

◆センター利用状況

項目	利用日数 実施回数	利用人員 (単位:人)			1日(一回)平均 (単位:人)		
		男	女	計	男	女	計
館全体	314日	20,865	21,042	41,907	66.4	67.0	133.4
入浴者	314日	14,033	10,913	24,946	44.7	34.8	79.5
趣味の教室	延 239回	730	1802	2532	3.1	7.5	10.6
短期講座	延 24回	77	156	233	3.2	6.5	9.7
介護福祉相談	延 6回	3	8	11	0.5	1.3	1.8
保健相談	延 22回	111	136	247	5.0	6.1	11.1
栄養相談	延 11回	11	8	19	1.0	0.7	1.7
司法書士相談	4回	3	8	11	0.8	2.0	2.8
貸教室利用	延 668回	1,864	6,724	8,588	2.8	10.1	12.9

\*令和1年度は新型コロナウイルスの流行で2月28日より3月31日(34日間)、開館日が少なくなっています。お風呂の利用日もそれに伴って減少しています。

\*1か月以上の休館がありました。閉館期間利用者減少を考慮に入れるとほぼ昨年・一昨年並みと思われます。趣味の教室・短期講座の利用者は微増しています。

\*介護福祉相談は今年度10月から実施できませんでしたが前年を上回る利用がありました。今後も続けていくべき相談事業だと思っております。

◆各種事業の実施

・趣味の教室

高齢者の生涯学習の一環として「教養」「趣味」分野の各種講座を開講し“生きがい作り”の「場」と「機会」を提供しました。ヨガ・水彩画・歌声・英会話・健康麻雀など、一講座＝6か月間、年間27講座を企画し23講座を開講いたしました。前期・後期ともに2講座が定員不足のため開講することができませんでした。今年度は応募状況も低調で追加募集で定員を確保しましたが、来期は利用者ニーズを探り、魅力ある教室を開催いたします。

・短期講座(1日講座や数日間の講座)

利用者のニーズや社会状況を勘案しながらタイムリーなテーマについて取り上げ、参加しやすく多様性のあるプログラムで開催しました。

合計4講座、3B体操体験講座・卓球教室・スマホ教室・「続・横浜開港場ものがたり」など延21回開催しました。「スマホ教室」や「続・横浜開港場ものがたり」はキャンセル待ちが多くでるなど、異例の事態となりました。

## ・催事事業

一年の節目、節目に合わせて文化祭や演芸大会など多様なイベントを12事業開催しました。

地域の人々や利用者の家族も参加できるよう施設開放し、老人福祉センターの活動理解の場として実施したところ大変好評でした(寿楽文化祭・敬老のつどい・チャリティーリ演芸・バザーなど)。特に今年度はチャリティーバザーの売上げ好調で、盛り上がりのある催事となりました。その他寿楽映画会を毎月1回、計12回開催し多く方に視聴していただきました。

## ・季節体感事業

高齢者がいつまでも心身ともに健康で、生き生きといられるよう、節句に合わせて季節を体感できるようなイベント・演出を10事業(正月飾り・節分豆まき・ひな飾り・端午の節句飾り・菖蒲湯・七夕飾り・十五夜飾り・十三夜飾り・ゆず湯・クリスマス飾り)を行いました。

## ・世代間交流事業

菊名保育園の園児との交流イベント6事業(節分豆まき・桃の節句・子供の日の集い・七夕の集い・クリスマスの集い・合同消防訓練)や、看護学生(イムス国際看護専門学校)の体験実習を通じて高齢者と若者たちとの世代間交流を行いました。

## ・健康や福祉などの相談事業

高齢者の健康や生活支援のための専門家や職員による相談事業を定期的に開催しました。

- \* 介護福祉相談 第1水曜日
- 保健相談 第2・第4水曜日
- 栄養相談 第3水曜日
- 司法書士相談 6・10・12・2月の第2火曜日
- 生活・就労相談 適宜実施

## ◆ 広報・広聴

菊名寿楽荘の活動をより深く理解して頂くため、広報・広聴事業の推進・充実を図りました。

- \* 広報⇒毎月広報誌「寿楽つうしん」を発刊するとともに横浜市老人クラブ連合会ホームページを一新して毎月寿楽荘独自の「お知らせ」を更新してまいりました。また、広報よこはま港北区版に行事や趣味の教室情報を掲載しました。その他近隣公共施設に寿楽つうしん配架を依頼しました。
- \* 広聴⇒利用者のニーズや意見等をアンケートやご意見ボックス、団体代表者会議などの諸会議で収集し、事業や行事などに反映しました。  
今年度の利用者アンケートでも昨年同様「施設内は清潔で使いやすいですか」・「施設内の雰囲気や快適性」・「職員対応に対する満足度」・「センター全体への満足度」の質問に普通以上の評価を95%以上の方からいただきました。

## ◆ 諸会議等の開催・参加

情報交換や意見交換の場として、各分野の利用者団体代表と講師で構成する「団体代表者・趣味の教室講師会議」や利用者の代表による「利用者会議」を開催しました。また、更に利用しやすく親しまれる施設作りやスタッフの意識向上・意思疎通を目的にした「スタッフ研修」「スタッフ会議」「リーダー会議」を開催しました。特に本年度-令和1年5月-にヘイトスピーチ講習を実施いたしました。他団体との交流や学習を目的として、市・区で開催される施設間連携会議・指定管理者研修に参加、18区老人福祉センター所長会に毎回出席しました。

**令和元年度 「菊名寿楽荘」 収支予算書兼決算書**  
**第1四半期～第4四半期(2019.04. 01～2020. 3.31)**

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	44,964,000		44,964,000	44,964,000	0	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	10,000		10,000		10,000	
自主事業収入	80,000		80,000	271,640	191,640	
雑入	740,000	0	740,000	550,260	189,740	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料	400,000		400,000	445,266	45,266	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	340,000		340,000	104,994	235,006	
<b>収入合計</b>	<b>45,794,000</b>	<b>0</b>	<b>45,794,000</b>	<b>45,785,900</b>	<b>8,100</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>21,811,100</b>	<b>0</b>	<b>21,811,100</b>	<b>22,101,702</b>	<b>290,602</b>	
給与・賃金	19,767,100		19,767,100	19,133,187	633,913	館長1名・副館長2名及び時給職員16名
社会保険料	1,687,000		1,687,000	1,745,106	58,106	
通勤手当			0	1,007,690	1,007,690	常勤職員・時給職員
健康診断費	237,000		237,000	49,627	187,373	
勤労者福祉共済掛金	120,000		120,000	166,092	46,092	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>2,631,900</b>	<b>0</b>	<b>2,631,900</b>	<b>1,680,191</b>	<b>951,709</b>	
旅費	190,000		190,000	37,290	152,710	出張旅費
消耗品費	1,534,900		1,534,900	874,452	660,448	事務消耗品費
会議ठीい費			0	8,555	8,555	
印刷製本費	75,000		75,000	98,344	23,344	
通信費	350,000		350,000	354,765	4,765	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	0	0	0	198,919	198,919	
横浜市への支払分			0	65,600	65,600	目的外使用料等
その他			0	133,319	133,319	リース経費等
備品購入費			0	0	0	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険	67,000		67,000	12,000	55,000	
職員等研修費			0	0	0	
振込手数料			0	6,000	6,000	
リース料	340,000		340,000	0	340,000	
手数料	10,000		10,000	0	10,000	
地域協力費	65,000		65,000	89,866	24,866	地域イベントの協力費等
<b>事業費</b>	<b>2,563,000</b>	<b>0</b>	<b>2,563,000</b>	<b>1,733,872</b>	<b>829,128</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,000,000		2,000,000	1,733,872	266,128	
自主事業費	563,000		563,000	0	563,000	
<b>管理費</b>	<b>18,788,000</b>	<b>0</b>	<b>18,788,000</b>	<b>17,059,657</b>	<b>1,728,343</b>	
光熱水費	11,555,000	0	11,555,000	10,850,750	704,250	
電気料金	2,000,000		2,000,000	1,394,434	605,566	
ガス料金	2,555,000		2,555,000	2,943,037	388,037	
水道料金	7,000,000		7,000,000	6,513,279	486,721	
清掃費	2,000,000		2,000,000	4,135,483	2,135,483	日常・定期清掃費
修繕費	800,000		800,000	503,250	296,750	
機械警備費			0	130,146	130,146	
設備保全費	3,625,000	0	3,625,000	1,440,028	2,184,972	
空調衛生設備保守	500,000		500,000	138,104	361,896	
消防設備保守	500,000		500,000	98,100	401,900	
電気設備保守	750,000		750,000	271,630	478,370	
害虫駆除清掃保守	875,000		875,000	135,160	739,840	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費	1,000,000		1,000,000	797,034	202,966	
共益費	808,000		808,000	0	808,000	
<b>公租公課</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
本部分			0	0	0	労務・経理等の本部事務経費
当施設分			0	0	0	
<b>二一ス対応費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>支出合計</b>	<b>45,794,000</b>	<b>0</b>	<b>45,794,000</b>	<b>42,575,422</b>	<b>3,218,578</b>	
差引	0	0	0	3,210,478	3,210,478	

自主事業費収入				271,640		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				271,640		
管理許可・目的外使用許可収入				445,266		
管理許可・目的外使用許可支出				65,600		
管理許可・目的外使用許可収支				379,666		

1 開館日数 (日)													
開館日数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	29	30	29	30	30	29	30	29	26	26	26	0	314
2 利用者数 (人)													
延べ利用者数 ①+②+③	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	3890	4033	3800	4060	3821	3856	3673	3947	3569	3655	3603	0	41907
個人利用 (①小計)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	2792	2938	2764	3014	2981	2804	2605	2812	2519	2731	2723	0	30683
	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女
	1603 1189	1693 1245	1593 1171	1720 1294	1670 1311	1548 1256	1524 1081	1608 1204	1485 1034	1607 1124	1556 1167	0 0	17607 13076
団体利用 (②小計)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	866	880	827	786	676	713	793	867	751	719	710	0	8588
	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女
趣味の教室	77 232	81 207	63 194	55 181	62 160	60 164	76 196	113 185	90 138	70 147	60 154	0 0	807 1958
教室OB会	10 49	14 77	20 48	16 56	15 57	14 54	5 68	9 79	9 70	10 67	6 54	0 0	128 679
その他団体	87 411	82 419	85 417	97 381	65 317	86 335	84 364	85 396	84 360	84 341	90 346	0 0	929 4087
シニア大学	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
その他 (③小計)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	232	215	209	260	164	339	275	268	299	205	170	0	2636
	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女	男 女
視察・見学	18 16	5 1	4 4	4 4	1 0	3 0	1 1	1 6	3 4	3 4	3 9	0 0	46 49
地域開放	2 2	5 4	0 1	31 55	0 0	61 99	42 32	3 22	15 29	6 2	2 5	0 0	167 251
その他(〇〇)	99 95	109 91	106 94	84 82	92 71	88 88	115 84	141 95	139 109	120 70	88 63	0 0	1181 942
3 各種相談事業の開催実績 (人)													
区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
健康相談	0	2	3	0	2	4	0	0	0	0	0	0	11
生活相談	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0	4	0	8
職業相談	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保健相談	22	21	26	19	12	25	31	20	23	21	27	0	247
栄養相談	2	2	1	1	0	2	1	4	1	2	3	0	19
合計	24	25	33	20	14	31	33	24	24	23	34	0	285
4 施設利用の実績 (人)													
区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
浴室	2252	2358	2264	2402	2345	2199	2170	2323	2099	2254	2280	0	24946
シャワー													0
図書室(任意)													0
〇〇(任意)													0
〇〇(任意)													0
5 新規利用証の発行数 (人)													
発行数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	17	13	10	5	7	20	17	7	8	18	30	0	152
6 事故報告等件数 (区地域振興課へ報告書を提出した件数を記載)													
件数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
	0	0	1	2	1	0	0	0	1	0	0	0	5

(その他)

- ・提出期限は、翌月の10日までに各区地域振興課及び健康福祉局に報告するものとする。
- ・(任意)と記載したもの以外は、必須事項とする。

# 令和元年度自主事業報告書（第1四半期）

施設名 菊名寿楽荘

利用対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金等		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当り	1教室 講師謝金額	
60歳以上の市民	2019年度前期 「趣味の教室」	4月～9月 12講座×6 回	20×3 ×6+ 15×6 ×6+ 24×1 ×6+ 10×2 ×6= 1164	800人	21,952  (保険代 等)	800×15 800×15 800×15 1000×22 1000×8 1000×16 300×8 300×6 1200×11 1200×12 500×16 500×24	132,800	有	800 800 800 1000 1000 1000 300 00 500 1,000 300 500	5,568円 月2回講座 ×3か月 =33,408	生き生きヨガ ロコモ・脳トレ体操 元気ハツラツ体操 聴いた事がない歴史講座 楽しい英会話 元気になる歌声教室 大人のピアノカ 水彩画 暮らしの書道(実用) 再びの書道 はじめての健康詩吟 初心者健康マージャン	
コミスタ リーダー	コミスタリーダー会議	5月6日		7人								コミスタを4班に分け、 各班のリーダー4人と、 副所長とリーダー会議を 開催
コミュニテ ィスタッフ	コミスタ研修	4月23日		12人								合同研修(菊名寿楽荘、 狩場緑風荘、蓬萊荘) 横浜市老人クラブ連合会 について、老人福祉セン ターの業務について他 個人情報保護、

		5月28日		16人								各センターの意見交換 人権問題 ヘイトスピーチ (貸室利用にあたって)	
60歳以上の市民	栄養相談	4月17日		2人				無		謝金2時間 5,568円	5568×3回 =16,704	3階大広間と相談室で実施	
		5月15日		2人									
		6月19日		1人									
	保健相談	4月10日		9人					無		謝金2時間 5,568円	5568×6回 =33,408	3階大広間と相談室で実施
		4月24日		13人									
		5月8日		11人									
		5月22日		10人									
		6月12日		13人									
	司法書士相談	6月26日		13人									神奈川県司法書士会 横浜北支部
		6月11日		3人					無		無		
介護福祉相談	4月3日		0人					無		無		篠原地域ケアプラザ 専門スタッフ	
	5月1日		2人										
	6月5日		3人										
60歳以上の市民	「しょうぶ湯」	5月5日 (こどもの日)		81人				無		無			

60歳以上の 横浜市民	短期講座 卓球教室	5月10日	8×6	8人	3,360 (保険代 等)	1,000×8	8,000	有	1,000	交通費 2,000円	2,000×6回 ×2人= 24,000	プレールームにて実施 講師 前田 吸子 那須 栄子
		5月16日		7人								
		5月24日		8人								
		5月30日		8人								
		6月6日		7人								
		6月14日		6人								
	スクエアステップ	4月8日	10人	無	交通費 2,000円	2,000×2回 ×2人+ 2,000×1回 ×1人= 9,000	講師 小林・藤森 講師 藤森 講師 小林・藤森					
		5月13日	11人									
		6月10日	10人									
60歳以上 の市民	映画会	4月14日		21人			無		無		上映作品名 「わが町」 「月曜日のユカ」 「愛のお荷物」	
		5月12日		30人								
		6月9日		25人								
	寿楽つうしん	4月		無			無		無		毎月月初め発行	
		5月		無								
		6月		無								

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

## 令和元年度自主事業報告書（第2四半期）

施設名 菊名寿楽荘

利用対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金等		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加 者 負担総 額	総経 費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当り	1教室 講師謝金額	
全市民	「七夕まつり」 ・菊名保育園園児の歌 ・鍵盤ハモニカ演奏	7月5日		91人				無		交通費 2,000円	2,000×3人	菊名保育園園児 松沢 節子 他3名
60歳以上の 横浜市民	短期講座 BB体操	7月30日 8月6日	15人 15人	9人 9人	2回		無	無	無			講師 横井 真由美
	スクエアステップ	7月8日 8月12日 9月9日		12人 7人 8人	3回		12,000 円	無 無 無		交通費 2,000円	2,000×2人 ×2回 2,000×1人 ×1回	講師 小林 他1名
コミスタリ ーダー	コミスタリーダー会議	7月1日 8月5日		7人 6人				無				各4班のコミスタリーダー ー会議



全市民	映画会	7月14日 8月11日 9月8日		33人 32人 22人				無				夜霧が俺を呼んでいる 泥だらけの純情 夜霧よ今夜も有難う	
コミュニティ スタッフ	コミュニティスタッフ 研修	9月24日 10時～ 11時30分		18人				無				職員とコミュニティスタッフで認知症、ノロウィルス研修 コミスタ習熟度テスト 全体ミーティング	
全市民	敬老のつどい ・趣味の教室展示・発表  ・お茶会  ・抽選大会	9月16日		335人	展示用フック 3,066円  茶菓子 3,240円 景品代 14,860円	29,166円		無  有		100円	交通費 2,000円	2,000×4	抽選大会景品 ・業者提供品 ・購入品 ・慎ちゃんバンド 中川慎司他3名

60歳以上の 横浜市民	令和元年度前期趣味の 教室の修了式	4月～9月 2回×12講座 ×3か月		12講座 648 名	前期分(7 月～9月) 講師謝金 12人分		400,896 円	無		謝金2時間 5,568円	月2回講座 5,568×2回 ×3か月	令和元年度前期「趣味の 教室」12講座 水彩画、聴いた事がない 歴史講座、再びの書道、 大人のピアノ、生き生 きヨガ、健康マージャ ン、歌声、暮らしの書 道、ロコモ・脳トレ体 操、健康詩吟、英会話、 元気ハツラツ体操
60歳以上 の横浜市民	保健相談	7月10日 7月24日 8月14日 8月28日 9月11日 9月25日		8人 11人 12人 12人 14人 11人	6回		33,408 円	無		謝金2時間 5,568円		3階大広間と健康相談室 で実施
60歳以上 の横浜市民	栄養相談	7月17日 8月21日 9月18日		1人 3人 2人	3回		16,704 円	無		謝金2時 間 5,568円		3階大広間と健康相談 室で実施
60歳以上 の横浜市民	介護福祉相談	7月3日 8月7日 9月4日		0人 2人 4人	3回		無	無		無		3階大広間で実施

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

## 令和元年度自主事業報告書（第3四半期）

施設名 菊名寿楽荘

利用対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金等		備考 (事業概要・その他)	
			募集 人数	延参加人 数	委託 料 支出総 額	参加者 負担総額	総経費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当り	1教室 講師謝金額		
60歳以上の 横浜市民	R1年度後期趣味 の教室開講 11講座	R1年10月～ R2年3月 11講座×6 回	20×5 ×6+ 15×3 ×6+ 24×1 ×6+ 10×2 ×6= 1,134	参加人数 686名	21,280 (保険 代等)	800×15 800×8 800×15 1000×10 1000×7 1000×15 300×12 500×24 300×20 300×7 500×10	91,100	有	800 800 800 1,000 1,000 1,000 300 500 300 300 500	5、568円	月2回講座＝ 33,408	生き生きヨガ ロコモ・脳トレ体操 元気ハツラツ体操 聴いた事がない歴史講座 楽しい英会話 元気になる歌声教室 絵画教室 初心者健康マージャン お寺と神社の楽しみ方 楽しい手仕事教室 げんき絵手紙サロン	
60歳以上の 横浜市民	短期講座 横浜開港場もの がたり  スマホ教室 (iPhone)	11月8日 11月22日 12月6日 12月20日  10月10日 10月17日 10月24日	15名     10名	14名 17名 13名 14名  6名 6名 6名				無    有		3,000円 (謝金)	3,000×1名× 4回＝12,000    2,000円 (交通費)	2,000×2名× 3回＝12,000	

	スマホ教室 (アンドロイド)	11月14日 11月21日 11月28日	10名	12名 12名 11名				有	300	2,000円 (交通費)	2,000×2名× 3回=12,000	
	スクエアステップ	10月14日 11月11日 12月9日		7名 6名 8名				無		2,000円 (交通費)	2,000×2名× 3回=12,000	小林 忠男 他1名
コミスタリーダー	コミスタリーダー会議	10月7日 12月2日		7名 6名								コミスタを4班に分け、各班のリーダー4人と所長、副所長とリーダー会議を開催
コミスタ	コミスタ研修	11月26日		17名				無				防災訓練 AED講習 他
60歳以上の 横浜市民	映画会	10月13日 11月10日 12月8日		12名 27名 23名				無				花咲く乙女たち 伊豆の踊子 勝利者
イムス横浜国際看護専門学校学生	看護専門学校看護学生受入体験研修	11月18~19日		4名				無				「老年看護学実習」看護学生(2年次)を受入れ高齢者との交流やコミスタ業務を体験する。



60歳以上の 横浜市民	ハロウィーン	10月31日 10時～ 11時15分	参加者 106名				無		4,000円 (交通費)	2,000×2人 =4,000	マジック 清水 美博 他1名
	クリスマスお楽 しみ会 今年の漢字発表	12月20日	参加者 100名				無		8,000円	2,000×4人 =8,000	松見町4丁目コーラス 鍵盤ハーモニカ演奏 松沢節子 他3名

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

## 令和元年度自主事業報告書（第4四半期）

施設名 菊名寿楽荘

利用対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金等		備考 (事業概要・その他)
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加 者 負担総 額	総経費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当り	1教室 講師謝金額	
60才以上の市民	映画会	1月12日 2月9日 3月8日		28名 42名 名		無		無				草を刈る娘 赤いハンカチ ビルマの竖琴(中止) コロナウィルスによる休館 のため3月は中止
菊名寿楽荘利用 者全般	保健福祉相談	1月8日 1月22日 2月12日 2月26日 3月11日 3月25日		9名 12名 16名 名 名 名		無		無		5,568	5,568 × 6回 =33,408	12時30分～14時30分 健康相談室 他
菊名寿楽荘利用 者全般	栄養相談	1月15日 2月19日 3月18日		2名 3名 名		無		無		5,568	5,568 × 3回 =33,408	2時30分～14時30分 健康相談室 他
菊名寿楽荘利用 者全般	司法書士相談	2月5日		4名		無		無		謝金なし		2時30分～14時30分 健康相談室

菊名寿楽荘利用者全般 コミスタ 菊名保育園園児	消防訓練	1月24日 9時30分～ 10時00分						無				菊名保育園合同 港北消防所
60歳以上の市民	新春演芸大会	1月13日 11時15分～ 12時15分		75名		無	6,000円	無		3,000	3,000×2人 =6,000	神奈川楽笑会 2名
60歳以上の市民	「元気いっぱい ためため講座」 (全3回)	1月31日  2月7日  2月14日	15名	14名	交通費× 2人	無	4,000円	無				佐藤 美香 (片付け講座) 山本 ヤス子 (スリーA体操)
				10名	交通費× 1人	無	2,000円	無				かながわ311ネットワーク (防災について)
				9名	交通費× 1人	無	2,000円	無				柿田 登 (吹き矢体験)  港北警察署 (防犯について)
	スマホ教室 (全3回)	1月30日 2月13日 2月20日		12名	交通費× 2人×3 回		12,000円	有	300円			
	スクエアステップ	1月13日		9	交通費× 2人	無	4,000	無				小林忠男 他1名





コミスタリーダー	コミスタリーダー 一会議	2月3日		7人								コミスタを4班に分け、各班のリーダー4人と所長、副所長とリーダー会議を開催
コミスタ全員	コミスタ研修	1月25日		17人						謝金なし		接遇研修
60歳以上の横浜市民	寿楽つうしん	R2年1月 R2年2月 R2年3月 発行3回										毎月月初めに発行
60歳以上の市民	2019年度後期「趣味の教室」講座の修了式	10月～3月	11講座 ×2回 5か月	1030人		無				講師謝金 1回 5,568円		31年度後期「趣味の教室」11講座開講（10月～2月） コロナウィルスによる休館で3月は中止

菊名寿楽荘講師 OB会。一般団 体代表	「団体代表 者」・「趣味の 教室講師」会議	2月22日	名	無									趣味の教室講師 4名 団体講師 7名 一般団体代表者 22名 OB会代表者 2名 職員 3名
60歳以上の横 浜市民 菊名保育園園児	ひなまつり	3月2日	名	<del> </del>									コロナウィルスによる休館 ため中止

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。









## 2019年度備品一覧（第1四半期）

施設名 菊名寿楽荘

NO	品名	形状・その他	単価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増減
1	ヤマハ エレクトーン	ELB-02	153,000	購入数 1台 2019年4月15日	廃棄数 1台 2019年4月15日	0

(注) 平成 30 年度予算で購入した備品，または廃棄した備品を記入してください。



## 2019年度備品一覧（第2四半期）

施設名 菊名寿楽荘

NO	品名	形状・その他	単価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増減
1		無し (7/1~9/30)				

(注)平成30年度予算で購入した備品，または廃棄した備品を記入してください。

## 2019年度備品一覧（第3四半期）

施設名 菊名寿楽荘

NO	品名	形状・その他	単価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増減
1		無し (10/1~12/31)				

(注)平成30年度予算で購入した備品,または廃棄した備品を記入してください。

## 2019年度備品一覧（第4四半期）

施設名  菊名寿楽荘

NO	品 名	形状・その他	単 価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増 減
1		無し (1/1~3/31)				

(注)平成 30 年度予算で購入した備品, または廃棄した備品を記入してください。

2019年度 施設管理計画・実績／施設維持管理及び保守点検実績一覧

凡例黒字⑩は16日に実施済み

作業項目／委託内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
電気設備保守点検	③	①	⑤	③	⑤	④	③	⑤	④	⑧	⑤	④
電気設備年次点検 停電作業								⑫				
設備保守点検業務	⑫	⑮	⑮	⑫	⑮	⑮	⑮	⑮	⑮	⑮	⑮	⑮
浴槽水浴場3項目(男女浴槽)	①											
浴槽水浴場5項目(シャワー)		⑧										
窓ガラス清掃	⑫				⑮				⑮			
定期トイレ臭気対策	⑫											
草刈清掃・樹木剪定		⑮⑯						⑮				
草刈清掃					⑮							
給排水衛生設備・排水管清掃		⑮				⑮				⑮		
給排水衛生設備 給湯器点検						⑮						⑮
電気機械運転監視及び日常巡視			⑤									
座布団乾燥			⑮						⑮			
害虫駆除、脱臭			⑮						⑮			
便所特別清掃					⑮				⑮		⑮	
室内機フィルター清掃				⑫								⑮
空調設備点検・フィルター清掃								⑮				
カーペット清掃				⑫								
フローリング清掃				⑫								
自動ドア保守点検				⑨				⑮				⑥
レジオネラ属菌検査(上がり用湯)		⑧										
レジオネラ属菌検査(大浴槽/小浴槽)						②大				⑦小		
消防設備点検(機器点検)						⑮						⑮ <small>総合点検</small>
建物定期清掃								⑮				⑮
照明器具清掃								⑮				

## 令和1年度 4月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	4月1日	浴槽水浴場3項目	(株)市川総業	良	
5	4月3日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
6	4月23日	設備保守点検	(株)市川総業	良	
7	4月23日	窓ガラス清掃	(株)市川総業	良	
8	4月23日	定期トイレ臭気対策	(株)市川総業	良	

## 令和1年度 5月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	5月1日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
5	5月8日	水質検査 (上がり用湯5項目)	(株)市川総業	良	
6	5月8日	レジオネラ属菌検査 (上がり用湯)	(株)市川総業	良	
7	5月13日/ 5月14日	草刈清掃/樹木剪定	(株)市川総業	良	
8	5月28日	排水管清掃	(株)市川総業	良	
9	5月28日	設備保守点検	(株)市川総業	良	

## 令和1年度 6月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	6月5日	電気設備保安管理	(株)市川総業	良	
5	6月5日	電気機械運転監視及び日常巡視	(株)市川総業	良	
6	6月25日	設備保守点検業務	(株)市川総業	良	
7	6月25日	座布団乾燥	(株)市川総業	良	
8	6月25日	害虫駆除、脱臭	(株)市川総業	良	

## 令和1年度 7月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	7月3日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
5	7月9日	自動ドア保守点検	(株)市川総業	良	
6	7月23日	設備保守点検業務	(株)市川総業	良	
7	7月23日	室内機フィルター清掃	(株)市川総業	良	
9	7月23日	カーペット清掃	(株)市川総業	良	
10	7月23日	フローリング清掃	(株)市川総業	良	



## 令和1年度 8月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	8月5日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
5	8月21日	草刈清掃	(株)市川総業	良	
6	8月27日	設備保守点検業務	(株)市川総業	良	
7	8月27日	窓ガラス清掃	(株)市川総業	良	
8	8月27日	便所特別清掃	(株)市川総業	良	

## 令和1年度 9月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	9月2日	レジオネラ属菌検査 (大浴槽)	(株)市川総業	良	
5	9月4日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
6	9月24日	設備保守点検業務	(株)市川総業	良	
7	9月24日	給排水衛生設備 排水管清掃	(株)市川総業	良	
9	9月24日	消防設備点検(機器点検)	(株)市川総業	良	
10	9月24日	給排水衛生設備 給湯器点検	(株)市川総業	良	



## 令和1年度 11月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	11月5日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
6	11月13日	自動ドア点検	(株)市川総業	良	
7	11月26日	庭園管理 剪定・草刈	(株)市川総業	良	
8	11月26日	建物定期管理	(株)市川総業	良	
9	11月26日	照明器具清掃	(株)市川総業	良	
10	11月26日	設備保守点検	(株)市川総業	良	
11	11月26日	空調設備点検・ フィルター清掃	(株)市川総業	良	
12	11月26日	電気設備年次点検 停電作業	(株)市川総業	良	

## 令和1年度 12月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	12月4日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
6	12月24日	害虫防除作業	(株)市川総業	良	
7	12月24日	座布団乾燥	(株)市川総業	良	
8	12月24日	設備保守点検	(株)市川総業	良	
9	12月24日	窓ガラス清掃	(株)市川総業	良	
10	12月24日	便所特別清掃	(株)市川総業	良	





## 令和1年度 3月 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	毎日(休館日を除く)	大小浴室清掃	(株)市川総業	良	
2	毎日(休館日を除く)	トイレ清掃	(株)市川総業	良	
3	毎日(休館日を除く)	床面清掃	(株)市川総業	良	
4	3月4日	電気設備保守点検	(株)市川総業	良	
5	3月6日	自動ドア保守点検	(株)市川総業	良	
6	3月24日	設備保守点検	(株)市川総業	良	
7	3月24日	空調機フィルター清掃	(株)市川総業	良	
8	3月24日	建物定期清掃	(株)市川総業	良	
9	3月24日	消防設備点検(総合点検)	(株)市川総業	良	
10	3月24日	給湯設備保守点検(メーカー)	(株)市川総業	良	



## 2019年度苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	投書箱 5月・無 記名	「2こ コップ マイ日」のメモ書きがありました。	紙コップのご提供はお一人様1個とさせていただきます。今後も張り紙等掲示してルールを守っていただけるよう周知に努めてまいります。
2	9月2日	<p>「趣味の教室」の受講申込方法について(改善要望)</p> <p>1、申込方法には(1)センター窓口、(2)郵送(往復はがき)しかないが、eメール、webシステムでの申込もできるよう、IT活用による利用者サービス向上、業務改善効率化の推進を希望します。使用者には場が稀代の通信費用の削減にもなります。(1)窓口申込の場合、結果は本人が来館し、葉書記載される内容をめもするか、写真を取るかすれば事足ります。</p> <p>2、〇×体操など保険代(800円)程度が必要な教室がありますが、「ボランティア行事保険」代との事です。利用者で健康保険、医療保険、傷害保険、個人賠償保険などに加入している場合は、重複するので不要と思います。保険の加入は利用者が選択できるように改善を望みます。ケアプラザや地区センターなどの体操教室などは保険代は参加費の一部(1/4程度か?)が多いです。</p>	<p>ご意見ありがとうございます。</p> <p>1、eメール、webシステムでのご要望は現時点では多くないのが実情です。今後ネット利用可能な利用者が増加することは予想されるので今後の課題とさせていただきたいと思えます。葉書による返信についてはお申込結果を確実に迅速にお伝えする方法として採用させていただいています。</p> <p>2、万ーの場合に備えて「ボランティア行事保険」に行事ごとに加入していただいております。この保険は団体加入保険となっており、行事1回あたりの掛金は一人約30円から60円と大変安価となっております。</p>
3	10月13日	<p>映写会について要望メモ</p> <p>1、暗さが足りない(画面がぼけていて見づらい)。 暗幕がたりないのでは？</p> <p>2、画面が小さい(「壁のスペース」を有効に生かしていないのでは?)大きくすると画面がぼける?(プロジェクター性能の限界)</p> <p>3、声(音)がやや小さい?(高齢者には聞き取りにくいのでは)</p>	<p>ご意見ありがとうございます。</p> <p>1、普通の部屋を映写会場にしておりますので十分遮光できない為に暗さが足りなくなっております。ご指摘の通り舞台左側の窓の遮光をするようにいたします。</p> <p>2、10月の上映会後に検討した結果、あと少し画面を大きくできることがわかりましたので今後はより大きな画面(シネマ画面のみ)にするようにいたします。</p> <p>3、音声ボリュームは今より大きくすることは可能なので今後は大きめに設定いたします。聞こえづらい時はお近くの職員にお申し出ください。</p>

(様式11)

6	投書箱 1月31 日・無記 名	こちら(1階スリッパ履替地点…注記寿楽荘) にも靴ペラを置いて頂くと助かります。	ご意見ありがとうございます。 文章の内容からプレールームで運動をする ときに履く靴のために靴ペラが必要と推 察いたします。プレールームで使用する運 動靴はプレールームで履いていただくル ールですので、プレールームに設置させて頂 きます。2度の履替えをすることはご面倒だ とぞんじますが、ご理解のほどよろしくお願 いいたします。
---	--------------------------	---	---

## 2019年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	毎月	使用していないフロアはこまめに電気を消	電気使用料の低減
2	毎月	使用しない部屋のエアコンは消す	電気使用料の低減
3	毎月	お湯(浴槽)の温度のこまめの調整確認	ガス料金及び水道料金の低減
4	9月	AED(自動体外式除細動器)講習会の受講(職員及びスタッフ対象)	高齢利用者の緊急時に迅速な救命活動が可能となった
5	12月	カップディスペンサー更新(取り出し方法を押しボタン式に変更、必ず1個取れる様にした)	紙コップの取りやすさ向上と無駄遣い防止
6	10月～12月	各種自主事業の実施敬老のつどい(9月)、チャリティ演芸大会・バザー(12月)スマホ教室(11月)	利用者の生きがい、豊かな生活の質の向上
7	1月～2月	各種自主事業の実施新春演芸大会(1月)、「元気いっぱいいたためため講座」(1～2月)	利用者の生きがい、豊かな生活の質の向上