

## 平成27年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	330,620	1,130	331,750	360,000	92.15	337,360	98.34
5月	334,220	0	334,220	360,000	92.84	328,210	101.83
6月	350,010	2,640	352,650	360,000	97.96	350,110	100.73
7月	361,380	0	361,380	360,000	100.38	326,880	110.55
8月	308,250	3,030	311,280	360,000	86.47	313,500	99.29
9月	310,910	3,030	313,940	360,000	87.21	308,430	101.79
10月	366,980	920	367,900	360,000	102.19	382,010	96.31
11月	332,110	1,980	334,090	360,000	92.80	325,860	102.53
12月	304,930	720	305,650	360,000	84.90	304,550	100.36
1月	305,460	4,590	310,050	360,000	86.13	314,110	98.71
2月	338,060	0	338,060	360,000	93.91	343,580	98.39
3月	350,110	4,140	354,250	360,000	98.40	362,760	97.65
合計	3,993,040	22,180	4,015,220	4,320,000	92.94	3,997,360	100.4467949

## 【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 平成27年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,653	4,196	7,849	491	1,066	749	253	61	1,745	1,929	580	975	7,849	7,516	104%
5月	30	3,416	3,852	7,268	440	740	684	309	105	1,580	1,925	590	895	7,268	7,489	97%
6月	29	3,786	4,422	8,208	458	853	672	310	121	1,821	2,334	708	931	8,208	8,491	97%
7月	30	3,677	4,824	8,501	525	1,212	649	361	131	1,394	2,324	751	1,154	8,501	8,609	99%
8月	30	3,838	4,376	8,214	573	1,102	577	416	116	1,535	1,982	806	1,107	8,214	7,873	104%
9月	29	3,865	4,973	8,838	528	1,231	598	317	83	1,570	2,422	912	1,177	8,838	9,424	94%
上半期計	177	22,235	26,643	48,878	3,015	6,204	3,929	1,966	617	9,645	12,916	4,347	6,239	48,878	49,402	99%
10月	30	3,692	4,528	8,220	511	933	515	277	120	1,558	2,445	790	1,071	8,220	8,598	96%
11月	29	3,587	4,369	7,956	557	996	703	340	96	1,415	2,178	685	986	7,956	7,736	103%
12月	26	3,288	4,458	7,746	603	1,067	575	344	69	1,155	2,291	664	978	7,746	7,457	104%
1月	26	2,828	3,747	6,575	487	1,005	404	277	76	1,023	1,973	552	778	6,575	6,951	95%
2月	28	3,193	4,248	7,441	518	1,029	456	545	149	1,103	2,003	670	968	7,441	7,614	98%
3月	30	4,133	5,066	9,199	734	1,199	754	297	151	1,750	2,756	642	916	9,199	9,178	100%
下半期計	169	20,721	26,416	47,137	3,410	6,229	3,407	2,080	661	8,004	13,646	4,003	5,697	47,137	47,534	99%
年間合計	346	42,956	53,059	96,015	6,425	12,433	7,336	4,046	1,278	17,649	26,562	8,350	11,936	96,015	96,936	99%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	図書コー ナー(人)	図書貸出 冊数
4月	6,373	1,319	157	7,849	3,080	1,559	1,210
5月	5,610	1,517	141	7,268	2,496	1,636	1,208
6月	6,348	1,667	193	8,208	2,776	1,566	1,207
7月	6,711	1,552	238	8,501	2,850	1,901	1,240
8月	6,530	1,550	134	8,214	2,498	1,809	1,356
9月	7,053	1,586	199	8,838	2,644	1,516	1,038
上半期計	38,625	9,191	1,062	48,878	16,344	9,987	7,259
10月	6,254	1,716	250	8,220	2,566	1,643	1,059
11月	6,159	1,639	158	7,956	2,680	1,716	1,132
12月	6,040	1,451	255	7,746	2,077	1,548	916
1月	5,081	1,327	167	6,575	2,128	1,590	979
2月	5,633	1,591	217	7,441	2,605	1,657	1,055
3月	7,291	1,625	283	9,199	2,933	1,922	1,163
下半期計	36,458	9,349	1,330	47,137	14,989	10,076	6,304
年間合計	75,083	18,540	2,392	96,015	31,333	20,063	13,563

## 平成27年度 「横浜市中村地区センター」 収支予算書兼決算書

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	32,512,000		32,512,000	32,512,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,320,000		4,320,000	4,015,220	304,780	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	282,000		282,000	293,950	△ 11,950	
自主事業収入			0		0	
雑入	1,160,000	0	1,160,000	1,400,402	△ 240,402	
印刷代	130,000		130,000	101,507	28,493	
自動販売機手数料	1,000,000		1,000,000	1,223,522	△ 223,522	
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（ ）	30,000		30,000	75,373	△ 45,373	
<b>収入合計</b>	<b>38,274,000</b>	<b>0</b>	<b>38,274,000</b>	<b>38,221,572</b>	<b>52,428</b>	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>21,819,000</b>	<b>0</b>	<b>21,819,000</b>	<b>22,613,921</b>	<b>△ 794,921</b>	
給与・賃金	18,977,000		18,977,000	19,374,444	△ 397,444	
社会保険料	1,679,000		1,679,000	1,683,700	△ 4,700	
通勤手当	1,009,000		1,009,000	1,419,644	△ 410,644	
健康診断費	136,000		136,000	118,133	17,867	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
<b>事務費</b>	<b>1,641,000</b>	<b>0</b>	<b>1,641,000</b>	<b>1,776,101</b>	<b>△ 135,101</b>	
旅費	19,000		19,000	4,698	14,302	
消耗品費	920,000		920,000	906,101	13,899	
会議賄い費	10,000		10,000	2,700	7,300	
印刷製本費	60,000		60,000	54,000	6,000	
通信費	142,000		142,000	150,387	△ 8,387	
使用料及び賃借料	52,000	0	52,000	222,240	△ 170,240	
横浜市への支払分			0	170,400	△ 170,400	
その他	52,000		52,000	51,840	160	
備品購入費	180,000		180,000	113,184	66,816	
図書購入費	100,000		100,000	165,221	△ 65,221	
施設賠償責任保険	26,000		26,000	20,770	5,230	
職員等研修費	10,000		10,000	6,776	3,224	
振込手数料	20,000		20,000	19,224	776	
リース料			0		0	
手数料	72,000		72,000	64,800	7,200	
地域協力費	30,000		30,000	46,000	△ 16,000	
<b>事業費</b>	<b>1,141,000</b>	<b>0</b>	<b>1,141,000</b>	<b>1,097,844</b>	<b>43,156</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,141,000		1,141,000	1,097,844	43,156	
自主事業費			0		0	
<b>管理費</b>	<b>9,620,000</b>	<b>0</b>	<b>9,620,000</b>	<b>7,991,849</b>	<b>1,628,151</b>	
光熱水費	4,992,000	0	4,992,000	3,876,516	1,115,484	
電気料金	3,239,000		3,239,000	2,637,705	601,295	
ガス料金	1,224,000		1,224,000	723,004	500,996	
水道料金	529,000		529,000	515,807	13,193	
清掃費	800,000		800,000	804,482	△ 4,482	
修繕費	900,000		900,000	372,474	527,526	
機械警備費	324,000		324,000	259,200	64,800	
設備保全費	2,604,000	0	2,604,000	2,679,177	△ 75,177	
空調衛生設備保守	886,000		886,000	1,046,520	△ 160,520	
消防設備保守	88,000		88,000	86,400	1,600	
電気設備保守	782,000		782,000	742,737	39,263	
害虫駆除清掃保守	75,000		75,000	71,280	3,720	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	773,000		773,000	732,240	40,760	
共益費			0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>962,000</b>	<b>0</b>	<b>962,000</b>	<b>1,612,918</b>	<b>△ 650,918</b>	
事業所税			0	0	0	
消費税	962,000		962,000	1,612,918	△ 650,918	
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>1,651,000</b>	<b>0</b>	<b>1,651,000</b>	<b>2,287,084</b>	<b>△ 636,084</b>	
本部分	1,551,000		1,551,000	2,191,000	△ 640,000	
当該施設分	100,000		100,000	96,084	3,916	
<b>二一ズ対応費</b>	<b>1,440,000</b>		<b>1,440,000</b>	<b>1,754,494</b>	<b>△ 314,494</b>	
<b>支出合計</b>	<b>38,274,000</b>	<b>0</b>	<b>38,274,000</b>	<b>39,134,211</b>	<b>△ 860,211</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>△ 912,639</b>	<b>912,639</b>	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				1,223,522		
管理許可・目的外使用許可支出				170,400		
管理許可・目的外使用許可収支				1,053,122		

## 平成27年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	4/1 サニクリーン(モップ取り替え)	4,320	
2	4月通信カラオケ通信費	10,800	
3	4/15 サニクリーン(モップ取り替え)	4,320	
4	花苗購入	8,073	
5	花苗他購入	11,120	
6	通信カラオケリース料	15,960	
7	4月分新聞代	6,964	
8	花種購入	1,010	
9	4/29 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
10	園芸材料	926	
11	通信カラオケ通信費	10,800	
12	5/13 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
13	5/27 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
14	通信カラオケリース料	15,960	
15	5月分新聞代	6,964	
16	6月通信カラオケ通信費	10,800	
17	6/10 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
18	6/24 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
19	通信カラオケリース料	15,960	
20	6月分新聞代	6,964	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
21	ブラインド3箇所取り付け	166,212	
22	7/8 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
23	7月通信カラオケ通信費	10,800	
24	7/22 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
25	通信カラオケリース料	15,960	
26	バスケットボール3個	11,232	
27	バスケットボール3個	10,713	
28	7月分新聞代	6,964	
29	8/5 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
30	8月通信カラオケ通信費	10,800	
31	8/19 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
32	8月分新聞代	6,964	
33	カラーコピー機購入	518,400	
34	通信カラオケリース料	15,960	
35	9/2 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
36	9月通信カラオケ通信費	10,800	
37	9/16 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
38	9月分新聞代	6,964	
39	通信カラオケリース料	15,960	
40	9/30 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
41	書籍(児童書)	27,684	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
42	書籍(児童書)	21,572	
43	10月通信カラオケ通信費	10,800	
44	10/14 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
45	10/21 こどものとも他月刊誌11月分	2,050	
46	10月分新聞代	6,964	
47	10/28 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
48	通信カラオケリース料	15,960	
49	図書棚・花苗	2,222	
50	こどものとも他月刊誌12月分	2,050	
51	書籍(児童書)	9,000	
52	11月通信カラオケ通信費	10,800	
53	座布団5枚	2,700	
54	11/11 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
55	10・11月分書籍	40,124	
56	卓球ラケット、ボール他	57,352	
57	11/25 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
58	11月分新聞代	6,964	
59	通信カラオケリース料	15,960	
60	テレビ(カラオケモニター用)	30,672	
61	ブルーレイディスクプレイヤー	18,360	
62	こどものとも他月刊誌1月分	2,050	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
63	12月通信カラオケ通信費	10,800	
64	12/9 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
65	12月分書籍	23,008	
66	12月分新聞代	11,150	
67	各所サイン新設工事費	95,472	
68	12/22 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
69	1/6 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
70	1月通信カラオケ通信費切替差額	8,640	
71	1月通信カラオケ通信費(リース料含む)	34,560	
72	1月分書籍	22,628	
73	こどものとも他月刊誌2月号	2,050	
74	1/20 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
75	1月分新聞代	11,150	
76	通信カラオケリース料(和室用、一年分)	19,699	
77	2/3 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
78	2月通信カラオケ通信費(リース料含む)	34,560	
79	2/17 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
80	2月分新聞代	11,150	
81	NHKテキスト雑誌5種	3614	

(様式4)

No.	実施内容	金額(円)	備考
82	3/2 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
83	こどものとも他月刊誌3月号	2,050	
84	2・3月分書籍代	44,939	
85	3月通信カラオケ通信費(リース料含む)	34,560	
86	3/16 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
87	3月分新聞代	11,150	
88	ピアノ調律	15,660	
89	こどものとも他月刊誌4月分、日本の昔話	12850	
90	3/30 サニクリーン(モップ取り替え)	4,914	
91			
92			
	合計	1,754,494	



## 平成27年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	料支出総額	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
未就学児 と保護者	親子であそぼう日読み聞かせと手遊び～	4月	10	30	110	27,000	0	27,000	無	0	3,000	27,000	さくらザウルス
小中学生	カブラであそぼ	4月	10	20	125	0	0	0	無	0	0	0	毎月第1土曜日
成人	金曜日の夜はカラオケ交流会	4月	6	10	48	-4,800	4,800	0	有	100	0	0	4月3日、6月19日、7月31日、11月 13日、3月25日
60歳以上	中村交流会	4月	18	10	110	0	0	0	無	0	0	0	町内会役員
成人	季節の花でアレンジの基本を学ぼう	4月	4	10	10	-860	8,000	7,140	有	800	0	0	
成人	お気軽和菓子作り	4月	6	10	20	10,897	10,000	20,897	有	500	6,000	12,000	4月17日、5月21日
成人	スイーツデコでキーホルダーを作ろう	5月	1	10	7	6,478	3,500	9,978	有	500	5,000	5,000	多文化共生ラウンジ
どなたで も	消しゴムはんこを彫ろう	5月	1	10	10	12,758	8,000	20,758	有	800	5,000	5,000	
成人	流行のジェルネイルにチャレンジ	6月	1	8	8	4,888	4,000	8,888	有	500	5,000	5,000	
どなたで も	アロマを生活に取り入れよう	6月	1	12	12	2,900	9,600	12,500	有	800	5,000	5,000	
成人	スタッフと作ろう「ロールケーキ」 「シフォンケーキ」	7月	2	8	17	1,298	11,200	12,498	有	800	0	0	
どなたで も	仏花をアートフラワーで作ろう口	7月	1	12	21	4,317	25,200	29,517	有	1,200	5,000	5,000	
どなたで も	七夕飾りをみんなで作ろう	7月	1	150	180	4,370	0	4,370	無	0	0	0	
小学生以 下	キッズ英会話	8月	3	10	12	11,000	4,000	15,000	有	1,000	5,000	15,000	
小学生以 上	夏休みの可愛い石鹸作り	8月	1	20	18	6,000	5,400	11,400	有	300	6,000	6,000	タッチまいはーと
小学生	館長と一緒にブーメラン作り	8月	1	20	10	0	0	0	無	0	0	0	館長
どなたで も	認知症について学ぼう	9月	1	50	20	0	0	0	無	0	0	0	中村地域ケアプラザ共催
どなたで も	開館10周年記念ロインボーフェスタ	9月	1	1000	1000	81,705	0	81,705	無	0	10,000	10,000	有希乃路央さん総合司会
小学生	レインボーフェスタスタンプラリー	9月	1	500	500	17,064	0	17,064	無	0	0	0	どんとこいみなみと支援学校と共 催

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	料支出総額	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	レインボーフェスタ前夜祭有希乃路央昭和歌謡	9月	1	40	30	27,736	15,000	42,736	有	500	20,000	20,000	
どなたでも	レインボーフェスタ 茶道体験	9月	1	30	21	10,288	2,100	12,388	有	100	0	0	茶の湯の会と共催
小学生	レインボーフェスタ、金魚すくいと輪投げ	9月	1	400	380	8,289	0	8,289	無	0	0	0	
成人	レインボーフェスタ 消しゴムはんこ	9月	1	7	7	5,000	3,500	8,500	有	500	5,000	5,000	
どなたでも	レインボーフェスタ 凧	9月	1	15	13	5,450	1,950	7,400	有	150	5,000	5,000	
成人	スタッフと作ろう「辛みそとピクルス」	9月	1	12	10	5,175	5,000	10,175	有	500	3,500	3,500	
成人	カラオケ大会	10月	1	20	20	13,783	2,000	15,783	有	100	0	0	
成人	食卓に飾るプリザーブドフラワーアレンジメント	10月	1	10	3	6,426	8,400	14,826	有	2,800	5,000	5,000	
成人	未来のシェフと作るライスコロッケ	10月	1	8	5	8,969	4,000	12,969	有	800	6,000	6,000	
小学生以下	地区センターハロウィン祭り	10月	1	100	125	10,212	0	10,212	無	0	0	0	
未就学児と保護者	子どもと一緒に本を読もう 読み聞かせボランティア養成講座	11月	1	30	22	3,000	0	3,000	無	0	3,000	3,000	さくらザウルス共催事業
成人	消しゴムはんこ「年賀状の干支を彫ろう」	11月	1	10	5	7,519	4,000	11,519	有	800	5,000	5,000	暮らはん
成人	プロに魚のさばき方を学ぼう	11月	1	12	12	14,608	6,000	20,608	有	500	5,000	5,000	
成人	今日から始める社交ダンス	11月	4	30	48	26,000	24,000	50,000	有	2,000	12,000	48,000	
どなたでも	みんなで歌うクリスマスコンサート	12月	1	30	120	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
成人	豪華チョコレートクリスマスケーキを作ろう	12月	1	8	9	1,509	13,500	15,009	有	1,500	0	0	
どなたでも	みんなで歌おう懐かしの歌声喫茶	12月	1	30	24	18,820	4,800	23,620	有	200	20,000	20,000	
小学生	地区センターで卓球にチャレンジ	12月	4	15	16	43,600	400	44,000	有	100	10,000	40,000	
成人	お正月の飾り花作り	12月	1	8	14	13,905	35,000	48,905	有	2,500	9,000	9,000	
成人	お気軽和菓子作り	1月	2	18	21	2,312	10,500	12,812	有	500	0	0	1/26 いちご大福 2/25草餅
どなたでも	アロマを生活に取り入れよう	1月	1	15	7	8,420	5,600	14,020	有	800	6,000	6,000	タッチまいはーと

(様式5)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	料支出総額	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	TOEIC470を目指す「英語を学ぼう」	2月	5	10	55	3,532	38,500	42,032	有	3,500	6,000	30,000	街の先生
どなたでも	エクササイズでしなやかな強い身体を作ろう	2月	3	10	21	11,000	7,000	18,000	有	1,000	5,000	15,000	街の先生に新規登録出来る人
小学生	ひな人形を飾ろう	3月	1	30	10	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	中村連合まつり	3月	1	200	200	0	0	0	無	0	0	0	連合町内会
どなたでも	街の先生紹介フェスタ	3月	1	60	150	105,155	0	105,155	無	0	0	0	多文化共生ラウンジ
小学生	オリジナルクッキーを作ろう	3月	1	9	9	3,495	2,700	6,195	有	300	0	0	
どなたでも	南区の歴史と町並み散歩⑩	3月	1	30	21	1,940	6,300	8,240	有	300	5,000	5,000	
どなたでも	人形劇で地区センターを楽しもう	3月	1	100	120	88,400	0	88,400	無	0	86,400	86,400	人形劇団くまさん
小中学生	春休み卓球教室	3月	1	8	8	154,336	0	154,336	無	0	5,000	5,000	
合計				113	3744	803,894	293,950	1,097,844	0	26,750	286,900	426,900	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

## 平成27年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	平成27年												平成28年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備(株)	12	毎月	20	27	16	17	25	16	21	20	24	22	23	18			
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検	(株)Dエンジニアリング	4	4,7,10,1月	20			21			19			18					
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(隔月1回)定期点検(年1回)	(財)関東電気保安協会	6	隔月		18		14		25		17		19		15			
	ガス設備点検	ガス漏れ検査	東京ガス	3年に1回(次回28年度)	未定															
衛生管理	飲料用冷却水機(ウォータークーラー)保守	定期点検(清掃含む)	(株)OSGコーポレーション	1	6月		12													
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査・殺虫剤散布等	横浜管財	2	7・1月				21	17(調査)					18					
建物等	消防用設備点検	定期点検	六華(株)	2	8・2月						24					15				
	昇降機点検	定期点検	横浜エレベータ(株)	12	毎月	9	19	11	16	20	10	8	12	14	13	17	17			
	自動ドア点検	定期点検	(株)神奈川ナブコ	4	4,7,10,1月	21			21	10(調査)			27		14					
	機械警備点検	機械警備	セコム(株)	通年	毎日															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	横浜管財	部位により2~6回	毎月(8月除く)	20	18	15	21		24	19	16	21	18	15	22			
		全館ガラス清掃	横浜管財	4回 高所は2回	5, 8, 11, 2		18			17			16			15				
		エントランス吹き抜け部分	横浜管財	1	未定													22		
	植栽剪定・草刈	剪定、除草、消毒	濱田園	1	9		15(殺虫),19				23,24									

## 平成27年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	H27.4.9	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	
2	H27.4.20	空調機及び冷暖房機器保守点検	有) 株式会社Dエンジニアリング	異常なし	ガスヒートポンプエアコン点検汚れ目詰り有り→掃除検討中
3	H27.4.20	定期清掃(床洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	作業終了	フローリング等清掃
4	H27.4.20	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	1階女子トイレフラッシュ弁ハンドル部漏水→次回点検日交換予定
5	H27.4.21	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	部品交換勧奨有り(予防保全上)
6	H27.5.15 H27.5.18	植栽管理(殺虫含む)	濱田園	作業終了	殺虫は開館前早朝作業
7	H27.5.18	定期清掃(床洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	作業終了	高所作業車による高所ガラス清掃
8	H27.5.18	電気設備巡視点検	(財)関東電気保安協会	異常なし	
9	H27.5.19	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	
10	H27.5.27	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	女子トイレフラッシュ弁漏水→次回材料購入後交換
11	H27.6.11	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	
12	H27.6.15	定期清掃(床洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	作業終了	

(様式7)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
13	H27.6.16	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	女子トイレフラッシュ 弁押棒部交換
14	H27.7.14	電気設備点検（高圧受電以上）	関東電気保安協会	異常なし	
15	H27.7.16	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	蛍光灯（一灯）交換
16	H27.7.17	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	男子トイレリモコンスイッチ不良（交換予定）
17	H27.7.21	空調機及び冷暖房機器保守点検	有) 株式会社Dエンジニアリング	異常なし	室内熱交換器の汚れ指摘あり：汚れ大6中9→対応予定
18	H27.7.21	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	全扉装置部品交換推奨時期（取り付けから11年経過したので予防保全検討）→今後検討
19	H27.7.21	定期清掃（床洗浄・ワックス）	横浜管財(株)	作業終了	2F・3F
20	H27.7.21	害虫駆除	横浜管財(株)	作業終了	
21	H27.8.10	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	ドアが不規則に開閉する状況の確認
22	H27.8.17	定期清掃（床洗浄・ワックス）	横浜管財(株)	作業終了	ガラス清掃
23	H27.8.17	害虫駆除	横浜管財(株)	作業終了	ゴキブリ発生状況調査
24	H27.8.20	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	
25	H27.8.25	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	男子トイレリモコンスイッチ交換済

(様式7)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
26	H27.9.10	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	
27	H27.9.16	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	屋上防水浸水(再発2か所)調査依頼予定
28	H27.9.23 ~24	植栽管理	濱田園	作業終了	
29	H27.9.24	定期清掃(床洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	作業終了	
30	H27.9.24	消防設備点検	六華(株)	異常なし	
31	H27.9.25	電気設備点検(高圧受電以上)	関東電気保安協会	異常なし	
32	H27.10.8	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	
33	H27.10.19	定期清掃(床洗浄・ワックス)	横浜管財(株)	作業終了	
34	H27.10.19	空調機及び冷暖房機器保守点検	有)株式会社Dエンジニアリング	異常なし	室内熱交換器の清掃(1F)
35	H27.10.19	建築基準法第12条法令点検及び劣化調査	(株)渡辺建築設計事務所	当日指摘なし	(公財)横浜市建築保全公社からの委託
36	H27.10.21	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
37	H27.10.27	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	
38	H27.11.12	エレベーター定期点検	横浜エレベーター(株)	異常なし	

(様式7)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
39	H27.11.16	定期清掃（共用部分清掃・ガラス面清掃）	横浜管財(株)	作業終了	高所作業車による高所ガラス清掃
40	H27.11.16	ガスヒーポン保守点検（フルメンテ定期点検）	(株)ガスター神奈川	作業終了・異常なし	2台
41	H27.11.17	電気設備点検（高圧受電以上）	関東電気保安協会	異常なし	
42	H27.11.19	ガスヒーポン保守点検（フルメンテ定期点検）	(株)ガスター神奈川	作業終了・異常なし	7台
43	H27.11.20	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	屋上防水浸水（2か所）補修
44	H27.11.20	建築基準法第12条法令点検、詳細点検	(株)ハマ・メンテ	当日指摘事項なし	(公財)横浜市建築保全公社からの委託
45	H27.12.14	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	
46	H27.12.21	定期清掃（共用部分清掃）	横浜管財(株)	作業終了	
47	H27.12.24	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	1Fグランドアルミポール：折れやすい(危険)
48	H28.1.13	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	
49	H28.1.14	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし	
50	H28.1.18	定期清掃（共用部分清掃）	横浜管財(株)	作業終了	
51	H28.1.18	空調機及び冷暖房機器保守点検	有) 株式会社Dエンジニアリング	異常なし	室内熱交換器の清掃（3F）



(様式7)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
52	H28.1.18	害虫駆除	横浜管財(株)	作業終了	ゴキブリ発生状況調査
53	H28.1.19	電気設備点検（高圧受電以上）	関東電気保安協会	異常なし	
54	H28.1.22	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	1Fグラウンドアルミポール：折れやすい(危険)
55	H28.2.15	定期清掃（カーペット・タイル・体育館フローリング・低所窓ガラス清掃）	横浜管財(株)	作業終了	
56	H28.2.15	消防設備点検	六華(株)	異常なし	消火器交換時期指摘あり(年度内交換予定)
57	H28.2.17	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	
58	H28.2.23	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	3Fフラッシュ弁ハンドル部から使用時漏水有（修理依頼予定）
59	H28.3.15	電気設備点検（高圧受電以上）	関東電気保安協会	異常なし	
60	H28.3.17	エレベーター定期点検	横浜エレベータ(株)	異常なし	
61	H28.3.18	設備総合巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
62	H28.3.22	定期清掃（共用部分清掃/長尺シートタイル・グリースフィルター清掃）	横浜管財(株)	作業終了	
63	H28.3.22	定期清掃 エントランス吹き抜け部分清掃	横浜管財(株)	作業終了	

## 平成27年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	H27.4.1 ～ H28.3.31	設備総合巡視点検	194,400	三洋装備(株)
2	H27.4.1 ～ H28.3.31	空調設備保守点検	854,280	(株)Dエンジニアリング
3	H27.4.1 ～ H28.3.31	自家用電気工作物保安管理	136,209	(財)関東電気保安協会
4	H27.4.1 ～ H28.3.31	消防設備点検	86,400	六華(株)
5	H27.4.1 ～ H28.3.31	昇降機点検	430,272	横浜エレベータ(株)
6	H27.4.1 ～ H28.3.31	自動ドア保守点検	176,256	(株)神奈川ナブコ
7	H27.4.1 ～ H28.3.31	防犯警備委託	259,200	セコム(株)
8	H27.4.1 ～ H28.3.31	定期清掃	791,522	横浜管財(株)
9	H27.4.1 ～ H28.3.31	害虫駆除	71,280	横浜管財(株)
10	H27.4.1 ～ H28.3.31	冷水機保守点検	51,840	(株)OSGコーポレーション
11	H27.4.1 ～ H28.3.31	植栽管理	486,000	(株)濱田園
12	H27.9.1 ～ H28.1.31	エアコン洗浄	192,240	(株)Dエンジニアリング
13	H28.3.22 ～ H28.3.22	臨時清掃	12,960	横浜管財(株)

## 平成27年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	H27.6.30	体育室女子更衣室/2F小会議室3 照明器具安定器交換	43,200	(株)エイシン
2	H27.7.22	リソグラフの排版ベルト劣化のため交換	14,400	(株)ワイソリューション
3	H27.8.14	1F男子トイレスイッチ修繕	16,956	(株)三洋装備
4	H27.9.24	2F和室入口カギ修繕	29,160	アームロックサービス
5	H27.10.29	2F様式女子トイレフラッシュ弁ピストン部交換	12,150	三洋装備
6	H28.1.27	1Fエントランス換気窓装置修繕	43,200	(株)芝工業
7	H28.2.29	椅子座補修16脚	103,680	(有)成岡
8	H28.2.29	1F学習室ロールスクリーン紐補修工事	16,200	(有)成岡
9	H28.2.29	1F案内ホワイトボード、各部屋案内ホワイト ボード修繕	89,100	(有)山口黒板
10	H28.3.28	3F女子トイレフラッシュ弁押し棒部交換	4,428	(株)三洋装備
11				
12				

平成27年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	コピー機	リコー MPC2800RCSPF	518,400	1	H27.8.24			1
2	空気清浄機	SHARP IG-25IYA	64,584	1	H27.8.27			1
3	中軽量ラック	オカムラ6H65LR- Z269	48,600	1	H27.12.22			1
4	電子発酵器	株大正電機販売 (G) SK-15	34,500	1	H28.3.18			1
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

## 平成27年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H27.4.29	卓球の個人利用の継続方法について口頭での説明が不足している(本館を初めて利用される方から)。	・「新規優先で台が空いている場合だけ継続利用できる」旨の口頭説明を徹底するよう職員間で情報共有しました。・受付台に大きな表示板を設置しました。
2	H27.6.15	体育館利用者がシャワールームを使う際に求められる清掃に関する制約を見直してほしい。	・清掃用具を手渡しから備え付けに変更しました。 ・清掃直後のチェックを無くしました。 ・シャワーの利用最終時間(20:30)の制約を無くしました。
3	H27.11.20	学習室で新聞を読んでいたが利用願未届けを理由に高圧的な態度で退去を求められ、不愉快な思いをした。新聞閲覧場所の環境が良くないので自習室での新聞閲覧可としてほしい。	・職員間で本事例を共有し利用者への協力の求め方に配慮するよう注意を促しました。 ・新聞閲覧コーナーの照明を明るくしました。 ・自習室脇の図書コーナー窓際の席(12席:届出必要なし)は従来から新聞閲覧可としているのでご利用の案内を掲示しました。
4	H27.12.20	正確な人数の把握は困難と思われるので、入館者受付表の記入を廃止して欲しい。	市民利用施設の利用状況を全市統一的に把握し、基礎資料として活用しているため、今後も協力をお願いする旨、掲示しました。
5	H28.2.8	地区センターは寒すぎるので、冬期のエアコンの温度設定を見直してほしい。	横浜市節電・省エネ対策基本方針に基づき、節電・省エネに取り組んでいるが、利用者の皆様のご意見を聞きながら対応するので、部屋が寒い時はご相談いただくよう回答を掲示しました。
6	H28.2.8	洋式トイレの便座が冷たいので冬期は暖かくしてほしい。	暖房便座が付いている多目的トイレを一般の方もご利用いただけることをご案内しました。また洋式便所の便座を順次暖房機能付きの便座に変更するよう検討する旨掲示しました。
7	H28.3.26	3月6日(日)の中村地区連合祭りの際、職員の言動が高圧的だった。前日5日は料理室が利用できずその際の職員の言動にも問題があった。	会議での発言だったのでその場で館長がお詫びした。また職員に①変更処理を確実にを行うよう取扱いの再確認をした。②また窓口での丁寧な言葉づかいをさらに徹底するよう研修及び引継時に伝えた(文書を渡す)。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
12	H27.8.28	プレールームに空気清浄器を設置しました。	乳幼児連れの利用者に喜ばれています。
13	H27.9.21	来館者へのおもてなしの一環として、館内(エントランスホール・プレールーム等)に秋の飾り付けを行いました。子供たちがトンボのモビールをつくり大空を飛んでいる様を演出しました。	子どもや高齢者に良くできている、楽しい等と好評です。
14	H27.9.27	玄関付近に、テーブル・椅子を配置したロビーを設置し、待合や新聞閲覧の用に供しました。	1階のレイアウトが見通し良くすっきりしました。待合に便利で、新聞がゆっくり読めると好評です。
15	H27.9.27	2階のレイアウトを変更し、娯楽コーナーを2分割(小中生と高校生以上)した。	子どもたちの喧騒さと離れたのでゆっくり囲碁将棋ができると評価された。
16	H27.9.28	来館者へのおもてなしとして、スタッフ・職員でプランターに秋向けの花を植え、玄関前に設置しました。	いつも花が綺麗と利用者から喜ばれています。
17	H27.10.1	防災対策の一環として、災害時等の情報収集及び利用者への情報提供のためデジタルテレビを設置しました。	台風情報など必要な情報収集を行い、館内に掲示物で情報提供を行い評価されました。
18	H27.10.30	ロビーや受付等にハロウィーンの飾り付けやトンボが宙に漂う季節感を演出しました。	子どもたちが仮装で来館するなど利用者同士で楽しむ機会を演出することができました。
19	H27.11.3	日本経済新聞を購読し閲覧できるようにしました。	よかったと直接感謝されることが多くありました。
20	H27.12.27	新聞閲覧場所のソファ・ロッカー・パンフレット入れ等のレイアウトを見直しました。	スペースに余裕ができ、利用しやすいレイアウトになりました。また、フロントからの見通しもよくなりました。
21	H28.1.21	月刊誌(NHKテレビテキスト3誌)最新号を館内で閲覧できるように配架しました。	身近な月刊誌が閲覧できると好評です。
22	H28.2.1	和室でカラオケができるように整備しました。	利用者会議でPRするとともに館内に掲示し今後の利用に期待しています。
23	H28.3.1	利用者の便宜を考え、和室用スツールを購入するとともに、木製の椅子(15脚)にクッションを取り付けました。	利用しやすいと評価されました。

## 平成27年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	H27.4.21	来館者へのおもてなしとして、スタッフ・職員でプランターに花を植え、玄関前に設置しました。	明るくなったと利用者から喜ばれています。
2	H27.4.28	来館者へのおもてなしの一環として、スタッフ・職員で駐車場入口付近の植え込みに花や宿根草を植えました	雑草部分が少なくなるとともに、来館者・通行人の注目を引いています。
3	H27.5.3	来館者へのおもてなしの一環として、スタッフ・職員でプランターに「ひまわり」の種を植え、東側玄関前に設置しました。	種まき日を大きく表示するなど来館者が成長を親しめるよう配慮し、注目を得ています。
4	H27.5.5	学習室や図書室の日よけとしてグリーンカーテン用のネットを設置し、ゴーヤや朝顔をプランターに植えこみました。職員が種をまき苗をつくりました。	来館者から喜ばれているとともに、成長が期待されています。
5	H27.6.30	部屋のカーテンを遮熱コート加エブラインドに変更しました(三か所)。	冷暖房の負荷軽減に寄与することを期待しています。
6	H27.7.7	パンフレットスタンドを新規に購入し収納スペースを増やしました。	配置を見直すことにより、利用者にとって確認しやすくなりました。
7	H27.7.28	貸出し用バスケットボールが消耗していたので、新しいボールと交換しました。	弾みが良くなったと利用者から歓迎されています。
8	H27.8.1	来館者へのおもてなしの一環として、館内(エントランスホール等)に夏向けの飾り付けを行いました。子供たちが魚のモビールをつくり波の模様の中に泳がせました。	子どもや高齢者に好評。(涼しい、楽しい等)
9	H27.8.10	小型草刈り機を購入し職員が中庭の草刈りを行いました。	中四連合夏祭りに参加した人からは広場がきれいになったと喜ばれました。なお、植栽管理委託業者による草刈りは年1回9月に行っており、夏祭りの時期は広範囲に雑草が生えている状況です。
10	H27.8.21	カラオケ機種を更新(グレードアップ)しました。第一興商プレミアムDAMカラオケシステム(DAM-XG1000Ⅱ)	歌える曲数が増えた(9万曲から16万曲へ)と好評です。
11	H27.8.21	利用者のニーズにお応えするため、カラーコピー機を設置しました。	新たにカラーコピーが出来るようになったため、利用者へコピー機の更新のアピールになりました(白黒コピーの精度も良くなった)。

## 平成27年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	平成27年6月22日午後3時～
場所	中村地区センター中会議室
出席者	中村地区連合町内会長、中村町三丁目棒部町内会長他17名
議題	・26年度の管理運営状況について ・10周年記念事業について
意見等	(意見)最近の子ども達の館での様子はどうか。 (回答)小中学の子どもたちも落ち着いており、地区センターでの問題行動はほとんどない。 (意見)脱法ハーブなどの問題はないか心配。 (回答)施設では問題になっていない。行政も最近は脱法ハーブについて、種々取り組んでいる。

## 平成27年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

日時	平成27年4月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	・特になし
利用者の意見等	質問・意見等は、特になし。

## ■第2回

日時	平成27年5月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	・特になし
利用者の意見等	質問・意見等は、特になし。



(様式14)

■第3回

日時	平成27年6月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	・特になし
利用者の意見等	質問・意見等は、特になし。

■第4回

日時	平成27年7月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	シャワー使用制限時刻(20:30)の廃止及び掃除用具の備え付け方法の変更(手渡し→備え付け)についてお知らせしました。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

■第5回

日時	平成27年8月3日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	・9月から一般受付開始日の開始時間を午前10時から9時30分に早めることを予告しました。・コピー機を更新しカラーコピーが出来るようになったことを説明しました(A3:80円、それ以外50円)・カラオケを上位機種に変更したので多目的室の一層の活用をお願いしました。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

(様式14)

■第6回

日時	平成27年9月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	55名
施設の案内及び対応	1階に待合スペースを設置したことを報告しました。また2階の娯楽コーナーも2分割し、大人がゆっくり囲碁将棋ができるようにしたことも報告しました。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

■第7回

日時	平成27年10月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	9/26のレインボーフェスタ後にレイアウトの見直しを行い、今後も継続して使い勝手の良い施設を目指していくことを説明した。駐車場利用ルール(原則1団体1台。空きがある場合は暫定利用を認め必要に応じ移動をお願いすること)の徹底について再度説明しました。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

■第8回

日時	平成27年11月2日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	アンケートへの協力をお願いしました。また卓球ラケットの貸し出し再開に当たり卓球愛好団体の方々へラケットの寄贈をお願いしました。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

(様式14)

■第9回

日時	平成27年12月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	①利用者アンケートのお礼と卓球ラケットの寄贈に関するお礼②駐車場の利用に関する注意事項の研
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

■第10回

日時	平成28年1月5日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	①1Fレイアウト変更(ソファ設置)②受付表入館者受付表の記載協力(記入廃止の意見について)
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

■第11回

日時	平成28年2月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	①和室カラオケのPR②NHKテレビテキスト(今日の料理・今日の健康・趣味の園芸)の閲覧・貸出しの告知③28年度抽選日のお知らせの作成
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

(様式14)

■第12回

日時	平成28年3月1日午後2時～
場所	中村地区センター中会議室
参加数	50名
施設の案内及び対応	和室用スツールの購入と28年度貸ロッカーのご案内をした。
利用者の意見等	・質問意見等は特にありませんでした。

# 平成27年度 施設利用者アンケート まとめ

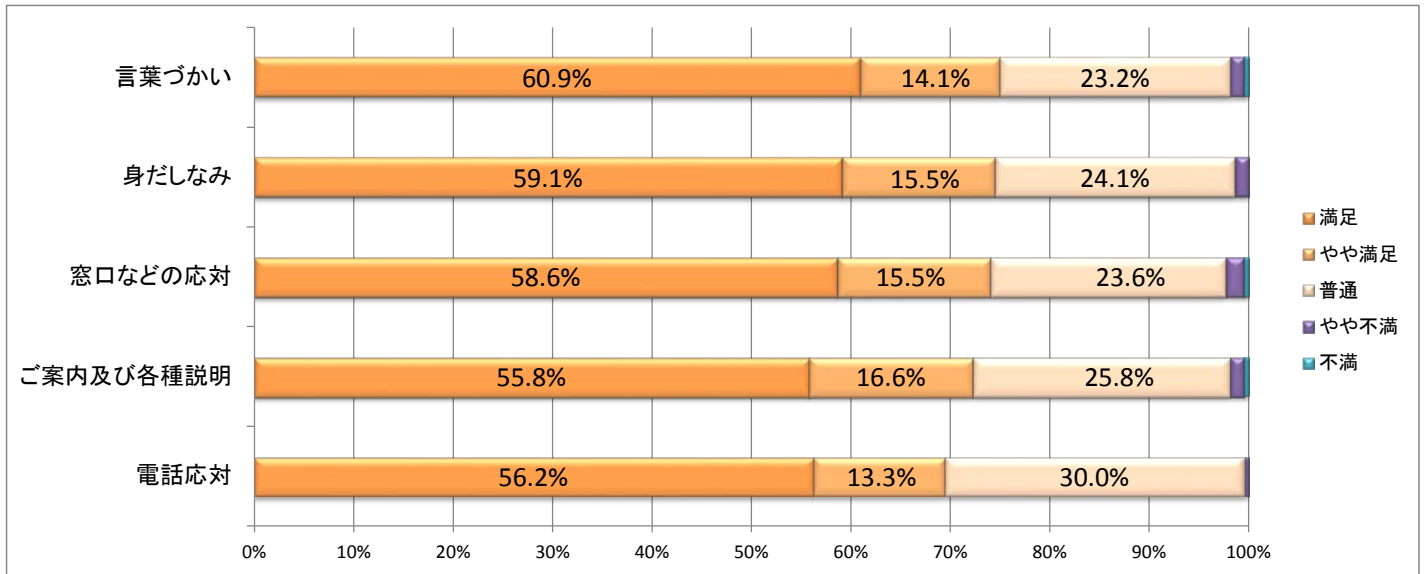
中村地区センター

※グラフに無回答の数は含みません

回答者数： 220人

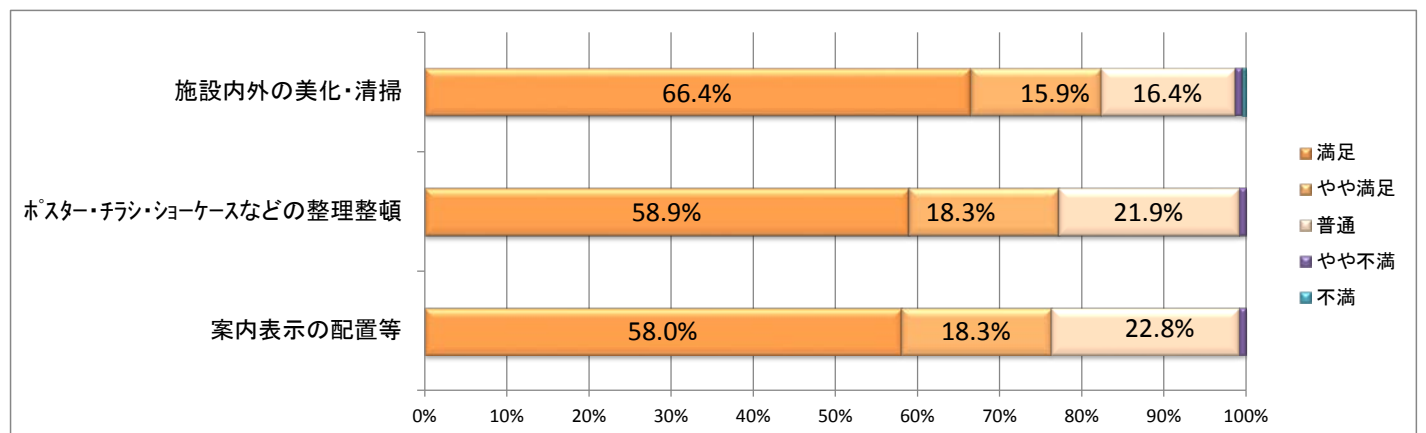
## 施設職員の対応についてお伺いします

	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	無回答
言葉づかい	134	31	51	3	1	0
身だしなみ	130	34	53	3	0	0
窓口などの対応	129	34	52	4	1	0
ご案内及び各種説明	121	36	56	3	1	3
電話対応	118	28	63	1	0	10



## 施設の設備等についてお伺いします

	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	無回答
施設内外の美化・清掃	146	35	36	2	1	0
ポスター・チラシ・ショーケースなどの整理整頓	129	40	48	2	0	1
案内表示の配置等	127	40	50	2	0	1



平成27年度 研修実施実績等

施設名：中村地区センター

NO	日 程 場 所	研修名	研修内容	参加者 人 数
1	4月22日 事務所内	個人情報研修	個人情報の適正な取り扱い並びに条例に基づく罰則の内容及び民事上責任について	9人
2	4月25日 事務所内	個人情報研修	上記と同じ	8人
3	4月25日 スポーツ会館	AED操作研修	1. AED操作訓練 2. 心肺蘇生法の訓練	1人
4	7月21日 中村地区センター体育室	みなみ区民利用施設協会全体研修	1. 接遇研修（ちょっとしたコツで周りも自分もこちよく） 2. その他	16人
5	7月21日 中村地区センター会議室	中村地区センター研修	1. 緊急時の連絡体制について 2. 防災訓練（各自の役割） 3. 省エネについて 4. 地区センターの管理運営 5. 個人情報について	18人
6	8月6日 中村地区センター受付他	中村地区センター研修	1. 業務研修（新規アルバイト）	1人
7	8月21日 中村地区センター受付他	中村地区センター研修	1. 業務研修（新規アルバイト）	1人
8	10月16日 南区役所特別会議室	個人情報漏えい防止研修	1. 個人情報研修	1人
9	11月24日 みなみ図書館	図書修理研修	1. 図書の修理について	1人
10	1月18日 中村地区センター	防災訓練・消防訓練他	1. AED研修（消防出張所長） 2. 消防訓練（六華株式会社） 3. 職員アンケート結果他	15人
11	2月22日 中村地区センター	防災訓練・消防訓練他	1. AED研修 2. 消防訓練 3. 職員アンケート結果他（1月研修欠席者に対する補講）	3人

12	3月22～30日 中村地区センター	研修（業務引継）	1. 午後業務研修 2. 美化業務研修	4人
----	----------------------	----------	------------------------	----

1 利用サービスの向上

利用情報の提供 利用案内の設置 **あり** 利用要綱の制定・公開 **制定・公開済**  
※既提出の要綱から変更がある場合は、最新版を提出してください  
 その他の手段 **なし** ( チラシを受付に設置 )

広聴手段の確保 ご意見箱の設置 **あり** HPでの広聴 **あり**  
 その他の手段 **なし** ( )

その他利用者サービス向上について  
 特記事項 ( 利用者会議で意見聴取して対応している。 )

2 緊急時等の対策・対応について

緊急時対策 マニュアル **あり** ※既提出の要綱から変更がある場合は、最新版を提出してください  
 特記事項 ( )

防犯・防災対策 マニュアル **両方あり** ※既提出のマニュアル等から変更がある場合は、最新版を提出してください  
 防災計画書の作成・提出 (消防署) **済**

その緊急時等の対策・対応について  
 特記事項 ( )

3 施設運営及び組織・体制

勤務体制 **協定書からの変更なし (上半期報告又は下半期報告)**  
 考え方 ( )

職員研修について 計画・実施状況 **計画回数 6 回** **実施済回数 8 回**  
 主な内容 ( 接遇・緊急時の連絡体制・防火防災 (AED)・省エネ・管理運営 主な内容の記載に変えて研修資料の提出も )

個人情報保護の研修取組み **計画回数 2 回** **実施回数 2 回** 誓約書の提出 **済**  
 主な内容 ( 館長が講師となり横浜市の資料を使って講習を行った。 主な内容の記載に変えて研修資料の提出も )

保険 ・施設賠償責任保険の加入 **加入済** ・その他の保険 **なし**  
※加入済の場合写し提出 ありの場合 ( )  
 合は名称 ( )

事件・事故・情報公開等の発生状況 **なし** 計画時空欄・ありの場合は別途報告書提出 (事件事故は様式あり)

4 その他

環境への取組 (ISO環境マネジメントに基づく行動) (分別ルールに従ったゴミ処理等)  
**計画内容** ( ルート回収ルールに従った分別を行いゴミを処理している。 )

その他  
 特記事項 ( )