

## 令和5年度 横浜こども科学館事業計画書

### 1. 令和5年度基本方針

横浜こども科学館は、青少年の科学に関する知識を啓発し、創造性豊かな青少年の育成に寄与するために「横浜こども科学館条例」「横浜こども科学館条例施行規則」を遵守し、「横浜市子ども・子育て支援事業計画」を支援し、あらゆる世代に向けた情報発信と科学に関する拠点の役割を担います。第4期指定管理二年目となる今年は、新型コロナウイルスによる行動制限緩和の動きを受け、より多くの来館者に足を運んでいただくような運営を目指します。また、インターネットを活用した教室、ECショップも継続し、新型コロナウイルス感染再拡大など不慮の事態においても、館施設利用以外での収益を確保し、新しい生活様式に則った館の運営を行います。横浜銀行、横浜市こども青少年局との共同イベントでは、利用者からのアンケートに則り、太陽系をテーマにした全7回の講演会を開催します。新型コロナウイルスの影響により、ここ数年はオンラインの開催でしたが、今年度からはプラネタリウムを利用した講演形式にもどし、新しいプラネタリウムの投影と共に専門家のより深い知識を提供いただくことで、横浜でしか体験できない新たな講演会スタイルを提供します。新しいことにはどんどん取り組み、日本一の政令指定都市「横浜」にふさわしい日本一の科学館を目指します。

#### (1) 「みつける科学館」

子どもたちに科学の分野での三つの心・センスとして「知りたい心」(好奇心)「挑みたい心」(冒険心)「創りたい心」(匠の心)の萌芽を発見するチャンスを提供します。科学館で会うさまざまな展示物、科学・工作教室、催しを通じて子どもたちが「センス」に気づくことができるように助力に努めます。

#### (2) 「つなぐ科学館」

「子ども」と「科学」をキーワードの中核に据えて、家族・家庭と学校・地域に日常的なつながりを創りあげます。科学館は子どもたち自身が抱く疑問を懸け橋とする知的なネットワーク構築のお手伝いを一生懸命に行います。

#### (3) 「あつまる科学館」

未来から預かった大切な子どもたちを育てる横浜市の地域の力、学校の力、家庭の力などの恵まれた環境が科学館には結集しています。それらの横浜の街づくりの力が「あつまる場」として機能して行きます。

#### (4) 「ひろげる科学館」

どんな環境においても、途絶えることのない科学の営みがあらゆる手法で地域に満たされ新しい地域の姿やひとびとの豊かな生活を「ひろげる」ため、あらゆる場所に情報を発信します。

## 2. 事業計画

### (1) 事業実施計画

目標数値 入館者数 224,000人 入場者数(プラネタリウム) 114,000人

#### ①科学技術に関する専門知識や最新情報イベントの開催

協力関係にある機関(JAXA等)の方々を招聘し、子どもたちと直接会話、もしくはオンライン上で交流をしてもらう機会をつくります。

#### ②科学に関する体験講座や教室の開催

物理、化学、生物、地学の領域ごとの体験講座や教室を開催します。

#### ③出前教室の開催

プログラミング教室を始め、科学館ならではの視点に立った内容の見直しを行います。来館の難しい学校にも赴き、科学的な発見や学びにつながるような教室を開催します。

#### ④プラネタリウムを使用したイベントの開催

星に関する知識を得て本物の天文学を学ぶきっかけになるようなイベントを開催します。

#### ⑤広報活動の多様化

科学の普及のため、ホームページ掲載やチラシ作成に加え、SNS(Twitter、YouTube等)を有効的に活用し、従来以上にメディアと連携した広報活動を強化します。

#### ⑥オンライン教室の充実

インターネットを活用した教室、ECショップ、出張科学館等の事業をさらに発展させ、新しい生活様式に則った科学普及活動を行います。

### (2) 計画的な事業展

ソフト・ハードの両面の充実を図ります。

#### ①常設展示

展示物の解説サインの理解度をチェックし、改善すべき点は改善を行います。また常設展示を参考にした工作キット「持ち帰る科学館展示」の開発を進めます。

#### ②企画展

春休み「幼児」、春の大型連休「ファミリー」、夏休み「自由研究」などをテーマに開催します。

#### ③プラネタリウムの番組制作と投影

子どもたちが天文学を学ぶきっかけになるような番組制作と投影を行います。月食などの天文イベントを意識した解説を行い、子どもたちの興味を引き出します。

#### ④科学に関する体験講座や教室などの開催

目標数値は、開催回数 880回、参加人数 8,000名の参加を目指します。

#### ⑤図書館

最新情報、新発見など科学に関する書籍・雑誌を幅広く取り揃えます。また、幼児向けの科学の本なども取りそろえ、家族で楽しんでもらう本を揃えます。

⑥教育機関や他の青少年施設との連携事業

横浜市小学校理科研究会、横浜市幼稚園協会、横浜市内青少年施設などと連携事業を開催します。

⑦科学や宇宙に関する情報収集と提供

連携機関（JAXA 等）から定期的に最新情報を入手し情報提供を行います。

⑧他施設のイベント、科学体験プログラムの情報収集と提供

自然科学領域施設と相互にイベントチラシなどの配架を行います。

⑨教室や講演のオンラインによる同時配信をおこない、遠隔の参加者にも知識・情報を届けます。講師の講演をアーカイブ化し、いつでもどこでも視聴できるようにします。

(3) 利用者サービスの向上

来館者目線での施設運営を行い、充実した設備、体制の中で学べる環境をつくります。

① 休館日

原則第 1, 3 火曜日とし、年間で休館日 31 日、開館日 335 日とします。

②展示フロア解説の実施

解説スタッフは来館者との対話記録を残し、解説力の向上に努めます。

③来館者の声を現場に反映する仕組みを作ります。

要望や苦情を現場運営に反映させ、サービスの向上やより快適な環境を提供します。

④広報活動・利用促進

来館者満足度を向上させ、来館者の利用動機の幅を広げていきます。ホームページ掲載やチラシ作成に加え、SNS（Twitter、YouTube 等）の活用等、来館者の情報収集源に合った広報活動を行い、利用促進を図ります。

⑤「多様性」「ハンディキャップ」への理解

全ての方に満足いただけるよう、ハード面の不足は案内スタッフのソフトで補います。来館者目線を考えた対応について日々学び、寄り添うサービスを提供していきます。

(4) 地域や他機関等との連携・協働

わたしの街の科学館を目指します。

①地域行政（地元自治会等）と連携・協働し、事業の開催・参加を強化します。

洋光台サイエンスクラブ等の内容の充実を図り地域活性へ積極的に参加します。現在のコロナ禍に鑑みた感染症対策を万全に行い、参加者全員が安心して参加できる教室を開催します。

②ボランティア会の活動を強化

単なる「参加の場」ととどまらず、知的レベルの非常に高いボランティアの経験・知識を十分に発揮していただく教室等・企画等を実施し参加者の学び、成長に結びつけます。

③学校、青少年関係団体や企業等との連携・協働を強化

横浜市教育委員会、横浜市小学校理科研究会などとの連携を強化します。

④ネーミングライツスポンサーとの連携を強化

「科学館の応援団」として様々な場面でバックアップをしていただきます。

⑤湘南三浦教育事務所エリアの教育委員会との連携

横須賀市、鎌倉市、逗子市、葉山町、三浦市の各教育委員会との連携を強化し、企画展チラシ（春の大型連休、夏休み、春休み）の児童一人1枚配布を行います。

### 3. 管理運営計画

これまでの経験とノウハウを活かし、コロナ禍に負けない運営を行い「新しい時代の科学館」を目指します。

#### (1) 運営体制

経験豊富な職員に加えて、有望な新人を採用し強い運営体制の確立を目指します。

展示フロア担当をアテンダントから科学コミュニケーターへ変更のため科学コミュニケーターの採用を強化します。

①科学コミュニケーターの育成・スキルアップ

外部研修等へ積極参加し、ネットワークの構築や情報収集を行います。

#### (2) 収支計画

①計画達成の推進

入館者・入場者の目標をクリアし新規事業により利用料金の落ち込みを新規事業の実施等により収入確保を図ります。

②無駄な支出の抑制

メリハリのある支出を実行し経費削減を図ります。

#### (3) 施設の維持管理

戦略的維持管理の実践を通じて、安心・安全・快適な施設環境を実現します。

①施設長寿命化への取組を強化

予防保全の視点に立った小破修繕工事を実施します。

②省エネルギーへの取組を強化

横浜市、ESCO事業者との連携によるトータルなエネルギー管理を行います。

③確実な維持管理業務を実践

関係法令や業務仕様書を順守した業務を行います。

④衛生管理の徹底

日常清掃を重視し、「施設は古いが、来館者に気持ち良く利用していただける施設」を目指します。

⑤新型コロナウイルス対策

新型コロナウイルス感染症に関する最新の情報を入手し、換気や清掃などに配慮し、来館

者に安心して楽しんでいただける施設の維持管理を継続します。

⑥省コスト化

ロボット掃除機や、駐車場ゲートの設置などの機械化を進め、来館者へのサービスを落とすことなくコストカットを目指します。

(4) モニタリング

PDCA サイクルを強化し、来館者の声を実現します。

①利用者モニタリング、利用者アンケートの実施

教室、イベント実施時にお客様の声を直接うかがい、以後の企画に反映させます。

②タブレット端末の活用

タブレット端末利用によりアンケート回収、分析を迅速に行います。

③セルフモニタリングを実施

各種モニタリング指標を統計・分析し次年度の事業計画などに反映させます。

以上

令和5年度 横浜こども科学館 指定管理料 資金計画表(案)

指定管理料：228,654,000円(税込)

単位：円(税込み)

項目		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計		
支出	人件費	給与・賞金	13,000,000	13,000,000	13,000,000	18,000,000	22,000,000	14,000,000	13,000,000	13,000,000	17,000,000	13,000,000	13,000,000	15,158,000	177,158,000	
	維持管理費	修繕費	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	200,000	3,500,000	
		設備管理費・清掃費	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,400,000	3,310,000	40,710,000	
		保安警備費	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	590,000	580,000	7,070,000	
		駐車場設備費(リース)	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	300,000	2,500,000	
		光熱水費	1,500,000	1,500,000	1,500,000	2,500,000	3,000,000	2,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	2,500,000	2,000,000	2,000,000	2,860,000	24,860,000
		外構・植栽管理費	0	0	0	0	0	1,000,000	0	0	0	0	0	0	0	1,000,000
		廃棄物処理費	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	60,000	500,000
	運営費	広報費	200,000	3,200,000	3,200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	800,000	9,000,000	
		印刷製本費	500,000	100,000	100,000	1,000,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	500,000	100,000	100,000	1,200,000	4,000,000
		通信・運搬費	500,000	100,000	100,000	100,000	500,000	100,000	100,000	100,000	100,000	500,000	100,000	100,000	1,200,000	3,500,000
		備品購入費	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	700,000	4,000,000	
		消耗品費	200,000	200,000	200,000	200,000	500,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	500,000	3,000,000	
		保険料	100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000	
		使用料・賃借料	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	1,300,000	300,000	300,000	300,000	700,000	5,000,000	
		委託費	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000	0	0	0	1,400,000	0	0	4,000,000	
		旅費交通費	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	60,000	500,000	
		ボランティア経費	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	700,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	4,000,000	
		研修費他	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000	480,000	
		一般管理費	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	840,000	10,080,000	
公租公課費		1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,700,000	1,800,000	20,500,000		
その他	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000			
①維持管理運営経費 合計(税込)		25,360,000	26,160,000	26,160,000	30,060,000	34,360,000	27,860,000	23,160,000	24,160,000	28,960,000	25,060,000	23,660,000	30,618,000	325,578,000		
事業費	教室事業	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	700,000	4,000,000		
	企画事業	500,000	1,400,000	500,000	500,000	5,000,000	500,000	500,000	500,000	1,000,000	500,000	500,000	2,000,000	13,400,000		
	カフェ・ショップ・自販機・弁当	1,700,000	1,500,000	1,300,000	2,500,000	3,600,000	1,500,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,300,000	900,000	20,100,000		
	通販・アウトリーチ他	600,000	600,000	400,000	700,000	2,000,000	600,000	400,000	300,000	300,000	1,000,000	600,000	1,000,000	8,500,000		
	展示費	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	9,376,000	14,876,000		
	宇宙劇場費	3,000,000	200,000	200,000	1,000,000	200,000	3,000,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	1,400,000	10,000,000		
②自主事業による経費 合計(税込)		6,600,000	4,500,000	3,200,000	5,500,000	11,600,000	6,400,000	2,900,000	2,800,000	3,300,000	3,800,000	3,000,000	17,276,000	70,876,000		
支出合計(ア)(①+②)(税込)		31,960,000	30,660,000	29,360,000	35,560,000	45,960,000	34,260,000	26,060,000	26,960,000	32,260,000	28,860,000	26,660,000	47,894,000	396,454,000		
収入	利用料金	入館・入場(プラン)	7,480,000	6,710,000	5,930,000	9,040,000	16,020,000	5,930,000	5,160,000	4,380,000	3,600,000	5,160,000	4,380,000	9,810,000	83,600,000	
		駐車場	750,000	750,000	710,000	960,000	1,520,000	660,000	660,000	570,000	570,000	660,000	570,000	920,000	9,300,000	
	自主事業	教室事業	400,000	400,000	400,000	400,000	0	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	300,000	4,300,000	
		企画事業	500,000	2,000,000	500,000	2,000,000	8,000,000	500,000	500,000	500,000	500,000	1,000,000	500,000	5,900,000	22,400,000	
		カフェ・ショップ・自販機・弁当	2,800,000	3,500,000	2,200,000	3,200,000	7,000,000	2,400,000	1,900,000	1,600,000	1,600,000	2,200,000	1,600,000	4,300,000	34,300,000	
	通販・アウトリーチ他	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	2,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,900,000	13,900,000		
運営収入 合計(税込)		12,930,000	14,360,000	10,740,000	16,600,000	34,540,000	10,890,000	9,620,000	8,450,000	7,670,000	10,420,000	8,450,000	23,130,000	167,800,000		
★指定管理料(税込)		19,030,000	16,300,000	18,620,000	18,960,000	11,420,000	23,370,000	16,440,000	18,510,000	24,590,000	18,440,000	18,210,000	24,764,000	228,654,000		
収入合計(イ)(税込)		31,960,000	30,660,000	29,360,000	35,560,000	45,960,000	34,260,000	26,060,000	26,960,000	32,260,000	28,860,000	26,660,000	47,894,000	396,454,000		

## 令和5年度 横浜こども科学館 小破修繕計画

※基本協定書第22条に基づく施設の修繕

NO.	工事名	概算金額	理由	修繕内容	予定時期	備考
1	防災設備修繕 工事	1,100,000 (550,000 × 2回)	誘導灯・非常灯・ポンプ・ダンパー不具合の取替え、技術基準の改定	設備点検時の指摘による不具合解消(取替え等)工事	点検後 (6・1月頃)	2回/年の点検時の不具合解消
2	空調設備修繕 工事(1)	600,000 (300,000 × 2回)	ポンプ・制御盤内の継電器不具合の取替え 冷温水ポンプ故障による取替	設備点検時の指摘による不具合解消(取替え等)工事	点検後 (6・1月頃)	2回/年の点検時の不具合解消
3	照明器具修繕 工事	200,000	外構機器周辺灯具破損	灯具交換	7月	2階ドライエリア照明
4	INV交換	300,000	定期交換(交換時期)	INV交換	7月	防災中継器盤
5	建物設備修繕 工事	300,000	老朽化による部品交換	老朽化部品交換、BATT交換	9月	監視装置
6	建物設備修繕 工事(2)	300,000	各設備の塗装剥がれによる発錆が多いため劣化防止策	錆止め、塗装	6月	設備点検前後に「行」う
7	衛生設備修繕 工事(1)	500,000	汚水・雑排水ポンプ点検結果及び経年30年のため老朽化しているため順次取替える	各種ポンプの交換	点検後 (11・3月)	2回/年の点検時の不具合解消。常用・予備の交互運転のため2台を交換する
8	衛生設備修繕 工事(2)	200,000	便器の詰まり・手洗い配管等の修理	便器点検調整・配管取替え等	発生の都度	緊急対応対象工事
合 計		3,500,000				

### ●長期修繕計画 (横浜市記入欄)

	工事名	見積金額	理由	改修内容	備考
5 年 度					
6 年 度					