

事業計画書様式2-(1)

横浜市野庭地区センター 指定管理者事業計画書			
提出年月日 平成23年 1月31日			
団体名	港南区区民利用施設協会		
代表者名	会長 高森 政雄	設立年月日	平成 7年 4月 1日
団体所在地	横浜市港南区港南6-2-3 桜道コミュニティハウス内		
電話番号	045-847-5211	FAX 番号	045-847-5262
現在運営している施設名	所在地	運営開始年月日	
横浜市港南地区センター	港南区日野1-2-31	昭和55年 3月25日	
横浜市東永谷地区センター	港南区東永谷1-1-12	平成 9年 6月 8日	
横浜市野庭地区センター	港南区野庭町612	平成14年 2月 9日	
横浜市桜道コミュニティハウス	港南区港南6-2-3	平成12年 4月28日	
横浜市日野南コミュニティハウス	港南区日野南 4-16-1	平成22年11月 1日	
横浜市下野庭スポーツ会館	港南区野庭町136-4	昭和54年 9月22日	
野庭すずかけコミュニティハウス	港南区野庭町346-2	平成 2年 4月25日	
上永谷コミュニティハウス	港南区上永谷4-12-14	平成 3年 4月27日	
日限山コミュニティハウス	港南区日限山2-16-1	平成 4年 4月18日	
港南台コミュニティハウス	港南区港南台2-14-1	平成10年 4月25日	

1 港南区区民利用施設協会に関すること

(ア) 港南区区民利用施設協会の経営方針について

(イ) 港南区区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

(ア) 港南区区民利用施設協会の経営方針について

港南区区民利用施設協会は、地区センター3館、コミュニティハウス6館及びスポーツ会館の合計10施設の運営・管理業務を行い、健全な経営基盤の確立と着実な実績をあげています。

当協会は、

「つどい、ふれあい、にぎわう」

「地域とともに育ち、育てあう」

をモットーに、長年積み重ねた運営のノウハウ及び地域との連携・信頼関係を生かして、地域住民が身近な場所で、個人利用やさまざまなグループによる活動を、円滑に行うことができるようにします。これにより住民同士の交流が図られ、地域コミュニティが充実されることを目指して、地域に密着した経営に努めます。

運営については、当協会が長期に安定して運営してきた実績を元に、「経営」の視点をもって、これらの施設及び協会事務局がもつ人的、物的資源を連携して活用します。それとともに、各施設の運営については、地域及び利用内容等の特性を尊重し、基本的な共通事項については、可能な限り統一することにより、利用の利便性・公平性の保持を図るとともに、この中で「お客様へのサービス提供」との理念を徹底し、より良い運営に努めていきます。また、運営・管理業務を効率的に行うために、会計経理、労務管理を協会事務局が、一元的に行うことによるスケールメリットを生かすとともに、弾力的な運用を図り、収入の増加及び管理費の節減等に努めます。

(イ) 港南区区民利用施設協会の事業実績(活動実績)について

当協会は、平成7年4月に区民利用施設の管理運営業務を開始し、現在次の10館の運営管理を事務局含めて96人で行っています。この間、地域に密着した運営を行い、利用の拡大とサービスの向上に努めており、地域からも高い評価を得ています。

また、自主事業についても、利用者のニーズ、自主性を取り入れた講座等を実施し、平成21年度の利用実績は443,293人(平成20年度440,023人)となっており、概況は次のとおりです。

施設名	来館者数(人)	自主事業数	左欄の参加延べ人数(人)
港南地区センター	95,774	33	2,876
東永谷地区センター	95,461	36	3,302
野庭地区センター	95,856	32	3,082
桜道コミュニティハウス	34,834	14	512
日野南コミュニティハウス	平成22年11月1日開館		
下野庭スポーツ会館	4,385	4	202
野庭すずかけコミュニティハウス	29,975	12	993
上永谷コミュニティハウス	23,381	11	388
日限山コミュニティハウス	36,058	10	633
港南台コミュニティハウス	27,569	8	319
合同事業			62
合計	443,293	160	12,369

●下野庭スポーツ会館は工事のため11月1日から運営再開。よって5か月間の利用人数

(ウ) 港南区区民利用施設協会の考える情報提供及び情報公開について

情報提供の充実は、

- 1 利用者の増加
 - 2 利用者の情報入手機会の拡大
 - 3 利用者への興味の触発、動機づけ
- のために必要であり、そのために次のことを行う。
- ① 地区センターホームページの活用
 - ② 施設案内パンフレットによる概要、利用方法等のPR
 - ③ 『地区センターだより』の発行
 - ④ 自主事業内容、事業ごとの周知、募集
 - ⑤ 広報こうなん区版の活用
 - ⑥ 港南区ホームページの活用
 - ⑦ 区民活動支援センターでの情報提供
 - ⑧ 他の地区センターやコミュニティハウスでのポスター、チラシの配布、自治会町内会回覧の活用及び掲示版への掲示のお願い
 - ⑨ ケーブルテレビ・ミニコミ紙を媒体として利用、放映・掲載
 - ⑩ 館内にPRコーナーを設置し、館の情報、グループ活動情報の提供等に活用

情報公開は、

施設管理運営の透明性の確保により、利用者の信頼獲得のために必要であり、そのために次の情報を公開する。

- ① 経営方針
- ② 個人情報取扱方法
- ③ 利用要綱
- ④ 苦情・事故の対応方法
- ⑤ 事業計画書・報告書
- ⑥ センター委員会の結果報告
- ⑦ 利用者アンケートの結果報告
- ⑧ 利用者会議の結果報告
- ⑨ 第三者評価の結果報告
- ⑩ その他

以上により、さらなる施設利用者の拡大に向け情報提供、公開の強化、充実に努めます。

事業計画書様式2-(3)

2 野庭地区センターの管理運営に対する基本理念に関すること

(ア) 野庭地区センターの管理運営を希望する理由について

(イ) 港南区区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて

(ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

(ア) 野庭地区センターの管理運営を希望する理由について

当協会は、3館の地区センターを含み、10施設を運営管理してきた実績を有し、それらの物的、人的資源を連携して活用することにより、単一施設の枠を超えて地域コミュニティの発展に向け、その役割を果たしています。

今後とも野庭地区センターを含む複数施設を運営することにより、それぞれの施設の特性を尊重しつつ、蓄積されたノウハウ等を生かすとともに、事業面でも相乗効果を発揮し、お客様に対してさらなる良好なサービスを提供できるものと考え希望するものです。

(イ) 港南区区民利用施設協会における地区センター管理運営の位置づけについて

当協会は、区民利用施設の管理運営に際して、地域特性を活かし、地域と協働して地域コミュニティの醸成の支援を積極的に行うことを目的に活動してきました。

こうした目標とこれまでの実績をさらに進展させ、野庭地区センターが、これからも地域活動の拠点としてふさわしい施設となるよう管理運営を行い地域に貢献してまいります。

また、野庭地区センターは当協会の運営上の中核をなす施設であり、複数施設が協力、競いあうことで事業効果をより広範にかつ効果的に展開することが可能となると考えています。

(ウ) 港南区の特徴や地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

港南区は、市の南部に位置し、面積は約20平方キロメートル（市全体の約4.6%）で山地や丘陵地のほか、大岡川、平戸永谷川にはぐくまれた平坦な土地を形成しています。大規模な宅地開発や上大岡駅、港南台駅周辺を中心に市街地が急速に進み、交通幹線の発達とともに、成熟した住宅都市、生活文化都市として発展してきています。

平成19年度港南区区民満足度調査では、『地域コミュニティ充実のために必要なもの』として『誰でもが気軽に集まれる場所』と回答した人が各年代とも過半数に達しており、地域に身近な居場所を求めている。

野庭地区センターは、子どもから高齢者までさまざまな年代の地域住民が、自らの生活環境向上のために自主的に活動し、スポーツ、レクリエーション、サークル活動などを通じて、身近な場所で気軽に活用できる施設を提供し、地域住民の「地域コミュニティの充実」を支援します。

運営への反映の考え方として、野庭地区センターは、区の区政運営方針の基本目標である「地域力と地域支援でつくる誰もが安心して暮らせるまち」を推進するため、区・区民活動支援センターや地域との連携、区民の主体的な活動の支援を通して地域力のアップに積極的に取り組みます。これまでの地区センター運営において積み重ねたノウハウ及び信頼関係を活かして、港南区役所が取り組む地域コミュニティを支える人材の発掘育成について、自主事業等の手法を活用し地域住民へ情報を発信しその活動を積極的に支援するとともに、地域に密着した施設運営を目指します。

事業計画書様式2-(4)

3 野庭地区センターの管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ウ) 他施設や併設施設との連携について

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

野庭地区センターの主な利用対象地域は、建設後約37年を経過する野庭団地・住宅の住民が多数を占めており、少子高齢化の非常に進んだ地域となっています。このような地域特性を踏まえ運営への反映の考え方として、これまでの地区センター運営において積み重ねたノウハウ及び信頼関係を活かして、港南区役所が取り組む地域コミュニティを支える人材の発掘育成について、自主事業等の手法を活用し地域住民へ情報を発信しその活動を積極的に支援するとともに、地域に密着した施設運営を目指します。

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

地域ニーズとして、少子高齢化傾向の進んだこの地域の特性に対応するために、21年度から区との共催事業として『野庭をあ・じ・わ・う』事業を行い、地域活動の担い手となる新たな人材の発掘、育成に取り組み、地域力の向上に向けた活動や利用者ニーズに対応した事業の実施等に積極的に取り組んでいます。さらに当地区センターは地域ケアプラザと併設されており、各々の強みを活かして、地域の方々が気軽に趣味や講座などの活動に参加できる場を提供し、その活動を支援するなど事業展開を協力して行ってまいります。

利用者ニーズの把握は、さまざまなチャンネルで収集し、館の運営に反映していきます。

①	自治会や地域で活動する各種団体の代表者で組織する「野庭地区センター運営委員会」委員から寄せられる意見・要望
②	館内に設置している「お客様の声」、利用者会議に参加する団体及び個人からの意見・要望
③	自主事業参加者へのアンケート及び協会で実施する年1回のアンケート
④	施設近隣に居住する職員からの情報
⑤	受付での予約・相談の際及び利用時のご意見
⑥	ミニコミ誌やタウンニュースなどに掲載されている地域情報

港南区の地域作業所・活動ホーム等の月1回の作品販売の場の提供や、福祉大会の体育館1日提供などの協力を始め、障害者も参加できる事業企画などを通じて、「共生」が感じられる地域社会の形成に努めていきます。また、少子高齢化が進む地域状況の中で、近隣小・中学校とも連携を図り、世代交流等を積極的に進めていきます。

なお、当センターはケアプラザとの併設館であるので、基本設備の保守点検などを一体的に実施し効率化を図るほか、事業企画においても協力し合い、相互の発展に繋げていきます。

更に、来館者に好評の『まつり』『餅つき大会』を合同で実施していきます。

行政との連携として、港南区役所福祉保健センターで行っている区民へのサービス『ハチ駆除機器』の貸し出しを、地域の方の利便性向上の一環を担い、地区センター窓口で行います。

事業計画書様式2-(5)

4 野庭地区センターでのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

- ・誰もが、気軽に『来て良かった』『また来たい』と感じて頂ける施設運営を目指して館の運営方針を作成し、全職員が常に意識して取り組みます。
- ・来館される方には、挨拶で迎え挨拶でお送りし、居心地の良い安心して利用できる地区センターを目指します。
- ・質問、意見、苦情については、納得いただけるよう対応します。

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

利用者相互で気持ちよく利用していただくために、事前のセットアップに努めるとともに、予約方法、弾力的利用などのサービスに努めます。

利用方法

- ① 利用者相互に支障がない場合の2分割利用(和室)
- ② 体育室の個人利用での弾力的運用(分割使用の緩和及び利用時間の運用)
- ③ 一定の場所(娯楽コーナー)での軽飲食を認めている。
- ④ 当日空き室がある場合、その基本的位置づけを踏まえ、有料を前提に弾力的な運用を行う。

予約申込み

- ① 予約開始日を2か月前とする。(夜間は6か月前に拡大)
- ② 電話予約は、改めて予約に来館されることを条件に受け入れる。

予約情報(空き室情報)

- ① 1階階段踊り場及び受付カウンター付近の案内板で、状況が確認できるようになっている。
- ② 横浜市HPの施設ガイド・地区センター情報を随時改訂し、インターネット利用者の利便性を図っている。

その他

- ① 自主事業から生まれたグループに、一定期間優先利用の優遇を与え、その育成と発展を図る。また、稼働率の少ない部屋は、利用回数の制限を外しています。
(利用率、料金収入の増加及び休日・夜間利用率の増加に繋がることを期待。)
- ② 野庭地区センター公式HPでお知らせ、自主事業講座、サークル紹介など様々な情報を掲載。

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

活動の場を必要とする個人・団体のニーズには、①利用可能施設の概要、料金など ②事業メニュー、講座内容、活動グループなど ③講師、指導者紹介などがあり、相談内容に応じて、横浜市、港南区役所(生涯学習支援センター・区民活動支援センター)、地域ケアプラザ等の情報を可能な限り収集・提供するとともに、専門家の紹介・調整・活動の進め方、グループづくりなどについて、可能な範囲で支援します。

事業計画書様式2-(6)

5 自主事業計画

(ア)自主事業計画の考え方

(イ)自主事業計画の構成

(ア)自主事業計画の考え方

自主事業については、企画段階において、地域及び利用者のニーズや事業後のアンケートなどの結果を適切に反映すると同時に、館としても地域に対して発信し、提案することが必要であると考えています。

また、事業の実施に際しては、

- ・地域のさまざまなリーダーを講師、指導者として活用します。
- ・ボランティアを取り入れていくことなどにより参加しやすい費用とします。
- ・スケールメリットを生かして、協会の運営する施設合同事業を実施します。

これらにより、自主事業の魅力の向上、地域内の交流と地域力の向上を図ります。

(1)子どもの創造性を育む内容の事業

『わんぱく工作教室』『わんぱくカプラで遊ぼう』『わんぱくお話の会』
『わんぱく太鼓をたたこう』『わんぱく料理教室』他

(2)健康維持やハリのある暮らしへのきっかけづくりの事業

『健康体操』『やさしいタイ式ヨガ』『野菜を植えて育てよう』『やさしい手作りパン』
『クリスマスを飾るプリザードフラワーBOXづくり』『パソコン教室』

(3)地域活性化・ボランティア人材の発掘を目指す事業

『野庭をあじわう』

(4)高齢者が楽しめる事業

『初めての男性料理教室』『懐かしの歌声喫茶』『そば打ち教室入門』

(5)地区センター(港南、東永谷、野庭)・コミュニティハウス(桜道、日野南)・下野庭スポーツ会館
～6施設合同事業～

・地球温暖化対策に寄与するテーマで実施します。

『3R夢プランについて学ぼう』 — リサイクル工場及び食品工場見学 —

(6)センターまつりと関連する事業

『地域ケアプラザとの合同で行うまつりについては、地域活動ホームとの交流を深める』

◆スポーツ及び子ども対象の事業については、必ず傷害保険に加入します。

6 施設の経営に関する考え方

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

(ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

(ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について

区民利用施設の設置目的及び港南区区民利用施設協会に期待されている役割を、的確に遂行するために、利用者の満足度に資する円滑な運営・管理と魅力的な事業内容の提供を目指して、協会及び各館並びに事務局が一体となって、『経営』の視点を取り入れて総合的に取り組みます。

利用者への直接の対応は、各館が行いますが、複数施設を運営する当協会の優位性を生かして、役割の発揮とサービス向上に努めます。全体の管理運営面では、設備、機器、資材等のハード面及び事業企画、ノウハウ等のソフト面での連携・活用、予算の弾力的執行等を、財務面では、収入増加策及び経費の節減を図って参ります。各館の運営については、地域との連携した運営事業について評価と支援をいただいておりますが、より『わかりやすく、安心して、心地よい』をモットーに改善の努力を続けます。

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

当協会が行っている複数施設の運営は、

- ① スケールメリットを生かした予算の弾力的執行、職員の採用及び配置等、人事労務
- ② 運営面で利用者に分かりやすく公平であるための、統一的ルール等の設定、運用
- ③ 事業の計画及び実施に係る企画力、ノウハウの活用、連携による内容の充実
- ④ 資材、設備等の共用物品の共同購入による有効活用

などの点でメリットを有しており、

- ① 館長等職員の研修の充実と、事務局の総括・調整機能の強化
- ② 年間の業務スケジュールの場面ごとに、館長会議、副館長会議、スタッフ会議を機能的に開催する。

などにより、運営面での調整をはじめ、事業計画上の情報交換、連携、課題の共有・解決策の提示、重要事項の周知徹底等をきめ細かく行います。

収入面では、ニーズを捉えた魅力的事業を企画するなどにより、施設利用率の向上による利用料金収入の増加に努めるとともに、飲料水自動販売機の販売拡大及びPR媒体等における広告料収入へ向けて検討します。

(ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

現在は市の限度単価を採用し、稼働率については、前年の稼働実績(率)を基に、館のPR強化、サークルの育成、休日・夜間の利用促進などにより、利用率の向上を目指すこととします。将来、稼働率向上等による、より以上の収入増加があった場合、①利用者への還元、②稼働率向上を図るための割引料金制の導入などを検討していきます。

7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

- (ア) 職員の配置及び採用について
- (イ) 職員の研修計画について
- (ウ) 個人情報の保護の措置について

(ア) 職員の配置及び採用について

当協会は、地区センターに次のとおり職員を配置します。

常勤職員(館長1名・副館長2名)		時給職員(スタッフ14名)	
4週8休のローテーション勤務		1週間交替勤務	
早番	午前(2名)	午前(2名)	8時45分～16時45分
遅番	午後(2名)	午後(2名)	13時15分～21時15分
		夜間(2名)	17時00分～21時00分
		作業(1名)	7時30分～10時30分

常勤職員、時給職員の採用については、次の方針により、慎重に選考を行います。

館 長

管理運営の統括責任者として、職員の労務管理、館の経理、緊急時の対応、自主事業の企画・実施、スタッフの研修等各種の職務を職員に指示するため、広い視野で物事に当たり、指導力を兼ね備えた、地域に密着した区民利用施設の運営に意欲のある人材を選考します。

副 館 長

館長不在時には館長代理としての責務を担い、またスタッフをリードする立場から指導力及び協調性を兼ね備えた、地区センターの運営に意欲のある人材を選考します。

ス タ ッ フ

地域に密着した区民利用施設の役割を理解し、その一員として協調性を兼ね備えた意欲のある人材を地域住民を対象に公募し、慎重に選考します。

(イ) 職員の研修計画について

地区センターの職員として、次に掲げる3点の方針に従って研修を企画実施します。

- ① 利用者ニーズに適切に応え利用者サービスに徹する。
- ② 利用者の安全を十分に配慮し、緊急時の即時対応
- ③ 職員一人一人の能力の向上

(ウ) 個人情報の保護の措置について

当協会は、個人情報は施設利用者の資産であることの意識を徹底し、『個人情報取り扱い10か条』を策定し、個人情報を適切に取り扱うことを全職員に徹底しています。

まず、利用者の個人情報の取得は最小限にとどめ、他利用者の目に触れぬよう、整理・利用・保存の方法を考慮しています。また、書類等作成についても、常に意識を持ち、館長を中心として、職員相互によるダブルチェック態勢を機能させ、不用時の廃棄についても、方法を含め適切に処理するよう指導しています。

8 緊急時対策について

(ア) 防犯、防災の対応について

(イ) その他、緊急時の対応について

防犯・防災マニュアルを定め、館長をはじめとして全職員に、各種研修等機会を捉えて危機管理意識を徹底します。

(ア) 防犯、防災の対応について

○防犯の対応について
 開館時内については、職員が常時注意を払って対応し、内容と状況により常備している緊急連絡先一覧により連絡する等、速やかに対応します。具体的ケースについては、下欄の分担表により対応します。
 夜間(閉館時)については、安全管理を円滑に行うため、民間警備会社に機械警備を委託しています。建物及びこれに付帯する物件につき、盗難、不法侵入その他不法行為及び火災、ガス等の発生を警報機器などでキャッチし、巡回中の車両が現場に急行するとともに、警察署・消防署等に連絡が行くようになっていきます。
 また、屋外監視カメラを設置し24時間監視により施設の安全性の確保を図ります。

○防火・防災
 館長に防火管理者の資格を取得させており、策定した防災計画に基づき対応します。また、消防署の協力を得て、毎年度2回ケアプラザと合同で消防・防災訓練を実施します。設備関係については、法令による保守・点検を実施し、異常の場合にきちんと機能できる状態を保持します。なお、激甚災害発生時には、地域に貢献するため、高齢者、乳幼児を抱える家族を対象に和室を活用して、休養面を中心とした支援を行うなど、行政の指定避難施設の役割を補充します。

(イ) その他、緊急時の対応について

緊急時には、勤務する職員全員で役割を分担し、利用者安全のために臨機応変に対応します。また、利用者に急病人が出た場合に備えて、各館に毛布を常備し、初期対応に生かします。

◎分担表<ローテーション勤務のため最小配置人数が3人となるため>

職 員	A	B	C
役 割	総括・連絡	現場対応	避難誘導

◎緊急連絡網

①警備委託会社等
②関係機関緊急連絡先『警察、消防、医療機関、学校等』
③施設職員、地区センター委員会委員
④施設協会事務局、区役所

自主事業計画書(1)

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
機械ごねで手軽に生地づくり やさしい手作りパン教室	一般	110,000	80,000	30,000	40,000	60,000	10,000
	12人						
	2,500円						
プリンターで作る 夏野菜講座	一般	30,000	14,000	16,000	7,000	20,000	3,000
	16人						
	1,000円						
喜ばれる洋菓子教室	一般	98,000	62,000	36,000	28,000	60,000	10,000
	12人						
	3,000円						
ママと一緒にフィットネス	1歳～未就園児と保護者	69,000	45,000	24,000	54,000	10,000	5,000
	16組						
	1,500円						
初めての男性料理教室	一般男性	128,000	80,000	48,000	60,000	60,000	8,000
	16人						
	3,000円						
区役所共催 野庭をあ・じ・わ・う	野庭地域在住40歳以上	100,000	40,000	60,000	40,000	50,000	10,000
	20人						
	3,000円						
懐かしの歌声喫茶	60歳以上	36,000	24,000	12,000	10,000	20,000	6,000
	40人						
	300円						
パソコン講座 1期 Aワード B*デジカ画像処理 2コース	一般	121,000	61,000	60,000	96,000	15,000	10,000
	10人×2コース						
	3,000円						
地区センター(港南、東永谷、野庭) ・コミュニティハウス(桜道、日野南) ・下野庭木*ツ会館 ～6施設合同事業～ 『3R夢プランについて学ぼう』 リサイクル工場及び食品工場見学 (収入・支出は6施設にて按分)	一般	40,000	22,000	18,000	0	40,000	0
	総数40人						
	1,500円						
癒しのヨーガ	一般	58,200	18,200	40,000	36,000	15,000	7,200
	20人						
	2,000円						
自分の色をみつけよう！ ～カラーメイクアップ講座～	一般	50,200	34,200	16,000	10,000	30,000	10,200
	16人						
	1,000円						
パパも一緒に ～パラバルーンで遊ぼう～	1歳～未就園児と保護者	30,000	27,000	3,000	10,000	15,000	5,000
	30組						
	100円						
パソコン講座2期 A入門 Bワード&エクセル 2コース	一般	121,000	61,000	60,000	96,000	15,000	10,000
	10人×2コース						
	3,000円						
小 計		991,400	568,400	423,000	487,000	410,000	94,400

自主事業計画書(2)

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たり参加費		指定管理料 から充当	参加費	講師謝金	材料費	その他
そば打ち教室入門	一般	120,000	80,000	40,000	42,000	70,000	8,000
	16人						
	2,500円						
クリスマスの寄せ植え講座	一般	40,000	16,000	24,000	7,000	30,000	3,000
	16人						
	1,500円						
クリスマス飾る ～プリザーブドフラワーBOX作り～	一般	64,000	32,000	32,000	10,000	50,000	4,000
	16人						
	2,000円						
手作りケーキで楽しいクリスマス	一般	62,000	38,000	24,000	10,000	45,000	7,000
	16人						
	1,500円						
親子で楽しくエクササイズ	1歳～未就園児と保護者	49,000	33,000	16,000	36,000	10,000	3,000
	16組						
	1,000円						
健康体操 ヨガ&ストレッチ	一般	68,000	36,000	32,000	42,000	24,000	2,000
	16人						
	2,000円						
入園体験講座 ～プレ幼稚園～	次年度入園予定の子と保護者	85,600	53,600	32,000	60,000	20,000	5,600
	16組						
	2,000円						
小計		488,600	288,600	200,000	207,000	249,000	32,600
合計		1,480,000	857,000	623,000	694,000	659,000	127,000

わんぱくサタデー事業計画書

団体名 港南区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人員	総経費	収入		支出		
	③一人当たりの参加費		委託料	参加費	講師謝金	材料費	その他
わんぱく お話しの会	幼児～小学生	41,500	41,500	0	31,500	10,000	0
	制限なし						
	無料						
わんぱく 料理教室	小学生	126,000	86,000	40,000	48,000	70,000	8,000
	20人×4回						
	500円						
わんぱく カブラで遊ぼう！	幼児～小学生	56,500	50,500	6,000	0	52,000	4,500
	15人×4回						
	100円						
わんぱく 七夕飾り	幼児～中学生	10,000	10,000	0	0	10,000	0
	制限なし						
	無料						
わんぱく 工作教室	幼児～小学生	24,500	20,000	4,500	7,000	15,000	2,500
	15人						
	300円						
わんぱく 夏休みお菓子づくり	小学生～中学生	31,000	23,000	8,000	10,000	15,000	6,000
	16人						
	500円						
わんぱく 太鼓をたたこう！	小学生	55,600	46,000	9,600	40,000	10,000	5,600
	12人						
	800円						
わんぱく バレンタインのチョコづくり	小学生～中学生	31,000	23,000	8,000	10,000	15,000	6,000
	16人						
	500円						
合計		376,100	300,000	76,100	146,500	197,000	32,600

自主事業別計画書(1)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
機械ごねで手軽に生地づくり やさしい手作りパン教室	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 食の安全を考え、材料を吟味して、家庭でも気軽にできるパンの作り方を習得する。 ●内容 毎回2種類以上のパンとデザートづくり方を習い、安全な食材の選定についても学ぶ。 	4月～5月 (4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
プランターで作る夏野菜講座	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 ベランダでも育つ、夏野菜をプランターに植え、野菜をつくる楽しさと収穫の喜びを知ってもらう。 ●内容 夏野菜に適した土や肥料、手入れの方法を学ぶ。 	5月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
喜ばれる洋菓子教室	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 基本の洋菓子を作れるようにして、プレゼントにしたり、お茶のひとときを手作り洋菓子で過ごす楽しみをもってもらおう。 ●内容 毎回2、3種類の良く知られる基本の洋菓子を作り方をマスターする。 	5月～6月 (4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
ママと一緒にフィットネス	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 親子で体を動かし、ダンスをする事で親子の絆を深め育児期の母親がストレスを溜めないようにする。 ●内容 音楽にあわせ親子と一緒にダンスをする時間や親子共々で運動をする時間を設け、楽しく体を動かす。 	5月～7月 (6回)

自主事業別計画書(2)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
初めての男性料理教室	<p>●目的 今まで料理経験の少ない男性を対象に、料理の基本である包丁の持ち方から米の研ぎ方、栄養バランスを考えた献立の作り方を学ぶ。 また、手順を工夫し、後片付けが楽で続けられる料理作りを目指す。</p> <p>●内容 和食を中心に旬の野菜などを使った料理をグループで協力して作り、試食をする。</p>	5月～8月 (6回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
野庭をあ・じ・わ・う	<p>●目的 高齢化している野庭地域において、自分たちの街をより知ることにより、今後、地域のために積極的に活動する人材の育成を目的とする。</p> <p>●内容 地域散策、保育園での多世代交流、地域の居場所やケアプラザの見学、地域活動について体験しながら学ぶ。</p>	7月～12月 (6回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
懐かしの歌声喫茶	<p>●目的 60歳以上の方を対象に、歌声喫茶を再現し、声を出して歌う。童謡・歌謡曲・軍歌など幅広いジャンルの中からリクエストに応じて選曲する。お腹から声を出すことは健康的で、皆で歌うことにより一体感も生まれる。</p> <p>●内容 ピアノとハーモニカの生演奏に合わせて歌う。</p>	8月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パソコン講座 1期 A ワード B デジカメ画像処理	<p>●目的 パソコンの基本的な操作は身につけている方対象。デジカメで撮影した写真やイラストを用いたはがき・カード・アルバムづくりなど、より生活に役立つパソコン内容を学ぶ。</p> <p>●内容 Aコースは、イラストを入れた文書作成など。Bコースは写真の画像処理やメールへの添付・コラージュなど。</p>	9月 (4回×2コ-入)

自主事業別計画書(3)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
地区センター(港南、東永谷、野庭)・コミュニティハウス(桜道、日野南)・下野庭スポーツ会館 ～6施設合同事業～ 『3R夢プランについて学ぼう』 リサイクル工場 及び食品工場見学～	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 平成17年から始まった横浜市のごみ減量対策G30は平成22年度の今、市民の生活に浸透してきている。「G30」の目標年を過ぎた本年、横浜市はG30の成果を受け継ぎ「3R夢(スリム)プラン」を設定してごみの発生抑制・再使用・再生利用の推進を打ち出した。改めて参加者の皆様にごみの減量やリサイクルについて考えていただき、各家庭のさらなる取り組みに活かしてもらえることを目的とする。 ●内容 ごみを減らすことだけではなく、リサイクルにも注目していただけるように、幅広い目的を備えた施設「横浜市金沢工場」の見学や日清オイリオ横浜磯子事業所の見学を予定。「金沢工場」では、リサイクル作品作りコーナーなどのリサイクル講座なども体験していただく予定。 ごみの減量・リサイクルを進めるため、行政や企業の取り組みなどを学び、参加者の皆様の啓発をはかる。 	9月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
癒しのヨガ	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 高齢化している野庭地区では、やさしい運動講座の要望が高く、難しいポーズがなく、和室でも気軽にできるリラックスヨガで無理せずに健康な体づくりを目指す。 ●内容 腹式呼吸を身につけ、自宅で毎日続けられる体操を習得する。 	9月～11月 (6回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
自分の色をみつけよう！ ～カラーメイクアップ講座～	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 自分にあった色を見つけることは、色の見え方・配色など、センスアップにもつながり、暮らしがより楽しく感じられるようになる。 ●内容 多くの色からパーソナルカラーを見つけ、自分に合ったメイクアップをし、色のイメージについても学ぶ。 	10月 (1回)

自主事業別計画書(4)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パパも一緒に ～パラバルーンで遊ぼう～	<p>●目的 普段、仕事などで多忙な父親と幼児が、体育室で走ったり、パラバルーンを使ってダイナミックに体を動かすことにより、父と子の交流を深める。</p> <p>●内容 パラシュートクロス地に防水加工をして縫い合わせた円形の道具を使い、皆で協力をし色々な形を作って遊ぶ。 リズムに合わせて広げたり跳んだりもする。</p>	10月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
パソコン講座 2期 A 入門 B ワード&エクセル	<p>●目的 パソコンに慣れていない方を対象。 高齢者より要望の高い、基本操作とインターネットの活用法などを学ぶ。</p> <p>●内容 Aコースはパソコンの仕組みと基本操作など。 Bコースは年賀状やカレンダーなどの作成。</p>	11月 (4回×2コース)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
そば打ち教室入門	<p>●目的 新そば粉を使い、日本の昔からの習慣である年越しそばを、自分の手で打ち味わう喜びを感じてもらう。 力のいる作業なので、男性にも多く参加してもらうことにより、今まで地区センターの使用が少なかった層にも施設を知ってもらう。</p> <p>●内容 打ち方だけでなく、茹で方、つゆの作り方、そば粉の栄養成分についても学ぶ。</p>	11月～12月 (3回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
クリスマスの寄せ植え講座	<p>●目的 クリスマスに向けて、ゴールドクレストやシクラメン等の寄せ植えを楽しむ。花を育てることで、生活に潤いを感じ、豊かな気持ちを持ってもらう。</p> <p>●内容 寄せ植えの注意点や管理方法についても学び、長く花を楽しむ方法を知ってもらう。</p>	12月 (1回)

自主事業別計画書(5)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
クリスマス飾る ～プリザーブド フラワーBOX作り～	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 長期保存できるプリザーブドフラワーで、クリスマスが楽しくなるBOX作り。材料の特性を活かし、創作の喜びを味わってもらう。 ●内容 生花を加工し、季節に合ったアレンジを行う。 	12月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
手作りケーキで 楽しいクリスマス	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 わんぱく講座で人気のクリスマスケーキづくりを今年度は一般(高校生以上)を対象に行う。季節の果物を使い本格的にデコレーションしたケーキを自宅に持ち帰り、家族で楽しんでもらう。 ●内容 家族で楽しめる18cmのホールケーキを、材料を吟味しスポンジから作り、季節感のあるデコレーションにする。 	12月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
親子で楽しくエクササイズ	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 自宅で過ごすことの多い冬の時期に、育児期の母親のストレス解消のためのエクササイズを中心に行い子どもは広い場所で体を動かすことにより、健康な体をつくる。 ●内容 音楽に合わせ、親子で一緒にダンスをする時間や親子別々で運動する時間を設け、楽しく体を動かす。 	1月～3月 (4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
健康体操 ヨガ&ストレッチ	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 体も心も健康であるために、ヨガ・ストレッチ・柔軟体操を組み合わせたプログラムで、無理なく運動をする。 ●内容 ヨガを中心とした健康体操で精神をリラックスさせ、音楽に合わせてながら体を動かすことで、溜まったストレスを解消する。 	1月～3月 (6回)

自主事業別計画書(6)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
<p>入園体験講座 ～プレ幼稚園～</p>	<p>●目的 保育園、幼稚園に入園する子どもと親を対象に、子どもは集団で遊んだり、お弁当を食べたりすることにより、園生活が楽しくなるように、保護者は入園前の不安を和らげるように話し合いの場を設ける。</p> <p>●内容 粘土遊び、工作、お絵描きなどをして、友達と遊んだりお弁当を食べたりする。</p>	<p>2月～3月 (5回)</p>

わんぱくサタデー事業別計画書(1)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく お話しの会	<p>●目的 本に親しんでもらうきっかけを作る。親子で参加することにより、親子の絆を深める。</p> <p>●内容 地域の3グループの読み聞かせ団体が順番に担当する。季節にあったお話を選定し、パネルシアターや手遊びを入れて親子で楽しむ。</p>	<p>4月～3月 (9回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 料理教室	<p>●目的 旬の食材を使ってグループ別に料理をつくる。講師として、男性の料理教室の先生と、生徒である高齢者の男性たちが指導することにより、世代を超えた交流が生まれる。</p> <p>●内容 調理器具の使い方、調理法、食事のマナーについて学ぶ。</p>	<p>5月、7月 11月、2月 (4回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく カプラであそぼう！	<p>●目的 フランス生まれの精密な積木『カプラ』で、作品をつくるおもしろさ、積み上げる楽しさや、崩れる時の美しい音を感じ、幼児から大人までが、皆で楽しめる時間を共有する。</p> <p>●内容 広い場所で皆で協力して、橋や建物などをつくる。</p>	<p>5月、7月 10月、12月 (4回)</p>

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 七夕飾り	<p>●目的 日本の古くからある習慣を知って、短冊に願い事を書くことにより、季節感を感じながら伝承行事に触れる。</p> <p>●内容 折り紙、千代紙を用意して、七夕飾りや短冊をつくり自由に笹に飾り付けてもらう。</p>	<p>7月1～7日</p>

わんぱくサタデー事業別計画書(2)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 工作教室	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 廃材や身近な材料を利用して、モノを作る楽しさと、完成することの喜びを味わってもらう。 また、エコや環境問題についても関心を持つきっかけの場とする。 ●内容 トイレットペーパーの芯や布・紙などを使って作りのおもちゃをつくり、遊び方も学ぶ。 	8月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 夏休みお菓子づくり	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 ケーキやチョコなどの洋菓子づくりは、わんぱくでも人気の高い講座で、実施の要望も多い。 夏休みの時期に、季節感のあるデザートづくりの作り方を学ぶ。 ●内容 季節感のある冷たいデザートづくり試食する。 	8月 (1回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく 太鼓を打とう！	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 日本の伝統文化である太鼓を打つことにより、集団で音を合わせる感動と、楽器を奏でる楽しさを感じてもらおう。異年齢の友達との交流も深める。 ●内容 太鼓の基本的な打ち方を学び、1曲マスターし、地区センターまつりで発表する。 	9月～10月 (4回)

事業名	目的・内容	実施時期・回数
わんぱく バレンタインのチョコづくり	<ul style="list-style-type: none"> ●目的 バレンタイン前にチョコレートを作り、家族や友達にプレゼントできるようラッピングする。 ●内容 原料のカカオについても知り、おいしいチョコレートの作り方と綺麗に包装する方法を学ぶ。 	2月 (1回)

(様式10)
平成23年度

収支予算書

施設名 野庭地区センター

(単位:千円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,541				0	横浜市より
利用料金収入	3,162					
自主事業収入	699				0	
雑入	1,030	0	0	0	0	
印刷代	260				0	
自動販売機手数料	350				0	
その他(預金利息)	1				0	
その他(カラオケ使用料)	323				0	
その他()	96				0	自動販売機電気料他
収入合計	40,432			0	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,429	0	0	0	0	
給与・賃金	18,310				0	
社会保険料	1,618				0	保険料率UPに伴う増
通勤手当	371				0	
健康診断費	112				0	
勤労者福祉共済掛金	18				0	
事務費	1,374	0	0	0	0	
旅費	30				0	
消耗品費	700				0	
会議賄い費	20				0	
印刷製本費	50				0	
通信費	270				0	
使用料及び賃借料	0				0	
備品購入費	200				0	
図書購入費	0				0	
施設賠償責任保険	34				0	保険金額増による
職員等研修費	10				0	
振込手数料	0				0	
リース料	0				0	
手数料	50				0	
地域協力費	0				0	
その他(諸費)	10				0	
事業費	1,956	0	0	0	0	
自主事業費	1,480				0	委857 参加費623
わんぱくホリデー	476				0	委300 参加費76
管理費	12,803	0	0	0	0	
光熱水費	6,974	0	0	0	0	
電気料金	3,574				0	
ガス料金	1,800				0	
水道料金	1,600				0	
清掃費	1,200				0	
修繕費	300				0	
機械警備費	323				0	
設備保全費	4,006	0	0	0	0	
空調衛生設備保守	2,156				0	
消防設備保守	137				0	
電気設備保守	624				0	
害虫駆除清掃保守	47				0	
その他保全費	1,042				0	
共益費	0				0	
公租公課	1,100				0	
事務経費	1,716				0	
二一ス対応費	1,054				0	
支出合計	40,432	0	0	0	0	
差引	0	0	0	0	0	