

平成27年5月27日

横浜市港南区長 様

特定非営利活動法人
港南区レクリエーション協会
理事長 菅 伸 也

平成26年度 横浜市上大岡コミュニティハウス事業報告書

- 1、収支決算書
- 2、利用料金収入実績 ……………対象外
- 3、利用者数(団体+個人利用)
- 4、自主事業実施報告
- 5、苦情対応状況報告
- 6、サービス向上及び経費削減努力事項報告
- 7、備品一覧
- 8、修繕一覧
- 9、委託内容一覧
- 10、上大岡コミュニティハウス委員会会則 …… 別添
- 11、上大岡コミュニティハウス委員会名簿
- 12、上大岡コミュニティハウス委員会及び利用者会議の開催実績
- 13、ニーズ対応費使途一覧 …………… 対象外
- 14、上大岡コミュニティハウス職員名簿
- 15、港南区レクリエーション協会経理規程 …………… 別添
- 16、港南区レクリエーション協会職員就業規則 …… 別添
港南区レクリエーション協会臨時職員就業規則…… 別添
- 17、利用者アンケート等の集計結果
- 18、職員研修の実施実績

(様式12)

1. 平成26年度 収支決算書

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

施設名 上大岡コミュニティハウス

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	12,701,000		12,701,000	12,696,000	5,000	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業収入	479,500		479,500	640,850	-161,350	
雑入	102,200	0	102,200	148,234	-46,034	
印刷代	30,000		30,000	31,640	-1,640	
自動販売機手数料	72,000		72,000	115,067	-43,067	
その他(受取利息)	200		200	157	43	
その他(ごみルート)			0	1,370	-1,370	
その他()			0	0	0	
収入合計	13,282,700	0	13,282,700	13,485,084	-202,384	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	8,146,550	0	8,146,550	8,152,840	-6,290	
給与・賃金	7,501,400		7,501,400	7,461,114	40,286	
社会保険料	469,250		469,250	541,926	-72,676	
通勤手当	64,900		64,900	51,400	13,500	
健康診断費	99,000		99,000	86,400	12,600	
勤労者福祉共済掛金	12,000		12,000	12,000	0	
事務費	1,045,400	0	1,045,400	912,557	132,843	
旅費	5,000		5,000	1,850	3,150	
消耗品費	500,000		500,000	358,541	141,459	
会議旅費	10,000		10,000	5,605	4,395	
印刷製本費	30,000		30,000	0	30,000	
通信費	267,000		267,000	257,343	9,657	NTT-GATV-NHKフレッツイ
使用料及び賃借料	10,800		10,800	10,800	0	目的外使用料
備品購入費	30,000		30,000	0	30,000	
図書購入費	39,000		39,000	40,212	-1,212	新聞代
施設賠償責任保険	30,000		30,000	28,430	1,570	火災保険等
職員等研修費	10,000		10,000	22,668	-12,668	
振込手数料	25,800		25,800	23,800	2,000	
リース料	77,800		77,800	144,108	-66,308	電柱広告費・パソコン
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	0	0	
その他	10,000		10,000	19,200	-9,200	
事業費	717,500	0	717,500	835,692	-118,192	
自主事業費	717,500		717,500	835,692	-118,192	
管理費	2,679,970	0	2,679,970	2,493,043	186,927	
光熱水費	1,410,000	0	1,410,000	1,318,221	91,779	
電気料金	1,260,000		1,260,000	1,165,653	94,347	
ガス料金			0	0	0	
水道料金	150,000		150,000	152,568	-2,568	
清掃費	480,820		480,820	499,071	-18,251	
修繕費	150,000		150,000	68,751	81,249	
機械警備費	207,360		207,360	207,360	0	
設備保全費	431,790	0	431,790	399,640	32,150	
1 空調衛生設備保守	86,000		86,000	77,008	8,992	
消防設備保守	29,200		29,200	29,160	40	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守	10,000		10,000	8,500	1,500	
その他保全費	306,590		306,590	284,972	21,618	自動ドア・設備点検等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	351,530		351,530	355,620	-4,090	
事務経費	341,750		341,750	506,550	-164,800	
三一式対応費	0		0	0	0	
支出合計	13,282,700	0	13,282,700	13,256,302	26,398	

差引	0	0	0	228,782	-228,782	
----	---	---	---	---------	----------	--

(様式2)

3. 平成26年度地区センター利用状況(団体・個人利用)

施設名 上大岡コミュニティハウス

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)		利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B			
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)			65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	1,543	1,629	3,172	246	708	133	14	31	277	732	486	545	3,172	2,255	141%
5月	30	1,629	2,063	3,692	324	788	62	25	14	328	897	602	652	3,692	2,684	138%
6月	29	1,310	1,699	3,009	256	608	87	13	6	199	750	524	566	3,009	2,433	124%
7月	30	1,674	2,188	3,862	412	999	65	25	11	286	979	540	545	3,862	2,572	150%
8月	30	1,130	1,234	2,364	227	496	93	36	29	209	507	425	342	2,364	1,939	122%
9月	29	1,433	1,935	3,368	358	893	77	64	35	180	787	431	543	3,368	2,433	138%
上半期計	177	8,719	10,748	19,467	1,823	4,492	517	177	126	1,479	4,652	3,008	3,193	19,467	14,316	136%
10月	30	1,315	1,884	3,199	285	806	85	28	6	199	794	476	520	3,199	2,533	126%
11月	29	1,219	1,591	2,810	302	613	56	16	7	172	713	483	448	2,810	2,638	107%
12月	27	1,481	1,618	3,099	331	862	40	37	5	248	672	471	433	3,099	3,300	94%
1月	27	1,283	1,488	2,771	253	756	38	15	33	158	615	447	456	2,771	2,865	97%
2月	27	1,400	1,827	3,227	408	745	37	45	11	140	747	531	563	3,227	2,934	110%
3月	30	1,660	1,788	3,448	371	960	66	45	34	217	696	483	576	3,448	3,599	96%
下半期計	170	8,358	10,196	18,554	1,950	4,742	322	186	96	1,134	4,237	2,891	2,996	18,554	17,869	104%
年間合計	347	17,077	20,944	38,021	3,773	9,234	839	363	222	2,613	8,889	5,899	6,189	38,021	32,185	118%

月別	居住区別利用数(人)				時間帯別利用人数				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	午前	午後	夜間	合計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊数
4月	2,607	413	152	3,172	1,131	1,879	162	3,172	-	-	-
5月	2,868	671	153	3,692	1,208	2,367	117	3,692			
6月	2,401	540	68	3,009	1,063	1,842	104	3,009			
7月	3,014	772	76	3,862	1,286	2,397	179	3,862			
8月	1,901	329	134	2,364	729	1,514	121	2,364			
9月	2,812	437	119	3,368	1,153	2,064	151	3,368			
上半期計	15,603	3,162	702	19,467	6,570	12,063	834	19,467	0	0	0
10月	2,610	449	140	3,199	921	2,107	171	3,199			
11月	2,296	419	95	2,810	929	1,735	146	2,810			
12月	2,605	401	93	3,099	955	2,012	132	3,099			
1月	2,207	368	196	2,771	838	1,828	105	2,771			
2月	2,754	394	79	3,227	995	2,117	115	3,227			
3月	2,903	452	93	3,448	944	2,359	145	3,448			
下半期計	15,375	2,483	696	18,554	5,582	12,158	814	18,554	0	0	0
年間合計	30,978	5,645	1,398	38,021	12,152	24,221	1,648	38,021	0	0	0

4. 平成 26 年度自主事業報告書

施設名 上大岡コミュニティハウス

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期及び回数	参加人員		自主事業経費		1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
			募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有・無	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)		1教室講師謝金額 (円)
一般	チベット体操	4月・5月(5回)	15	49	2,000	18,000	20,000	有	1,500	3,000	15,000	
0歳児～	コミハ祭り	5月10日	特に無し	646	31,616	70,850	102,466	無	0	0	0	
4歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	5月26日	特に無し	6組	5,400	600	6,000	有	100	1,000	5,000	港南区保育者グループひまわり
一般	実践園芸講座	4月～7月(4回)	15	50	9,786	30,000	39,786	有	2,000	4,000	16,000	
一般	写経体験講座	6月・7月(5回)	15	68	5,000	30,000	35,000	有	2,000	4,000	20,000	
一般	土曜健康体操(前期)	4月～7月(8回)	20	131	100	33,000	33,100	有	1,500	3,000	24,000	
一般	健康体操(前期)	5月～7月(9回)	28	203	1,580	42,000	43,580	有	1,500	3,000	27,000	
一般	パソコン講座(前期)	6月(8回)	12	65	2,130	68,400	70,530	有	1,800	3000～3500	40,000	
0歳児～	七夕	7月7日	特に無し		972	0	972	無	0	0	0	
4歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	7月28日	特に無し	9組	3,900	1,100	5,000	有	100	1,000	4,000	港南区保育者グループひまわり
一般	女性のための囲碁講座	5月～8月(8回)	10	52	14,000	18,000	32,000	有	2,000	4,000	32,000	
4歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	9月22日	特に無し	23組	5,175	2,600	7,775	有	100	1,000	5,000	港南区保育者グループひまわり
一般	ご近所のお誘い講座	10月15日	15	8	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	スタンダードグラス体験講座	11月5日	9	9	10,860	27,000	37,860	有	3,000	5,000	5,000	
一般	女性のための囲碁講座②	8月～11月(8回)	7	5	22,000	10,000	32,000	有	2,000	4,000	32,000	
4歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	11月17日	特に無し	9組	5,306	1,000	6,306	有	100	1,000	5,000	港南区保育者グループひまわり
一般	健康体操(中期)	9月～12月(9回)	28	190	1,500	42,000	43,500	有	1,500	3,000	27,000	
一般	実践園芸講座	9月～12月(4回)	8	22	17,519	16,000	33,519	有	2,000	4,000	16,000	
一般	土曜健康体操(中期)	9月～12月(8回)	20	100	2,000	30,000	32,000	有	1,500	3,000	24,000	
一般	モダンしめ飾り作り	12月13日	12	13	5,000	35,400	40,400	有	2,800	4,000	4,000	
一般	パソコン講座(中期)	10月(8回)・12月(2回)	12	46	6,800	43,200	50,000	有	1,800	3000～3500	50,000	
4歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	12月22日	特に無し	30組	4,904	3,700	8,604	有	100	1,000	5,000	港南区保育者グループひまわり
5歳児以下と保護者	ひまわりひろば「にこにこ」	2月23日	特に無し	20組	5,078	2,200	7,278	有	100	1,000	5,000	港南区保育者グループひまわり
一般	パソコン講座(後期)	2月(8回)	12	40	5,760	39,600	45,360	有	1,800	3000～3500	40,000	
一般	健康体操(後期)	1月～3月(9回)	28	229	6,580	42,000	48,580	有	1,500	3,000	27,000	
小学生	こども体験・菓子作り	3月26日	7	8	6,376	2,400	8,776	有	300	4,000	4,000	
小学生	こども体験・科学工作	3月27日	20	11	5,000	3,300	8,300	有	300	1,250	5,000	
一般	土曜健康体操(後期)	1月～3月(8回)	20	104	3,500	28,500	32,000	有	1,500	1,500	3,000	
合計					194,842	640,850	835,692				445,000	

5. 平成26年度苦情対応状況報告

施設名 上大岡コミュニティハウス

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	平成26年7月9日	近所の方から、上大岡コミュニケーションを利用している子どもたちが、一般道路でキックボードなどして大きな声を上げて騒いでいるので、非常にうるさい。館から公道では大声をあげて遊ばないように注意してもらいたい。	公道で遊ぶ子どもたちについては、館としては管理外なので、危険な遊びについては注意するが、それ以外の行為については静観している。あまり目に余るような行為があればその都度注意をしている。
2	平成26年8月11日	会議室を少人数で利用して、部屋全体を使っていないのに、全部清掃しろと言われた。他の同様な施設に比べ利用者に対してギスギスしている。もう少し融通を聞かせてもらいたい。	利用者の皆様には、会議室等を占有で使用している場合は原則清掃をお願いしております。部屋の利用状況によっては一部しか使用していないかもしれませんが、館側として利用者がどのように使用していたかはわかりません。一応他の皆様にも部屋全体の清掃をお願いしておりますので、ご理解をしていただきたい旨の説明をし、納得してもらおう。
3	平成27年2月28日	多目的トイレだけでもウォッシュレットにして欲しい	本館では、開所当初トイレの便座にはウォーマーが設置されておられません。利用者の皆様から設置要望が多く出されましたので、行政へ設置要望をいたしました。しかしながら予算上の関係で即実現ができないとのことで、指定管理者である港南区レクリエーション協会の全額負担で設置いたしました。今回の要望については、まず利用者の皆様から設置要望がある旨を伝え、早急に善処してもらおうよう依頼してまいります。
4	平成27年2月28日	子どもを、はだしで遊んだままトイレへ連れて行きますが、トイレマットがチクチクして痛いです。	トイレを利用するに当たり、廊下部分からトイレ用スリッパに履き替えてトイレを利用するシステムで現在運用しております。今回のように裸足でトイレに入ることは考えていませんでした。小さいお子さんがトイレに入るときはお子様用のスリッパをマットの上においてご利用して頂きたいと考え、新しいマットの交換等は考えておりません。
5	平成27年3月20日	小学生も18時まで利用できるようにして欲しい。	コミュニティハウスの運営基準では、小学生は午後5時まで利用できることと決められておりますので、館一存では変更できません。要望があったことを担当窓口で報告しておきます。
6			
7			
8			
9			
10			

6. 平成26年度サービス向上及び経費節減努力事項報告

施設名 上大岡コミュニティハウス

	実施時期	内 容	効 果
1	4月13日	館内の壁面の清掃	コミハ祭りに向けて、館内のほこりや汚れた壁面および蛍光灯の清掃をスタッフで実施する。
2	4月22日～ 5月1日	押し花絵の展示	サークル活動しているグループの作品展示で多くの来場者を楽しませてくれた。
3	4月26日・27日	ロビーの椅子の清掃	利用者の方に、気持ちよく利用していただくために、汚れた椅子16客洗濯をする。
4	5月6日～ 20日	東篆会(篆刻)の展示	サークル活動で作品として仕上げた篆刻の展示
5	5月9日～ 26日	写真の展示	サークル活動団体の作品展示で多くの来場者を楽しませてくれた。
6	5月27日～ 6月24日	絵手紙の作品展示	サークル活動団体の作品展示で多くの来場者を楽しませてくれた。
7	6月5日	花壇にマリゴールド・ポチュカカを植栽しベランダにはキュウリ・ゴーヤを植え付ける	6月下旬から玄関脇の花壇は、6月下旬から夏の草花で来客者を迎え、館の南側ではキュウリ・ゴーヤの葉っぱが夏の強い日差しを防ぐ緑のカーテンとして来館者に安らぎを提供する。
8	6月23日	ひまわりの種を60鉢のポットに植え、大きく成長した苗を花壇に植え替えた。	小学生から提供受けたひまわりの種(ひまわりの花で、町をもっと明るくとの思いでいただいた種)を、花壇に植え替えた。
9	6月25日～ 7月7日	玄関部に七夕用の笹を設置し、来館者に短冊に願い事を書いて飾ってもらう	子供から大人まで多くの方が願い事を書いていただき、楽しんでもらいました。
10	7月1日	指定管理者として2期目となり職員・スタッフ共新たな気持ちで業務遂行し、利用者とのコミュニケーションを活発にできればとの気持ちで新たなユニホームを着用する	ユニホームを新たにすることで、利用者からの反応も上々で、より活発なコミュニケーションが取れるようになった。
11	7月16日～ 8月31日	緑のカーテン用に植えたゴーヤ・キュウリ、園芸教室で作ったトマトの収穫を迎え、朝とれた野菜を利用者の方に無償で提供する。	朝来て受付前に置いてあるゴーヤ・キュウリ・トマトは先着順に持って行けるので、置くと30分もしないでなくなり、利用者の方からは喜ばれている。
12	7月22日	館内利用スリッパ、トイレ用スリッパを全品新しいものに取り換える	いつもきれいで気持ちよく使わせてもらっていますと感謝を述べる方が多かったです。
13	8月14日	上大岡小学校の生徒が持ってきてくれたひまわり(低木)が一斉に先はじめた。	花壇に低木のひまわりが一斉に咲き始め、花壇がにぎやかで明るくなったと利用者からスタッフへお褒めの言葉多く寄せられた。

(様式7)

7. 平成26年度 備品一覧

施設名 上大岡コミュニティハウス

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	キャスター付大型鏡	幅90cm×高180cm	44,000	3	H26年3月21日			

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

(様式6)

8. 平成26年度 修繕一覧

施設名 上大岡コミュニティハウス

No		修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	7月24日	館内に設置されている防犯カメラ3台のうち 2台のカメラの映像が映らない	0円	フジ電工株式会社
2	8月22日	リコープリンターの故障がたびたび発生するので、5年間のメンテナンス期間が過ぎたので再度1年単位のメンテナンス契約をする。	25,488	リコーサポートセンター
3	9月6日	デジタルカメラ(ニコン製)のレンズが閉まらず メーカーに修理を依頼する。	10,620	株式会社ニコンイメージングジャパン
4	9月23日	TOA製アンプに内蔵してあるカセットデッキの動作不良による修理	32,643	TOA株式会社横浜営業所
5	10月8日	業務用掃除機の床用ノズル破損・交換	3,199	パナソニック(Amazon)
6	10月19日	玄関屋外照明用蛍光灯の破損(2か所)	2,670	パナソニック(株式会社電材)
7	12月8日	会議室3に備えてある掃除機の床用ノズル破損・交換	7,500	パナソニック(Amazon)
8	2月2日・10日	会議室2および会議室3の蛍光灯をLED管に取り換え(12本は区の費用で施工)	200,000	三洋装備株式会社 (照明器具:株式会社遠藤照明)
9				
10				
11				
12				

(様式5)

9. 平成26年度業務委託内容一覧

施設名 横浜市上大岡コミュニティハウス

No	委託期間	委託内容	年間契約金額	業者名
1	H26・4・1 ～H27・3・ 31	建物の防犯業務および火災監視業務	207,360円	国際警備株式会社
2	H26・4・1 ～H27・3・ 31	館内の床面清掃・テラス清掃(月1回) 窓ガラス清掃(3ヶ月に1回)	480,816円	神奈川清和株式会社
3	H26・4・1 ～H27・3・ 31	建物内外・電気設備・空調設備総合巡視 及び点検(月1回)	162,000円	三洋装備株式会社
4	H26・4・1 ～H27・3・ 31	玄関の自動ドアの定期点検(年3回)	48,600円	株式会社神奈川ナプロ
5	H26・5～ H26・11	消防設備点検(年2回)	29,160円	三洋装備株式会社
6	H26・4・1 ～H27・3・ 31	施設賠償責任保険	28,430円	エム・エム・オフィス
7	H26・11	建築設備定期点検(法定点検 年1回)	75,600円	三洋装備株式会社
8	H26・5～ H26・10	空調設備点検、清掃(年2回)	77,760円	三洋装備株式会社

17、平成26年度利用者アンケート集計結果

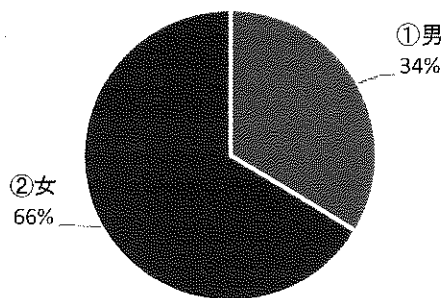
実施期間：平成26年12月1日～28日

回収枚数：368枚

1. あなたの性別について？

①男	②女
124	244

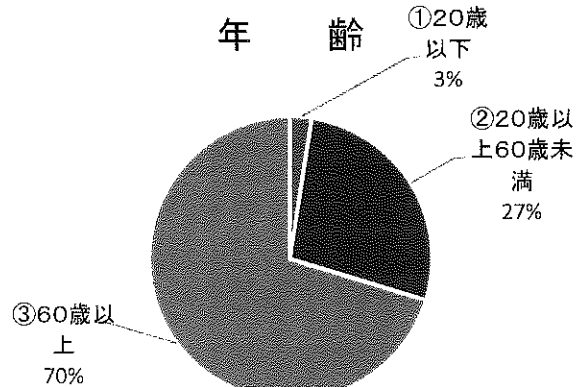
性別



2. あなたの年齢は？

①20歳以下	②20歳以上60歳未満	③60歳以上
9	100	257

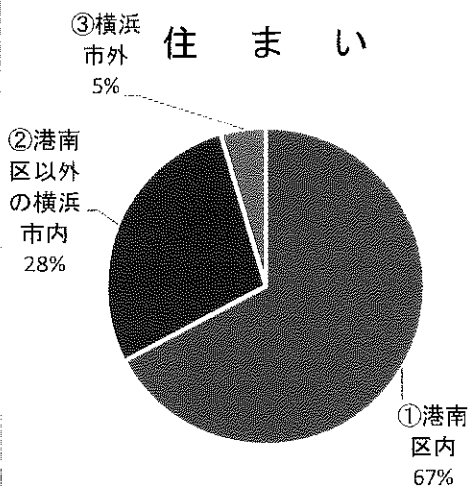
年齢



3. あなたのお住まいは？

①港南区内	②港南区以外の横浜市内	③横浜市外
238	100	16

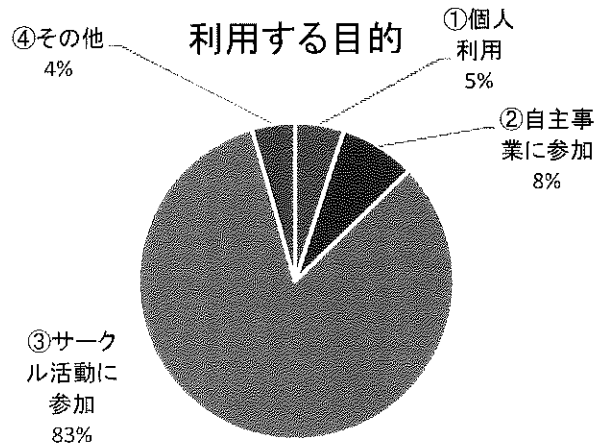
住まい



4. 上大岡コミュニティハウスを利用する目的は？

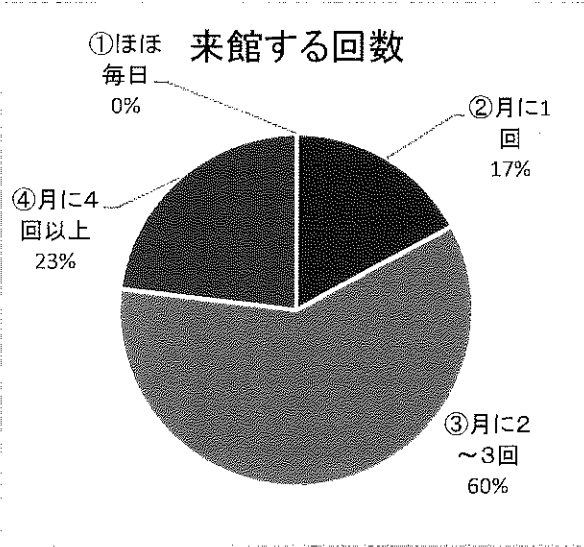
①個人利用	②自主事業に参加	③サークル活動に参加	④その他
18	28	299	16

利用する目的



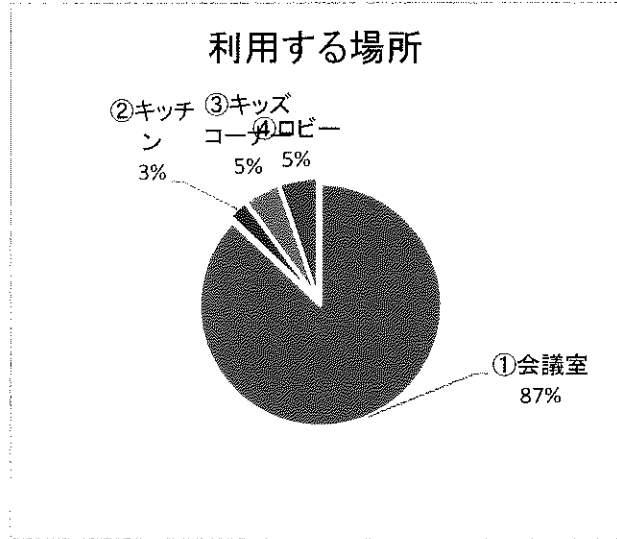
5、来館される回数は、どのくらいですか？

①ほぼ毎日	②月に1回	③月に2~3回	④月に4回以上	⑤行事・イベントの時
0	55	192	74	



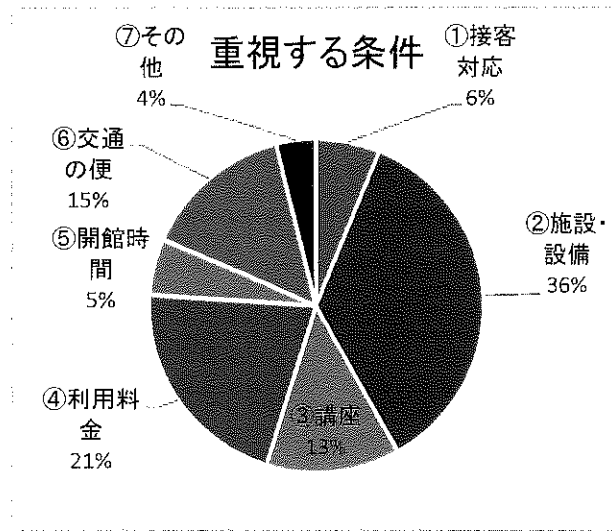
6、主に利用されている場所はどこですか？

①会議室	②キッチン	③キッズコーナー	④ロビー
349	11	20	21



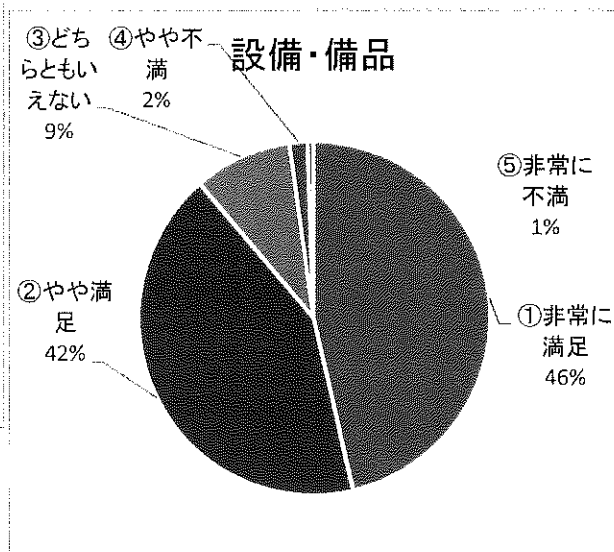
7、上大岡コミュニティハウスを利用するにあたり、最も重視する条件は何ですか？

①接客対応	②施設・設備	③講座	④利用料金	⑤開館時間	⑥交通の便	⑦その他
32	183	67	109	28	75	20



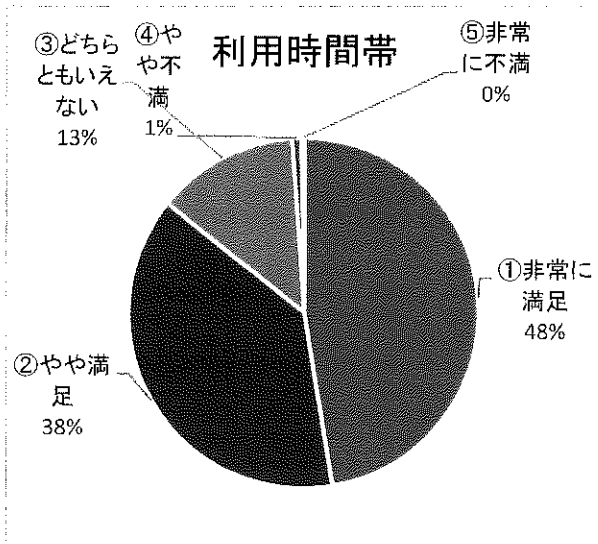
8、施設の備品や設備について、どのように思われますか？

①非常に満足	②やや満足	③どちらともいえない	④やや不満	⑤非常に不満
165	151	32	6	2



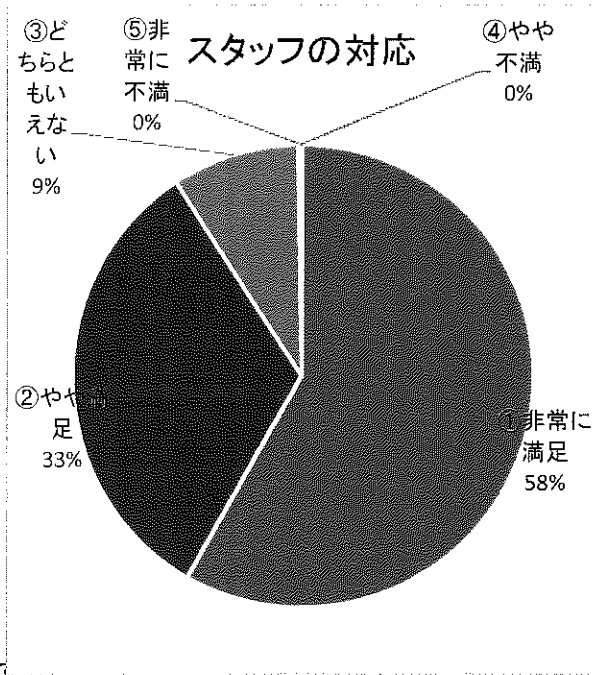
9、利用時間帯(1コマ数:3時間利用)について、どのように思われますか？

①非常に満足	②やや満足	③どちらともいえない	④やや不満	⑤非常に不満
167	135	46	3	1



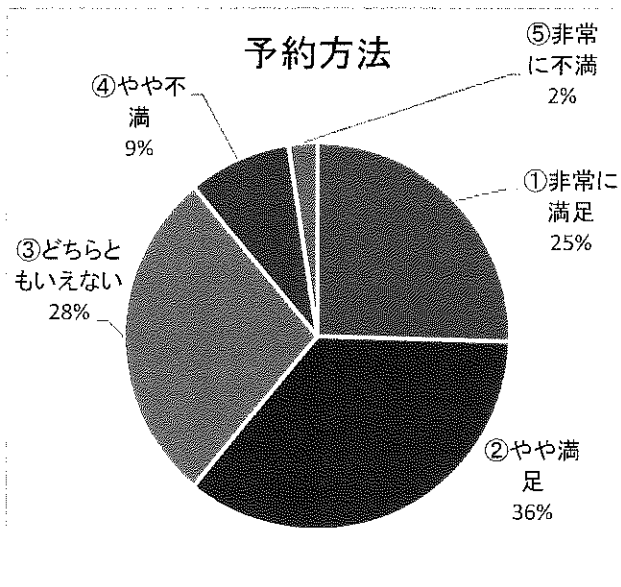
10、スタッフの対応について、どう思いますか？

①非常に満足	②やや満足	③どちらともいえない	④やや不満	⑤非常に不満
209	117	32	1	0



11、予約申込方法について、どのように思われますか？

①非常に満足	②やや満足	③どちらともいえない	④やや不満	⑤非常に不満
86	120	95	29	8



平成26年度 利用者アンケート等意見徴収集計結果

	ご利用者の意見	回答
予 約	<ul style="list-style-type: none"> ・ネットで空きが見れると良いと思います。 ・ネットで予約できると便利だと思います。 ・インターネット予約が出来たらよいと思います。 	<p>上大岡コミュニティハウスは地元要望でできた施設ですので、予約についてはface to faceで運営していきたいと考えインターネットでの予約等の導入は現在検討しておりません。また市内のコミュニティハウスではネットを使用した予約システムは導入されていません。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・予約申し込みは一か月単位にしていただいた方が良い。 ・1ヶ月まとめて予約をとりたい。 ・1ヶ月分一度に申し込み出来ると良い。 ・継続使用の場合、電話予約可能希望。 ・予約申し込み電話、月単位で申し込みできるようにしてほしい ・部屋の予約は、月に1回 まとめて「～月分」のようにしては、どうでしょうか？ 	<p>予約については、毎年数団体から要望が出されています。特に活発に活動している団体においては、月に2回しか取れないのは歯がゆいことかと思えます。しかし当館は公共の施設であり、多くの団体が公平に利用していただくためには、現行の予約システムを変更することはありません。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・最近利用者が多いせいか利用できないことがある(1団体が広く使用するケースがある)。多くの人が利用できるように要検討してほしい。 ・おおかた満足ですが、予約申し込み方法をご一考して頂ければ幸いです。予約がしたいサークルが多いでしようが当日になって予約が取れないのが困ります。 ・全員の責任がありますので毎回心配です。 ・申し込みは電話で受付て頂き、近々(時間をずらせ自由な時間)に出向き、サインをする方式になると幸いです。 ・予約を取りやすくしてほしい(来館しなくても予約が出来ると助 	<p>最近では利用団体が多くなり、申し込みが特定曜日・時間帯に集中し抽選になることも多くなってきました。公平性を保つために現行ルールを維持していきたいと判断しています。</p> <p>現行ルールでは2ヶ月前の応当日に、電話での予約はできません。しかし応当日が過ぎれば電話での仮予約ができますので、ご利用ください。</p> <p>現在夜間の利用が少ない状況ですので、利用を促進するために、6ヶ月前の応答日から予約できるルールになっておりますのでぜひ夜間の積極的な利用をお願いします。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・1コマ 3時間を2時間に区切ってもよいと思います。 	<p>・現在区との運営契約では1コマ3時間単位の利用となっております、特に多くの団体から変更の要望が出されていませんので、現行の運営で継続していきたいと判断しております。</p>
運 用	<ul style="list-style-type: none"> ・会議室利用の時の対応が不親切。 	<p>・スタッフ等の対応で不愉快な思いをお掛けしたることについては申し訳ありませんでした。より一層利用される皆様から喜ばれる対応をしていきたいと思っておりますので、不親切な対応と思われることがあれば具体的にご指摘またはご意見欄に投函していただければうれしく思います。よろしく願いいたします。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・ロビーの使用にあたって、子供や親のマナーを見直したほうが良いと思います。 	<p>気が付いた時点で、親や子供たちには注意しておりますが、見かけた大人の方からも注意して頂ければありがたいのですが、</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・日曜の使用時間延長を…。予約では、電話で当日は無理ですか、来館しないとダメですか。 	<p>行政との基本契約で、日曜日は現行の通り17時となっております。利用者の方から開館時間の延長について要望があったことを報告いたします。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽や歌の音が大きすぎる。“隣り”に困っている。 	<p>防音効果が高くないパーテーションで仕切っており、予約時には隣接の利用団体が音楽等の音を出すので、その音が聞こえることを、条件としてご利用願っておりますので、ご了承願います。なお、音が特にひどい場合は事務局から少し隣室に配慮して音を出すよう注意していきますので申し付けください。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・椅子を積み上げてあるので、使用するとき大変です。何とか考えてくださいませんか？ 	<p>事前または利用当日でも、よろしいので椅子の出し入れについては、お手伝いいたしますので、事務局に申し出てください。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・椅子を下に並べて頂くと助かります。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・椅子を下に並べて頂くと助かります。 	
自 主 事 業	<ul style="list-style-type: none"> ・講座の紹介をもっと欲しい。ポスターで掲示など。 ・個々の講座の情報が得にくいと思う。チラシなど見る機会がた 	<p>自主事業については、皆さんの意見を取り入れながら、できる範囲で今後も進めていきたいと思っております。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・体操(ロコモ)、ウオーキング、軽登山・料理などメニューがあれば参加したい。今回健康体操に初めて参加して楽しかったです。 ・フォークダンス・歌声・阿波踊り 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・男の料理教室などの講座。 	<p>講座の紹介や募集については、上大岡コミュニティ便りを季刊に発行し、上大岡地区の町会設置掲示板に掲載しています。またホームページにて詳細を掲載していますので、ご覧いただければと思います。</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ・ハーブを利用したもの・イラストなど。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・料理が習いたい。エコカフェ良かったが、エコに限らずハーブやいろいろな種類の料理を知りたい。 	
	<ul style="list-style-type: none"> ・コミハ祭等の催しを多くし、横のつながり、コラボをうまく出来ると良いと思います。 	
		<p>利用団体のご協力を得れば、来年度は秋にダンスフェスティバルを開催したいと検討中です。</p>

	ご利用者の意見	回答	
備品	・鏡が欲しいです。	<p>姿見が1台しかありませんので、大型の鏡の設置については、行政に利用者からの設置要望が高いことを、再三申し入れています。実現できていませんので、再度強く要望をしていきます。</p> <p>マージャン台については導入する予定はありませんが、ロビーにある机の流用については柔軟に考えていきます。</p>	
	・鏡を置いて頂けると嬉しいです。		
	・鏡が大きくなるともっと利用しやすくなるのですが…。お願い致します。		
	・バレエやダンスのレッスン時に鏡があると良いと思うので、できればどこかの会議室に入れて頂けるとありがたいです。		
	・鏡を買って欲しいです。体操やダンスやその他いろいろ使えます。		
	・麻雀セットを増やしてもらいたい。		
	・ロッカーを備えてください。		
	・ロッカー設置をお願いします。		
	・はつらつ会として用の置き場(ロッカー)を用意していただきたく。		
	・有料で良いから、月単位のロッカーを設置してほしい(資料・材料の保管)。		
・倉庫に重たい荷物を預かっていただきたいと思えます。宜しくお願い致します。	<p>館内には、物を保管するスペースもありません。有料のロッカー等の設置については、防災上の安全を確保をしながら物品を置くスペースがありませんので、ロッカーを設置する予定はありません。</p>		
・常時使用のサークル活動備品の持ち帰りに不便を感じております。倉庫を利用させていただければと存じます。年齢的に思います。			
・講座の備品を預かってもらえる所がほしい。			
・着替えの部屋があると便利です。		<p>残念ながら着替えの部屋はありません。授乳コーナーまたは多目的トイレをご利用ください。</p>	
・小型の循環バスの運営ができるとうれしい。坂がきついです。			<p>利用者の方からの要望事項として区の担当者に報告しておきます。</p> <p>ご不便をかねてまして申し訳ありません。便座がウォーマーが設置されていないだけです。早急に禁止処置を解除いたします。</p>
・男子トイレが使えないところがあるので直して頂ければありがたいです。			
・いつも利用させて頂きありがとうございます。親子共々楽しく利用させていただいています。			
・きれいな施設でとても使いやすいです。			
・今は満足に利用しているので問題点はありません。			
・今後ともよろしくお願いします。			
・いつもありがとうございます。とても利用しやすく満足しています。坂がなければ…。			
・いつも親切に面倒をみていただき大変感謝しています。			
・いつもありがとうございます。			
・いつも施設を無料で利用させていただいて感謝しています。	<p>いつもご利用ありがとうございます。私たちは利用者の皆様がいいつでも気持ちよく、楽しく、明るい気持ちになれる館にすべく、設備の維持・管理、お客様対応に職員一同取組んでおります。またご利用なされた皆様にも、使用後の整理整頓と清掃にご協力をお願いいたします。</p>		
・利用代金がないのは、ありがたいです。			
・無料で大変助かります。			
・利用料金が無料が何よりうれしいです。			
・いつもスタッフさんの対応が良く、気持ちよく使わせていただいています。			
・自宅から近くて、料金が安くて、楽しい講座があつて楽しんでいます。これからは色々な講座を増やして、それをもっとネットでアピールしてください。			
・良くやっています。ひまわりにっこり体操は、講師の先生が良いです。			
・とても楽しく参加させていただきました。先生の説明もとてもわかりやすく丁寧で、即実践できるがとても良いです。是非次回も参加したいです。寄せ植え。			
・コケ作り多肉良かったです。ありがとうございました。			
・いつもきれいにさせていただいて、ありがとうございます。			
・環境が良く、満足です。			
・お手洗いがいつもきれいで大変気持ちが良いです。いつもスタッフさんありがとうございます。			
その他			

18. 平成26年度 職員研修の実施状況

月	日	内容
4月	1日～3日 (3日間)	・新人スタッフ研修 (受付対応の基本・指定管理者の役割・勤務について・個人情報保護・人権について・緊急時の対応・運營業務の実務)
	8日	・第1回定例スタッフ研修 (新人スタッフの紹介・レク協の活動報告・コミュニティまつりの役割分担、当日のスケジュール材料等の手配品の確認、自主事業の運営に関する意見交換、その他意見交換)
5月	13日	・第2回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・コミュニティまつりの反省とまとめ・意見交換)
6月	10日	・第3回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・コミュニティハウス委員会報告・自主事業の内容の把握と問題点の確認、七夕飾りと準備作業について、情報掲示板の掲載ルール・キッチン利用の取り扱い等の確認、新ユニホームの検討、ホームページの改定作業について、横浜市および港南区の平成26年度事業運営方針と具体的な施策について)
7月	8日	・第4回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・館運営上の問題点の確認と対策(休館日の認識がなく予約申し込みに来館する人が多い・時間内に清掃が終了しないグループへの注意喚起方法・靴の履き間違いが多いことに対する対応)
	16日	・港南区施設交流会
9月	9日	・第5回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・自主事業及び苦情対応について・定期的に行っている除菌・消毒についてPRすべき・TOAのアンプは汎用品でないので取り扱いに十分注意することを確認)
	26日	・横浜市指定管理者による事例発表 ①横浜市西スポーツセンターの取り組み・②久良岐能舞台の取り組み ③本牧地区センターの取り組み・④横浜市における指定管理者制度の動向について
10月	15日	・第6回定例スタッフ研修 (救急救命法とAEDの取扱いについて・・・実技訓練)
11月	11日	・第7回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・1月以降の自主事業内容の確認、団体登録台帳の改善策・消毒清掃実施および点検表の作成・来期の自主事業計画の検討)・意見交換
12月	9日	・第8回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・人権教育・利用者アンケート実施、港南区の防災計画の概要と防災 検定について)・意見交換
1月	13日	・第9回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告・利用者会議について・利用者アンケート結果報告、健康診断、コミハマまつりについて、意見交換)
	14日	・第2回港南区施設交流会(各施設の活動状況報告・グループワーク)
2月	10日	・第10回定例スタッフ研修 (レク協の活動報告、利用者会議の報告について、コミハマまつりについて、個人情報保護方針および運用について)、その他意見交換
3月	10日	・第11回定例研修会 (レク協の活動報告・コミハマまつりの役割分担と作業の確認・ノロウイルス対策の確認、防災訓練)、その他意見交換