（指定管理者が記入する様式）

令和6年度　「新田地区センター」　収支予算書兼決算書

（2024．04．01～2025．3．31）

収入の部　　（税込、単位：円）

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	31,146,000		31,146,000	31,146,000	0	横浜市より
指定管理料				317,000	△ 317,000	横浜市より
利用料金収入	3,150,000	69,000	3,219,000	3,184,490	34,510	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	306,000		306,000	254,500	51,500	
自主事業収入			0		0	
雑入	650,000	0	650,000	817,601	△ 167,601	
印刷代	50,000		50,000	82,598	△ 32,598	
自動販売機手数料	300,000		300,000	359,247	△ 59,247	
カラオケ使用料	100,000		100,000	100,500	△ 500	
その他（広告ラック収入・預金利息）	200,000		200,000	275,256	△ 75,256	自販機電気使用料、預金利子
収入合計	35,252,000	69,000	35,321,000	35,719,591	△ 398,591	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	22,530,000	0	22,530,000	22,620,947	△ 90,947	
給与・賃金	19,930,000		19,930,000	20,118,936	△ 188,936	館長1名・副館長2名及び時給職員12名
社会保険料	1,782,000		1,782,000	1,776,067	5,933	
通勤手当	650,000		650,000	570,288	79,712	常勤職員・時給職員
健康診断費	30,000		30,000	17,656	12,344	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	120,000		120,000	120,000	0	
事務費	1,680,000	0	1,680,000	1,692,988	△ 12,988	
旅費	30,000		30,000	17,968	12,032	出張旅費
消耗品費	600,000		600,000	772,551	△ 172,551	事務消耗品費、会議費、図書購入費、振込手数料、手数料等
会議賄い費	0		0		0	
印刷製本費	0		0		0	
通信費	200,000		200,000	202,469	△ 2,469	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	75,000	0	75,000	73,320	1,680	
横浜市への支払分	75,000		75,000	73,320	1,680	目的外使用料等
その他			0		0	
備品購入費	100,000		100,000		100,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	35,000		35,000	19,660	15,340	
職員等研修費			0		0	
振込手数料			0		0	
リース料	370,000		370,000	325,920	44,080	AED、複合コピー機、カラオケ、電話ﾙｰﾀｰ
手数料	220,000		220,000	237,600	△ 17,600	Fｻﾎﾟｰﾄｼｽﾃﾑ保守
地域協力費（諸費）	50,000		50,000	43,500	6,500	地域イベントの協力費、慶弔費等
事業費	506,000	0	506,000	394,104	111,896	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	506,000		506,000	394,104	111,896	
自主事業費			0		0	
管理費	7,680,000	0	7,680,000	7,306,191	373,809	
光熱水費	2,880,000	0	2,880,000	2,865,665	14,335	
電気料金	2,500,000		2,500,000	2,593,288	△ 93,288	
ガス料金	30,000		30,000	17,112	12,888	
水道料金	350,000		350,000	255,265	94,735	
清掃費	2,530,000		2,530,000	2,106,940	423,060	日常・定期清掃費・貯水槽水質検査含む
修繕費	400,000		400,000	444,950	△ 44,950	
機械警備費	305,000		305,000	303,600	1,400	
設備保全費	1,565,000	0	1,565,000	1,585,036	△ 20,036	
空調衛生設備保守	180,000		180,000	178,200	1,800	
消防設備保守	105,000		105,000	123,200	△ 18,200	感知器設定含む
電気設備保守	685,000		685,000	683,166	1,834	エレベーター、自動ドア、電気工作物巡視点検
害虫駆除清掃保守	75,000		75,000	69,300	5,700	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	520,000		520,000	531,170	△ 11,170	設備総合巡視点検、植木剪定費、水質検査等
共益費			0		0	
公租公課	1,150,000	0	1,150,000	1,880,417	△ 730,417	
事業所税			0		0	
消費税	1,150,000		1,150,000	1,880,417	△ 730,417	
印紙税			0		0	
その他（　　）			0		0	
事務経費　（計算根拠を説明欄に記載）	656,000	46,000	702,000	752,000	△ 50,000	
本部分	656,000	46,000	702,000	752,000	△ 50,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0		0	
ニーズ対応費	1,050,000	23,000	1,073,000	1,072,944	56	
緊急雇用経費	0		0		0	
支出合計	35,252,000	69,000	35,321,000	35,719,591	△ 398,591	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				459,747		
管理許可・目的外使用許可支出				73,320		
管理許可・目的外使用許可収支				386,427		

（様式1）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　利用料金収入実績

	部屋利用料A（円）	キャンセル料B（円）	領収金額合計①＝A＋B（円）	収入目標額②（円）	達成率①／②（%）	前年同月収入額③（円）	前年同月比①／③（%）
4月	258,110	8,600	266,710	262,500	101.60	267,320	99.77
5月	233,350	6,930	240,280	262,500	91.54	229,120	104.87
6月	245,120	4,680	249,800	262,500	95.16	265,150	94.21
7月	260,060	4,260	264,320	262,500	100.69	274,610	96.25
8月	208,050	4,860	212,910	262,500	81.11	218,860	97.28
9月	249,980	5,410	255,390	262,500	97.29	249,160	102.50
10月	275,210	5,580	280,790	262,500	106.97	264,000	106.36
11月	270,560	15,960	286,520	276,300	103.70	240,730	119.02
12月	239,260	6,150	245,410	276,300	88.82	230,730	106.36
1月	254,540	4,320	258,860	276,300	93.69	238,170	108.69
2月	288,800	4,410	293,210	276,300	106.12	262,920	111.52
3月	327,380	3,450	330,830	276,300	119.74	264,790	124.94
合計	3,110,420	74,610	3,185,030	3,219,000	98.94	3,005,560	105.97

【説明】
部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

＊部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
＊キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

（様式１）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　利用料金収入実績

	部屋利用料A （円）	キャンセル料B （円）	領収金額合計 ①＝A＋B （円）
４月	258,110	8,600	266,710
５月	233,350	6,930	240,280
６月	245,120	4,680	249,800
７月	260,060	4,260	264,320
８月	208,050	4,860	212,910
９月	249,980	5,410	255,390
１０月	275,210	5,580	280,790
１１月	270,560	15,960	286,520
１２月	239,260	6,150	245,410
１月	254,540	4,320	258,860
２月	288,800	4,410	293,210
３月	327,380	3,450	330,830
合計	3,110,420	74,610	3,185,030

【説明】
　部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

＊部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
＊キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

（様式2）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　利用状況（団体＋個人利用）

月別	開館日数（日）	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度合計(B)	前年比(%) A／B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般（男性）	一般（女性）	65歳以上（男性）	65歳以上（女性）	合　計		
4月	29	2,110	3,251	5,361	365	1,294	174	77	282	553	1,290	357	969	5,361	5,102	105%
5月	30	1,717	2,749	4,466	338	1,217	133	43	18	451	973	338	955	4,466	4,797	93%
6月	29	2,232	3,293	5,525	520	1,176	158	81	21	829	1,274	428	1,038	5,525	4,883	113%
7月	30	2,433	3,643	6,076	327	1,925	196	94	35	704	1,307	448	1,040	6,076	4,869	125%
8月	30	1,702	2,455	4,157	240	1,173	159	51	128	403	878	307	818	4,157	3,265	127%
9月	29	2,230	3,529	5,759	540	1,780	182	62	34	544	1,288	385	944	5,759	4,633	124%
上半期計	177	12,424	18,920	31,344	2,330	8,565	1,002	408	518	3,484	7,010	2,263	5,764	31,344	27,549	114%
10月	30	2,378	3,768	6,146	566	1,833	138	72	51	587	1,463	370	1,066	6,146	5,205	118%
11月	29	2,931	5,298	8,229	652	1,534	239	72	41	1,174	2,275	599	1,643	8,229	6,749	122%
12月	26	1,863	3,464	5,327	462	1,516	83	55	27	519	1,193	365	1,107	5,327	4,741	112%
1月	26	1,785	3,011	4,796	539	1,262	87	45	70	465	1,020	337	971	4,796	4,117	116%
2月	28	1,899	2,988	4,887	344	1,172	120	68	90	644	1,147	357	945	4,887	4,769	102%
3月	30	2,656	3,738	6,394	505	2,221	178	68	51	761	1,318	379	913	6,394	5,809	110%
下半期計	169	13,512	22,267	35,779	3,068	9,538	845	380	330	4,150	8,416	2,407	6,645	35,779	31,390	114%
年間合計	346	25,936	41,187	67,123	5,398	18,103	1,847	788	848	7,634	15,426	4,670	12,409	67,123	58,939	114%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合　計	体育室（人）	ﾚｸﾎｰﾙ（人）	図書貸出冊　数
4月	4,653	445	263	5,361	0	2,471	847
5月	4,076	294	96	4,466	0	2,405	762
6月	4,773	603	149	5,525	0	2,649	770
7月	5,278	577	221	6,076	0	2,938	1,057
8月	3,704	293	160	4,157	0	2,057	1,023
9月	5,306	319	134	5,759	0	3,099	1,011
上半期計	27,790	2,531	1,023	31,344	0	15,619	5,470
10月	5,622	397	127	6,146	0	3,248	1,017
11月	7,386	677	166	8,229	0	2,837	1,108
12月	4,768	412	147	5,327	0	2,811	924
1月	4,330	312	154	4,796	0	2,382	1,135
2月	4,321	412	154	4,887	0	2,546	941
3月	5,864	388	142	6,394	0	3,715	912
下半期計	32,291	2,598	890	35,779	0	17,539	6,037
年間合計	60,081	5,129	1,913	67,123	0	33,158	11,507

（様式4）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　ニーズ対応費使途一覧

No.	実　施　内　容	金　額（円）	備　　考
1	書籍	172,739	・104冊
2	移動式カラオケ情報サービス料	112,200	・9,350×12カ月分
3	移動式カラオケ保守契約料	66,000	・5,500×12カ月分
4	カラオケレンタル契約料	198,000	・16,500×12カ月分
5	モップ・マットリース代	87,692	6,094＋6,094＋6,864＋ 6,864+1,3728+6,864+6,864+6,864 +6,864+6,864+6,864+6,864
6	トイレタリー分	139,480	・10,560×4カ月分 +21,120+10,560×6か月+12,760
7	トイレタリーフォームボトル	2,310	
8	昆虫・メダカ用エサ代	3,024	カブトムシ・クワガタ・メダカのエサ
9	新聞購読料	42,000	3,500×12カ月分
10	文化祭準備費	41,256	
11	冷凍冷蔵庫年間リース代	16,896	料理室冷蔵庫
12	ピアノ調律	35,750	ハタ楽器
13	カラオケモニターリモコン	891	
14	ふれあいコンサート準備費	1,100	

（様式4）

15	CDラジカセ	11,529	
16	加湿器・掃除機・サーキュレーター	67,340	
17	業者振り込時	440	
18	図書ブッカー	17,564	
19	ウオータークーラー年間リース代	6,336	
20	ラジカセ	3,500	
21	受付用机	7,388	
22	しゃもじ・刷毛	660	
23	ホワイトボード	1,220	
24	ホワイトボード用マグネット	1,140	
25	藤花園　樽花管理費	18,000	
26	掃除機	12,910	
27	ハンドソープオートディスペンサー	5,579	
	合　　計	1,072,944	

（様式5）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　自主事業報告書

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考（共催団体・その他）
				募集人数（人）	延参加人数(人)	委託料支出総額（円）	参加者負担総額（円）	総経費（円）	徴収の有・無	参加費用（円）	1回1講師あたり（円）	1教室講師謝金額（円）	
どなたでも	おもちゃの修理病院	7・11・3	3	10組	82	15,000	0	15,000	無	0	5,000	15,000	
親子	集まれおはなしキラキラぽっけ	4～3	13	参加自由	237	52,000	0	52,000	無	0	4,000	52,000	
親子	ベビーマッサージ教室	6	1	15組	26	5,020	9,100	14,120	有	700	9,000	9,000	
親子	親子学級　コアラ	9～2	7	24組	105	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ポケット共催
親子	新田地区センターであそぼう	11	1	10組	19	0	0	0	無	0	0	0	どろっぷ共催
幼児	幼児リトミック教室	9・10	2	15名	26	11,930	10,400	22,330	有	800	10,000	20,000	
小学生	夏休みチョークアート教室	7	1	10名	10	1,844	5,000	6,844	有	500	6,000	6,000	
小中学生	もぐもぐキッチンしんよしだ	7～3	14	各16名		0	0	0	無	0	0	0	新吉田地区社会福祉協議会共催、台風のため1回未実施
小中学生	夏休みこどもパン作り教室	8	1	10名	10	8,139	8,000	16,139	有	800	9,000	9,000	
小学生	子ども書き初め教室	12	1	10名	8	3,600	2,400	6,000	有	300	6,000	6,000	
小中学生	春休みこどもパン作り教室	3	1	10名	15	5,065	8,800	13,865	有	800	9,000	9,000	
成人	身体のメンテナンス体操	5・6	6	20名	36	10,560	10,800	21,360	有	1,800	3,000	18,000	
成人	チョークアートでハワイアン	5	1	10名	7	-500	10,500	10,000	有	1,500	6,000	6,000	
成人	新田夏のうたごえ広場	6	1	30名	33	0	0	0	無	0	0	0	
成人	新田秋のうたごえ広場	10	1	30名	36	0	0	0	無	0	0	0	
成人	新田冬のうたごえ広場	2	1	30名	26	0	0	0	無	0	0	0	
成人	夏バテ対策料理教室	7	1	10名	8	5,765	10,400	16,165	有	1,300	9,000	9,000	
成人	ふわふわシフォンケーキ作り	9	1	10名	8	1,356	10,400	11,756	有	1,300	9,000	9,000	
成人	手ごねお絵かきフォカッチャ作り	9	1	12名	8	3,461	12,000	15,461	有	1,500	9,000	9,000	
成人	フラワーアレンジでハロウィン	10	1	10名	0	0	0	0	有	2,000	0	0	参加希望者少数のため未実施
成人	韓国風のりまき作り教室	10	1	20名	20	2,466	36,000	38,466	有	1,800	10,000	10,000	
成人	クリスマスのシュトーレン作り	11	1	16名	16	-16,644	40,000	23,356	有	2,500	9,000	9,000	
成人	新年を祝うチョークアート	11	1	10名	10	-7,367	15,000	7,633	有	1,500	6,000	6,000	
成人	自分の名前、住所を美しく書く	12	2	12名	10	7,500	5,000	12,500	有	1,000	6,000	12,000	
成人	ステキに新年を迎えるしめ縄作り	12	1	10名	10	7,000	17,000	24,000	有	1,700	9,000	9,000	
成人	バレンタインのお菓子作り	1	1	10名	10	4,785	9,600	14,385	有	1,200	9,000	9,000	
成人	AED講習会	2	1	10名	26	0	0	0	無	0	0	0	新羽消防出張所協力
成人	誰でも簡単味噌づくり教室	2	1	8名	11	6,429	17,600	24,029	有	2,200	9,000	9,000	
成人	春のパン作り教室	3	1	12名	15	2,195	16,500	18,695	有	1,500	9,000	9,000	
親子	じゃがいも掘り	6	1	15組	55	0	0	0	無	0	0	0	下田地域ケアプラザ共催
親子	サツマイモ掘り	10	1	15組	58	0	0	0	無	0	0	0	下田地域ケアプラザ共催
成人	粋な男の料理教室	8・10・1	3	各8名	18	0	0	0	無	0	0	0	新吉田地域ケアプラザ共催
成人	認知症サポーター養成講座	9	1	35名	26	0	0	0	無	0	0	0	新吉田地域ケアプラザ共催
サークル活動中の方	サークル研修会	1	1	参加自由	12	0	0	0	無	0	0	0	港北区役所高齢支援課共催
どなたでも	文化祭	11	1	参加自由	2000	10,000	0	10,000	無	0	0	0	
どなたでも	ふれあいコンサート	12	1	参加自由	250	0	0	0	無	0	0	0	
合計			78		3247	139,604	254,500	394,104	0	26,700	161,000	250,000	

（様式6）

令和6年度　施設管理計画・実績表

項　目	業　　務	内　　容	再委託会社	年回数	実施月	令和5年									令和6年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備	12	毎月	11日	17日	14日	19日	14日	11日	17日	14日	18日	17日	10日	11日
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	㈱ダイエイ設備	3	5,8,10月		13日			13日			11日				
	電気設備点検（高圧受電以上）電気工作物保安管理	巡視点検（隔月）　定期点検（年1回・3年1回随時）	関東電気保安協会	6	隔月	8日		5日		8日		2日		13日		14日	
衛生管理	受水槽水質検査	水質検査	（社）神奈川県保健協会	1	3月												5日
	貯水槽清掃・水質検査	清掃・検査	総合企画	1	2月										14日		
	害虫駆除		サンレイ	2	5. 11月			16日					11日				
建物等	消防用設備点検	定期点検	協和ﾒﾝﾃﾅﾝｽ	2	4・10月	8日						15日					
	昇降機点検	定期点検	ｺｽﾓｴﾚﾍﾞｰﾀ	12	毎月	8日	13日	10日	8日	13日	9日	15日	11日	9日	14日	10日	10日
	自動ﾄﾞｱ点検	定期点検	神奈川ナブコ	4	6, 9,12,3月			20日			18日			25日			10日
	機械警備	機械警備	AFﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ	12	常時	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
清掃等	清掃業務	床清掃（洗浄・ワックス）	総合企画	6	奇数月		13日		8日		9日		11日		14日		10日
		窓ガラス		4	5, 7, 9, 1月			10日	8日		9日				14日		
		カーペット		2	5,11月		13日					11日					
		照明器具		1	3月												10日
		ﾌｰﾄﾞ		1	11月							11日					
		ﾚｰｽｶｰﾃﾝ		2	9,11月						9日	11日					
		網戸		1	6月			10日									
	備品棚卸作業	物品管理簿（備品台帳）との照合		2	8,2月					8日						10日	
	備品棚卸作業	物品管理簿（備品台帳）との照合		2	8,2月					14日						13日	

（様式7）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　維持管理・保守点検　実施状況

No.	実施年月日	実　施　内　容	業　者　名	点検結果等	対応状況
1	常時	警備	エーエフマネジメント株式会社	異常なし	
2	R6.6.20・9.18・12.25・R7.3.14	保守点検	株式会社神奈川ナブコ	異常なし ・各扉、装置経過年数過多による交換推奨	
3	R6.4.8・10.15	消防用設備点検	株式会社協和メンテナンス	(1)受信機予備電池切替不良 (2)消火器製造年月日より5年以上経過の為内部点検または交換	(1)区役所報告済み (2)14本交換済
4	R6.6.10・11.11	害虫駆除	株式会社サンレイ	クリーンアップ施行薬剤散布、空間噴霧	
5	R6.5.13・8.13・.11.11	保守点検	有限会社ダイエイ設備	1階ロビー、レクリェーションホール汚れ大・階トレーニングコーナー機器交換推奨	実施済
6	R.6.4.8・6.5・8.8・10.2・12.13・R7.2.14	保守点検	一般財団法人関東電気保安協会	屋外水銀灯回路の照明器具絶縁不良・高圧引込ケーブル更新推奨年数経過 ・キービクル本体塗装老朽化 ・各階漏電遮断器経年劣化	・区役所関連報告済み
7	R6.4.11・5.17・6.14・7.19・8.14・9.11・10.17・11.14・12.18R7.1.17・2.10・3.11	設備点検	三洋装備株式会社	街路灯2灯不点灯	
8	R.6.5.13・6.10・7.8・9.9・11.11・R7.1.14・3.10	定期清掃作業	総合企画有限会社	床・カーペット・調理室フード・レースカーテン	
9	R6.4.8・5.13・6.10・7.8・8.13・9.9・10.15・11.11・12.9・R7.1.14・2.10・3.10	定期保守点検	コスモエレベータ株式会社	異常なし	
10	R6.10.30・10.31R7.2.28	植栽剪定・草刈り	ヨネヤマﾌﾟﾗﾝﾃｰｼｮﾝ		

（様式8）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　委託内容一覧

No.	委託期間	委　託　内　容	金　額（円）	業　者　名
1	R6.4.1 ～R7.3.31	機械警備	303,600	エーエフマネジメント株式会社
2	〃	自動ドア点検	119,460	株式会社神奈川ナブコ
3	〃	消防用設備点検	123,200	株式会社協和メインテナンス
4	〃	害虫駆除	69,300	株式会社サンレイ
5	〃	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	178,200	有限会社　ダイエイ設備
6	〃	自家用電気工作物保安管理	207,306	一般財団法人関東電気保安協会
7	〃	設備総合巡視点検	257,400	三洋装備株式会社
8	〃	定期清掃業務　（貯水槽清掃･水質検査含む）	858,220	総合企画有限会社
9	〃	昇降機点検	356,400	コスモエレベータ株式会社
10	〃	日常清掃消毒業務	1,248,720	株式会社　港都
11	〃	緑地管理作業（剪定）	261,800	有限会社ヨネヤマプランテイション
12	〃	受水槽水質検査	11,970	一般社団法人神奈川県保健協会

（様式9）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　修繕一覧

No.	修繕年月日	修　繕　箇　所	金　額（円）	業　者　名
1	R6.6.18	1階・2階男子トイレ、4階女子トイレフラッシュバルブ交換	201,850	株式会社　丸伸工業所
2	R6.8.31	レクリェーションホールエアコン水漏れ修理	13,200	ダイエイ設備
3	R6.12.9	図書コーナー防犯カメラ交換工事	134,200	エーエフマネジメント株式会社
4	R7.2.20	1階女子トイレフラッシュバルブ交換	95,700	株式会社　丸伸工業所
			444,950	

（様式10）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　備品一覧

No.	品　　名	形状・その他	単価（円）	購　入		廃　棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
	無し							

（注）当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

（様式11）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　苦情対応状況報告

No.	年月日	内　　容	対 応 結 果
		特になし	

（様式12）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内　　容	効　　果
1	4月、5月	「港北オープンガーデン」に参加し、花壇を整備しました。	来館する多くの皆様に美しい花々を楽しんでいただくとともに、「花と緑のまちづくり」にも協力することができました。
2	6月～9月	各部屋を常時カーテンやブラインドで遮光し、冷房効果を高めると共に省エネを推進しました。	部屋の冷房効果が、高まりました。
3	通年	利用のない部屋のエアコンや電灯等のスイッチを切りました。	省エネの推進。
4	通年	図書室の児童コーナーを、モザイクのカーペットと周囲の児童図書等で区画し、親子で絵本を読みやすい環境にしています。(R5から継続)	未就学児とその親の利便性が高まりました。
5	通年	港北区が作成した各種防災ハザードマップを継続掲示中。	防災意識の向上に寄与しました。
6	通年	各種メダカを通年、カブト虫・クワガタを夏季期間ロビー受付横で飼育しています。	児童からお年寄りまで、大変好評を得ております。
7	通年	コロナウイルスは5類に移行しましたが、引き続き定期的に流行するとともに、心配されるお客様もいるため、センター入口に検温器の設置を継続しています。	高齢のお客様を中心にご利用いただいています。
8	通年	床用モップと台ふきをセットで希望者にお渡ししています。	特にダンスや空手、ヨガなど直接床に手をふれる機会が多い団体の方が、使用してくれています。
9	通年	新田地区センターだより、公式ツイッター(X)で自主事業の案内、館内のトピックスなど発信しています。	これまでの利用者とともに、新たな利用者へのPRが期待できます。
10	通年	学習コーナーの座席数を3席から8席に増やしました。(R5から継続)	高校生等の利用が増えました。
11			

様式 13

令和６年度新田地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組（改善計画）	自己評価
利用者サービス	・世代間交流等を常に考えた利用団体の活動発表、作品展示。利用者の声を生かした地域コミュニケーションの提供 ⇒ 文化祭など団体活動の発表の場をしっかりと提供できるように、利用団体の声をいただき調査・研究していく。 ※意見募集やアンケートで年２回調査	・7 月 6 日利用団体代表者会議 ・8 月 31 日文化祭代表者会議 ・11 月 9 日～10 日文化祭 ・12 月 7 日ふれあいコンサート ・利用団体代表者会議､文化祭にてアンケート実施	引き続き、世代間交流等を常に考えた利用者団体の活動発表、作品展示、利用者の声を生かした地域コミュニケーションの提供をしていく。	A
	・利用団体への継続的な支援による活性化 ⇒地区センターだよりや地区センターHP で活動を紹介するなど、利用者の声を活かした取組の推進、団体掲示板の活用	・利用団体専用掲示板による会員募集促進 ・地区センターだより、HP で活動紹介(5、6、8、9、10、11、12 月実施)	来館者へ、積極的に団体加入を声かけしていく。 引き続き、利用団体専用掲示板の活用を推進していく。	A
	・地域の伝統行事や七夕祭りなど、季節感のある事業との連携 ⇒港北オープンガーデンに参加し季節の寄せ植えを充実させるなど、地域と連携した住み良い街づくりに貢献する。	・4 月、5 月港北オープンガーデンに参加 ・受付窓口を月替わりで季節に応じた飾りつけを実施	引き続き、地域の伝統行事や季節感のある事業との連携していく。 学習席、キッズコーナーについては、利用を促進していく。 受付窓口や館内の季節に応じた飾りつけは、来館者に好評であり、引き続き、工夫しながら実施していく。	A
	・「安全・安心して使える施設」の提供 ⇒新型コロナウイルス感染が 5 類移行後も、安心して利用できるようにする。	・各部屋 6 回/日点検実施。 ・体温検温器設置の継続	各部屋 6 回の点検は継続して実施し、安全・安心してご利用いただけるようにする。	A
業務運営	・「ふるさと港北」意識を醸成する、特色ある事業の展開 ⇒ケアプラザ等とコラボした事業を実施します。	・月 4 回、健康体操、転倒予防運動を新吉田ケアプラザとコラボ ・6 月じゃがいも掘り体験、10 月サツマイモ堀体験を下田地域ケアプラザとコラボ ・7 月より、こども食堂を新吉田地区社会福祉協議会と共催実施 ・12 月自主事業「ステキに新年を迎えるしめ縄飾り」を実施	引き続き、「ふるさと港北」意識を醸成する、特色ある事業を展開していく。	A
	・市内中小企業への優先発注を引き続き継続する。	・修繕等を地元企業へ発注。	引き続き、市内中小企業への優先発注する。	A
	・新型コロナウイルス感染症の 5 類移行に合わせた取り組み	・団体終了時の立会点検を復活させた。利用団体にはご理解、ご協力をいただいており、現時点でご不満やトラブルはない。	利用者の理解を得ながら、厚生労働省や横浜市の方針に従った対応をしていく。	A
職員育成	・新規雇用スタッフの業務研修と運営体制を構築する。 ・年間計画により研修実施。個人情報保護・人権・事故防止研修を年１回以上の実施	・毎月､スタッフ全員が個人情報保護チェックリスト及び事故防止チェックリストを確認 ・スタッフ全員へ 10 月 15 日個人情	引き続き、各種研修を実施する。スタッフによる毎月の個人情報及び事故防止のチェックリスト確認を実施していく。	A

様式 13

		報保護及び事故防止研修、防災防火訓練実施 ・利用団体アンケートにおいて、「接客態度が悪い 0%」 ・文化祭アンケートにおいて「接客態度が悪い 0.5%」(192 回答中 1 名)		
	・「壊れる前にしっかりと点検する」という予防的管理の徹底 ⇒※施設管理計画による管理を徹底します。	・電気、機械、衛生管理、建物等維持管理を計画実施	点検結果、報告の内容を区役所と検討する。	A
財　務	・修繕や備品購入については、常に数社から見積もりをとり、支出を減らす。	・修繕については、複数社から見積もり、適正に発注した。 ・備品購入はなし	引き続き、適正な発注に努める。	A
	・「お客様満足度向上のために支出する」との考えのもと、サービスへの支出・設備備品の保守管理・スタッフの処遇の３点の、バランスの取れた支出計画を実施する。	・6 月１階、２階男子トイレ、４階女子トイレフラッシュバブル交換 ・8 月レクホールエアコンドレン修繕 ・12 月図書コーナー防犯カメラ交換工事	お客様満足度向上のため、引き続きニーズ調査や対応をしていく。	A
	・ニーズ対応費の使途を工夫し、お客様満足度を向上する。 ⇒図書の購入を充実し、お客様の要望の優先度の高いものから順次対応し整備していきます。	・希望図書を毎月購入	優先度の高いものから順次実施していく。	A
	・当地区センターは 1 世紀を超える昔から、地元では「教育の場・地域の集いの場・文化的シンボル」の象徴として愛され、親しまれてきた場所に立地しています。この伝統を守り、更なる信頼を得てより愛される施設となるため、職員一人一人がおもてなしの心を持って取り組みます。 ⇒活気にあふれ、人が、地域がつながる「ふるさと港北」意識を更に醸成するため努力します。	・職員一人一人がおもてなしの心を持って取り組みました。 ・利用団体アンケートにおいて、「接客態度が悪い 0%」(再掲) ・文化祭アンケートにおいて「接客態度が悪い 0.5%」(192 回答中 1 名)(再掲)	信頼が持続するよう努める。	B
その他 （上記４つの視点以外の項目があれば追記）	・利用者会議により「生の声」を直接伺います。 ・館内ご意見箱の設置、事業・イベントでのアンケート、日常、窓口等でお客様の声をいただき、反映させるための提案を行い「ニーズの掘り起し」を実施します。	・7 月 6 日利用団体代表者会議(再掲) ・8 月 31 日文化祭代表者会議(再掲)	引き続き、利用団体代表者会議を開催するなど、利用者の声を反映していく。	A
利用者等の意見		・利用団体アンケートにおいて、「接客態度が悪い 0%」(再掲) 電話対応悪い 0%　窓口わかりづらい 0%　清掃の状況が悪い 0% ・文化祭アンケートにおいて「接客態度が悪い 0.5%」(192 回答中 1 名)(再掲) 清掃の状況が悪い 0%		B

≪自己評価≫
Ａ：計画、目標を上回って実施
Ｂ：計画、目標を保持して実施
Ｃ：計画、目標を下回って実施
※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

（様式14）

施設名　横浜市新田地区センター

令和6年度　地区センター委員会開催状況

■第1回

日　時	令和6年6月7日(金)13:30～
場　所	新田地区センター大会議室
出席者	新田地区センター委員7名、港北区役所2名、こうほく施設協会1名、新田地区センター3名
議　題	(1)令和5年度事業報告及び施設執行分報告 (2)令和6年度事業計画及び施設執行分予算
意見等	・電気代、水道代、ガス代の年間使用料・料金の資料がほしい。 ・委員会の開催に係り、出欠の返信葉書を導入すべきである。

■第2回

日　時	令和7年3月6日(木)13：30～
場　所	新田地区センター大会議室
出席者	新田地区センター委員7名、港北区役所2名、こうほく施設協会1名、新田地区センター3名
議　題	(1)令和6年度事業計画及び施設執行分予算 (2)令和7年度事業計画及び施設執行分予算
意見等	・3月と6月は時期が近すぎる。同じような説明を近い時期に2回聞くことになる。 ・また、議題については「案」と「参考」を区別し明記すべきである。

令和6年度　利用者会議開催状況

■第1回

日　時	令和6年7月6日（土）
場　所	新田地区センター
出席者	全利用団体
議　題	（1）新田地区センターの利用方法（ネット予約）について （2）活動参加希望者への情報提供について （3）その他 （4）アンケート集計結果 （5）第43回文化祭・第7回ふれあいコンサート開催要領
意見等	

新田地区センター

令和6年度　利用団体アンケート　結果

回答数　77

回答率　100.00%

1、利用頻度

週1回	月１～2回	時々	その他	回答なし
16	52	6	3	0
20.8%	67.5%	7.8%	3.9%	0.0%

2、接客態度

良い	普通	悪い	回答なし
62	15	0	0
80.5%	19.5%	0.0%	0.0%

3、電話応対

良い	普通	悪い	回答なし
60	17	0	0
77.9%	22.1%	0.0%	0.0%

4、窓口状況（手続き・案内掲示など）

分かり易い	普通	分かりづらい	回答なし
56	21	0	0
72.7%	27.3%	0.0%	0.0%

5、清掃状況

清潔・きれい、良好	普通	汚い、悪い	回答なし
66	11	0	0
85.7%	14.3%	0.0%	0.0%

ネット予約について

6、ネット予約になり

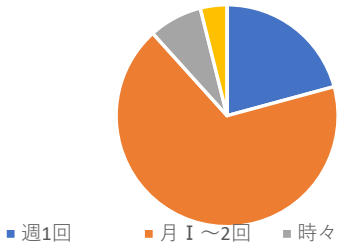
便利になった	普通（変わらない）	不便になった	回答なし
39	25	6	7
50.6%	32.5%	7.8%	9.1%

7、現在、ネット予約を

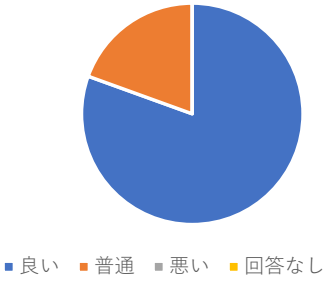
利用している	ネットと窓口利用	ネット予約はしていない	回答なし
38	8	26	5
49.4%	10.4%	33.8%	6.5%

令和6年度　利用団体アンケート　結果

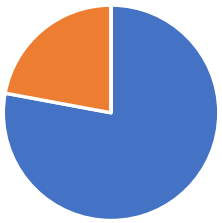
1,　利用頻度



2、接客態度

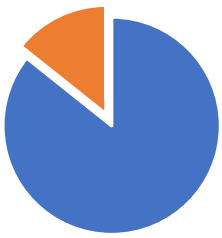


3,　電話対応

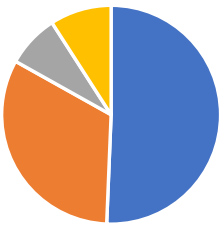


4,　窓口対応

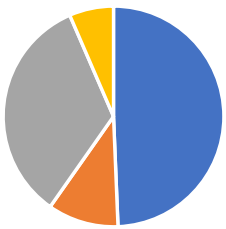
5,　清掃状況



6,　ネット予約になり



7,　現在、ネット予約を



新田地区センター

回答数　77/77

回答率　100.00%

ご意見・ご要望など

ネット予約について

・1日の予約に対して2回エントリー出来るシステムは月2回利用している
団体には不利 に感じる。
・予約決定後の再予約等の手続きが忘れる事が多い。
何日頃ではなく決定後の再予約が良い。 再予約の時間帯も複雑 。
・慣れてきたので今のままでよいです。
・使いやすいです。
・4、 5 年前より予約が取りやすくなりました。
・ネット予約の担当者が高齢となっており、メールアドレスの複数登録が
出来る様に検討して頂きたい。

設備・修繕・備品などについて

・大会議室の椅子の座面のシミがひどいものは替えて欲しい。
・いつも快適に使えてます。
・ホワイトボードがキレイに消えません。
・クーラーを新しくしてくださったので気持良く活動できます。
・不満はありません。
・卓球テーブル傷んでいるものがあります。 更新の検討をお願いします。

令和6年度職員研修実施実績等

施設名　新田地区センター

No	実施年月日	テーマ	研修対象	参加人数
1	令和6年10月15日	個人情報保護研修	館長・副館長・スタッフ	15名
2	令和6年10月15日	危機管理研修 （消防訓練・避難誘導訓練）	館長・副館長・スタッフ	15名
3	令和6年10月15日	AED訓練	館長・副館長・スタッフ	15名
4	令和6年10月15日	事故防止研修	館長・副館長・スタッフ	15名
5	令和6年11月4日	接遇応対研修・人権研修	これまで未受講の 副館長・スタッフ	5名
6	令和7年3月6日	新採用職員研修	新採用副館長・スタッフ	4名
7	令和7年3月10日	新採用職員・在職職員研修	館長・副館長・スタッフ	15名
8				
9				
10				