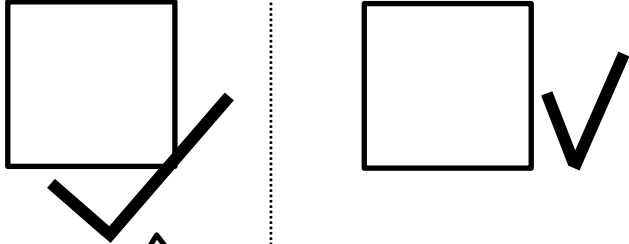


裏面に書いてあることも必ず読んでください

現況届出書を書く時に気をつけること

1. チェックの書き方

正しい書き方	まちがった書き方
	

チェックは必ず、枠の中に書いてください。

チェックが枠の外に書いてあると
正しく処理されないことがあります。

2. まちがえて書いた時は…

まちがえて書いて、なおす場合は、

なおしたい文字を二重線で消してください。近くに正しい内容を書いてください。

※訂正印（ハンコ）はいりません。修正液や消せるペンは使わないでください。

3. 太い線の枠の中を書いていない場合

裏面に現況届出書の書き方が書いてあります。必ず読んでから、書いてください。

書いていない場合やまちがっている場合は、正しく処理されないことがあります。

4. 連絡先の書き方

裏面③の連絡先で、「給付認定保護者の連絡先」と書いてあるところには、

現況届出書の上の部分に、給付認定保護者として書いてある人の連絡先を書いてください。

その他の連絡先には給付認定保護者や、その夫や妻の連絡先を書いてください。

現況届出書の書き方

※太い線の枠の中は全部書いてください。

2025年度 現況届出書

中区 長 記入日時点での状況を届け出ます。

① 5 月 10 日記入

児童名	関内 ひかる	生年月日	令和6年6月2日
園名	みなと保育園	クラス年齢	0歳児
給付認定 保護者	関内 花子		
現在の登録住所	神奈川県横浜市中区港町0-0		
登録住所を 変更する	☐	住所変更する場合は、左の□をデタッチしたうえで、こちらに新しい住所をご記入ください。	
給付認定 保護者の 連絡先	090 - 1111 - ****	連絡先の 種類	1 1: 携帯 2: 勤務先 3: 自宅 4: その他 ()
その他の 連絡先	045 - 111 - ****	連絡先の 種類	3 1: 父親 2: 母親 3: 父親 4: 母親 5: 自宅 6: その他 ()
④ 保育必要量の希望	1	あてはまる番号を□に書いてください。 1: 保育標準時間 (11時間まで) 2: 保育短時間 (8時間まで)	現在の 保育必要量 (19条認定)

保護者の状況 ※必要に応じて証明書類が必要です。

父親【父名以外は ()に記入】	父 ()		母 ()	
⑤ 氏名	関内	太郎	関内	花子
生年月日	西暦 1989 年 5 月 5 日	西暦 1989 年 11 月 11 日		
⑥ 保育を必要とする 事由に	☒ 就労 ☐ 病気 ☐ 障害 ☐ 介護 ☐ 通学 ☐ 求職中 ☐ 育児中の利用継続 ()		☒ 就労 ☐ 病気 ☐ 障害 ☐ 介護 ☐ 通学 ☐ 求職中 ☐ 育児中の利用継続 () ☐ 出産	
就労・通学するとき 通勤(通学)時間	1日あたり往復 2 時間 0 分	1日あたり往復 0 時間 30 分		
⑥ 出産予定が ある場合	右の欄に出産予定日を記入するとともに、 母子健康手帳のコピーを提出してください。		西暦 年 月 日	
2023年1月1日 時点の住所 (横浜市内の場合)	☐ 市外→ 都 道 市 区	☐ 市外→ 都 道 市 区	☐ 外国 府 県 町 村	☐ 外国 府 県 町 村
現在児童と同居 していないとき (該当の場合)	☐ 国内→ 都 道 市 区	☐ 国内→ 都 道 市 区	☐ 外国 府 県 町 村	☐ 外国 府 県 町 村
ひとり親の 場合の理由 (該当の場合)	☐ 離婚(西暦 年 月) ☐ 死別(西暦 年 月) ☐ 未婚		☐ 離婚(西暦 年 月 日(頃) から【調停 □無 □有】)	
生活保護の受給 (該当の場合)	☐ 有(担当者 西暦 年 月 日保護開始)			
里親世帯 (該当の場合)	☐ 里親である (委託開始日 西暦 年 月 日)		☐ 里子と養子縁組をした(実子となった日 西暦 年 月 日)	
障害者手帳等の 有無	同居の家族が障害者手帳等をお持ちの場合は、右の欄にその 方の氏名を記入してください。		関内 みらい	

同居の家族(児童本人・保護者を除く全員分を記入してください。)

氏名	児童との 関係	生年月日	勤務先・通学先・通園先など
関内 みらい	姉	西暦 2015 年 8 月 8 日	関内小学校
		西暦 年 月 日	
		西暦 年 月 日	
		西暦 年 月 日	
		西暦 年 月 日	

まちがえて書いた時は、
二重線で消してから、近くに正しい内容
を書いてください。
※訂正印(ハンコ)はいりません。修正液
や消せるペン(ツカ)は使わないでください。

記入してください。

		認定証番号
--	--	-------

① 記入日(書いた日)

② 登録住所を変更する(住所が変わった場合)

②の上に書いてある「現在の登録住所」と今、住んでいる場所が違う場合、□に✓を書いてください。
右の枠に、新しい住所を書いてください。

③ 連絡先

表面の「4. 連絡先の書き方」を確認してから書いてください。

④ 保育必要量の希望(保育を使いたい時間)

※この書類(紙)を出す時に、子どもが幼稚園か認可外施設に通っている人は、何も書かないで、出してください。

給付認定には、認可保育所などを使うことができる時間が2種類あります。

「1: 保育標準時間(最大11時間)」または「2: 保育短時間(最大8時間)」です。

現況届出書に書いてある「現在の保育必要量」を見て、保育を使いたい時間の番号を□に書いてください。

※保育必要量の希望が書いていない場合、保育短時間になることがあります。

⑤ 保護者の状況(保護者のこと)

お父さんやお母さんなど、保護者の人みんなのことを書いてください。

※仕事などで別々に住んでいる場合も書いてください。

これから離婚をするために別々に住んでいる場合は、別々に住んでいる人を書かないでください。

(1) 保育を必要とする事由(理由)

お父さんやお母さんそれぞれが、保育を必要とする事由(理由)に✓を付けてください。

(2) 通勤(通学)時間

1日の中で、会社や学校に行く時と帰る時の時間の合計を書いてください。

(3) 2023年1月1日の住所/子どもと一しょに住んでいないとき

・横浜市ではない場所の場合「□市外」に✓を書いてから、都道府県・市区町村の名前を書いてください。

・外国の場合「□外国」に✓を書いてください。(都道府県・市区町村の名前は書きません。)

(4) 障害者手帳などの有無(障害者手帳などを持っているかどうか)

持っている人の名前を書いてください。

・身体障害者手帳、療育手帳(愛の手帳)、精神障害者保健福祉手帳を持っている人と一しょに住んでいる場合

・特別児童扶養手当の支給対象児童、国民年金の障害基礎年金などをもらっている人と一しょに住んでいる場合

⑥ 出産(赤ちゃんを産む)予定がある場合

書いている日に、出産(赤ちゃんを産む)予定がある場合は書いてください。

⑦ いっしょに住んでいる家族のこと

いっしょに住んでいる家族(きょうだい、おじいちゃん・おばあちゃんなど。子ども本人と保護者のことはここに書きません。)みんなの名前、子どもとの関係、生まれた日、会社を書いてください。