초등학생 아침 돌봄 공간 조성 모델 사업에 대해

2025 년 3월

1 2025 년도 사업 개요(예정)

항목	개요 등				
목적	학교 시설 내에서 안전하고 안심할 수 있는 아침 돌봄 공간을 제공(아동의 보육				
	및 방과 후 키즈클럽과 같은 사업이 아닙니다.)				
대상 아동	해당 초등학교에 재학 중인 아동(1 학년~6 학년)				
실시 기간 등※	• 2025 년 4 월부터 2026 년 3 월 31 일까지				
	(평일 월~금요일(장기 휴업일 포함) 아침 7 시부터 8 시경까지)				
	• 장기 휴업일 등을 제외한 학교 휴업일은 실시하지 않습니다.(토, 일, 공휴일,				
	연말연시 등)				
	•기타 학교 행정 등에 의해 중단될 수 있습니다.				
실시 사업자	(공익재단법인)요코하마시 실버인재센터				
이용료	무료(보험료 별도 800 엔/년)				
기타	• 이용은 사전등록제(등록 후에는 실시 기간 중 언제라도 이용 가능)				
	· 내방 시에는 보호자 등의 동행 필수				

※시작 시기나 활동 장소 등은 학교마다 다릅니다. 각 학교별 세부 정보에 대해서는 '스구루'에서 제공하는 일본어판 '아침 돌봄 공간 조성 모델 사업 이용 안내'의 앞면 핑크색 테두리에 게재되어 있는 영상 URL을 통해 확인해 주십시오.

2 사업 이용 절차

- ① 보호자와 함께 등교합니다.
- ② 활동 장소에서 접수를 합니다.
- ③ 실내에서 시간을 보냅니다. 활동 장소에서는 2 명의 돌보미가 아이들을 지켜봅니다. 아동은 독서를 하거나 종이접기 등을 하면서 시간을 보냅니다. ※공놀이나 달리기 등의 운동은 할 수 없습니다.
- ④ 승강구가 열리는 시간이 되면 돌보미가 아이들에게 알리고 함께 승강구로 이동합니다.

3 경보 발표 시

- •오전 6시 시점에서 요코하마시 내에 '폭풍 경보', '대설 경보', '폭풍설 경보', '화산재 예보', '특별 경보' 또는 '피난 지시'가 발표 및 지속되는 경우에는 아침 돌봄 공간 조성 모델 사업은 중단됩니다. 또한, 태풍 및 대설 등의 비바람이 심하게 부는 날씨가 예측될 때는 중단될 수 있습니다.
- ·중단되는 경우에는 아침 6 시 30 분까지 요코하마시 어린이 청소년국에서 '스구루'를 통해 보호자 분께 연락을 드립니다.

4 부상 및 사고 등의 대응

- 가벼운 찰과상 등은 돌보미가 구급함을 이용해 응급처치를 합니다.
- 긴급 사태에는 돌보미가 보호자에게 연락합니다.
- 아동의 부상 및 대응에 관한 내용은 돌보미가 학교에 정보를 공유합니다.

5 등록에 대해

이용 등록 방법은 별지 '아침 돌봄 공간 조성 모델 사업 이용 안내'를 확인해 주십시오.

- 4 월부터 이용을 희망하는 경우는 3 월 25 일(화)까지 사전등록을 해 주십시오.
- •5월 이후에는 이용을 희망하는 달의 전월 15일까지가 등록 기한입니다.

(예) 5 월부터 이용을 희망하는 경우, 4 월 15 일까지 사전등록. 5 월 1 일 이후부터 이용 가능합니다.

• 등록증 등 교부물은 신청 후 원칙적으로 이용하는 달의 전월 25 일까지 교부합니다.

■보험료 납부 및 사전등록 안내

보험료는 '유초 다이렉트' 또는 '납부 취급표(払込取扱票)'로 납부해 주십시오. 납부 취급표를 우편으로 받기를 원하시는 분께서는 요코하마시 실버 인재센터로 연락해 주십시오.

사전등록 등에 관한 자세한 내용은 '아침 돌봄 공간 조성 모델 사업 이용 안내'를 확인해 주십시오. 다음 장소에서 전단지를 배포 중이며, 요코하마시 홈페이지에도 게재하고 있습니다.

전단지 배포 장소					주소지
실시 교구의 어린이 가정지원과					구마다 다름
요코하마시	어린이	청소년국	방과	후	요코하마시 나카구 혼초 6-50-10
아동육성과					

【요코하마시 초등학생 아침 돌봄 공간 조성 모델 사업 홈페이지】

https://www.city.yokohama.lg.jp/kosodate-kyoiku/hokago/hokagokids/houkago-kids.html



보험 및 이용 등록 방법, 이용에 관한 주의사항 등의 자세한 내용은 반드시 '아침 돌봄 공간 조성 모델 사업 이용 안내'를 확인하신 후 신청해 주십시오.

【문의처】

어린이 청소년국 방과 후 아동육성과

kd-houkago@city.yokohama.lg.jp

요코하마시 어린이 청소년국

아쳄 돌봄 공간 조성 모델 사업



이용 안내



초등학교를 활용한 '아침 돌봄 공간 조성'이 시작됩니다. 아이들이 안심하고 지낼수 있는 환경을 정비함과 동시에 보호자 여러분의 육아와 일의 양립을 응원합니다.

- ■오전 7시부터 수업 시작 시간 전까지 통학하는 초등학교의 활동 장소에서 실시합니다.
- ■실시 초등학교에 재학 중인 아동이 대상입니다.
- ■이용 시에는 보호자와 함께 등교하므로 아침 일찍 등교하더라도 안심할 수 있습니다.

이용 등록 방법

이용을 희망하시는 분께서는 사전등록 수속을 해 주십시오.(사무국: (공익재단법인)요코하마시 실버인재센터) ① 보험료 납부

이용자는 보험 가입이 필요합니다. 연 800 엔(+수수료)을 가까운 우체국 창구 또는 ATM 등에서 납부하시고, 보험 납부 증서(납부를 확인할 수 있는 자료)를 준비해 주십시오.

※납부 취급표의 기재 예는 뒷면을 참조하시기 바랍니다.

② 사전등록에 대하여

아래 전용 이메일 주소로 필요사항(이용 시작 연도, 학교명, 이용 아동 성명, 생년월일, 학년, 성별, 이용 빈도, 방과 후 키즈클럽 등록 유무, 보호자 성명 및 긴급 연락처, 이메일 주소)을 메일 본문에 기재하여 보내주십시오. 신청 시 보험 납부 증서를 첨부해야 합니다.

[전용 이메일 주소] asanoibasyo@yokohamacity-silvercenter.or.jp

※등록 시 개인정보는 요코하마시와 사업자(돌보미)가 공유하는 것에 동의한 후 신청해 주십시오.

신청 후 다음 두 가지가 교부됩니다.

- ·등록증 ※등록증은 이용 시 교문에서 제시해야 합니다.
- ·'스구루'의 아침 돌봄 공간 조성 전용 채널 등록 2 차원 바코드



필요사항 항목이 설정되어 있는 2 차원 바코드입니다!

③ '스구루'의 아침 돌봄 공간 조성 전용 채널 등록

【필요사항이 입력된 2 차원 바코드】

경보 발령 등으로 인한 사업 중지 등에 관한 사항은 학교와 가정의 연락 도구 앱 '스구루'를 통해 이용하시는 보호자 여러분께 요코하마시 어린이 청소년국에서 연락을 드립니다. 채널 등록 2 차원 바코드 등에 관한 사항은 ②의 사전등록 후에 안내해 드립니다. 반드시 등록해 주십시오.

이용 시 주의사항

- ·방과 후 키즈클럽 등과 같은 아동의 보육이나 돌봄과는 다릅니다. 아침 돌봄 돌보미의 배치 체제 및 사업 취지를 이해하신 후에 이용해 주십시오.
- ·아침 돌봄 돌보미의 주의를 지키지 않고, 규칙을 지키지 않거나, 불쾌감을 주는 행위 등이 있을 경우에는 이용이 불가능할 수 있습니다.
- ·아동이 재학 중인 학급 등이 폐쇄되는 기간 동안에는 해당 학급의 아동은 본 사업을 이용할 수 없습니다.
- ·아동이 등교할 때는 반드시 보호자가 동행해 주십시오. 보호자가 동행하지 않은 경우는 학교에 들어갈 수 없습니다. 또한 차량으로 데려다 주는 것은 삼가 주십시오.
- ·부상이나 몸 상태가 급격히 나빠지는 등 긴급 시에는 보호자의 긴급 연락처로 연락을 드립니다.
- ·오전 6 시 시점에서 요코하마 시내에 '폭풍 경보', '대설 경보', '폭풍설 경보', '화산재 예보'가 지속적으로 발표되는 경우에는 중단됩니다. 또한 태풍 및 폭설 등의 악천후가 예측될 때는 중단될 수 있습니다.
- 필요에 따라 아동이 활동하는 모습 등을 초등학교 또는 방과 후 키즈클럽과 정보를 공유할 수 있습니다.

보험료 납부 및 서류 제출까지의 절차

가입 보험: 스포츠 안전보험((공익재단법인)스포츠 안전협회) 가입 대상자: 어린이, 가입 구분: A1(상해보험·배상책임보험)

【스포츠 안전보험 2 차원 바코드】



STEPI 보험료 납부(①·② 중 하나의 방법으로 납부해 주십시오)

① **유초 다이렉트로 납부**(아래 계좌번호로 입금해 주십시오)

계좌 기호 번호: 00240-110835

【**금액**】 연 800 엔+입금 수수료

보험료는 자녀의 인원수대로 부과됩니다.

또한 형제자매 등 한 번에 납부하는 경우에는 【800 엔×인원수】의 금액을 입금해 주십시오.

② 납부 취급표(払込取扱票)로 납부

배부된 '납부 취급표'에 필요사항을 기재한 후 아래 중 하나의 기관 및 방법으로 납부해 주십시오. ※납부 취급표는 수기로 작성해도 문제없습니다.

【납부 가능 기관】(아래 기관 이외의 은행이나 편의점에서는 이용하실 수 없으므로 양해 바랍니다.) ·유초은행, 우체국 ATM(아래 납부 취급표를 참조해 주십시오)



STEP2 이용 등록 시에 【사본】을 첨부

보험료를 납부한 사실을 확인할 수 있는 자료를 스캔하거나 사진을 찍어서 이메일로 첨부해 주십시오.

- ·유초 다이렉트를 이용한 납부: 납부한 사실을 알 수 있는 페이지(스크린샷 등)
- ・납부 취급표를 이용한 납부: '대체납부 청구서 겸 수령증(振替払込請求書兼受領証)' 또는 '이용명세표(ご利用明細票)'
 - ※ 한 번 납부한 보험료는 환불이 불가하므로 양해 바랍니다.
 - ※ 보험료 납부만으로는 이용 신청 절차가 완료되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
 - ※ 납부 내역 확인이 불가능한 경우에는 다시 보험료를 납부해야 할 수도 있습니다.

【문의처】

이용 등록에 관한 문의: 공익재단법인 요코하마 실버 인재센터

2080-6867-3188

사업에 관한 문의: 요코하마시 어린이 청소년국 방과 후 아동육성과

2045-671-4068