

平成30年度 「菅田地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,821,000		33,821,000	33,821,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,080,000		4,080,000	3,925,120	154,880	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,081,800		1,081,800	834,100	247,700	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	1,524,000	0	1,524,000	1,176,810	347,190	
印刷代	150,000		150,000	132,275	17,725	
自動販売機手数料	826,000		826,000	642,331	183,669	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（ ）	548,000		548,000	402,204	145,796	
収入合計	40,506,800	0	40,506,800	39,757,030	749,770	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,028,000	0	19,028,000	19,643,981	△ 615,981	
給与・賃金	17,000,000		17,000,000	17,617,915	△ 617,915	
社会保険料	1,507,000		1,507,000	1,418,596	88,404	
通勤手当	500,000		500,000	591,204	△ 91,204	
健康診断費	21,000		21,000	16,266	4,734	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,574,000	0	1,574,000	1,781,423	△ 207,423	
旅費	20,000		20,000	27,396	△ 7,396	
消耗品費	400,000		400,000	435,728	△ 35,728	
会議賄い費	30,000		30,000	27,420	2,580	
印刷製本費	45,000		45,000	43,200	1,800	
通信費	380,000		380,000	366,070	13,930	
使用料及び賃借料	98,000	0	98,000	263,188	△ 165,188	
横浜市への支払分	48,000		48,000	48,000	0	
その他	50,000		50,000	215,188	△ 165,188	
備品購入費	300,000		300,000	61,212	238,788	
図書購入費	50,000		50,000	51,262	△ 1,262	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	23,743	1,257	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	5,000		5,000	296	4,704	
リース料	100,000		100,000	0	100,000	
手数料	96,000		96,000	466,908	△ 370,908	
地域協力費	15,000		15,000	15,000	0	
事業費	1,731,800	0	1,731,800	1,258,183	473,617	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,731,800		1,731,800	1,258,183	473,617	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	13,104,000	0	13,104,000	12,359,944	744,056	
光熱水費	8,600,000	0	8,600,000	8,346,316	253,684	
電気料金	3,900,000		3,900,000	3,883,352	16,648	
ガス料金	2,400,000		2,400,000	2,207,645	192,355	
水道料金	2,300,000		2,300,000	2,255,319	44,681	
清掃費	1,500,000		1,500,000	1,526,429	△ 26,429	
修繕費	800,000		800,000	390,001	409,999	
機械警備費	420,000		420,000	415,140	4,860	
設備保全費	1,784,000	0	1,784,000	1,682,058	101,942	
空調衛生設備保守	800,000		800,000	814,968	△ 14,968	
消防設備保守	90,000		90,000	89,148	852	
電気設備保守	370,000		370,000	369,895	105	
害虫駆除清掃保守	60,000		60,000	59,875	125	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	464,000		464,000	348,172	115,828	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,709,000	0	1,709,000	1,600,000	109,000	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,709,000		1,709,000	1,600,000	109,000	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
二一対応費	1,360,000	0	1,360,000	1,475,201	△ 115,201	
支出合計	40,506,800	0	40,506,800	40,118,732	388,068	
差引	0	0	0	△ 361,702	361,702	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				642,331	
管理許可・目的外使用許可支出				48,000	
管理許可・目的外使用許可収支				594,331	

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	325,805	3,410	329,215	340,000	96.8	295,440	111.4
5月	315,175	5,520	320,695	340,000	94.3	317,025	101.2
6月	317,380	2,630	320,010	340,000	94.1	300,125	106.6
7月	306,365	5,830	312,195	340,000	91.8	302,340	103.3
8月	305,020	4,440	309,460	340,000	91.0	307,590	100.6
9月	343,095	410	343,505	340,000	101.0	329,410	104.3
10月	361,760	2,230	363,990	340,000	107.1	320,950	113.4
11月	325,330	2,860	328,190	340,000	96.5	312,050	105.2
12月	330,705	1,240	331,945	340,000	97.6	305,760	108.6
1月	288,760	3,640	292,400	340,000	86.0	314,655	92.9
2月	314,970	1,890	316,860	340,000	93.2	296,120	107.0
3月	354,595	2,060	356,655	340,000	104.9	343,945	103.7
合計	3,888,960	36,160	3,925,120	4,080,000	96.2	3,745,410	104.8

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市菅田地区センター

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	325,805	3,410	329,215
5月	315,175	5,520	320,695
6月	317,380	2,630	320,010
7月	306,365	5,830	312,195
8月	305,020	4,440	309,460
9月	343,095	410	343,505
10月	361,760	2,230	363,990
11月	325,330	2,860	328,190
12月	330,705	1,240	331,945
1月	288,760	3,640	292,400
2月	314,970	1,890	316,860
3月	354,595	2,060	356,655
合計	3,888,960	36,160	3,925,120

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

平成30年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,873	5,007	8,880	400	1,417	902	408	348	858	1,672	1,056	1,819	8,880	8,208	108.2%
5月	30	3,635	5,289	8,924	395	1,591	780	348	93	830	1,779	1,112	1,996	8,924	8,672	102.9%
6月	29	3,923	5,366	9,289	415	1,629	523	376	147	825	1,648	1,427	2,299	9,289	9,151	101.5%
7月	30	5,945	8,934	14,879	855	2,729	859	558	81	1,593	3,151	1,651	3,402	14,879	13,747	108.2%
8月	30	3,916	4,784	8,700	475	2,204	671	430	83	800	1,362	1,071	1,604	8,700	8,520	102.1%
9月	29	3,737	5,465	9,202	451	1,938	431	328	68	852	1,660	1,182	2,292	9,202	8,376	109.9%
上半期計	177	25,029	34,845	59,874	2,991	11,508	4,166	2,448	820	5,758	11,272	7,499	13,412	59,874	56,674	105.6%
10月	30	3,940	5,930	9,870	922	1,947	576	255	62	969	1,983	1,169	1,987	9,870	9,567	103.2%
11月	29	3,532	5,475	9,007	582	1,670	558	201	116	757	1,697	1,260	2,166	9,007	8,790	102.5%
12月	26	3,493	5,125	8,618	488	2,044	465	336	70	834	1,568	1,009	1,804	8,618	8,453	102.0%
1月	26	3,424	5,428	8,852	353	1,760	408	179	43	815	1,669	1,256	2,369	8,852	9,278	95.4%
2月	27	3,183	4,794	7,977	364	1,583	589	205	44	805	1,502	1,020	1,865	7,977	7,771	102.7%
3月	30	4,303	6,136	10,439	631	2,616	969	236	60	1,007	1,780	1,085	2,055	10,439	10,697	97.6%
下半期計	168	21,875	32,888	54,763	3,340	11,620	3,565	1,412	395	5,187	10,199	6,799	12,246	54,763	54,556	100.4%
年間合計	345	46,904	67,733	114,637	6,331	23,128	7,731	3,860	1,215	10,945	21,471	14,298	25,658	114,637	111,230	103.1%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	6,752	1,988	140	8,880	3,103		849
5月	6,699	2,101	124	8,924	3,233		938
6月	7,222	1,910	157	9,289	3,750		882
7月	11,354	3,390	135	14,879	6,005		989
8月	6,812	1,745	143	8,700	3,261		982
9月	7,163	1,921	118	9,202	3,423		931
上半期計	46,002	13,055	817	59,874	22,775		5,571
10月	7,402	2,371	97	9,870	3,822		1,020
11月	6,722	2,156	129	9,007	3,196		862
12月	6,442	2,085	91	8,618	3,063		753
1月	7,030	1,669	153	8,852	3,715		931
2月	6,102	1,789	86	7,977	2,485		1,031
3月	7,460	2,822	157	10,439	3,874		990
下半期計	41,158	12,892	713	54,763	20,155	0	5,587
年間合計	87,160	25,947	1,530	114,637	42,930	0	11,158

2018年度 横浜市菅田地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																						計	
	体育室(1/3)手前		体育室(1/3)中央		体育室(1/3)奥		グループ室(会議室)		中会議室		小会議室		料理室		和室手前10畳間		和室奥10畳間		音楽室		工芸室			
	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率	稼働時間 総時間数	稼働率
4月	150 160	93.8	128 160	80	128 160	80	236 324	72.8	212 324	65.4	176 324	54.3	81 324	25	80 324	24.7	117 324	36.1	280 324	86.4	168 324	51.9	1,756 3,072	57.2
5月	150 168	89.3	129 168	76.8	132 168	78.6	264 332	79.5	168 332	50.6	148 332	44.6	104 332	31.3	68 332	20.5	108 332	32.5	292 332	88	188 332	56.6	1,751 3,160	55.4
6月	152 172	88.4	128 172	74.4	130 172	75.6	248 332	74.7	209 332	63	148 332	44.6	112 332	33.7	104 332	31.3	132 332	39.8	296 332	89.2	164 332	49.4	1,823 3,172	57.5
7月	172 184	93.5	140 184	76.1	150 184	81.5	232 336	69	219 336	65.2	184 336	54.8	132 336	39.3	110 336	32.7	151 336	44.9	272 336	81	248 336	73.8	2,010 3,240	62
8月	132 172	76.7	104 172	60.5	140 172	81.4	208 340	61.2	208 340	61.2	120 340	35.3	104 340	30.6	48 340	14.1	88 340	25.9	260 340	76.5	180 340	52.9	1,592 3,236	49.2
9月	142 162	87.7	114 162	70.4	124 162	76.5	214 320	66.9	225 320	70.3	148 320	46.3	136 320	42.5	109 320	34.1	140 320	43.8	284 320	88.8	200 320	625	1,836 3,046	60.3
半期計	898 1,018	88.2	743 1,018	73	804 1,018	79	1,402 1,984	70.7	1,241 1,984	62.6	924 1,984	46.6	669 1,984	33.7	519 1,984	26.2	736 1,984	37.1	1,684 1,984	84.9	1,148 1,984	57.9	10,768 18,926	56.9
10月	148 168	88.1	126 168	75	142 168	84.5	226 340	66.5	245 340	72.1	192 340	56.5	120 340	35.3	120 340	35.3	148 340	43.5	304 340	89.4	216 340	63.5	1,987 3,224	61.6
11月	142 168	84.5	114 168	67.9	136 168	81	221 324	68.2	224 324	69.1	180 324	55.6	124 324	38.3	108 324	33.3	148 324	45.7	273 324	84.3	188 324	58	1,858 3,096	60
12月	126 148	85.1	102 148	68.9	122 148	82.4	204 292	69.9	248 292	84.9	176 292	60.3	124 292	42.5	125 292	42.8	124 292	42.5	268 292	91.8	185 292	63.4	1,804 2,780	64.9
1月	144 158	91.1	114 158	72.2	116 158	73.4	200 292	68.5	176 292	60.3	132 292	45.2	112 292	38.4	108 292	37	124 292	42.5	260 292	89	152 292	52.1	1,638 2,810	58.3
2月	130 152	85.5	118 152	77.6	124 152	81.6	196 304	64.5	200 304	65.8	148 304	48.7	92 304	30.3	132 304	43.4	152 304	50	252 304	82.9	156 304	51.3	1,700 2,888	58.9
3月	148 168	88.1	132 168	78.6	142 168	84.5	221 336	65.8	248 336	73.8	176 336	52.4	104 336	31	76 336	22.6	125 336	37.2	284 336	84.5	208 336	60.9	1,864 3,192	58.4
半期計	838 962	87.1	706 962	73.4	782 962	81.3	1,268 1,888	67.2	1,341 1,888	71	1,004 1,888	53.2	676 1,888	35.8	669 1,888	35.4	821 1,888	43.5	1,641 1,888	86.9	1,105 1,888	58.5	10,851 17,990	60.3
合計	1,736 1,980	87.7	1,449 1,980	73.2	1,586 1,980	80.1	2,670 3,872	69.0	2,582 3,872	66.7	1,928 3,872	49.8	1,345 3,872	34.7	1,188 3,872	30.7	1,557 3,872	40.2	3,325 3,872	85.9	2,253 3,872	58.2	21,619 36,916	58.6

平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	カラオケ機器レンタル料	259,200	21,600円/月×12ヶ月分
2	利用者インターネット接続料	2,191	
3	朝日新聞・神奈川新聞	41,525	3,775円/月×11ヶ月分
4	NHK出版雑誌2冊(7月～2019.6月分)	13,944	
5	衛生管理用品	39,870	
6	諸室貸出品	99,382	
7	蛍光灯・電球	76,272	
8	掃除機	10,800	
9	CDラジカセ3台	16,733	
10	図書関連	51,395	
11	館内装飾他	40,502	
12	PAシステム	51,159	
13	ガスオープン、ビルトインコンロ更新工事	275,000	
14	ハイビジョン液晶テレビ	22,530	
15	ブルーレイプレイヤー	12,798	
16	防災用品	26,206	
17	プレイルーム他小破修繕	17,336	
18	ピアノ調律2台	25,920	
19	センターまつり	341,375	
20	ポップコーンメーカー	11,800	
21	和室防音シート他	39,263	
	合計	1,475,201	

平成30年度 自主事業報告書

施設名 横浜市菅田地区センター

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費(円)	徴収の 有・無	参加 費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室 講師謝金 額 (円)	
1	乳幼児親子	かなちく子育て応援タイム	6・9・10・11月	4	120	116	3,000	2,400	5,400	有	200	3,000	3,000	かなーちえ・しゅーくるーむ・菅田地域ケアプラザ共催
2	乳幼児親子	おはなしのはらっぱ	4月～3月	12	20	111	2,570	0	2,570	無	0	0	0	協力:ひまわりの花
3	乳幼児親子	奈々先生と親子で体力アップ	4月～3月	12	30	213	58,260	30,300	88,560	有	300	5,000	60,000	
4	親子	かながわ☆HAPPY☆子育て	9月	1	100	110	20,000	0	20,000	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
5	子ども	夏休みこども映画会	8月	1	40	45	35,964	0	35,964	無	0	0	0	
6	子ども	自由研究応援!珪藻粘土で壁飾りを作ろう	8月	1	20	16	11,600	8,000	19,600	有	500	10,000	10,000	NPO法人FOSH
7	一般	すげたファミリー寄席	4・5・6・9・1月	5	50	83	29,310	4,100	33,410	有	100	3,314	33,410	横浜市職員落語愛好会協力
8	子ども	ハロウィンパーティ	10月	1	100	255	21,947	0	21,947	無	0	0	0	
9	子ども	おもちゃの病院	11月・3月	1	10	17	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	
10	小学生	イブニングキッズ英会話	11月～1月	9	20	90	30,265	81,800	112,065	有	低学年450 高学年500	5,568 /6,682	111,360	
11	一般	みんなで楽しむスポーツチャンバラ	4月～3月	12	30	379	108,550	90,600	199,150	有	2,400～3,000	15,000	180,000	
12	成人	さわやか体操広場	5月～9月	8	30	46	29,976	18,000	47,976	有	2,000	0	44,544	
13	成人	すげた健康相談室	4月～12月	9	10	40	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
14	成人	のびのびストレッチ(春・夏)	4月・7月	4	25	57	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
15	成人	専門家に教わる健康講座	11月	1	35	40	0	0	0	無	0	0	0	菅田地域ケアプラザ共催
16	成人	地産地消料理教室 すげたキッチン	6・9・11・12月	4	52	52	22,496	80,400	102,896	有	1,500～2,000	5,568 /7,795	33,408	
17	女性	女を磨くすげたサロン～ズンパで美ボディ作り～	9月～12月	8	20	98	15,716	44,300	60,016	有	4,000	7,068	56,544	
18	子ども	砂田川親子鯉のぼり祭り	5月	1	200	216	11,229	0	11,229	無	0	0	0	共催:砂田川ファンクラブ・砂田川水辺愛護会
19	子ども	夏休み親子DE防災教室	8月	1	30	12	27,360	0	27,360	無	0	16,705	16,705	認定NPO法人かながわ311ネットワーク
20	一般	明治150年記念 0602イベント	6月	1	200	159	48,090	0	48,090	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
21	一般	すげたカラオケ大会	6月・11月	2	110	104	-27,862	46,500	18,638	有	400～500	0	0	
22	一般	すげた国際交流カフェ～韓国の伝統茶を楽しむ～	4月	1	24	27	2,818	21,600	24,418	有	800	6,682	6,682	
23	一般	第19回すげたふれあいまつり	7月	1	1,000	5,433	0	0	0	無	0	0	0	二一ズ対応費で支出
24	一般	七福館めぐり	3月	1	80	89	10,835	0	10,835	無	0	0	0	法人所管施設合同企画
25	一般	すげたふれあいコンサート	12月	1	150	64	31,260	0	31,260	無	0	22,274	22,274	
26	成人	はじめよう健康麻雀教室	5月～8月 9月～3月	16	16	253	-71,834	245,400	173,566	有	4,800～6,000	6,682	158,134	
27	一般	サークル支援 ワンコイン体験講座	7月～3月	10	10	72	910	49,500	50,410	有	500	33,410	33,410	利用者団体支援事業
28	成人	はじめてのオカリナ	10月～11月	4	16	42	3,892	20,000	23,892	有	2,000	5,568	22,272	
29	成人	ミニ盆栽講座	12月	1	16	37	0	55,500	55,500	有	1,500	0	0	
30	一般	明治150年記念リレー講座 歌って知ろう!横浜市歌	10月	1	20	18	-205	8,000	7,795	有	1,500	7,795	7,795	法人所管施設合同企画
31	成人	国産肉の料理教室	10月	1	18	18	0	0	0	無	0	0	0	神奈川県食肉事業協同組合連合会
32	一般	菅田からおけサロン	4月～3月	25	7	44	-13,200	13,200	0	有	300	0	0	
33	一般	新しい趣味探し～手探しまルシェ	3月	1	36	29	0	14,500	14,500	有	500	0	0	
合 計				161	-	8,385	424,083	834,100	1,258,183		-	-	-	

平成30年4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月12日	定期清掃 ハードフロアー及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
2	4月18日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	給油器補充 着床装置清掃	
3	4月23日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
4	4月26・27日	空調設備機器保守点検 冷房切替	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
5	4月26日	冷却塔洗浄作業 (化学的洗浄)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
6	4月1日～ 4月30日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	5月2日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
2	5月10日	空調設備機器保守点検	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
3	5月10日	定期清掃 ハードフロアー 及びカーペット洗浄、フィル ター清掃、ガラス清掃	ニコマックス 株式会社	良	
4	5月10日	消防用設備点検	共栄防災設備 株式会社	誘導灯及び点滅装置 充電、電源回路 不良の為器具交換を要す。 2F・3F防火ダンパー動作不良の為器具 交換を要す。	見積り依頼中 H31.2.4 改修工事済み (ダンパーのみ次年度 修理予定)
5	5月14日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	良	
6	5月21日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
7	5月25日	自動ドア保守点検	株式会社 神奈川ナブコ	良	
8	5月28日	空調設備機器保守点検 (レジオネラ菌検査)	株式会社セントラ ル設備テクニカ	良 100未満CFU中 10CFU	
9	5月1日～ 5月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	6月11日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	ガイドレール注油	
2	6月14日	定期清掃 ハードフロアー及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
3	6月14日	冷却塔洗浄作業	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
4	6月14日	空調用自動制御装置点検及び中央監視装置点検	東テク株式会社	良	
5	6月18日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
6	6月1日～ 6月30日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	7月4日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
2	7月10日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	かご内照明交換	
3	7月12日	冷却塔洗浄作業	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
4	7月12日	定期清掃 ハードフロアー及びカーペット洗浄	ニコマックス株式会社	良	
5	7月23日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
6	7月1日～ 7月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	8月3日	空調設備機器保守点検	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
2	8月8日	自動ドア保守点検	株式会社 神奈川ナブコ	良	
3	8月9日	空調設備機器保守点検 (レジオネラ菌検査)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良 100未満CFU中10未 満CFU	
4	8月9日	冷却塔洗浄作業	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
5	8月9日	害虫駆除 ゴキブリ等防 除	ニコマックス 株式会社	良	
6	8月9日	定期清掃 ハードフロアー 及びカーペット洗浄	ニコマックス 株式会社	良	
7	8月14日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	各ガイドレール注油	
8	8月20日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
9	8月30日	ウォータークーラー水質 検査	株式会社 市川総業	良	
10	8月1日～ 8月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	9月3日	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	良	
2	9月7日	電気工作物保守点検	ESA株式会社	良	
3	9月13日	冷却塔洗浄作業	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
4	9月13日	定期清掃業務	ニコマックス 株式会社	良	
5	9月25日	設備総合巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
6	9月1日～ 9月30日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年10月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	10月11日	空調設備機器保守点検	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
2	10月11日	冷却塔洗浄作業	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
3	10月11日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	良	
4	10月11日	定期清掃(ハードフロアー 及びカーペット洗浄)	ニコマックス 株式会社	良	
5	10月17日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	良	
6	10月27日	設備巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
7	10月1日～ 10月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	11月1日	冷温水発生機点検(暖房 切替)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	1号機送風機異音あり	
2	11月1日	自動ドア点検	株式会社 神奈川ナブコ	正面外のドアは内外 センサー劣化 要交換	観察中(尚、内側1 台は耐用年数経過 のため休止中)
3	11月5日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
4	11月8日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	インバーターファンよ り異音あり	
5	11月8日	消防用設備点検	共栄防災設備 株式会社	誘導灯及び点滅装置 充電、電源回路 不良の器具交換を要す。 2F・3F防火ダンパー動作不良の器具 交換を要す。	H31.2.4 改修工事済 み(ダンパーのみ次 年度修理予定)
6	11月8日	定期清掃(ハードフロアー 及びカーペット洗浄)	ニコマックス 株式会社	良	
7	11月20日	昇降機点検	ジャパンエレベーター サービス株式会社	ガイドレール注油	
8	11月28日	設備巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
9	11月1日～ 11月30日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成30年12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	12月4日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	ガイドレール注油	
2	12月13日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社 セントラル設備 テクニカ	インバーターファンより異音あり 注意が必要	観察中
3	12月13日	定期清掃(ハードフロア 及びカーペット洗浄)	ニコマックス 株式会社	良	
4	12月23日	電気工作物保安管理 年次点検	ESA株式会社	良	
5	12月24日	設備巡視点検	オリックス ファシリティーズ 株式会社	良	
6	12月1日～ 12月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成31年1月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	1月9日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
2	1月10日	空調設備機器保守点検 (加湿器洗浄)	株式会社セントラル 設備テクニカ	インバーターファンより異音あり キャリーオーバーによる若干 の漏水あり	観察中
3	1月10日	定期清掃業務	ニコマックス株式 会社	良	
4	1月16日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式 会社	ガイドレール注油	
5	1月28日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式 会社	良	
6	1月1日～ 1月31日	機械警備	オールジャパン サービス株式会社	良	

平成31年2月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2月1日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	正面外のドアは内外センサー劣化要交換	観察中（尚、内側1台は耐用年数経過のため休止中）
2	2月7日	空調設備機器保守点検（加湿器洗浄）	株式会社セントラル設備テクニカ	インバーターファンより異音あり キャリーオーバーによる若干の漏水あり	観察中
3	2月14日	害虫駆除 ゴキブリ等防除	ニコマックス株式会社	良	
4	2月14日	定期清掃（ハードフロアー及びカーペット洗浄）	ニコマックス株式会社	良	
5	2月19日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	良	
6	2月26日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
7	2月1日～ 2月28日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

平成31年3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	3月6日	電気工作物保安管理	ESA株式会社	良	
2	3月12日	昇降機点検	ジャパンエレベーターサービス株式会社	ガイドレール注油	
3	3月14日	定期清掃（ハードフロアー及びカーペット洗浄）	ニコマックス株式会社	照明清掃実施	
4	3月26日	設備巡視点検	オリックス・ファシリティーズ株式会社	良	
5	3月1日～ 3月31日	機械警備	オールジャパンサービス株式会社	良	

平成30年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	H30.4.1～ H31.3.31	設備総合巡視点検 (*1)	119,750	オリックス・ファシリティーズ株式会社
2	H30.4.1～ H31.3.31	空調設備機器保守点検 (*1)	615,384	株式会社 セントラル設備テクニカ
3	H30.4.1～ H31.3.31	空調自動制御装置保守点検 (*1)	199,584	東テック株式会社
4	H30.4.1～ H31.3.31	自家用電気工作物の保安全管理業務 (*1)	141,460	ESA株式会社 リコーリース
5	H30.4.1～ H31.3.31	消防用設備の点検 消火器・自動火災報知設備他 (*1)	89,148	共栄防災設備株式会社
6	H30.4.1～ H31.3.31	エレベーター保守点検 (*1)	319,334	ジャパン エレベーターサービス 株式会社
7	H30.4.1～ H31.3.31	自動ドア保守点検 年間4回 (*1) (5・8・11・2月)	50,561	株式会社神奈川ナブコ
8	H30.4.1～ H31.3.31	受水槽清掃・消毒・水質検査 (*1)	59,876	株式会社 セントラル設備テクニカ
9	H30.4.1～ H31.3.31	ウォータークーラー点検	23,760	株式会社市川総業
10	H30.4.1～ H31.3.31	日常清掃業務	593,892	協栄美装株式会社
ケア プラザ 側 契 約	H30.4.1～ H31.3.31	清掃業務 (*2)	962,475	ニコマックス株式会社
	H30.4.1～ H31.3.31	害虫駆除業務 (*2)	29,937	ニコマックス株式会社
	H30.4.1～ H31.3.31	機械警備 (*2)	415,140	オールジャパンサービス 株式会社

注) (*1)は地区センターが管理主体(契約者)で、費用は菅田地域ケアプラザと按分、金額は按分後の数値

(*2)は菅田地域ケアプラザが管理主体(契約者)で、費用は地区センターと按分、金額は按分後の数値

無印は地区センター単独のもの

平成30年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	H30.6.1	ガスオープン、ビルトインコンロ更新工事 (ニーズ対応費)	275,000	東京ガス ライフバル 横浜中央
2	H30.10.4	貯水槽配管漏水修理(*) (その他の保全費)	3,326	株式会社 セントラル設備テクニカ
3	H31.2.4	2・3階消防設備改修工事	268,920	共栄防災設備 株式会社
4	H31.2.4	1階誘導灯及びバッテリー交換工事(*)	121,081	共栄防災設備 株式会社

* 印はケアプラザと共有部分

平成30年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	日立サイクロン掃除機 (ニーズ対応費)	CV-S500	10,800	1	H30.5.6			増
2	ナショナル掃除機	MC-L53VC	不明			1	H30.5.6	減
3	SONY CDラジカセ (ニーズ対応費)	CFD-S70	6,393	1	H30.5.11			増
4	EPSONプリンター	EW-M660FT	38,878	1	H30.5.22			増
5	ガスオープン (ニーズ対応費)	NDR320EK	194,416	1	H30.6.21			増
6	ガスオープン		不明			1	H30.6.21	減
7	ビルトインコンロ (ニーズ対応費)	N3GQ2RVQ1	80,584	1	H30.6.21			増
8	ビルトインコンロ口		不明			1	H30.6.21	減
9	SONY CDラジカセ (ニーズ対応費)	CFD-S70	5,170	2	H30.8.8			増
10	ビクターCDラジカセ	RC-QW10T	13,650			1	H30.8.10	減
11	サンヨーCDラジカセ	PH-PR20R	5,480			1	H30.8.10	減
12	GBC シュレッダ	GSH33SM	22,334	1	H30.9.7			増
13	シュレッダ	122MA	139,800			1	H30.9.11	減

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成30年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H30.5.9	娯楽室が図書コーナーと隣接している影響もあり、子どもたちが騒がしく感じる。携帯電話も外でかける等、マナーを守って欲しい。	図書コーナーはオープンスペースの為、娯楽室等の音が伝わってしまうので、娯楽室等のご利用者にも大きな音をださないようお願いし、出来るだけ静かな環境を作っていく旨回答した。
2	H30.5.16	近隣の方より敷地内禁煙の要望があった。	1階の地域ケアプラザと相談して敷地内禁煙とし、利用者にも周知した。
3	H30.5.17	図書コーナーにある勉強機の表面がガタガタしているので、机を新しくして欲しい。あと、すぐ隣りで囲碁をやっていてうるさいので壁でしっかりしきってほしい。	図書コーナーのテーブルは点検し補修した。図書コーナーはオープンスペースであるため、大きな音は避けていただくようお願いしている旨、回答した。また、空いているグループ室を勉強用に開放して対応している。
4	H30.7.15	将棋コーナーに子どもが座ってはいけないのか？	囲碁将棋コーナーは囲碁や将棋をする人たちが使用しています、囲碁や将棋をするときは年齢に関係なく囲碁将棋コーナーを使用できます。大人と一緒に将棋を指してみませんか、との回答をした。
5	H30.7.16	子どもだけでなく、大人もうるさい人もいます。平等に注意して欲しい。	ご利用者にはまわりの方の気に障るような大きな音をださないようお願いし、出来るだけ静かな環境を作っていく旨伝えた。
6	H30.9.16	料理室に ~28cm くらいのLL(XL)サイズのサンダルを用意して欲しい。できれば色違いで。	購入し、便利に使っていただいている。
7	H31.1.19	図書コーナーの読書・学習席について荷物かごの貸し出しをして欲しいです。椅子の下やテーブルディスクの下に置くことができるサイズでリュックやパソコンケースを入れられる深さのものをお願いします。	2月より学習席の各テーブルの下にリュックやパソコンが入るかごを準備し、使っていただいている。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	<p><節電対策> 冷房28℃、暖房20℃に設定しさらに各コントローラーに掲示して協力をお願いしている。各部屋の照度を測り、JIS規格標準の明るさ以上のところは電灯数を減らしている。また体育室の水銀灯を1/4消灯(全24基のうち6基)して大幅なコスト増加へ対応している。ただしお客様の要望の時には点灯している。</p>	節電対策について、利用者の方々にもご理解いただいている。
2	通年	<p><消耗品等の節減> 印刷用紙は不用紙・チラシ等の裏紙を利用している。封筒は送付されてきた封筒を再利用。鉛筆ボールペン等、筆記具もできる限り使い切るようにしている。</p>	消耗品費の縮減に寄与している。
3	通年	<p><通信費の節減> すげせんニュース等の送付、神奈川区内の送付分は神奈川区の配達便を活用。その他はより安価な便を利用。またイベントのチラシを各家庭へ個別に配布(ポスティング3,000枚)。</p>	すげせんニュースと共にポスティングは地区センターの認知度を高めるのに寄与している。
4	通年	センター周囲の清掃を毎日行っているが、その範囲にセンター敷地ではないが、センターに来館時に利用者が通る通路(防災通路)や「道路碑前」のバス停のゴミ拾いも実施している。	施設内外の美化(日常清掃と観葉植物の配置など)もあわせて、くつろげる空間となっている。
5	通年	ゴミの分別を徹底して再利用をする。不要物は廃棄してスペースの有効活用を進めている。また「インクカートリッジ」と「小型家電」の回収BOXを置いている。	不要品の処分は限られたスペースの有効活用に寄与し、また作業時の事故の未然防止に役立っている。回収BOXも利用が進んでいる。
6	通年	毎月、資源循環局の相談コーナーの開催を受け入れている。	身近な地区センターでゴミの分別等の相談ができると喜ばれている。
7	通年	近隣自治会・小学校などのイベントチラシ掲示・配架の受け入れを実施。	ポスターやチラシを館内に掲示、また受付にて配布するなどイベント開催の周知に協力している。ご利用者からセンターに来れば情報が得られると喜ばれている。
8	通年	2階ガラスショーケースに季節の装飾を施している。	来館者に楽しんでいただいている。
9	通年	近隣自治会の印刷物の印刷に協力している。	利用者からスムーズに印刷ができたことと喜ばれている。
10	通年	<p><サービス向上> 借りた図書を他の施設(法人所管)で返却できるサービスを開始しており、当館でも返却受付を行っている。</p>	利用者より便利になったと喜ばれている。
11	通年	<p><サービス向上> 利用料金を法人所管地区センターで相互收受できるサービスを開始しており、当館でも利用料金の支払い受付を行っている。</p>	利用者より便利になったと喜ばれている。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
12	4月	<サービス向上> 個人利用貸出し用卓球のボールを購入した。	卓球のボールの無料での貸し出しを継続し、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
13	4月	<サービス向上> 受付の個人利用の来館者数集計を紙ベースから数取り器(カウンター)に変更した。	これまでの記入式より便利になったと、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
14	4月	<サービス向上> 中会議室のプロジェクターを修理をした。	中会議室のプロジェクターのランプが劣化してきたので交換し、ご利用者に喜ばれている。
15	4月	<サービス向上> プロジェクター用のHDMI変換ケーブルを購入した。	HDMI端子しかないパソコンからプロジェクターに出力できるようになった。
16	4月	<サービス向上> 個人利用のバドミントン支柱のネット用フックをワンタッチ式のスライドフックに交換した。	バドミンントンのネットのセットが楽になったと、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
17	5月	近隣の方が作成した作品を展示した。	こどもの日に近隣の方の作成した段ボール甲冑を展示し、利用者の皆様に大変喜ばれた。
18	5月	<サービス向上> プレールームにボールプールを購入した。	小さなお子様到大変喜ばれている。
19	5月/8月	<サービス向上> バドミンントンのラケットを購入した。	バドミンントンのラケットが新しくなり使いやすくなったと、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
20	5月	<経費節減> エコタンク搭載のプリンターを購入した。	プリンターの印刷代が大幅に節約できた。
21	6月	近隣の小学校のまち探検を受け入れた。	施設の説明だけでなく利用者の方にフラダンスや大正琴を教えてもらい大変喜ばれた。
22	6月	夏場の節電対策として、6月から全職員がアロハシャツを着用。	今年も視覚的に涼しげなのでご利用者からの評判は良い。クールビズにもなっている。
23	6月	<サービス向上> 故障していた料理室のオープン及びコンロ各1台を交換修理した。	全てのオープン及びコンロが使えるようになった。
24	6月	<サービス向上> オールインワンPAシステム(スピーカー&ミキサー)を購入した。	体育室でのイベント時の音楽演奏が楽になった。音楽室での電子楽器の利用ができるようになった。音量の調整が楽になったので体育室からの音漏れも減少した。
25	7月	<サービス向上> ブルーレイディスクプレイヤーを購入した。	ブルーレイディスクが再生できるようになったと、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
26	7月	<サービス向上> 大型液晶テレビを購入した。	パソコンやブルーレイディスクプレイヤーから簡単に映像が再生できるようになったと、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
27	7月	西日本豪雨災害の募金活動に協力した。	西日本豪雨災害の被害者支援のため、1階受付に募金箱を設置し、多数の来館者より浄財をご寄付頂いた。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
28	8月	<サービス向上> プレイルームに防犯ブザーを設置した。	幼児親子だけで使用しているプレイルームは防犯に不安があったが防犯ブザーの設置で安心できると、ご利用の皆さまに大変喜ばれている。
29	8月	<サービス向上> 職員が防犯用のホイッスルを携帯するようになった。	職員が防犯用ホイッスルを携帯していると安心できるとのお声をいただいた。
30	9月	<サービス向上> プレイルームのホワイトボードに保護材を設置した。	子どもを安心して遊ばせられるようになったと、ご利用の皆さまに喜ばれた。
31	9月	<サービス向上> 体育室のバスケット側の消火器格納箱を強化プラスチック(FRP)の物に変更した。	鉄製の格納箱はボールが当たるとへこんでしまったがFRP製は強度が増し安心して遊べるようになった。
32	9月	図書館の「どこでも返却サービス」の返却施設に近隣の神奈川中学校コミュニティハウス、浦島丘中学校コミュニティハウスも加わり、当館も返却受付を開始した。	遠くまで返却しに行く必要が無くなり、益々便利になったと喜びのお声を頂戴している。
33	9月	北海道胆振東部地震の募金活動に協力した。	北海道胆振東部地震災害の被害者支援のため、1階受付に募金箱を設置し、多数の来館者より浄財をご寄付頂いた。
34	10月	<サービス向上> 体育室のざらついていたベンチを補修した。	ベンチが座りやすくなったと喜ばれている。
35	10月	<サービス向上> 各部屋の入り口等の段差やドアノブ付近に「足元段差注意！」の黄色いシールを貼った。	入口の段差がわかりやすくなった。今後段差自体を解消する方法を模索していく。
36	10月	<サービス向上> プロジェクターとパソコン等の接続用に長いケーブルを購入した。	離れたところからプロジェクターに接続できるようになった。
37	10月	<サービス向上> 体育室の器材庫の入口に器材の配置図を設置した。	お客さまが器材をどこに戻せばいいかわかりやすくなった。
38	10月	<サービス向上> 会議室の原状復帰用にテーブルやいすの初期状態の写真を設置した。	利用終了時に原状復帰がしやすくなったと、ご利用者に喜ばれている。
39	10月	<サービス向上> バスケットボールのゴールリングの網を新しくした。	シュート練習がやりやすくなった。
40	11月	<サービス向上> 料理室と和室に部屋から出るときに使用するサンダルを購入した。	くつに履き替えずにサンダルで部屋から出られるようになったと、ご利用者の皆さまに便利に使っていただいている。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
41	11月	<サービス向上> 卓球のボール拾い用の網を新しくした。	散乱した多数の卓球のボールが拾いやすくなった。
42	12月	<サービス向上> オールインワンPAシステム(スピーカー&ミキサー)の移動用の台車を購入した。	オールインワンPAシステムが大変移動しやすくなった。
43	12月	<サービス向上> 図書コーナーの本棚に文庫本の棚を増やした。	ご利用者の皆さまにご好評いただいている。
44	12月	<サービス向上> 動きが悪くなっていた会議テーブルの車輪を新しくした。	会議テーブルの移動がスムーズになり、危険も減った。
45	2月	<安全の確保・サービス向上> 卓球をするとき、手荷物を床に置き卓球をしているため、手荷物を踏んだり、足を引っ掛けたりし危なかったため、荷物入れを卓球台の数だけ準備した。	手荷物入れを準備することで、卓球台の周辺に手荷物を置くことがなくなり、安全に卓球を楽しめることができた。

平成30年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	平成30年7月13日(金) 18:30～19:30
場所	菅田地区センター 中会議室
出席者	会長他委員11名(15名中)、事務局1名、地区センター3名 合計16名
議題	1)平成29年度の事業報告および収支決算について 2)平成30年度の事業計画および収支予算について 3)質疑応答 4)その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・ニーズ対応費とはどのようなものか。 ・AEDの講習は受けているのか。 ・事業計画で数値目標の報告があったが、達成率の報告がない。 ・子ども向けの自主事業が少ないのでは。 ・お祭りの開始時間が遅れる傾向にある。 ・口コミの宣伝が効果があるのでは。 他

平成30年度 地区センター委員会開催状況

■第2回

日時	平成31年3月1日(金) 18:30～19:30
場所	菅田地区センター 中会議室
出席者	委員会会長 他委員8名(15名中)、事務局1名、地区センター3名 合計13名
議題	1)平成30年度第三四半期事業報告について 2)平成31年度の事業計画について 3)質疑応答 4)その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館の利用人数が7月・10月と減少しているが。 ・0602のイベントは開港記念日のイベントか。 ・菅田地区センターの報告だけではなく、他の地区センターの特徴や比較を教えてほしい。 ・平成30年度の自主事業にあった「七福館めぐり」がないが。 ・平成30年度の自主事業報告の健康麻雀教室が大幅な黒字だが。 ・池上小学校の3年生が、街探検をきっかけにして、授業の一環として地区センターを取り上げ、アンケートを取り、紹介したことが地区センターの利用者増につながったという報告があった。少しは役にたっていると嬉しく思っている。今後も地区センターと協力して地域を盛り上げていきたいと思う。 ・蛍光灯をLEDに更新し省電力化を図るのに多額の費用が必要との報告があったが、リースだと早く安くできるのでは。

平成30年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	平成30年6月16日(土) 14:00～16:00
場所	菅田地区センター 中・小会議室
出席者	利用者16名、地区センター3名 計19名
議題	1)平成29年度の地区センター運営について 2)平成30年度の地区センター運営について 3)第19回すげたふれあいまつりの開催について 4)ご利用者の方のご意見・ご要望について 5)平成29年度利用者アンケートについて
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場の件で、午後入庫時にまだ出庫していない場合が多々あるので注意をお願いしたい。 ・音楽室のオーディオを早くなおしてほしい。 ・体育室のアラーム灯のカバーの下部に頭をぶつけることが時々あるのでクッションを取り付けて欲しい。 ・エアコンの温度調整がよくないと思う。点検をお願いしたい。 ・いつも気持ちよく利用させていただき感謝している。音楽室が毎回取れるようにお願いしたい。 ・体育室のエクササイズマット買い替え希望。 他

平成30年度 利用者会議開催状況

■第2回

日時	平成31年1月19日(土)14:00～16:00
場所	菅田地区センター 中・小会議室
出席者	利用者19名、地区センター3名 計21名
議題	1)平成30年度の地区センター運営について 2)平成31年度のふれあいまつりについて(ご意見・ご要望) 3)ご利用者の方のご意見・ご要望に対する対応(事前アンケート集約から)
意見 質問	<ul style="list-style-type: none"> ・第3四半期とはいつからいつまでか ・サークル支援の具体的な内容を知らないサークルが多い、皆さんに周知する必要があるのでは。 ・32インチ液晶テレビの貸し出しがあるようだが、他にどのような物品の貸し出しがあるのか。 ・利用時間(4時間)の変更を検討するようだがどのようにするのか。 ・仮予約をした後、いつまでに正式申込(料金の支払い)をするのか。 ・食事はどの部屋でできるのか。

平成30年度 自主事業アンケート

施設名: 横浜市菅田地区センター

NO	募集対象	講座名	開催時期	アンケート	参加者感想
1	乳幼児親子	おはなしのはらっぱ	4月～	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・手作りの手袋シアターがかわいく、子どもにも演じさせてくれるので嬉しい。 ・童謡をモチーフにした絵本や紙芝居があることを初めて知ったので、家でも借りてみたい ・一般的な童謡だけでなく、わらべうたも教えてくれるので懐かしい気分になる
2	一般	すげたファミリー寄席	4月～	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・演者の方がどなたも上手なのでとても楽しい。 ・かさ回しや南京玉すだれなど落語だけでないので楽しい。 ・もっと落語を聞きたい。 ・子どもたちが落語を聞かず、手品を見終わって帰ってしまうのはもったいないと思う。
3	一般	すげた国際交流カフェ ～韓国の伝統茶を楽しむ～	4月	付箋紙に記述	<ul style="list-style-type: none"> ・今回の催しは有意義な時間でした。他国での文化の違い、食べ物、作法などのことが少しでも理解できたことが良かったです。 ・この講座に参加して隣国がとても近くに感じた。先生のおはなしもとても分かりやすく、次回も参加したい。 ・楽しいひと時を過ごさせていただきました。食べ物もドラマも大好きなのでとても身近に感じます。このような機会を作っていただいてありがとうございます。 ・お茶とお菓子があると自然とお話が弾み皆さん笑顔になり…今日のお茶会は本当に良かったですね。また、2回3回とつながると良いですね。先生のチマチゴリもステキでした。
4	成人	のびのびストレッチ	4月7月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・普段使わない筋肉を伸ばしてとても気持ち良かった。是非またやって欲しい。 ・脳トレになるそうですが、手足や身体を使いながら歌を歌うことがとても難しかった。 ・マットを使ったリラックスタイムが気持ちよく眠ってしまった。 ・ダンスの動きが早くついていけなかった。 ・スカーフと身体の動きを使って脳トレになるとは思わなかった。難しかったけれど、大笑いして楽しめた。
5	子ども	砂田川親子鯉のぼり祭り	5月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・家や子ども会で楽しめる内容があったので、またやってみたい。(ペットボトルでかめすくい・ペットボトルでカエルさんジャンプ) ・風が強くてゆっくり遊べなかった。 ・お魚とりができなかったのは残念。
6	一般	明治150年記念0602イベント	6月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・プラバンや玉入れが楽しかった。毎日できるとうれしい。 ・親子で工作やお料理ができると嬉しい。 ・スポチャンが楽しかったからまたやりたい。 ・中学生が遊べるものももっとあるといい
7	成人	地産地消すげたキッチン ～よもぎ蒸しパンとランチパンを作ろう～	6月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・とても楽しい時間を過ごすことができた。 ・盛りだくさんの料理だったけれど、時間内に出来上がる料理だったので良かったです。 ・豪華なランチになり美味しくいただきました。ごちそうさまでした。 <p>【開催希望】 パン教室(単発・固定各回答あり)、韓国料理、おもてなし料理、</p>
8	一般	すげた春のカラオケ大会	6月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・音響がとても良かったので満足です。 ・とても楽しい時間を過ごすことができました。 ・楽しく唄うことができました。お土産付きで気を使っていたいただきましたが、必要ないと思います。

平成30年度 自主事業アンケート

施設名: 横浜市菅田地区センター

NO	募集対象	講座名	開催時期	アンケート	参加者感想
9	乳幼児 親子	かなちく子育て 応援タイム (幼稚園選び)	7月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・もう少し時間が欲しかったという思いもありますが、有意義な時間でした。 ・卒園ママから生のお話を聞いて実感が湧くことが多く良かったです。 ・スタッフさんが子どもの見守り(同室保育)をしてくれるのでありがたかったです。 【開催希望】 ・トイレや好き嫌い克服などの意見交換ができる機会があると嬉しいです。 ・心理学の先生の講演会など開いてもらえるとありがたいです。 ・親子で遊べる体操・ヨガなどが良い
10	成人	サークル支援 ワンコイン 体験講座 (韓国語)	7月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・語学だけでなく、韓国文化について話しが聞けて良かった。 ・ハングルの組み合わせは難しそう。 ・日本語にない発音が難しかったけれど、自己紹介ができるように教えてもらえてよかった。 ・この時間帯がちょうど良いので、初級クラスがあると良いと思った。
11	小学生 親子	夏休み 親子DE防災教室	8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・自分の家族が住む場所だからこそ知るべき内容だった。 ・ハザードマップを具体的に確認できたのでためになった。 ・DIGを体験し、今後の参考になりました。 ・大変有意義でした。 【開催希望】 ・避難訓練、人命救助、防災対策
12	小学生 親子	自由研究応援！ 珪藻粘土で 壁飾りを作ろう	8月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・どんなふうについたらいいのか考えるのが難しかった。 ・粘土が柔らかいので貝殻が置きにくかった。 ・直ぐに固まらないから、ちゃんと持って帰れるか心配。 ・夏休みの宿題として提出できるものは助かる(見学の保護者より)
13	小学生 親子	夏休み 子ども映画会	8月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・縁日が無かったのは残念。 ・作品が来ていた子どもには少し難しかった気がする。 (作品: リトルプリンス)(保護者より)
14	成人	サークル支援 ワンコイン 体験講座 (ドライフラワー)	8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・思ったより簡単にリースを作ることができて楽しかった。 ・お花や材料を集めるのは大変だと思うので500円で体験できたのは、すごくお得だった。 ・短時間で仕上がり、とてもきれいなリースができて満足です。機会があったらまた挑戦したいと思う。 ・先生も優しく、素敵な作品がワンコインでできて嬉しいです。 ・月に1度は仕事もあり来られませんが、半年毎位に機会があったら参加したい。
15	成人	サークル支援 ワンコイン 体験講座 (ボイス トレーニング)	8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・先生の講座は楽しく親切で素晴らしいです。 ・とても楽しく体に良いです。 ・楽しいけれどついていかれるか心配です。 ・通常のお稽古を見てみたいので実際の教室に伺います。

平成30年度 自主事業アンケート

施設名: 横浜市菅田地区センター

NO	募集対象	講座名	開催時期	アンケート	参加者感想
16	成人	はじめよう 健康麻雀教室	5月～8月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・難しいのでもう少し続けてみたいです。 ・大変楽しく勉強になります。 ・おもしろいですが初めてなのでとても難しいです。 ・記憶力低下のため大変です。 ・まだまだ初心者ですが、麻雀の奥深さを感じました。 ・まだグループで活動する自信が無いのでセンターが主催して欲しい。
17	一般	すげたキッチン ～夏の疲れを取る 参鶏湯～	9月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・よく分かって美味しかったです。家で作ります！ ・韓国に触れて、美味しくいただきました。 ・他の国に来たような気がしました。 ・とても楽しく参加できました。 ・普段自分では作れないお料理を韓国出身の先生に教えていただけ、とても良かったです。
18	成人	さわやか体操広場	5月～9月	ヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・ストレッチなど無理なく続けられる内容で参加しやすかった。 ・グループで活動したいけど月謝が高くなるのは困る。 ・ケアプラザでも月2回参加しているので、毎週開催だと難しい。 ・継続していきたいので、他にやってみたい人がいないか声を掛けていきたい。
19	成人	地産地消料理教室 すげたキッチン～ パネトーネでクリスマスを迎えよう	12月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・以前から希望していたパネトーネを教えて頂き良かったです。 ・今回手こねもあわせて教えて頂き自宅で作れそうなので大満足です。 ・焼きたてのパネトーネを頂きクリスマスにピッタリの企画で満足できよう。 ・出来れば二人の共同作業ではなく一人で作ってみたかったです。 ・楽しかったです。この種の講座をもっと増やして欲しいです。
20	成人	ミニ盆栽講座～ お正月の寄せ植え を作ろう	12月	記述式	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフの方々がとてもやさしく親切に教えて下さり、作品もあまり難しくなく良かった。 ・皆で和気あいあいと楽しくできました。 ・前からやってみたかったので出来たので良かったです。

平成30年度 職員研修等実施状況

	主 な 内 容	実施日	常勤	スタッフ	合計
スタッフミーティング①	<ul style="list-style-type: none"> ・H29年度の実績とH30年度の数値目標 ・0602イベント及び第19回ふれあいまつり企画と準備状況 ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	4月12日	3	10	13
スタッフミーティング②	<ul style="list-style-type: none"> ・4月度の数値実績 ・0602イベントの企画の準備状況 ・第19回すげたふれあいまつりの企画と準備状況 ・「お客様の声」について ・「利用者アンケート」について ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	5月10日	3	11	14
施設管理者を対象とする出前研修	<ul style="list-style-type: none"> ・維持保全の手引き ・施設管理者点検 ・施設管理者点検マニュアル ・質疑応答 	5月15日	1	-	1
館長会議	<ul style="list-style-type: none"> ・総会報告 ・H29年度事業報告 ・法人顧問弁護士による研修 	5月21日	1	-	1
ごみゼロ推進委員研修	<ul style="list-style-type: none"> ・市役所ごみゼロ、ごみゼロ推進委員について ・ごみゼロ推進委員の基礎知識について (ヨコハマ3R夢プラン、3R、正しい分別) ・ルート回収について 	6月13日	1	-	1
副館長研修	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業企画についての研修 	6月13日	2	-	2
スタッフミーティング③	<ul style="list-style-type: none"> ・4～5月度の数値実績 ・0602イベントを終えて ・第19回すげたふれあいまつりの企画と準備状況 ・「お客様の声」について ・当面の自主事業、業務改善の進行状況、その他 ・意見交換 	6月14日	3	12	15
横浜市公共建築物シックハウス対策ガイドライン	<ul style="list-style-type: none"> ・公共建築物のシックハウス対策の現状について ・施設管理者が修繕等を行う場合の留意事項について ・室内空気汚染事故発生時の対応マニュアルについて ・質疑応答 	6月29日	1	-	1
消防訓練①	<ul style="list-style-type: none"> ・1階のケアプラザと共同 ・通報機器取扱い、非常通報、避難誘導、消火の訓練 	7月3日	3	12	15
神奈川区地域施設間連携会議 平成30年第1回	<ul style="list-style-type: none"> ・エリア別連携事業報告(Route7、かながわ宿場まつり) ・エリア別グループワーク 「地域活動の資源としての施設、その存在をPRする」 ・「健康かながわ応援月間」について ・次回以降の地域施設間連携会議について ・反町地域ケアプラザ事業紹介・施設見学 	7月12日	2	-	2
	<ul style="list-style-type: none"> ・公共建築物マネジメントの考え方について 				

平成30年度 職員研修等実施状況

	主 な 内 容	実施日	常勤	スタッフ	合計
公共建築物の 保全に関する研修	<ul style="list-style-type: none"> ・長寿命化工事について ・建築基準法第12条点検について ・消防査察の結果と対応について ・エレベーターの維持管理について 他 	7月18日	1	-	1
スタッフミーティング④	<ul style="list-style-type: none"> ・4~7月度の数値実績 ・第19回すげたふれあいまつりを終えて ・「第1回利用者会議」でのご意見について ・「お客様の声」について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 ・質疑応答 	8月9日	3	11	14
個人情報保護研修	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護法について ・平成27年度改正(平成29年施行)について ・横浜市個人情報保護条例による規制 ・施設における過去事例 他 	8月29日 8月31日	1 2	5 6	6 8
スタッフミーティング⑤	<ul style="list-style-type: none"> ・4~8月度の数値実績 ・第三者評価について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 ・質疑応答 	9月13日	3	10	13
神奈川区地域施設 間連携会議 スキルアップ研修	<ul style="list-style-type: none"> ・「地域住民の活動場所として公共施設ができること」 ・ 質疑応答 ・ その他 	10月10日	2	-	2
スタッフミーティング⑥	<ul style="list-style-type: none"> ・4~9月度の数値実績 ・第三者評価について ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 	10月11日	3	9	12
消防訓練②	<ul style="list-style-type: none"> ・1階のケアプラザと共同 ・通報機器取扱い、非常通報、避難誘導、消火の訓練 	11月8日	3	8	11
スタッフミーティング⑦	<ul style="list-style-type: none"> ・4~10月度の数値実績 ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 	11月8日	3	8	11

平成30年度 職員研修等実施状況

	主 な 内 容	実施日	常勤	スタッフ	合計
神奈川県 地域施設間連携会議 平成30年第2回	<ul style="list-style-type: none"> ・施設紹介冊子(施設ガイド)について ・グループワーク(4エリア別) ・「かながわ区 団体・サークルガイド」の更新等について ・平成31年度「地域デビュー講座」共催施設の募集について ・平成31年度の全体の「地域施設間連携会議」について ・各施設からの情報提供など ・自由交流タイム 	12月3日	2	-	2
副館長研修	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業企画についての研修 	12月10日	1	-	-
スタッフミーティング⑧	<ul style="list-style-type: none"> ・4～11月度の数値実績 ・図書管理について ・体育室天井点検口工事について ・すげたふれあいまつりについて ・当面の自主事業関係 ・業務改善の進行状況 ・全体確認事項 	12月13日	3	9	12
副館長研修	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業企画についての研修 	1月17日	1	-	-
平成30年度神奈川県 人権啓発研修	<ul style="list-style-type: none"> ・人権研修 障害者差別について 	1月25日	2	3	5
スタッフミーティング⑨	<ul style="list-style-type: none"> ・4月～1月度の数値実績 	2月14日	3	10	13
	<ul style="list-style-type: none"> ・当面の自主事業関係 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・業務改善の進行状況 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・全体確認事項 				
副館長研修	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業企画についての研修 	2月14日	1	-	-
こらぼネット・かながわ 法人主催	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護法について 	3月11日	-	1	2
副館長研修	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業企画についての研修 	3月12日	1	-	-
スタッフミーティング⑩	<ul style="list-style-type: none"> ・新任職員の紹介 	3月14日	4	10	14
	<ul style="list-style-type: none"> ・認知症サポーター養成講座 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・4月～1月度の数値実績 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・当面の自主事業関係 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・業務改善の進行状況 				
	<ul style="list-style-type: none"> ・全体確認事項 				
市民利用施設の 利用許可に関する 説明会	公会堂・地区センター等において ヘイトスピーチが疑われる場合の 取り扱いについて	2月28日	1	-	1
		3月8日	1	-	1

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■滞在型地区センターを目指します</p> <p>・今以上に安全・安心、明るく、清潔、笑顔、挨拶、「お客様本位」など高品位なサービスの提供で「滞在型地区センター」を目指します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1日3回施設内外を見回り不審者、不審物、ごみ、建物の状態のチェックをしています。 ・ 専門業者により月1回の定期清掃及び週3回の日常清掃をし、それ以外の日は職員が清掃しています。 ・ 幼児が使用するプレイルームは毎日清掃し、週1回のおもちゃの点検および清掃、月1回の消毒を行い、除菌シートおよびスプレーを常備して常に清潔と安全の確保に努めています。 また、防犯の為プレイルーム内2カ所に防犯ブザーを設置しています。 ・ 和室やプレイルームをはじめ館内の段差箇所全てに「足元段差注意」と印字した黄色テープを貼付して躓きや転倒を予防しています。 ・ 玄関には季節の花、館内には観葉植物を置いて気持ちよく時間を過ごして頂いています。 スタッフミーティングにおいて接遇研修を実施し、日々「お客様の満足」を念頭に、「おもてなしの心」で「笑顔」を絶やさず、明るい挨拶を心掛け業務を遂行しました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 今後も「お客様の満足」を念頭に、「笑顔」を絶やさず業務を遂行し、高品位なサービスの提供による「滞在型地区センター」を目指します。 ・ スタッフミーティング等でお客様に均一で高品位なサービスを提供できるよう研修を行っていきます。 	B

	<p>イ 利用促進策</p> <p>■利用特典制度導入</p> <p>・夏の無料抽選会、時間単位での部屋の貸出、子育てママ応援デーでの料金割引など新たなサービスを提供します。</p>	<p>・利用特典制度の導入は検討中です。</p>	<p>・時間単位での部屋の貸出、子育てママ応援デーでの料金割引などのサービスを検討します。</p>	C
	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>■快適に利用できる図書・備品・設備</p> <p>・備品、貸出品の更新で使い勝手の良いサービスを提供します。 (プロジェクター、大型ミラー、パン発酵器、卓球台など)</p>	<p>・貸出用のCDラジカセを購入しました。(5月11日/8月8日)</p> <p>・個人貸出用のバドミントンネット用ワンタッチ式スライドフックを購入しました。(4月17日)</p> <p>・個人貸出用のバドミントンラケット・卓球ラケットを購入しました。(5月3日/8月24日)</p> <p>・個人貸出用のバスケットボール・ソフトバレーボールを購入しました。(5月15日/8月23日)</p> <p>・故障していたガスオーブン・ビルトインコンロを交換修理しました。(5月29日)</p> <p>・貸出用のボールの空気入れを購入しました。(5月18日)</p> <p>・体育室や和室で使用する簡易PAシステム(アンプ・スピーカー)を購入しました。(6月4日)</p> <p>・貸出用の液晶テレビとブルーレイプレーヤーを購入しました。(7月3日)</p> <p>・バスケットのゴールネットを購入しました。(10月29日)</p>	<p>・今後もお客様ニーズを把握し備品・貸出品を更新・購入し、使い勝手の良いサービスを提供します。</p> <p>・予算の許す範囲で、プロジェクター、移動式大型ミラーの購入を検討します。</p>	B
	<p>・Wi-Fiの利用環境の整備や順次「温水洗浄便座」を設置して快適に滞在できる環境づくりに努めます。</p>	<p>・ロビーでWi-Fiを自由に利用できるようにWi-Fi機器を設置しました。</p>	<p>・工芸室、グループ室等でWi-Fiを利用できるようにWi-Fi機器の設置を目指します。</p>	

		(8月1日) ・予算の関係で「温水洗浄便座」の設置は検討中です。	・予算の許す範囲で、「温水洗浄機」の設置を検討します。	B
	・和室、音楽室、工芸室の防音化を実施します。	・和室の簡易防音をしました。(8月9日) ・音楽室、工芸室の防音化は検討中です。	・和室の簡易防音をしました。 ・音楽室、工芸室の防音化は検討中します。	B
	・法人施設間の連携で、利用料金の収受や図書の返却サービスを推進し、利用者の利便性を高めます。図書の貸出数は10,000冊(前年比105%)を目指します	・他施設の利用料金の収受や図書の返却サービスを実施しました。(2月1日) ・図書の貸出数は増加しており年間貸出数は11,158冊となりました。	・平成30年2月より他施設の利用料金の収受や図書の返却サービスは実施しています。 ・平成31年1月より学校型コミュニティハウスでも図書の返却サービスを実施したことにより、菅田地区センターの利用者様が便利になりました。 ・これからもお客様の希望を取り入れ、人気図書の充実を図るとともに、乳幼児や小学生向けの図書を増やしていきます。	A
業務運営	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの ・地域力を活かし地域のつながりをはぐくめるよう人々の絆を強めます。砂田川親子こいのぼりまつりの共催や合築のケアプラザとの共催など。 ・法人合同企画(明治150年企画)の七福館めぐり、0602(開港記念日)イベント、各施設の記念リレー講座などで地域力の増進を図ります。 ・地域連携会議グループにて菅田羽沢の自然を生かしたイベントの開催。	・新しい利用者サークルも20団体を超えて利用が広がっています。 また、事後サークルも2団体増えました。 ・砂田川親子こいのぼりまつり(5月4日)、すげたふれあいまつり(7月7日、8日)、かなちく子育て応援タイム(7月10日、9月4日、11月14日)、すげた健康相談室(毎月第3木曜日)等の他団体との共催やすげたカラオケ大会(6月9日、11月3日)、ハロウィンパーティ(10月31日)、すげたふれあいコンサート(12月2日)の開催などで地域力の増進に繋がりました。また、法人合同企画(明治150年	・引き続き地域力を活かし、地域のつながりをはぐくめるよう人々の絆を強め、地域の生き活きとした活動をサポートします。 ・砂田川親子こいのぼりまつり(砂田川水辺愛護会)に加え、街なみ花物語(みどりと水を守り育てる「地域環境向上委員会」)の活動をサポートします。	B

		<p>企画)の 0602(開港記念日)イベント(6月2日)、各施設の記念リレー講座(4月~12月)などの実施で地域力の増進を図りました。</p>		
	<p>・自治会や学校などの活動をサポートするとともに、各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めます。</p>	<p>・自治会主催のママさんバレーボール大会(5月17日)、ペタンク大会(6月10日)、敬老会(9月16日)などの会場として貢献しています。</p> <p>・近隣の保育園の運動会に利用していただきました。(10月13日)</p> <p>・近隣の小学校のまち体験(5月15日、30日、6月5日、12日)の受け入れをしました。</p> <p>・盆踊り(7月27、28日)、青少年デイキャンプ(8月5日)、地域大運動会(10月21日)や学校の入学式(4月5日)、地域防災拠点訓練(9月1日)、運動会(10月13日)、ふれあい給食(10月29日)、ふれあい祭り(11月10日)などの各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めました。</p>	<p>・これからも自治会や学校などの活動をサポートするとともに、各種地域行事へも積極的に参加して地域との連携を強めます。</p> <p>・地区センター来館時に利用者が通る通路(防災通路)や近隣のバス停の清掃を毎日実施しています。</p> <p>・小学校の施設見学を受け入れます。</p> <p>・中学校の職業体験を受け入れます。</p>	B
	<p>・合築の地域ケアプラザとも協働し、各種講座などの開催で地域のニーズに応えます。センターまつりは共催します。</p>	<p>・すげたふれあいまつり(7月7日、8日)、すげた健康相談室(毎月第3木曜日)など各種講座を共催して喜ばれています。</p> <p>・「かなーちえ」、「しゅーくるーむ」とかなちく子育て応援タイム(7月10日、9月4日、11月14日)を共催しました。</p>	<p>・合築の地域ケアプラザとの協働はもとより、他施設との協働を進めてまいります。</p>	B

	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を企画実施します。事後はサークル化を目指します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・春秋のカラオケ大会(6月9日、11月3日)やはじめよう健康麻雀教室(5月～9月、10月～1月)、はじめてのオカリナ教室(10月～11月)、はじめての韓国語教室(11月～1月)、イブニングキッズ英会話(11月～1月)等の講座を企画開催し、健康麻雀教室、はじめてのオカリナ教室の事後のサークル化に繋がりました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を実施し、事後のサークル化を進めます。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・託児付講座や法人の子育てイベントの企画で地域の子育てを支援します。毎週の区主催「子育て相談」も実施します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・かなちく子育て応援タイム(7月10日、9月4日、11月14日)や奈々先生と親子で体力アップ(毎月第4火曜日)、絵本の読み聞かせ(毎月第4月曜日)など親子で楽しめる企画を開催しました。 ・地産地消料理教室(6月5日、12月5日)、女を磨くすげたサロン(9月～12月)、子どもの心に寄り添うワークショップ(10月1日)、ミニ盆栽講座(12月11日)等の託児付き講座を実施しました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・これからも託児付き講座を企画し、親子で楽しめる講座を開催します。 	B
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>■安全安心で快適な空間の確保</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全な利用環境、長寿命化、美化、予防保全を目的として年間計画に沿った維持管理を実施します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年間計画に沿って維持管理を進めました。 ・毎日3回館内外を巡視して施設の美化、維持に努めています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も年間計画に沿って維持管理を進めます。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・以上を推進することにより、年間利用者数を120千人(前年比105%)に設定します。 	<ul style="list-style-type: none"> ・団体利用者数は前年比13.48%増ですが、中学生の利用減少の為個人利用者数は1.8%減少になっています。年間利用者数は111千人(前年比103%)となりました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ニーズの把握、利用者サービスの推進、自主事業の強化により利用者数の増加を図ります。 	B

職員育成	<p>事業計画書 (3) イ 個人情報保護等の体制と研修計画 に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■研修計画</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期的なスタッフミーティングで情報の共有化と意思統一を図ります。(年8~9回実施:休館日) 	<ul style="list-style-type: none"> 休館日のスタッフミーティングは8回開催し情報の共有化と意思統一を進めました。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後も定期的にスタッフミーティングを開催し、情報の共有化・意思統一を図ります。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> 各種の研修を行う中で全員のスキルアップを目指します。(個人情報管理、人権、救命救急法 AED、消防訓練:年2回、接遇、託児サポート、市・区主催の研修会への参加) 	<ul style="list-style-type: none"> 区主催の施設間連携会議に参加し交流しました。(7月12日、10月10日、12月3日) 区主催のごみゼロ推進委員研修(6月13日)や横浜市公共建築物シックハウス対策ガイドライン(6月29日)に参加しました。 公共建築物の保全に関する研修へ参加しました。(7月18日) 消防訓練を年2回地域ケアプラザと合同で実施しました。(7月3日、11月8日) 個人情報管理研修(8月29日、31日)を実施しました。 	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き各種研修を実施致します。 防火防災及び食品衛生の知識を取得し意識を高めるため、常勤職は全員が防火防災管理者および食品衛生責任者の資格を取得致します。 地域ケアプラザによる認知症サポーター養成講座を開催します。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> 法人内部の会議(館長会議、副館長会議他)で、情報の共有化と意思統一、運営改善を進めます。 	<ul style="list-style-type: none"> 館長会議(4月1日、5月21日、10月22日)、副館長会議(6月13日)に出席して法人としての全体課題など意思統一と運営改善に努めました。 	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き法人内部の会議で、情報の共有化・意思統一・運営改善を進めます。 	B
財務	<p>事業計画書 (7) イ 増収策について に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>■利用料金収入額のアップ</p> <ul style="list-style-type: none"> 部屋稼働率目標を57%(前年から1ポイントアップ)に設定、利用料金収入目標を390万円(前年比102%)とし増収を図りま 	<ul style="list-style-type: none"> 稼働率は58.6%(2.8%増)、利用料金収入は393万円(4.8%増)です。 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者サービスの推進及び自主事業の事後サークル化を進め利用率及び利用料金収入の増加を進めます。 	A

す。			
<p>■自主事業参加費の適正額</p> <p>・自主事業参加費については、講師謝金などとのバランスを考慮し費用対効果で設定します。</p>	<p>・大人から子どもまで参加できる「スポーツチャンバラ(4月～9月、10月～3月)」、幼児親子で参加できる「奈々先生と親子で体カアップ(毎月第4火曜日)」、おはなしのはらっぱ(毎月第4月曜日)、かなちく子育て応援タイム(7月、9月、11月)、お母さん向けの「女を磨く上げたサロンズンバで美ボディ作り」(9月～12月)、小学生向けの夏休みこども映画会(8月4日)、ハロウィンまつり(10月31日)、イブニングキッズ英会話(11月～1月)、若い方から高齢者まで参加いただいた「地産地消料理教室(9月8日、12月5日)」、「はじめてのオカリナ(10月～11月)」、「法人リレー講座歌って知ろう!横浜市歌(10月20日)、男性に好評の「国産牛の料理教室(10月26日)、高齢者向けの「健康麻雀教室(11月～3月)」や「カラオケ大会(6月3日、11月4日)」、「さわやか体操広場(5月～9月)」、「上げた健康相談室(4月～3月)」など31の企画を実施しました。</p>	<p>・自主事業参加費については、講師謝金などとのバランスを考慮し費用対効果で設定します。</p> <p>・今後も地域ニーズを踏まえつつ多彩な自主事業を実施し、さまざまな世代の方に参加していただける自主事業を計画致します。</p>	A
<p>■その他適正額による収入項目</p> <p>・自動販売機手数料収入増を図ります。</p>	<p>・利用者の協力をいただき自動販売機等実費負担の部分を、利用の増に取り組みました。</p>	<p>・今後も自動販売機等の手数料増に取り組みます。</p>	B
<p>ウ 支出計画の考え方について</p> <p>■コストパフォーマンスの高い事務費・管理費</p>	<p>・経費削減に努めたのと同時にご意見ご要望にお応えした。</p>	<p>・引き続き経費の削減に努めます。</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ・ 定常的な経費については可能な限り抑えて、利用者サービス向上に努めます。 			B
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引き続き節電、省エネに努めて経費削減を図ります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 節電、省エネ(冷暖)に努めました。 ・ 娯楽コーナーの窓側は日当たりがいいので日中は消灯しました。 ・ 体育室の水銀灯も日中は窓側を含め1/4消灯しました。 ・ 冷房28℃、暖房20℃に設定し、各コントローラーに掲示して協力をお願いしました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引き続き経費の削減に努めます。 	B
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 年々増加する大小の修繕関係も優先順位をつけて行い、経費圧縮に努めます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ ガスオープン、ビルトインコンロ修理(6月1日)、貯水槽配管漏水修理(10月4日)などの利用者が使用する備品や機材の修理など、優先順位をつけ経費支出をできるだけ抑えました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 必要なものから効果的に修繕を計画いたします。 	B
<p>その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 目標設定の視点に基づく目標を記載 			

<p>利用者等の意見</p>	<p>■利用者等の意見の把握方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ご意見箱(館内常設)、コールセンター(市常設)、地区センター委員会(年2回)、利用者会議(年2回)、ジャンルごとの利用者会議(適時)、図書リクエスト(常設)、自主事業やイベント時のアンケート、利用者アンケート、地域アンケート(適時)により意見要望や地域ニーズを把握します。 	<p>意見、要望に対する対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「少し騒がしい、囲碁やゲームするところは仕方ないにせよ、大騒ぎするのは自重して欲しい。」とのご意見がありました。図書コーナーはオープンスペースであることから、娯楽室等の音が伝わってしまいます。娯楽室等のご利用者にも大きな声を控えていただくよう注意喚起をし、出来るだけ静かな環境を作っています。また、空いている部屋を学習室として開放を進めています。 ・「近隣の方より敷地内を禁煙にして欲しい。」とのご意見がありました、1階の地域ケアプラザと相談して敷地内禁煙とし、利用者にも周知いたしました。 ・「将棋コーナーに子どもが座ってはいけないのか?」とのご意見がありました、囲碁将棋コーナーは囲碁や将棋をする人たちが優先して使用できる席です、囲碁や将棋をするときは年齢に関係なく囲碁将棋コーナーを使用できます。 ・「図書コーナーにある勉強机の表面がガタガタしていて、うまくかけない。机を新しくして欲しい。」とのご意見がありました、図書コーナーのテーブルを点検し補修しました。 ・「料理室に ~28cmくらいのLL(XL)サイズのサンダルを用意して欲しい。」とのご意見がありました、LLサイズのサンダルを購入しました。 	
----------------	--	--	--

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載