

就労証明書

記載例：【新規申請用】就労時間等を増やす予定がある方の就労状況を証明する場合

赤枠で囲んでいる部分は必ず記載してください。
「記載不要」となっていない部分は、必要に応じて記載してください。

証明日	西暦	2023	年	10	月	3	日
事業所名	△△△△△株式会社						
代表者名	□□ □□						
所在地	横浜市中区本町〇-〇-〇						
電話番号	045	—	〇〇〇	—	〇〇〇〇		
担当者名	□□ □□						
記載者連絡先	045	—	〇〇〇	—	〇〇〇〇		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																														
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																														
2	フリガナ 本人氏名	ミナト ウミオ 港 海男 生年 1990 年 8 月 8 日																														
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2013 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																														
4	本人就労先事業所	名称 ○〇株式会社△△支店 住所 □□□□□□□□□□□□1番地																														
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																														
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計時間</th><th>月間</th><th>78</th><th>時間</th><th>0</th><th>分</th><th>(うち休憩時間 720 分)</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td>12</td><td>日</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	78	時間	0	分	(うち休憩時間 720 分)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		12	日				
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	78	時間	0	分	(うち休憩時間 720 分)																
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		12	日																				
		一月当たりの就労日数 月間 12 日 一週当たりの就労日数 週間 日																														
平日 9 時 0 分 ~ 15 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分)																															
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	記載不要																														
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~																														
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み 期間 2023 年 8 月 1 日 ~ 2023 年 8 月 31 日																														
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																														
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input checked="" type="checkbox"/> 復職済み 2023 年 9 月 1 日																														
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																														
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 記載不要																														
14	備考欄	保育所等の利用を開始する月から、月16日、1日8時間(月128時間)を増やします。																														
追加的記載項目欄		記載不要 重要 No.14 就労時間・日数を増やす予定がある場合は、 (1)就労時間・日数等を増やせる時期 (2)増やせる場合の1週あたりまたは1か月あたりの就労日数 (3)増やせる場合の1日当たりと1か月あたりの就労時間を記載してください。																														

重要 No.4
右上に記載した事業所名・所在地が、実際の勤務と異なる場合に、記載してください。

重要 No.8
今後、産前・産後休業の予定がある場合には、「取得予定」に✓をつけ、取得期間を記載してください。過去に取得済みの場合には、備考欄に記載してください。

重要 No.9
過去に取得した育児休業がある場合には、「取得済み」に✓をつけ、取得期間を記載してください。また、複数回取得している場合には直近の育児休業期間を記載し、それより前に取得した分は備考欄に記載してください。

重要 No.12
育児短時間勤務制度を利用している場合は、記載してください。