**一般競争入札参加申込書**

横浜市　契約事務受任者

　　横浜市道路局長

申込人　　所在（又は所在）　○○市○○区○○町○－○

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）　○○○○株式会社　○○支社

（代表者名）　○○○○○○○　○○　○○

代理人　　所在（又は所在）　○○市○○区○○町○－○

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）　○○○○株式会社　○○支社

（代表者名）　○○○○○○○　○○　○○

横浜市市有財産の貸付公募（随時募集）（駐車場用途限定）に参加したいので、定める入札参加資格その他の条件を満たしていることを確認のうえ、次のとおり申し込みます。

**１　申し込む土地**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | **土地** | | **新規** | |
|  | 表示 | **○○区○○○町○○番○** | | | |
|  | 地目 | **宅地** | 地積 | **0,000.00㎡** |

【添付書類】

　個人の場合　（１）印鑑登録証明書　（２）最近２年間の国税の納税証明書（申告所得税、消費税及び地方消費税）　（３）最近２年間の市税の納税証明書（個人市民税、固定資産税）　（４）身分証明書（破産者でないことの証明）　（５）登記されていないことの証明

　法人の場合　（１）法人登記 履歴事項全部証明書（法人登記簿謄本）　（２）代表者の印鑑証明　（３）法人役員名簿　（４）最近２年間の納税証明書（法人税、市民税）　（５）財務諸表の写し

　※　事業計画書及び土地利用計画書（利用目的詳細を記載した書面）も添付してください。

（裏面あり）

**２ 確認事項（次の内容に該当する場合、□に○印を記入してください。）**

(1)応募者は、次に掲げる者ではありません。

ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定に該当する者（一般競争入札の参加者の資格を有しない者）

イ 横浜市一般競争参加停止及び指名停止等措置要綱に基づく一般競争参加停止及び指名停止措置を受けている者

ウ　国税及び市税の滞納を滞納している者

エ　公共の安全及び福祉を脅かすおそれがある団体又は公共の安全及び福祉を脅かすおそれがある団体に属する者

オ　経営不振の状況（破産手続、更生手続、再生手続その他類似の手続の開始決定がされ、特別清算手続その他の清算手続が開始され、又は手形取引停止処分がなされている状況をいう。）にある者

カ　無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律（平成11年法律第147号）第８条第２項第１号の処分を受けている団体若しくはその代表者、主宰者その他の構成員又は当該構成員を含む団体

キ 横浜市暴力団排除条例（平成23年12月横浜市条例第51号）第２条第２号に規定する暴力団、同条第４号に規定する暴力団員等、同条第５号に規定する暴力団経営支配法人等又は同条例第７条に規定する暴力団員等と密接な関係を有すると認められる者（法人その他の団体にあっては、その役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう。）が暴力団員等と密接な関係を有すると認められるものをいう。）

ク 神奈川県暴力団排除条例（平成22年神奈川県条例第75号）第23条第１項又は第２項に違反している事実がある者

(2)本市が別紙「役員等氏名一覧表」の情報を神奈川県警察本部長に照会することについて、同意します。また、応募申請後、新たに就任した役員等について、市から追加提出を求められたときは、速やかに提出します。

(3)２(1)及び(2)について、本書面により誓約します。

**３ 事務担当責任者**

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名 |  |
| 所属・役職名 |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先 | 所在地 〒  TEL |

**事業計画書及び土地利用計画書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

申込人　　所在（又は所在）　○○市○○区○○町○－○

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）　○○○○株式会社　○○支社

（代表者名）　○○○○○○○　○○　○○

　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名　　　　○○　○○

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　000-000-0000

　事業計画及び土地利用計画は次のとおりです。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | **土地** | | **新規** | |
|  | 表示 | **○○区○○○町○○番○** | | | |
|  | 地目 | **宅地** | 地積 | **0,000.00㎡** |
|  | 使用目的 | **駐車場** | | | |
|  | 理由 | **自動車駐車場の運営を行うため。**  **【事業計画】**  **事前準備・工事　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定**  **駐車場運営　　　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定**  **撤去・原状回復　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定** | | | |
|  | 貸　 付  期間 | **令和○年○月○日から** | | | |
| **令和○年○月○日まで（○か月＋○日）** | | | |
|  | 貸付料 | ○○○円 | | | |
|  | 添付書類 | 計画図面は別紙のとおり | | | |

（提出先） 道路局 計画調整部 事業推進課

電 話 045（671）3532

Eメール　do-yochikatsuyo@city.yokohama.lg.jp

役　員　等　氏　名　一　覧　表

令和　年　月　日現在の役員等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏　名 | 氏名のカナ | 生年月日  (大正T,昭和S,平成H) | | 性別  (男･女) | 住　所 |
| 代表者 |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |
|  |  |  | T  SH | ． ． |  |  |

本様式に記載された情報を入札参加資格の判断のための調査・照会資料として使用することについて、同意します。

また、記載された全ての役員等に同趣旨を説明し、同意を得ています。

法　　人　　名

代表者職・氏名

委 　任 　　状

令和　　年　　月　　日

受任者　住所（又は所在）

氏名（又は名称）

（代表者名） 　　　　　　　　　　　　　実印

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

次の横浜市市有財産の公募貸付に関する一切の権限

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 土　　地 | | 新　　規 | |
| 物件 | **○○区○○町○○** | | | |
| 地　　目 | 宅地 | 地　　積 | **○○.○ ㎡** |

令和　　年　　月　　日

委任者　住所（又は所在）

氏名（又は名称）

（代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　実印

添付資料　個人の場合：印鑑証明書（発行後３か月以内のもの）

法人の場合：資格証明書（法人登記簿謄抄本、代表者事項証明書等）及び

印鑑証明書（発行後３か月以内のもの）

（注）１　委任者及び受任者双方の印鑑証明書等を添付してください。

２　法人がその社員に委任する場合は、委任状の提出は不要です。

**公有財産貸付申請書**

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横浜市長

申込人　　所在（又は所在）　○○市○○区○○町○－○

　　　　　　　　　　　　　　　氏名（又は名称）　○○○○株式会社　○○支社

（代表者名）　○○○○○○○　○○　○○

　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名　　　　○○　○○

　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　000-000-0000

　次のとおり公有財産（土地）の貸付けを願いたく、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 種別 | **土地** | | **新規** | |
|  | 表示 | **○○区○○○町○○番○** | | | |
|  | 地目 | **宅地** | 地積 | **0,000.00㎡** |
|  | 使用目的 | **駐車場** | | | |
|  | 理由 | **自動車駐車場の運営を行うため。**  **【事業計画】**  **事前準備・工事　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定**  **駐車場運営　　　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定**  **撤去・原状回復　　令和○年○月○日から令和○年○月○日予定** | | | |
|  | 貸　 付  期間 | **令和○年○月○日から** | | | |
| **令和○年○月○日まで（○か月＋○日）** | | | |
|  | 貸付料 | ○○○円 | | | |
|  | 添付書類 | （１）事業計画書及び土地利用計画書  （２）使用前の写真（契約日に提出）  （３）その他必要な書類 | | | |

（提出先） 道路局 計画調整部 事業推進課

電 話 045（671）3532

Eメール　do-yochikatsuyo@city.yokohama.lg.jp

一時貸付土地返還届

令和　　年　　月　　日

(申請先)

横　浜　市　長

申込人　住所（又は所在）

氏名（又は名称）

（代表者名）

担当者氏名

電話番号

令和　　年　　月　　日に締結した公有財産賃貸借契約第19条の規定に基づき、一時貸付物件を原状に回復し、貴市の立会及び確認を得て返還します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 土　　地 | | 新　　規 | |
| 表示 | **○○区○○町○○番** | | | |
| 地　　目 | 宅地 | 地　　積 | **○○.○ ㎡** |
| 一時貸付期間 | **令和　年　月　日**から**令和　　年　　月　　日**まで | | | |
| 土地返還日 | **令和　　年　　月　　日** | | | |
| 立会年月日 | **令和　　年　　月　　日** | | | |
| 添付書類 | 現況写真（原状復帰後のもの） | | | |

（提出先） 道路局 計画調整部 事業推進課

電 話 045（671）3532