

關於就學援助制度的通知 (2025 年度)

橫濱市教育委員會

橫濱市對於在讓子女就讀橫濱市立小學、中學及義務教育學校時，因經濟方面存在困難者，設有對學習用品費、修學旅行費及學校供餐費等提供援助，鼓勵子女就學的制度。

希望獲得援助者，請在閱讀下列說明後，向子女目前就讀的學校提交申請書。

1 援助對象

相 符 理 由	
① 正在接受生活保護者	(僅限實施修學旅行的學年 或者 未領取教育扶助者)
② 2024 年 4 月以後不可再接受生活保護者	(因家庭狀況變動而廢止的情況除外。)
③ 正在領取兒童撫養補助者	(與兒童補助、特別兒童撫養補助不同。 且年度途中開始發放時，認定期間將發生變更。)
④ 其他在經濟方面存在困難者	(低於所得基準者。進行所得審查。) 詳情請確認第 2 頁。

2 援助費用項目和預定發放額 (年額)

費用項目			入學準備費 * 1	學習用品費等 * 2	伴隨住宿 的校外活 動費 * 3	修學 旅行費	社團活動費 * 4	畢業紀念 冊費等 * 5	學校供 餐費 * 6	學校病 醫療費	日本體育振興 中心家長負擔費
小 學	1 年級		64,300 日圓 ※僅限小學入學前 未領取的情況	16,680 日圓 (1 學期 5,560 日圓)	補助對象 實際費用 (上限 3,690 日圓)	補助對象實 際費用 ※整個 6 年 內僅限 1 次	補助對象實際費用 (上限 2,760 日圓)	-	實物發 放	實際費 用 ※根據 申請・ 由各校 發放治 療券。	原則上在最初 申請期間內進 行申請・獲得 認定者免除分 期繳納。
	2～5 年級		-	18,950 日圓 (1 學期 6,316 日圓)				11,000 日圓			
	6 年級	81,000 日圓 (包括購買券發放 部分)	-								
	領取教育扶助者		-	-	-	-	-				
中 學	1 年級		81,000 日圓 ※僅限小學 6 年級 時未領取的情況	30,200 日圓 (1 學期 10,064 日圓)	補助對象 實際費用 (上限 6,210 日圓)	補助對象實 際費用 ※整個 3 年 內僅限 1 次 (位於國外時 上限 60,910 日圓)	30,150 日圓 (1 學期 10,048 日圓)	-	實物發 放		
	2 年級		32,470 日圓 (1 學期 10,820 日圓)	20,100 日圓 (1 學期 6,700 日圓)							
	3 年級		-	10,050 日圓 (1 學期 3,348 日圓)			8,800 日圓				
	領取教育扶助者		-	-	-	-	-				

- * 1 「入學準備費」僅以追溯到 4 月獲得認定的小學 1 年級和中學 1 年級的學生為發放對象。
小學入學前已領取小學的「入學準備費」者，以及小學 6 年級已領取中學的「入學準備費」者，不能獲得發放入學準備費。小學入學準備費申請獲得認定者，需要入學準備費以外的費用項目之時，請重新申請就學援助。但有時也可能無法獲得認定。
- * 2 「學習用品費等」之中包含不伴隨住宿的校外活動費、上學用品費 (領取入學準備費者除外)、PTA 會費、學生會費。學年途中從市外遷入等，領取資格未滿 1 年之時，將減額發放。
- * 3 關於「伴隨住宿的校外活動費」，將在限度額範圍內，按照交通費及參觀費之中家長實際負擔的金額進行發放。
- * 4 小學的「社團活動費」以學校徵收的材料費等為發放對象。
- * 5 「學校供餐費」對象不含學校供餐的停止期間 (因暑假及學校供餐室翻修等)。
小學、中學的「學校供餐費」在就學援助獲得認定之後，將變為免費提供。詳情請閱覽「8 關於小學學校供餐費」及「9 關於中學學校供餐費」。
- * 6 對於「學校病醫療費」所稱的學校病 (砂眼、結膜炎、白癬、疥癬、膿痂疹、中耳炎、慢性鼻竇炎、腺樣體肥大、蛀牙、寄生蟲病) 進行治療時，需要各校發放的治療券。請事前向學校進行諮詢。
- ※ 透過銀行匯款領取就學援助費時，如果向學校申告的匯款帳號等有誤，可能需要家長負擔將款項匯入正確的帳戶時產生的退匯、更正或重新匯款等的手續費，請多加留意。
- ※ 如有未繳納的學校費用等時，有時會以援助費進行抵充 (抵充未繳納部分)。

3 申請方法

希望獲得就學援助者，請參照「11 申請書的填寫示例及填寫注意事項」，在「2025 年度就學援助申請書」填寫必要事項，並附上必要的附件資料後提交。

如果手頭沒有申請書，請向學校進行諮詢。

提交窗口	子女正就讀的學校 負責人員：各校的學校事務職員	
受理期間	最初申請	4 月 詳情請確認學校發放的通知
	追加申請	自 7 月至次年 2 月底

- * 有 2 名以上子女者，每 1 名子女請提交 1 份申請書。
- * 希望繼續獲得援助之時，需要每年度進行申請。

4 「④其他經濟方面存在困難者」的所得基準

2024 年度家庭整體的所得低於下列所得基準額者。但根據家庭狀況等條件，可從所得進行相應扣除。

(關於家庭，請參照第 5 頁「11 申請書的填寫示例及填寫注意事項」*3。)

家庭成員人數	2人	3人	4人	5人	6人	7人	8人	9人	10人
所得基準額	250萬日圓	303萬日圓	344萬日圓	396萬日圓	442萬日圓	500萬日圓	548萬日圓	598萬日圓	628萬日圓

- 所得是指課稅（非課稅）證明書中的「總所得金額」。
工資所得者是指源泉徵收票的「工資所得扣除後金額」欄、事業所得者是指確定申告書的「所得金額等的合計」欄的金額。
- 如果不能確定家庭整體的所得是否在基準範圍內，請先進行申請。

● 關於所得扣除

符合下列情況的個人和家庭，按照從所得扣除後的金額進行審查。

條件	扣除金額
A 有工資所得、公共年金等任一所得，或兩者均有者	每一人最多從所得額扣除 10 萬日圓 (所得未滿 10 萬日圓時，則以該所得金額計算)
B 單親家庭或由父母以外他人養育子女的家庭	從家庭的所得額扣除 35 萬日圓
C 有多名所得者的家庭	對於主要所得者以外的個人所得，每一人最大扣除 35 萬日圓
D 有就讀個別支援班級或特別支援學校之學生的家庭	每一名對象個人扣除 35 萬日圓 (所得未滿 35 萬日圓時，則以該所得金額計算)
E 有殘障者（持有殘障者手冊、療育手冊（愛之手冊）等者）的家庭	每一名對象個人扣除 35 萬日圓（符合 D 的個人除外）
F 接受醫療費扣除的家庭	從家庭的所得金額扣除醫療費扣除額部分

【例】由父（工資所得：300 萬日圓）、母（工資所得：170 萬日圓）、祖母（所得：0 日圓）、兄（正就讀個別支援班級）及本人 5 人構成，醫療費扣除額為 12 萬日圓的家庭時，總所得為 470 萬日圓，超過 396 萬日圓的所得基準額。

↓

扣除額為，條件 A：（父）10 萬日圓 + 條件 A：（母）10 萬日圓 + 條件 C：35 萬日圓 + 條件 D：35 萬日圓 + 條件 F：12 萬日圓，合計為 102 萬日圓。將此金額從家庭的總所得中扣除，（470 萬日圓 - 102 萬日圓 =）368 萬日圓成為此家庭的所得基準額，因而為就學援助的對象。

● 根據源泉徵收票確認所得金額

2024 年度 工資所得的源泉徵收票

接受支付者	住址或居住地	橫濱市〇〇區〇〇一丁目 2 番 3 號	姓名	
類別	支付金額	工資所得扣除後的金額	所得扣除金額的合計金額	源泉徵收稅額
工資	其中 日圓 3,372,235	日圓 2,280,400	日圓 1,140,298	日圓 53,000

收入僅為工資時，按照從此金額最多扣除 10 萬日圓後進行審查。

※ 有多個就業單位，以及未接受年末調整等情況下，不按此金額，而是按照市町村決定的所得金額進行確認。

● 根據 2025 年度所得進行審查

因家庭經濟狀況突變等，希望根據 2025 年的所得進行就學援助審查者，可在 2026 年 1 月至 2 月底之前，隨附 2025 年度的源泉徵收票或確定申告書副本進行申請。獲得認定之時，如果與年度最初相比，家庭狀況沒有發生變化，則追溯至 2025 年 4 月發放就學援助費。

5 同意確認所得等

符合下列【條件】其中之一，且同意教育委員會進行所得等確認者，**無需隨附證明書**。

無需隨附資料的【條件】	● 截至 2025 年 1 月 1 日，在橫濱市進行住民登記，按照與住民票相同記載的姓名進行稅務申告，或可透過住民票的資訊獲取橫濱市持有的稅務資訊。 ● 在橫濱市領取兒童撫養補助（或預計有望領取）。
-------------	--

不符合左側其中之一情況者，請閱讀「6-2 隨附資料」。

什麼是「所得等確認」？

以前年度為基準，對於 18 歲以上（2006 年 4 月 1 日以前出生）的家庭成員，教育委員會將分別根據本人的同意，對兒童撫養補助領取狀況及課稅證明書的內容進行確認。但對於不符合【條件】者，因無法進行確認，因此無需同意。

《同意時申請書的填寫方法》

申請者（家長）請在申請書的姓名欄中簽名、蓋章。

家庭成員請在位於姓名欄右側的同意欄中蓋章或簽名。如果沒有印章，請簽名。

6 提交資料

6-1 關於提交資料

申請理由 (參照第 1 頁)	提交資料
① 接受生活保護者	僅憑申請書即可申請。
② 2024 年 4 月以後不再接受生活保護者	僅憑申請書即可申請。
③ 領取兒童撫養補助者	原則上僅憑申請書即可申請。 請閱讀 6-2，必要之時隨附資料。 (※請以該小學、中學生的兒童撫養補助領取者作為申請者進行申請。)
④ 其他在經濟方面存在困難者	原則上僅憑申請書即可申請。 請閱讀 6-2，必要之時隨附資料。

- 即使同意進行所得等確認者，未能根據稅務資訊確認所得之時，日後仍請提交資料。
- 根據申請理由④進行申請者之中，進入今年之後，因離婚及死別等，家庭構成發生變化者，有時將聽取情況，或請求另行提交資料，且發放時期有時會延遲。
- 根據申請理由④進行申請者之中，希望根據 2025 年的所得進行申請之時，由於無法根據同意確認所得等，因此請在閱讀「6-2 關於隨附資料」後，隨附資料進行申請。

6-2 關於隨附資料

符合下列條件者，需要隨附資料。

- ◆ 申請理由③領取兒童撫養補助者

相符人員	必要資料
不同意確認所得等者 或 申請者非該小學、中學生的兒童撫養補助領取者時	・ 兒童撫養補助證書的影本 (有效期限內的證書的影本，不可提供正本)

- ◆ 申請理由④其他在經濟方面存在困難者

相符人員	必要資料 (請隨附正本或影本)	
不同意對所得等進行確認者 或者 不符合 5 的【條件】者	最初申請 (4 月)	下列任一資料 ・ 2024 年度的源泉徵收票 (已進行年末調整的源泉徵收票) ・ 2024 年度的確定申告書副本 1、2 表 (e-Tax 時為申告內容確認票) (已被稅務署等受理的確定申告書副本)
	追加申請 (7 月以後)	下列任一資料 (資料於 6 月以後發行。) ・ 2025 年度市民稅・縣民稅・森林環境稅課稅 (非課稅) 證明書 (無省略的證明書) ・ 2025 年度市民稅・縣民稅・森林環境稅特別徵收稅額通知書 ・ 2025 年度市民稅・縣民稅・森林環境稅稅額決定納稅通知書
提交 2025 年度的所得證明書者	2025 年度的源泉徵收票 (已辦理年末調整者) 或由稅務署等受理的確定申告書副本 1、2 表 (e-Tax 時為申告內容確認票)	

(注) 源泉徵收票有其他所得時，或於對象年度就職或退職時不可使用。

(注) 以前年度為基準，對於未受到家屬撫養所有 18 歲以上 (2006 年 4 月 1 日以前出生) 的人士，均需要證明。

(注) 對於隨附的資料，有時需對內容進行確認，或請求追加提交資料。

7 結果通知和預定發放時期

審查結果 (認定・未認定等) 將透過學校進行通知。對於最初申請者，預定在 7 月下旬進行通知。提交資料不足以未獲得認定者，也將通知審查結果。

就學援助費將透過學校發放，因此，發放日期等詳情將透過學校進行通知。

發放費用項目	入學準備費	學習用品費等	伴隨住宿的 校外活動費	修學旅 行費	社團活動費		畢業紀念冊費 等	學校供餐費
					小學	中學		
第 1 學期 (4 ~ 7 月部分) 7 月下旬前後發放	○ (一次性) (僅限小 1、中 1)	○	實施活動後發放 (實施數月後)		-	○	-	全額抵充
第 2 學期 (8 ~ 11 月部分) 11 月下旬前後發放	○ (僅限小 6)	○			-	○	-	
第 3 學期 (12 ~ 3 月部分) 3 月中旬前後發放	-	○ (進行尾數調整)			○ (年額)	○ (進行尾數調整)	○ (僅限小 6、中 3)	

* 各費用項目的預定發放時期如表所示。但有時會前後稍有出入。

* 根據資料的提交時期，有時將在第 2 學期後一併發放。

* 以小學 6 年級學生為對象之中學入學準備費的購買券（用於購買標準校服等）預定於 2026 年 1 月前後發放。

* 關於中學「學校供餐」的詳情，請參閱「9 關於中學學校供餐費」。

8 關於小學學校供餐費

8-1 就學援助申請期間內的小學學校供餐費

- ◆截至上年度末（2024 年度末）成為就學援助對象者
在收到審查結果之前，無需進行支付。
即使是無需支付者，透過向學校提出申請，也可支付學校供餐費。
- ◆本年度（2025 年度）首次進行申請者，以及截至上年度末（2024 年度末）未成為就學援助對象者，在收到審查結果之前，需要進行支付。
獲得認定之時，將退還已支付的小學學校供餐費。
- ◆新 1 年級學生
2024 年度有兄姊就讀小學，截至 2024 年度末成為就學援助對象之時，在收到審查結果之前，無需進行支付。

8-2 審查後的小學學校供餐費

【獲得認定者】無需進行支付

已支付之小學學校供餐費的退費時期（學習用品費的發放時期與退還小學學校供餐費的時期不同）

寄出審查結果通知	寄出支付通知	退費金額	預定匯款月份
7 月下旬	9 月中旬	已支付金額	9 月下旬
9 月中旬～10 月中旬	12 月中旬	已支付金額	12 月下旬
11 月中旬～3 月中旬	4 月中旬	已支付金額	5 月上旬

【未獲得認定者】如下表所示，將請一併支付。（金額為預定）

寄出審查結果通知	寄出支付通知	支付金額(詳情)	帳戶匯款日
7 月下旬	8 月中旬	18,400 日圓（5 月份～8 月份）	8 月 29 日
9 月中旬之前	10 月中旬	27,600 日圓（5 月份～10 月份）	10 月 29 日
10 月中旬之前	11 月中旬	32,200 日圓（5 月份～11 月份）	12 月 1 日

【截至 10 月底審查結果未定者】如下表所示，將請一併支付。

-	11 月中旬	32,200 日圓（5 月份～11 月份）	12 月 1 日
---	--------	-----------------------	----------

9 關於中學學校供餐費

9-1 中學學校供餐費

請以 Web 或手機透過「中學學校供餐訂餐系統」訂購餐點。獲得就學援助認定者，認定後訂購的學校供餐將變為免費。

（已持有中學學校供餐訂餐帳號者，系統將寄發通知至登錄的電子信箱。首度利用中學學校供餐者，將在認定後透過學校寄發關於免費利用的通知。）

9-2 就學援助申請期間內的中學學校供餐費

- ◆截至上年度末（2024 年度末）成為就學援助對象者
可在 2025 年 7 月 31 日之前免費利用中學學校供餐。根據審查結果，獲得認定之時，可繼續免費利用。未獲得認定之時，夏季休業（暑假）過後的供餐變為收費利用。
並且，就學援助的申請未趕上最初申請者，從暑假結束後訂購學校供餐開始，將變為收費利用。
- ◆本年度（2025 年度）首次進行申請者，以及截至上年度末（2024 年度末）未成為就學援助對象者
獲得 2025 年度就學援助認定後，即成為免費利用對象。
（成為免費利用對象後，自行由訂餐系統註冊後，自動開始定期訂餐。）
審查結果未獲得認定之時，則為收費利用。

9-3 申請後因資料等不齊全而暫緩認定時

- ◆截至上年度末（2024 年度末）成為就學援助對象者
在 2025 年度就學援助的結果確定之前，可免費利用。根據審查結果，獲得認定之時，可繼續免費利用。未獲得認定之時，將在審查結果通知日後變為收費利用。
- ◆本年度（2025 年度）首次進行申請者及去年已申請但未獲得認定者
暫緩期間為收費利用，但解除暫緩就學援助認定，並獲得認定之時，即成為免費利用對象。
（成為免費利用對象後，自行由訂餐系統註冊後，自動開始定期訂餐。）

10 其他及注意事項

- * 為了讓子女能夠安心地度過學校生活，關於申請內容及結果通知，將充分注意保護個人隱私。
- * 申請就學援助後，**申請內容發生變更之時**（出生、結婚、離婚等家庭狀況發生變更之時），請迅速告知學校。
- * 判明根據並非事實的理由進行申請等，內容存在虛假和不當之時，或判明發放的就學援助費被用於原宗旨以外的其他目的之時，有時將取消認定，並要求返還就學援助費。

11 申請書的填寫示例及填寫注意事項

- * 1 申請書上部為希望領取的家長的申請欄。申請欄包括同意向校長委任事務，以及由教育委員會對所得等進行確認，因此，請仔細閱讀後填寫。
- * 2 右上方請填寫成為對象的子女姓名。每 1 名成為對象的學生需要 1 份申請書。
- * 3 申請就學援助制度時，除了學生及申請者之外，還需要填寫家庭狀況。

需填寫在家庭狀況欄中的家庭成員

- 共同居住者。(包括住民票上家庭分開的情況)
- 因單身赴任等而未共同居住，但同一家庭開支者。(親權者即使屬不同家庭開支，原則上亦應包括在內)
- 撫養的遠方親屬。(僅限可透過課稅證明書等確認撫養關係的情況)

由於按照生活保護制度的規定，因此共同居住者及同一家庭開支者均視為同一家庭進行審查。

- * 4 關於領取方法，請在第 17 號格式 1 (領取申請書) 的相應項目前打 ☒。希望透過銀行帳戶匯款之時，請利用下方的帳戶匯款委託書申告匯款帳戶。申請者姓名與帳戶名義人請確保一致。

(填寫示例)

横浜市教育委員会教育長 私は、次の理由により就学援助を申請します。 なお、援助費の請求・受領・戻入・充当・復委任に関することは校長に委任します。 また、教育委員会による私の所得等の確認について同意します。(※) 令和 7 年 4 月 10 日 申請者氏名欄に必ず押印して下さい。		学校名 港町 小学校 1 年 1 組	
フリガナ 氏名 横濱 太郎		フリガナ 氏名 横濱二郎	
現住所 横浜市 中 区 本町 6 丁目 50 番地之		生年月日 平成 2012 年 12 月 12 日 西暦	
電話番号 〇〇〇(×××)△△△△		個別級在籍 障害等級 障害年金受給状況等 個別級	
② 申請者(保護者) 氏名 横濱 太郎		① 児童生徒 児童生徒との続柄 父	
生年月日 昭和 55 年 10 月 2 日 平成 西暦		職業 公司職員	
※所得等の確認は、ご本人の同意に基づいて行います。申請者の方が確認に同意されない場合は、申請文にある「また、教育・・・同意します」の部分有二重線で削除してください。			
世帯状況：上記「①児童生徒」「②申請者(保護者)」以外の世帯員全員(記入日現在)を記入してください。 (祖父母、同居人等の同一住所の方についても忘れずに記入してください。)			
世帯員氏名 (上記児童生徒・申請者以外)	児童生徒との続柄	所得等の確認について (18歳以上の方のみ)	生年月日
横濱 花子	母	同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 (横濱 花子)	大正 昭和 平成 令和 西暦 58 . 6 . 10
横濱 一郎	兄	同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 ()	大正 昭和 平成 令和 西暦 2010 4 . 20
関内 一男	祖父	同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 (関内)	大正 昭和 平成 令和 西暦 26 . 11 . 16
		同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 ()	大正 昭和 平成 令和 西暦 .
		同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 ()	大正 昭和 平成 令和 西暦 .
		同意する場合は本人の印または署名 (フルネーム) 印 ()	大正 昭和 平成 令和 西暦 .
上記世帯員のうち、申請者と異なる住所の方がいる場合、その方の氏名及び住所をお書きください。			添付書類がある場合は☑をしてください 例 所得を証明する書類など
③ 小学校1年生・中学校1年生で下記に該当する方のみ☑をしてください。 他都市において、受給・申請を含む入学準備費に関する手続きを、申請日現在、申請児童生徒本人について行っている ※兄弟姉妹の受給・申請ではありません。			
④ 全員ご記入・ご回答ください (該当する項目に☑をしてください)			
【該当理由】			
☐ ①現在、生活保護を受けている【理由1】			
☐ ②令和6年4月以降、生活保護が停止または廃止になった【理由2】			
☐ ③児童扶養手当を受給または申請中である【理由3】 ※児童手当・特別児童扶養手当のことではありません			
☒ ④その他経済的に困っている【理由4】 → 下記の該当する項目に☑をしてください			
☐ ひとり親家庭だが 児童扶養手当を受給できない → (☐ 基準を超える所得がある ☐ 遺族年金受給 ☐ 同居者がいる)			
その他: ☐ 離職 / ☐ 死別 / ☐ 離婚 (年 月) ←日付を記入してください			
☒ 高額な医療費がかかる ☐ 扶養家族が多く、経済的に困難である ☐ 職業が不安定なため経済的に困難			
☐ 収入が減少した・少ないため ☐ 病気や家庭の事情で思うように働けない ☐ その他 ()			

① 「身体状況」欄中 持有残障者手冊等時請填寫「障・級」 正在上個別支援級時請填寫「個別級」。

此外 正在領取殘障年金之時 請填寫「領取殘障年金」。

② 關於申請理由 請在相應項目1~4任一當中打☑。

關於【申請理由4】 請進一步填寫相符的項目。

12 常見問題

Q1 有兄弟姐妹，需要分別進行申請嗎？

A1 需要。每 1 名需要 1 份申請書，請分別進行申請。

Q2 申請書中要填寫那些成員？

A2 共同居住者及同一家庭開支者均視為同一家庭審查，因此請進行填寫。（由於按照生活保護制度規定）

●共同居住者。（包括住民票上家庭分開的情況）

●因單身赴任等而未共同居住，但同一家庭開支者。（親權者即使屬不同家庭開支，原則上亦應包括在內）

●撫養的遠方親屬。（僅限可透過課稅證明書等確認撫養關係的情況）

Q3 對何時的所得進行審

A3 對從 2024 年 1 月至 12 月的家庭合計所得進行審查。但因家庭經濟狀況突變等，而希望按照 2025 年的所得進行就學援助審查者，可在 2026 年 1 月至 2 月底之前，隨附 2025 年度的源泉徵收票或確定申告書副本進行申請。

Q4 不知前一年的總所得是否低於基準額，是否可進行申請？

A4 關於前一年的總所得，請參考源泉徵收票的「工資所得扣除後的金額」或確定申告書第一表的所得金額「合計欄」等中記載的金額。另，不能確定家庭整體的所得是否在基準範圍內時，請先進行申請。

Q5 最初的發放時期是何時？

A5 年度最初進行申請（截止日期根據學校而異）時，預定 7 月下旬進行發放。但修學旅行及伴隨住宿的校外活動等的實際費用，將在實施活動數月後進行發放。

Q6 接受就學援助之事是否會被其他家庭知曉？

A6 關於就學援助制度，進行事務處理時，充分注意不讓其他家庭知曉，不讓其他學生知曉。

13 諮詢窗口

孩子正就讀的學校

或橫濱市教育委員會

關於申請方法等整體制度

關於「小學學校供餐費」

關於「中學學校供餐費」

關於「學校病醫療費」、「日本體育振興中心家長負擔費」

負責人員 各校的學校事務職員

學校支援・地域合作課 就學組

健康教育・食育課 學校供餐組

健康教育・食育課 學校供餐組

健康教育・食育課 保健組

TEL 671 - 3270

TEL 671 - 3696

TEL 671 - 4635

TEL 671 - 3275

【樣本】 2025 年度就學援助申請書

申請編號

請參照附件的填寫示例，填寫粗線框內內容。或在相應的選項上打☑。

橫濱市教育委員會教育長 本人因下列理由而申請就學援助。 同時，將與援助費的申請、領取、退還、抵充、再委任相關的事宜，委任給校長。 並同意由教育委員會對本人的所得等進行確認。(※) 年 月 日 申請者姓名欄中請務必蓋章。				學校名稱 小學 中學 年 班		
② 申請者(家長)	注音假名		蓋章	與學生的關係		
	姓名					
	現住址	橫濱市 區		① 學生	注音假名	
	電話號碼		生日		☐ 平成 年 月 日 ☐ 西元 年 月 日	
殘障等級・殘障年金領取狀況等			生日	☐ 昭和 年 月 日 ☐ 平成 年 月 日 ☐ 西元 年 月 日	職業	
※所得等的確認根據本人的同意進行。申請者不同意確認之時，請用雙重線刪除申請文中的「並同意教育.....」部分。						
家庭狀況：請填寫上述“①學生”、“②申請者(家長)”以外的全體家庭成員（填寫日當下）的情況。 （請勿遺漏祖父母、共同居住者等地址相同的成員。）						
	家庭成員姓名 （上述學生及申請者以外）	與學生的 關係	關於所得等的確認 （僅限 18 歲以上者）	生日	就讀個別支援班級・殘障等級 殘障年金領取狀況等	職業及 就讀學校名稱
③			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
④			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
⑤			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
⑥			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
⑦			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
⑧			若同意請本人蓋章或簽名 ↓ (全名) ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元 印 () . .	☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 ☐ 西元		
上述家庭成員之中，如有住址與申請者不同者，請填寫該成員的姓名及住址。					如有隨附資料，請打☑。 例 證明所得的資料等	
◎ 僅限小學 1 年級學生、中學 1 年級學生且符合下列情況的人士打☑。 ☐ 在申請日當下，正針對申請學生本人在其他城市進行包含領取、申請在內的入學準備費相關手續。 ※並非兄弟姐妹的領取、申請。						
◎ 請全體成員填寫和回答（請在相符的項目上打☑） 【相符理由】 ☐ ①目前正在接受生活保護。【理由 1】 ☐ ②2024 年 4 月以後，生活保護被停止或廢止。【理由 2】 ☐ ③正在領取或申請兒童撫養補助。【理由 3】 ※並非兒童補助、特別兒童撫養補助。 ☐ ④其他在經濟方面存在困難。【理由 4】 → 請在下列相符的項目上打☑。						
☐ 雖然是單親家庭，但未能領取兒童撫養補助。 ⇒ (☐ 所得超過基準 ☐ 領取遺屬族年金 ☐ 有共同居住者) 其他： ☐ 離職 / ☐ 死別 / ☐ 離婚 (年 月) ← 請填寫日期 ☐ 花費高額醫療費 ☐ 撫養家屬較多，經濟方面存在困難 ☐ 因職業不穩定，而在經濟方面存在困難 ☐ 因收入減少或較少 ☐ 因疾病及家庭原因而無法按照自己意願工作 ☐ 其他 ()						

學校
教委
填寫欄

請學校填寫。(家長請勿填寫)

◎本申請書中填寫的內容，僅用於就學援助事務，處理時充分注意保護個人隱私。

◎本申請書進行機械讀取處理。如果無法讀取，發放有可能被延誤，因請填寫端正。

有 2 名以上子女就讀同一學校之時，請僅提交 1 份。

年 月 日

申請者 (家長)

郵遞區號

			-				
--	--	--	---	--	--	--	--

住址 橫濱市 區

姓名

【樣本】就學援助費領取申請書 (兼銀行帳戶匯款委託書)

關於就學援助費的領取，原則上為銀行帳戶匯款。請填寫以下資訊。

橫濱市立 學校長

請匯入如下銀行帳戶。

匯款對象 金融機構名稱	銀行 金庫															分店
帳號	普通・當座															※帳號請靠右填寫
金融機構代碼					分店代碼											
注音假名																
帳戶名義人 (申請者)																

(注) 1 金融機構帳戶僅限申請書中記載的申請者(家長)帳戶。

不可匯款至子女的帳戶。

- 如果匯款帳戶填寫錯誤，發放就學援助費時，可能需要家長負擔支付給銀行的退匯、更正或重新匯款等的手續費，請多加留意。
- 請務必確認存摺之後，再填寫金融機構(分店)名稱、金融機構(分店)代碼及帳戶。
- 請務必填寫帳戶名義人的注音假名。
- 若為郵儲銀行，帳戶請填寫「匯款用帳戶」。

請填寫申請子女的年級、班級和姓名。

年級	班級	姓名	年級	班級	姓名
年級	班級	姓名	年級	班級	姓名

・本年度尚未進行認定，但為了能夠在決定後迅速辦理匯款手續，請事先提交本資料。未獲得認定之時，本資料將予以廢棄。

- ・ 年度途中銀行帳戶等發生變更之時，請立即告知學校。
- ・ 有尚未繳納的學校費用之時，有時將用援助費抵充（抵充未繳納部分）。
- ・ 關於小學學校供餐費，獲得認定之後，將直接利用就學援助費進行轉帳，不再從銀行帳戶扣款。已扣款的部分退回扣款的銀行帳戶。

※ 為了減少現金處理，請盡可能協助利用銀行帳戶匯款。

※ 未持有銀行帳戶等，希望利用銀行帳戶匯款以外的其他方法之時，請在以下打☑。

☐ 領取現金（請在學校指定日期和時間前來學校領取。）