横浜市農のコーディネーター派遣申込書

（あて先）

みどり環境局長

（申込者）

 所在地

 団体名

 (学校名等)

 代表者職氏名

食農教育出前講座実施のため、農のコーディネーターの派遣について次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者 | 氏　名：連絡先：　TEL： ( ) 　　　FAX：　　( ) 　　　　　E-mail：　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 対象者 | 学年：□高校□中学□小学　　　　年生　　　□年長□年中□年少　□その他（　　　　　　　　　　）実施クラス数：　　　クラス　合計　　　　　人 |
| 開催希望日時 | （第一希望） 月 日（ ） 時 分～ 時 分（第二希望） 月 日（ ） 時 分～ 時 分（第三希望） 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
| テーマ目的 | （例：農家の仕事、冬野菜栽培と土づくり、トウモロコシの皮むき、お米が食べられるようになるまで等） |
| 内容 | □稲作(米作り) | □座学□実習 | □田植□収穫□脱穀・籾摺り・精米□その他（　　　　　　　　） |
| □野菜栽培 | □座学□実習 | （品目：　　　　　　　　　　　） |
| □果樹栽培 | □座学□実習 | （品目：　　　　　　　　　　　） |
| □土づくり | □座学□実習 | □耕起（スコップ等で土を掘り返す）□施肥（肥料を撒く）□畝立て（土を盛り、畝を作る）□マルチ敷（雑草防止・保温効果を目的にビニールをはる）□その他（　　　　　　　　　　　　） |
| □農家の仕事 | □座学□見学 | □生産　□販売　□経営　□魅力□その他（　　　　　　　　　　　） |
| 実施場所 | □教室　　□学校所有畑・水田　□講師所有畑・水田　□その他（　　　　　　　　　　　　　　） |
| 希望講師の有無 | □無□有（□昨年の講師　□その他講師　氏名：　　　　　　　　　　　）※講師の都合等により、ご希望に添えない場合があります。 |
| その他連絡事項 | （例・年度内に２回目を実施希望、実施に必要な物品、学校で用意できる物品など） |

※遅くとも実施希望日の１か月半前までにご提出ください。