

## ヨコハマ市民まち普請事業2次コンテスト実施要領

制 定 平成17年9月8日 都支 第 96 号 (局長決裁)  
最近改正 令和7年8月21日 都地ま第 489 号 (局長決裁)

(趣旨)

第1条 この要領は、ヨコハマ市民まち普請事業実施要綱（平成17年4月11日都支第6号。以下「要綱」という。）に基づく2次コンテストの実施に際し必要となる事項を定める。

(第2次整備提案)

第2条 要綱第9条に規定する第2次整備提案を行おうとするグループは、次の各号に定める書類を市長に提出しなければならない。

- (1) 2次コンテスト応募申込書（第1号様式）
- (2) 第2次提案書（第2号様式）
- (3) 想定整備費用内訳書（第3号様式）
- (4) 地権者等協議・説明状況報告書（第4-1号様式）
- (5) 近隣住民説明状況報告書（第4-2号様式）
- (6) 地域組織説明状況報告書（第4-3号様式）
- (7) 土地・建物使用承諾書（第5号様式）
- (8) その他市長が必要と認める書類

(2次コンテスト審査結果)

第3条 市長は、要綱第10条第4項の審査結果を通知するときは、横浜市地域まちづくり推進委員会まち普請事業部会の講評を添えるものとする。

附 則

この要領は、平成17年9月8日から施行する。

附 則

この要領は、平成18年9月5日から施行する。

附 則

この要領は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成30年9月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成31年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和元年6月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和7年2月12日から施行する。

附 則

この要領は、令和7年8月21日から施行する。

# ヨコハマ市民まち普請事業

## 2次コンテスト応募申込書

横浜市長

この事業の2次コンテストに、関係書類を添えて申し込みます。

フリガナ 提案名 (25字以内)		
フリガナ 提案グループ名 (25字以内)		
フリガナ 代表者氏名注1)		
連絡 責任 者	フリガナ 氏名注1)	
	住所 〒	
	連絡先 注1)	電 話 ( ) 携帯電話 ( ) F A X ( ) Eメール
	グループのメンバー及び協力者等	変更なし ・ 変更あり（メンバー数 人） → 次ページ以降を記入してください。

注1) 当該個人情報は個人情報の保護に関する法律に則り、適正に管理し、まち普請事業及び地域まちづくりの交流のための連絡にのみ利用させていただきます。

### 【添付書類】

- 1 第2次提案書 公開 (第2号様式、A4判3ページ以内)
- 2 計画図 公開
  - (1) 位置図 (必須、A3判1ページ)
  - (2) 平面図 (必須、A3判1ページ)
  - (3) 完成予想図 (透視図や模型写真等) (必須、A3判1ページ)
  - (4) その他必要に応じて配置図、断面図、立面図等
- 3 想定整備費用内訳書 公開 (第3号様式)
- 4 協議・説明状況報告書 非公開 (第4-1～3号様式)
- 5 土地・建物使用承諾書 (第5号様式) 非公開
- 6 1次コンテスト以降の活動内容 公開 (任意様式、A4判1ページ)
- 7 その他資料 公開 (必要に応じて資料をA3判2ページまで添付できます。)

グループの メンバー構成	メンバー数 人 年代構成 20歳未満 人、20歳代 人、30歳代 人 40歳代 人、50歳代 人、60歳以上 人			
提案グループの要件 <sup>注2)</sup> を満たすメンバー				
氏名	提案グループ内の 役割（専門分野）	他に所属している 市民活動団体等	整備場所 との関係 <sup>注2)</sup>	整備後の活動への関わり方
			区 町 丁目 在住・事業 ・土地建物	
			区 町 丁目 在住・事業 ・土地建物	
			区 町 丁目 在住・事業 ・土地建物	
提案グループのその他メンバー				
氏名	提案グループ内の 役割（専門分野）	他に所属している 市民活動団体等	整備場所 との関係 <sup>注2)</sup>	整備後の活動への関わり方
			区 町 丁目 在住・事業・ 土地建物・その他	

氏名	提案グループ内の 役割（専門分野）	他に所属している 市民活動団体等	整備場所 との関係注2)	整備後の活動への関わり方
			区 町 丁目 在住・事業・ 土地建物・その他	
メンバー以外の協力者・協力団体		協力内容		
次の内容を確認後チェックボックスに✓を入れてください。				
<input type="checkbox"/> グループのメンバーについては、本人に了承を得て記載しています。				
<input type="checkbox"/> グループのメンバーに横浜市暴力団排除条例の排除対象者（注3）は含まれていません。				

注2) 提案グループには、次のいずれかに該当する横浜市内の住民等を3人以上含んでいることが要件となります。

- ①整備場所又はそのお近くにお住まいの方（町名又は丁目まで記入したうえで「在住」に○）
- ②整備場所又はそのお近くで事業を営んでいる方（町名又は丁目まで記入したうえで「事業」に○）
- ③整備場所又はその近くに土地や建物を所有している方（町名又は丁目まで記入したうえで「土地建物」に○）

注3) 横浜市暴力団排除条例の排除対象者とは、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいいます。

※ 第1号様式、第4-1～3号様式、第5号様式は非公開です。ただし、選考の参考資料として用いるため審査委員への提供を行います。

# ヨコハマ市民まち普請事業

## 第2次提案書

注1) 2号様式はページを増やさず、必ず3ページ以内でまとめてください。

注2) 2号様式は市民に公開しますので、個人が特定できる情報は記入しないでください。

注3) 添付資料は計画図(位置図・平面図・完成予想図各A3判1ページ、その他必要に応じて配置図・断面図・立面図等)、想定整備費用内訳書(第3号様式)、協議・説明状況報告書(第4-1～3号様式)、1次コンテスト以降の活動内容(任意様式A4判1ページ)、その他資料(必要に応じてA3判2ページまで)全て余白15mm以上としてください。

提案グループ名 (25字以内)	
整備場所 (町名又は丁目まで記入)	区 <span style="float: right;">町・丁目</span>
提案名 (25字以内)	
助成金申請予定額	万円
整備する施設 (具体的な整備内容 <sup>※1</sup> を工夫した点 <sup>※2</sup> にも触れて記入してください) ※1施設の全体像とともに整備助成金の対象箇所を明記してください ※2住民等が持つ発想、方法などを生かしたアイデアやユニークさ及びデザインへの配慮	
施設の活用・活動内容 (具体的な活動内容を工夫した点にも触れて記入してください) ※第1次提案書より具体的に記入してください	

<p>提案の背景  (なぜ提案をするのか、地域のニーズや課題、生かしたい地域の魅力等に触れて説明してください)  ※第1次提案書から変更した点がある場合はその理由も記入してください</p>	
<p>整備プロセス  (スケジュール、つくるときに連携する仲間の役割や活用する地域資源<sup>注4)</sup>、費用縮減の工夫に触れて説明してください)</p>	
<p>維持管理・運営計画及びその実施方法  (維持管理・運営するときに連携する仲間の役割や活用する地域資源<sup>注4)</sup>に触れて説明してください)</p>	

注4)「地域資源」とは、次のようなものを想定しています。

- 「ヒト」の例 ・地域のPTAから協力を受けられそう。 ・地域に設計の専門家がいる。
- 「モノ」の例 ・整備に必要な材料を安く入手できそう。 ・整備に必要な建設機械を安く借りられそう。
- 「カネ」の例 ・自治会町内会から資金的な支援を受けられそう。 ・バザーなどで資金を集められそう。

<p>1次コンテスト 以降の活動内容 ※詳細については添 付資料（任意様 式）に記入してく ださい</p>	
<p>関係者の合意・ 調整状況 （地域《地権者、 整備場所の近隣住 民、地域住民、自 治会町内会等》で の合意形成や関係 機関との調整結果 の概要について説 明してください）</p>	
<p>その他提案につ いて特にPRし たい点を記入し てください</p>	
<p>目指す地域の将 来像 （施設が整備され ることにより地域 がどのように良く なるのか、地域に 及ぼすインパクト について説明して ください）</p>	

次の点を確認後、チェックボックスに✓を入れてください。

- 提案内容は真実であり、虚偽はありません。
- 第2次提案書（その他添付の公開資料）に個人情報はありません。



# ヨコハマ市民まち普請事業

## 地権者等協議・説明状況報告書

整備場所の関係地権者等への協議・説明状況について、次のとおり報告します。

※ 記入上の注意

- 協議・説明を複数回行った場合は、各回報告書を作成し提出してください。

■ 整備場所の関係権利者（地権者、公共施設管理者等）

日 時	
協議・説明 対象者	
協議・説明 内容	
協議・説明 対象者の意見	
意見に対する 対応	
結 果	合意を得た ・ 合意を得ていない →その理由と今後の見通しを記入してください。

# ヨコハマ市民まち普請事業

## 近隣住民等説明状況報告書

整備場所の近隣住民等への説明状況について、次のとおり報告します。

※ 記入上の注意

- 説明を複数回行った場合は、各回報告書を作成し提出してください。
- 説明対象者を明示した図面を添付してください。

■ 整備場所の近隣住民

日 時	
説明対象者	
説 明 内 容	
説明対象者の 意見	
意見に対する 対応	
結 果	合意を得た ・ 合意を得ていない →その理由と今後の見通しを記入してください。

# ヨコハマ市民まち普請事業

## 地域組織説明状況報告書

整備場所の関係地域組織への説明状況について、次のとおり報告します。

※ 記入上の注意

●説明を複数回行った場合は、各回報告書を作成し提出してください。

■ 整備場所の関係地域組織（自治会町内会、商店会等）

日 時	
説明対象者	
説 明 内 容	
説明対象者の 意見	
意見に対する 対応	
結 果	合意を得た ・ 合意を得ていない →その理由と今後の見通しを記入してください。

## 土地・建物使用承諾書

年 月 日

(提案グループ名)  
(肩書) (代表者名) 様

承諾者(土地・建物所有者)  
住所  
氏名 印

私は、「(提案グループ名)」の提案が、ヨコハマ市民まち普請事業2次コンテストで整備助成対象提案として選考された場合、私所有の次の土地・建物を使用し、提案した整備を行うことを承諾します。

併せて、整備した場所を「(提案グループ名)」が、整備完了後少なくとも5年間(新築の場合10年間)、継続して使用することを承諾します。

なお、使用の詳細な条件については、2次コンテスト選考後に別途定めることとします。

整備場所住所： \_\_\_\_\_

※承諾に際して、特定の条件などある場合は、【特記事項欄】にご記入ください。

【特記事項等】