

# 平成22年度 事業計画書

横浜市師岡コミュニティハウス

項目	方針・目標
運営方針	港北区区民利用施設協会の運営方針に基づき、地域の人々の自主的な活動と相互交流の場として、誰もが気軽に利用できる地域のための施設となるよう、利用者の立場に立った支援活動を心がけ、活力とふれあいのある快適な地域社会づくりに貢献します。
運営目標	日々の個人利用及び団体利用の来館者に対し、区民利用施設の職員としての自覚のもとに、笑顔で、明るく、親切な対応に心がけ、一歩踏み込んだ支援の手が差し伸べられるように努めます。また、利用の仕方をわかりやすく案内するための創意工夫を重ねます。
利用の促進	開館以来、「トレッサ横浜」を取り巻く港北区師岡町、樽町、鶴見区の獅子ヶ谷、駒岡地区へのPRを広げ、「つるみ区民活動センター」の広報紙「あぶりお」にも原稿の掲載協力をいただいています。稼働率が上昇傾向にあるため、平成22年度から利用要綱を「3時間区分」に改定し、利用コマ数を増やします。
事業目標	7月10日に「開館3周年記念ふれあいコンサート」を、11月6・7日に「第3回文化祭」を開催します。館主催事業は、地域の人々のニーズをとらえ、バラエティーに富む講座を開設するとともに、参加者の意欲を、以後の自主活動サークルへの継続へつなげます。
情報提供	月例発行の「師岡コミュニティハウスだより」は、トレッサ横浜を取り巻く港北区師岡町・樽町の全域、鶴見区の駒岡・獅子ヶ谷の一部地区への回覧板配布を引き続き行います。インターネット・ホームページの更新を頻繁に行います。館の玄関前、廊下に面したガラス窓、そして館内を活用してPR情報を掲出します。
危機管理	大型複合商業施設「トレッサ横浜」の一角に位置する区民利用施設としての特殊性をふまえた「防災計画」と「危機管理マニュアル」をもとに、職員研修による共通理解のもとに対応します。館内における乳幼児の事故防止にかかわる保護者への注意の喚起に配慮します。（「ヒヤリ・ハット集」の活用。「事故防止チェックリスト」による定期的なチェック。）緊急事態の発生には、トレッサ横浜の「監視センター」及び「管理事務所」との連絡を密にして対応します。トレッサ横浜が実施する防災・避難訓練に積極的に参加します。
維持管理目標	当館の施設全体が、いつもきれいで、清潔を保つように、きめ細かに巡視し、日常清掃に取り組みます。当館の施設・備品等の維持・管理については、きめ細かに巡視点検を行い、故障や破損を発見した場合は、早期に修繕し、事故の未然防止に努めます。
公聴「意見要望」	「師岡コミュニティハウス委員会」5月、2月の年2回開催。「利用者会議」は、毎月1日の「団体利用予約一斉受付」の場を活用して、利用団体の要望、課題等を受け止めるようにし、課題を長期間引きずることのないようにします。「文化祭参加団体調整会議」7月開催。「作品展示団体」「実技発表団体」との連絡調整を密に進めます。「投書箱」の定期的開封と対応。利用者からのご意見やご要望を受け止め、施設の運営改善上の参考にさせていただきます。生じた新たな課題等の対応については、上部機関とも相談し、当館としての考え方と対応を明確に、丁寧に説明し（館内への掲示や「師岡コミュニティハウスだより」への掲載等）、利用者のご理解を得る努力を重ねます。
個人情報保護	「横浜市個人情報保護条例」及び「港北区区民利用施設協会個人情報保護規程」に基づき、「団体登録リスト」「利用許可申請書」など、個人情報の注意深い取り扱いと保管を徹底するとともに、適正な管理を行います。「個人情報保護チェックリスト」による定期的な点検を実施します。
その他	大型複合商業施設「トレッサ横浜」の、他のすべての営業テナントと異なり、営業収益を伴わない区民利用施設ではありますが、個人利用、団体利用を問わず、利用者から「親しみ」「愛着」「信頼」をもって受け止められるような日々の管理、運営となるよう、「笑顔」「親切」「丁寧」「わかりやすさ」を目指して、職員一同、共通理解、共通認識の下に、運営改善に努めます。

(様式4)

## 平成22年度 自主事業別計画書

団体名；港北区区民利用施設協会

施設名；横浜市師岡コミュニティハウス

事業名	目的・内容等	実施時期・回数
みんなで歌おう 童謡・唱歌・歌曲	わが国に歌い継がれてきた童謡・唱歌・やさしい歌曲のよさを味わいましょう。	4/22(木)～6/3(木) 午後 全4回
プリザーブドフラワー のサンクスブーケ	母の日を祝い、感謝の気持ちを素敵なブーケに託しましょう。	4/23(金)・5/7(金) 午前 全2回
はじめてのツールペ イント	基本の筆づかいをふまえて、思いのままに自分らしい色彩でネームプレートを作製し、玄関に飾りましょう。	5/12(水)～6/2(水) 午前 全4回
パソコン Word 入門講 座	Windows Vista の環境で、パソコンに親しみ、暑中見舞いにもチャレンジしましょう。	6/8(火)～6/29(火) 午後 全4回
パソコン+デジカメ入 門講座	デジカメで撮った写真を、パソコン上で操作したり、記録整理したりする技術の基礎を学びましょう。	6/12(土)～7/24(土) 午前 全4回
健康体操ストレッチ 教室	とかく家に閉じこもりがちの梅雨どき、体を動かし、すっきりしましょう。	6/14(月)～7/5(月) 午前 全4回
開館3周年記念 ふれあいコンサート	当館の開館3周年を祝い、出演団体の演奏と皆さまとで音楽いっぱい参加型のコンサートにしましょう。	7月10日(土) 10:30～11:45
親子で紙飛行機を作 ろう	親子で工夫し、協力し合い、遠くまで飛び、滞空時間の長い紙飛行機を作りましょう。	8/28(土) 午後 全1回
ベヒーとお母さんの 3B体操	赤ちゃんと一緒に運動をし、楽しみながら、ふれあいとゆとりのある親子関係を築きましょう。	10/5(火)～11/16(火) 午前 全4回
秋の花でフラワーア レンジメント	かわいい秋の花を使って、ハロウィンのための花をアレンジメントしましょう。	10/13(水)・27(水) 午前 全2回
今すぐ使えるアロマ セラピー	花や木などの植物の芳香成分(精油)を用いて、心身の健康や美容を増進する「アロマ」を、あなたもどうぞ!	1/14(金)～2/4(金) 午後 全4回
子ども科学教室 静電気で遊ぼう	冬につきものの静電気の特徴を活用して、楽しく科学で遊みましょう。	1/15(土) 午前 全1回
お正月飾りとちりめ んの小物作り	和裁の基本的な技法を用いて、やさしい正月飾りや身近な生活小物やを作りましょう。	12/4(土)～1/22(土) 午後 全4回

上記のほか、「パソコン Excel 講座」「子ども書き初め教室」も加える予定である。

## 第3回 文化祭 …… 作品展示と実技発表

開催日 平成22年11月6日(土) 10:00～16:00

11月7日(日) 10:00～16:00

前日準備(会場設営)及び実技リハーサル 11月5日(金) 9:00～16:00

# 平成22年度 自主事業計画書

団体名 ; 港北区区民利用施設協会

施設名 ; 横浜市師岡コミュニティハウス

事業名	募集対象	自主事業予算額					
	募集人数	総経費	収入		支出		
	@参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
みんなで歌おう 童謡・唱歌・歌曲	成人						
	25						
	1,000	61,000	36,000	25,000	36,000	25,000	0
プリザーブドフラワーのブーケ	成人						
	15						
	3,500	70,500	18,000	52,500	18,000	52,500	0
はじめてのトールペイント	成人						
	12						
	4,000	84,000	36,000	48,000	36,000	48,000	0
パソコンWord入門講座	成人						
	9						
	2,000	54,000	36,000	18,000	36,000	18,000	0
デジカメからパソコンへ入門講座	成人						
	9						
	2,500	70,500	48,000	22,500	48,000	22,500	0
健康体操 ストレッチ教室	成人						
	30						
	1,200	60,000	24,000	36,000	24,000	36,000	0
開館3周年記念 ふれあいコンサート	どなたでも						
	なし						
	なし	13,000	13,000	0	13,000	0	0
親子で 紙飛行機を作ろう	幼稚園 小学校低学年						
	30組						
	0	6,000	6,000	0	6,000	0	0
ベビーとお母さんの3B体操	乳児と母親						
	25組						
	1,200	66,000	36,000	30,000	36,000	30,000	0
秋の花でフラワーアレンジメント	成人						
	15						
	3,500	70,500	18,000	52,500	18,000	52,500	0
今すぐ使えるアロマテラピー	成人						
	20						
	2,500	74,000	24,000	50,000	24,000	50,000	0
子ども科学教室 静電気で遊ぼう	小学生						
	20						
	100	14,000	12,000	2,000	12,000	2,000	0
お正月飾りとちりめんの小物作り	成人						
	15						
	3,000	69,000	24,000	45,000	24,000	45,000	0
<b>合計</b>		712,500	331,000	381,500	331,000	381,500	0

平成22年度 師岡コミュニティハウスの管理に関する業務の収支予算書

(単位:千円)

		内 訳	金 額
収入合計(A)			13,507
項目	指定管理料	市からの指定管理料	12,826
	事業収入	参加者負担金	381
	その他収入		300
支出合計(B)			13,507
項目	人件費	給料(常勤職員1人) 3,287 賃金(コミュニティスタッフ8人) 5,054 社会保険料他 669	9,010
	事務費	消耗品費 600 通信費 200 備品購入費 326 手数料 100 図書購入費 70 会議賄費 50 使用料及び賃借料 30 諸費 83 その他 90	1,549
	事業費	自主事業費 331 自主事業有償 381	712
	ニーズ対応費		
	管理費	光熱水費 600 清掃費 208(日常・定期清掃2ヶ月に1回) 修繕費 330 設備保全費 10	1,148
	税	消費税	455
	事務経費		633
収支(A)-(B)			0