

(様式1)

令和6年度利用料金等収入実績

(単位:円)

施設名	月	施設利用料 基本料金(A)	施設利用料 割増料金 (B)	施設利用料 減免金額(C)	附属設備料 基本料金(D)	附属設備料減免金 額(E)	持ち込み器 具電気料 基本料金 (F)	持ち込み器具電 気料減免金額(G)	①施設利用料 [(A)+(B)-(C)]	②附属設備 料 [(D)-(E)]	③利用料金収入 合計 (①+②)	④持ち込み 器具 電気料[(F) -(G)]	⑤キャンセル料	⑥利用料金等 収入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	⑨前年同月収入額	達成率 ⑥/⑧(%)	前年同月比 ⑥/⑨(%)
港北公会堂	4月	770,200	195,720	181,390	203,200	25,000	4,800	0	784,530	178,200	962,730	4,800	0	967,530	206,390	890,000	944,960	108.7%	102.4%
港北公会堂	5月	681,400	132,710	181,960	170,000	46,250	4,800	900	632,150	123,750	755,900	3,900	0	759,800	229,110	890,000	639,200	85.4%	118.9%
港北公会堂	6月	783,520	162,430	228,940	205,700	73,000	5,000	800	717,010	132,700	849,710	4,200	10,052	863,962	302,740	890,000	626,572	97.1%	137.9%
港北公会堂	7月	906,800	205,660	150,660	218,000	16,000	19,000	300	961,800	202,000	1,163,800	18,700	2,800	1,185,300	166,960	890,000	999,070	133.2%	118.6%
港北公会堂	8月	857,220	166,440	216,620	219,000	71,000	6,800	600	807,040	148,000	955,040	6,200	8,520	969,760	288,220	890,000	988,340	109.0%	98.1%
港北公会堂	9月	890,260	257,670	301,610	280,500	108,000	12,200	2,700	846,320	172,500	1,018,820	9,500	4,896	1,033,216	412,310	890,000	707,890	116.1%	146.0%
港北公会堂	10月	1,008,780	136,610	270,240	236,000	79,500	9,200	2,000	875,150	156,500	1,031,650	7,200	5,412	1,044,262	351,740	890,000	983,030	117.3%	106.2%
港北公会堂	11月	999,100	302,780	487,040	263,000	131,500	6,600	800	814,840	131,500	946,340	5,800	4,384	956,524	619,340	890,000	827,030	107.5%	115.7%
港北公会堂	12月	894,950	224,320	289,040	241,000	81,000	33,800	1,000	830,230	160,000	990,230	32,800	0	1,023,030	371,040	890,000	954,780	114.9%	107.1%
港北公会堂	1月	758,400	407,680	347,840	204,000	96,500	9,000	700	818,240	107,500	925,740	8,300	0	934,040	445,040	890,000	142,910	104.9%	653.6%
港北公会堂	2月	711,700	160,590	227,860	222,500	73,500	7,600	1,100	644,430	149,000	793,430	6,500	3,740	803,670	302,460	840,000	638,896	95.7%	125.8%
港北公会堂	3月	940,900	189,980	170,700	251,000	21,500	8,200	200	960,180	229,500	1,189,680	8,000	11,100	1,208,780	192,400	890,000	1,190,864	135.8%	101.5%
													50,904	11,749,874	3,887,750	10,630,000	9,643,542	110.5%	121.8%

(様式2)

令和6年度 利用コマ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数												
港北公会堂	4月	38	58	118	174	50	87					206	319	64.6%	
港北公会堂	5月	33	60	100	180	45	90					178	330	53.9%	
港北公会堂	6月	36	58	102	174	47	87					185	319	58.0%	
港北公会堂	7月	46	60	122	180	52	90					220	330	66.7%	
港北公会堂	8月	44	60	95	180	39	90					178	330	53.9%	
港北公会堂	9月	45	58	111	174	61	87					217	319	68.0%	
港北公会堂	10月	45	60	161	180	81	90					287	330	87.0%	
港北公会堂	11月	49	58	127	174	61	87					237	319	74.3%	
港北公会堂	12月	46	54	112	162	55	81					213	297	71.7%	
港北公会堂	1月	39	52	94	156	41	78					174	286	60.8%	
港北公会堂	2月	33	54	116	162	49	81					198	297	66.7%	
港北公会堂	3月	46	60	135	180	49	90					230	330	69.7%	
												2523	3806	66.3%	

(様式3)

令和6年度 利用状況

施設名	月	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別 利用件数 区内(件)	居所別 利用件数 市内(件)	居所別 利用件数 市外(件)	利用件数 (件)
港北公会堂	4月	29	6,761	71	19	9	99
港北公会堂	5月	30	6,605	54	39	8	101
港北公会堂	6月	29	7,421	60	30	8	98
港北公会堂	7月	30	5,286	69	28	11	108
港北公会堂	8月	30	6,435	47	35	7	89
港北公会堂	9月	29	8,823	59	46	8	113
港北公会堂	10月	30	6,822	77	26	9	112
港北公会堂	11月	29	7,957	70	29	7	106
港北公会堂	12月	27	6,121	50	29	11	90
港北公会堂	1月	26	4,711	52	19	13	84
港北公会堂	2月	27	7,092	64	28	5	97
港北公会堂	3月	30	7,777	69	25	8	102
		346	81,811				1,199

期日前投票分含みません

(様式4)

令和6年度 目的別利用件数

横浜市港北公会堂

2024年度

主催区分	(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)	
		映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会 研修会	その他		
市民	地域団体	—	1	6	135	28	5	206	188	9	0	578
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	—	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
法人	企業法人等	—	1	5	72	5	4	34	192	6	0	319
	公益法人等	—	0	0	2	0	0	0	5	0	0	7
	官公署	—	0	0	13	0	0	2	107	55	14	191
学校・幼稚園等	—	0	4	29	0	1	0	8	0	0	42	
横浜市	関係者	—	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7
	市民が参加するもの	—	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	—	—	0	0	0	0	0	0	54	0	0	54
合計	—	—	2	15	251	40	10	243	554	70	14	1199

令和6年度 維持管理計画書、再委託業者一覧

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和6年												令和7年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	巡視点検	指定管理者 (サンワックス)	4	5・8・11・2月 ※5月→6月に変更			6月5日		8月7日			11月11日			2月10日				
	舞台照明機器保守点検	定期点検	松村電機製作所	令和6年度	7・12月				7月8日					12月9日						
	舞台吊物設備保守点検	定期点検	荻原舞台美術(閉業) ※2025年よりyeah(株)に変更	2	9・3月 ※9月→10月に変更							10月15日					3月10日			
	舞台音響設備保守点検	定期点検	アセント	1	10月							10月15日								
	ピアノ調律・保守点検	定期点検	ヤマハミュージックジャパン	1	8月 ※9月に変更							9月9日、 10日								
衛生管理	エアコン点検・フィルター清掃	定期点検、定期清掃	ワイ・シー・シー	2	8・2月					8月13日						2月10日				
	ねずみ・昆虫等防除	定期清掃、定期調査	シー・アイ・シー	2	6・12月			6月10日						12月9日						
	飲料水水質検査	水質検査	サンワックス	1	6月 ※9月に変更						9月24日									
建物等	防火対象物点検	定期点検	共栄防災設備	1	3月												3月14日			
	昇降機点検	定期点検	日本エレベーター製造	12	毎月	4月17日	5月22日	6月19日	7月17日	8月21日	9月18日	10月16日	11月20日	12月18日	1月14日	2月19日	3月19日			
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ	4	6・9・12・3月			6月10日			9月9日			12月9日			3月10日			
	機械警備点検	機械警備	セコム	12	365日24時間 警備	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	ワイ・シー・シー	6	4・6・8・10・ 12・2月	4月8日		6月10日		8月13日		10月15日		12月9日		2月10日				
		ガラス・サッシ清掃	ワイ・シー・シー	2	8・2月					8月13日						2月10日				
その 他	備品棚卸作業	物品管理簿(備品台帳)との照合	指定管理者	2	9・3月 ※9月→12月に 変更									12/18~25			3/20~31			

※必要に応じて適宜行を追加し、記載してください。

(様式6)

令和6年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 横浜市港北公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月8日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
2	4月17日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
3	5月13日	エレベーター 機械室点検	日本エレベーター製造	良好	業者による 自主点検
4	5月22日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
5	6月5日	設備巡視点検	指定管理者	良好	
6	6月10日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
7	6月10日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
8	6月10日	ねずみ・昆虫等防除	シー・アイ・シー	良好	
9	6月19日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
10	7月8日	舞台照明設備保守点検	(株)松村電機製作所	照明卓の経年 劣化等	調整中
11	7月17日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
12	8月7日	設備巡視点検	指定管理者	良好	

(様式6)

13	8月13日	エアコン点検・ フィルター清掃	ワイ・シー・シー	概ね良好	
14	8月13日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
15	8月13日	ガラス・サッシ清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
16	8月21日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
17	9月9日、10日	ピアノ調律・保守点検	(株)ヤマハミュージックジャパン	経年劣化による 要メンテ箇所 有。	調整中
18	9月9日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
19	9月18日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
20	9月24日	飲料水水質検査	指定管理者	良好	※検査表別紙
21	10月15日	音響設備保守点検	アセント	良好	
22	10月15日	吊物設備保守点検	荻原舞台美術	経年劣化による 要メンテ箇所 有。	
23	10月15日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
24	10月16日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
25	11月11日	設備巡視点検	指定管理者	良好	
26	11月20日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	

(様式6)

27	12月9日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
28	12月9日	舞台照明設備保守点検	(株)松村電機製作所	照明卓の経年劣化等	調整中
29	12月9日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
28	12月9日	ねずみ・昆虫等防除	シー・アイ・シー	良好	
29	12月18日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
30	12月18日～25日	備品棚卸作業	指定管理者	継続作業中	
31	1月14日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
32	2月10日	設備巡視点検	指定管理者	良好	
33	2月10日	エアコン点検・ フィルター清掃	ワイ・シー・シー	概ね良好	
34	2月10日	床清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
35	2月10日	ガラス・サッシ清掃	ワイ・シー・シー	作業完了	
36	2月19日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
37	3月10日	吊物設備保守点検	yeah	経年劣化による 要メンテ箇所 有。	
38	3月10日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	

(様式6)

39	3月14日	防火対象物点検	共栄防災設備	完了	
40	3月19日	エレベーター保守	日本エレベーター製造	良好	
41	3月20日～31日	備品棚卸作業	指定管理者	継続作業中	

(様式7)

令和6年度委託内容一覧

施設名 横浜市港北公会堂

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2024/4/1～ 2025/3/31	舞台照明機器保守点検	475,200円	松村電機製作所
2	2024/4/1～ 2025/3/31	舞台吊物設備保守点検	157,300円	荻原舞台美術(閉業) ※2025年よりyeah(株)に変更
3	2024/4/1～ 2025/3/31	舞台音響設備保守点検	220,000円	アセント
4	2024/4/1～ 2025/3/31	ピアノ調律・保守点検	88,000円	ヤマハミュージックジャパン
5	2024/4/1～ 2025/3/31	エアコン点検・フィルター清掃	375,100円	ワイ・シー・シー
6	2024/4/1～ 2025/3/31	ねずみ・昆虫等防除	55,000円	シー・アイ・シー
7	2024/4/1～ 2025/3/31	防火対象物点検	88,000円	共栄防災設備
8	2024/4/1～ 2025/3/31	昇降機点検	993,300円	日本エレベーター製造
9	2024/4/1～ 2025/3/31	自動ドア点検	88,704円	神奈川ナブコ
10	2024/4/1～ 2025/3/31	機械警備点検	204,600円	セコム
11	2024/4/1～ 2025/3/31	清掃業務	867,900円	ワイ・シー・シー

(様式8)

令和6年度修繕一覧

施設名 横浜市港北公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	4月8日	和室ドアノブ破損	69,300	カギの横浜ロックサービス ※5月25日施工済
2	4月20日	第一、二会議室、和室のWi-Fi増設	50,000	指定管理者
2	4月28日	講堂、ホワイエ備品の修復、調整 (司会台、立て看板、パイプイス、ホワイト ボード他)	2,043	指定管理者
3	6月1日	講堂、ホワイエ備品の再修復、調整 (演台、司会台、立て看板、パイプイス、ホ ワイトボード他)	0	指定管理者
4	6月30日	舞台裏入口階段の床タイル浸水への再修 繕対応(配管)	1,198	指定管理者
5	7月19日	舞台裏入口階段の床タイル浸水への再々 修繕対応(配管)	1,956	指定管理者
6	7月22日	講堂控室1,2空調修理(ガス補填他)	0	指定管理者 ※地域振興課報告済
7	7月25日	車イスパンク修理	3,100	バイシクルショップビショップ
8	7月29日	舞台裏入口階段の床タイル浸水への再々 修繕 塗装対応(配管、階段)	2,032	指定管理者
9	8月13日	講堂ワイヤレス受信機基盤交換	0	パナソニック (保証期間内)
10	8月25日	講堂上手倉庫ドア、上手6番ドアのロック修 繕	0	指定管理者

(様式8)

11	9月19日	1F女子トイレ洗面台排水溝詰まり修繕	0	指定管理者
10	9月27日	講堂音響システム不具合調整	0	アセント (保証期間内)
11	10月20日	音響室ドア不具合修繕	517	指定管理者
12	10月23日	講堂備品(司会台キャスター)破損再修繕	0	指定管理者
13	11月9日	火災受信機エラー表示 (講堂床下ダンパー)	0	見積もり他調整中 ※地域振興課報告済
14	11月11日	講堂音響システム不具合調整	0	アセント (保証期間内)
15	11月11日	音響室ドア不具合再修繕	0	指定管理者
16	11月21日	講堂搬入口照明修繕(クリップライト追加)	1,182	指定管理者
17	11月21日	照明室音声モニタースピーカー修繕	0	指定管理者
18	11月21日	講堂上手ダンパー扉修繕(鍵不具合)	0	指定管理者
19	11月25日	講堂上袖ラック卓不具合調整	0	アセント (保証期間内)
20	11月30日	講堂備品(司会台キャスター)破損再修繕	1,498	指定管理者
21	12月9日	控室1、2エアコン一式交換		地域振興課

(様式8)

22	12月15日	講堂ワイヤレスマイク破損修繕	0	指定管理者
23	12月25日	講堂上袖ラック卓不具合再調整	0	アセント (保証期間内)
24	1月5日	講堂反響板修繕	1,016	指定管理者
25	1月14日	主ワイヤー・ガバナーワイヤー交換	0	日本エレベーター製造
26	1月25日	緞帳・スクリーン操作盤スイッチ故障	0	荻原舞台美術
27	1月28日	講堂音響パッチチェック、修繕	0	指定管理者
28	2月2日	講堂、会議室備品修繕、調整	0	指定管理者
29	2月21日	音響室AIRモニター不具合 講堂サイドスピーカー不具合	0	アセント
30	3月6日	講堂音響ネットワーク不具合調整	0	指定管理者
31	3月14日	講堂音響ネットワーク不具合再調整	0	アセント
31	3月14日	舞台裏入口階段の床タイル浸水への再々 修繕 塗装対応(配管、階段)	0	指定管理者
32	3月20日	照明室ピンスポット部品交換・LHソケット交換	302,500	松村電機
33	3月20日	事務所内PCシステム再構築	31,900	リコージャパン
34	3月20日	舞台全幕修繕	129,250	yeah

(様式8)

35	3月31日	1F女子トイレ水漏れ修繕	2,147	指定管理者
----	-------	--------------	-------	-------

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	4月30日	ご利用者からホール内が暑いとの苦情。	地域振興課に対応を依頼し、5/13より冷房運転開始。 併せてホール内での水分補給についても熱中症対策の観点からも5月より可とした。
2	6月30日	2F会議室のエアコンが稼働しないとお問い合わせ。	送電所が起因の瞬間停電と判明。 職員による復旧作業により15分後に復旧した。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
2	4月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
3	4月	第一、二会議室、和室のWi-Fi増設	利用者の利便性向上 ※5月16日より運用開始
4	4月	自主事業として、 4/4「うさぎのアクセサリーを作ろう」 4/14「手形・足形ワークショップ」 4/25「ベビー&マッサージ体験」 4/26「ランチタイムコンサート」 4/5、17にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
5	5月	防犯カメラの位置変更(ホワイエ) 監視エリアをトイレのみからホワイエ全体に変更、告知スタッカーの再貼付	利用者の防犯対策として ※地域振興課確認済
6	5月	冷房の早期運転開始 講堂内での利用者ルールを飲食不可から水分補給可とした	利用者の暑さ対策として ※地域振興課確認済
7	5月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
8	5月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
9	5月	自主事業として、 5/27「ベビー&マッサージ体験」 5/10、22にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
10	6月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
11	6月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上

(様式11)

12	6月	音響システム更新に伴い、利用者用の取扱説明書を新たに作成、設置	利用者の利便性向上
13	6月	ホワイエのレイアウト変更 2Fへの案内板をより分かりやすく配置	利用者の利便性向上
14	6月	自主事業として、 6/2「手形・足形ワークショップ」 6/7、21にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
15	7月	エントランスにクールスポットの再掲示	利用者の利便性向上 ※利用者にわかりやすく掲示
16	7月	暑さ対策のため、開館時間の切上げ ※チケット販売日他、ご利用者が開館時間前に多数ご来館した場合に随時実施	利用者の暑さ対策、利便性向上 ※地域振興課と協議済
17	7月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
18	7月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
19	7月	自主事業として、 「港北芸術祭—角田健—ビッグバンドコンサート」チケット受託販売(7/16～) 7/5「手形・足形ワークショップ」 7/6「分子模型と周期表」 7/6「ガイコツの研究」 7/27「ユニランプをつくろう」 7/27「天然石の標本をつくろう」 7/27「水引のネックレスをつくろう」 7/29「ベビー&マッサージ体験」 7/5、12、22にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
20	7月	ビニール傘の無料貸し出しサービス	ご利用者の利便性向上
21	8月	ホームページの更新 (ご利用案内、各資料DLファイル)	ご利用者の利便性向上 ※地域振興課報告済
22	8月	ホール照明の補助機器として投光器2台を追加	ご利用者の利便性向上 ※地域振興課報告済

(様式11)

23	8月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
24	8月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
25	8月	自主事業として、 8/12「0歳児からのファミリーコンサート」 8/26「ベビー&マッサージ体験」 8/2、19にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
26	9月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
27	9月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
28	9月	自主事業として、 港北芸術祭-角田健-ビッグバンドコンサート-、ドン・キホーテ-チケット受託販売 9/6「手形・足形ワークショップ」 9/25「ベビー&マッサージ体験」 9/6、20にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
29	10月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
30	10月	自主事業として、 10/5「フェイクフードの小物ケース作り」 10/6手形・足形ワークショップ」 10/21「ランチタイムコンサート」 10/28「ベビー&マッサージ体験」 10/4、21にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
31	10月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
32	10月	期日前投票への協力 誘導、案内、エントランス前における照明補助	ご利用者の利便性向上 ※地域振興課共有済
33	11月	11/2大倉山商店街ハロウィンパレードにおける警備、観客整理協力(スタッフ2名)	地元商店街との連携、協力作業

(様式11)

34	11月	講堂搬入口照明修繕 夜間搬入搬出時の照明補助として	ご利用者の保安、安全確保業務
35	11月	ホワイエチラシ配架コーナーの表示変更 ※催事内容別から会場別に表示変更	ご利用者の利便性向上
36	11月	自主事業として、 11/10「手形・足形ワークショップ」 11/24「ベビー&マッサージ体験」 11/13、25にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
36	11月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
37	11月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
38	12月	エントランス前が暗いため照明補助 ※夜間17:00より投光器を追加設置	ご利用者の保安、安全確保業務 ※地域振興課から依頼
39	12月	控室1、2エアコン式交換	ご利用者の利便性向上
40	12月	自主事業として、 12/15「手形・足形ワークショップ」 12/23「ベビー&マッサージ体験」 12/11、23にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
41	12月	マイク用使い捨てカバーを常備	インフルエンザの蔓延を受け、ご利用者の感染対策として
42	12月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
43	12月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
44	12月	手指消毒液を再設置(ホール、控室、会議室、和室)	インフルエンザの蔓延を受け、ご利用者の感染対策として ※清掃用は常備済み
45	1月	音響室の利用者用の取扱説明書を再更新 ※一部システム変更のため	利用者の利便性向上

(様式11)

46	1月	エントランス前が暗いため照明補助 ※夜間17:00より投光器を追加設置	ご利用者の保安、安全確保業務 ※地域振興課から依頼
47	1月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
48	1月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
49	1月	自主事業として、 1/12「手形・足形ワークショップ」 1/20「無料映画上映会」 1/28「ベビー&マッサージ体験」 1/8、22にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
50	2月	エントランス前が暗いため照明補助 ※夜間17:00より投光器を追加設置	ご利用者の保安、安全確保業務 ※地域振興課から依頼
51	2月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務
52	2月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
53	2月	自主事業として、 2/22「繭玉でうさぎのお雛様作り」 2/27「ベビー&マッサージ体験」 2/28「ランチタイムコンサート」 2/5、19にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
54	2月	音響室の利用者用の取扱説明書を再々更新した。 ※一部システム再変更のため	利用者の利便性向上
55	3月	自主事業として、 3/9「手形・足形アート」 3/20「飛ぶ種の模型を作ろう」 3/22「PCを分解しよう」 3/24「ベビー&マッサージ体験」 3/30「ディンプルアートのキーホルダーづくり」 3/14、28にリコーダー教室を実施	港北公会堂の利便性向上、認知度向上、 ご利用者へのアピール
56	3月	公会堂外の夜間見回り(男性スタッフ、定期、閉館前)、投棄ごみ回収	港北公会堂の保安業務

(様式11)

57	3月	公会堂周辺での喫煙者に対する男性スタッフにより見回り、吸い殻拾い	港北公会堂周辺での喫煙防止、美観向上
58	3月	音響室パッチシステム変更。 ※ご利用者がより簡潔に使用しやすいシステムに更新	利用者の利便性向上
59	3月	会議室用プロジェクター更新	利用者の利便性向上
60	3月	舞台備品、消耗品更新 ※舞台スロープ、箱馬、司会台、緋毛氈、養生マット、ムービングライト	利用者の利便性向上
61	3月	ホワイエ備品、消耗品更新 ※ベルトパーテーション、長机、絵本各種(絵本コーナー)	利用者の利便性向上
62	3月	舞台控室、各会議室、和室備品更新 ※掃除機	利用者の利便性向上
63	3月	非常時用備品更新 ※トランシーバー	利用者の安全対策

令和6年度 「港北公会堂」 収支予算書兼決算書
(2024. 4. 1～2025. 3. 1)

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	18,306,000		18,306,000	18,306,000	0	横浜市より
利用料金収入	10,630,000		10,630,000	11,749,874	△ 1,119,874	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0	0	0	
自主事業収入	540,500		540,500	1,633,429	△ 1,092,929	
雑入	715,100	0	715,100	1,034,740	△ 319,640	
印刷代	15,000		15,000	27,270	△ 12,270	
自動販売機手数料	700,000		700,000	1,000,764	△ 300,764	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	100		100	6,706	△ 6,606	
収入合計	30,191,600	0	30,191,600	32,724,043	△ 2,532,443	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	19,638,690	0	19,638,690	19,527,097	111,593	
給与・賃金	17,145,530		17,145,530	17,844,409	△ 698,879	館長・副館長・舞台職員2名及び時給職員8名
社会保険料	1,731,160		1,731,160	1,207,218	523,942	
通勤手当	630,000		630,000	475,470	154,530	常勤職員・時給職員
健康診断費	132,000		132,000	0	132,000	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,215,186	0	2,215,186	2,586,980	△ 371,794	
旅費	0		0	0	0	
消耗品費	1,097,186		1,097,186	1,101,055	△ 3,869	事務消耗品費、舞台消耗品
会議賄い費	0		0	0	0	
印刷製本費	200,000		200,000	218,034	△ 18,034	複合機印刷代等
通信費	390,000		390,000	460,731	△ 70,731	令和5年度分電話代、郵送料等、ホームページ改修費用
使用料及び賃借料	82,000	0	82,000	81,840	160	
横浜市への支払分	82,000		82,000	81,840	160	行政財産目的外使用料
その他	0		0	0	0	
備品購入費	200,000		200,000	499,748	△ 299,748	
図書購入費	12,000		12,000	9,042	2,958	
施設賠償責任保険	130,000		130,000	124,350	5,650	
職員等研修費	6,000		6,000	0	6,000	
振込手数料	1,000		1,000	1,100	△ 100	
リース料	65,000		65,000	64,680	320	AEDリース費
手数料	27,000		27,000	26,400	600	
地域協力費	5,000		5,000	0	5,000	地域イベントの協力費等
事業費	529,550	0	529,550	1,269,340	△ 739,790	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	
自主事業費	529,550		529,550	1,269,340	△ 739,790	
管理費	4,214,174	0	4,214,174	4,333,718	△ 119,544	
光熱水費	230,000	0	230,000	116,905	113,095	
電気料金	230,000		230,000	116,905	113,095	令和5年度港北区請求分電気料金
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	0		0	0	0	
清掃費	841,500		841,500	867,900	△ 26,400	定期清掃費
修繕費	400,000		400,000	599,639	△ 199,639	
機械警備費	198,000		198,000	204,600	△ 6,600	
設備保全費	2,544,674	0	2,544,674	2,544,674	0	
空調衛生設備保守	375,100		375,100	375,100	0	
消防設備保守	88,000		88,000	88,000	0	防火対象物点検
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	55,000		55,000	55,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	2,026,574		2,026,574	2,026,574	0	ピアノ、舞台保守点検費等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,444,000	0	1,444,000	1,746,579	△ 302,579	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,306,000		1,306,000	1,606,576	△ 300,576	
印紙税	2,000		2,000	0	2,000	
その他（ ）	136,000		136,000	140,003	△ 4,003	令和5年度分ごみゼロルート回収経費
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,150,000	0	2,150,000	2,150,000	0	
本部分	2,150,000		2,150,000	2,150,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	0		0	0	0	
支出合計	30,191,600	0	30,191,600	31,613,714	△ 1,422,114	
差引	0	0	0	1,110,329	△ 1,110,329	

自主事業費収入				1,633,429		
自主事業費支出				1,269,340		
自主事業収支				364,089		
管理許可・目的外使用許可収入				1,000,764		
管理許可・目的外使用許可支出				81,840		
管理許可・目的外使用許可収支				918,924		

令和6年度 横浜市港北公会堂 自己評価表

(様式13)

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>広報活動の実施</p> <p>ホームページでの情報発信(随時)</p> <p>SNS(Instagram・X)での情報発信(週1回以上)</p> <p>ホームページで予約状況の更新(随時)</p> <p>催し物案内の定期発行(年間12回)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページでは施設予約状況の即時更新、利用者のイベントや自主事業の紹介を随時更新し、最新の情報を提供した。 ・X(旧Twitter)235回発信。 ・Instagram249回発信。 ・催し物案内は月1回発行。 	<p>ホームページ、X(旧Twitter)、Instagramでの告知強化を継続。</p>	A
	<p>地域連携の推進</p> <p>大倉山商店街との連携(年1回以上)</p> <p>他施設との連携(広報など)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・大倉山商店街振興組合との連携として11/2の大倉山ハロウィンパレードにおいて警備、人員整理に公会堂スタッフが参加協力。 ・芹沢銈介綴帳プロジェクト発行の広報誌「陽に萌える丘」の無料配布を継続。 ・9月29日開催「港北芸術祭-角田健一ビッグバンドコンサート」チケット受託販売。 ・11月30日開催「港北芸術祭-ドン・キホーテ」チケット受託販売。 ・健康福祉局発行「障害福祉のあんない」の受託販売継続。 	<p>地元商店街振興組合、地域のプロジェクトとの情報共有を引き続き緊密に行い、出来る限りの協力を継続していく。</p> <p>地域プロジェクトの広報誌の配布や催事チケットの受託販売等の協力を継続していく。</p> <p>港北区民文化センターと連携した事業等を実施する。</p>	A
	<p>快適な施設環境の整備</p> <p>ロビーの有効活用</p> <p>スタッフによる館内清掃実施(毎日)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・デジタルサイネージで当日の利用情報を分かりやすく表示。 ・エントランスにモニターを設置し、過去の催事やX(旧Twitter)掲載の写真をスライドショーで 	<p>継続実施。</p>	A

		<p>公開。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・絵本コーナーを継続。 ・ロビーでの給水器の利用継続。 <p>※9/24 水質検査実施済。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スタッフによる館内の清掃、館外の夜間見回り業務、屋外の廃棄ゴミ回収を毎日実施。 		
	<p>自主事業の実施</p> <p>ロビーや空き室の有効活用（月1回以上）</p> <p>教室事業の実施による芸術の振興</p>	<p>無料コンサートや工作講座など空き室を活用して計102回の自主事業を実施した。</p> <p>利用者計延べ1,590人。</p>	<p>地域のニーズを把握し、新たな自主事業の企画も検討していく。</p>	A
業務運営	<p>適切な人員配置と勤務体制</p> <p>マルチワークによる効率化</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・常時2人以上の勤務体制で運営し、講堂の予約抽選日、大規模なイベントの開催時には適時増員をして対応。 ・舞台担当者の業務を館長及び副館長がサポートし、業務の効率化を継続。 	<p>継続実施</p>	A
	<p>保守管理業務</p> <p>計画的な保守点検の実施</p> <p>設備巡視点検による予防保全の実施（年4回）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度の年度計画の通り保守点検を実施中。 ・自社設備員による巡視点検を6月、8月、11月、2月に実施。 ・施設の老朽化に伴い、随時自社対応での修繕を実施。 	<p>安全で快適な施設運営を心がけ、不具合の早期発見や修繕等を今後も継続する。</p>	A
	<p>清掃業務実施</p> <p>清掃の質の向上</p> <p>本社清掃スタッフトイレの重点清掃（週2回）</p> <p>感染症対策の実施（毎日）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・閉館時にスタッフによるトイレ清掃を毎日実施。 ・スタッフによる定期的なトイレチェックを実施。 ・スタッフによるトイレの重点清掃（週2回）を実施。 	<p>継続実施</p>	A

	<p>保安業務</p> <p>夜間機械警備（毎日）</p> <p>巡回点検の実施（毎日）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・セコムによる夜間の機械警備を毎日実施。 ・館内の巡回点検と併せて、館外の巡回点検、投棄ごみの回収を毎日（定時、閉館時）実施した。 	継続実施。	A
	<p>緊急時の対応</p> <p>緊急連絡網の更新（随時）</p> <p>連絡体制の明確化</p> <p>初期対応の教育</p> <p>防災防火訓練の実施（年2回）</p> <p>AED研修の実施（年1回）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急連絡網・連絡体制を随時更新し、全スタッフで情報共有。 ・防災防火訓練を10月、11月、1月、2月に実施。 ・AED研修を1月に実施。 	継続実施。	B
職員育成	<p>研修の実施</p> <p>個人情報保護研修1回</p> <p>人権研修（合理的配慮・ヘイトスピーチ等）1回</p> <p>接客・接遇研修1回</p> <p>コンプライアンス研修1回</p> <p>舞台設備技術研修 適宜</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護研修(5月) ・人権研修(2月) ・接客・接遇研修(1月) ・コンプライアンス研修(2月) ・ハラスメント研修(11月) ・舞台実務のスタッフ研修(随時) 	継続実施	A
財 務	<p>利用料金収入の増加</p> <p>空き室の利用促進（広報・自主事業）</p> <p>自主事業実施による利用者増（年間9事業以上）</p> <p>ロビー活用に伴う自動販売機収入の維持（令和5年度比100%以上）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・利用料金収入 11,749,874円(前年比+21.8%) ・減免金額 3,887,750円(前年比-19.7%) ・自主事業利用者数 1,590人 ・自販機収入 1,000,764円(前年比+14.5%) 	継続実施	A
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）	<p>ご利用者の利便性向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ビニール傘の無料貸し出しサービス、無料傘袋設置 ・コピーサービス ・感染症対策 ・環境と健康への配慮 	<ul style="list-style-type: none"> ・エントランスにてビニール傘の無料貸出サービスを実施。 ・無料傘袋を設置。 ・受付にて公会堂ご利用者以外の一般の方のコピーサービスにも 	継続実施	A

	<ul style="list-style-type: none"> ・フリーWi-Fi 増設(第1、2会議室、和室)※4月～ ・音響機器取扱説明書の更新 	<p>対応した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各諸室にてコロナ、インフルエンザ他の感染症対策として、手指消毒液、除菌グッズを常備した。 ・トイレ、洗面台の除菌作業を毎日実施した。 ・環境と健康への配慮から、トイレ他清掃用の洗剤は全てノンケミカルのアルカリ水洗剤を使用に変更。 ・4月より第1、2会議室、和室にフリーWi-Fiを増設した。 ・講堂の音響システム更新に伴い、利用者用の取扱説明書を新たに作成、設置した。 ・12月よりエントランス前に夜間の照明補助として投光器を設置した。 		
利用者等の意見	<p>意見箱の設置（常時）</p> <p>利用者アンケートの実施と結果の公表（年1回以上）</p> <p>ホームページでの問合せ機能の設置（常時）</p> <p>利用者からの意見の反映と公表（随時）</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・意見箱はロビーに常時設置し、7件のご意見をいただいた。 ・トイレの汚れ、照明についてのご指摘、期日前投票における選挙管理委員会へのご意見があり、関係各位への共有を行った。 ・ホームページでの問合せ機能を設置し、17件に対応した。 		B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

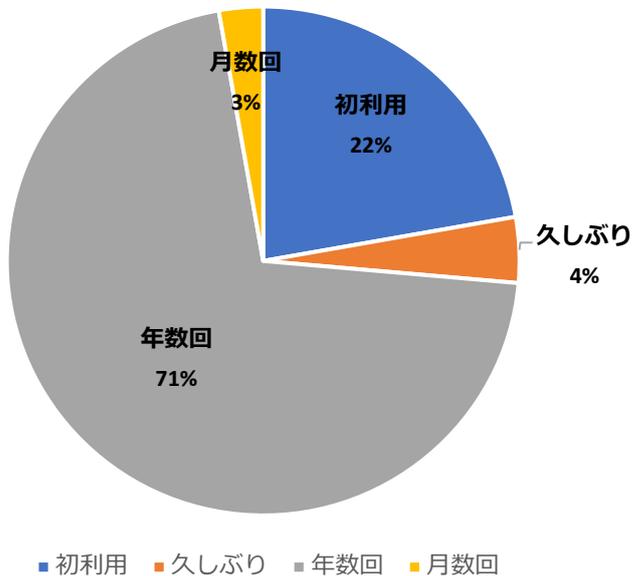
B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

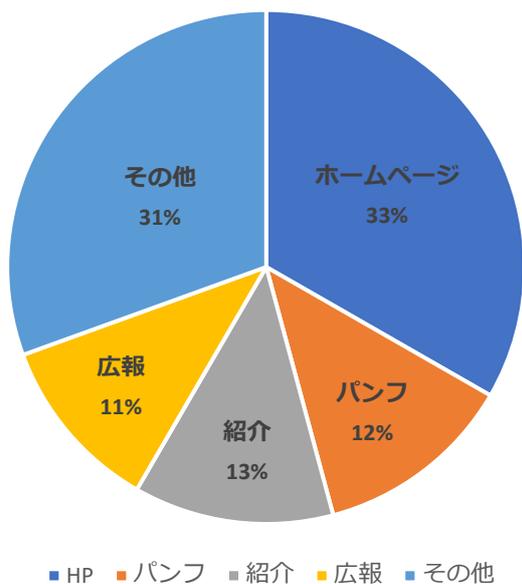
利用者からの意見徴収集計結果

①過去の当館のご利用頻度を教えてください。



初利用	久しぶり	年数回	月数回
16	3	51	2
22%	4%	71%	3%

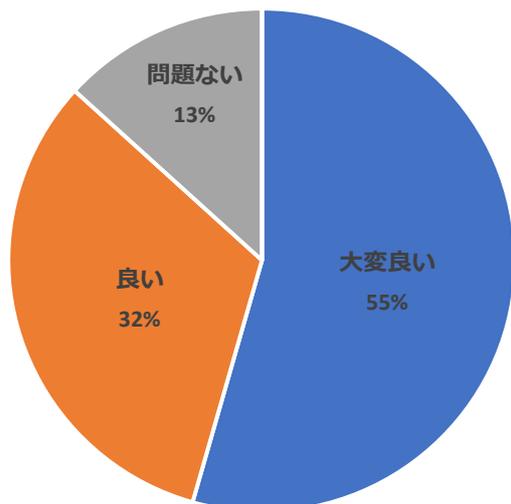
②当館をどのようにお知りになりましたか。



ホームページ	パンフ	紹介	広報	その他
24	9	9	8	22
33%	12%	13%	11%	31%

その他：掲示板、公式X・Instagram、いこーよ

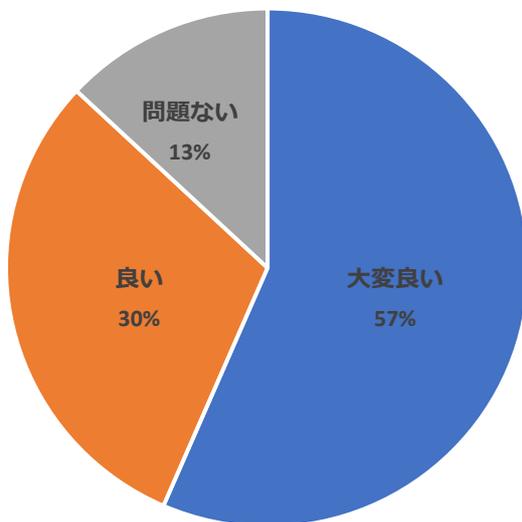
③利用申請手続きの方法はいかがでしたでしょうか。



■ 大変良い ■ 良い ■ 問題ない

大変良い	良い	問題ない	改善が必要
37	22	9	0
55%	32%	13%	0%

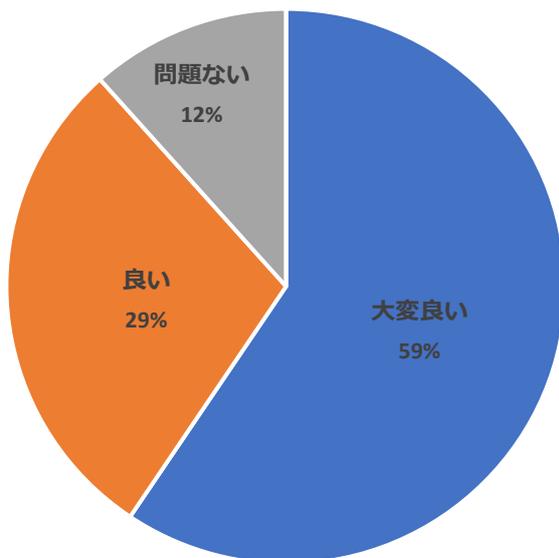
④施設・設備の使い勝手はいかがでしたでしょうか。



■ 大変良い ■ 良い ■ 問題ない

大変良い	良い	問題ない	改善が必要
39	21	9	0
57%	30%	13%	0%

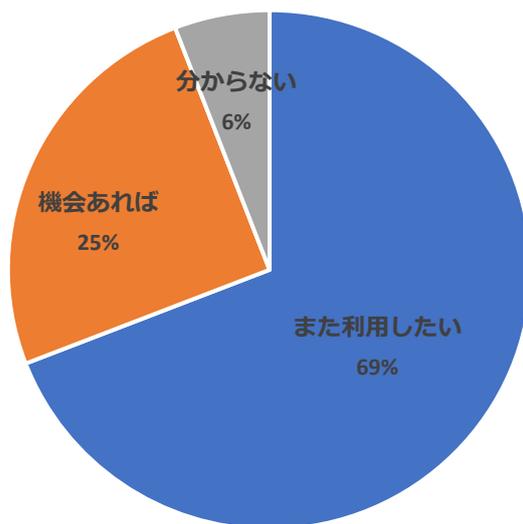
⑤スタッフの対応はいかがでしたか。



■ 大変良い ■ 良い ■ 問題ない

大変良い	良い	問題ない	改善が必要
41	20	8	0
59%	29%	12%	0%

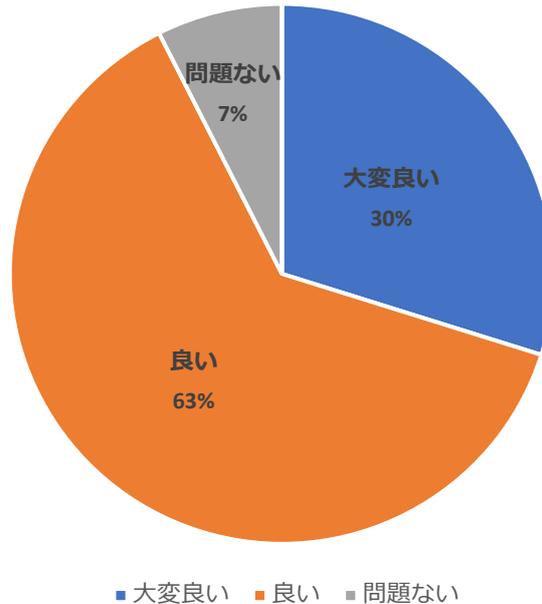
⑥今後、当館をご利用いただけますか。



■ また利用 ■ 機会があれば ■ 分からない

また利用したい	機会があれば	わからない	利用しない
47	17	4	0
69%	25%	6%	0%

⑦今回ご利用いただいたの満足度を教えてください。



大変良い	良い	問題ない	改善が必要
20	42	5	0
30%	63%	7%	0%

⑧その他、ご意見やご要望などがありましたらご記入ください。

- ・すてきなホールでした！ありがとうございました。
施設の方もみんな優しくてすてきな方々でした！

<回答>

ご利用いただきまして誠にありがとうございました。

今後ご利用者の方に喜んでいただけるようスタッフ一同努めてまいります。

- ・トイレに「歯磨き禁止」の表示がありますが、公衆衛生上歯磨きは許容されてよろしいのではないのでしょうか？

<回答>

歯磨き粉などが排水管に付着することで食品カスや髪の毛が堆積し詰まりが起るため、歯磨きを禁止しています。ご利用者にご理解いただけるよう啓発に努めます。

- ・とても良いホールで、また利用したいです。

<回答>

ご利用いただきまして誠にありがとうございました。

またのご利用を心よりお待ちしております。

- ・いつも大変親切にご対応頂き、実行委員一同心から感謝しております。
これからも引き続きサポートをよろしくお願いいたします。

<公会堂より>

ご利用いただきまして誠にありがとうございました。

今後も皆様により快適に、また安全にご利用いただけるようサービスの向上に努めてまいります。

・トイレが汚いので、掃除して下さい。便座、便器等黒いカビがあります。

<回答>

ご迷惑をおかけして申し訳ございません。

清掃につきましては閉館時における日々の清掃に加え、清掃スタッフによるトイレの重点清掃を鋭意行っておりますが、再度徹底した作業を行わせていただきます。

・障がい者用トイレの電気が消えるのが早すぎるので、もう少し長くついているように直してください。

<回答>

ご迷惑をおかけして申し訳ございません。

現在対処に向けて調整をしております。今しばらくお待ちください。

・そろそろピアノの更新を市役所にも申し出てください。

<回答>

ご意見ありがとうございます。

同様のご意見を多数いただいております。区役所の担当部署とは情報の共有を行っております。

港北公会堂 令和6年度自主事業一覧

No.	月	日	事業名	参加人数	延べ人数
1	4	4	うさぎのアクセサリを作ろう	16組30名	30
2	4	5	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
3	4	5	リコーダー教室	6	6
4	4	14	手形・足形アート	7組18名	18
5	4	17	ホールに響くあなたのピアノ	2	2
6	4	17	リコーダー教室	3	3
7	4	25	ベビー&マッサージ体験	6組13名	13
8	4	26	ランチタイムコンサート	86	86
9	5	10	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
10	5	10	リコーダー教室	4名	4
11	5	22	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
12	5	22	リコーダー教室	3名	3
13	5	27	ベビー&マッサージ体験	9組18名	18
14	6	2	手形・足形アート	7組9名	9
15	6	7	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
16	6	7	リコーダー教室	4名	4
17	6	21	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
18	6	21	リコーダー教室	5名	5
19	7	5	手形・足形アート	3組7名	7
20	7	5	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
21	7	5	リコーダー教室	5名	5
22	7	6	分子模型と周期表	14組25名	25
23	7	6	ガイコツの研究	22組40名	40
24	7	12	ホールに響くあなたのピアノ	1名	1
25	7	12	リコーダー教室	5名	5
26	7	22	ホールに響くあなたのピアノ	2組6名	6
27	7	22	リコーダー教室	5名	5

No.	月	日	事業名	参加人数	延べ人数
28	7	27	ウニランプをつくろう	26組53名	53
29	7	27	天然石の標本をつくろう	37組61名	61
30	7	27	水引のネックレスをつくろう	17組30名	30
31	7	29	ベビー&マッサージ体験	14組28名	28
32	8	1	ランチタイムコンサート	104	104
33	8	2	ホールに響くあなたのピアノ	2組3名	3
34	8	2	リコーダー教室	4名	4
35	8	12	0歳児からのファミリーコンサート	144名	144
36	8	19	ホールに響くあなたのピアノ	2組5名	5
37	8	19	リコーダー教室	6名	6
38	8	26	ベビー&マッサージ体験	12組24名	24
39	9	6	手形・足形アート	4組10名	10
40	9	6	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
41	9	6	リコーダー教室	5名	5
42	9	20	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
43	9	20	リコーダー教室	5名	5
44	9	25	ベビー&マッサージ体験	6組12名	12
45	9	29	港北芸術祭「角田健一ビッグバンド」チケット販売	-	-
46	10	4	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
47	10	4	リコーダー教室	4名	4
48	10	5	フェイクフードの小物ケース作り	28組58名	58
49	10	6	手形・足形アート	7組8名	8
50	10	21	ホールに響くあなたのピアノ	3組4名	4
51	10	21	リコーダー教室	3名	3
52	10	21	ランチタイムコンサート	101名	101
53	10	23	ホールに響くあなたのピアノ	1組2名	2
54	10	28	ベビー&マッサージ体験	8組17名	17

No.	月	日	事業名	参加人数	延べ人数
55	11	10	手形・足形アート	6組16名	16
56	11	13	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
57	11	13	リコーダー教室	4名	4
58	11	24	ベビー&マッサージ体験	7組14名	14
59	11	25	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
60	11	25	リコーダー教室	4名	4
61	11	26	ホールに響くあなたのピアノ	3組10名	10
62	11	30	港北芸術祭「ドン・キホーテ」チケット販売	-	-
63	12	2	世界の音楽講座	22名	22
64	12	3	ホールに響くあなたのピアノ	5組15名	15
65	12	11	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
66	12	11	リコーダー教室	4名	4
67	12	15	手形・足形アート	8組24名	24
68	12	16	ホールに響くあなたのピアノ	1組2名	2
69	12	17	ホールに響くあなたのピアノ	3組6名	6
70	12	23	ホールに響くあなたのピアノ	2組4名	4
71	12	23	リコーダー教室	6名	6
72	12	23	ベビー&マッサージ体験	11組22名	22
73	1	6	ホールに響くあなたのピアノ	1組1名	1
74	1	7	ホールに響くあなたのピアノ	1組1名	1
75	1	8	リコーダー教室	4名	4
76	1	8	ホールに響くあなたのピアノ	2組6名	6
77	1	9	ホールに響くあなたのピアノ	1組1名	1
78	1	10	ホールに響くあなたのピアノ	1組1名	1
79	1	12	手形・足形アート	6組18名	18
80	1	17	障害福祉のあんない受託販売(健康福祉局)	-	-
81	1	20	無料映画上映会	66名	66

No.	月	日	事業名	参加人数	延べ人数
82	1	22	リコーダー教室	3名	3
83	1	22	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
84	1	28	ベビー&マッサージ体験	6組13名	13
85	2	5	リコーダー教室	3名	3
86	2	5	ホールに響くあなたのピアノ	1組2名	2
87	2	19	リコーダー教室	4名	4
88	2	19	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
89	2	22	繭玉でうさぎのお雛様作り	11組24名	24
90	2	27	ベビー&マッサージ体験	10組20名	20
91	2	28	ランチタイムコンサート	157名	157
92	2	28	ホールに響くあなたのピアノ	1組1名	1
93	3	9	手形・足形アート	7組20名	20
94	3	14	リコーダー教室	3名	3
95	3	14	ホールに響くあなたのピアノ	2組2名	2
96	3	20	飛ぶ種の模型を作ろう	5組8名	8
97	3	22	PCを分解しよう	5組6名	6
98	3	22	基盤キーホルダーを作ろう	7組8名	8
98	3	24	ベビー&マッサージ体験	5組10名	10
99	3	28	リコーダー教室	3名	3
100	3	28	ホールに響くあなたのピアノ	1組2名	2
101	3	30	ディンプルアートのキーホルダーづくり	15組22名	22
102	3	31	障害福祉のあんない受託販売(健康福祉局)	-	-
				計	1,590