

平成29年度 「菅田地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,823,000		33,823,000	33,826,000	△ 3,000	横浜市より
利用料金収入	4,080,000		4,080,000	3,745,410	334,590	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,176,000		1,176,000	822,800	353,200	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	1,524,000	0	1,524,000	1,620,226	△ 96,226	
印刷代	150,000		150,000	111,079	38,921	
自動販売機手数料	826,000		826,000	725,039	100,961	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（ ）	548,000		548,000	784,108	△ 236,108	
収入合計	40,603,000	0	40,603,000	40,014,436	588,564	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,000,000	0	19,000,000	19,342,699	△ 342,699	
給与・賃金	16,972,000		16,972,000	17,359,580	△ 387,580	
社会保険料	1,507,000		1,507,000	1,442,133	64,867	
通勤手当	500,000		500,000	521,074	△ 21,074	
健康診断費	21,000		21,000	19,912	1,088	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,548,000	0	1,548,000	1,575,586	△ 27,586	
旅費	20,000		20,000	20,164	△ 164	
消耗品費	423,000		423,000	389,188	33,812	
会議賄い費	15,000		15,000	23,360	△ 8,360	
印刷製本費	45,000		45,000	78,840	△ 33,840	
通信費	410,000		410,000	383,091	26,909	
使用料及び賃借料	59,000	0	59,000	232,860	△ 173,860	
横浜市への支払分	48,000		48,000	48,000	0	
その他	11,000		11,000	184,860	△ 173,860	
備品購入費	250,000		250,000	39,170	210,830	
図書購入費	50,000		50,000	47,974	2,026	
施設賠償責任保険	14,000		14,000	22,537	△ 8,537	
職員等研修費	10,000		10,000	26,060	△ 16,060	
振込手数料	11,000		11,000	2,478	8,522	
リース料	196,000		196,000	51,992	144,008	
手数料	30,000		30,000	257,872	△ 227,872	
地域協力費	15,000		15,000	0	15,000	
事業費	1,826,000	0	1,826,000	1,345,585	480,415	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,826,000		1,826,000	1,345,585	480,415	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	13,160,000	0	13,160,000	11,957,907	1,202,093	
光熱水費	9,230,000	0	9,230,000	7,795,669	1,434,331	
電気料金	4,010,000		4,010,000	3,505,419	504,581	
ガス料金	2,820,000		2,820,000	2,035,553	784,447	
水道料金	2,400,000		2,400,000	2,254,697	145,303	
清掃費	1,200,000		1,200,000	1,557,533	△ 357,533	
修繕費	600,000		600,000	302,992	297,008	
機械警備費	420,000		420,000	416,487	3,513	
設備保全費	1,710,000	0	1,710,000	1,885,226	△ 175,226	
空調衛生設備保守	800,000		800,000	768,398	31,602	
消防設備保守	90,000		90,000	89,148	852	
電気設備保守	380,000		380,000	369,895	10,105	
害虫駆除清掃保守	60,000		60,000	59,875	125	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	380,000		380,000	597,910	△ 217,910	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,709,000	0	1,709,000	1,570,000	139,000	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,709,000		1,709,000	1,570,000	139,000	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
二一対対応費	1,360,000		1,360,000	1,356,827	3,173	
支出合計	40,603,000	0	40,603,000	39,148,604	1,454,396	
差引	0	0	0	865,832	△ 865,832	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				725,039		
管理許可・目的外使用許可支出				48,000		
管理許可・目的外使用許可収支				677,039		

(様式1)

施設名 横浜市菅田地区センター

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	291,480	3,960	295,440	340,000	86.9	314,390	94.0
5月	312,725	4,300	317,025	340,000	93.2	311,450	101.8
6月	298,965	1,160	300,125	340,000	88.3	325,950	92.1
7月	295,550	6,790	302,340	340,000	88.9	290,650	104.0
8月	305,110	2,480	307,590	340,000	90.5	282,700	108.8
9月	322,710	6,700	329,410	340,000	96.9	337,090	97.7
10月	318,230	2,720	320,950	340,000	94.4	337,040	95.2
11月	309,860	2,190	312,050	340,000	91.8	318,655	97.9
12月	302,810	2,950	305,760	340,000	89.9	290,830	105.1
1月	308,285	6,370	314,655	340,000	92.5	287,875	109.3
2月	294,140	1,980	296,120	340,000	87.1	291,605	101.5
3月	343,065	880	343,945	340,000	101.2	346,165	99.4
合計	3,702,930	42,480	3,745,410	4,080,000	91.8	3,734,400	100.3

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	291,480	3,960	295,440
5月	312,725	4,300	317,025
6月	298,965	1,160	300,125
7月	295,550	6,790	302,340
8月	305,110	2,480	307,590
9月	322,710	6,700	329,410
10月	318,230	2,720	320,950
11月	309,860	2,190	312,050
12月	302,810	2,950	305,760
1月	308,285	6,370	314,655
2月	294,140	1,980	296,120
3月	343,065	880	343,945
合計	3,702,930	42,480	3,745,410

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,652	4,556	8,208	381	1,729	1,214	306	87	621	1,424	1,003	1,443	8,208	8,534	96.2%
5月	30	3,652	5,020	8,672	356	1,515	1,281	307	43	697	1,699	1,172	1,602	8,672	8,655	100.2%
6月	29	3,694	5,457	9,151	498	1,843	931	269	23	581	1,855	1,232	1,919	9,151	9,842	93.0%
7月	30	5,608	8,139	13,747	859	3,441	1,428	402	105	1,095	2,771	1,399	2,247	13,747	12,856	106.9%
8月	30	3,899	4,621	8,520	513	1,854	1,075	418	28	710	1,511	1,018	1,393	8,520	8,226	103.6%
9月	29	3,653	4,723	8,376	459	1,784	752	232	33	693	1,617	1,177	1,629	8,376	9,088	92.2%
上半期計	177	24,158	32,516	56,674	3,066	12,166	6,681	1,934	319	4,397	10,877	7,001	10,233	56,674	57,201	99.1%
10月	30	4,103	5,464	9,567	918	1,999	1,090	274	15	783	1,883	1,091	1,514	9,567	9,265	103.3%
11月	29	3,581	5,209	8,790	476	1,682	872	299	53	677	1,798	1,096	1,837	8,790	8,761	100.3%
12月	26	3,455	4,998	8,453	616	1,577	742	413	82	693	1,795	987	1,548	8,453	8,209	103.0%
1月	26	3,774	5,504	9,278	429	1,816	626	223	24	645	1,613	1,452	2,450	9,278	8,398	110.5%
2月	27	3,297	4,474	7,771	372	1,347	735	394	44	575	1,483	1,040	1,781	7,771	8,248	94.2%
3月	30	4,867	5,830	10,697	566	2,188	1,130	476	89	874	2,034	1,342	1,998	10,697	10,325	103.6%
下半期計	168	23,077	31,479	54,556	3,377	10,609	5,195	2,079	307	4,247	10,606	7,008	11,128	54,556	53,206	102.5%
年間合計	345	47,235	63,995	111,230	6,443	22,775	11,876	4,013	626	8,644	21,483	14,009	21,361	111,230	110,407	100.7%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	6,553	1,586	69	8,208	2,949		731
5月	6,792	1,799	81	8,672	3,045		750
6月	7,456	1,642	53	9,151	3,432		696
7月	11,744	1,905	98	13,747	6,275		699
8月	6,766	1,705	49	8,520	3,173		892
9月	6,587	1,725	64	8,376	2,953		776
上半期計	45,898	10,362	414	56,674	21,827		4,544
10月	7,735	1,731	101	9,567	4,017		706
11月	6,817	1,896	77	8,790	3,480		707
12月	6,442	1,906	105	8,453	2,844		648
1月	7,541	1,652	85	9,278	3,929		821
2月	5,990	1,643	138	7,771	2,800		780
3月	7,995	2,589	113	10,697	3,873		941
下半期計	42,520	11,417	619	54,556	20,943	0	4,603
年間合計	88,418	21,779	1,033	111,230	42,770	0	9,147

2017年度 横浜市菅田地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																						計	
	体育室(1/3)手前		体育室(1/3)中央		体育室(1/3)奥		グループ室(会議室)		中会議室		小会議室		料理室		和室手前10畳間		和室 奥10畳間		音楽室		工芸室			
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	134 160	83.8	118 160	73.8	116 160	72.5	203 324	62.7	176 324	54.3	157 324	48.5	57 324	17.6	64 324	19.8	96 324	29.6	256 324	79	164 324	50.6	1,541 3,072	50.2
5月	146 164	89	120 164	73.2	122 164	74.4	203 332	61.1	208 332	62.7	188 332	56.6	69 332	20.8	73 332	22	110 332	33.1	284 332	85.5	188 332	56.6	1,711 3,148	54.4
6月	172 180	95.6	140 180	77.8	150 180	83.3	224 332	67.5	204 332	61.4	148 332	44.6	95 332	28.6	105 332	31.6	128 332	38.6	268 332	80.7	188 332	56.6	1,822 3,196	57
7月	170 176	96.6	132 176	75	144 176	81.8	226 336	67.3	229 336	68.2	176 336	52.4	101 336	30.1	116 336	34.5	132 336	39.3	260 336	77.4	164 336	48.8	1,850 3,216	57.5
8月	156 172	90.7	130 172	75.6	150 172	87.2	186 340	54.7	220 340	64.7	120 340	35.3	58 340	17.1	64 340	18.8	108 340	31.8	260 340	76.5	141 340	41.5	1,593 3,236	49.2
9月	156 166	94	128 166	77.1	131 166	78.9	189 324	58.3	200 324	61.7	148 324	45.7	81 324	25	84 324	25.9	141 324	43.5	284 324	87.7	196 324	60.5	1,738 3,090	56.2
半期計	934 1,018	91.7	768 1,018	75.4	813 1,018	79.9	1,231 1,988	61.9	1,237 1,988	62.2	937 1,988	47.1	461 1,988	23.2	506 1,988	25.5	715 1,988	36	1,612 1,988	81.1	1,041 1,988	52.4	10,255 18,958	54.1
10月	164 168	97.6	140 168	83.3	126 168	75	200 336	59.5	228 336	67.9	168 336	50	60 336	17.9	64 336	19	104 336	31	276 336	82.1	164 336	48.8	1,694 3,192	53.1
11月	150 160	93.8	132 160	82.5	134 160	83.8	212 324	65.4	212 324	65.4	156 324	48.1	96 324	29.6	108 324	33.3	132 324	40.7	264 324	81.5	148 324	45.7	1,744 3,072	56.8
12月	132 148	89.2	118 148	79.7	118 148	79.7	204 292	69.9	216 292	74	136 292	46.6	106 292	36.3	92 292	31.5	116 292	39.7	252 292	86.3	172 292	58.9	1,662 2,780	59.8
1月	146 150	97.3	112 150	74.7	134 150	89.3	216 292	74	193 292	66.1	148 292	50.7	92 292	31.5	84 292	28.8	137 292	46.9	228 292	78.1	180 292	61.6	1,670 2,786	59.9
2月	140 152	92.1	110 152	72.4	122 152	80.3	236 304	77.6	192 304	63.2	145 304	47.7	84 304	27.6	92 304	30.3	116 304	38.2	248 304	81.6	180 304	59.2	1,665 2,888	57.7
3月	174 182	95.6	134 182	73.6	156 182	85.7	257 340	75.6	232 340	68.2	153 340	45	96 340	28.2	113 340	33.2	152 340	44.7	284 340	83.5	184 340	54.1	1,935 3,266	59.2
半期計	906 960	94.4	746 960	77.7	790 960	82.3	1,325 1,888	70.2	1,273 1,888	37.4	906 1,888	48	534 1,888	28.3	553 1,888	29.3	757 1,888	40.1	1,552 1,888	82.2	1,028 1,888	54.4	10,370 17,984	57.7
合計	1,840 1,978	93.0	1,514 1,978	76.5	1,603 1,978	81.0	2,556 3,876	65.9	2,510 3,876	64.8	1,843 3,876	47.5	995 3,876	25.7	1,059 3,876	27.3	1,472 3,876	38.0	3,164 3,876	81.6	2,069 3,876	53.4	20,625 36,942	55.8

(様式4)

施設名 横浜市菅田地区センター

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	カラオケ機器レンタル料	259,200	
2	利用者インターネット接続料	25,320	
3	Webアクセシビリティ対応更新料	38,813	
4	朝日新聞・神奈川新聞	45,300	
5	NHK出版雑誌2冊	16,267	
6	衛生管理用品	49,877	
7	諸室貸出品	71,019	
8	蛍光灯・電球	70,976	
9	中会議室電子ピアノ修理	11,189	
10	ウォータークーラー取替工事	221,400	
11	図書関連	5,775	
12	館内装飾他	28,339	
13	防災用品	20,147	
14	庭木剪定	94,613	ケアプラと按分
15	地区センターふれあいまつり	341,093	
16	音楽室エレクトーン移動設置料	14,170	
17	レジスター	27,000	
18	脚折りたたみテーブル2台	16,329	
	合計	1,356,827	

平成29年度 自主事業報告書

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
1	乳幼児親子	かなちく子育て応援タイム	7月～2月	4	15組～30組	162	10,801	3,400	14,201	無/有	0～200	3,341～5,568	8,341	かなーちえ、しゅーくるーむ、ケアプラザ共催
2	乳幼児親子	おはなしのはらっぱ(絵本の読み聞かせ)	4月～3月	12	20組	116	0	0	0	無	0	0	0	ひまわりの花
3	乳幼児親子	おはなしのはらっぱinクリスマスコンサート	12月	1	20組	33	3,444	0	3,444	無	0	0	0	ひまわりの花
4	乳幼児親子	奈々先生と親子で体力アップ	4月～3月	12	30組	265	42,360	34,200	76,560	有	300	5,000	60,000	
5	乳幼児親子	元Jリーガーと親子でボール遊び	11月	1	15組	38	0	0	0	無	0	0	0	しゅーくるーむ共催
6	子ども	ハロウィンパーティー	10月	1	100	225	6,829	0	6,829	無	0	0	0	
7	子ども	おもちゃの病院	11月・3月	2	10	17	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	
8	子ども	夏休み子ども映画会&ミニ緑日	8月	1	100	97	42,125	0	42,125	無	0	0	0	
9	子ども	おもしろ科学たんけん工房～六角返しを作ろう！～	3月	1	40	11	4,454	0	4,454	無	0	4,454	4,454	NPO法人おもしろ科学たんけん工房
10	子ども	砂田川親子鯉のぼりまつり	5月	1	100	270	29,463	0	29,463	無	0	22,274	22,274	砂田川ファン倶楽部共催
11	小学生	夏休み親子で自由研究(やさいの時間)	7月	1	12	6	1,202	0	1,202	無	0	0	0	神奈川県区民活動支援センター共催
12	小学生	自由研究応援！消しゴムハンコで楽しい工作	8月	1	10	10	7,008	5,000	12,008	有	500	5,568	5,568	緑区人材バンクちよつと先生に依頼
13	小学生	夏休みスクラップブック講座	8月	1	14	6	5,568	2,500	8,068	有	500	5,568	5,568	神奈川県助っ人バンクの講師へ依頼
14	小学生	ハロウィン親子クッキング	10月	1	6組	13	6,476	4,800	11,276	有	800	5,568	5,568	
15	成人	託児サポータースキルアップ講座	7月	1	28	14	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	法人所管施設合同企画
16	成人	地産地消料理教室 すげたキッチン	5月・12月	2	21	20	17,460	31,100	48,560	有	1,200～1,800	8,000	16,000	保育付
17	成人	トワイライト講座 日本酒とおつまみ	7月	1	12	8	14,726	20,000	34,726	有	2,500	8,000	8,000	
18	成人男性	男性料理教室(バーベキュー料理、年越し蕎麦)	9月・12月	2	20	11	22,777	20,400	43,177	有	1,800～2,000	4,454～8,909	18,931	
19	成人女性	女を磨くすげたサロン	6月	2	10	17	11,884	6,100	17,984	有	300	5,568	5,568	保育付
20	成人	はじめてのフラダンス	4月・5月	6	24	65	19,613	26,000	45,613	有	2,400	5,568	33,408	保育付
21	成人	シェイプアップピラティス	5月～8月	8	16	97	19,292	55,500	74,792	有	3,500～4,000	8,909	35,636	
22	成人	区政90周年記念リレー講座「市バス36系統再発見の旅」	11月	2	15	24	16,684	7,200	23,884	有	300	11,137	22,274	法人所管施設合同リレー講座/NPO法人いまむかしガイドの会
23	成人	はじめてのポイストレーニング(前期・後期)	4月～7月・11月～3月	12	55	385	-44,834	254,300	209,466	有	4000～6000	11,137	89,096	
24	成人	週末の星空ヨガ	9月～10月	5	12	56	9,410	24,000	33,410	有	2,000	6,682	33,410	
25	成人	新しい趣味探し～手仕事マルシェ～	2月	1	15	28	1,660	21,500	23,160	有	500～1,000	0	0	利用団体支援事業(5団体出店)
26	成人	ワンコイン体験講座(韓国語・能)	3月	2	10	12	0	6,000	6,000	有	500	0	0	利用団体支援事業
27	成人	国産肉の料理教室	3月	1	18	18	0	0	0	無	0	0	0	神奈川県食肉事業協同組合連合会
28	成人女性	働きたい女性の応援セミナー	1月	1	30	17	4,000	0	4,000	無	0	0	0	法人所管施設合同企画・マザーズハローワーク共催(保育付き)
29	一般	みんなで楽しむスポーツチャンバラ(前期・後期)	4月～9月・10月～12月	12	40	146	103,620	92,100	195,720	有	100～3,000	15,000	180,000	
30	一般	すげた健康相談室～ハマトレ&ハマちゃん体操～	4月～3月	12	10	64	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
31	一般	はじめよう健康麻雀教室	11月～3月	10	16	98	2,020	72,800	74,820	有	4800～6000	6,682	66,820	
32	一般	専門家に聞く介護予防講座	11月・2月・3月	4	40	115	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
33	一般	泌尿器科講座～早めの受診で健康維持～	5月	1	30	34	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
34	一般	すげたふれあいまつり	7月	1	1,000	4,968	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催(ニーズ対応費)
35	一般	七福館めぐり	3月	1	—	228	18,000	0	18,000	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
36	一般	すげたふれあいコンサート(クリスマス・防災)	12月・3月	2	350	329	58,199	0	58,199	無	0	11,137	22,274	防災:(協力)横浜市消防音楽隊、認定NPO法人かながわ311ネットワーク
37	一般	0602イベント「咲かせよう!!花と緑のかながわ区」	6月	1	100	111	48,963	0	48,963	無	0	0	0	法人所管施設合同企画(協力)株式会社春峰園
38	一般	すげたカラオケ大会	6月・11月	2	110	104	354	31,200	31,554	有	300	0	0	
39	一般	すげたファミリー寄席(新春寄席)	1月～3月	3	40	67	23,387	0	23,387	無	0	3,341	23,387	横浜市職員落語愛好会
40	一般	土曜の教養講座～能を愉しむ～	5月～8月	4	20	57	6,236	92,600	98,836	有	2,000～5,600	8,909	35,636	
41	一般	山の日1周年記念講座	8月	1	15	5	3,068	2,500	5,568	有	500	5,568	5,568	協力:横浜市山岳協会
42	一般	菅田からおけサロン	8月～3月	20	7	33	-9,600	9,600	0	有	300	0	0	
合 計				160		8,400	522,785	822,800	1,345,585			174,638	723,917	

平成29年4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月5日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
2	4月13日	定期清掃 ハードフロアー及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
3	4月24日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
4	4月27日	空調設備機器保守点検 冷房切替	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
5	4月27日	冷却塔洗浄作業 (化学的洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
6	4月1日～ 4月30日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5月1日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
2	5月8日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
3	5月11日	定期清掃 ハードフロアー及びカーペット洗浄、フィルター清掃、ガラス清掃	ニコマックス株式会社	良	
4	5月11日	空調設備機器保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
5	5月23日	自動ドア保守点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
6	5月25日	空調設備機器保守点検 (レジオネラ菌検査)	株式会社セントラル設備テクニカ	良 100未満CFU中 50CFU	
7	5月29日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
8	5月1日～ 5月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	6月5日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内蛍光灯交換	
2	6月8日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
3	6月8日	冷却塔洗浄作業	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	6月8日	消防用設備点検	共栄防災設備株式会社	2F図書コーナー 自動火災報知設備煙感知器2種×1 不作動の為交換を要す	(10/11済)
5	6月9日	空調用自動制御装置点検及び中央監視装置点検	東テック株式会社	メモリー保護用バッテリー有効期限 2017年10月 期限内交換予定	(10/10済)
6	6月28日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
7	6月1日～ 6月30日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	7月3日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
2	7月5日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
3	7月13日	冷却塔洗浄作業	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	7月13日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット洗浄	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
5	7月31日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	7月1日～ 7月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	8月2日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
2	8月3日	空調設備機器保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	8月4日	自動ドア保守点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
4	8月10日	冷却塔洗浄作業	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
5	8月10日	害虫駆除 ゴキブリ等防除	ニコマックス株式会社	良	
6	8月10日	定期清掃 ハードフロア及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
7	8月25日	ウォータークーラー水質検査	株式会社市川総業	良	
8	8月30日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
9	8月1日～8月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

(様式7)

平成29年度9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9月4日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
2	9月4日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
3	9月7日	空調設備機器保守点検 (レジオネラ菌検査)	株式会社セントラル設備テクニカ	良 100未満CFU中10未満CFU	
4	9月14日	冷却塔洗浄作業	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
5	9月14日	定期清掃業務	ニコマックス株式会社	良	
6	9月25日	設備総合巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
7	9月1日～ 9月30日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度10月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10月12日	空調設備機器保守点検	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
2	10月12日	冷却塔洗浄作業	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	10月12日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	10月12日	定期清掃(ハードフロアー 及びカーペット洗浄)	ニコマックス株式会社	良	
5	10月23日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
6	10月25日	冷温水発生機点検(暖房 切替)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
7	10月28日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
8	10月1日～ 10月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	11月6日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
2	11月9日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
3	11月9日	消防用設備点検	共栄防災設備株式会社	3階防火ダンパー動作不良	見積り依頼 (次年度修理)
4	11月9日	定期清掃(ハードフロアー及びカーペット洗浄)	ニコマックス株式会社	良	
5	11月20日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
6	11月23日	電気工作物保安管理 年次点検	ESA株式会社	良	
7	11月25日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	正面外のドアは内外センサー劣化要交換	要観察中(尚、内側1台は耐用年数経過のため休止中)
8	11月25日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
9	11月1日～ 11月30日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12月14日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
2	12月14日	定期清掃(ハードフロアー 及びカーペット洗浄)	ニコマックス株式会社	良	
3	12月18日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
4	12月25日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
5	12月1日～ 12月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度1月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	1月9日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
2	1月9日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
3	1月11日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	良	
4	1月11日	定期清掃業務	ニコマックス株式会社	良	
5	1月29日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
6	1月1日～ 1月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度2月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2月8日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル設備テクニカ	加湿のため空調機内断熱材を伝わって水が漏れている。	若干給水を絞った。 要観察
2	2月8日	害虫駆除 ゴキブリ等防除	ニコマックス株式会社	良	
3	2月8日	定期清掃(ハードフロアー及びカーペット洗浄)	ニコマックス株式会社	良	
4	2月14日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	正面外のドアは内外センサー劣化 要交換	要観察中(尚、内側1台は耐用年数経過のため休止中)
5	2月19日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
6	2月26日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
7	2月1日～ 2月28日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	3月5日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
2	3月8日	定期清掃(ハードフロアー及びカーペット洗浄)	ニコマックス株式会社	良 照明清掃実施	
3	3月14日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
4	3月26日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
5	3月1日～ 3月31日	機械警備	オールジャパンサービス(株)	良	

平成29年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	H29.4.1～ H30.3.31	設備総合巡視点検 (*1)	119,750	オリックス・ファシリ ティーズ株式会社
2	H29.4.1～ H30.3.31	空調設備機器保守点検 (*1)	768,398	株式会社セントラル設備 テクニカ
3	H29.4.1～ H30.3.31	空調自動制御装置保守点検 (*1)	199,584	東テク株式会社
4	H29.4.1～ H30.3.31	自家用電気工作物の保安全管理業務 (*1)	72,005	ESA株式会社
5	H29.4.1～ H30.3.31	消防用設備の点検 消火器・自動火災報知設備他 (*1)	89,148	共栄防災設備株式会社
6	H29.4.1～ H30.3.31	エレベーター保守点検 (*1)	319,334	ジャパンエレベーター サービス株式会社
7	H29.4.1～ H30.3.31	自動ドア保守点検 年間4回 (*1) (5・8・11・2月)	50,561	株式会社神奈川ナブコ
8	H29.4.1～ H30.3.31	ウォータークーラー点検	23,760	株式会社市川総業
9	H29.4.1～ H30.3.31	日常清掃業務	644,436	協栄美装株式会社
ケ ア プ ラ ザ 側 契 約	H29.4.1～ H30.3.31	清掃業務 (*2)	913,097	ニコマックス株式会社
	H29.4.1～ H30.3.31	害虫駆除業務 (*2)	59,875	ニコマックス株式会社
	H29.4.1～ H30.3.31	機械警備 (*2)	416,487	オールジャパンサービス 株式会社

注) (*1)は地区センターが管理主体(契約者)で、費用は菅田地域ケアプラザと按分、金額は按分後の数値
(*2)は菅田地域ケアプラザが管理主体(契約者)で、費用は地区センターと按分、金額は按分後の数値
無印は地区センター単独のもの

平成29年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	H29.6.8	中会議室 電子ピアノ修理 (ニーズ対応費)	11,189	(株)ヤマハミュージックジャパン
2	H29.6.8	誘導灯バッテリー交換	12,960	共栄防災(株)
3	H29.7.31	1階階段前シャッター修理	19,656	三和シャッター工業(株)
4	H29.8.21	体育室入口ドアガラス修繕	65,448	(有)大西ガラス
5	H29.10.10	中央監視装置バックアップバッテリー交換	19,440	東テク(株)
6	H29.10.11	排煙オペレーター工事(*)	18,628	共栄防災(株)
7	H29.10.11	2階図書コーナー煙感知器交換	22,680	共栄防災(株)
8	H29.10.12	2階男子便所他照明スイッチ取替	99,900	妙光電機(株)
9	H29.10.31	2階体育室総合盤交換	44,280	共栄防災(株)

* 印はケアプラザと共有部分につき、費用は按分。(数値は按分後の金額)

平成29年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ネットワーク対応HDD	BUFFALO LS510D0201	18,313	1	H29.5.12			増
2	電話機	シャープJDG56CW	15,705	1	H29.6.13			増
3	電話機	シャープJDG30CW	不明			1	H29.6.13	減
4	床置型ウォータークーラー (ニーズ対応費)	HITACHI RW-226PD	221,400	1	H29.6.13			増
5	会議用机 (ニーズ対応費)	ジョインテックスDS-1T	8,165	2	H29.6.29			増

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成29年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H29.7.5	地区センターを利用していない団体でも地区センまつりに参加することは可能ですか？ できればSNS等で開催されるイベントを公表してもらいたいです。 気づいた時には申し込みが終了していました。	現在、地区センターまつりへの参加は利用団体・近隣の自治会等の参加とさせていただいており、参加の募集は館内での掲示のみとなっております。今後は、状況に応じて利用していない団体の参加も検討いたします。 イベントのお知らせは横浜カレンダー・横浜市広報神奈川区版・ホームページ・おたより等で実施しております。今後はツイッター等でのお知らせも検討いたします。当地区センターを是非ご利用くださいますようよろしくお願いいたします。
2	H29.7.6	囲碁将棋のスペースが広がって、子ども用のベンチがなくなってしまったのがとても残念です。	囲碁将棋のご利用者が増加したため一時的に図書コーナーのベンチを撤去いたしました。 娯楽室・図書コーナーの模様替えにより図書コーナーのベンチを再度設置する予定です。 ご不便をおかけして申し訳ありませんがしばらくお待ちください。
3	H29.8.2	子どもがうるさくて勉強にならないです。 勉強するスペースを作って下さい。	図書コーナーはオープンスペースであることから、娯楽室等の音が伝わってしまいます。 娯楽室等のご利用者にも大きな音を控えていただくよう注意喚起をし、出来るだけ静かな環境を作っていきたいと思っております。 また、空いている部屋を勉強用に開放するなどの検討もしてまいります。
4	H29.10.16	3階の音楽室での楽器練習の音が2階まで漏れている。 勉強・読書に集中できないので、防音設備の見直しをして頂きたい。	音楽室は簡易防音のため楽器等の練習時には音が漏れてしまいます。 音楽室のご利用者にはできるだけ音をしばって大きな音をださないようお願いしております。 また、できるだけ音漏れがしないよう音楽室・和室の防音を検討してまいります。
5	H30.1.8	本をよんでるのにうるさいのでこえをあんまりださないほうがいいと思います。	図書コーナーはオープンスペースであることから、娯楽室等の音が伝わってしまいます。 娯楽室等のご利用者にも大きな音を控えていただくよう注意喚起をし、出来るだけ静かな環境を作っていきたいと思っております。

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	<p><節電対策> 冷房28℃、暖房20℃に設定しさらに各コントロールに掲示して協力をお願いしている。各部屋の照度を測り、JIS規格標準の明るさ以上のところは電灯数を減らしている。また体育室の水銀灯を1/4消灯(全24基のうち6基)して大幅なコスト増加へ対応している。ただしお客様の要望の時には点灯している。</p>	<p>節電対策について、震災あとの電力不足また電気料金の値上げにあたり、利用者の方々にもご理解いただいている。H29年度の地区センターのエネルギー消費では電力で消費量前年比99%、料金で91%、ガス(空調)は同じく99%、82%で、消費量は前年と同じレベルだったが料金の下落もあり費用は節減できた。</p>
2	通年	<p><消耗品等の節減> 印刷用紙は不用紙・チラシ等の裏紙を利用している。封筒は送付されてきた封筒を再利用。鉛筆ボールペン等、筆記具もできる限り使い切るようにしている。</p>	<p>消耗品費の縮減に寄与している。</p>
3	通年	<p><通信費の節減> ニュース等の送付、神奈川区内の送付分は神奈川区の配送便を活用。その他はより安価な便を利用。またイベントのチラシを各家庭へ個別に配布(ポスティング3,000枚)。</p>	<p>ニュースと共にポスティングは地区センターの認知度を高めるのに寄与している。</p>
4	通年	<p>センター周囲の清掃を毎日行っているが、その範囲にセンター敷地ではないが、センターに来館時に利用者が通る通路(防災通路)や「道路碑前」のバス停のゴミ拾いも実施している。</p>	<p>施設内外の美化(日常清掃と観葉植物の配置など)もあわせて、くつろげる空間となっている。</p>
5	通年	<p>ゴミの分別を徹底して再利用をする。不要物は廃棄してスペースの有効活用を進めている。また「インクカートリッジ」と「小型家電」の回収BOXを置いている。</p>	<p>不要品の処分は限られたスペースの有効活用に寄与し、また作業時の事故の未然防止に役立っている。回収BOXも利用が進んでいる。</p>
6	通年	<p>近隣自治会・小学校などのイベントチラシ掲示・配架の受け入れを実施。</p>	<p>ポスターやチラシを館内に掲示、また受付にて配布するなどイベント開催の周知に協力している。ご利用者からセンターに来れば情報が得られると喜ばれている。</p>
7	通年	<p>近隣自治会の印刷物の印刷に協力している。</p>	<p>利用者からスムーズに印刷ができたことと喜ばれている。</p>
8	4月	<p>プレイルームのおもちゃを増やした。</p>	<p>音の出るおもちゃを中心に増やし、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。</p>
9	5月	<p>個人利用貸出し用卓球・バドミントンラケット、シャトルの買い替えをした。</p>	<p>これまで購入していたものより強度のあるものを購入した。小学生から大人まで様々な年代の方がご利用になるため、どの世代の方でもカー杯遊べるようになったとお声をいただいている。また、強度が増したことで長持ちするようになった。</p>
10	6月	<p>故障停止中の体育室のウォータークーラー1台を更新した。</p>	<p>体育室で運動している利用者の方に大変喜ばれている。</p>

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
11	6月	夏場の節電対策として、6月から全職員がアロハシャツを着用。	今年も視覚的に涼しげなのでご利用者からの評判は良い。クールビズにもなっている。
12	6月	娯楽コーナーに座席を増やした。	囲碁・将棋でのご利用が増え座席が少なくなっていた為、机と椅子を増やしスペースを拡大した。ゆっくりご来館いただいても座席の確保ができると喜ばれている。
13	7月	蜂用の殺虫剤を購入した。	蜂を見かけるようになったので、蜂用の殺虫剤を購入した。
14	7月	プレイルームに音の出るおもちゃを設置した。	4月に引き続き増設。小さなお子様楽しんで遊んでいた。
15	7月	受付横のショーケースを夏仕様の装飾にした。	受付横のショーケースをカラフルな砂やヒトデの装飾品で飾り、夏仕様にして利用者の皆さま楽しんでいただいた。
16	8月	体育室のシャワールーム用にガラスワイパーを設置した。	体育室のシャワールームの水分ふき取り用にガラスワイパーを設置し、掃除がしやすくなったと喜ばれている。
17	9月	各部屋に非常用のLEDランタンを設置した。	地震等による停電に備えるため、各部屋の入口にLEDランタンを設置した。
18	9月	娯楽室の奥にあった利用団体の作品の展示スペースを見やすい通路側に移動した。	娯楽スペースの奥にあったためほとんど見る方のなかった展示スペースを通路側に移動し、利用団体から見やすくなったと喜ばれている。
19	9月	娯楽コーナーに座席をさらに1席増やした。	囲碁・将棋のご利用が増え座席が少なくなっていたため、机と椅子を増やした。座席の確保がしやすくなったと喜ばれている。
20	9月	図書コーナーのベンチを設置した。	娯楽室の展示スペースを移動し図書コーナーを広くして、幼児用にベンチを設置した。お子様連れのお客様に本が読みやすくなったと喜ばれている。
21	10月	法人所管の4地区センターにおいて、運用面(部屋の予約方法・申込申請書)の統一をスタートした。	今まで地区センターによって予約方法や申請書に多少の違いがあり、複数の施設を利用される方々にご不便をおかけしていたが、運用面を統一したことで予約方法等分かりやすく明確になり、さらに施設の利用がしやすくなった。また、複数施設の利用をしていなかった方々にも、他施設を知ってもらうきっかけとなった。
22	10月	音楽室のエレクトーンを新しくした。	機能が増え使いやすくなったと、ご利用者から大変喜ばれている。
23	10月	体育室用に2メートルの脚立を増やした。	高いところまで安全に作業できるようになったので、イベント時に装飾をするのに楽になったと、ご利用者から大変喜ばれている。

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
24	10月	料理室のゴムベラ・麺棒を追加購入した。	ガイド付き麺棒など製菓やパン作りで使いやすい道具を追加購入し、ご利用団体から便利になったとお声をいただいている。
25	10月～	感染症予防の清掃を強化した。	感染症流行を防ぐために、館内の手すりやドアノブなどの清掃回数を増やし、感染症予防対策を強化した。
26	11月	大型の姿見を3台増やした。	今までの姿見より大きくなったので、体全体が映ると、ご利用者から大変喜ばれている。
27	11月	体育室用の乳幼児ボール(バランスボール小)を購入した。	既存のボールが古くなっていたので新しいものへ更新した。「柔らかく、つかみ易く子どもたちも楽しんでいる」と乳幼児親子のご利用者から大変喜ばれている。また、小径バランスボールのため、ヨガ・ストレッチのご利用者からも「トレーニングの幅が広がった」と喜ばれている。
28	11月	防災通路側、外周植栽の剪定を実施した。	ケアプラザ職員と協力して実施。すっきりと見栄えが良くなり、細かなゴミの投棄もしにくい環境に整えることができた。
29	12月	1階掲示ボードに「本日の催し」欄を追加した。	当日、どんな講座・イベントを実施しているのか一目でわかるように、1階に設置している掲示ボードにマグネット式の案内を追加した。ケアプラザご利用者からも「こんなイベントをやっているのね」とお声をいただいている。
30	12月	バドミントンポールにソフトバレーボール利用時のガイドテープを貼り付けた。	ソフトバレーボールポールとしてご利用しやすい様に、該当ポールに目印のテープを貼り付け、受付でご案内した。ご利用者から見分けが付きやすくなったと大変喜ばれている。また、兼用できることを知らなかった方からは今後利用してみたいとお声をいただいている。
31	1月	音楽室に除菌用のタオルシートを購入した。	カラオケ用マイクの除菌ができるようになったと、利用者から喜ばれている。
32	1月	施設近辺の通路やバス停の雪かきをした。	利用者より積雪や雪の凍結ですべることがなくなったので、歩きやすくなったとお声をいただいた。
33	1月	近隣の利用者に寄席の高座用の座布団・緋もうせんを貸し出した。	本格的な寄席の高座のようになったと喜ばれた。
34	1月	近隣の中学校2年生3名の職業体験を受け入れた。	貴重な体験をしたとお礼状をいただいた。
35	2月	貸し出した図書の返却を他施設でもできるサービスを開始した。	菅田地区センター、神大寺地区センター、神奈川地区センター、神之木地区センター、幸ヶ谷公園コミュニティハウスで貸し出した図書を、5施設及び神奈川公会堂で返却できるサービスを開始し、図書の返却が便利になったと喜ばれている。

平成29年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
36	2月	部屋の利用料金の支払いを他施設でもできるサービスを開始した。	菅田地区センター、神大寺地区センター、神奈川地区センター、神之木地区センターで仮予約済みの利用料金を4施設どこでもお支払いいただけるサービスを開始し、部屋の利用料金の支払いが便利になったと喜ばれている。
37	2月	最新のAppleのiphoneに対応したオーディオ変換プラグを購入した。	最新のAppleのiphoneをお持ちの利用者から、iphoneから施設の音響機器に出力できるようになったと喜ばれている。
38	2月	コミックや文庫本を増やした。	ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
39	2月	空き室を利用して中学生以上の利用者が読書や学習ができる「学習サロン」のサービスをスタートした。	利用者から読書や勉強に集中できるようになったと喜ばれている。
40	2月	「わが町かながわとっておき」写真コンテスト入賞作品巡回展に協力した。	利用者から近くの地区センターで写真コンテストの入選作品を見ることができたと喜ばれた。
41	3月	体育室のバスケットゴールのネット及びボールを新しくした。	老朽化によりほつれていたゴールのネットや滑りやすくなっていたボールが新しくなり使いやすくなったと喜ばれている。
42	3月	体育室の老朽化したコーンを新しくした。	今までのコーンより軽く使いやすくなったと喜ばれている。
43	3月	近隣の小学校3年生の作成した絵本を館内に展示した。	来館者から小学生が作ったかわいい絵本を見ることができ楽しかったと喜ばれた。 また、小学生からもみんなに自分が作った絵本の見てもらい嬉しかったと喜ばれた。
44	3月	ホームページをウェブアクセシビリティ対応にした。	どなたでも見やすいように、更新した。

平成29年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	平成29年5月1日(月) 14:00～16:00
場所	菅田地区センター 中・小会議室
出席者	利用者17名、センター委員会会長、事務局1名、地区センター3名 計22名
議題	1)平成28年度の地区センター運営について 2)平成29年度の地区センター運営について 3)ご利用者のご意見・ご要望に対する対応(事前アンケート集約から) 4)第18回菅田ふれあいまつりの開催について
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・予約をネットでできるようにしてほしい。空き状況の確認も。 ・料理室の料金について、料理をせずガス・水・電気ほとんど使っていないのに高いのは納得できません。 ・小会議室に可動式の鏡(大きな姿見用)を置いてもらえたら利用したいと思う。 ・音楽室の防音化を進めて頂きたい。 ・いつも気持ち良く利用させていただいています。音楽室がスムーズに入れるとよいのですが。 ・体育室の小さい子供用のボールが老朽化している、対応をお願いします。 ・卓球台の白線が消えている、ネットのボールがグラグラする。 他

■第2回

日時	平成29年12月5日(火) 10:00～12:00
場所	菅田地区センター 中・小会議室
出席者	利用者15名、センター委員会会長、事務局1名、地区センター3名 計20名
議題	1)平成29年度上半期の利用状況 2)平成29年度上半期のサービス向上と経費節減状況 3)平成29年度上半期の苦情対応状況 4)平成29年度 これからの自主事業について 5)平成29年度の地区センター運営について 6)ふれあいまつりを振り返って(ご意見・ご要望) 7)ご利用者の方のご意見・ご要望に対する対応(事前アンケート集約から)
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽室に消毒液スプレーを設置して欲しい。 ・駐車場の予約を前日夕方にして欲しい。 ・部屋の清掃をしていない団体があるように感じる。 ・利用者会議の開催を平日の午前でなく土曜日・日曜日の開催を検討して欲しい。 ・娯楽スペースや研修室内でWi-Fiを使いたい。 ・プロジェクターが最新のパソコンに対応していない。 ・すべての利用団体の参加する会議だけでなく、活動種別ごとの利用者会議の開催も検討して欲しい。 ・活動種別ごとの体験教室や発表・展示会の開催を検討して欲しい。

平成29年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	平成29年7月28日(金) 18:00～19:30
場所	菅田地区センター 中会議室
出席者	会長他委員7名(15名中)、事務局1名、地区センター3名 合計11名
議題	1)平成28年度の事業報告および収支決算について 2)平成29年度の事業計画および収支予算について 3)質疑応答 4)その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽室の通信カラオケ機器は音質が良く、曲目数も多く素晴らしい。部屋の利用料金も安く利用しやすい。こんなところはめったにない。定期的にに使わせていただいている。 ・健康麻雀サークルが増えている。ストレス解消に女性メンバーも増えている。 ・毎年収支決算書を見ているが、利用料金収入が電気使用量を上回ったのは初めてではないか。 ・父親の介護、リハビリに囲碁・将棋のソフトを使った。かなり上達した。少し高価だが地区センターにも置いたらどうか。来館者数増加が見込めるのではないか。 ・講座の募集人数に対する参加人数が少ないが、対策は取っているのか。 ・体育室で開催するイベントで音漏れについての苦情があったようだが、作りが違うのが？

■第2回

日時	平成30年3月2日(金) 18:00～19:30
場所	菅田地区センター 中会議室
出席者	会長他委員9名(15名中)、事務局1名、地区センター3名 合計13名
議題	1)平成29年度第3四半期事業について 2)平成30年度事業計画について 3)質疑応答 4)その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業の法人合同はどんな法人と合同しているのか。 ・避難訓練は何回実施しているのか。 ・よく来館する小学生はどここの学校の生徒が多いのか。 ・蛍光灯のLEDへの交換やウォシュレットトイレの設置はニーズ対応費ということだが、修繕費ではないのか。 ・すげたふれあいコンサートでは菅田東町自治会の協力により地域の皆様に防災の体験コーナーを実施する。 ・2月より法人管轄内の4地区センターでの「相互に利用料金支払いサービス」や6カ所の施設での「図書どこでも返却サービス」を開始した。

平成29年度 自主事業アンケート

施設名:横浜市菅田地区センター

NO	募集対象	講座名	開催時期	アンケート	参加者感想
1	一般	砂田川親子 鯉のぼり祭り	5月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・小さい子どもでも参加できる企画があつてうれしい。 ・お魚がなかなか取れなくて残念だった。来年また挑戦したい。 ・お魚とりの定員がいっぱいで参加できなかった。もっと人数を増やしてほしい。
2	一般	泌尿器科講座 早めの受診で健康 維持	5月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・地域にある専門医から具体的なお話が聞けて良かった。 ・泌尿器のお話だけでなく、在宅医療のことも聞けたので今後のことを考えていきたい。 ・泌尿器の疾患を患い、治療法を悩んでいたところなので本当に細かい質問ができ不安が和らいだ。ありがとうございました。
3	一般	はじめてのフラダンス	4月～ 5月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・子連れ参加なので午前中の時間も丁度良く、とても楽しかった。 ・良い運動になった。子どもと同室でできるのが大変良かった。 ・先生がいつも笑顔で優しく参加すると元気を貰えました。初めてのフラダンスでしたが楽しく参加出来ました。 ・素敵な曲に合わせて汗をかけて、毎回スッキリしました。 ・フラダンスの魅力を知りました。
4	成人	地産地消 すげたキッチン ～手こねパン&旬 野菜の料理教室～	5月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・旬野菜の料理がとても為になりました。家でも作ってみます。 ・初めての参加でどうして良いか分からずうろろしているうちに、皆さんが助けてくれて無事にできあがりしました。ありがとうございました。 ・今後もおもてなし料理などをやって欲しいです。 ・手こねパン教室をもっとやって欲しい。
5	一般	0602イベント 「咲かせよう!!花 と緑のかながわ区」	6月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・子どものイベントも沢山あつて満足しています。楽しかったです。 ・全部楽しかった。年に2回位お祭りがあつたらいい。 ・ボーリングが楽しかったです。 ・色々なイベントがあつてとても助かっています。 ・下の子も連れてきたので絵本の読み聞かせと折り紙教室があつて良かったです。
6	成人	すげた 春のカラオケ大会	6月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・ステージでの発表は緊張するけれど楽しい。 ・体育室の出入りに制限があつたけれど図書コーナーの人を考えれば仕方ない。とても良い方法だったと思う。 ・今回は出られなかったなので、秋に出たいと思います。
7	成人	女を磨くすげた サロン	6月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・サロンのようにお茶を飲みながらお話が聞けてとても良かった。 ・自分の使っている化粧品や道具の良し悪しを聞いたり、使い方を教えてもらえて良かった。 ・プロの人にお試しでメイクしてもらい濃くないのにきれいに仕上がって嬉しかった。
8	成人	シェイプアップ ピラティス	5月～ 8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・初めてのピラティス体験は充実して楽しかったです。 ・体を動かし汗を流すことができて良かった。 ・わかりやすく楽しく教えていただけて良かった。 ・リラックスできてよかった
9	成人	トワイライト講座 唼酒師に教わる日本 酒とおつまみ	7月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・料理もお酒も美味しかったです。 ・お料理がお酒と合っていてとても美味しかったです。参加して良かったです。 ・本格的な日本酒と料理のマリアージュがとても良かった。 ・先生の日本酒談義が良かったです。
10	小学生親 子	夏休み親子で 自由研究	7月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・おいしくできて良かったです。レシピをもう少し詰めてやれば良かった。 ・他の人のレシピがもらえて良かったです。試してみたいです。 ・コンテストっぽくてドキドキしました。 ・ヘルスメイトさんに教わる(食育的な)講座があるといい。
11	一般	山の日1周年 記念講座	8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・自分が行ったことのない山の登山話を聴けて楽しかった。 ・登山後の楽しみ(温泉・食事)があるコースを教えてください。 ・近場もいろいろ歩いてみたいです。そして、たまには遠出もできたらうれしいです。 ・軽い登山など実技があつても良い

平成29年度 自主事業アンケート

施設名:横浜市菅田地区センター

NO	募集対象	講座名	開催時期	アンケート	参加者感想
12	成人	男性料理教室 ～ワンランク上の BBQを楽しもう～	9月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・豪華な料理ができ、素晴らしい。 ・今後は燻製料理やエスニック料理に挑戦してみたい。 ・土日の開催イベントが参加しやすい。
13	一般	かなちく子育て 応援タイム 防災まちカフェ	9月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・今、自分ができるところを備災したいと思います。夫と話し合い子どもに防災の絵本を見せて地震のことをみんなで考えたいと思います。ありがとうございました。 ・東日本大震災の映像は見たくない気持ちもあったけど忘れてはいけない事なので思い出すことができた。 ・とても内容が濃いのにあっという間で本当に講演を聴けて良かったです。ご近所さんにも広げていこうと思います。 ・防災に対して何の知識もなかったのもとても勉強になりました。絶対に子どもを守っていこうと思います。
14	成人	週末の星空ヨガ	9月～10月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・土曜日の夜ということで無理なく通えました。 ・肩こり、腰痛が少し良くなりました。ヨガ哲学に興味が出るなどとても良かったです。 ・初心者にもやさしくて良かったです。 ・開始時間・活動時間共に丁度良い。土曜の夜は有難かった。 ・身体が軽くなって気分も明るくなった。

平成29年度 職員研修等実施状況

	主 な 内 容	実施日	常勤	スタッフ	合計
スタッフミーティング①	<ul style="list-style-type: none"> ・H28年度の実績とH29年度の数値目標 ・0602イベント及び第18回ふれあいまつり企画と準備状況 ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	4月13日	3	12	15
副館長研修①	<ul style="list-style-type: none"> ・平成28年度を振り返って ・平成29年度施設運営について ・第三者評価について ・グループ意見交換 	4月26日	1	-	1
スタッフミーティング②	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回利用者会議からの課題と今後の対応 ・0602イベントの企画の準備状況 ・第18回すげたふれあいまつりの企画と準備状況 ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	5月11日	3	10	13
協働入門研修	<ul style="list-style-type: none"> ・【グループワーク】① ・【講義】協働のすすめ方について 認定NPO法人 市民セクターよこはま ・【事例紹介】特定非営利活動法人 さくら茶屋にししば ・【グループワーク】② 認定NPO法人 市民セクターよこはま 	5月29日	1	-	1
消防訓練①	<ul style="list-style-type: none"> ・1階のケアプラザと共同 ・通報機器取扱い、非常通報、避難誘導、消火の訓練 	6月8日	3	12	15
スタッフミーティング③	<ul style="list-style-type: none"> ・4～5月度の数値実績 ・0602イベントを終えて ・第18回すげたふれあいまつりの企画と準備状況 ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	6月8日	3	12	15
第三者評価研修	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者制度の現状と展望 横浜市立大学CSRセンター ・報告の流れ ・受審時の手引 	6月26日	2	-	2
スタッフミーティング④	<ul style="list-style-type: none"> ・4～6月度の数値実績 ・第18回すげたふれあいまつりを終えて ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 	7月13日	3	12	15
公共建築物の保全に関する研修	<ul style="list-style-type: none"> ・マネジメントの考え方について ・長寿命化対策事業の仕組みについて ・12条点検の内容及び維持管理の注意点について 他 	7月18日	1	-	1
第三者評価勉強会	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者評価の基本的考え方 ・第三者評価の目的 ・管理サイクルとスパイラルアップ 他 	7月18日	1	-	1
食品衛生責任者養成講習会	<ul style="list-style-type: none"> ・食品衛生法規 ・公衆衛生 ・食品衛生 他 	8月2日	1	-	1

平成29年度 職員研修等実施状況

	主な内容	実施日	常勤	スタッフ	合計
個人情報保護研修	・個人情報保護法について ・平成27年度改正(平成29年施行)について ・施設における過去事例 他	8月9日	1	5	6
		8月28日	2	6	8
		9月19日		1	1
館長研修	・平成29年度現状分析 ・職員モラル向上について/法人の使命	8月9日	1	-	1
副館長研修②	・現状分析 ・グループ意見交換	8月10日	1	-	1
神奈川区地域施設 間連携会議	・反町ふれあいサロン紹介 ・事業紹介、施設見学 ・エリア別連携会議報告 ・地域課題解決 魅力ある地域づくりに向けた連携手法の検討	8月31日	2	-	2
地区センター館長研修	・利用申込書統一フォーマットについて ・その他業務連絡事項	9月5日	1	-	1
スタッフミーティング⑤	・4~8月度の数値実績 ・予約フォーマット統一について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	9月14日	3	12	15
経理研修	・経理実務について ・備品について ・勤務表について	9月21日	2	-	2
感染症対策指導者 養成研修	・感染症発生時の報告について ・感染症対応に関するQ&A ・嘔吐物処理方法	9月21日	1	-	1
館長研修	・業務確認事項 ・その他連絡事項	9月22日	1	-	1
スタッフミーティング⑥	・4~9月度の数値実績 ・広域避難場所への道順について ・感染症対策(嘔吐物の処理) ・車いすの階段での昇降補助の方法について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	10月12日	2	12	14
消防訓練②	・1階のケアプラザと共同 ・通報機器取扱い、非常通報、避難誘導、消火の訓練	11月9日	3	11	14
スタッフミーティング⑦	・4~10月度の数値実績 ・イベント時の体育室の音漏れについて ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	11月9日	3	11	14

平成29年度 職員研修等実施状況

	主な内容	実施日	常勤	スタッフ	合計
神奈川県 人権啓発研修	・生活困窮者自立支援法から人権を考える	12月14日	1	-	1
スタッフミーティング⑧	・4～11月度の数値実績 ・他施設の正式申し込み受け付けおよび図書の返却 ・第2回利用者会議でのご意見・ご要望と対応 ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	12月14日	3	12	15
4地区センター打合せ	・利用料金他施設收受方法について ・図書返却システムについて ・その他連絡事項	12月18日	2	-	-
人権研修	・障害者の人権と対応について	1月16日 1月26日	- 2	6 6	6 8
神奈川県地域施設 間連携会議	・講義「つながりがつくる地域・つながりを作る地域」 ・グループワーク「身近な居場所を考える」 ・エリア別連携事業 「かながわ宿場まつり～ふらっとよってこかめどころ」 ・「健康かながわ応援月間」へのご協力について	1月19日	2	-	2
スタッフミーティング⑨	・4～1月度の数値実績 ・他施設利用料金收受方法について ・他施設貸出貸出図書返却方法について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	2月8日	3	12	15
普通救命研修	・心肺停止の早期認識と通報 ・一次救命措置 ・実地訓練(心肺蘇生とAED操作)	2月26日	-	1	1
スタッフミーティング⑩	・4～2月度の数値実績 ・平成30年上半期の勤務体制について ・利用者アンケートについて ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項	3月8日	3	12	15
副館長研修③	・「一期一会」この出会いが1回限りと考え、大切にすること。 ・円滑な施設運営について ・法人のキャッチコピーを考える	3月15日	1	-	1

目標設定・自己評価合体版

平成 29 年度菅田地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■滞在型地区センターを目指します</p> <p>・今以上に安全・安心、明るく、清潔、笑顔、挨拶、「お客様本位」など高品位なサービスの提供で「滞在型地区センター」を目指します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・1日3回施設内外を見回り不審者、不審物、ごみ、建物の状態のチェックをしています。 ・専門業者により月1回の定期清掃及び週3回の日常清掃をし、それ以外の日は職員が清掃しています。 ・幼児が使用するプレイルームは毎日清掃し、週1回のおもちゃの点検および清掃、月1回の消毒を行い、除菌シートおよびスプレーを常備して常に清潔と安全の確保に努めています。 ・玄関には季節の花、館内には観葉植物を置いて気持ちよく時間を過ごして頂いています。 <p>スタッフミーティングにおいて接遇研修を実施し、日々「お客様の満足」を念頭に、「おもてなしの心」で「笑顔」を絶やさず、明るい挨拶を心掛け業務を遂行しました。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も「お客様の満足」を念頭に、「笑顔」を絶やさず業務を遂行し、高品位なサービスの提供による「滞在型地区センター」を目指します。 ・スタッフミーティング等でお客様に均一で高品位なサービスを提供できるよう研修を行っていきます。 	B
	<p>イ 利用促進策</p> <p>■利用特典制度導入</p> <p>・時間単位での部屋の貸出、子育てママ応援デーでの料金割引など新たなサービスを提供します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・前年度より実施している料理室の割引料金設定で稼働率は2.9%増えました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・時間単位での部屋の貸出、子育てママ応援デーでの料金割引などのサービスを検討します。 	C
	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>■快適に利用できる図書・備品・設備</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・体育室の個人貸出用のバドミントンラケット・卓球ラケットを購入し 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後もお客様ニーズを把握し備品・貸出品を更新・購入し、使い勝手の良いサービスを提供します。 	

	<ul style="list-style-type: none"> ・備品、貸出品の更新で使い勝手の良いサービスを提供します。(プロジェクター、七宝窯、移動式大型ミラー、卓球台など) 	<p>ました。(5月16日)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・故障中の体育室のウォータークーラーを更新しました。(6月2日) ・故障中の中会議室の電子ピアノを修理しました。(6月8日) ・囲碁将棋コーナーの座席を2席増やしました。(6月8日、9月14日) ・故障中の工芸室の七宝窯を更新しました。(7月3日) ・古くなった音楽室のエレクトーンを更新しました。(10月6日) ・体育室のバスケットのゴールネットを交換しました。(11月10日) 	<ul style="list-style-type: none"> ・ロビー等でWi-Fiを自由に利用できるようにWi-Fiの設置を目指します。 ・予算の許す範囲で、優先順位をつけて、プロジェクター、移動式大型ミラー、卓球台の購入を検討します。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・Wi-Fiの利用環境の整備や順次「温水洗浄便座」を設置して快適に滞在できる環境づくりに努めます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・Wi-Fiの利用環境は整いました、利用規約を整備中です。(2月8日) 	<ul style="list-style-type: none"> ・Wi-Fiの無料開放を早期に実施いたします ・予算の許す範囲で、順次「温水洗浄機」の設置を検討します。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・法人施設間の連携で、利用料金の收受や図書の返却サービスを新たに開始して、利用者の利便性を高めます。図書の貸出数は8,500冊(前年比104%)を目指します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・他施設の利用料金の收受や図書の返却サービスを2月1日より開始した。 ・図書の貸出数は9,147冊(前年比112.5%)に増加しました 	<ul style="list-style-type: none"> ・これからもお客様の希望を取り入れ、人気図書の充実を図るとともに、乳幼児や小学生向けの図書を増やしていきます。 	A
業務運営	<p>事業計画書 (2) イ 地域特性、地域ニーズ に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域力を活かし地域のつながりをはぐくめるよう人々の絆を強めます。砂田川親子こいのぼりまつりへの共催など。 また、法人合同企画(区制90周年記念企画)の0602(開港記念日)イベント、各施設の記念リレー講座や七福館めぐりなどで地域力の増進を図ります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・新しい利用者サークルも20団体を超えて利用が広がっています。 ・砂田川親子こいのぼりまつり(5月3日)、すげたふれあいまつり(7月1日、2日)、かなちく子育て応援タイム(7月4日、9月5日、11月7日、2月6日)、すげた健康相談室(毎月第3木曜日)等の他団体との共催やすげたカラオケ大会(6月3日、11月4日)、 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き地域力を活かし、地域のつながりをはぐくめるよう人々の絆を強め、地域の生き活きとした活動をサポートします。 ・砂田川親子こいのぼりまつり(砂田川水辺愛護会)に加え、街なみ花物語(みどりと水を守り育てる「地域環境向上委員会」)の活動をサポートします。 	B

		<p>ハロウィンパーティ(10月31日)、すげたふれあいコンサート(12月16日、3月21日)の開催などで地域力の増進に繋がりました。</p> <p>また、法人合同企画(区制90周年記念企画)の0602(開港記念日)イベント(6月2日)、各施設の記念リレー講座(4月~12月)や七福館めぐり(3月17日~31日)などの実施で地域力の増進を図りました。</p>		
	<p>・自治会や学校などの活動をサポートするとともに、各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めます。</p>	<p>・自治会主催のママさんバレーボール大会(5月28日)、ペタンク大会(6月11日)、敬老会(9月17日)や地区社協主催のキッズ大会(1月6日)、芸能大会(1月13日)などの会場として貢献しています。</p> <p>・近隣の保育園の運動会に利用していただきました。(10月14日)</p> <p>・近隣の小学校のまち体験(5月22日、23日、24日)の受け入れや手作り絵本の展示(3月14日~22日)をしました。</p> <p>・近隣の中学校の職業体験を受け入れました。(1月16日)</p> <p>・近隣の小学校PTA有志による卒業を祝う会に利用していただきました。(3月17日)</p> <p>・自治会の防災訓練(6月25日)、盆踊り(7月21日、8月4日)、青少年デイキャンプ(8月6日)、賀詞交歓会</p>	<p>・これからも自治会や学校などの活動をサポートするとともに、各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めます。</p> <p>・地区センター来館時に利用者が通る通路(防災通路)や近隣のバス停の清掃を毎日実施しています。</p> <p>・小学校の施設見学を受け入れます。</p> <p>・中学校の職業体験を受け入れます。</p>	<p>B</p>

	(1月21日)、マラソン大会(1月28日)や学校の入学式(4月5日)、地域防災拠点訓練(9月2日)、運動会(10月8日)、ふれあい教室(11月6日)、創立記念式(12月2日)、卒業式(3月20日)などの各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めました。		
・合築の地域ケアプラザとも協働し、各種講座などの開催で地域のニーズに応えます。センターまつりは共催します。	・すげたふれあいまつり(7月1日、2日)、すげた健康相談室(毎月第3木曜日)など各種講座を共催して喜ばれています。 ・「かなーちえ」、「しゅーくるーむ」とかなちく子育て応援タイム(7月4日、9月5日、11月7日、2月6日)を共催しました。	・合築の地域ケアプラザとの協働はもとより、他施設との協働を進めてまいります。	B
・地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を企画実施します。事後はサークル化を目指します。	・春秋のカラオケ大会(6月3日、11月4日)や健康麻雀教室(11月～3月)、ボイストレーニング(4月～7月、11月～3月)土曜の教養講座～能を楽しむ～(5月～8月)等の講座を企画開催し、ボイストレーニング、土曜の教養講座～能を楽しむ～の事後のサークル化に繋がりました。	・今後も地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を実施し、事後のサークル化を進めます。	B
・託児付講座や法人の子育てイベントの企画で地域の子育てを支援します。毎週の区主催「子育て相談」も実施します。	・かなちく子育て応援タイム(7月4日、9月5日、11月7日、2月6日)や奈々先生と親子で体力アップ(毎月第4火曜日)、絵本の読み聞かせ(毎月第4月曜日)など親子で楽しめる企画を開催しました。	・これからも託児付き講座を企画し、親子で楽しめる講座を開催します。	B

		<ul style="list-style-type: none"> ・女を磨くすげたサロン(6月15日、22日)、地産地消料理教室(5月16日、12月7日)、初めてのフラダンス(4月～5月)等の託児付き講座を実施しました。 		
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>■安全安心で快適な空間の確保</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な利用環境、長寿命化、美化、予防保全を目的として年間計画に沿った維持管理を実施します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年間計画に沿って維持管理を進めました。 ・毎日3回館内害を巡視して施設の美化、維持に努めている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も年間計画に沿って維持管理を進めます。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・以上を推進することにより、年間利用者数を115千人(前年比105%)に設定します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・団体利用は前年比9.2%増ですが、小学生の利用減少の為個人利用は5.1%減少になっています、最終的には111千人(前年比100.7%)の利用です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ニーズの把握、利用者サービスの推進、自主事業の強化により利用者数の増加を図ります。 	C
職員育成	<p>事業計画書</p> <p>(3) イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■研修計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定期的なスタッフミーティングで情報の共有化と意思統一を図ります。(年8～9回実施:休館日) 	<ul style="list-style-type: none"> ・休館日のスタッフミーティングは10回開催し情報の共有化と意思統一を進めました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も定期的にスタッフミーティングを開催し、情報の共有化・意思統一を図ります。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・各種の研修を行う中で全員のスキルアップを目指します。(個人情報管理、人権、救命救急法 AED、消防訓練:年2回、接遇、託児サポート、市・区主催の研修会への参加) 	<ul style="list-style-type: none"> ・区主催の施設間連携会議に参加し交流しました。(8月31日、1月19日) ・区主催の協働入門研修(5月29日)や感染症対策指導者養成研修(9月21日)に参加しました。 ・食品衛生責任者養成講習会を受講しました。(7月14日) ・公共建築物の保全に関する研修へ参加しました。(7月18日) 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き各種研修を実施致します。 ・防火防災及び食品衛生の知識を取得し意識を高めるため、常勤職は全員が防火防災管理者および食品衛生責任者の資格を取得致します。 ・地域ケアプラザによる認知症サポーター養成講座を開催します。 	B

		<ul style="list-style-type: none"> ・消防訓練を年2回地域ケアプラザと合同で実施しました。(6月8日、11月9日) ・地域ケアプラザによる車いす利用者の階段からの避難方法の研修を実施しました。(11月9日) ・個人情報管理研修(8月9日、28日、9月19日)、人権研修(1月16日、26日)を実施しました。 		
	<ul style="list-style-type: none"> ・法人内部の会議(館長会議、副館長会議他)で、情報の共有化と意思統一、運営改善を進めます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・館長会議(4月1日、25日、5月22日、10月26日、2月15日)、副館長会議(4月26日、8月10日、3月15日)に出席して法人としての全体課題など意思統一と運営改善に努めました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き法人内部の会議で、情報の共有化・意思統一・運営改善を進めます。 	B
財務	<p>業計画書</p> <p>(7)イ 増収策について</p> <p>に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■利用料金収入額のアップ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部屋稼働率目標を55.5%(前年から1ポイントアップ)に設定、利用料金収入目標を380万円(前年比102%)とし増収を図ります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・部屋稼働率は55.8%(前年より1.3ポイントアップ)、利用料金収入は375万円(前年比100.3%)です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者サービスの推進及び自主事業の事後サークル化を進め利用率及び利用料金収入の増加を進めます。 	B
	<p>■自主事業参加費の適正額</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自主事業参加費については、講師謝金などとのバランスを考慮し費用対効果で設定します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・大人から子どもまで参加できる「スポーツチャンバラ(4月～9月、10月～3月)」、親子で参加できる「奈々先生と親子で体カアップ(毎月第4火曜日)」、お母さん向けの「シェイプアップピラティス(5月～8月)」や「フラダンス(4月～5月)」、お父さんに好評の「トワイライト講座日本酒と 	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業参加費については、講師謝金などとのバランスを考慮し費用対効果で設定します。 ・今後も地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を実施し、さまざまな世代の方に参加していただける自主事業を計画致します。 	A

	<p>おつまみ(7月29日)」、若い方から高齢者まで参加いただいた「能講座(5月～8月)」、高齢者向けの「健康麻雀教室(11月～3月)」や「カラオケ大会(6月3日、11月4日)」など42の企画を実施し、延べ8,400名の参加をいただきました。</p>		
<p>■その他適正額による収入項目</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自動販売機手数料収入、ロッカー、カラオケ機器などの協力で収入増を図ります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の協力をいただき一定の収入増に繋がりました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の協力をいただき収入を増加いたします。 	B
<p>ウ 支出計画の考え方について</p> <p>■コストパフォーマンスの高い事務費・管理費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定常的な経費については可能な限り抑えて、利用者サービス向上へ振り向けたい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・経費削減に努めたのと同じにご意見ご要望にお応えした。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き経費の削減に努めます。 	B
<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き節電、省エネに努めて経費削減を図ります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・節電、省エネ(冷暖)に努めました。 ・娯楽コーナーの窓側は日当たりがいいので日中は消灯しました。 ・体育室の水銀灯も日中は窓側を含め1/4消灯しました。 ・冷房28℃、暖房20℃に設定し、各コントローラーに掲示して協力をお願いしました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き経費の削減に努めます。 	B
<ul style="list-style-type: none"> ・年々増加する大小の修繕関係も優先順位をつけて行い、経費圧縮に努めます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・誘導灯バッテリー交換(6月8日)、中央監視装置バッテリー交換(10月10日)、排煙窓修理(10月11日)、煙探知器交換(10月11日)、非常通報用総合盤交換(10月31日)などの防災関係機器の修理や電子ピアノ修理(6月8日)、トイレ照明スイッチ交換(10月12日)などの利用者が使用する備 	<ul style="list-style-type: none"> ・必要なものから効果的に修繕を計画いたします。 	B

		品や機材の修理など、優先順位をつけ経費支出をできるだけ抑えました。		
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	・特になし			
利用者等の意見	<p>■利用者等の意見の把握方法</p> <p>・ご意見箱(館内常設)、コールセンター(市常設)、利用者会議(年2回)、地区センター委員会(年2回)、図書リクエスト(常設)、自主事業やイベント時のアンケート、利用者アンケート、地域アンケート(適時)により意見要望や地域ニーズを把握します。</p>	<p>意見、要望に対する対応</p> <p>・「囲碁将棋のスペースが広がって、子ども用のベンチがなくなってしまったのがとても残念です。」とのご意見がありました、囲碁将棋のご利用者が増加したため7月に一時的に図書コーナーのベンチを撤去いたしました。娯楽室・図書コーナーの模様替えにより9月に図書コーナーのベンチを再度設置しました。</p> <p>・「子どもがうるさくて勉強にならないです。」とのご意見がありました、図書コーナーはオープンスペースであることから、娯楽室等の音が伝わってしまいます。娯楽室等のご利用者にも大きな音を控えていただくよう注意喚起をし、出来るだけ静かな環境を作っています。また、空いている部屋を学習室として開放を進めています。</p> <p>・「3階の音楽室での楽器練習の音が2階まで漏れている。勉強・読書に集中できないので、防音設備の見直しをして頂きたい。」とのご意見がありました、音楽室は簡易防音のため楽器等の練習時には音が漏れてしまいます。音楽室のご利用者にはできるだけ音をしばって大きな音をださないようお願いしております。また、できるだけ音漏れがしないよう和室の防音を進めています。</p>		

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載