

委任状

代理人 住所

氏名

年 月 日生

私は上記のものを代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項

- ・
- ・
- ・

年 月 日

本人 住所

氏名

見 任 状 本

代理人 住所 横浜市中区本町 6 丁目 50-10

氏名 横浜 太郎

▽▽○○年○○月○○日生

私は上記のものを代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項

【委任事項の例】

- ・ 住民票の写し(1 通)の請求に関する事
- ・ 戸籍全部事項証明書(1 通)の請求に関する事

▽▽○○年○○月○○日

(委任状作成年月日)

本人 住所 横浜市中区日本大通 1-1

氏名 横浜 次郎

(注) 委任者本人が自署してください。 自署できない場合、記名押印でも構いません (スタンプ印は不可)。

(記名押印の場合の例)

住所 横浜市中区日本大通 1-1

氏名 横浜 次郎



【委任状の原本の還付について】

委任状に他の委任項目についても記載があり、他でも使用するために委任状原本の還付が必要な場合は、委任状の委任事項に証明請求に関する項目とともに「委任状原本の還付を請求する権限」についても併記してください。

また、原本還付の請求をする場合は、委任状原本と合わせて、原本と相違ない旨を記載した委任状の写しを提出してください。