日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
5	4月1日～ 4月30日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5月20日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	5月13日	自動制御装置保守点検業務	ジョンソンコントロールズ株式会社	NAEバックアップバッテリー交換必要	見積依頼中
3	5月7・13日	冷却塔・ポンプ類保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4		レジオネラ属菌抑制剤投入		良	
5		空調機保守点検(冷房切替) ①ファンコイル・空調機・エアコン ③全熱交換器 ④換気扇 ⑤冷温水発生機		良	
6	5月8日	自家用電気工作物保安管理業務	ESA株式会社	良	
7	5月13日	消防用設備等点検業務	共栄防災設備株式会社	良	
8	5月13日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
9	5月14日	自動扉開閉装置の保守	株式会社 神奈川ナブコ	良	各部清掃・締付・注油済
10	5月13日	定期清掃(床面・硝子・網戸・カーペット・グリスフィルター)	株式会社明光社	良	
11	5月1日～ 5月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
12	5月1日～ 5月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	6月24日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	6月10日	冷却塔保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	6月10日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
4	6月10日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
5	6月1日～6月30日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
6	6月1日～6月30日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	
7	6月10日	害虫防除業務	京浜サービス株式会社	良	

令和元年 7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	7月22日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	7月8日	冷却塔点検・清掃	株式会社セントラル設備テクニカ	自動ブロー装置、電磁弁動作不良	修理依頼中
3		レジオネラ属菌水質検査		適合	
4	7月5日	自家用電気工作物保安全管理業務	ESA株式会社	良	
5	7月8日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
6	7月8日	定期清掃(床面・硝子・網戸)	株式会社明光社	良	
7	7月1日～7月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
8	7月1日～7月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	8月26日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	8月16日	自動制御装置保守点検業務	ジョンソンコントロールズ株式会社	NAEバックアップバッテリー交換	
3	8月13日	冷却塔点検・清掃	株式会社セントラル設備テクニカ	自動ブロー装置、電磁弁動作不良	修理依頼中
4	8月28日	レジオネラ属菌水質検査		適合	
5	8月1・13日	空調機保守点検 ①ファンコイル・空調機・エアコン ③全熱交換器 ④換気扇 ⑤冷温水発生機		良	
6	8月30日	ウォータークーラー点検・清掃及び水質検査業務	株式会社市川総業	良	
7	8月13日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
8	8月5日	自動扉開閉装置の保守	株式会社神奈川ナブコ	良	各部清掃・締付・注油済
9	8月13日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
10	8月1日～8月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
11	8月1日～8月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9月24日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	9月5日	自動ブロー装置用電磁弁交換修理	株式会社セントラル設備テクニカ	良	不良につき修理済
3	9月9日	冷却塔点検・清掃		良	
4	9月4日	自家用電気工作物保安管理業務	ESA株式会社	良	
5	9月9日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
6	9月9日	定期清掃(床面・硝子・照明器具)	株式会社明光社	良	
7	9月1日～9月30日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
8	9月1日～9月30日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 10月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10月28日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ 株式会社	良	
2	10月15・21日	空調機保守点検(冷房切替) ①ファンコイル・空調機・エアコン ③全熱交換器 ④換気扇 ⑤冷温水発生機	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
3	10月15日	冷却塔点検・清掃		良	
4	10月15日	昇降機点検	中央エレベーター工業 株式会社	良	
5	10月15日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
6	10月1日～ 10月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
7	10月1日～ 10月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	11月25日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ 株式会社	良	
2	11月11日	消防設備等点検	共栄防災設備 株式会社	良	
3	11月15日	自動扉開閉装置の保守	株式会社 神奈川ナブコ	良	各部清掃・締付・注油済
4	11月8日	自家用電気工作物保安管理 業務	ESA株式会社	良	
5	11月11日	昇降機点検	中央エレベーター工業 株式会社	良	
6	11月11日	定期清掃(床面・硝子・網戸)	株式会社明光社	良	
7	11月1日～ 11月30日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
8	11月1日～ 11月30日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和元年 12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12月23日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	12月9日	害虫防除業務	京浜サービス株式会社	良	
3	12月9日	自家用電気工作物保安管理業務	ESA株式会社	良	
4	12月9日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
5	12月9日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
6	12月1日～12月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
7	12月1日～12月27日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和2年 1月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	1月29日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
2	1月10日	自家用電気工作物保安管理業務	ESA株式会社	良	
3	1月14日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
4	1月14日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
5	1月1日～1月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
6	1月6日～1月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和2年 2月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2月24日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ 株式会社	良	
2	2月10日	空調機保守点検(冷房切替) ①ファンコイル・空調機・エアコン ②全熱交換器 ③換気扇 ④冷却塔・ポンプ類	株式会社セントラル 設備テクニカ	良	
3	2月26日	冷温水発生機点検		良	
4	2月10日	昇降機点検	中央エレベーター工業 株式会社	良	
5	2月18日	自動扉開閉装置の保守	株式会社 神奈川ナブコ	良	
6	2月10日	定期清掃(床面・ワックス)	株式会社明光社	良	
7	2月1日～ 2月29日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
8	2月1日～ 2月29日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

令和2年 3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	3月23日	施設総合巡視点検業務	オリックス・ファシリティーズ 株式会社	良	
2	3月2日	自家用電気工作物保安管理 業務	ESA株式会社	良	
3	3月9日	昇降機点検	中央エレベーター工業 株式会社	良	
4	3月9日	定期清掃(床面・硝子・体育 室)	株式会社明光社	良	
5	3月1日～ 3月31日	機械警備(防犯・火災)	セコム株式会社	良	
6	3月1日～ 3月31日	日常清掃業務/週3回	協栄美装株式会社	良	

(様式8)

施設名 横浜市神奈川地区センター

平成31年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2019年4月1日 ~2020年3月31日	施設総合巡視点検業務	196,200	オリックス・ ファシリティーズ 株式会社
2	2019年4月1日 ~2020年3月31日	空調自動制御装置保守点検業務	232,200	ジョンソン コントロールズ 株式会社
3	2019年4月1日 ~2020年3月31日	空調設備機器保守点検業務	652,770	株式会社セントラル 設備テクニカ
4	2019年4月1日 ~2020年3月31日	自家用電気工作物保安管理業務 (月次 4,395×7+4,477×5・年次 23,760・ 遠隔装置リース 7,668×12)	168,926	ESA株式会社
5	2019年4月1日 ~2020年3月31日	消防用設備等点検業務	123,240	共栄防災設備株式会社
6	2019年4月1日 ~2020年3月31日	エレベーター保守点検業務	810,960	中央エレベーター 工業株式会社
7	2019年4月1日 ~2020年3月31日	自動扉開閉装置の保守	165,680	株式会社神奈川ナブコ
8	2019年4月1日 ~2020年3月31日	機械警備業務	274,680	セコム株式会社
9	2019年4月1日 ~2020年3月31日	定期清掃業務	1,067,689	株式会社明光社
10	2019年4月1日 ~2020年3月31日	日常清掃業務	649,908	協栄美装株式会社
11	2019年4月1日 ~2020年3月31日	害虫防除業務	52,320	京浜サービス株式会社
12	2019年4月1日 ~2020年3月31日	ウォータークーラー点検・清掃及び水質検査業務	23,760	株式会社市川総業

平成31年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	4月26日	体育室男子更衣室 手洗器排水漏れ修理	12,960	株式会社 京浜設備工業所
2	6月10日	トイレ自動水栓改修工事(ニーズ対応費)	434,160	株式会社 京浜設備工業所
3	6月21日	料理室水栓漏れ修理工事	12,960	株式会社 京浜設備工業所
4	8月1日	自動ブロー装置用電磁弁交換修理	158,760	株式会社 セントラル設備テクニカ
5	9月13日	電気給湯器修理(ニーズ対応費)	12,960	株式会社 日本イトミック
6	9月13日	自動制御機器 NAE用バッテリー交換	64,800	ジョンソンコントロールズ 株式会社
7	2月12日	体育館排煙装置交換	1,540,000	共栄防災設備株式会社

(様式10)

施設名 横浜市神奈川地区センター

平成31年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	トーエイライト バレー支柱 AC-Rスチール製 (ニーズ対応費)	ベベルギヤ式 B-2801	117,936	1	令和元年 6月5日			増
2	掃除機	Panasonic MC-PKL19A	16,156	1	平成31年 4月26日			増
3	ロールスクリーン (ニーズ対応費)	ニチペイ・ロールスクリーン ウオッシュブル生地 N7604	34,958	1	令和2年 3月10日			増
4	パンフレットスタンド (ニーズ対応費)	キャスター付 3列10段A4 版 794W*380D*1500H	54,780	2	令和2年 3月23日			増
5	パンフレットスタンド (ニーズ対応費)	キャスター付 1列10段A4 版 310W*380D*1500H	25,850	2	令和2年 3月23日			増

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成31年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	令和元年 10月20日	体育室の個人利用時間帯に、ルールを守らない小学生がいる。グループで2つのゴールを使い広範囲を占領するので、注意をしてほしい。	体育室の個人利用時間帯の巡回を強化した。またコート中央にコーンを置き「センターゴール使用禁止」の貼り紙を掲示し、違反や事故の防止に努めた。

平成31年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	[サービス向上] 借りた図書を他の施設(法人所管)で返却できるようにしている。	利用者より便利になったと喜ばれ利用件数が増加している。
2	通年	[サービス向上] 利用料金を法人所管地区センターで相互收受できるようにしている。	利用者より便利になったと喜ばれ利用件数が増加している。
3	通年	[経費削減] 裏紙使用の徹底、鉛筆ホルダーの活用	裏紙を利用しメモ用紙・事務資料・FAX機器などに使用している。また、職員は短くなった鉛筆にホルダーを付けての使用を徹底している。
4	通年	[サービス向上・経費節減] 図書コーナー(絵本・新刊)の充実 ・古本屋での購入を積極的に利用し経費削減に努める。 ・文学賞受賞作品、メディア化コーナーの設置	新刊本やリクエスト図書、絵本など、新聞の書評・ランキングなどを参考に選定している。古本屋などを活用し、ひと月の購入図書が多くなるよう工夫している。また、文学賞受賞作品や「映画化」「ドラマ化」など話題の本をピックアップして貸出・予約を行いやすくしている。利用者からは「以前読んだが、映画化の前にもう一度読みたくなった。分かりやすく配置されていてよい」と喜ばれている。
5	通年	[サービス向上] 受付にてスタッフが作成した折り紙の作品を置き、お持ち帰りいただいている。	乳幼児から大人までたくさんの方に好評を博している。大人の方は折り方をスタッフに尋ねたりと、利用者とのふれあいの場にもなっている。
6	通年	[サービス向上] 受付カウンター・階段踊り場など館内に季節ごとの装飾を行い、皆様に四季を感じていただいている。	四季にあった飾りをすることで子どもから年配の方まで喜んでいただいている。
7	通年	[サービス向上] 毎月25日にプレイルームのおもちゃ類及び床面マットなどを点検、消毒している。	子どもが遊ぶ場の衛生管理を徹底することで、利用される親子が安心できるよう日々注意している。気持ちよく利用できているという言葉の皆様からいただいている。
8	通年	[サービス向上] *幼児(親子)対象 毎日11:30~13:30の間プレイルームで食事ができるよう開放している。	講座終了後だけでなく、近隣にお住いの親子が集い食事をするが増えている。レジャーシートだけでなくアルコール消毒スプレーも貸出しているので安全にご利用いただいている。
9	通年	[サービス向上] *幼児(親子)対象 水飲み用の踏み台・コップの貸出し、手洗いの踏み台設置	子どもでも一人で水が飲めるよう、踏み台を設置している。また、踏み台を使うことができない乳幼児や車椅子の方には受付で水飲み用のコップを貸出している。保護者の方からは「洋服が濡れずに済むので助かっている」とお声をいただいている。
10	通年	[サービス向上] 1階・2階のガラスケースを作品の展示場所として開放	書道・写真など利用団体の発表の場としてご利用いただいている。展示作品を見て、サークルに入りたいと問合せがくることも増えており、学び・交流のきっかけとなっている。

平成31年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
11	通年	[サービス向上] 福祉作業所のお菓子など食品販売の実施	定期的に近隣福祉作業所へ食品販売場所を提供している。利用者からは「出来立ての和菓子が食べられて良い」と喜ばれ、作業所の方からも「地域で販売することができ助かっている」とご意見をいただいている。
12	4月	個人利用時のバスケットボールを新しいボールに変更した。	古いボールは滑るようで不評だったが、変更後は子どもたちに喜んでもらえ安全面での向上も図れた。
13	4月	車椅子の方が自動車で来館したが、障がい者用駐車場でご不便を感じる方がいたので正面前庭に停車してもらった。	利用者からは喜んでいただいた。今後もケースバイケースでフレキシブルな対応を行うよう心掛ける。
14	4月	東神奈川公園の清掃に参加した。	地域の方々との交流ができた。また、地区センターを皆さんに知っていただく機会となった。
15	5月	料理室・体育室のスリッパは経年劣化に伴い裂け、汚損があったので、新規購入し取替を行った。	利用者の方々からきれいになって良かったと多くの声を頂いた。
16	5月	バレーボールの支柱は、経年劣化に伴いネットを張る金具がずれて危険なため、新規購入した。	新規購入し利用者からは喜ばれお礼も言われた。バレーボールの支柱は利用グループのみ触れるため状況が不明状態であった。今後は、通常セットしない器具の点検も随時行っていく。
17	6月	熱中症対策として経口補水液を購入した。	利用者が熱中症にかかった際の応急処置として有用である。
18	6月	前年度までに未実施だった、体育室男女・2階男女・多機能トイレの手洗いの自動水栓化工事を行った。	館内の自動水栓の交換工事が終了し利用者に喜ばれている。
19	6月	前庭にゴーヤの苗を植えた。	緑のカーテンが涼しげで良いと好評である。
20	6月	七夕飾りの短冊を用意し、子どもたちが願い事を記入できるよう用意した。	子どもから年配の方々まで、沢山の短冊を飾っていただき楽しんでいただいた。
21	7月	熱中症リスクを測定する値を公表し、熱中症への注意喚起を行った。	利用者も理解され、休憩や水分補給を行っていた。暑さが和らぐまで実施予定。
22	8月	熊野神社のお祭りに際し、婦人部と連携し、手伝いをした。	自治会の方々から喜ばれた。今後も地域行事への協力を行っていく。

平成31年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
23	8月	「料理室の包丁が切れにくい」とご意見をいただき、職員が研いだ。	切れ味が良くなり喜ばれた。
24	8月	基本的にコミック誌の購入希望は受け付けていないが、要望が非常に多かった「ちはやふる」と「くるねこ」合計19冊を購入した。	以前から希望が多く、職員で相談をして購入を決めた。
25	9月	体育室の扇風機のコンセントを可動式に変更した。	扇風機を使用の際、コンセント部分が出ているためボールが当たると危険で、可動式にすることにより突起部がなくなり安全に使用できた。
26	9月	植木の樁の木にチャドクガが大量発生した。職員が殺虫剤による駆除を行った。	今後も館内・外のチェックをこまめに実施していく。
27	10月	料理室のオープン用手袋は、利用者の要望により5本指の軍手を重ねて利用していただいていたが、ミトンを新規購入し両方準備した。	使いやすい方を選べると喜んでいただいた。
28	10月	地区センターまつりは、昨年まで2日間の実施であったが、本年は1日の実施で、利用率の高い日曜日を一般開放した。	実施まで賛否両論あったが、地域の方々の協力を得て、沢山の利用者を迎えることができた。また、体育室を利用する団体・個人の利用者に喜ばれた。
29	10月	横浜市の依頼により、横浜都心部コミュニティサイクル事業として前庭に自転車貸出拠点(サイクルポート)を設置した。	どのポートでも貸出・返却が可能なシステムであり、10台の自転車は非常に多く利用されている。
30	11月	体育室の個人利用時、バスケットボールの利用方法違反が多いので、中央に黄色のコーンを置き違反や事故を防ぐようにした。	「センターゴール使用禁止」の札も一緒に設置し事故防止に努めた。
31	12月	不用品交換情報の情報カードの内容をより分かり易く変更した。(新品か中古品、連絡はセンター仲介か直接等)	近隣住民の方々に喜ばれた。
32	12月	クリスマスの装飾を実施した。入口に電飾のクリスマスツリーやリース、館内にはおりがみ等で装飾を行った。	電飾のツリーはきれいで、心が温まるとの声をいただいた。
33	12月	消防訓練を実施した。神奈川消防署の指導の下、防災意識の向上と利用者への安全安心の提供を確認した。	利用者への安全安心を提供するため、今後も定期的実施する。
34	2月	壊れた麻雀台の修理を自前で行った。点棒入れが運搬中に出て危ないとの声もあったので、出ないように工夫した。	少し時間がかかったが、利用者に喜ばれた。

平成31年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
35	2月	トイレの消臭剤を竹炭に変更した。	気が付いた利用者からは「自然派で良い。」と高評価をいただいた。

(様式15)

施設名 横浜市神奈川地区センター

平成31年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	令和元年 6月21日(金) 18:00~19:00
場 所	神奈川地区センター 中会議室
出席者	委員10名、法人事務局、館長、副館長2名、計14名
【 議題】	1.平成30年度 事業報告について ①平成30年度利用状況 ②自主事業報告③収支決算 ④苦情対応・サービス向上 ⑤平成30年度利用者会議報告 ⑥ニーズ対応費使途一覧 ⑦修繕一覧 2.平成31年度の運営について ①運営方針 ②自主事業計画 3.神奈川地区センターまつりについて
【 意見等】	ベイバイクについて・自主事業で好評であった珈琲講座について・センターまつり・利用料金の自動券売機等について、多数のご意見ご質問をいただき今後の参考になった。

平成31年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 程	令和元年 7月5日(金) 10:30~11:40
場 所	神奈川地区センター 中会議室
出席者	参加15団体18名、法人事務局、館長、副館長2名、計22名
【 議題】	1.平成30年度 事業報告について ①利用状況 ②自主事業報告 ③苦情対応・サービス向上 ④ニーズ対応費使途一覧 ⑤修繕一覧 2.平成31年度について ①運営について ②自主事業計画 3.神奈川地区センターまつりについて
【 意見等】	シニアのクラブや事業参加について、地区センターまつりについて、譜面台について、予約部屋の入室時間について、団体の会員数減少について等、多数のご意見ご質問をいただいた。

平成31年度 利用者からの意見聴取集計結果

自主事業アンケート結果

横浜市神奈川地区センター

NO	対象	講座	実施月	回数	コメント
1	幼児親子	親子でにこにこリトミック	4月 から 6月	11	ピアノの先生もいるので毎回新しい歌を聴きたい。
					楽しかったので満足している。
					お昼寝時間と重なり集中が切れることがあった。
2	成人	プゴクスープと旬の にらを使った料理	5月	1	簡単に美味しい料理だった。早速リピします。
					楽しい時間だった。また参加したい。
					講師の詳しい教え方に感謝。
3	成人	働く女性の夜ごはん	6月	1	作り置きレシピ、腸に良い料理など 教えてもらい助かった。
					次回も参加したい。時間設定(19:00開始)がとても良い。
					夜ならば参加したい。
4	小学生	教えてバドミントンのコツ	7月	1	体育室で汗をかきながら思い切りスポーツを頑張った！
					バドミントンが上手に出来るようになったと思う。
					先生の教え方が良かった。友達もできた。
5	成人	ぶらり聞き歩き 宿場町の歴史講座	7月	1	この歴史講座が大好きです。講師の説明も良いです。
					いつも詳しい資料に感心しています。
					継続してほしい。
6	どなたでも	夏休みマジックショー	8月	1	楽しかった。夏休みの良い思い出になった。
					ドキドキした。
					衣装も素敵だった。近くで素敵なショーが見られて嬉しかった。
7	乳児親子	ホワイトスワン式Fuji 産後骨盤ケアヨガ	9月	2	育児疲れにホッとできる素晴らしい時間を過ごせた。
					癒されました。ありがとうございます。
					赤ちゃんがおとなしくしてくれていたの、安心できた。
8	どなたでも	おもちゃの病院	9月	1	あきらめていたおもちゃを修理してもらい嬉しい。
					丁寧な修理をしていただきありがとうございます。
9	成人	ホカホカ肉まんと酸辣湯	10月	1	あたたかい肉まんと酸辣湯で体が温まった。また作りたい。
					料理のコツを学んだ。良い講師だった。
					思ったより簡単に出来た。ありがとう。

平成31年度 職員研修の実施状況報告

施設名 神奈川地区センター

NO	研修名	主催	実施日	内容及び対象者	参加人数
1	第1回スタッフミーティング	神奈川地区センター	4月8日	新年度を迎えて・wi-fiについて・七福館めぐり報告	15
2	副館長研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	5月29日	法人総会報告・人件費について・職員間コミュニケーション・円滑な施設運営・第4期指定管理期間に向けて・グループ討議	2
3	スキルアップ講座	神奈川区地域振興課	6月7日	話す力とは「PREP法」相手に伝わりやすい文章の作り方・PREP法による発表	1
4	第2回スタッフミーティング	神奈川地区センター	6月10日	館長会議より・ベイバイクについて・トイレハンドソープについて・熱中症対策について	15
5	施設管理者を対象とする出前研修	建築局保全推進課	6月13日	維持保全手引き・施設管理者点検表・施設管理者点検マニュアル・施設内を回りながら各所での説明質疑応答	1
6	市民をつなぐためにできること	教育委員会事務局生涯学習文化財課	6月28日	市民活動・生涯学習・社会教育の定義や意義	1
7	普通救命講習	横浜市消防局	8月6日 9月3日	応急手当の基礎知識・救命措置・その他の応急手当	5
8	個人情報保護	NPO法人こらぼネット・かながわ	8月23日 8月28日	個人情報保護に関する法令・規制、法人内での問題事例について	15
9	館長研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	9月11日	現状分析・「話したこと」「伝えたこと」「伝わったこと」	1
10	神奈川区介護予防連絡会	神奈川区福祉保健センター	9月12日	神奈川区の介護予防の取組について・JAGESから見える神奈川区	1
11	第3回スタッフミーティング	神奈川地区センター	10月15日	台風に伴う休館・危機管理意識・日常業務の諸注意・救命救急研修報告・自転車保険・神奈川地区センターまつりについて	14
12	地区センター館長会研修	横浜市地区センター館長会	11月15日	利用の制限となる「営利のみの利用」の判断基準について、ケーススタディ及び意見交換	1
13	神奈川区地域施設間連携会議	神奈川区地域振興課	12月2日	つながりから始まる！新しい時代のイベント企画	1
14	ノロウイルスの感染を広げないために	神奈川地区センター	12月9日	嘔吐物の処理、消毒方法、手洗いの手順	15
15	第4回スタッフミーティング	神奈川地区センター	12月9日	防災訓練(神奈川消防署)・ノロウイルスなどによる感染症対策・苦情について	15
16	人権研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	1月24日 1月31日	障がい者の人権(権利条約と差別・偏見)	15
17	第5回スタッフミーティング	神奈川地区センター	2月10日	防災訓練(防災拠点を歩く)・自主事業について・経理処理・苦情について	14
18	新人研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	3月26日	新採用職員に向けて	2

目標設定・自己評価合体版

平成31年度神奈川地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2)イ 地域特性、地域ニーズ</p> <p>○魅力的な自主事業の実施</p> <p>○神奈川宿をテーマとした館</p>	<p>○魅力的な自主事業の実施</p> <p>多世代に向けた46講座が順調に開催された。子育て世代のニーズに応えた「りんりんリトミック」「にこにこリトミック」「幼児英語クラス」「ママの輪づくり」等は、幼児とその保護者の仲間づくりの場となり好評であった。また近隣施設との共催事業は「ムリをしない介護講座」「ぶらり聞き歩き」等、13講座を開催した。</p> <p>○神奈川宿をテーマとした館</p> <p>地域特性として、神奈川宿に立地し歴史ウォーキングの立ち寄り場所としての利用が多いため、神奈川宿に関するパンフレットの種類、数量の確保に努めた。さらに掲示物、レイアウトに神奈川宿を意識した。</p>	<p>○今後も、多世代に向けた魅力的な自主事業の企画に努める。</p> <p>○地域特性、地域ニーズを踏まえ歴史資料館的な役割を意識した館を目指す。敷地内にある高札場レプリカ、館内のジオラマを目当てに来館する方も多いため、歴史資料を充実させ、全職員が神奈川宿の質問に答えられるよう取り組んでいきたい。</p>	A
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>○安全安心で快適な居場所づくり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護と人権に配慮した運営 ・施設設備の適正な管理 ・事故防止措置 <p>○公平公正な管理</p>	<p>○安全安心で快適な居場所づくり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護研修(8月)、人権研修(1月)を全職員が受講。 ・施設設備の適正な管理：危険箇所、破損箇所等の確認のため、日々の巡回点検を実施。また館内の清潔、美化に努めた。 ・事故防止措置：プレイルームの遊具、おもちゃの定期点検と消毒の実 	<p>○常勤職員が責任をもって管理し全職員が徹底した個人情報保護と人権に考慮する。</p> <p>○施設内の点検を怠らず安全安心な館を目指し、早期の修理修繕に努める。</p> <p>○館内の美化に努め、清潔で居心地の良い快適な居場所を提供する。</p> <p>○公平公正な管理：2か月前仮予約制度をこれまで通り維持する。</p>	B

		<p>施。卓球台点検（毎日）。館内の段差には「段差注意」（日本語・英語）の掲示。また職員の転倒防止の注意事項を事務所内に掲示し事故防止に努めた。</p> <p>○公平公正な管理</p> <p>2 か月前仮予約制度の運営による公開抽選の実施で公平公正を徹底した。</p>		
	<p>(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>○利用者アンケートの実施</p> <p>○地区センター委員会の開催（2回）</p> <p>○利用者会議の開催（2回）</p> <p>○ご意見箱の設置</p>	<p>○利用者アンケート（12月～1月）の実施で利用者ニーズを把握し、意見・要望・提案等を運営に活かした。また講座ごとに自主事業アンケートを実施し、その意見を今後に役立っている。</p> <p>○地区センター委員会（R1.7月）を開催。（予定していた2回目のR2.3月についてはコロナウィルス感染防止のため中止）</p> <p>○利用者会議（R1.7月）を開催。（予定していた2回目のR2.3月についてはコロナウィルス感染防止のため中止）</p> <p>○館内3ヵ所にご意見箱を設置し寄せられた意見、質問等には回答を添えて2カ月間、館内に掲示した。またメールに寄せられた質問等には速やかに返信し、それらを運営に反映させている。</p>	<p>○利用者アンケートを実施し、その結果を今後の運営に反映させる。</p> <p>○地区センター委員会&利用者会議：2回/年 実施予定。それらで得た、意見・提案・質問等を今後の運営に反映させる。</p> <p>○ご意見箱に寄せられた意見には、即回答し対応する。</p>	B
	オ 利用者サービス向上の取組			

	<ul style="list-style-type: none"> ○利用料金を法人所管地区センターで相互收受 ○借りた図書を法人所管施設で返却可 ○多様な広報媒体による情報提供 ○HPの充実 ○サークル応援、協力 ○図書の充実 ○利用者アンケートによる利用者満足度 95%以上 	<ul style="list-style-type: none"> ○「利用料金を法人所管地区センターで相互收受」「借りた図書を法人所管施設で返却可」：便利なサービスの提供となり喜ばれた。また、このシステムを利用する方が増えている。 ○多様な広報媒体による情報提供：センター日より（年11回）の発行。広報よこはまに自主事業案内を掲載。HP、館内チラシ掲示で情報発信。また東神奈川駅のチラシラックにセンターだよりを配架させてもらい多くの方に情報が渡るように努めた。 ○サークル応援、協力：館内にサークル専用のチラシラックを設置し会員募集に協力した。また利用サークルに自主事業の講師を依頼した。 10月の地区センターまつりではサークルの日頃の練習成果や活動内容の発表の場となった。 ○図書の充実：文学賞受賞作品や利用者からのリクエストを意識した新着図書を毎月数冊、提供している。 ○利用者アンケートによる利用者満足度（94%）は高い評価を受けた。 	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む</p> <ul style="list-style-type: none"> ○利用サークルが当館で活発な活動ができるよう、応援、協力をしていく。 ○図書の充実については、今後も新聞の書評・ランキングなどを参考に選定していく。古本屋を活用し購入図書が多くなるよう工夫し、ニーズに合った新着本を提供していく。また蔵書の見直しをする。 	B
業務運営	<p>事業計画書</p> <p>(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ○館長1名、副館長2名、スタッフ12名 ○常時館長又は副館長1名とスタッフ2名 	<p>計画通り実施</p>	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む</p>	B
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ○緊急時の体制の確立 	<ul style="list-style-type: none"> ○防災マニュアルにて緊急時体制について定めている。（自衛消防隊を編 	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む</p> <ul style="list-style-type: none"> ○避難訓練は年に2回実施し、全職員が危機管理意識をも 	B

	<p>○避難訓練（2回）</p> <p>○地域防災拠点の防災訓練への参加</p> <p>○ノロウイルスなどによる感染防止のための措置</p> <p>○帰宅困難者向けの備蓄</p>	<p>成し利用者の安全避難誘導を行い関係機関へ通報する）</p> <p>○避難訓練（12月・2月）実施。</p> <p>○地域防災拠点の防災訓練（9月）に参加した。</p> <p>○ノロウイルスなどによる感染防止のための措置：「汚物処理キット」の保有。汚物処理方法の掲示。またスタッフミーティングでは「嘔吐物処理実習」を実施（12月）、全職員が対応できるようにした。</p> <p>○帰宅困難者向けの備蓄：水 500 ml（100本）、アルミブランケット（70枚）。</p>	<p>つ。</p> <p>○ノロウイルスなどによる感染防止の為「嘔吐物処理実習」を実施する。</p> <p>○コロナウイルス感染防止のための対策・対応を整える。</p>	
	<p>(4)ア 設置理念を実現する運営内容</p> <p>○滞在型地区センターを目指す</p> <p>○地域力を活かし地域のつながりをはぐくむ</p>	<p>○滞在型地区センター</p> <p>居心地の良い場所づくりに努め、図書の実、館内レイアウトの変更をした。</p> <p>○地域力、地域のつながり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「地区センターまつり」は、自治連合会、青少年指導員、家庭防災員、スポーツ推進委員、地区女性部等の協力をいただき、賑やかに開催された。 ・定期的な地域清掃への参加。 ・地域行事であるグランドゴルフへの参加。 ・「神奈川フェスタ」、「警察の武道初め」では物品の貸出し等で協力、「納涼盆踊り大会」の際は盆踊りの練習 	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む</p> <p>○地域の方たちが集う憩いの場として、安全安心を心がけ、清潔で落ち着いた地区センターを目指す。</p> <p>また、地域の一員として協力、応援を惜しまずに対応していきたい。</p>	B

	<p>イ 利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ○部屋利用の期間割引 ○料理室の夜間割引 ○料理室の目的外使用の割引 ○部屋利用当日申込の1時間単位での貸出 ○新規利用者数 30年度比 0.5%増 ○年間利用者数 30年度比 0.5%増 	<p>場所の提供等で協力した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○自主事業「チクセン料理タイム」では、料理室を利用したことがない方を対象に、夜間の料理室を期間限定で無料体験してもらう機会を作った。(3月) ○料理室の目的外使用 料理室で会議、音楽練習などの利用をする場合、割引を実施することで空いている料理室を有効活用した。 ○利用日当日の、貸出時間延長というかたちで1時間単位での部屋貸しを実施。 ○新規利用者数 30年度より微増。 ○年間利用者数：前年度並み 	<p>31年度と同様に、比較的 空いている料理室の利用促進に取り組んでいく。</p>	<p>B</p>
	<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ○情報公開 センター委員会・利用者会議の資料と議事録、利用要綱、アンケート結果など ○人権尊重 ○環境への配慮 ○市内中小企業優先 ○読書普及活動 	<ul style="list-style-type: none"> ○情報公開：計画通り実施。 センター委員会・利用者会議の資料と議事録、利用要綱は館内で閲覧できる。アンケート結果は館内に掲示している。 ○人権尊重：人権研修に全職員が出席(1月)。バリアフリー(2か月前仮予約の維持・筆談ボード・利用案内は日本語・英語・中国語・ハンガール語を用意 等) ○環境への配慮：ヨコハマ3R 夢推進。ごみの持ち帰り推進。寄贈図書を受け入れ。裏紙の使用。冷暖房の適正化。ごみのルート回収。夏場はゴーヤを育て緑のカーテンで日除け 	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む</p>	<p>B</p>

		<p>をした（涼しくて爽やかと好評）。 また館内に「ゆずります・ゆずってください」コーナーを設置しおもちゃや家電等の受け渡しがあった。</p> <p>○市内中小企業優先：消耗品購入、修繕等で実施。</p> <p>○読書普及活動：お勧め図書、人気図書を見やすく配架した。また小学生に人気の「サバイバルシリーズ」を充実させ、貸出冊数は非常に多かった。</p>		
	<p>ク アイデア提案を募った項目（該当施設）</p>			
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>○子育て支援事業 8 講座</p> <p>○青少年健全育成事業 5 講座</p> <p>○健康増進講座 5 講座</p> <p>○男女共同参画事業 2 講座</p> <p>○地域コミュニティ醸成講座 5 講座</p> <p>○その他</p>	<p>○子育て支援講座：「親子リトミック」「私流幼稚園選び」「親子フラ」「かながわ☆ママの輪づくり」など 12 講座実施。</p> <p>○青少年健全育成事業：「おもしろ科学」「化学教室」「夏休み応援！バドミントン教室」など 9 講座実施。</p> <p>○健康増進講座：「キャンドルヨガ」「産後骨盤ケアヨガ」「ヘルシー料理」など 10 講座実施。</p> <p>○男女共同参画事業：「働く女性の楽しい夜ごはん」など 2 講座実施。</p> <p>○地域コミュニティ醸成講座：「0602 イベント」「センターまつり」「おりがみボランティア養成講座」など 7 講座実施。</p> <p>○その他：「匠に習う鎌倉彫！」「ホカホカ肉まんと酸辣湯」など 8 講座</p>	<p>31 年度と同様に、引き続き取り組む</p> <p>○比較的、空いている料理室を利用した自主事業に注力する。令和 2 年度は「日本酒に合うかんたん男料理」「仕事帰りの一緒に楽しい夜ごはん」などを企画している。</p> <p>他施設との共催事業も企画し、地域の方に喜んでもらえる自主事業を届けたい。</p>	<p>A</p>

		実施。		
	(6) 施設の維持管理計画			
	○専門業者による設備の保守点検の定期的実施 ○施設点検表の提出、技術相談票の提出 ○定期清掃（1回/月）、日常清掃（毎日） ○館内巡視点検（3回/日） ○車椅子、玩具の消毒、救急箱の確認（1回/月）	計画通り実施	31年度と同様に、引き続き取り組む	B
職員育成	事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制 に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの			
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 ○生涯学習、指定管理者講習会、接遇研修、救命救急講習、AED 取扱、人権研修、個人情報保護 ○認知症サポーターの資格取得率100% ○館長会議 ○副館長会議 ○スタッフミーティング ○クレーム件数0目標	○生涯学習（6月）、指定管理者講習 会（6月）、接遇研修（随時）、救命救 急講習（8・9月）、AED取扱（8月）、 個人情報保護研修（8月）、介護予防 連絡会（9月）、人権研修（1月）、な ど、全18研修を受講した。 ○館長会議（9月）、副館長会議（5 月）に実施。 ○スタッフミーティング（4・10・12 月）実施。 ○クレーム:1件 原因の把握と対処 を適切に行った。	引き続き、同様の研修を受講予定。 クレームなしを目指して、丁寧な運営をしていく。	B
財務	事業計画書 (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫） に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの			
	(7)ア 収入計画の考え方 イ 増収策 ○各世代を対象とした魅力的な自主事業 ○利用者サービス向上	○各世代を対象とした魅力的な自主 事業：(5)の通り ○利用者サービス向上	31年度と同様に、引き続き取り組む ○利用者サービスに努める。 ○部屋稼働率の維持に努める。	A

<p>○部屋稼働率の維持 ○利用料金収入前年度比0.3%増を目指す</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・借りた図書を法人所管施設で返却可。 ・利用料金を法人所管地区センターで相互收受している。 ・トイレの手洗い水道を自動水栓にした。 ・館内の装飾では季節感を意識した。 ・バレーボールの支柱を買い替えた。 ・利用者から必要な方へ寄付された物（おもちゃ、タオル、景品など）や、折り紙作品を「ご自由にお持ちください」コーナーに置き、好評である。 ・横浜市の依頼により、横浜都心部コミュニティサイクル事業として前庭に自転車貸出拠点（サイクルポート）の設置に協力した。 <p>○部屋稼働率:83.3% 前年度より2.4ポイントのアップ ○利用料金収入:前年度より4%弱アップ(4月~2月分で比較)</p>	<p>○利用料金収入の維持に努める。</p>	
<p>ウ 支出計画 ○利用者サービス向上を踏まえた支出 ○経費節減 ○ニーズに応えた備品購入 ○優先順位に沿った修繕 ○経年劣化した備品の買い替え</p>	<p>○利用者サービス向上を踏まえた支出</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化したバレーボールの支柱を新規購入した。 ・ニーズに応え、料理室備品・スリッパ・CD ラジカセ・譜面台・ピンマイク・カーテン（グループ室、ロビー）等を購入した。 <p>○経費節減：</p>	<p>31年度と同様に、引き続き取り組む利用者サービスにつながる有意義な支出に努める。</p>	<p>B</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ・新着図書を古本屋で購入している。 また利用者からの寄贈本を活用している。 ・裏紙使用、鉛筆ホルダーの活用等。 ○優先順位に沿った修繕： <ul style="list-style-type: none"> ・体育室男子更衣室の手洗器排水漏れ修繕 ・トイレ自動水栓改修工事 ・料理室の水漏れ修理 ・自動ブロー装置用電磁弁交換修理 ・自動制御機器 NAE 用バッテリー交換 ・2F利用者用電気給湯器修理 ・音楽室ピアノの断線修理 		
	(4)カ ニーズ対応費の使途 (地区センターのみ)			
	<ul style="list-style-type: none"> ○経年劣化した備品の交換 ○優先順位に沿った修繕 	<ul style="list-style-type: none"> ニーズ対応費の使途 ○リクエスト図書の購入 ○監視用ビデオカメラ・AEDリース費用 ○地区センターまつり費用 ○カラオケ配信料 ○経年劣化した備品の交換 <ul style="list-style-type: none"> ・バレーボール支柱、ピンマイク、 料理室の鍋蓋・菜箸 等 ○優先順位に沿った修繕 <ul style="list-style-type: none"> ・トイレ自動水栓改修工事 ・2F利用者用電気給湯器修理 ・音楽室ピアノの断線修理 	31年度と同様に、引き続き取り組む	B
その他 (上記4つの視点)	・目標設定の視点に基づく目標を記載			

以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	利用者等の意見の把握方法 ○ご意見箱 ○利用者アンケート ○利用者会議 など	意見、要望に対する対応 ・「親切な対応」「いつもありがとう」「館内の飾りつけが良い」など嬉しい意見が多数。 ・今後の「歴史講座」の予定は？→今年度は講師の都合で予定の回数をこなせなかったが、来年度は新たに「歴史講座」を開催予定。 ・場所の確保が難しい。→部屋稼働率が高く希望に添えない現状をご理解いただき他室、他日時をご案内するなどしてご理解いただいた。		

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載