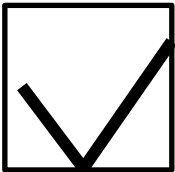
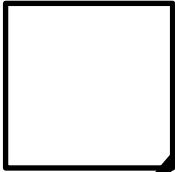
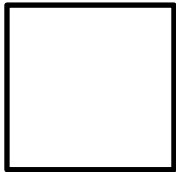


关于《现状申报书》填写时的注意事项

1. 如何打勾（✓）

正确	错误	
		

必须在方框内打勾（✓）。

如在方框外打勾，
则可能无法正确识别处理。

2. 关于订正方法

如不慎书写错误，需要进行订正时，

请在希望订正的文字上划二重线，并在附近空白处写上订正后的正确内容。

※订正处无需盖章。此外，请不要使用修正液修改，也不要使用可擦圆珠笔进行填写。

3. 关于粗线框内的填写遗漏

反面记载了各项目的填写方法说明，填写《现状申报书》之前务请加以确认。

4. 关于联系方式的填写

在反面③的联系方式中，在标有“补贴认定监护人的联系方式”一栏中，

请填写《现状申报书》上部填写的“补贴认定监护人”的联系方式。

关于其它联系方式，请填写便于与“补贴认定监护人”及其配偶者取得联系的联系方式。

现状确认申报书填写方法

※粗线框内所有项目均需填写。

2025年度 現況届出書

中区 長 記入日時点での状況を届け出ます。

① 5 月 10 日記入

児童名	関内 ひかる	生年月日	令和6年6月2日
園名	みなと保育園	クラス年齢	0歳児
給付認定 保護者	関内 花子		
現在の登録住所	神奈川県横浜市中区港町0-0		
登録住所を 変更する	☐ 住所変更する場合は、左の口をチェックしたうえで、こちらに新しい住所をご記入ください。		
給付認定 保護者の 連絡先	090 - 1111 - ****	連絡先の 種類	1 1:携帯 2:勤務先 3:自宅 4:その他 ()
その他の 連絡先	045 - 111 - ****	連絡先の 種類	3 1:父親 2:母親 3:父親 4:母親 5:自宅 6:その他 ()

保育必要量の希望	1 あてはまる番号を口に入力してください。 1: 保育標準時間 (11時間まで) 2: 保育短時間 (8時間まで)	現在の 保育必要量 (19条認定)	保育標準時間
----------	---	-------------------------	--------

保護者の状況 ※必要に応じて証明書類が必要です。

父親【父または ()に記入】	父 ()		母 ()	
氏名	関内	太郎	関内	花子
生年月日	西暦 1989 年 5 月 5 日		西暦 1989 年 11 月 11 日	
保育を必要とする 事由に	☒ 就労 ☐ 病気 ☐ 障害 ☐ 介護 ☐ 通学 ☐ 求職中 ☐ 育児中の利用継続 () ☐ 出産		☒ 就労 ☐ 病気 ☐ 障害 ☐ 介護 ☐ 通学 ☐ 求職中 ☐ 育児中の利用継続 () ☐ 出産	
就労・通学するとき 通勤(通学)時間	1日あたり往復 2 時間 0 分		1日あたり往復 0 時間 30 分	
出産予定が ある場合	右の欄に出産予定日を記入するとともに、 母子健康手帳のコピーを提出してください。		西暦 年 月 日	
2023年1月1日 時点の住所 (横浜市内の場合)	☐ 市外→ 都 道 市 区 ☐ 外国 府 県 町 村		☐ 市外→ 都 道 市 区 ☐ 外国 府 県 町 村	
現在児童と同居 していないとき (該当の場合)	☐ 国内→ 都 道 市 区 ☐ 外国 府 県 町 村		☐ 国内→ 都 道 市 区 ☐ 外国 府 県 町 村	
ひとり親の 場合の理由 (該当の場合)	☐ 離婚(西暦 年 月) ☐ 死別(西暦 年 月) ☐ 未婚 ☐ 離婚前特別居(西暦 年 月 日(頃)から【調停 ☐ 無 ☐ 有】)			
生活保護の受給 (該当の場合)	☐ 有(担当者 西暦 年 月 日保護開始)			
里親世帯 (該当の場合)	☐ 里親である (委託開始日 西暦 年 月 日) ☐ 里親と養子縁組をした(実子となった日 西暦 年 月 日)			
障害者手帳等の 有無	同居の家族が障害者手帳等をお持ちの場合は、右の欄にその方の氏名を記入してください。 関内 みらい			

同居の家族(児童本人・保護者を除く全員分を記入してください。)

氏名	氏名	児童との 関係	生年月日	勤務先・通学先・通園先など
関内	みらい	姉	西暦 2015 年 8 月 8 日	関内小学校
			西暦 年 月 日	
			年 月 日	
			年 月 日	
			年 月 日	

请在希望订正的文字上划二重线，并在附近写上订正后的正确内容。

※订正处无需盖章。此外，请不要使用修正液修改，也不要使用可擦圆珠笔进行填写。

提出ください。

	認定証番号
--	-------

① 填写日期

② 有无住址等事项的变更

如居住地与印刷的“现在的登录住址”存在差异，请在口内打勾(✓)，并填写新的住址。

③ 联系方式

请对正面的“4. 关于联系方式的填写”进行确认后，正确填写联系方式。

④ 关于保育必要量的希望

※提交时如子女正在幼稚园、认可外设施就学，则无需填写，提交时请保持该栏空白。

(即使填写也不属于确认对象。)

在进行“补贴认定”时，作为认可保育所等可利用的最大时间上限，根据“1: 保育标准时间(最多11小时)”或“2: 短时间保育(最多8小时)”其中的一项，进行保育必要量的认定。请对《现状申报书》中印刷的“现在的保育必要量”进行确认，在中填写希望的保育必要量的对应编号

※如保育必要量的希望一栏未作填写，则按照“短时间保育”处理。

⑤ 监护人的状况

请填写需保育儿童的父母等所有监护人的状况。

※因单身赴任等原因目前正处于分居状态的也需填写。

如属于离婚前提分居，则无需填写分居中的监护人相关信息。

(1) 需要保育的事由

请分别选择父母等监护人需要保育的事由，在对应的口内打勾(✓)。

(2) 通勤(通学)时间

请填写每天通勤(通学)的平均往返时间。

(3) 如 2023 年 1 月 1 日时的住址不同于儿童住址或未与儿童同居时

- 如在横滨市外，请在“口市外”处打勾(✓)，填写都道府县、市区町村名。
- 如在国外，请在“口外国”处打勾(✓)。(省市以下的详细地址无需填写。)

(4) 是否持有《残疾人手册》等证件

请填写持有该类证件的人的姓名。 ※进行负担区分计算时需要该项信息。

- 家庭中有人已领取《残疾人手册》、《疗育手册(安心手册)》、《精神障碍者保健福祉手册》(仅限居家(同居)时)
- 家庭中有儿童已领取“特别儿童抚养津贴”，或有人已领取国民年金的“障碍基础年金”等补贴(仅限居家(同居)时)

⑥ 如已确定分娩日程

如填写本申报书时已确定分娩日程，则请填写。

⑦ 同居亲属的状况

请填写所有同居亲属(儿童本人及监护人以外的兄弟姐妹、祖父母等)的姓名、与儿童的关系、出生日期、工作单位等信息。