（様式１）

　　年　　月　　日

**消費者被害未然防止出前講座申込書**

(あて先)

経済局長

消費者被害未然防止出前講座について、次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者氏名（ふりがな） |  |
| 申込者住所 | 〒　 　　-横浜市　　　　　区 |
| 申込者所属団体 |  |
| 連絡先 | 電話：　　　　　　　　　　　　FAX： |
| Eメール：　　　　　　　　　　　　　＠ |
| 開催希望日時 | （第一希望）　　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分（第二希望）　　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 開催場所 | 会場名 |
| 会場住所　〒　　－　　　 |
| 会場への行き方（例：最寄り駅○○、バス停○○から徒歩○分） |
| 参加予定人数 | 全体参加人数＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿人（内訳）□　一般参加者　　　　　　　人　　□　消費生活推進員 　　　　　　　人　□　民生委員児童委員協議会　　　　　　　　人　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　人　 |
| 希望テーマ | （ご希望のテーマ・講義内容をご記入ください）※チラシ記載の講師の中でご希望がありましたら、併せてご記入ください。 |

※　開催日の８週間前までにご提出ください。講師派遣決定までには２週間程度お時間をいただきます。

※　御記入いただいた個人情報（氏名・住所・連絡先）の利用は、講師側も含め当該講座関連に限らせて

いただきます。

【申込み】　横浜市経済局消費経済課　地域向け出前講座担当

Eメール：ke-syohiseikatsu@city.yokohama.lg.jp　※件名：【団体名】地域向け出前講座

FAX　　：045-664-9533　　　※申込書のワード版はホームページからダウンロードできます→

