

事業計画書様式2-(1)

永谷地区センター		指定管理者事業計画書	
申込年月日 平成22年1月31日			
団体名	株式会社 有隣堂		
代表者名	代表取締役 松信 裕	設立年月日	明治42年12月13日
団体所在地	横浜市戸塚区品濃町881-16(登記上所在地 横浜市中区伊勢佐木町1-4-1)		
電話番号	045-825-5478	FAX番号	045-825-5540
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
横浜市港南台地区センター	横浜市港南区港南台5-3-1	平成18年4月1日	
横浜市市沢地区センター	横浜市旭区市沢9	平成18年4月1日	
横浜市竹之丸地区センター	横浜市中区竹之丸133-3	平成18年4月1日	
大田区立大森東図書館	東京都大田区大森東 1-31-3-104	平成19年4月1日	
綾瀬市立図書館	綾瀬市深谷3838	平成20年4月1日	
川崎市立麻生図書館	川崎市麻生区万福寺1-5-2	平成18年4月1日	
川崎市立高津図書館	高津区溝口4-16-3	平成18年4月1日	
川崎市立多摩図書館	多摩区登戸1775-1	平成18年4月1日	
秦野市立図書館	秦野市平沢94-1	平成18年10月1日	
伊勢原市立図書館	伊勢原市田中76	平成21年4月1日	
稲城市立iプラザ	東京都稲城市若葉台2-5-2	平成21年10月18日	
大磯町立図書館	神奈川県中郡大磯町大磯 992	平成22年1月5日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

事業計画書様式2 - (2)

<p>1 申請団体に関すること</p> <p>(ア) 申請団体の経営方針について</p> <p>(イ) 申請団体の事業実績（活動実績）について</p>
<p>(ア) 申請団体の経営方針について</p> <p>弊社は、明治42年以来、ここ横浜を拠点にして約100年間図書の販売を中心とした小売業を営んできました。有隣堂の社名は「徳孤ならず 必ず鄰有り」（『論語』里仁編）からでています。その大意は、徳のある人は決して孤立するものではない。いつの日か必ず理解し共鳴同調するものがあらわれてくるものであるという、勇気と信念にあふれた孔子の力強い章句です。弊社は、この言葉を企業精神として経営方針を3つ掲げております。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「有鄰」の精神にもとづき、文化、教育に関する商品の販売を通じて地域社会に貢献する。 2. 会社永遠の発展と、従業員の福祉向上のため経営の効率化に努力する。 3. 大専門店の誇りを堅持し、最高水準の仕事を目指して絶えざる研究、努力を行う。 <p>この経営方針第1条の冒頭に掲げているのは、私たちが、社会の共感を得られるような正しい経営理念のもとに最大の努力を傾けて日常活動に邁進したならば、たとえどのような障害があらわれてこようと、社会は必ず私たちの正しさを認め、お客様の支持が得られるはずである、という信念を確立するためであります。</p> <p>(イ) 申請団体の事業実績（活動実績）について</p> <p>A. 公の機関の運営に関する受託</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 指定管理者として受託している機関 <ul style="list-style-type: none"> ・横浜市港南台地区センター（H18年～） ・横浜市市沢地区センター（H18年～） ・横浜市竹之丸地区センター（H18年～） ・大田区立大森東図書館（H19～） ・綾瀬市立図書館（H20～） ② 業務委託として受託している機関 <ul style="list-style-type: none"> ・川崎市立麻生図書館、多摩図書館、高津図書館（H18年～） ・秦野市立図書館（H18年～） ・伊勢原市立図書館（H21年～） ・稲城市立iプラザ（H21年～） ・大磯町立図書館（H22年～） <p>C. 教育機関の職業体験学習（インターンシップ）への協力（H12年～）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・店舗・営業本部で中学生・大学生の職業体験を行っている。

事業計画書様式2-(3)

<p>2 永谷地区センターの管理運営に対する基本理念に関すること</p> <p>(ア) 永谷地区センターの管理運営を希望する理由について</p> <p>(イ) 申請団体における地区センター管理運営の位置づけについて</p> <p>(ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた</p>
<p>(ア) 永谷地区センターの管理運営を希望する理由について</p> <p>弊社は次の観点から、地域密着型企业として、横浜市の「官から民へ」の方針のお手伝いをさせていただき、横浜の企業として共に成長していきたいと願っております。</p> <p>① 地区センター開設当初から、書籍・印刷機・図書管理ソフト「はいぱーえる」等の販売を通じて、運営に関わってまいりました。</p> <p>② 町内会や地元組織との連携を深め、企画や運営を通じて利用者満足度向上を図っていきたくと考えます。</p> <p>③ 永谷地区センターは、弊社営業本部ビルに近く、弊社社員が多く居住していて緊急時の支援をし易く、また、親しみがあるという事で最適であると考えます。</p> <p>(イ) 申請団体における地区センター管理運営の位置づけについて</p> <p>弊社は地元企業として、横浜市のあらゆる機関・施設と取引させていただいております。従来は、商品(ハード)の販売をメインとしていましたが、ここ最近では、物販だけでなく運営というサービス(ソフト)の提供にも取り組んでおり、実績を上げてきております(事業計画書様式2-(1)参照)。全社的にも取り組み体制が出来ており(事業計画書様式2-(7)参照)、運営を通して地域社会に貢献をしていきたいと考えます。</p> <p>(ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた</p> <p>A. 港南区の特徴や地区センターの設置目的</p> <p>港南区は、民感区役所を宣言・実行している先進的な区です。ベッタウンの街・少子高齢化が進んでいる一方、「ふるさと」であると感じられるまちづくりも行っています。地域住民のコミュニティ作りと地区センターの設置目的である「地域住民の自主的活動・交流の場」としての役割があります。</p> <p>B. 運営への反映の考え方</p> <p>弊社は地区センターを「地域住民のための、地域住民による、地域住民が主役の地区センター」ととらえ、以下の基本理念のもと、管理運営いたします。</p> <p>① 公共施設として、誰にでも偏りなく公平に対応いたします。</p> <p>② 管理運営に地域住民や利用者の意見を反映させます。</p> <p>③ 個人情報の保護を徹底いたします。</p> <p>④ 管理運営費の削減に努め、効率的運営をいたします。</p> <p>⑤ 地域・他施設と協働してまいります。</p> <p>⑥ 「自分以外はお客様」として、利用者のみならずスタッフ同士もお客様志向という視点で接します。</p>

事業計画書様式2 - (4)

3 永谷センターの管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

A. 地域の特徴のとらえ方

永谷地域は、古くから住宅市街化が進み、戸建て住宅が密集していて、高齢化率が高くなってきています。主用駅までの交通アクセスが、バスに限られた地域であり、地域の核としての地区センターの役割が高いと考えます。地域住民の結びつきをはかる永谷地区センターまつりは、毎年盛況に開催されています。周辺には上永谷コミュニティハウス、下永谷地域ケアプラザなどの公共施設があります。

B. 運営への反映の考え方

- ① 地域住民のための憩いの場、集いの場の提供と共に、地域の核としてのお客様本位の公平公正接客サービス、知的サービスの提供を行います。
- ② 周辺各施設との連携、情報交換を積極的に行い、地域サービスのより一層の充実を図ります。
- ③ 特に高齢化が進行するこの地域では、高齢者にやさしい、憩いの場の提供やサービスの充実を心がけてまいります。
- ④ 明日を担う子供たちや子育てをする保護者が孤立しないよう、自主事業による子育て支援サービスなどの推進をいたします。

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

A. 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方

- ① 地区センター委員会や利用者会議・自主事業参加者等のご意見を承ります。
- ② 利用者アンケートやホームページからのご意見を参考にいたします。
- ③ 利用されている地域住民の皆様との普段の会話からもニーズをとらえます。

B. 運営への反映の考え方

- ① 地区センター委員会や利用者会議のご意見、また利用者アンケートやホームページからのご意見を参考にし、運営に反映させることで利用率向上を目指します。
- ② 地区センターをご利用されていない年齢層にもご利用いただく企画を行うなど幅広い年齢層に親しまれる運営を行います。
- ③ 普段から地区センターをご利用いただいている皆様のニーズを常にとらえ、サービスを向上させることで「地域に根ざして、地域住民が主役で親しまれる」地区センターを目指します。
- ④ お客様の声を真摯に受け止め、適切・迅速な対応に努めます。

事業計画書様式2 - (5)

4 永谷地区センターでのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

「自分以外はすべてお客様」をモットーに、地域の皆様が自由に、公平に、快適に利用できるサービスを提供し、地域の皆様の自主的活動と相互の交流が実現できる環境づくりをいたします。

- ① お年寄りからお子様まで気楽にご利用いただけるよう、相手の立場に立った対応をいたします。
- ② 初めて利用するお客様にも懇切丁寧なご案内をし、リピーターになっていただけるよう努力いたします。
- ③ 笑顔で親切丁寧なご案内ができるよう、館長以下スタッフ全員に実地教育を行ないます。
- ④ 明るく・清潔・安全で安心してご利用できる施設の維持管理に努めます。

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

地域の皆様に公平に、かつ最大限利用していただけるよう、利用状況を的確に把握し、利用者本位の柔軟な施設運営を行ないます。

- ① 地域の皆様に公平に利用していただくとともに、できるだけ多くの要望に応え皆様に利用していただけるよう対応してまいります。
- ② 施設の利用案内や申込状況をホームページ等でもお知らせし、ひとりでも多くの方に利用していただけるようPRいたします。
- ③ 安全、安心、快適な利用環境で施設をご利用いただけるように、施設の4S（整理、整頓、清掃、清潔）を徹底いたします。
- ④ 施設の利用状況を分析し、利用率向上の手段を検討いたします。

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

スタッフ一同、地域における自主活動のスペシャリストとして、あらゆる相談を受け付け、的確なアドバイスができる体制を目指します。

- ① 地域の皆様の活動拠点として、相談、調整、助言等を親切丁寧に行ないます。
- ② サークル活動の情報を必要としている個人や団体に提供します(個人情報保護を抵触しない範囲で)。
- ③ 他の施設や団体、地域との連携をはかり、活動の場を推し進めます。
- ④ サークル活動の立ち上げをサポートしていきます。

事業計画書様式2 - (6)

5 事業の実施に関すること

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

※具体的な自主事業計画については別紙事業計画様式4に記載してください。

弊社の地区センター運営コンセプト「**地域住民のための、地域住民による、地域住民が主役の地区センター**」のもと、**共に集い・交流し・学び・感動し・高めあう自主事業**を計画します。

そして、バラエティーに富んだ自主事業の展開を行い、幅広い年齢層の住民の皆様の健康増進、生きがいの創造、学習意欲の向上を図り、この地域の皆様のいきいきとした交流の核となる地区センターを目指します。

1. より多くの住民の皆様が参加できる、参加したくなる自主事業

自主事業は多くの住民の皆様が参加出来るように、開催日時、参加費を設定する際は、お客様の**利便性**を最優先して計画いたします。また住民の皆様が幅広く参加できるように、バラエティーに富んだ事業を展開いたします。

2. 住民の皆様のパワーを活かした自主事業

周辺地域にお住まいの様々な分野で特技や資格を持つ方々を発掘し、ご協力いただき、自主事業を通じて相談、助言、援助を積極的に行うことによりわが町の先生を育て、住民参画型・相互交流型の自主事業を展開いたします。

3. 自主活動促進につながる自主事業

港南区の行政機関、施設との連携とご協力ご指導のもと、各種サークル、グループなど自主活動支援と相互交流を促進し、地域文化の向上に寄与します。

4. ノウハウやネットワークを活かした自主事業

弊社が永年培ってきたノウハウやネットワークを最大限活用します。各種講座や「はかせセミナー」など、弊社ならではの自主事業を盛り込みます。

5. 地域の皆様のご要望を積極的に取り入れ、共に作る自主事業

利用者会議、センター委員会、自主事業参加者の意見や住民の皆様との対話を通じて、ご要望を積極的に取り入れながら自主事業を、企画実施してまいります。

事業計画書様式2 - (7)

6 施設の経営に関する考え方

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

(ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

- ① 地区センターと弊社の経営資源を最大限に活用し、**効率的な経営**を目指します。
- ② 変化する時代と多様化する市民ニーズをとらえ、「**お客さま満足度 100%のサービス**」の提供を目指します。
- ③ 地区センター運営における最高水準の仕事を目指して、絶えざる研究・努力を行います。

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

- ① 年度事業計画を策定し、「お客さま満足度・経費予実・自主事業計画・施設稼働率等」の評価を行い、必要に応じた対策を講じます。
- ② 清掃、設備点検、保守管理等の管理費、消耗品購入等の事務費については、市内業者へ優先的に見積依頼をし、廉価で質の高いサービスを提供する業者様に発注をする予定であります。
- ③ 市民ニーズの多様化、変化のスピードに対応するため **PDCA の管理サイクルから、STPD (see, think, plan, do) の管理サイクルへ移行し**、あらゆるニーズに迅速に対応するマネジメントを実施いたします。
- ④ 弊社が受託している4館の地区センターの館長会・副館長会を行い、成功事例などの情報を共有化し、**効率的な運営を行います**。

利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

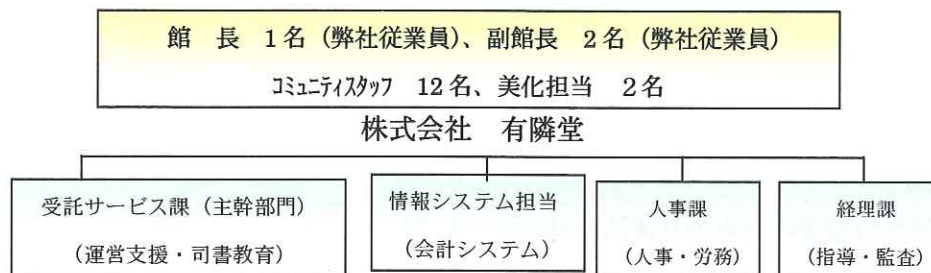
- ① 体育室・会議室等の利用料金は、他の地区センターとの協調性を重要視し、廉価で地域住民が利用しやすい料金を設定いたします。
- ② 部屋別利用率をさらに向上させるために、以下の策を講じます。
 - i. 多様な自主事業からサークル活動への転進を支援することにより、利用率の向上をはかります。
 - ii. ご利用方法の提案を地区センターだより等で地域住民の皆さまへ提供し、センターの活性化に努めます。
 - iii. ホームページで利用状況を提示し、多くの方に利用してもらえるようにPRします。

事業計画書様式2 - (8)

7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

- (ア) 職員の配置及び採用について
- (イ) 職員の研修計画について
- (ウ) 個人情報の保護の措置について

(ア) 職員の配置及び採用について



- ① コミュニティスタッフは地域の方から採用し、地域の多くの方々から経験していただきます。
- ② 弊社の司書と読者アドバイザーが四半期ごとに、スタッフを教育することでサポート体制を図ります。

(イ) 職員の研修計画について

A. 年間研修計画 (以下表の通り)

- ・ 窓口業務接客研修
- ・ 消防訓練
- ・ 個人情報保護取扱い研修

B. 本部研修

- 有隣堂受託地区センター館長会 年4回
- 有隣堂受託地区センター副館長会 (自主事業担当) 隔月
- 有隣堂受託地区センター副館長会 (経理担当) 月1回

C. 日常ミーティング

毎日、スタッフ交代時に連絡事項の申し送りを職員及び勤務が終了するコミュニティスタッフと勤務開始のコミュニティスタッフがミーティングを行い、情報の共有化をはかります。

(ウ) 個人情報の保護の措置について

弊社では、平成17年度より完全施行された個人情報保護法に基づき、個人情報保護方針を定め、個人情報の保護に努めています。地区センターにおける個人情報の取扱いについては、この方針をもとに個人情報保護のための管理組織・管理のための取扱い手順を定め、館長を管理責任者とし、個人情報の保護に取り組みます。また全職員には定期的に教育を実施し、周知徹底をはかります。また弊社は、平成18年8月にプライバシーマークを取得しました。

事業計画書様式2 - (9)

8 緊急時対策について

- (ア) 防犯、防災の対応について
- (イ) その他、緊急時の対応について

地区センターは多くの市民に利用していただく施設です。利用者が安心して、また楽しく過ごせるように、利用者の安全を第一に考えた管理・運営をいたします。

(ア) 防犯、防災の対応について

A. 防犯

- ① 日頃より地域全体の防犯状況を関係所管と連絡を取り合い把握し、利用者が安心して利用できるセンター運営を目指します。また地域で行っている防犯活動に参加し、地域防犯に積極的に協力いたします。
- ② センター開館・閉館に関しての巡視マニュアルを作成し、全職員の防犯意識の醸成を図ります。また定期的にマニュアル及びフローチャートによる職員教育を実施し、即座に対応できるよう訓練してまいります。

B. 防災

- ① 防災計画・消防計画などをたて、いざというときに備えるとともに年2回防災訓練を実施いたします。
- ② 館長を防火管理者に定め、防火管理者選任届、消防計画などを消防署に届けます。
- ③ 風水害時の対応はラジオ、テレビ等で天気予報や注意報、警報を的確に収集・分析して利用者の安全を確保するための対応をします。

(イ) その他、緊急時の対応について

- ① 利用者に急病、怪我などの事故があった場合、病状、症状を確認し地区センター備付けの薬品で対応できるものは応急処置を講じます。状況により職員が病院へ同行するとともに家族など関係者（機関）に連絡します。
- ② 傷害などの事故防止のため、館内外の必要な場所に適切な注意書きを掲示します。
- ③ 盗難にあった場合は至急警察に届けるとともに、関係者（機関）に連絡をし、指示を仰ぎながら対応します。
- ④ 「横浜市防災計画」に位置づけられた支援施設・避難場所等として、災害時には協力して参ります。

平成22年度 自主事業計画書(予算額等)

施設名 : 永谷地区センター

事業名	①講座回数	自主事業予算額					
	②募集人員	総経費	収入		支出		
	③参加費/人		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
おはなしのへやであそぼ!	12	¥67,000	¥67,000	¥0	¥67,000	¥0	¥0
	15組						
	無料						
園芸講座「多肉植物の寄せ植え」	1	¥18,800	¥8,000	¥10,800	¥8,000	¥10,800	¥0
	6						
	¥1,800						
わんぱく講座 夏休みおもしろ科学体験!「プラとんぼ」と「ペットボトルロケット」	1	¥14,000	¥9,500	¥4,500	¥10,000	¥3,000	¥1,000
	15						
	¥300						
パンとお菓子作りに挑戦!基礎編(上期)	3	¥47,000	¥27,000	¥20,000	¥35,000	¥12,000	¥0
	10						
	¥2,000						
タイ生まれのやさしいストレッチ「ルーシーダットン」体験講座	2	¥11,000	¥5,000	¥6,000	¥10,000	¥1,000	¥0
	12						
	¥500						
「季節の料理」講座	5	¥82,000	¥54,000	¥28,000	¥50,000	¥32,000	¥0
	8						
	¥3,500						
タイ生まれのやさしいストレッチ「ルーシーダットン」講座	5	¥26,000	¥11,000	¥15,000	¥25,000	¥1,000	¥0
	10						
	¥1,500						
わんぱく講座「ピザを焼こう!」	2	¥17,000	¥14,000	¥3,000	¥11,000	¥5,000	¥1,000
	10						
	¥300						
子供から大人まで楽しめる!「スポーツチャンバラ教室」	1	¥15,000	¥6,000	¥9,000	¥12,000	¥2,000	¥1,000
	30						
	¥300						
楽しむ「バトミントン」体験講座	1	¥25,000	¥16,000	¥9,000	¥20,000	¥5,000	¥0
	30						
	¥100/300/500						
「スイーツと和菓子」教室	5	¥60,000	¥35,000	¥25,000	¥35,000	¥25,000	¥0
	10						
	¥2,500						
「初めての篆刻(てんこく)」	5	¥58,000	¥46,000	¥12,000	¥45,000	¥12,000	¥1,000
	8						
	¥1500						
みんなで「七夕まつり」	1	¥3,000	¥3,000	¥0	¥0	¥2,000	¥1,000
	200						
	¥0						
七夕コンサート	1	¥20,000	¥18,500	¥1,500	¥18,000	¥1,000	¥1,000
	15						
	¥100						
パソコン講座 Aコース「インターネット検索の基礎とGoogle活用術」	4	¥47,000	¥35,000	¥12,000	¥46,000	¥1,000	¥0
	4						
	¥3,000						
パソコン講座 Bコース「デジカメ静止画像処理及び動画編集」	4	¥47,000	¥35,000	¥12,000	¥46,000	¥1,000	¥0
	4						
	¥3,000						
四季のフラワーアレンジメント「クリスマスリースを作りましょう」	1	¥23,000	¥8,000	¥15,000	¥8,000	¥15,000	¥0
	5						
	¥3,000						

平成22年度 自主事業計画書(予算額等)

施設名 : 永谷地区センター

事業名	①講座回数 ②募集人員 ③参加費/人	自主事業予算額					
		総経費	収入		支出		
			委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
パソコン講座 Aコース「インターネット活用術」	4	¥47,000	¥35,000	¥12,000	¥46,000	¥1,000	¥0
	4						
	¥3,000						
パソコン講座 Bコース「エクセル・ワード応用編」	4	¥47,000	¥35,000	¥12,000	¥46,000	¥1,000	¥0
	4						
	¥3,000						
パンとお菓子作りに挑戦！基礎編(下期)	3	¥48,000	¥28,000	¥20,000	¥35,000	¥12,000	¥1,000
	10						
	¥2,000						
「初めての絵画」入門編	5	¥56,000	¥32,000	¥24,000	¥50,000	¥6,000	¥0
	8						
	¥3,000						
パソコン教室「ワードでチラシを作る」	2	¥18,000	¥6,000	¥12,000	¥16,000	¥1,000	¥1,000
	8						
	¥1,500						
職人から学ぼう！「初めての手打ちそば」体験講座	3	¥55,000	¥25,000	¥30,000	¥27,000	¥22,000	¥6,000
	10						
	¥3,000						
「基礎から学ぶ英語」講座	4	¥25,000	¥10,000	¥15,000	¥24,000	¥1,000	¥0
	10						
	¥1,500						
わんぱく講座「クリスマスケーキを作ろう！」	1	¥20,000	¥16,000	¥4,000	¥13,000	¥6,000	¥1,000
	10						
	¥400						
ガイドと歩く東海道！～戸塚宿と藤沢宿～	3	¥28,000	¥19,000	¥9,000	¥27,000	¥1,000	¥0
	10						
	¥900						
カラオケ教室	2	¥16,000	¥8,000	¥8,000	¥10,000	¥5,000	¥1,000
	8						
	¥1,000						
野菜ソムリエによる季節の野菜料理	3	¥58,000	¥35,600	¥22,400	¥36,000	¥20,000	¥2,000
	8						
	¥2,800						
大切な本をコーティングしよう！	1	¥6,200	¥3,000	¥3,200	¥5,000	¥1,200	¥0
	8						
	¥400						
クリスマス・コンサート	1	¥21,000	¥19,400	¥1,600	¥18,000	¥2,000	¥1,000
	16						
	¥100						
囲碁大会	1	¥62,000	¥22,000	¥40,000	¥20,000	¥40,000	¥2,000
	40						
	¥1,000						
親子で「おいしい豆腐作り」体験講座	1	¥12,000	¥8,000	¥4,000	¥8,000	¥4,000	¥0
	10組						
	400						
合計		¥1,100,000	¥700,000	¥400,000	¥827,000	¥252,000	¥21,000

- ①地域・利用者のニーズ……21年度自主事業参加者のアンケート、来館者の要望を集約。
 ②子育て支援……未就学児とその保護者、就学児と親子のコミュニケーション作りのサポート。
 ③わんぱく事業……小学生を対象に世代交流も取り入れ、体験を通じて学ぶための企画。
 ④生涯学習支援……趣味、教養、健康など、地域の人材活用も含めた企画。
 ⑤地区センター周知事業……地区センターをあまり利用しない方、知らない方にも足を運んでいただく企画。

①地域・利用者のニーズ

事業名	目的・内容	実施時期・回数
職人から学ぼう！ 「初めての手打ちそば」体験講座	対象：一般 参加者が蕎麦を打って持ち帰れます。本職の技術を楽しく学び、講座を通じて参加者の親睦を図ります。	4月～5月に3回
カラオケ教室	対象：一般 DVDカラオケで新曲から懐メロまでカラオケを楽しみます。講師による歌い方の基本レッスンがあります。	5月に2回
園芸講座「多肉植物の寄せ植え」	対象：一般 園芸講座として多肉植物の寄せ植えを行います。初めての方も気軽に育てられて楽しめる内容です。	6月に1回
楽しむ「バドミントン」体験講座	対象：初心者クラス……小学1年生から成人まで 中級者クラス……中学生・高校生以上 周辺住民のスポーツ振興と日頃永谷地区センターへ来られない方にも参加、世代交流の場としてご利用頂く機会です。	7月に1回
四季のフラワーアレンジメント 「クリスマスリースを作りましょう」	対象：一般 フラワーアレンジメントの冬シリーズとしてクリスマスリースを作ります。初めての方もいろいろアレンジが楽しめます。	12月に1回
囲碁大会	対象：経験者 普段は地区センターへ来る事が無い方もご利用頂いている方々との「周辺住民の交流の場」としてお楽しみ頂く機会とします。	2月に1回

②子育て支援

おはなしのへやであそぼ！	対象：未就学児とその保護者 絵本・パネルシアター・紙芝居・リズムあそび、歌・手あそび……などなど	毎月1回
子供から大人まで楽しめる！ 「スポーツチャンバラ教室」	対象：初心者クラス……小学1年生から成人まで 中級者クラス……中学生・高校生以上 大人から子供まで競技としてのスポーツチャンバラを楽しむ事で世代間の交流、地域の子供達の育成を図る新企画です。	6月に1回
みんな 「七夕・まつり」	対象：制限無し 短冊に書いた願い事を、笹の葉にくくり付け季節の行事をお楽しみ頂く地区センターと利用者の共同事業。	7月に1回
親子で 「おいしい豆腐作り！」体験講座	対象：小学生とその保護者 「豆腐」について学び、おいしい豆腐作りを教わる。	8月に1回

③わんぱく事業

わんぱく講座 夏休みおもしろ科学体験！ 「プラとんぼ」と「ペットボトルロケット」	対象：小学生 理科の楽しさと手作りで何か完成する喜びを体で感じ、遊びながら子供たちが自分で積極的に考える習慣を身につける。	7月に1回
わんぱく講座 「ピザを焼こう！」	対象：小学生 ピザ作りの基礎を学び参加者同士の楽しい仲間作りや工夫を凝らした作品作りを通して調理を学ぶ。	6月に1回
わんぱく講座 「クリスマスケーキ作ろう」	対象：小学生 クリスマスの時期に合わせてケーキ作りを学ぶ	12月に1回

④生涯学習支援

「初めての篆刻(てんこく)」	対象：一般 石材に自分の氏・名いずれかの一字を彫ります。篆刻の実技を通して地域の人に趣味を持つお手伝い並びに参加者に作品製作を楽しんで頂く。	4月～5月に5回
タイ生まれのやさしいストレッチ 「ルーシーダットン」体験講座	対象：一般 呼吸法を伴った気持ちのいいストレッチを体験することで、体の可動域が広がり、未病へと繋がります。高齢者にも最適です	6月に2回
タイ生まれのやさしいストレッチ 「ルーシーダットン」講座	対象：一般 呼吸法を伴った気持ちのいいストレッチを体験することで、体の可動域が広がり、未病へと繋がります。高齢者にも最適です	9月～11月に5回
「初めての絵画」入門編	対象：一般 絵画を始めたい参加者を中心とした初心者向けの講座で風景画が描けるよう学びます。	11月～3月に5回
パソコン講座 Aコース「インターネット検索の基礎とGoogle活用術」	対象：経験者（初級向け） インターネット環境を使いGoogleを使って様々な便利機能を取得することを主眼とし、機能の楽しみ方も学びます。	4月に4回
パソコン講座 Bコース「デジカメ静止画像処理及び動画編集」	対象：経験者（初級向け） インターネット環境を使いを使って様々なソフトを駆使してデジカメ画像処理方法から撮影した動画機能の楽しみ方も学びます。	4月に4回
パソコン講座 Aコース「インターネット活用術」	対象：経験者（初級向け） インターネット環境を使い検索の基礎から学び、様々な便利機能を取得し、使い方に慣れて頂く講座です。	9月に4回
パソコン講座 Bコース「エクセル・ワード応用編」	対象：経験者（初級向け） エクセル・ワードの基本から、さらに応用としての便利機能の活用方法も学びます。	9月に4回
パンとお菓子作りに挑戦！基礎編(上期)	対象：一般 パンとお菓子の基礎を仲間と楽しく学び、日常の食生活にも加えて楽しんで頂く	6月～7月に3回

パンとお菓子作りに挑戦！基礎編 (下期)	対象：一般 パンとお菓子の基礎を仲間と楽しく学び、日常の食生活にも加えて楽しんで頂く	10月～11月に3回
パソコン教室「ワードでチラシを作る」	対象：経験者(初級向け) ワードでチラシの作り方を学ぶ。	11月に2回
ガイドと歩く東海道！ ～戸塚宿と藤沢宿～	対象：一般 東海道を歩いてその歴史や文化を訪ねる活動を通じて歩くことによる健康維持や地域の歴史を再認識する事を目的とします。	4月～5月に3回
「季節の料理」講座	対象：一般 旬の食材をテーマに調理する楽しみを味わいながら日常の食生活に役立てる。	6月～10月毎月5回
「基礎から学ぶ英語」講座	対象：一般 外国文化に親しみ英会話を楽しみながら異文化に接する機会を地域の皆様に今回設けました。	6月～7月に4回
野菜ソムリエによる季節の野菜料理	対象：一般 地元の生産農家の協力を得て旬野菜を使用し調理講習を行います。野菜ソムリエによる講義も初めての試みとして地域の皆様に食への興味と関心を深めて頂きます。	8月～11月に3回
「スイーツと和菓子」教室	対象：一般 クッキーからケーキ和菓子、バレンタインスイーツまで手作りの味覚を味わって頂きお菓子作りに興味を持って頂く。	11月～3月毎月1回
大切な本をコーティングしよう！	対象：一般 有隣堂図書館担当スタッフによる指導により本のコーティング技術を易しく学べます。	11月に1回

⑤地区センター周知事業

七夕・コンサート	対象：制限無し 七夕の季節のひと時を、音楽やお話を通して季節感を味わいお楽しみ頂く	7月に1回
地区センターまつり	対象：制限無し 当センターを利用されている団体・グループの一年間の活動成果発表のほか、餅つき・模擬店などをご出店いただく事により、当センターと地域住民との共同事業としての「ふれあいの場」とする。	10月に1回2日間
クリスマス・コンサート	対象：制限無し クリスマスの飾りつけをした雰囲気の中で、音楽やお話をお楽しみ頂く	12月に1回

平成22年度 予算(案)

(収入の部)

永谷(区提出)		予算額
指定管理料		33,754,000
利用料金収入		3,306,000
自主事業収入		400,000
雑入		400,000
	印刷代	200,000
	自動販売機手数料	200,000
	その他()	
	その他()	
	その他()	
収入合計		37,860,000

(支出の部)

科目	H22予算額
人件費	20,000,000
給与・賃金	19,157,500
社会保険料	
通勤手当	842,500
健康診断費	
勤労者福祉共済掛金	
事務費	1,947,000
旅費	20,000
消耗品費	700,000
会議賄い費	50,000
印刷製本費	70,000
通信費	270,000
使用料及び賃借料	30,000
備品購入費	200,000
図書購入費	400,000
施設賠償責任保険	20,000
職員等研修費	30,000
振込手数料	
リース料	
手数料	
地域協力費	50,000
その他(ゴミ処理費)	107,000
事業費	1,100,000
自主事業費	1,100,000
わんぱくホリデー	
管理費	9,921,000
光熱水費	4,530,000
	電気料金
	ガス料金
	水道料金
清掃費※	3,981,000
修繕費	960,000
機械警備費	
設備保全費	450,000
	空調衛生設備保守
	消防設備保守
	電気設備保守
	害虫駆除清掃保守
	その他保全費
共益費	
公租公課	990,000
事務経費	2,800,000
ニーズ対応費	1,102,000
支出合計	37,860,000

差引

0

※清掃費に機械警備費・設備保全費(その他の保全費除く)・共益費を含みます。