





## 5. 単価を申請する

### (2) 四輪自動車申請画面を使って申請内容を入力する

四輪自動車申請画面から、通所者の情報や経路情報等を入力し、交通費の単価情報を登録します。

① 通所者の利用しているサービスの種別を選択してください。

なお、複数のサービスを利用している場合、該当するサービスの種別すべてを選択してください。

(ここで表示される「施設種別」は、施設申請の際に、提供が確認できているサービス等のみです。)

施設ID	運営法人名	施設住所
9009	テスト法人2	横浜市中区日本大通 1 9

通所種別(申請する利用者の通所種別をチェックしてください)

<input type="checkbox"/> 生活介護 (横浜福祉事務所)	<input type="checkbox"/> 就労A (横浜福祉事務所)
---	--

通所者が「生活介護」の支給決定を受け、施設へ通所している場合、「生活介護」を選択します ( (チェックボックス) に✓)。

#### « 通所種別の種類について »

通所種別欄に表示される種別は、施設が提供する各サービスの内容が省略された形で表示されています。

それぞれの種別とサービス内容は、「**5.1.1 (公共交通機関) 新しく通所を開始した方の単価申請を行う**」を参照してください。

## 5. 単価を申請する

- ② 単価適用開始日及び通所者の情報を入力してください。全ての項目を入力してください。  
項目の入力が完了したら、**確認**ボタンを押してください。

**上から順に各項目へ入力してください**

「郵便番号」入力後、「住所表示」ボタンを押してください。

◆申請者情報			
単価適用開始日(西暦) 2016年 11月 11日~			
氏名(漢字) 姓	<input type="text"/>	名	<input type="text"/>
氏名(カタカナ) セイ	<input type="text"/>	メイ	<input type="text"/>
生年月日(西暦)	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (21歳) (※単価適用開始日時点での年齢)		
住所(居住地)	〒 <input type="text"/> <b>住所表示</b> ※無し数字7桁	<input type="checkbox"/> ←住民票と居住地が異なる場合はチェックを入れてください	
	横浜市 <input type="text"/>	方番	<input type="text"/>
身体障害者手帳	<input type="text"/>	障害の手帳または判定書	<input type="text"/>
		精神障害者保健福祉手帳	<input type="text"/>

**入力必須項目**  **必要に応じて入力する項目**

このマーク(プルダウン)が入力欄にある場合は、マークを押し表示される文言等から該当するものを選択してください。

### ◀ 入力の際の注意点等について ▶

- ・「氏名(漢字)」および「氏名(カタカナ)」は、全角で入力します。
- ・「生年月日(西暦)」の「年」は、半角で入力します。  
※「生年月日(西暦)」を入力すると隣に年齢が表示されますので、確認してください。
- ・「住所(居住地)」の「郵便番号」を半角 (ハイフン無しの7桁) で入力した後、必ず **住所表示** ボタンを押してください。住所情報(町名まで)が表示されますので、町名以降の入力をしてください。

やむを得ず、居住実態が住民票の住所と異なる場合は**[補足説明]**を確認してください。

[補足説明]

**やむを得ず居住実態が住民票の住所と異なる場合の申請について**  
(「住所(居住地)」の入力方法について)

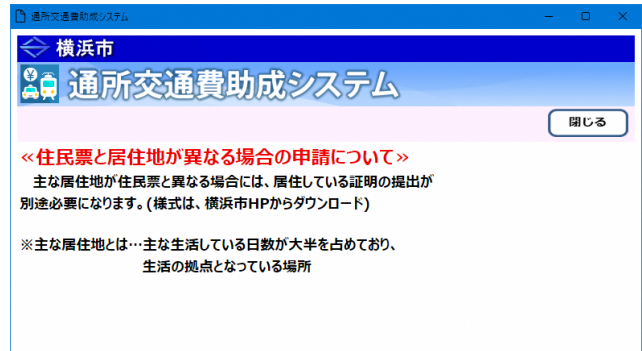
主な居住地在住民票の住所と異なる場合、**居住証明書の提出が必要です。**  
申請内容印刷画面から、様式を取得してください。

◆上記に該当する場合の「住所(居住地)」の入力手順は、以下のとおりです。

(1) チェックボックス (☐) を選択します。  
選択すると右記メッセージが表示されますので  
必ず内容を確認してください。

(2) 郵便番号入力後、  
**住所表示**ボタンを押します。  
住所情報(町名まで)が表示されますので、  
町名以降の入力をしてください。

※以降、入力方法等は通常の申請と同様※



## 5. 単価を申請する


- ③ 通所経路の情報を入力してください。入力必須項目はすべて入力してください。  
項目の入力が完了したら、**単価計算**ボタンを押してください。

◆申請経路情報			
入力例			
乗車地 (出発地)	住所 (居住地)		
降車地 (到着地)	通所先	横浜市南区日本大通1-9	方書
<b>単価計算</b>			

### ◀ 入力の際の注意点等について ▶

- ・「降車地 (到着地)」のプルダウンで「最寄駅等」を選択した場合、到着地の住所を入力する必要があります。  
住所を入力する際は、都道府県名から入力します。  
※「通所先」を選択した場合、自動的に施設の住所が設定されます。

- ④ **単価計算**ボタンを押すと、乗車地 (出発地) から降車地 (到着地) までの最も経済的な経路、距離、及び助成対象となる単価が表示されます。

◆申請経路情報			
入力例			
乗車地 (出発地)	住所 (居住地)		
降車地 (到着地)	通所先	横浜市南区日本大通1-9	方書
<b>単価計算</b>			
			
備考 ※単価調整額及びその理由や、通所先以外の降車地を選択した場合の理由を記載			
差異し理由			
<b>申請内容決定</b> <b>戻る</b>			

↓ 助成対象となる単価はこちらです ※横浜市「承認」後、決定単価となります。  
経路距離 **1.4** km × 20円  
片道1回分 単価 **280** 円 ※1km未満切り上げ

経路の検索の結果、最も経済的な経路と距離、及び助成対象となる単価が表示されます。

- ⑤ 表示内容を確認し、問題がなければ **申請内容決定**ボタンを押します。



## 5. 単価を申請する

### (3) 申請入力の完了

**申請内容決定**ボタンを押すと、システム側で入力内容のチェックが行われます。  
入力内容のチェックで問題ない場合、四輪自動車申請内容印刷画面が表示されます。

#### 「注意」

この画面が表示されても、申請データの入力が登録されただけで、申請処理は完了していません。  
横浜市の承認をもって完了となります。申請後は以下の操作を行い、申請内容を印刷します。

- ① **申請内容印刷**のリンクを必ずクリックします。

## 5. 単価を申請する

**申請内容印刷**のリンクをクリックすると、「**通所交通費 単価申請内容（自家用四輪自動車）**」がPDF形式で表示されます。入力した内容が正しく反映されているかご確認ください。

20220401\_K50012103502.pdf

1 / 1

通所交通費 単価申請内容（自家用四輪自動車）

申請日 2022年 4月 1日  
申請ID K5001-2103502

施設ID	5001	運営法人名	利用者施設5001
施設住所	横浜市南区伏見町1-2-3		

【利用施設種別】

(1) 職訓 (利用者施設5001)	(2)
(3)	(4)
(5)	(6)
(7)	(8)

単価適用開始日(西暦) 2022年 3月 14日~

氏名(カタ)	(セイ) テスト	(メイ) タロウ	生年月日	1999年	
氏名(漢字)	(姓) テスト	(名) たろう	( 23 歳 )	2月 2日	
住所(居住地)	〒2220002 横浜市港北区師岡町師岡1-2-3			<input type="checkbox"/> 住民票と居住地が異なります	
身体障害者手帳	1級(第一種)	愛の手帳または判定書	無し	精神障害者保健福祉手帳	無し
乗車地(出発地)	住所(居住地)				
降車地(到着地)	通所先	横浜市南区伏見町1-2-3			

【助成対象となる単価】

経路距離	11 km × 20 円
片道1回分 単価	220 円 ※1km未満切り上げ

備考

- ② 表示された「**通所交通費 単価申請内容（自家用四輪自動車）**」を印刷し、通所者に申請内容の確認を行ってください。