

**令和元年度 「並木コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書**  
(2019. 4. 1～2020. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	13,877,000		13,877,000	13,877,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,079,000		2,079,000	1,971,660	107,340	
自主事業収入			0	0	0	
雑入	325,000	0	325,000	299,666	25,334	
印刷代	105,000		105,000	85,670	19,330	
自動販売機手数料	220,000		220,000	200,000	20,000	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	0		0	13,996	△ 13,996	
<b>収入合計</b>	<b>16,281,000</b>	<b>0</b>	<b>16,281,000</b>	<b>16,148,326</b>	<b>132,674</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>12,058,000</b>	<b>0</b>	<b>12,058,000</b>	<b>11,872,658</b>	<b>185,342</b>	
給与・賃金	11,166,000		11,166,000	10,933,741	232,259	館長及び時給職員8名
社会保険料	600,000		600,000	622,357	△ 22,357	
通勤手当	285,000		285,000	312,810	△ 27,810	常勤職員・時給職員
健康診断費	7,000		7,000	3,750	3,250	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>1,092,000</b>	<b>0</b>	<b>1,092,000</b>	<b>1,146,158</b>	<b>△ 54,158</b>	
旅費	9,000		9,000	4,570	4,430	出張旅費
消耗品費	250,000		250,000	379,828	△ 129,828	事務消耗品費
会議ठीい費	6,000		6,000	5,832	168	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	100,000		100,000	125,807	△ 25,807	インターネット・電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	260,000	0	260,000	261,600	△ 1,600	
横浜市への支払分	0		0	0	0	目的外使用料等
その他	260,000		260,000	261,600	△ 1,600	(リース経費等) 予約システム利用料
備品購入費	180,000		180,000	164,560	15,440	
図書購入費	100,000		100,000	114,108	△ 14,108	
施設賠償責任保険	3,000		3,000	3,210	△ 210	
職員等研修費	74,000		74,000	0	74,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	30,000		30,000	30,084	△ 84	
手数料	80,000		80,000	56,559	23,441	
地域協力費	0		0	0	0	地域イベントの協力費等
<b>事業費</b>	<b>1,591,000</b>	<b>0</b>	<b>1,591,000</b>	<b>1,510,331</b>	<b>80,669</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,591,000		1,591,000	1,510,331	80,669	
自主事業費			0	0	0	イベントの実施
<b>管理費</b>	<b>1,270,000</b>	<b>0</b>	<b>1,270,000</b>	<b>1,115,976</b>	<b>154,024</b>	
光熱水費	810,000	0	810,000	685,376	124,624	
電気料金	580,000		580,000	470,747	109,253	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	230,000		230,000	214,629	15,371	
清掃費	50,000		50,000	50,140	△ 140	日常・定期清掃費
修繕費	30,000		30,000	0	30,000	
機械警備費	157,000		157,000	156,960	40	
設備保全費	0	0	0	0	0	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	(ピアノ、音響、コピー機保守費)
共益費	223,000		223,000	223,500	△ 500	諸費・第三者評価事業委託料
<b>公租公課</b>	<b>270,000</b>	<b>0</b>	<b>270,000</b>	<b>738,000</b>	<b>△ 468,000</b>	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	270,000		270,000	738,000	△ 468,000	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税）	0		0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
本部分	0		0	0	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ス対応費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>支出合計</b>	<b>16,281,000</b>	<b>0</b>	<b>16,281,000</b>	<b>16,383,123</b>	<b>△ 102,123</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>△ 234,797</b>	<b>234,797</b>	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				200,000		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				200,000		

## 令和元年度(平成31年度) 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	875	2,031	2,906	109	131	21	7	3	210	739	575	1,111	2,906	2,652	110%
5月	30	770	1,849	2,619	118	88	26	4	4	138	668	550	1,023	2,619	2,371	110%
6月	29	561	2,002	2,563	144	92	16	10	9	92	746	374	1,080	2,563	2,769	93%
7月	30	572	1,719	2,291	99	99	13	11	3	81	602	407	976	2,291	2,502	92%
8月	30	565	1,656	2,221	44	111	31	10	7	88	524	409	997	2,221	2,145	104%
9月	29	627	1,955	2,582	91	133	28	16	16	127	632	399	1,140	2,582	2,172	119%
上半期計	177	3,970	11,212	15,182	605	654	135	58	42	736	3,911	2,714	6,327	15,182	14,611	104%
10月	30	707	1,951	2,658	131	180	6	18	4	104	776	472	967	2,658	2,393	111%
11月	29	741	1,920	2,661	121	107	15	14	3	114	710	508	1,069	2,661	2,543	105%
12月	27	716	1,948	2,664	178	123	17	13	6	102	647	480	1,098	2,664	2,664	100%
1月	27	610	1,804	2,414	104	154	7	10	52	91	613	407	976	2,414	2,165	112%
2月	28	892	2,103	2,995	172	132	5	62	4	283	833	466	1,038	2,995	2,557	117%
3月	2	97	163	260	10	4	2	0	0	19	40	71	114	260	3,083	8%
下半期計	143	3,763	9,889	13,652	716	700	52	117	69	713	3,619	2,404	5,262	13,652	15,405	89%
年間合計	320	7,733	21,101	28,834	1,321	1,354	187	175	111	1,449	7,530	5,118	11,589	28,834	30,016	96%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	2,857	28	21	2,906			319
5月	2,570	36	13	2,619			437
6月	2,466	77	20	2,563			412
7月	2,229	44	18	2,291			460
8月	2,163	41	17	2,221			460
9月	2,465	94	23	2,582			446
上半期計	14,750	320	112	15,182	0	0	2,534
10月	2,582	62	14	2,658			438
11月	2,614	32	15	2,661			430
12月	2,552	87	25	2,664			385
1月	2,303	56	55	2,414			404
2月	2,849	109	37	2,995			473
3月	259		1	260			35
下半期計	13,159	346	147	13,652	0	0	2,165
年間合計	27,909	666	259	28,834	0	0	4,699

令和 元年度 自主事業報告書

施設名 横浜市並木コミュニティハウス

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人男女	ゆるめて～正す私の骨盤調整1	4/1～7/15	8	12	82	-1796	48000	46204	有	4,000	5,568	44,548	保険1,440:振込216
成人男女	ゆるめて～正す私の骨盤調整2	8/5～11/18	8	12	85	-1796	48000	46204	有	4,000	5,568	44,548	保険1,440:振込216
成人男女	ゆるめて～正す私の骨盤調整3	12/2～2/17	6	12	64	-269	36000	35731	有	4,000	5,568	33,411	保険1,440:振込880:コロナ渦12,000
成人男女	からだのメンテナンス骨盤調整1	4/1～7/15	8	12	81	-2012	48000	45988	有	4,000	5,568	44,548	保険1,440
成人男女	からだのメンテナンス骨盤調整2	8/5～11/18	8	12	67	1988	44000	45988	有	4,000	5,568	44,548	保険1,440
成人男女	からだのメンテナンス骨盤調整3	12/2～2/17	6	12	34	13851	21000	34851	有	4,000	5,568	33,411	保険1,440:コロナ渦7,000
成人男女	タートル英会話1	4/6～9/21	12	16	150	-33610	102000	68390	有	6,000	5,600	67,200	コピー1,190
成人男女	タートル英会話2	10/5～2/15	10	16	131	-22710	79500	56790	有	6,000	5,600	56,000	コピー790:コロナ渦17,000
成人男女	四季の植物から学ぶ水彩画教室	4/12～7/26	8	24	201	-61500	109500	48000	有	4,000	6,000	48,000	
成人男女	四季の植物から学ぶ水彩画教室	8/9～11/22	8	24	181	-62500	110500	48000	有	4,000	6,000	48,000	
成人男女	四季の植物から学ぶ水彩画教室	12/13～2/28	6	24	143	-48000	84000	36000	有	4,000	6,000	36,000	コロナ渦28,000
成人男女	なみき癒しヨガ	4/9～7/23	8	20	145	-30100	80500	50400	有	4,000	6,000	48,000	保険2,400
成人男女	なみき癒しヨガ2	8/27～11/26	7	20	108	-23400	67500	44100	有	3,500	6,000	42,000	保険2,100
成人男女	なみき癒しヨガ3	12/10～2/25	5	20	72	-10400	42500	32100	有	3,500	6,000	30,000	保険2,100:コロナ渦17,000
成人男女	椅子を使った簡単ヨガ	4/16～7/16	7	15	88	-9425	53000	43575	有	3,500	6,000	42,000	保険1,575
成人男女	椅子を使った簡単ヨガ2	8/6～11/19	7	15	73	-5425	49000	43575	有	3,500	6,000	42,000	保険1,575
成人男女	椅子を使った簡単ヨガ3	12/3～2/18	6	15	66	-1200	39000	37800	有	4,000	6,000	36,000	保険1,800:コロナ渦13,000
成人男女	笑顔で歌おうポピュラーソング	4/11～7/15	8	24	152	-48770	97000	48230	有	4,000	5,800	46,400	コピー代1,830
成人男女	笑顔で歌おうポピュラーソング2	8/8～11/28	8	24	122	-28410	76000	47590	有	4,000	5,800	46,400	コピー代1,190
成人男女	笑顔で歌おうポピュラーソング3	12/12～2/27	8	24	110	-35450	71500	36050	有	4,000	5,800	34,800	コピー代1,250:コロナ渦24,000
成人男女	エンジョイ☆フラ教室	4/4～7/18	8	20	115	-19700	68500	48800	有	4,000	5,800	46,400	保険2,400
成人男女	エンジョイ☆フラ教室2	8/1～11/21	8	20	114	-15200	64000	48800	有	4,000	5,800	46,400	保険2,400
成人男女	エンジョイ☆フラ教室3	12/5～2/20	5	20	67	-7900	39000	31100	有	3,500	5,800	29,000	保険2,100:コロナ渦16,000
成人男女	フラで輝く毎日を(託児)	5/8～8/28	8	20	81	8700	32500	41200	有	4,000	5,000	40,000	保険1,200
成人男女	フラで輝く毎日を(託児)2	9/11～12/25	8	20	154	-18440	60000	41560	有	4,000	5,000	40,000	保険1,560
成人男女	フラで輝く毎日を(託児)3	1/8～2/26	4	20	32	1170	20000	21170	有	3,000	5,000	20,000	保険1,170:コロナ渦10,000
託児	託児フラ	5/8～8/28	8	5	1	360	500	860	有	500		500	保険360
成人男女	託児フラ2	9/11～12/25	8	5	22	480	11000	11480	有	500		11,000	保険480
成人男女	託児フラ3	1/8～2/26	4	5	7	450	3500	3950	有	500		3,500	保険450
成人男女	楽しい俳句の会	4/17～9/18	6	15	54	-2700	34500	31800	有	3,000	5,000	30,000	コピー1800

成人男女	楽しい俳句の会2	10/16~2/19	5	15	33	900	17500	18400	有	3,000	5,000	17,500	コピー900:コロナ渦3,500
成人男女	パソコン講座「入門編」	4/11~4/25	2	10	9	0	6000	6000	有	1,200	3,000	6,000	
成人男女	パソコン講座「ワード基本編」	5/9~7/25	6	10	27	-500	16660	16160	有	3,000		14,000	テキスト2,160
成人男女	パソコン講座「エクセル基本編」	8/8~10/24	6	10	27	0	14000	14000	有	3,000		14,000	
成人男女	パソコン講座「ワード応用編」	11/14~11/28	2	10	10	0	6000	6000	有	1,200		6,000	
成人男女	パソコン講座「デジカメ編集編」	12/12~12/26	2	10	7	0	4800	4800	有	1,200		4,800	
成人男女	パソコン講座「実践テクニック編」	1/9~1/23	2	10	4	0	2400	2400	有	1,200	1,200	2,400	
成人男女	パソコン講座「パワーポイント編」	2/13~2/27	2	10	6	0	3600	3600	有	1,200		3,600	
成人男女	パソコン講座「簡単家計簿編」	3/12~3/26	2	10	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止					有	1,200		
誰でも	パソコン・スマホ相談	4/7~2/16	22	5	106	1270	65400	66670	有	600	3,000	66,600	コピー70
成人男女	室内で楽しむさわやかスポーツ	4/27~1/25	9	10	43	19500	0	19500	無	0	2,000	18,000	保険1,500
成人男女	いきいき健康体操	4/6~2/15	21	20	314	-9475	94200	84725	有	300	4,000	80,000	保険4,725
小学生以上	夏休み「混色実験教室！」	7月31日	1	16	3	0	2100	2100	有	700	2,100	2,100	
小学生以上	夏休み「こども吹矢教室！」	8月3日	1	16	3	-900	900	0	有	300	0	0	
小学生以上	夏休み「こども絵画教室！」	8月7日	1	16	5	0	2500	2500	有	500	2,500	2,500	
成人男女	はがきサイズのパステル画	9/4~11/6	6	16	34	0	25600	25600	有	3,200		25,600	
成人男女	水彩画はじめの一步	11/1~1/31	6	16	68	-9000	52000	43000	有	4,000		43,000	
成人男女	大正琴実践教室	5/20~8/5	6	10	44	590	18000	18590	有	3,000	3,000	18,000	印刷費590
成人男女	大人のための「朗読会」	12月7日	1	40	32				無				
誰でも	クリスマスの集い	12月21日	1	40	52				無				
成人男女	エンディングノート書き方勉強会	1月9日	1	40	38				無				
誰でも	ピンクの猫の小林さん	1/31~3/1			577								
誰でも	アーティストトーク	3月1日	1	30	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止								
誰でも	文化祭	3/7~3/8	2		新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止								
合 計			327		4,244	-461329	1971660	1510331	0	137,800		1,458,714	

# 令和元年度 委託内容一覧

## 並木コミュニティハウス

科目	業者名	元年税込	内容
清掃費	株式会社 市川総業	50,140	定期清掃
機械警備費	セコム 株式会社	156,960	機械警備保守
	合計	207,100	

# 令和元年度 修繕一覧

施設名 横浜市並木コミュニティハウス

No	修繕年月	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
	合 計		0	



## 令和元年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2019.4	和室のふすまの引手の部分が壊れた。	ふすま引手を購入し、修理をした。
2	2019.6	コミュニティハウスの周りの雑草を何とかしてほしい。	すぐに所有者である「横浜なみきリハビリテーション病院」に伝え⇒9月9、10日に草刈りをしてもらった。
3	2019.6	利用時間内なのに、次の利用者が入室してくる。	「ご利用者へのお知らせ」を利用者に渡して注意をした。(換気のため空いている部屋はドアを開けておいた。)
4	2019.6	和室に勝手に入って着替えをしている人がいる。	
5	2019.7	約1か月間「ご利用者へのお知らせ」を利用者に渡して注意をしたが何も変化がなかった。	日中使用していない部屋は鍵をかけ利用の5分前に空けることとした。
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			



## 令和元年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2019.4	1～3月寄贈本受け入れ18冊	リユース文庫54冊を地域の方々へ譲渡
2	2019.4	業務用の幅が広くて大きいフローワイパーを用意してほしい。	業務用のフローワイパーを購入
3	2019.4	トイレのハンドソープの残りが少ない	詰め替え用ハンドソープを購入
4	2019.4	ロビーで将棋を指したいがどうか？	ロビーにはテーブルが2脚しかなく、打合せスペースとして確保しておく必要があるのが難しい。部屋を予約してほしい。
5	2019.4	もっと高音質のラジカセを用意してほしい。	高音質のCDラジカセを購入
6	2019.4	テーブルの上で茶をたてるのに使用したいので、IHヒーターを購入してほしい。	茶道以外では使用しないため、現存するヒーターで我慢してほしい。
7	2019.4	病院の施設内にあるので、もっと、健康に関する本や医療に関する本を充実させてはどうか	7月に医療・健康コーナーを作り、本を充実させた。
8	2019.5	ラミネート加工をしてほしい	事務局と調整し、A4判100円/枚、A3判200円/枚で対応する
9	2019.6	サークルの私物を倉庫に置いてほしい。	公共施設に私物を置くスペースを設けて貸与することや私物そのものを預かることは、本来認められていないので無理である。
10	2019.6	当コミュニティハウスは場所がわかりにくい。	コミハだよりに載せるマップを更新すると共に利用時間も追加した。
11	2019.6	当コミュニティハウスは場所がわかりにくい。	並木3・7街区の自治会長の許可を取って、入口にある並木3・7街区の地図に並木コミュニティハウスを載せた。
12	2019.6	イベントについて、小学校へのアピールが手薄。	並木中央小のPTA会を通じてイベントについて宣伝した。
13	2019.6	ロビーにもっとテーブルを増やして人が集まれるようにはできないか	部屋の利用によっては、テーブルを全部ロビーに出すことが多く、これ以上テーブルを増やすとそれができなくなるのが難しい。
14	2019.7	ロビーにもっと夫人が読むような雑誌を増やしてほしい。	「harumi、今日のおかず」等の婦人に人気の雑誌を配架
15	2019.7	地球温暖化防止に係る室温設定の啓発ポスターのデータが手に入りました	ラミネート加工し、前部屋に掲示
16	2019.9	託児フラの託児ボランティアの担当の方から、赤ちゃん用の「体温計」ほしいとの要望があった。	赤ちゃん用の「体温計」を購入した。
17	2019.10	倉庫の扉が壊れているので何とかしてほしい。	戸用上部吊り車を購入して修理した。

18	2019.11	いつでも借りられるロビーの図書を増やしてほしい。	ロビーに本棚を購入して設置
19	2019.11	A室の譜面台のねじが壊れ、2本とも使用できなくなった。	譜面台を2本購入
20	2019.12	・自転車での利用者が多い。	自転車の空気入れを購入したので、誰でも使用できるように風除室に空気入れの置き場を作った。
21	2019.12	6畳の電気が暗いため、着物を縫うときによく見えない。電球を交換してほしい。	電球は正常で、照明のカバーを外して掃除しましたがそれほど明るくならないので、和室の8畳の方で縫物をお願いしたい。
22	2020.1	防音対応をしてあるA室からの音漏れが大きくなってきた	A室のドアクローザーを調整して音漏れが少なくなるよう対応した。
23	2020.2	テーブルをわきに寄せる時に壁に部くけられるので、A室の壁の下の部分がボロボロになってきた。	12cmの巾木を購入して、グルーガンで補修をした。
24	2020.1～3	黄金町エリアマネージャーセンターとコラボして「猫の小林さんが大きい理由」展を開催	ガイドツアーも含め、577名の参加者が来訪した。
25	2020.3	3月3日より休館となったため、次の作業を行った。	座布団カバーを洗濯した。 本棚を増設した。 和室の障子を張り替えた。 B室とロビーのレイアウトを変えた。 本の整理を行った

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画) <b>第29条第2項</b> <b>第38条第4項</b>	自己評価
運営方針	事業計画書 3 ① 公の施設としての管理 施設の利用方法の透明性を明確化し、公平性を確保します。	施設利用案内は常時設置、自主事業のお知らせはホームページ、コミハ便りにより提供した。	予約一覧表や利用案内についても、新規の人にもわかりやすく効率的なものに日々更新する。	A
	② 利用者ニーズの把握と運営への反映 地域及び利用者団体等から構成される「センター委員会」「利用者懇談会」や「ご意見箱」、利用者からの直接のご意見やアンケート等で利用者のニーズを把握し、運営に反映します。	毎年、利用者懇談会の前と文化祭の時にアンケート調査を実施し利用者ニーズを把握していたが、今年度は、新型コロナウイルスの影響で、3月に予定していた文化祭が開催できなかった。	利用者アンケート設問内容の、満足度や要望、課題が抽出しやすいよう見直しを図る。	C
	③ 安全対策 「事故・災害発生時の緊急対応マニュアル」に沿った対応と、消防法令に基づく管理計画を順守します。	消防の避難訓練は、リハビリ病院と合同で5月に行い、2月には、幸浦出張所長を講師に、AEDの実践訓練、消火器の使い方訓練等を行いました。	横浜市消防局幸浦出張所と連携を図り、消防法に基づき安全対策を進めます。	A
事業運営	事業計画書 4 ① 自主事業 講師陣との信頼関係に基づく事業を充実・発展するとともに、地域住民に支持される新しい分野の自主事業を展開していきます。	H31年度の新規自主事業として、「パステル画、水彩画、大正琴」の講座を持ち、そのすべてがサークルになった。	今後も、利用者満足度を上げる努力を継続します。ミニ体験講座等を通じて、地域住民に支持される新しい分野の自主事業を展開していきます。	A
	② 図書コーナーの貸出蔵書の充実 幼児から高齢者まで偏りなく楽しめる図書の充実を図っていきます。	ロビーの本棚を増やし、児童書、子供図書を増やし図書の充実を図った。	昨年、本の貸し出しのルールを5冊にし、好評であったので継続する。	A

	<p>③ 「横浜市節電・省エネ対策基本方針」に基づく管理 省エネ法に基づく「管理標準」を策定し、これに基づく日常点検を行います。 ・温暖化対策推進のため、年間を通した使用電力量の削減に取り組めます。</p>	<p>年間を通して節電に努めたが、今年度は新型コロナウイルスの影響で3月以降は休館となり、前年度の年間利用の83.21%であった。</p>	<p>今後も、省エネに取り組めます。</p>	<p>B</p>
	<p>【数値目標】</p> <p>自主事業収入:前年度比3%増 貸出本数:前年度比1%増 年間の部屋稼働率前年度比アップ</p>	<p>今年度は新型コロナウイルスの影響があったが、 1,966,570⇒1,971,660 0.3%増 3,600⇒4,699 30.5%増 65.0%⇒71.9% 6.9%増</p>	<p>今後も、より稼働率が向上するよう進めます。</p>	<p>C</p>
職員育成	<p>事業計画書 5</p> <p>② 個人情報保護の徹底 インターネット予約システム導入による個人情報の電子化に伴うリスクに備え、個人情報取扱事業者としての責務を果たすため、個人情報取扱マニュアルと個人情報取扱チェックリストによる研修と実行を徹底します。</p>	<p>インターネットの予約システムを導入し、約2年経過したが、並木コミュニティハウス独自の予定表の掲示についても絶えず更新し、見やすいものに変えている。</p>	<p>今後も、より利便性が向上するよう更新を進める。</p>	<p>B</p>
	<p>③ OJT研修によりスキルアップを効果的に図ります。 苦情対応マニュアルによる接客研修や実務研修を実施し、ベテラン職員の実務経験の継承を通じて、職員一人ひとりの知識と行動力を高めるとともに、職員全体で取り組む組織風土を醸成し、現場対応力を向上します。</p>	<p>個人情報保護の研修、避難訓練、消防訓練(AED)、消火器作動訓練、人権研修を実施しました。</p>	<p>来年度以降も、個人情報保護の研修、避難訓練、消防訓練(AED)、消火器作動訓練、人権研修だけでなく、苦情対応マニュアルに基づいた研修や接客向上研修等を行いたい。</p>	<p>A</p>
財務	<p>事業計画書に記載なし</p>			
	<p>①施設の維持管理計画 日常点検や委託業者による点検結果について「施設管理者点検マニュアル」「維持保全の手引き」に基づき、支援協会事務局及び区役所に報告の上十分に協議し、建築局の技術支援を受けるなどのほか、適切な修理・保全措置を講じます。</p>	<p>日常点検や委託業者による点検結果について「施設管理者点検マニュアル」「維持保全の手引き」に基づき、支援協会事務局と協議し適切な処理を講じました。</p>	<p>今後とも 適切な処理を講じます。</p>	<p>B</p>

	<p>2 収支計画</p> <p>自主事業収入に加え、利用者の増加による利用料収入+雑収入の増加を図ります。また、費用対効果を常に意識し、経費削減に取り組めます。</p>	<p>自主事業収入は、コロナの影響もあったが、1,966,570⇒1,971,660 0.3%増</p> <p>維持管理費は0円</p>	<p>今後も、自主事業収入の増加に取り組めます。</p>	B
	<p>【数値目標】維持管理費(修繕費を除く。):前年度比±0%</p>	<p>H30:光熱費 788,885⇒707,921 前年比-10.3%</p>	<p>今後も、維持管理費の節約に努めます。</p>	C
利用者等の意見	<p><b>利用者から寄せられた意見・要望</b></p> <p>利用者からのアンケートや直接寄せられたご意見などから、部屋の予約、備品、施設・設備、冷暖房など多くの項目について多数のご意見・ご要望をいただきました。</p> <p>いただいたご意見・ご要望で実現可能なものは速やかに実施するとともに、検討を要するものについては事務局と相談を語りながら実現に向けて検討してまいりました。</p> <p>その対応につきましては、館内にお知らせを掲示し利用者に周知いたしました。</p>	<p><b>今後の取組</b></p> <p>今後も利用者からのご意見・ご要望をお聴きし、より良い館の運営のために検討を重ねてまいります。</p> <p>今後とも利用者への周知につきましては続けていきます。</p>		

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

## 令和元年度 横浜市並木コミュニティハウス委員会開催状況

## ■第1回

日時	6月29日(土) 午前10時～午前11時15分
場所	並木コミュニティハウス 集会室BC
出席者	出席(委員8名、顧問1名) 欠席(委任状)3名 金沢区役所地域振興係長 金沢区民協働支援協会事務局長 並木コミュニティハウス館長、職員
議題	平成30年度事業報告・自主事業報告・サービス向上及び経費節減努力事項報告 令和元年度事業計画・自主事業計画 平成30年度並木コミュニティハウス利用状況・利用状況及び稼働率の推移 過去7年間の利用状況及び稼働率の推移 平成30年度 利用団体のジャンル別内訳 その他
意見等	<p>小学生の利用拡大についてどう考えるか?⇒拡大させたいと思っている。</p> <p>ロビーは利用可能か?⇒テーブルが2脚しかなく狭いが利用可能。</p> <p>並木中央小学校の社会科見学は授業か?⇒社会科の授業の一環</p> <p>育休の普及・イクメンの拡大などを考慮すると、親を同伴にした方が効果的なのは?</p> <p>子供向け事業を開催していることを、もっと周知徹底する必要があるのでは? コミハ便り・チラシなどを学校・幼稚園・保育園にも配るなど、それなりの工夫が必要では?</p> <p>当コミハは場所がわかりにくい、入りにくい。何か工夫は必要だろう。⇒コミハ便りの案内図を更新すると共に利用時間も明記した。</p> <p>他の施設で実施している事業でも、小学生の参加者は昔ほどいない。あまり小学生にこだわらなくても良いのではないか。</p> <p>運動クラブ活動の打ち上げ会などには利用可能かもしれない。</p> <p>自販機の収益は上がっているか?⇒年間20万円程度ある。</p> <p>貸ロッカーを設置するのはどうか?⇒私物を預かってほしいという要望をいただいているが、公共施設で私物を預かるのはいかがか。目的外使用となる可能性もある。当館はご覧のとおりスペースがない。公共施設なので、館の設備と備品を利用いただき、それ以外に必要なものは持参していただくのが基本。</p> <p>ケアプラも利用しているが、私物を預かっているところもあるようだ。⇒預かっているところがあるとすれば、区役所の担当部署に照会した上で行っているものと思う。ロッカーを設置するなどして私物を預かるとしても、どの団体の私物を預かるか、公平性を保つのは容易ではない。いずれにしろ、当館ではロッカーを置くスペースはない。</p> <p>当館設置前に存在していた並木第三小学校のコミハは今より狭かった。広いからといって私物を預かってよいというものではない。広さはどうあれ、私物は預からず、持ち帰ってもらうというのが基本だろう。</p> <p>高齢化も進んでいるので、重いものなどはできればお預かりしたいが、当館の施設の条件や、他館とのバランス、公共施設の基本なども考慮すると、預かるのは無理と思う。</p> <p>麻雀の団体もあるのか?⇒麻雀の団体はいくつかある。認知症予防対策の一環で区の事業として当館を利用している団体があり、麻雀パイなどをお預かりしているが、これは私物とはいえない。</p> <p>設備や利用頻度の高い備品は館で用意してある。寄付いただいた茶道具は別として、団体で使用する道具類は持参していただくのが基本。</p> <p>登録団体はいくつくらいあるか?⇒昨年の予約システム導入時の登録団体約390団体に再登録をお願いした。その結果、現在約240団体となっている。コミハでは登録団体は60団体前後が普通。当館は地区センター並みに多い。</p> <p>平成30年度の実績、令和元年度の計画について、よい討議ができたと思う。討議に出た小学生の来館拡大策は、アプローチの仕方、PRの方法など、工夫をお願いしたい。さらに良い施設となるよう、共に努力しましょう。</p>

令和元年度 並木コミュニティハウス利用者会議開催状況

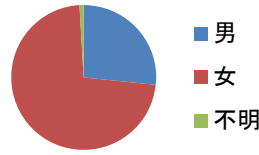
■第1回

日時	令和元年11月30日(土)10:00~11:00
場所	並木コミュニティハウス 集会室BC
出席者	コミュニティハウス委員会会長、副会長2名 金沢区役所地域振興課担当 金沢区協働支援協会事務局長、館長、職員 利用団体13団体、15名
議題	(1) 利用状況等について 過去7年間の利用状況及び稼働率の推移 令和元年度上期(4月~9月)利用状況利用団体利用状況等 利用団体のジャンル別内訳と利用状況 自主事業実施状況について (2)「並木コミュニティハウス文化祭」について 「並木コミュニティハウス文化祭」案内状 参加申込書 (3) 管理運営について 利用者アンケート集計結果
意見等	・音について 上の階が病室のため、麻雀利用で音もれがきになるが苦情は来ていないか。 ・会議室机について 机のストッパーをしても動いてしまう場合がある。 ・隣室の音もれについて 隣の部屋との仕切りがパーティションのため音や話声が気になる。使用時にスタッフからなるべく静かに利用してもらえるように声かけをお願いしたい。

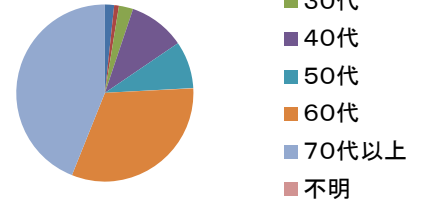
令和元年度 利用者アンケート集計

		合計	
性別	男	29	26.6
	女	79	72.5
	不明	1	0.9
		109	100.0
年代	20才未満	2	1.7
	20代	1	0.9
	30代	3	2.6
	40代	12	10.3
	50代	10	8.6
	60代	37	31.9
	70代以上	51	44.0
	不明		0.0
		116	100.0
利用する部屋	A室	37	30.1
	B室	29	23.6
	C室	27	22.0
	和室	21	17.1
	ロビー・図書	6	4.9
	回答なし	3	2.4
		123	100.0
利用の目的	サークル活動	84	76.4
	自主事業	4	3.6
	図書利用	5	4.5
	その他	11	10.0
	回答なし	6	5.5
		110	100.0
利用頻度	毎週1回以上	16	15.0
	毎月1回以上	69	64.5
	年2回以上	13	12.1
	初めて	2	1.9
	回答なし	7	6.5
			107
設備・備品について	満足	67	62.0
	やや満足	25	23.1
	普通	13	12.0
	やや不満	1	0.9
	非常に不満	0	0.0
	回答なし	2	1.9
		108	100.0
利用時間帯について	短い	3	2.8
	やや短い	12	11.0
	ちょうどよい	87	79.8
	やや長い	2	1.8
	長い	0	0.0
	回答なし	5	4.6
		109	100.0
予約が取れるか	ほぼ取れる	34	32.1
	大体取れる	31	29.2
	取れたり取れなかったり	24	22.6
	あまり取れない	3	2.8
	全く取れない	2	1.9
	回答なし	12	11.3
		106	100.0
自主事業参加の有無	ある	46	43.0
	ない	58	54.2
	回答なし	3	2.8
		107	100.0
自主事業について	満足	28	26.2
	やや満足	6	5.6
	普通	10	9.3
	やや不満	0	0.0
	不満	1	0.9
	回答なし	62	57.9
		107	100.0
応対とサービス	満足	72	70.6
	やや満足	18	17.6
	普通	10	9.8
	やや不満	1	1.0
	非常に不満	0	0.0
	回答なし	1	1.0
		102	100.0

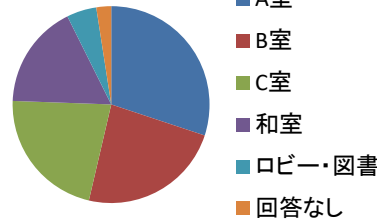
性別



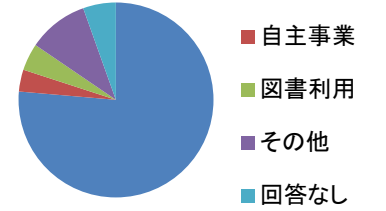
年代



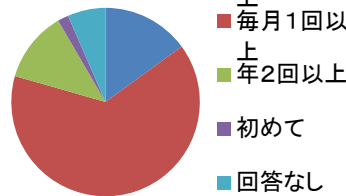
利用する部屋



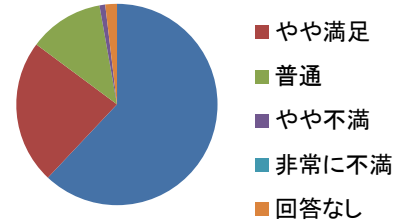
利用の目的



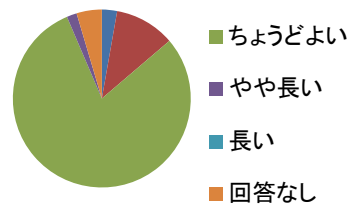
利用頻度



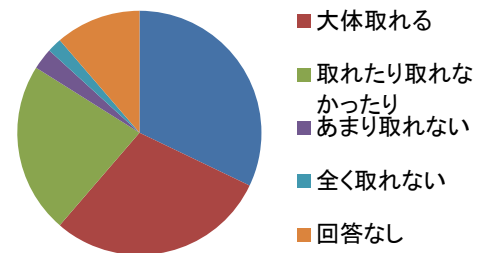
設備・備品について



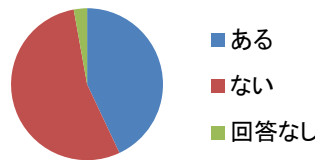
利用時間帯について



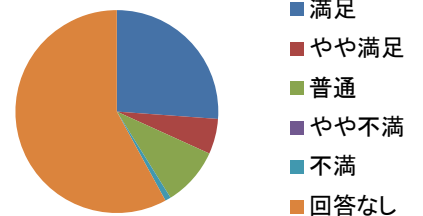
予約が取れるか



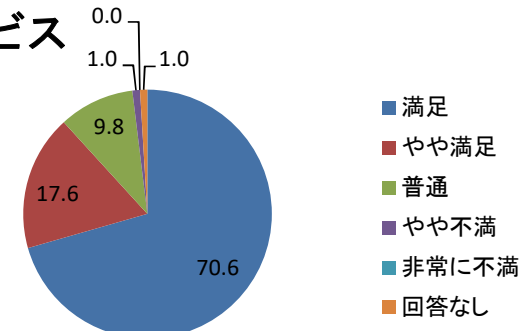
自主事業参加の有無



自主事業について



応対とサービス





# 主なご意見

- ・有難うございます。
- ・特定団体の備品を会議室内に置くことは控えた方が良いのでは？
- ・A室の他は狭いので、当選するよう祈るばかりです。
- ・(抽選が外れた場合)復活でカバーしている。
- ・希望するネット予約の日は全く取れなくなりました。何が原因か考え中です。
- ・荷物を運びこまなければならないので、サークルに1台づつくらいでも駐車スペースが欲しい。近くの車道から玄関まで距離がある。リハビリ病院の駐車場は3時間活動すると高額になる。
- ・いつも柔軟に対応いただきありがとうございます。個人的には会議室B・Cに移動式の鏡があると嬉しいです。
- ・丁寧な対応に感謝しています。
- ・和室にテーブルが入り、とても良くなりました。ありがとうございます。
- ・スタッフのみなさんがご親切でありがたいです。
- ・予約は便利ですが、以前より使わせていただく日がずっと減って残念です。いつも職員の皆様にはよくしていただき、有難く思っています。以前していた自主事業を再開してほしい。「美姿勢」(酒井先生)、「星座」(山田先生)など
- ・(部屋は空いているところ利用)短い打合せのために利用させていただき感謝しています。時々、食事の交わりをさせていただきますが、利用しやすいです。
- ・毎回気持ちよい対応と適切な待遇に満足しています。
- ・引越して半年すぎて、図書を借りられる所を見つけました。すぐ近くですから、催しものにも参加出来たらうれしいので、掲示を時々みようと思っています。
- ・必要なものは一通り揃っていると思います。
- ・いつもお世話になります。
- ・またよろしく願います。
- ・畳の入れ方を茶道用に入れかえてほしい。
- ・親切にさせていただいております。
- ・無料で清潔で素晴らしい施設で、有難く使用させていただいております。
- ・インターネットは使用していません。
- ・予約(空部屋)の状況が掲示されており、抽選に漏れた後、掲示板を見ながら再度申し込んでおりますが、便利です。
- ・いつもありがとうございます。
- ・いつも楽しく使わせていただきありがとうございます。2コマ使用の場合の報告書受け渡しをご一考してみてくださいませんか
- ・9時集合なので9時前に着いたときにロビーに入れていただける時があります。とてもありがたいです。
- ・自主事業とかぶる事が多い。その為、こちらが予定変更せざるを得ない。
- ・職員の女性の方にはいつもご親切にして頂いております。楽しいサークル活動しております。ありがとうございます。