

※この研修は保育士等キャリアアップ研修ではありません

令和7年度

# ファシリテーション研修

## 開催要項



- ◆目的： 会議・研修・研究会などをより効果的に進めるためには、進行や助言を有効的に行い、コーディネートするファシリテーターの存在が必要です。  
この研修では、ファシリテーターの役割を学び、自園の園内研修・研究を深め、園全体の質の向上につなげられる人材を育成することを目的とします。

- ◆日時・会場： 第1回 令和7年7月29日(火) 13:30~16:30  
第2回 令和7年8月12日(火) 13:30~16:30  
第3回 令和7年9月2日(火) 13:30~16:30 } 横浜市技能文化会館 2階ホール  
※ 全3回コースの研修です。

- ◆対象・定員： 横浜市内の保育・教育施設に勤務する職員 / 80名 (抽選)  
(主任等のリーダー的役割の保育士等・園内研修担当等で、ファシリテーターの技法を学びたい、保育経験が概ね10年以上の方に適している内容です)  
※ 全3回に参加できる方が対象です。

- ◆講師： サードバリュー・ブルワリー マイスター 徳田 太郎 氏

- ◆申込方法： [「横浜市保育・教育施設職員等研修事業」サイト](#) の研修 No.26「ファシリテーション研修」からお申込みください。  
**お申込みは、各園・施設で1名**とさせていただきます。同園・施設から複数のお申込みがあった場合は、抽選の対象外となります

**申込期間：令和7年6月3日(火)13時~6月10日(火)13時まで**

- ※ 受講可否については、**抽選**で決定いたします。抽選結果は、**6月17日(火)までに**、「利用者ID(メールアドレス)」および追加入力されたメールアドレス宛てに通知します。

### ◎施設型給付費に係る研修要件への適否

	処遇改善等加算 区分3 (旧・処遇改善等加算Ⅱ)	職員処遇改善費
保育所・地域型保育事業	×	○
認定こども園・幼稚園	○	○

#### 【確認事項】

- ・ 修了証は、受講が確認でき、受講後にまとめを提出された方に後日交付します。まとめは、横浜市電子申請・届出システムにてご提出いただきます。
- ・ 「研修申込み」「研修資料等のダウンロード」「受講後のまとめ提出」「修了証のダウンロード」など、期限を設けて対応しています。  
**各期限を過ぎてからは、理由の如何を問わず対応できませんのでご注意ください。**  
**また、修了証の再発行はできませんので大切に保管してください。**
- ・ **受講可となった方でも、欠席があった場合は以降の受講はできません。**受講のキャンセル・欠席・遅刻等の場合は、必ず「保育・教育支援課人材育成係」まで電話連絡をしてください。