

平成30年度 「横浜市白幡地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,193,000		33,193,000	33,193,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,334,000		4,334,000	4,408,740	△ 74,740	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	700,000		700,000	751,450	△ 51,450	
自主事業収入			0		0	
雑入	950,000	0	950,000	962,404	△ 12,404	
印刷代	150,000		150,000	155,837	△ 5,837	
自動販売機手数料	600,000		600,000	625,096	△ 25,096	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他 (センター祭り等)	200,000		200,000	181,471	18,529	その他 (古紙リサイクル還付金 円)
収入合計	39,177,000	0	39,177,000	39,315,594	△ 138,594	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,862,000	0	21,862,000	21,433,811	428,189	
給与・賃金	19,600,000		19,600,000	19,394,542	205,458	
社会保険料	1,750,000		1,750,000	1,683,597	66,403	
通勤手当	500,000		500,000	343,672	156,328	
健康診断費	12,000		12,000	12,000	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,165,000	0	2,165,000	2,058,432	106,568	
旅費	15,000		15,000	15,501	△ 501	
消耗品費	500,000		500,000	501,984	△ 1,984	
会議贈い費	10,000		10,000	9,810	190	
印刷製本費	50,000		50,000	66,960	△ 16,960	
通信費	400,000		400,000	340,017	59,983	
使用料及び賃借料	280,000	0	280,000	65,932	214,068	
横浜市への支払分	60,000		60,000	40,548	19,452	
その他	220,000		220,000	25,384	194,616	
備品購入費	0		0	167,996	△ 167,996	備品運搬費・処理費含む
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	180,000		180,000	161,754	18,246	
職員等研修費	80,000		80,000	15,000	65,000	
振込手数料	15,000		15,000	12,608	2,392	
リース料	600,000		600,000	693,870	△ 93,870	
手数料	25,000		25,000	0	25,000	
地域協力費	10,000		10,000	7,000	3,000	
事業費	1,400,000	0	1,400,000	1,240,045	159,955	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	1,400,000		1,400,000	1,240,045	159,955	
自主事業費			0		0	
管理費	8,705,000	0	8,705,000	8,417,475	287,525	
光熱水費	3,760,000	0	3,760,000	4,005,203	△ 245,203	
電気料金	2,400,000		2,400,000	2,512,995	△ 112,995	
ガス料金	1,000,000		1,000,000	1,113,555	△ 113,555	
水道料金	360,000		360,000	378,653	△ 18,653	
清掃費	868,320		868,320	968,112	△ 99,792	
修繕費	1,200,000		1,200,000	583,940	616,060	
機械警備費	249,480		249,480	249,480	0	
設備保全費	2,627,200	0	2,627,200	2,610,740	16,460	
空調衛生設備保守	372,708		372,708	372,708	0	
消防設備保守	140,400		140,400	140,400	0	
電気設備保守	524,880		524,880	524,880	0	
害虫駆除清掃保守	100,872		100,872	100,872	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,488,340		1,488,340	1,471,880	16,460	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,700,000	0	1,700,000	1,699,691	309	
事業所税			0	0	0	
消費税	1,700,000		1,700,000	1,699,691	309	
印紙税			0		0	
その他 ()			0		0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	1,900,000	0	1,900,000	2,105,544	△ 205,544	
本部分	1,900,000		1,900,000	2,105,544	△ 205,544	本仲間接経費等 (指定管理料5%相当を含む)
当該施設分			0		0	
二一対対応費	1,445,000		1,445,000	1,485,336	△ 40,336	
支出合計	39,177,000	0	39,177,000	38,440,334	736,666	
差引	0	0	0	875,260	△ 875,260	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				625,096		
管理許可・目的外使用許可支出				40,548		
管理許可・目的外使用許可収支				584,548		

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	350,670	9,070	359,740	360,000	99.93	355,440	101.2
5月	377,460	8,160	385,620	360,000	107.12	374,900	102.9
6月	341,020	10,500	351,520	360,000	97.64	349,090	100.7
7月	359,270	9,380	368,650	380,000	97.01	386,560	95.4
8月	343,380	9,180	352,560	340,000	103.69	339,040	104.0
9月	362,560	7,560	370,120	370,000	100.03	366,630	101.0
10月	391,400	10,220	401,620	390,000	102.98	415,250	96.7
11月	379,430	9,600	389,030	390,000	99.75	386,000	100.8
12月	340,860	6,860	347,720	350,000	99.35	345,110	100.8
1月	313,730	7,290	321,020	340,000	94.42	337,850	95.0
2月	374,380	6,330	380,710	344,000	110.67	359,630	105.9
3月	377,900	2,530	380,430	350,000	108.69	376,090	101.2
合計	4,312,060	96,680	4,408,740	4,334,000	101.72	4,391,590	100.4

※実績値の無い月は除く

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市白幡地区センター

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	350,670	9,070	359,740
5月	377,460	8,160	385,620
6月	341,020	10,500	351,520
7月	359,270	9,380	368,650
8月	343,380	9,180	352,560
9月	362,560	7,560	370,120
10月	391,400	10,220	401,620
11月	379,430	9,600	389,030
12月	340,860	6,860	347,720
1月	313,730	7,290	321,020
2月	374,380	6,330	380,710
3月	377,900	2,530	380,430
合計	4,312,060	96,680	4,408,740

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成30年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,848	4,514	8,362	499	1,684	752	379	1,116	910	1,813	460	749	8,362	7,568	110%
5月	30	3,838	4,244	8,082	527	1,677	574	279	630	1,018	2,035	496	846	8,082	7,513	108%
6月	29	5,257	7,029	12,286	1,064	2,846	506	242	709	1,483	3,317	774	1,345	12,286	11,132	110%
7月	30	3,841	4,727	8,568	742	1,741	637	379	468	986	2,344	531	740	8,568	8,466	101%
8月	30	3,748	3,928	7,676	521	1,576	679	310	653	952	1,784	518	683	7,676	8,164	94%
9月	29	3,678	4,350	8,028	574	1,730	574	181	460	954	2,059	574	922	8,028	8,492	95%
上半期計	177	24,210	28,792	53,002	3,927	11,254	3,722	1,770	4,036	6,303	13,352	3,353	5,285	53,002	51,335	103%
10月	30	3,721	4,655	8,376	778	1,689	645	155	459	959	2,208	544	939	8,376	8,817	95%
11月	29	3,600	4,787	8,387	657	1,473	566	160	459	996	2,165	719	1,192	8,387	8,428	100%
12月	26	3,164	3,991	7,155	752	1,416	510	220	328	846	1,925	442	716	7,155	7,368	97%
1月	26	3,062	3,742	6,804	671	1,299	416	137	225	935	1,875	545	701	6,804	6,588	103%
2月	27	3,423	4,220	7,643	612	1,362	649	302	311	1,005	1,923	603	876	7,643	7,762	98%
3月	30	4,160	4,869	9,029	795	1,888	1,148	275	290	999	2,133	634	867	9,029	8,764	103%
下半期計	168	21,130	26,264	47,394	4,265	9,127	3,934	1,249	2,072	5,740	12,229	3,487	5,291	47,394	47,727	99%
年間合計	345	45,340	55,056	100,396	8,192	20,381	7,656	3,019	6,108	12,043	25,581	6,840	10,576	100,396	99,062	101%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	5,985	1,948	429	8,362	2,502		1,016
5月	5,995	1,650	437	8,082	1,918		1,112
6月	10,409	1,534	343	12,286	1,789		1,079
7月	6,414	1,819	335	8,568	2,569		1,250
8月	5,680	1,604	392	7,676	1,889		1,203
9月	6,182	1,473	373	8,028	2,036		1,217
上半期計	40,665	10,028	2,309	53,002	12,703	0	6,877
10月	6,380	1,600	396	8,376	1,946		1,393
11月	6,533	1,445	409	8,387	2,149		1,427
12月	5,346	1,366	443	7,155	1,534		1,112
1月	5,245	1,260	299	6,804	1,423		1,231
2月	5,688	1,488	467	7,643	1,874		1,313
3月	6,873	1,724	432	9,029	2,336		1,320
下半期計	36,065	8,883	2,446	47,394	11,262	0	7,796
年間合計	76,730	18,911	4,755	100,396	23,965	0	14,673

2018年度 白幡地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																		計			
	中会議室		小会議室		料理室		和室 1		和室 2(床の間)		工芸室		音楽室		体育室① 1/3面		体育室② 1/3面				体育室③ 1/3面	
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	197 324	60.8	155 324	47.8	24 324	7.4	123 324	38	125 324	38.6	148 324	45.7	225 324	69.4	157 164	95.7	154 164	93.9	153 164	93.3	1,461 2,760	52.9
5月	233 328	71	172 328	52.4	48 332	13.9	100 332	30.1	122 332	36.7	141 332	42.5	256 332	77.1	160 168	95.2	156 168	92.9	168 168	100	1,554 2,820	55.1
6月	210 320	65.6	161 320	50.3	50 328	15.2	133 328	40.5	144 328	43.9	155 328	47.3	264 328	80.5	164 176	93.2	164 176	93.2	168 176	95.5	1,613 2,808	57.4
7月	247 336	73.5	140 336	41.7	24 336	7.1	96 336	28.6	105 336	31.3	136 336	40.5	258 336	76.8	156 172	90.7	148 172	86	154 172	89.5	1,464 2,868	51
8月	228 336	67.9	147 336	43.8	9 340	2.6	88 340	25.9	94 340	27.6	114 340	33.5	238 340	70	156 176	88.6	156 176	88.6	166 176	94.3	1,396 2,900	48.1
9月	219 316	69.3	139 316	44	28 320	8.8	128 320	40	145 320	45.3	120 320	37.5	280 320	87.5	152 156	97.4	144 156	92.3	148 156	94.9	1,503 2,700	55.7
半期計	1,334 1,960	68.1	914 1,960	46.6	181 1,980	9.1	668 1,980	33.7	735 1,980	37.1	814 1,980	41.1	1,521 1,980	76.8	945 1,012	93.4	922 1,012	91.1	957 1,012	94.6	8,991 16,856	53.3
10月	218 336	64.9	161 336	47.9	28 340	8.2	159 340	46.8	166 340	48.8	176 340	51.8	269 340	79.1	157 172	91.3	152 172	88.4	164 172	95.3	1,650 2,888	57.1
11月	235 320	73.4	179 320	55.9	48 324	14.8	145 324	44.8	157 324	48.5	139 324	42.9	242 324	74.7	160 172	93	157 172	91.3	168 172	97.7	1,630 2,776	58.7
12月	207 288	71.9	154 288	53.5	46 292	15.8	150 292	51.4	156 292	53.4	112 292	38.4	225 292	77.1	124 144	86.1	132 144	91.7	140 144	97.2	1,446 2,468	58.6
1月	188 288	65.3	164 288	56.9	44 292	15.1	100 292	34.2	96 292	32.9	134 292	45.9	233 292	79.8	116 128	90.6	115 128	89.8	128 128	100	1,318 2,420	54.5
2月	222 300	74	175 300	58.3	67 304	22	129 304	42.4	116 304	38.2	128 304	42.1	251 304	82.6	156 156	100	148 156	94.9	149 156	95.5	1,541 2,588	59.5
3月	205 332	61.7	220 332	66.3	34 336	10.1	104 336	31	124 336	36.9	155 336	46.1	251 336	74.7	169 172	98.3	157 172	91.3	168 172	97.7	1,587 2,860	55.5
半期計	1,275 1,864	68.4	1,053 1,864	56.5	267 1,888	14.1	787 1,888	41.7	815 1,888	43.2	844 1,888	44.7	1,471 1,888	77.9	882 944	93.4	861 944	91.2	917 944	97.1	9,172 16,000	57.3
合計	2,609 3,824	68.2	1,967 3,824	51.4	448 3,868	11.6	1,455 3,868	37.6	1,550 3,868	40.1	1,658 3,868	42.9	2,992 3,868	77.4	1,827 1,956	93.4	1,783 1,956	91.2	1,874 1,956	95.8	18,163 32,856	55.3

平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	公衆電話(4~3月)	41,343	
2	利用者閲覧用新聞	86,712	全国紙・地方紙 各1紙
3	音楽室 カラオケ使用料(4~3月)	362,880	通信カラオケ
	ピアノ調律	13,000	年1回
4	図書コーナー	156,097	配架用書籍
		15,834	本の補強・補修用品等
5	体育室備品	91,883	個人利用貸出用:ラケット・ボール等
6	プレイルーム	27,657	乳幼児エリア用ブロック 等
7	和室	1,763	ジュータン用備品
8	ロビー	7,859	防音用椅子脚キャップ
9	料理室	6,340	調理用シリコンマット他
10	貸出用備品	11,881	ラジカセ
		8,948	シートクッション 他
		4,471	譜面台
		4,644	囲碁等運搬用台車
11	館内設備(トイレ)	54,000	暖房便座設置工事
		24,752	暖房便座設置
12	第14回しらはた地区センターまつり	395,326	スタッフ人件費(¥124,530) 材料費・保険料・他(¥270,796)
13	第15回オーケストラがやってくる	76,406	演奏会助成金(¥70,000) その他雑費(¥6,406)
14	第3回新春鏡開き	93,540	スタッフ人件費(¥31,680) 材料費・他(¥61,860)
	合計	1,485,336	

平成30年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
未就学児保護者	おやこであそぼわらべうた	年間10回	11	-	203	11,000	0	11,000	無	0	1,000	1,000	交通費他
未就学児保護者	おはなし花束のおはなし会	年間11回	11	-	307	34,923	0	34,923	無	0	3,000	3,000	交通費他
未就学児保護者	親子でワッと遊ぼう	年間12回	12	-	424	92,610	18,400	111,010	有	1家族100円	2,000	6,000	講師3名(交通費他)
どなたでも	みんなでヨーガ	年間12回	12	-	139	14,418	0	14,418	無	0	0	0	
小学生以下	しらはたチャレンジランキング	不定期	1	-	16	1,201	0	1,201	無	0	0	0	
成人と親子	米糀味噌作り	4月22日	1	24	35	1,960	91,200	93,160	有	3,800	0	0	
どなたでも	おもちゃの病院「おもちゃドクター」	5月5日	1	15	24	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
1歳半～3歳の 子どもと保護者	親子で楽しく！3B体操	5月16日	1	20	16	288	0	288	無	0	0	0	
成人	「洋菓子入門」レアチーズケーキとゼリーの二層仕立て	5月25日	1	8	8	5,248	5,600	10,848	有	700	5,568	5,568	
将棋経験者	将棋仲間募集	6/7・14	2	16	9	0	0	0	無	0	0	0	
成人	手ごねでチーズパン作り	6月8日	1	12	12	8,556	12,000	20,556	有	1,000	5,568	5,568	
どなたでも	第14回しらはた地区センターまつり	6/16.17	2	-	5395			ニーズ対応費					
どなたでも	オリジナル傘を作っちゃおう	6月30日	1	10	12	324	0	324	無	0	0	0	
成人	学問としての仏教 戦国、安土・桃山の仏教	5/2,5/16,6/6, 6/20,7/4	5	33	150	-2,463	39,600	37,137	有	1,200	5,568	27,842	
どなたでも	子育て・孫育て講座	7月9日	1	20	9	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
どなたでの	第3回こどもまつり	7月22日	1	-	732	47,549	37,540	85,089	無	0	0	0	
こども	バルーンアート(こどもまつり)	7月22日	1	100	180	6,600	0	6,600	無	0	5,000	5,000	
どなたでも	ロケット工作(こどもまつり)	7月22日	1	-	150	756	0	756	無	0	0	0	
成人	だれでもヨガ①②	4/9,23 5/14,28	16	30	155	20,806	81,000	101,806	有	2,700	5,568	89,096	
小学生	化学教室:君も化学捜査官	7月29日	1	12	17	5,934	4,800	10,734	有	400	5,568	5,568	
小学生以下	スライムをつくろう!	8月23日	1	-	44	432	0	432	無	0	0	0	
どなたでも	愛犬のお手入れ講座	9月28日	1	20	10	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
成人	手ごねでくるみパンを作ろう	10月12日	1	12	12	6,484	12,000	18,484	有	1,000	5,568	5,568	
どなたでも	地域の専門医が語る 子どもの医療	10月14日	1	20	23	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	しらはた福祉まつり	10月14日	1	-	138	6,930	0	6,930	無	0	0	0	
どなたでも	絵本の部屋へようこそ	10月21日	1	-	32	3,960	0	3,960	無	0	0	0	
成人	「洋菓子入門」 さつまいものフィナンシェ	10月26日	1	8	7	6,148	6,400	12,548	有	800	5,568	5,568	
生後5ヶ月～10ヶ月 のお子さんと母親	赤ちゃんの五感を育てる ～ママと一緒に脳トレ遊び～	10/13,20,27	3	8	52	11,761	9,000	20,761	有	900	0	16,705	

(様式5)

成人	かぼちゃランタンと フラワーアレンジメント	10月29日	1	8	3	6,048	6,000	12,048	有	2,000	5,568	5,568	
どなたでも	しらはた演芸大会	11月3日	1	-	257	4,125	0	4,125	無	0	0	0	
成人	コーヒー教室	11月10日	1	16	16	0	8,000	8,000	有	500	0	0	
どなたでも	しらはたスポーツフェスタ	11月11日	1	100	82	10,277	0	10,277	無	0	0	0	
小学生以下	図書子どもボランティア	11月17日	1	-	9	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	リサイクル図書譲渡会	11月18日	1	-	114	216	0	216	無	0	0	0	
成人と親子	米糍味噌	11月18日	1	24	34	1,960	91,200	93,160	有	3,800	0	0	
どなたでも	家族の日 メッセージ	11月11日 ~24日	1	-	15	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	篆刻 ~オリジナルはんこを作りましょう~	11月25日	1	12	12	-930	9,600	8,670	有	800	5,568	5,568	
成人	だれでもヨガ①②	8/13,27 9/10,24	16	30	166	32,244	71,380	103,624	有	2,700	5,568	89,096	
どなたでも	共催自主:小児救命法	11月30日	1	30	23	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	図書ポイントカードで素敵な グッズをプレゼント	10月~11月	1	-	146	1,080	0	1,080	無	0	0	0	
成人	クリスマスフラワーアレンジメント	12月4日	1	8	6	5,448	12,000	17,448	有	2,000	5,568	5,568	
成人	学問としての仏教 江戸時代の仏教 I	9/19,10/17,10/3 1,11/21,12/5	5	33	149	-2,638	39,600	36,962	有	1,200	5,568	27,841	
どなたでも	サンタプロジェクト プレゼントをつくろう	11/12~12/7	1	-	40	6,022	0	6,022	無	0	0	0	
どなたでも	サンタプロジェクト プレゼントを届けに行こう	12月8日	1	20	11	2,970	0	2,970	無	0	0	0	
成人	「洋菓子入門」 毎のショートケーキ	12月14日	1	8	8	6,048	11,200	17,248	有	1,400	5,568	5,568	
2歳6か月~3歳の 子どもと保護者	GOGO! キッズ おやこであそぼう	10/1,15,29 11/12,19 12/10	6	10	112	45,465	30,000	75,465	有	3,000	5,568	33,410	
どなたでも	キャンドルナイト2018 (地域連携ルート7)	12月14日	1	-	135	1,547	0	1,547	無	0	0	0	
小,中学生	書初めの練習	12月25日	1	-	11	300	0	300	無	0	0	0	
どなたでも	おもちゃの病院おもちゃドクター	1月5日	1	15	14	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
どなたでも	節分の恵方巻きを作りましょう	1月26日	1	9	10	7,880	9,000	16,880	有	1,000	5,568	5,568	
どなたでも	防災まちカフェ@白幡	1月31日	1	30	11	10,800	0	10,800	無	0	10,800	10,800	
成人	手ごねパンを作ろう	2月1日	1	12	11	7,613	12,000	19,613	有	1,000	5,568	5,568	
成人	「洋菓子入門」ナッツのブラウニー	2月8日	1	8	8	5,248	8,000	13,248	有	1,000	5,568	5,568	
どなたでも	おもちゃの病院おもちゃドクター	3月2日	1	15	14	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
成人	春の和菓子	3月12日	1	12	12	5,848	6,000	11,848	有	500	5,568	5,568	
成人	学問としての仏教 江戸時代の仏教 II	1/30 2/6,20 3/6,20	5	33	149	-2,463	39,600	37,137	有	1,200	5,568	27,842	
成人	だれでもヨガ①②	12/10,24 1/14,28 2/11,25 3/11,25	16	30	180	21,926	80,330	102,256	有	2,700	5,568	89,096	
合 計			165		10,069	488,595	751,450	1,240,045	0	37,300	159,296	525,248	

※「-」:参加人数の上限設定なし。

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

平成30年度 横浜市白幡地区センター管理計画・実績表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施 予定月	平成30年												平成31年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・ 機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	12	毎月	17日	15日	19日	17日	21日	18日	16日	20日	18日	15日	19日	19日			
	冷暖房機器保守点検	定期設備点検(GHP室外機・室内機)	パシフィック エンジニアリング(株)	12	毎月	17日	15日	19日	17日	21日	18日	16日	20日	18日	15日	19日	19日			
	空調機保守点検	定期点検(外気調和機・送風機・排風機・空調換気扇)	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,11月		15日							20日						
	電気設備点検(高圧受電以上) 電気工作物保安管理	巡視点検(隔月1回) 定期点検(年1回)	関東電気保安協会	6	隔月	17日		19日		21日		16日		18日		19日				
衛生管理	飲料水水質検査	水質検査(冷水器)	パシフィック エンジニアリング(株)	1	7月				17日											
	ウォータークーラー点検	水質検査	パシフィック エンジニアリング(株)	1	7月				17日											
建物等	消防用設備点検	定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,11月		15日						20日							
	昇降機点検	定期点検	SECエレベーター(株)	12	毎月	17日	15日	19日	17日	21日	18日	16日	20日	18日	15日	19日	19日			
	自動ドア点検	定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	4	5,8,11,2月		15日			21日			20日			19日				
	機械警備点検	機械警備	セコム株式会社	12	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
清掃等	清掃業務	空調清掃(外気調和機・送風機・排風機・空調換気扇)	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,11月		15日						20日							
		屋外換気口清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	1	8月					21日										
		フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	6	隔月	17日		19日		21日		16日		18日		19日				
		カーペットクリーニング	パシフィック エンジニアリング(株)	3	6,10,2月			19日				16日				19日				
		カーペットバキューム	パシフィック エンジニアリング(株)	3	4,8,12月	17日				21日				18日						
		窓ガラス清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	3	4,8,12月	17日				21日				18日						
		汚水・雨水・湧水・フードグリス フィルター清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,11月		15日							20日						
		排水管洗浄	パシフィック エンジニアリング(株)	1	5月		15日													
		雨水枡側溝清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	1	6月			19日												
	植栽剪定・草刈	剪定・除草・消毒	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,9月		15日						16日							
害虫駆除	防除	パシフィック エンジニアリング(株)	2	5,11月		15日							20日							
	生息調査	パシフィック エンジニアリング(株)	2	6,12月			19日						18日							

平成30年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	平成30年4月17日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
2	平成30年4月17日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
3	平成30年4月17日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安管理 巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
4	平成30年4月17日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
5	平成30年4月17日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
6	平成30年4月17日	清掃業務 カーペットバキューム	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
7	平成30年4月17日	清掃業務 窓ガラス清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
8	平成30年5月15日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
9	平成30年5月15日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
10	平成30年5月15日	空調機保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
11	平成30年5月15日	消防用設備点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
12	平成30年5月15日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
13	平成30年5月15日	自動ドア点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
14	平成30年5月15日	清掃業務 空調機清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
15	平成30年5月15日	清掃業務 汚水・雨水・フード・ガラスフィルター清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
16	平成30年5月15日	清掃業務 排水管清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
17	平成30年5月15日	植栽剪定・除草 剪定・除草・消毒	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
18	平成30年5月15日	害虫駆除 防除	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
19	平成30年6月19日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
20	平成30年6月19日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
21	平成30年6月19日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安管理巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
22	平成30年6月19日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
23	平成30年6月19日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
24	平成30年6月19日	清掃業務 カーペットクリーニング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
25	平成30年6月19日	雨水枡側溝清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
26	平成30年6月19日	害虫駆除 生息調査	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
27	平成30年7月17日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	

(様式7)

28	平成30年7月17日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
29	平成30年7月17日	飲料水水質検査	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
30	平成30年7月17日	ウォータークーラー点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
31	平成30年7月17日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター株 式会社	異常なし	
32	平成30年8月21日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
33	平成30年8月21日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
34	平成30年8月21日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安全管理巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
35	平成30年8月21日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
36	平成30年8月21日	自動ドア点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
37	平成30年8月21日	屋外換気口清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
38	平成30年8月21日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
39	平成30年8月21日	清掃業務 カーペットバキューム	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
40	平成30年8月21日	清掃業務 窓ガラス清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
41	平成30年9月18日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
42	平成30年9月18日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
43	平成30年9月18日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
44	平成30年10月16日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
45	平成30年10月16日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
46	平成30年10月16日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安全管理巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
47	平成30年10月16日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
48	平成30年10月16日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
49	平成30年10月16日	清掃業務 カーペットクリーニング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
50	平成30年10月16日	植栽剪定・除草 剪定・除草・消毒	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
51	平成30年11月20日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
52	平成30年11月20日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
53	平成30年11月20日	空調機保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
54	平成30年11月20日	消防用設備点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
55	平成30年11月20日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
56	平成30年11月20日	自動ドア点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
57	平成30年11月20日	清掃業務 空調機清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	

(様式7)

58	平成30年11月20日	清掃業務 汚水・雨水・フード・グリスフィルター清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
59	平成30年11月20日	害虫駆除 防除	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
60	平成30年12月18日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
61	平成30年12月18日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
62	平成30年12月18日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安管理巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
63	平成30年12月18日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
64	平成30年12月18日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
65	平成30年12月18日	清掃業務 カーペットバキューム	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
66	平成30年12月18日	清掃業務 窓ガラス清掃	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
67	平成30年12月18日	害虫駆除 生息調査	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
68	平成31年1月15日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
69	平成31年1月15日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
70	平成31年1月15日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
71	平成31年2月19日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
72	平成31年2月19日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
73	平成31年2月19日	電気設備点検(高圧受電以上)電気工 作物保安管理巡視点検・定期点検	関東電気保安協会	異常なし	
74	平成31年2月19日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
75	平成31年2月19日	自動ドア点検 定期点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
76	平成31年2月19日	清掃業務 フローリング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
77	平成31年2月19日	清掃業務 カーペットクリーニング	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
78	平成31年3月19日	設備巡視点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
79	平成31年3月19日	冷暖房機器保守点検 定期設備点検	パシフィック エンジニアリング(株)	異常なし	
80	平成31年3月19日	昇降機点検 定期点検	SECエレベーター(株)	異常なし	
81	毎日	機械警備点検	セコム株式会社	異常なし	

平成30年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	平成30年5月15日	地下1F女子トイレ 壁タイル部品修理工事	86,400	株式会社小俣組
2	平成30年5月15日	体育室 壁部分修繕工事	124,200	株式会社小俣組
3	平成30年6月19日	エレベータ UPSバッテリー交換工事	86,400	SECエレベーター株式会社
4	平成30年7月17日	2F娯楽コーナー コンセント修理	5,400	パシフィックエンジニアリング(株)
5	平成30年8月27日	地下女子トイレ 鍵交換修理 料理室～小会議室 ドア修理	97,200	株式会社小俣組
6	平成30年8月28日	体育室 照明取替工事	149,880	東京体育用品株式会社
7	平成30年10月4日	中会議室 GHP-3エンスト異常調査	11,880	パシフィックエンジニアリング(株)
8	平成30年10月19日	1階多目的トイレ おむつ替え台用チャイルドベルト交換	17,280	TOTOパーツセンター
9	平成31年1月20日	1階女子トイレ フラッシュバルブの交換	5,300	自社対応 (アクティオ(株))
計			583,940	

平成30年度 苦情(要望)対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H30.4.7	体育室の①面(卓球)と②面(バドミントン)間の防球ネットの隙間(破れ目)からボール(卓球)が転がり出してしまうので防球ネットの交換は出来ないか。	破れ目については、随時補修をしています。また暫定的な対応として補助用のネットを防球ネットの上に張って補強いたしました。防球ネットの全面交換については、高額な費用が発生するため、他の修繕案件と緊急度を考えた上で、引き続き検討いたします。
2	H30.5.5	ロビーで大きな声を出している児童に対して注意くらの対応はしてほしい。図書コーナーは静かな環境で勉強を行うためのマナーを守って利用している人がたくさんいる。図書コーナーを静かにできる権利とロビーで雑談できる権利を両立できる措置を希望します。	混雑した状況で節度に欠ける程大きな声を出している時は、スタッフもすぐに子ども達に注意しております。当館の図書コーナーとロビーは仕切りがなく隣あっているため、双方の音は直接届きます。そのためすべての人が満足いく環境を成立するというのは難しいのが現状です。ご利用者の満足のいような解決策は無いか引き続き検討いたしますが、ご利用される皆様にも、状況に応じて、ご利用の方法をご検討いただけるようお願いいたします。
3	H30.5.21	「体育室の利用団体が、六角橋方面から歩いて施設に向かう途中、話し声等がうるさいので何とかしてほしい」と電話にて要望あり。	館を利用する団体には、来館時のマナーについて、文書にて注意いたしました。
4	H30.5.26	工芸室を利用していると天井から、上階の音が大きく漏れてくる。	上階のフリースペースで椅子引いた時に響く音が発生することが判明しました。該当の机と椅子について脚の部分にカバーを取り付けて発生する音、振動を軽減させました。
5	H30.6.13	体育室の防球ネットの開閉時のチェーン巻取り操作が必要だが、チェーンが錆びていて手が汚れるので何とかしてほしい。	錆及び汚れを拭き取り清掃していますが、老朽化が進んでいるためすぐに錆が発生してしまいます。対応として軍手を配備したのでご利用ください。
6	H30.6.27	火曜日や木曜日の午後も体育室を使えるようにしてほしい。	体育室の個人利用、団体利用の利用時間帯は一週間で朝昼晩で均等に使えるように配置されています。そのため午後で使える曜日と使えない曜日が発生しています。ただ、小学生の使える時間帯については、制約があるので、今後、利用時間帯の見直し等を検討していきたいと思っております。
7	H30.6.28	地区センターに来た子ども達(幼稚園～小学3年)になにかあげてほしい。	理由もなく、子どもだけにプレゼントをすることはしておりません。ただし、地区センターのイベントや事業の中で、参加賞として配布することはありますので、是非ご参加ください。
8	H30.9.17	和室①の押し入れに低机と事務机が前後して収納しているが、奥の机を出す時に非常に出しにくい。	和室①については、部屋の利便性を高めるため事務机を追加設置、外にでたまの机を押し入れに収納して部屋を広く使えるように改善しました。ご意見より格納の配置についても出し入れがしやすいように変更いたしました。

(様式11)

9	H30.9.18	音楽室で姿見が使いたかったが、当日部屋の備品にないことがわかった。	音楽室の備品には姿見はありません。予約時の申請用紙に必要器材で「姿見」を希望されたこと見落として、ご指摘できませんでした。 今後はご予約時のチェックを徹底して備品の有無の案内できるようにいたします。
10	H30.10.18	プレイルームで、他の子どもに自分の子どもがぶたれた。その子どもの親は、目を離していた。	プレイルームでは、お子様からは保護者の方が目を離さないように注意喚起とマナーを守っての利用をお願いしております。 ただ、節度を守っていらっしやらない方がいた場合は、受付にお声かけ頂ければ、その場でご注意いたします。
11	H30.10.20	地区センターのそばの道路で、喫煙している人がいて、そばを通る時に煙の臭いがする(気管支が弱いので困る。その後、地区センターの中に入っていった)。	地区センターの敷地内は禁煙ですが、館を離れた道路上(20m程離れている)なので直接の取り締まりは難しい状況です。なお地区センターの利用者に対しては、注意喚起文を掲示、配布いたしました。
12	H30.10.21	初めての利用時に、終了時の段取りの説明がないためバタバタして不本意だった。	終了時の段取りに関しては、ご案内時にお渡しするチェック表に記載しております。また、初めて利用の方には、直接の口頭でご案内をしておりますが、当日は、口頭での案内がもれていました。今後は対応を徹底いたします。
13	H30.11. 7	和室が暗い。	部屋の照度を上げる必要があると判断し、今後、対応いたします。
14	H30.11.28	ロビーの机を増やしてほしい。	ロビーの机については、部屋の広さに合わせて安全に支障のない数量・配置しています。皆様には、譲り合いにてのご利用をお願いしております。
15	H30.12.2	2階のスペースでも水が飲めるようにしてほしい。	全館、床がカーペットの場所は飲食不可としております。特に2階で飲み物をこぼした場合、対応処理が迅速に行えないので、ご不便ですが飲食可能な1階のロビーの利用をお願い致します。
16	H30.12.5	イスが低いので座布団が欲しい。	各部屋の椅子については一般的な椅子と机を使用しております。個人的に椅子の高さの調整が必要な場合は、クッション等のご持参をお願いしています。 ただし、体の不調により座面の硬さが辛いという申し出もあるので、クッション等の貸出しを検討します。
17	H30.12.9	ゲーム機/スマートフォンの充電をしたい。	ゲーム機や携帯電話だけでなく充電のみの依頼についてはお断りしております。
18	H30.12.9	図書コーナーの本棚の高さが高い。(小学生より)	本棚は、スペースの関係でこれ以上増やすことが出来ません。もし、手が届かない本があった場合は、遠慮なく受付まで申し出て下さい。
19	H31.1.11	娯楽スペースが寒い。	娯楽スペースは、温まりにくい窓から離れた位置の椅子のご利用や部屋の状況に合わせて服装の調整をお願いいたします。また、ひざ掛けを配備したのでご利用ください。
20	H31.1.18	駐車スペースの番号と停める順番が逆で紛らわしい。	駐車スペースの番号を変更して混乱がないようにいたしました。

(様式11)

21	H31.1.26	プレイルームでオモチャを振り回す危ない子どもがいるので注意してほしい。	お子様からは保護者の方が目を離さないように掲示等で注意喚起しております。時間が経ってからのご連絡の場合、状況の確認が困難になるため、その場で受付にお声かけ頂ければ、ご注意等いたしますのでご相談ください。
22	H31.2.9	閲覧用の新聞なぜ特定の新聞だけしか置いていないのか。	館内での閲覧用のため新聞は、地方紙と全国紙の2紙を配架しています。全国紙については、複数の新聞社がありますが、特に選定の基準はなく配架しております。今後については、閲覧を希望される利用者の方々のご意見を参考に配置を検討いたします。
23	H31.2.1	料理室の備品について使いにくい物がある(軽量カップ等)。	ご指摘の備品については、一般的なものを配置しました。
24	H31.2.23	体育室の午後の時間帯に個人利用できると嬉しい。	No.6 と同様。
25	H31.2.24	音楽室を広く使いたいが、椅子を格納するラックが邪魔なので何とかしてほしい。	部屋内の備品の配置については再度検討してより使いやすいように検討を続けます。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月1日 ～毎月	白幡小学校の「学校だより」の掲示と、児童の方の作品を地域の方に診ていただけるよう常設展示のスペースで毎月掲示物を交換しています。	家族の方々や地域の方々にも、小学校の様子や子ども作品を見る機会が増え喜ばれています。
2	5月23日～	緑のカーテンとして、施設入口の窓際に、ゴーヤを植えました。	景観もよく、涼しげになりました。
3	5月26日～	緑のカーテンとして、事務室の窓際に、カラスウリのつるをネットで広げました。	直射日光を遮り、空調の消費電力の抑制につながります。
4	5月25日 6月8,22日	白幡小学校のクラブ活動(囲碁・将棋)を地区センターで行う。地区センターで用具と場所を提供して囲碁サークルの方に講師をしていただくための調整をしました。	前後期6回のクラブ活動をおこない学校と地域とのコミュニケーションの場が増えました。
5	6月5日	フリースペースの机、椅子の移動時の音が地下の部屋に大きく響いていたので、机と椅子の脚にゴムカバーを着けました。	下階へ大きな音や振動が響かないようになりました。
6	6月16日～ 6月17日	第14回白幡地区センターまつりを開催し、日頃利用しているサークル様の発表やイベント、自治会や他団体の出店、地区センターのイベントを行いました。	4,500名以上の方々にご来館いただきました。
7	6月25日～ 7月7日	ロビーに七夕飾りを設置し、来館者に願い事を書ける短冊を用意し、自由に飾り付けしてもらいました。	141名の方に飾り付けのご協力をいただきました。
8	7月21日～ 8月31日	中高生学割キャンペーン実施。中学生、高校生のみ利用団体については、申請により部屋利用料金を15%割引して、より利用しやすくしました。	部活動、勉強、打合せ等にご利用いただきました。
9	7月28日	「第3回しらはたこどもまつり」を開催してたくさん子ども達や地域の方々にご来場いただきました。	732名の参加でした。親子連れでの参加が目立ち家族で楽しめる場の提供が出来ました。
10	8月4日、5日	白幡地区のお祭り開催に伴い、白幡向町、白幡上町の神輿の休憩所としてお迎え致しました。休憩される方々に、冷たいおしぼり、ミスト扇風機等を準備してお迎えいたしました。	2日間で450名以上の利用があり喜ばれました。
11	9月4日	白幡地区(連合町内会、育成部会、社会福祉協議会)関係各所と「第15回オーケストラがやってくる」を開催しました。	279人のご来場がありました。
12	10月12日	料理室の利用者より、パンをこねる作業台がないので何かないか要望あり、専用のシリコンシートを購入して設置しました。	使いやすくなったという声をいただきました。
13	11月1日～ 18日	リサイクル図書譲渡会を開催して、地域住民の方々から集めた不要になった本を、新たに読みたいという住民の方に譲渡いたしました。	地域で埋もれている本を、必要とする人へ譲渡することにより、リサイクル化を促進できました。

(様式12)

14	11月3日	白幡地区老人会の開催する「演芸大会」に協力して開催いたしました。	利用した老人会の皆様からも使いやすく、また準備・運営についてもサポートが良かったとお褒めの言葉をいただきました。
15	12月25日～ 1月7日	中高生学割キャンペーン実施。中学生、高校生のための利用団体については、申請により部屋利用料金を15%割引して利用しやすくしました。	部活動、勉強、打合せ等にご利用いただきました。
16	12月25日	近隣の学校の要望により、小学生向けに書き初めを自由に行えるスペースとして工芸室を開放しました。	小学生の方々が利用に来られました。また、当日は地域の方々が子ども達に書道を指導してくださいました。
17	1月11日	2階娯楽コーナーで利用される方に、「ひざかけ」を自由にご利用いただけるように配置しました。	冬場、娯楽コーナーで寒さを感じる場合に、個人個人で温度調整ができるようになりました。
18	1月13日	恒例の鏡開きを開催。近隣の方々に、お汁粉をふるまい、獅子舞も登場して日頃のご利用の感謝をいたしました。	正月の風物詩を小さな子どもから大人まで楽しんでいただけました。
19	2月20日	館内の女子トイレにおいて要望の多かったトイレの暖房便座の設置をおこないました。	冬場の冷たさがなくなったと好評です。

平成30年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	平成30年7月10日(火) 18:30~19:40
場所	横浜市白幡地区センター 2階 中会議室
出席者	白幡地区センター委員12名、神奈川区地域振興課1名、 白幡地区センター館長、副館長、職員、本社営業 全18名
議題	1)センター委員の紹介 等 2)平成29年度事業報告 3)平成30年度事業計画
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・収支決算の差額は、次年度に繰り越せないか？ → 委託期間は5年間で、収支決算に関しては、単年度単位で5回報告をおこなっている。 ・修繕費が予算より多くなった場合は誰が補てんするのか？ → 指定管理者の予算の中で調整する。 ・スポーツフェスタの協力団体は？ → 横浜市体育協会、近隣民間スポーツ施設等。 ・本会議の時間内で会員同士で自由に話を出来る時間を増やして欲しい。 → 検討します。 ・部屋の料金が下がるといいのですが。 → 地区センターは、部屋の広さによって利用金額が決められているので難しい。

■第2回

日時	平成31年3月12日(火) 15:30~16:40
場所	横浜市白幡地区センター 2階 中会議室
出席者	白幡地区センター委員12名、神奈川区地域振興課1名、 白幡地区センター館長、副館長、職員 全17名
議題	1)センター委員の紹介 等 2)平成30年度事業報告(2月末時点) 3)平成31年度事業計画
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・しらはた演芸会は、次年度も地区センターで行う方針か？ → 【老人会代表】地区センターで行いたい。【地区センター】異存はありません。 ・老人会で研修等で使う時には、減免対象になるか？ → 内容や背景によって対象になるか判断するのでその都度、確認が必要。

(様式15)

平成30年度 地区センター利用者懇談会開催状況

■第1回

日時	平成31年2月16日(土) 14:00~15:00
場所	横浜市白幡地区センター 2階 中会議室
出席者	地区センター利用団体 2団体 白幡地区センター館長、副館長、職員 全4名
議題	1)自己紹介 等 2)平成30年度利用者アンケート結果報告 3)質疑応答
意見等	<ul style="list-style-type: none">・インターネット予約に導入について? →利用者の要望と他の施設の状況みて、今後の検討課題とします。・体育室で車椅子バスケットはできるか? →利用方法、利用内容によって可能かどうか相談致します。・音楽室の調律の回数を増やせないか? →予算の関係で年1回の調律を行っています。

目標設定の視点	あ 計画内容及び運営目標 第29条第1項・第2項 第38条第1項・第4項	い 計画内容及び運営目標 に対する実績	う 今後の取組 (改善計画) 第29条第2項 第38条第4項	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2) 白幡地区センター管理運営の基本方針について</p> <p>イ 地域特性、地域ニーズ</p> <p>・地域の進行・地域と親交・地域を深耕</p> <p>①地域団体と連携した事業を行う。(4団体)</p> <p>②白幡防災活動：地域住民の一員として防犯・防災の運動活動イベントに参加する。(2回以上)</p> <p>③子育てコミュニティの場づくり：プレイルーム会議を開催する。(年2回)</p> <p>④子ども地域リーダーの育成…自主事業「しらはた子ども祭り」等のイベントにスタッフとして参加して色々な世代と触れ合い地域に根ざした活動を促進する。(年2回)</p>	<p>(2)イ</p> <p>①白幡地区連合会、かなーちえ、六角橋ケアプラザ、神奈川大学とイベントや講座を行う。</p> <p>白幡小学校の絵画展示コーナー開設。白幡小学校と連携事業：クラブ活動を館内にて開催(6回)。</p> <p>学校より要望のあった書き初めの練習会を企画・開催。</p> <p>②白幡上町防災訓練、白幡地区防災訓練に参加(2回)。</p> <p>③2,3月に開催(2回)。</p> <p>④しらはた地区センターまつり、しらはたこども祭り内のイベントでスタッフとして活動。(年2回)</p>	<p>①新規に地域団体と連携した事業の開催、地域イベントへの参加。</p> <p>②引き続き地域との連携した活動を行う。</p> <p>③子育て世代の来館を促進するための改善を行う。(プレイルーム等の利用者のニーズを取り入れる)</p> <p>④子ども達が一緒に考え・参加する機会を設ける。</p> <p>子ども達が地域との係わりを広げる場を設ける。</p>	B
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>・公平性の維持</p> <p>①各種研修(人権研修・見られ公務員研修)実施:(各1回)</p> <p>②全員参加でのスタッフ会議開催(問題抽出、意識徹底):(年10回以上)</p> <p>③公平な情報提供:地区センター便りの発行(12回/年)</p> <p>ホームページの更新:随時</p>	<p>ウ</p> <p>①人権研修、見られ公務員研修実施。</p> <p>②10回実施。</p> <p>③地区センターニュースを毎月発行。</p> <p>ホームページの発信は適宜実施。</p>	<p>①職員・スタッフの利用者対応・施設の管理についての教育を引き続き実施する。</p> <p>②③引き続き実施する。</p>	B
	<p>(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>①利用者アンケート実施:1回</p> <p>②利用者会議:年1回</p> <p>③プレイルーム会議開催:年2回開催</p>	<p>(4)</p> <p>①実施(1回)。</p> <p>②実施(2/16)。</p> <p>③プレイルーム会議:2月、3月開催。</p>	<p>利用者の要望については、対応可能な内容については適宜対策を講じる。対応できない内容については、回答書を掲示して周知する。</p>	B

	<p>④地区センター委員会：年2回</p> <p>⑤利用者からの苦情対応：苦情要望対応回答率100%</p> <p>⑥館内ご意見箱の設置：苦情要望対応回答率100%</p>	<p>④7月、3月実施。</p> <p>⑤⑥別添の資料（様式11）</p>		
	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>①当日貸出実施：前年度以上の利用回数</p> <p>②貸出図書冊数アップ：1.5%増</p> <p>③キャンペーン割引の導入 敬老の日キャンペーン、学割キャンペーン：全4回</p> <p>④館内利用環境の改善案の実現：年標9件/年</p>	<p>オ</p> <p>①前年329回→今年度298回。</p> <p>②前年比度20%増。</p> <p>③4回開催。</p> <p>④5件。</p>	<p>①利用者に部屋の当日貸出（時間貸し）を更にアピールして利用を促進する。→通常予約の増加へとつなげる。</p> <p>②図書の蔵書構成の見直しを行う。</p> <p>③引き続き実施する。</p> <p>④継続して改善を検討・実施する。</p>	A
業務運営	<p>(3) 組織体制</p> <p>ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>①館長1名・副館長1名・職員2名 ：週必要人工13人/週に対して、17人/週の体制維持により トラブル時の人員確保が可能。 ・コミュニティスタッフ13名・美化スタッフ2名の維持</p>	<p>(3)ア</p> <p>①対応。</p> <p>受付スタッフ13名、 美化スタッフ（一般2名）、障がい者 枠1名は募集中。</p>	継続して体制を維持する。	B
	<p>イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>①個人情報保護マネジメントマニュアルに従った内部監査の実施。（年1回）</p> <p>②個人情報保護研修の実施：年1回</p> <p>③人権研修の実施：年1回</p> <p>④スタッフミーティング実施数：10回以上</p>	<p>イ</p> <p>①実施（11月）。</p> <p>②実施（12月）。</p> <p>③実施（8月）。</p> <p>④毎月実施：10回実施。 その他個別研修に7回参加。</p>	継続して実施する。	B
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <p>①体制、計画は、「横浜市白幡地区センター危機管理マニュアル」に準じて行う。</p> <p>②未然防止のための研修（ヒヤリハット研修：年1回）</p> <p>③賠償責任保険への加入</p> <p>④防災・避難訓練：年2回</p> <p>⑤館内巡回点検：1日3回以上</p> <p>⑥地域防災協力：年2回以上</p>	<p>(3)ウ</p> <p>①③ 実施。</p> <p>②ヒヤリハット研修実施（2月）。</p> <p>④防災訓練：2回実施。</p> <p>⑤毎日実施。</p> <p>⑥2回参加。</p>	継続して実施する。	B

	<p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・周辺自治会、学校等との共創により地域の活性化を図る。 <p>①かなーちえ協力による子育て応援：場の提供</p> <p>②地域老人会への訪問：年1回</p> <p>③障がい支援団体との事業：年3回</p> <p>④神奈川大学との協業事業：年2回</p> <p>⑤近隣小学校の作品展：毎月</p>	<p>①実施2回。</p> <p>②地域老人会への訪問：年2回。</p> <p>③実施：館内販売、イベント共催3回。</p> <p>④実施：2回。</p> <p>⑤毎月実施。</p>	<p>継続して実施する。</p>	<p>A</p>
	<p>イ 利用促進策</p> <p>①地区センターだよりの発刊：毎月</p> <p>②近隣学校児童全家庭へのイベント告知ちらし配布：年4回</p> <p>③メーリングリストによる情報発信：月2回</p> <p>④HP, デジタルサイネージによる情報発信：毎日</p> <p>⑤来館者数：101,400人（前年度比+1.5%増）</p>	<p>①毎月発行。</p> <p>②配布（講座、イベント等）。</p> <p>③月2回発信。</p> <p>④適宜更新。</p> <p>⑤100,396人(+1.3%増)。</p>	<p>継続して実施する。</p>	<p>B</p>
	<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(4)アの内容と同様 			
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>①事業実施予定：年48事業開催</p> <p>②自主事業予定参加者数：9,000人（センター祭り：3,600人目標含む）</p> <p>③新規立上げサークル数：年2団体</p>	<p>①62事業開催。</p> <p>②9,386人。</p> <p>③新規サークル：1団体。</p>	<p>継続して実施する。</p>	<p>B</p>
	<p>(6) 施設の維持管理計画</p> <p>①定期清掃、保守点検の実施：H30年度計画書記載数</p> <p>②地下漏水対応：毎日</p> <p>③館内巡回による設備の不具合確認：毎日</p>	<p>(6)</p> <p>①計画通り実施。</p> <p>②毎日実施。</p> <p>③毎日実施。</p>	<p>継続して実施する。</p>	<p>B</p>
職員育成	<p>事業計画書</p> <p>(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>○同内容を毎年行う。</p> <p>イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p>	<p>(3)ア</p> <p>○計画通り実施。</p>	<p>継続して実施する。</p>	<p>B</p>

	○同内容を毎年行う。	イ計画通り実施。		
財務	事業計画書 (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫） に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ①定期清掃、保守点検の実施：H30 年度計画書記載数 ②地下漏水対応：毎日 ③館内巡回による設備の不具合確認：毎日	(6) ①計画通り実施。 ②毎日実施。 ③毎日実施。	継続して実施する。	B
	(7) ア 収入計画の考え方 ①稼働率：60.5% ②利用料金：4,682,000 円	(7) ア ①稼働率：55.3%（前年度比 1.6% 減）。 ②利用料金：4,408,740 円。	年の後半の個人利用の減少が目立ったので、利用機会を増やす事業の展開を図る。	C
	イ 増収策 ①和室①の会議用テーブル・椅子の設置 利用率 up：3%増 ②工芸室の利便性向上（ダンス関係備品、健康麻雀備品の追加）：1.5%増 ③料理室の限定目的利用に対する割引制度：1.5%増	①37.6%（前年度 37.7%）0.1%減。 ②42.9%（前年度 41.7%）2.9%増。 ③未実施。	①②利便性の周知を図る。 ③利用状況に応じて対応策を再検討する。	B
	ウ 支出計画 ①コストの削減： <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費：こまめに消灯、室温設定の調整。 ・備品費：同性能低価格品の利用、廃物修理利用。 ・修繕費：館内人手での修繕。（材料費のみで対応） ・消耗品費：裏紙の使用、N-up 印刷の利用、紙使用削減。 ②外部調達によるコスト経費縮減策：一括発注。 ③利用者の削減意識向上：張り紙等による啓蒙活動。	ウ ①実施 ②実施（本社一括購入、Web 購入） ③実施（省エネ対応の啓蒙。利用案内時のお願い。）	①②継続して削減等を実施する。 ③継続して実施する。	B
	カ ニーズ対応費の使途（地区センターのみ） ①H30 年のニーズ対応費 144.5 万円 <ul style="list-style-type: none"> ・各部屋の利便性向上備品・改造の追加。 ・体育室個人利用向けの備品。 ・利用者の地域還元イベントの開催。 	(4) カ ①1,485,366 円支出 <ul style="list-style-type: none"> ・各部屋の利便性向上：約 33 万円。 ・体育室個人利用・図書コーナー等：約 60 万円。 	利用者のニーズを捉えて継続して実施する。	B

		・地域イベント等：56万円。		
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	・目標設定の視点に基づく目標を記載			
利用者等の意見	<p>利用者等の意見の把握方法</p> <p>①ご意見箱 ②利用者アンケート・非利用者アンケート ③利用者懇親会 ④プレイルーム会議 ⑤地区センター委員会 ⑥受付での聞き取り</p> <p>主な意見、要望</p> <p>・体育室の個人利用の時間帯をこどもにも使いやすい時間帯運用にしてほしい。</p>	<p>意見、要望に対する対応</p> <p>①設置回収。 ②実施。 ③実施。 ④実施。 ⑤実施（2回：7、3月）。 ⑥継続して実施。</p>	B	

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載